



The Foundation of
*Sustainable
Agriculture*
in Sri Lanka



Ministry of Agriculture

288, Sri Jayawardenapura Mawatha,
Rajagiriya, Sri Lanka.

Telephone : +94 11 2 868 920 | Fax : +94 11 2 863 497
E-mail : info@agrimin.gov.lk | Web : www.agrimin.gov.lk

CREATIVE WRITING, PHOTOGRAPHY,
LAYOUT & DESIGN



79, Wijerama Road, Nugegoda, Sri Lanka.
+94 11 302 4950 | +94 71 224 11 00
kalawainfo@gmail.com

ANNUAL REPORT 2018



CEYLON FERTILIZER COMPANY LIMITED



ISO/IEC: 1705
TL 041-01

Ceylon Fertilizer Company Limited

Lakpohora Swarna Jayanthi Mawatha, Hunupitiya, Wattala, Sri Lanka.

Telephone : 011-2 930 298 / 99 | Fax : 011-2 947 763

E-mail : info@lakpohora.lk | Web : www.lakpohora.lk

AWARDS



ISO 14001: 2004
Environmental Quality
Certification



Annual Reports Awards 2014
Compliance Award



JASTECA CSR Awards 2014
Merit Award



CNCI Achievers Awards 2014
National Level Merit Award



National Agri Business Awards
2014
Silver Award

CONTENTS

54 Years Fertilizing the Nation	06	Statement of the General Manager	22
Corporate Information	08	Board of Directors	26
Milestones on Our Journey	12	Senior Management Team	34
Vision & Mission	14	Organizational Structure of the Company	36
Financial Highlights	17	Management Review And Analysis	40
Financial Summary for Last Ten Years	18	Human Resources Management Report	46
Message from the Chairman	20	Corporate Governance	49



National Productivity Awards
2012/13
Second Place



Sri Lanka National
Quality Award 2013
Silver Award



SLCBCC Business Star 2014
Silver Award



Akimoto 5S Awards 2014
Merit Award



National Business Excellence
Awards 2014
Golden Award



Human Resource Management
Awards 2013
Merit Award

Risk Management Report	51	Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income	76
Audit And Risk Management Committee Reports	54	Statement of Financial Position	77
Financial Statements	68	Statement of Changes in Equity	78
Statement of Directors' Responsibilities	71	Statement of Cash Flows	79
Chairman's and Financial Manager's Responsibility Statement	72	Notes to the Financial Statements	80
Independent Auditor's Report	73	Form of Proxy	107

Ceylon Fertilizer Company Limited (CFCL), a fully state owned company, operating under the Ministry of Agriculture was established in 1964 under the State Industrial Corporations Act of 49 in 1957 with financial and technological support from the Republic of Germany.

Its primary mandate is to fulfill the fertilizer needs of the Sri Lankan agricultural community and has been executing this responsibility with priority focus on product quality by importing chemical fertilizer, mixing and manufacturing quality fertilizer and distributing it to all parts of the island via its regional stores and authorized dealer network.

In compliance with state policy to transform government corporates and state owned business entities into government companies under act number 23 of 1987, it was reestablished under this act with effect from 15th September 1992 under its original name and is currently registered under the Companies Act number 07 of 2007.

As part of the state's policy to consolidate its existing businesses in this sector, the Thamankaduwa Agri Fertilizer Company was brought under CFCL in 2008 as is now operating as the Polonnaruwa Divisional Fertilizer stores complex of the company.



FERTILIZING THE NATION

(CORPORATE DETAILS)





For
Paddy Cultivation

Straight fertilizers including Urea, Muriate of Potash, Triple Super Phosphate, Zinc Sulphate are provided to farmers by us.



CORPORATE INFORMATION



Company Name

Ceylon Fertilizer Company Limited

Company Registration Number

PB 499

Legal Nature

A limited liability company incorporated in Sri Lanka with full ownership vested with the Secretary to the Ministry of Finance.

Registered Office and Address

Ceylon Fertilizer Company Limited
Lakpohora Swarna Jayanthi Mawatha,
Hunupitiya, Wattala, Sri Lanka.

Tel : +94 11 2 930 298 / 99

Fax : +94 11 2 947 763

E-mail : info@lakpohora.lk

Web : www.lakpohora.lk

BOARD OF DIRECTORS

Chairman

Mr. Roshana Waduge

(19.02.2015 – 31.03.2018)

Working Director

Mr. Madhawa Waththegama (19.02.2015 – 31.03.2018)

Mr. Ravi Krishan Jayawardana (24.08.2017 – 31.03.2018)

Director

Mrs. J.M.S.D. Rathnayake Additional Director General
National Policy Planning Department
(10.03.2015 – 31.03.2018)

Mr. D.K.M.R. Kumarasiri Ministry of Agriculture
(27.11.2017 – 31.03.2018)

Mrs. Anoja Herath Director - Development
(01.04.2017 – 31.10.2017)

Mr. Hemaka Lasitha Balasuriya (19.02.2015 – 31.03.2018)

Mr. Upul Peiris (19.02.2015 – 31.03.2018)

Company Secretary

Consultants & Corporate Secretaries (Pvt) Ltd.

Management Team

Mr. Priyantha Samaraweera General Manager (Acting)
Manager (Finance)

Mr. B.D.L. Kumarasiri Chief Internal Auditor

Mr. R.A. Priyantha Perera Manager (Distribution)

Eng. D.M.N.A. Dissanayake Manager (Technical)

Mrs. R.P.S. Bodhipala Manager (Marketing & Sales)

Mrs. M.L.U. Perera Manager (Laboratory)

Mr. Fahim Alawdeen Manager Special Project

Mr. C.P. Premathilake Bulathsinghala Acting Manager
(Administration & Human Resources)

Mr. G.G. Saman Acting Manager
(Procurement & Import)



For
Tea Cultivation

T-65, T-200, T-750, UT-1625, UT-397, UT-752,
VPLC-880, VPLC-945, VPUM-910, U-625,
ST/UM-400, STUVA-435, U-709

Fifty Four Year Fertilizing the Nation

MILESTONES ON OUR JOURNEY

Mixing operations commence at the Hunupitiya facility with a mixing capacity of 35 MT/hour. 70,000 MT was thus mixed here. The monopoly of private companies in the import, manufacture and distribution was broken forever.

The permit system is abolished and the fertilizer subsidy introduced.

Work on establishing regional warehouses in Maho, Weligama, Polonnaruwa and Anuradhapura is started with a gift of Rs. 28 million and technical assistance from the German Government.

The fertilizer coordinating committee established by the state to optimize the distribution of fertilizer. Through this committee, the first education, training and awareness programs on fertilizer use started for the agricultural community.

1964

1966

1970

1976

1977

1978

1980

1986

Ceylon Fertilizer Corporation (CFC) established under the Agriculture, Food and Cooperatives' Ministry headed by Hon. Felix Dias-Bandaranaike with an initial investment of just Rs. 58,000 and with Senior Additional Secretary of the ministry Mr. Sam Silva as its first Chairman. The Head Office was at Darley Road and the stores capable of handling 80,000 MT was established at Hunupitiya. With no money to hire a van Mr.K.K. Anthony, one of the first employees of the corporation picks up 12 wicker baskets to be used for discarded paper for the newly established corporation and bicycles back to the HO with those baskets hung around his bicycle.

The corporation's products are sold under the brand name "Lanka Pohora" (Ceylon Fertilizer)

With the introduction of the open economy, the sector-leader status of the CFC is lost. Responding aggressively to private sector competition, the corporation expands its distribution network which hitherto was exclusively through cooperatives and agrarian services centers to authorized private dealers.

The newly established stores are now fully operational with capacities ranging from 13,000MT – 16,000MT. For the first time, marketing material is created and distributed by the corporation.

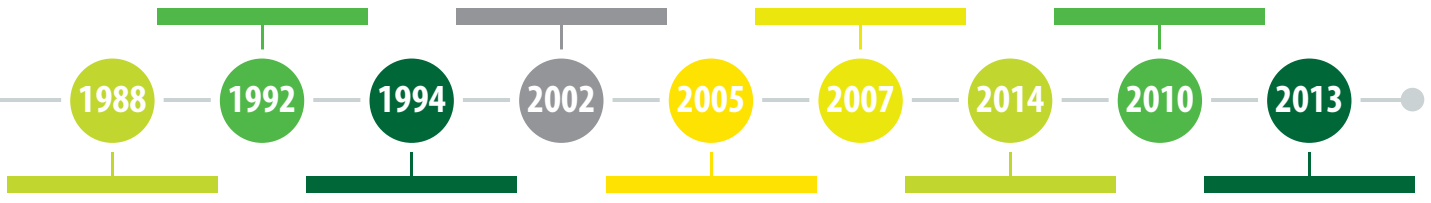


A critical year in the history of the corporation when the government decided to divest itself of these assets. The Hunupitiya facility became the Ceylon Fertilizer Corporation while five other limited liability companies were created based on the geographic spread of the stores. Three of these were subsequently sold to private interests while the Thamankaduwa Fertiizer Company and the Ceylon Fertilizer Corporation were run as two separate companies.

The Head Office of the CFC which has been at Chatham Street was shifted to the Hunupitiya facility.

The company was in serious fiscal vulnerability with net assets amounting to 330 million red.

The company, guided by wise management decisions starts to pull itself out of the red. It reduces It turns itself around and by 2013, has a net asset worth of Rs.1606 million black paying Rs.39 million as profit back to the treasury.



With a Rs.22 million from the German Government, the modernization of the central store at Hunupitiya is completed. A new mixer capable of 30Mt/hour is also installed.

The main responsibility of efficiently running the fertilizer subsidy was vested in the CFC. During these years of war, it worked hard to provide fertilizer to outliers and remote rural areas despite significant terrorist threats.

The historic paddy fertilizer subsidy commenced by the then government. A massive program to provide a 50kg bag of fertilizer at the subsidized rate of Rs.350 per bag was implemented providing relief to 70% of farmers.

With the promise of the government not to privatize state agencies, a new board of management was appointed to the CFC and the company was re-registered under the Companies Act Number 07 of 2007

52 high quality fertilizer stores established island wide as well as a transportation network with GPS tracking technology.



Purpose

To provide Chemical and Organic Fertilizer according to the highest national standards and services for the agricultural community of Sri Lanka

Vision

To be a center of excellence as diversified agricultural service provider to contribute sustainable development in Sri Lanka



Mission

To ensure profitability and sustainability of the company by manufacturing and distributing a portfolio of inputs and services for the agricultural sector that cater to the demand of a diversified market in line with state policies.

Values

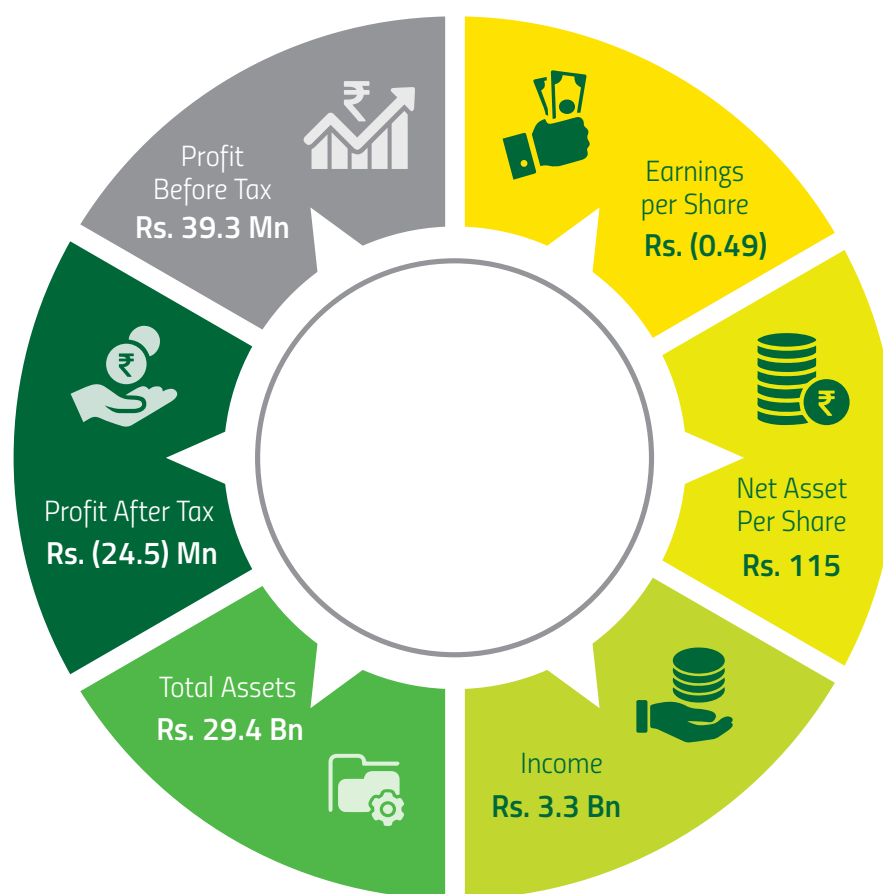
Keeping environment sustainability, assuring a healthy future generation and connecting to farmer at grassroots level are the key Values upon which we will build our future product range.



For
Other Crops

Specially mixed fertilizers for vegetables, fruits, potatoes, chillies, cow-pea, peanuts, green gram, maize and sugar-cane etc.

FINANCIAL HIGHLIGHTS



Income Statements and Rates		2018	2017	Difference
		Rs.	Rs.	%
Income	Rs.	3,373,989,990	2,350,637,985	44%
Profit before taxation	Rs.	39,346,123	127,804,541	-69%
Profit after tax for the year	Rs.	(24,536,064)	139,592,032	-118%
Earnings per share	Rs.	(0.49)	2.78	-118%
Benefits on assets	%	-8.00%	0.39%	-2151%
Benefits on liabilities	%	0.42%	2.36%	-82%

Financial Status Statements and Rates		2018	2017	Difference
		Rs.	Rs.	%
Total Assets	Rs.	29,476,571,820	35,608,679,679	-17%
Total Equity	Rs.	5,806,434,717	5,504,165,203	5%
Number of shares issued	No.	50,245,608	50,245,608	-
Net asset per share	Rs.	116	118	-2%

FINANCIAL SUMMARY FOR LAST TEN YEARS

	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
	SLAS	SLAS	SLFRS	SLFRS	SLFRS	SLFRS	SLFRS	SLFRS	SLFRS (Restate)	SLFRS
	(For 7 Month)									
Statement of Comprehensive Income										
Revenue	1,370,080,315	1,904,299,851	2,246,402,738	2,496,268,383	2,450,132,816	2,563,549,727	3,835,989,834	4,242,769,733	2,350,637,985	3,373,989,990
Gross profit	221,286,371	322,826,103	414,124,001	310,189,751	621,684,097	575,467,461	855,558,167	1,097,447,923	231,025,777	31,497,063
Other income	130,892,642	132,287,779	157,164,017	197,912,757	108,809,998	93,172,755	142,197,667	122,926,594	29,096,825	45,440,368
Profit before taxation	35,088,271	42,411,705	73,979,009	159,544,495	199,894,319	241,328,764	520,200,738	836,604,005	127,804,541	39,346,123
Taxation	(25,092,763)	(35,000,000)	(43,666,668)	(52,315,944)	(73,037,738)	(62,869,313)	134,184,888	(233,331,176)	11,787,491	(63,882,188)
Profit for the year	9,995,508	7,411,705	30,312,341	107,228,551	126,856,581	178,459,452	386,015,851	603,272,829	139,592,032	(24,536,064)
Statement of Financial Position										
Stated capital	502,456,080	502,456,080	502,456,080	502,456,080	502,456,080	502,456,080	502,456,080	502,456,080	502,456,080	502,456,080
Revaluation reserve	1,616,307,519	1,986,087,280	1,986,087,280	1,836,179,780	1,835,723,580	1,835,723,580	1,833,071,080	1,833,071,080	2,506,976,187	2,511,388,189
Retained Earnings	201,385,007	208,796,713	224,109,054	1,285,578,730	1,397,891,510	1,500,363,432	1,869,914,195	2,392,840,203	2,899,788,327	2,792,590,448
Total equity	2,320,148,607	2,697,340,072	2,712,652,414	3,624,214,590	3,736,071,170	3,838,543,092	4,205,441,355	4,728,367,363	5,909,220,594	5,806,434,717
Property, plant and equipment	1,686,442,553	1,902,075,430	1,895,412,152	1,908,557,760	1,882,887,059	1,879,174,306	1,865,055,225	1,838,655,988	2,683,237,393	2,636,328,307
Capital working progress	20,024,735	15,934,103	542,901	-	-	-	29,982,587	32,152,294	21,960,737	22,316,114
Deferred tax expense	-	-	-	4,862,949	73,037,738	5,561,375	37,484,888	-	-	-
Investment in treasury bills	172,614,796	332,205,456	434,767,955	471,025,753	338,620,163	369,088,140	489,125,747	514,903,604	532,548,539	439,277,353
Intangible assets	-	-	-	-	669,017	344,717	115,417	79,667	-	-
Deferred tax assets	-	-	76,814,523	71,951,574	-	-	-	-	-	-
Net current assets	610,949,150	12,476,640,540	6,975,143,544	1,706,541,296	1,915,693,141	2,025,842,182	2,417,551,302	2,963,028,124	29,833,731,662	16,516,623,681
Deferred tax liabilities	-	-	-	-	1,086,164	6,647,539	44,132,427	40,928,542	251,974,437	242,009,768
Long term loan	-	11,837,929,928	5,369,929,928	-	-	17,728,367,618	31,304,325,268	-	-	-
Cash Flow Statement										
Net cash inflow/(out flow) from operating activities	(23,925,719)	(12,169,047,254)	(16,012,155,140)	12,695,227,509	(9,517,159,808)	(5,094,105,859)	(9,560,794,959)	4,859,448,679	11,542,320	8,052,725,854
Net cash inflow/(out flow) from investing activities	(85,865,511)	12,216,587,459	(36,565,665)	(8,458,411)	83,232,936	(498,105,232)	(1,021,212,231)	(1,086,700,012)	(908,705,035)	278,487,418
Net cash inflow/(out flow) from financing activities	46,739,763	(159,725,222)	16,168,483,382	(13,079,312,780)	9,575,483,282	5,654,013,585	10,614,850,014	(3,843,885,272)	(7,628,967,604)	834,304,831
Other Information										
Earning per share (Rs)	0.22	0.17	0.60	2.13	2.52	3.55	7.68	12.01	2.78	(0.49)
Dividend per share (Rs)	0.06	0.06	0.18	0.18	0.76	1.05	2.30	3.60	0.83	(0.15)
Net asstes per share (Rs)	46	54	54	72	74	76	84	94	118	116
Current ratio (No.of times)	1.04	2.09	1.29	1.08	1.08	1.06	1.06	1.09	9.59	2.60



For

Coconut

YPM (W) / (D), APM (W) / (D),
Toddy tapping (W) / (D)

MESSAGE FROM THE CHAIRMAN

The Ceylon Fertilizer Company Limited has, for over five decades, been the foremost state agency servicing the agrarian input requirements of Sri Lanka's farmers. In exercising its mandate it has constantly aligned itself with state policy with respect agriculture and specifically its policies on fertilizer.

The year under review saw a paradigm shift in state policy that rejected completely, decades long agrarian practice with respect to the types of fertilizer to be used. Additionally, the new policy package removed the long standing fertilizer subsidy and required fertilizer manufacturers to compete equally in the open market. All of these were aimed at moving the nation away from the use of agrochemicals towards organics via the Toxin-Free Nation Program (TFNP).

While recognizing the absolute importance of these initiatives to achieve development durability and align the nation with global thrusts towards sustainability, the almost overnight policy shift created a situation where the company had not only to add to and, in some instances change, its primary product range but also required it to change its business and marketing model to directly compete with the private sector.

As has always been the case, the company responded immediately to the change in policy and did its utmost to reposition itself over a very short period of time to the changed business scenario. However, the shift in fertilizer types from chemical to organic, and more importantly, the provision of the fertilizer subsidy as cash directly to the farmer resulted in a significant drop in sales of all types of fertilizer across the fertilizer sector. This drop was compounded by drought conditions prevalent in some of the agricultural heartlands of the country.

This combination of negatives resulted in drastic drops across all financial indicators. While there was a 44% increase in revenue over the year under review, administrative expenses saw a 7% increase. Low margins in a competitive and comparatively shrunk

The year under review saw a paradigm shift in state policy that rejected completely, decades long agrarian practice with respect to the types of fertilizer to be used.

market therefore saw a decrease in profit after tax of 69% against a drop of gross profit by as much as 87%. While the company's assets remained strong at LKR 29.5 billion of which 8% are non-mobile, increasing sales, especially in organics, while reducing administrative costs and increasing margins through innovative products, improved automation and improved utilization of non-performing assets are high priority areas for the coming year.

Towards this short-term goal, keeping in mind state policies and contributing to making Sri Lanka sustainable, I am confident that the long standing and highly experienced and capable management team of the company will continue to do their utmost to rapidly reverse the negative trends that have resulted from external operating environment changes and reposition the company at the apex of the fertilizer market primarily and other agricultural inputs secondarily. I am also fully cognizant of the key role played by our superbly enabled island-wide distribution network and at present, there is active engagement and discussion with them to optimize the process by increasing its efficiency while simultaneously, there is a strong awareness campaign conducted by the company to promote its organic range of products which are superior to most similar products that are currently available in the market. The effort of the management, staff and distributors deserves special accolades considering the difficult year that has



passed and I am confident of their ability to see the company through this tough period.

I wish to express my gratitude on behalf of the company to the visionary leadership of the country that guided us in the right direction to challenge itself to achieve a development that is both lasting and equitable through its sustainability initiatives. Therefore, it is with heartfelt sincerity that I thank His Excellency President Maithripala Sirisena for his blessings and guidance,

Hon. Minister of Agriculture Duminda Dissanayake for the encouragement given, the Ministry Secretary and key ministerial officials for the support extended to us towards achieving the goals of the company.

Roshana Waduge
Chairman

STATEMENT OF THE GENERAL MANAGER



I am pleased to present the audited financial statement and the annual report for the financial year of 2017/2018 and address our valued shareholders, our partners and stakeholders as yet another financial year comes to an end.

Flood and drought that significantly impact agriculture was a significant negative for agriculture during the year under review with much of the effort of farmers coming to naught.

Nevertheless, the company put its full efforts behind the policy based initiative of His Excellency the President "A toxin-free nation, a healthy populace". In that respect, we involved ourselves in a massive effort to reduce promoting agrochemicals and increase the usage of organic fertilizers among our farming communities.

Adhering to our responsibilities, we became the first state agency to introduce organic pellet and liquid fertilizers to the farmers of Sri Lanka under the brand name "Sangstha". We were able to face up to the difficult challenge of competing with 17 private sector organizations to leverage our goodwill, brand recognition and state patronage to rapidly penetrate the organics market with a view to expanding our market share over the year under review.

While our primary mandate is to supply fertilizer to the people, we recognized that there was a critical requirement for us to expand our services to include the provision of other agrarian inputs as well at a significantly subsidized rate. Therefore, plans are already completed to market seed, liquid sprayers, mamoty heads, tractors etc. under the "LakPohora" brand name.

*Adhering to our responsibilities,
we became the first state
agency to introduce organic
pellet and liquid fertilizers to the
farmers of Sri Lanka under the
brand name "Sangstha".*

I am proud to state that the year under review was the one in which Information and Communications systems were fully integrated and tied directly across the demand-supply dynamic to optimize the efficiency and ease of doing business with the company.

We, the Lakpohora family, have collectively resolved to put forth every effort, desiring above all to commit ourselves unreservedly to facing and overcoming every single challenge that the future holds in store for the company.

It is with joy and heartfelt gratitude that I sincerely thank the Honorable Minister of Agriculture, the Secretary of his ministry his ministerial staff, the Chairman of Lakpohora and its Board of Directors and every single member of the lakpohora family.


Priyantha Samaraweera
General Manager



For
Rubber Cultivation

Special mixed fertilizer including R A – 465,
R U – 462, R U - 465, R/Y B, R /S A

BOARD OF DIRECTORS



Mrs. Anoja Herath
Director

Mr. D.K.M.R. Kumarasiri
Director

Mr. Upul Peiris
Director

Mr. Hemaka Lasith Balasuriya
Director



Mr. Roshana Waduge
Chairman

Mr. Ravi Krishan Jayawardana
Working Director

Mr. Madhawa Wattegama
Working Director

Mrs. J.M.S.D. Rathnayake
Director

BOARD OF DIRECTORS



MR. ROSHANA WADUGE

Chairman

An old boy of Mahanama College, Colombo, He has obtained a diploma from Australia on Business Administration and followed a vocational training course on Motor Mechanism in Japan.

He was the captain of the school cricket team under 15 and a member of the cricket team under 17. He held positions as the president of the Lions Club and the vice president of the school radio club.

He presided over the Lions Club of the capital city of Kotte for 3 years and performed duties as its member Director for 3 years and works as the Director of the District 306 C International Lions Club.

He established the Arya Lanka Foundation, a non-governmental organization for social services and performs duties as its Chairman and holds positions as President of the Lanka United Transporters Society and Vice President of the Lanka Vehicles Importers Society.

He was awarded with the 'Jeewanasoori' Award by the Sri Lanka United Nations Friendship Organization in 2006.



MR. MADHAWA WATHTHEGAMA

Working Director

Having completed his secondary school education at Nalanda College, Colombo, and obtained the Post Graduate Degree in Business Administration from the University of New Castle, he qualified in Examinations I and II of the Business Executives Association in London. He has obtained Diploma qualifications including those on Auto Cad from Geocomp in Western Australia and Auto Cad Windows from Arab Computer Service in Sultan State of Oman.

He is presently working as Chairman/ Managing Director of Silver Bird International (Pvt) Company, Chairman of Independence Architectural Homes (Pvt) Company and Colombo Global Shipping (Pvt) Company, and has worked as a Working Director at Central Cultural Fund.



MR. RAVI KRISHAN JAYAWARDANA

Working Director

After gaining academic qualifications with a Management Diploma of the Asian Technical Institute, Bangkok, Thailand, he won the Youth Award 2016 offered by the International Open University for Achieving Sustainable Development Goals.

He has worked in the Federation of Sri Lanka Youth Club for 10 years and represented the National Youth Council's Board of Directors three times.

From year 2005 onwards, he has performed duties as a Media Secretary for 05 Ministries and as the Vice President of the National Food Promotion Board.

While working as the President of the Sri Lanka Soft Ball Cricket Federation, he is actively engaged in the business field as the Chief Executive Officer of Sayukri Holding Private Limited.

He founded Healthy Food Shop, a leading organization for marketing of toxic free food items and won the award for best food marketing and the prestigious "Masco" Award for toxic free food marketing. A Sri Lankan coordinator for the World Democratic Youth Conference, he has represented Sri Lanka in Youth Conferences across the world.



MR. HEMAKA LASITHA BALASURIYA

Director

Obtained his Post Graduate Degree in Business Administration from the University of Wales and a Post Graduate Diploma in Marketing from the Institute of Chartered Marketers.

A winner of black belt in the Six Sigma concept from the Sri Lanka National Institute of Management, he has gained expertise over 16 years in many fields playing a multitude of roles covering many areas of work including frontline operations in telecommunication (sole operations), business processes, sales management, group management, customer retention, business planning and administration, knowledge management and customer experience management.

BOARD OF DIRECTORS



MRS. J.M.S.D. RATHNAYAKE

Director

Having obtained her Bachelor of Science Degree (Physical Science) from the University of Kelaniya, she has pursued higher education in other disciplines and obtained Post Graduate Degrees on Economic Development from the University of Colombo, Development Studies from the IDEAS School in Tokyo, Japan and State Policies and Management from the University of Melbourne, Australia.

Being a member of the Sri Lanka Economics Association and Sri Lanka Policy Planning Association, she has worked as a Standards Officer at the Sri Lanka Standards Institute (1993 – 1994), as an Assistant Director of the Finance and National

Implementations Department (1994 – 2004), as an Assistant Director in the Development Finance Department of the same Ministry and as the Project Director of the Program. for Rural Finance Sector Development. After performing her duties as the Director in the Department of Budget Preparations of the same Ministry from 2011 to 2013, she is presently working as the Additional Director General in the Ministry of National Implementations.

She has taken part in research studies of a number of local and international universities including the University of Melbourne in Australia, IDEAS School in Japan and the University of Colombo.



MR. UPUL PEIRIS

Director

A product of St, Thomas' College, Mount Lavinia, he is a former Director of the Plantations Corporation of Sri Lanka and the Land Reforms and Development Board of Sri Lanka.

He has worked as the Co-ordination Secretary to the former Chief Minister of the Uva Province. He has been working as a member of the Board of Directors of Ceylon Fertilizer Company Limited from February 4, 2015.



Mr. D.K.M.R. Kumarasiri

Director

Ministry member Chief Account, Ministry of Agriculture.

BOARD OF DIRECTORS



MRS. ANOJA HERATH

Director

A past student of Devi Balika College, Colombo, she has obtained a Bachelor of Science (Agriculture) (Special) Degree from the University of Peradeniya and the Masters Degree in Sociology from the University of Kelaniya.

Having started her career life as a lecturer at the University of Peradeniya, she joined the Ministry of Environmental Affairs and Natural Resources as a Research Assistant and joined the Sri Lanka Administrative Service in September, 2003 as an apprentice officer.

She has worked as an Assistant Commissioner in the Department of Land Settlement, Assistant Director in the Ministry of Environment and Renewable Energy and as a Director in the Ministry of Technology and Research and is presently working as a Director

in the Ministry of Agriculture. She has worked as Project Coordinator of the Project for assessment of technological requirements with regard to reception and balancing of climatic changes in Sri Lanka. She has attended a number of international conferences on Environmental and Sustainable Development representing Sri Lanka as a specialist and participated as Sri Lanka's State Representative in many conferences held when the United Nations' Climatic Changes Pact and the Neon Protocol were being prepared.

Being an expert who has done a number of researches on organic tea in Sri Lanka and published them, she is currently working as the member who represents the Ministry of Agriculture, the linear Ministry of Ceylon Fertilizer Company Limited.



S & A CONSULTANT
Private Limited

Company Secretary
894/4, B,
Athurugiriya Road,
Malabe.



SENIOR MANAGEMENT TEAM



Mr. P.R. Samaraweera

General Manager (Acting) and Manager (Finance)

He has obtained a Commerce (Special) Degree from the University of Sri Jayawardhanapura. He holds the higher membership of the Public Finance and Development Accountants Institute of Sri Lanka, the Chartered Business Administrators Institute, the Sri Lanka Public Financial Accountants Association and the reference membership of the Professional Institute of Accountants in Sri Lanka. Joining the Ceylon Fertilizer Company Limited in 1987 he has come a long way with us and has become the most senior Manager of the company.

Mr. B.D.L. Kumarasiri

The Chief Internal Auditor of the company

He has a Degree in Commerce (Special) from the University of Kelaniya. He holds the fellow membership of the Sri Lanka Public Financial Accountants Association and the Public Finance and Development Accountants of Sri Lanka. He has received certificates for internal auditing from the Public Accounts and Finance Institute and the Internal Auditors Institute. He has worked as Accountant and Chief Internal Auditor at the National Equipment Machinery Organization.



Eng. D. M. N. A. Dissanayaka

The Manager (Technical)

He has a BSc Engineering Degree from the University of Peradeniya and a Masters in Business Administration (Finance) from the University of Kelaniya. He is a member of the Sri Lanka Institute of Engineers and a member of the Building Services Sectional Committee of the same institute.

Mr. R.A.P. Perera

The Manager (Distribution)

He has a special degree in Sociology from the University of Colombo. Additionally, he holds diplomas in Information Technology & Management. He has successfully completed diploma program on productivity at the National Productivity Secretariat and a judge panel member of National productivity award program. He has successfully completed advance courses in fire & safety, industrial health & safety, machinery & equipment maintenance. Presently reading for supply chain management.





Mrs. R.P.S. Bodhipala

The Manager (Sales & Marketing)

She holds a Science Special Degree in Agriculture (Plantation Management) from the University of Sabaragamuwa and a Masters in Business Administration from the Post Graduate Institute of Agricultural Science of the University of Peradeniya. She has sound experience in plantation industry management.

Mrs. M.L.U. Perera

The Manager (Laboratory)

She holds a Bachelor of Science Degree (Bio Science) from the University of Kaleniya and a post graduate Degree(M.Sc) in Analytical Chemistry from the University of Colombo. Joining the Ceylon Fertilizer Company Limited in 1996 and come along way with sound experience in fertilizer analysis.



Mr. Fahim Alawdeen

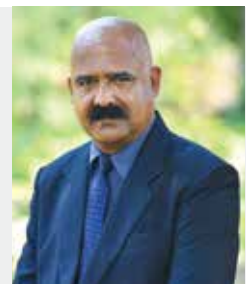
The Manager (Special Projects)

An old boy of D.S.Senannayeke College Colombo. He obtained his BEng (Hons) degree from Kingston university United Kingdom and post graduate diplomas for management and marketing from the Irish International University United Kingdom. He is the former Marketing consultant of this company and he has gained expertise over 15 years in many fields playing a multitude of roles covering many areas of work including Design, Engineering, Sales and marketing, maintenance and operations and administration in United Kingdom and Sri Lanka. He worked as the co-ordinating Officer to the Former Minister of Irrigation and water resources and Disaster management. He is a member of institute of engineers of the United Kingdom and a Member of Royal Aeronautical Society.

Mr. C.P.P. Bulathsinghala

The Acting Manager (Administration & Human Resources)

He has 36 years' experience at the company. He is also a Justice of the Peace for all Island.

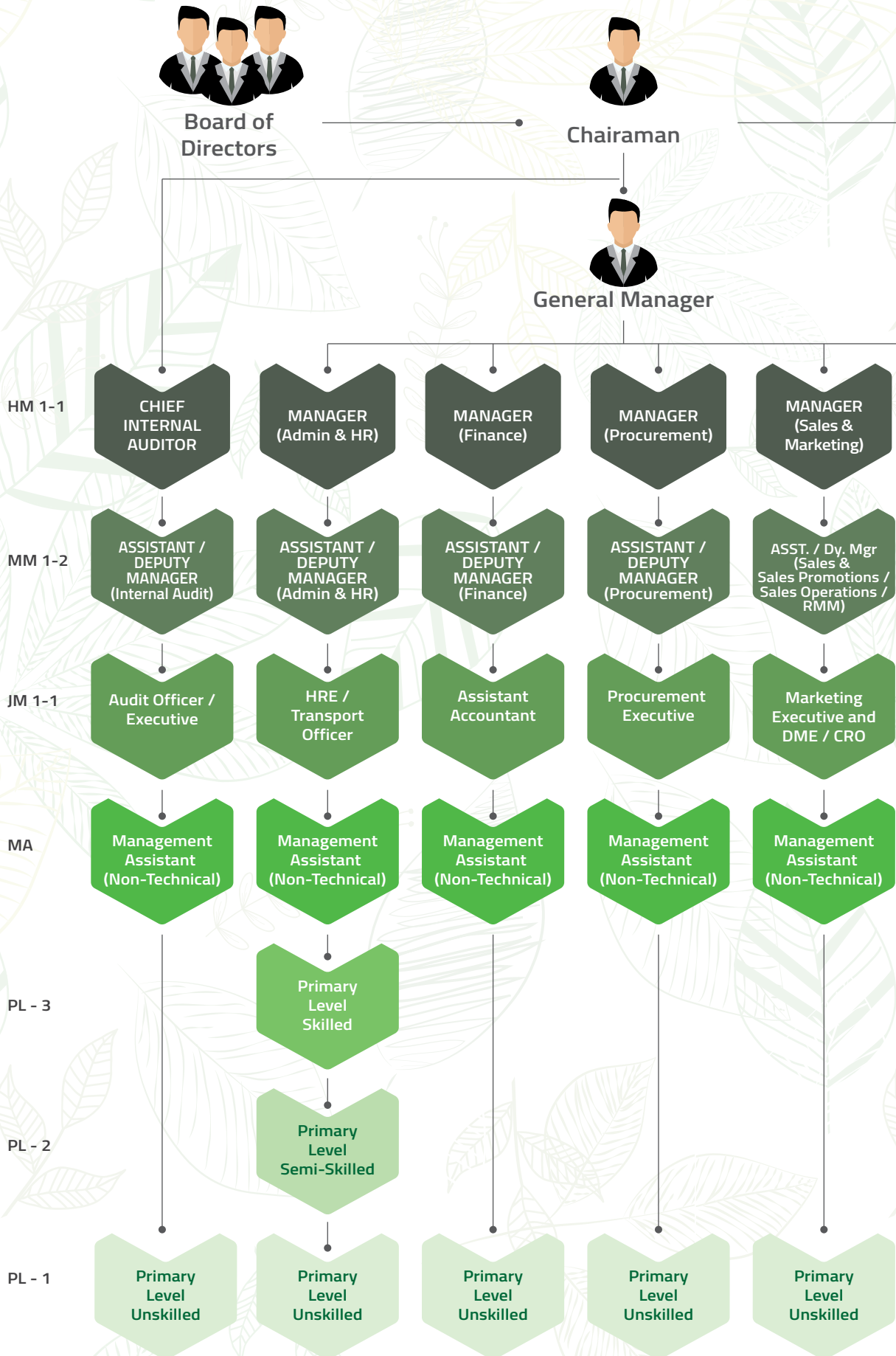


Mr. G.G. Saman

The Acting Manager (Procurement & Imports)

He holds a degree in arts from the University of Colombo. He is currently following a diploma in procurement and contract management at the Sri Lanka Institute of Development Administration (SLIDA).

ORGANIZATIONAL STRUCTURE OF THE COMPANY

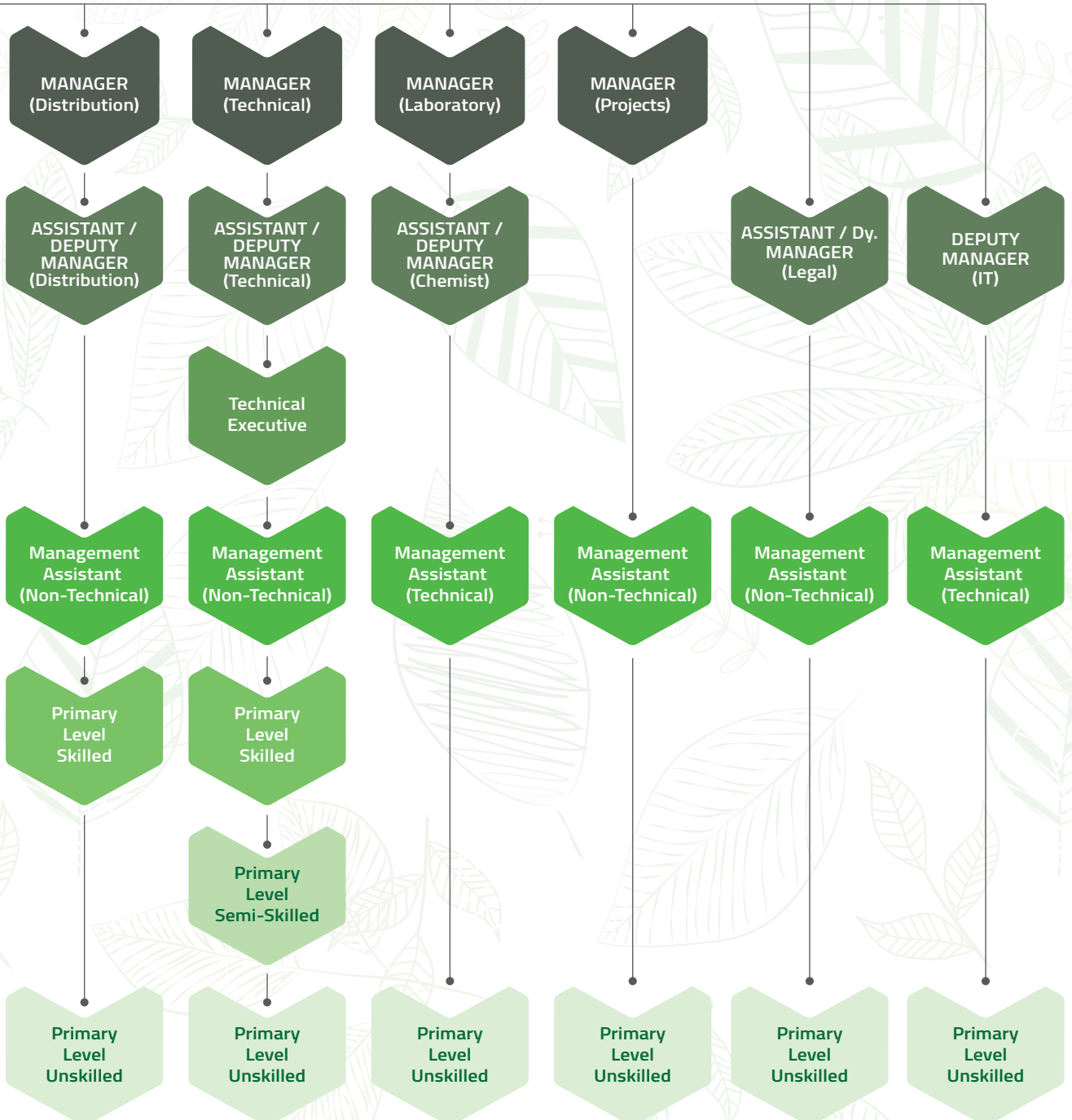




Working Director



Working Director



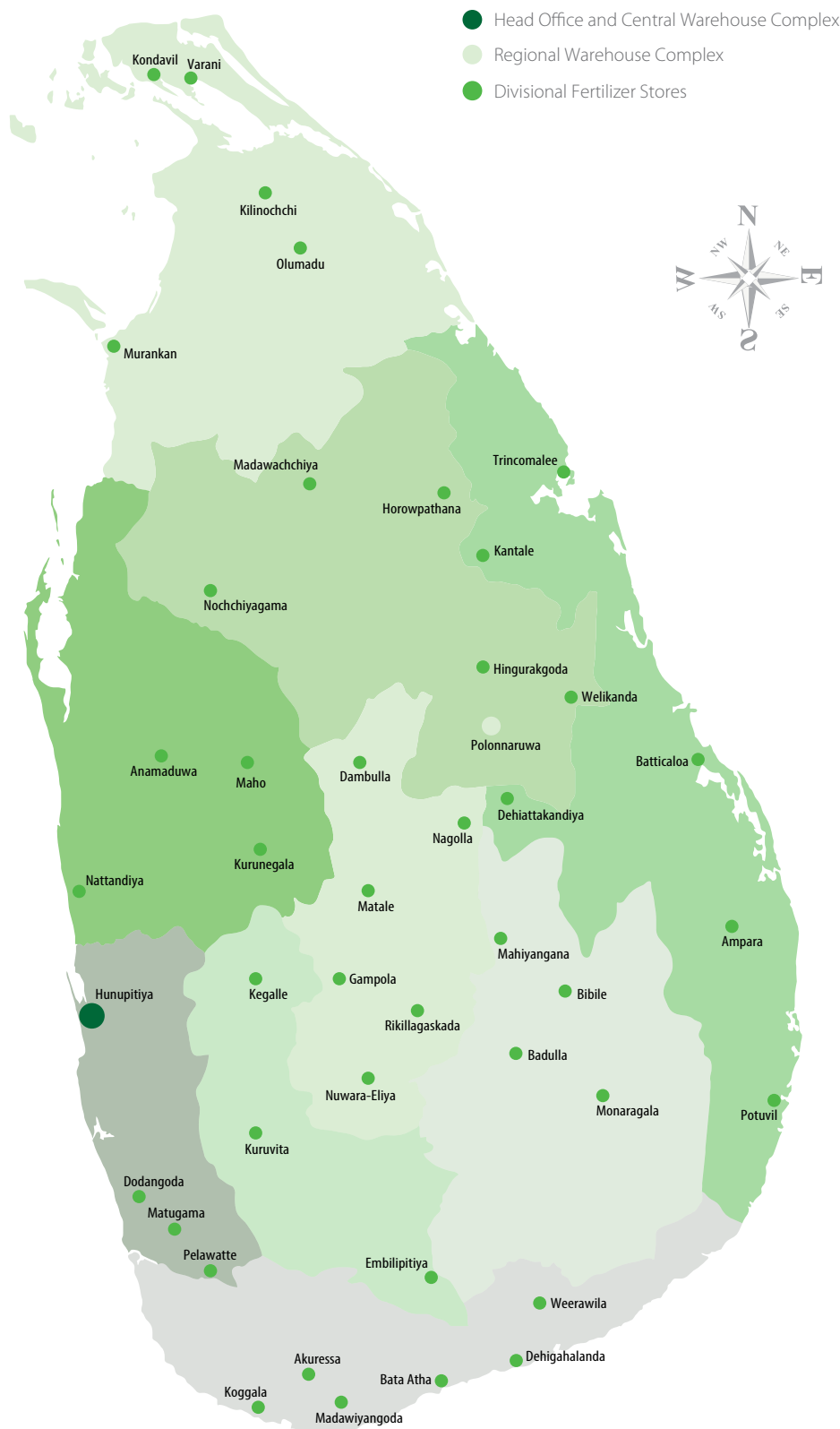



44 Island wide fertilizer distribution warehouse network....



Ceylon Fertilizer Co. Ltd. Islandwide Fertilizer Distribution Network

- Northern Region**
Kondavil
Kilinochchi
Varani
Olumadu
Murankan
- North Central Region**
Medawachchiya
Horowpathana
Nochchiyagama
Hingurakgoda
Welikanda
Polonnaruwa
- North Western Region**
Anamaduwa
Maho
Kurunegala
Nattandiya
- Central Region**
Dambulla
Nagolla
Matale
Gampola
Rikillagaskada
Nuwara-Eliya
- Eastern Region**
Trincomalee
Kantale
Batticaloa
Dehiattakandiya
Ampara
Pothuvil
- Western Region**
Hunupitiya
Dodangoda
Matuhgama
Pelawatte
- Sabaragamuwa Region**
Kegalle
Kuruvita
Embilipitiya
- Uva Region**
Mahiyanganaya
Bibile
Badulla
Monaragala
- Southern Region**
Weerawila
Dehigahalanda
Bata-Atha
Medawiyangoda
Akuressa
Koggala





MANAGEMENT REVIEW AND ANALYSIS



General Economic Overview Focused on the Agricultural Sector

According to official data released by the department of census and Statistics (DCS), Sri Lanka's real GDP growth decelerated further during 2017 to 3.1% from the growth of 4.5 % recorded in 2016.

The external value of the Sri Lankan rupee remained relatively stable in 2017 under a more market based exchange rate policy implemented by the central bank during the year. The depreciation pressure on the rupee, which prevailed particularly during the



first two months of 2017, moderated thereafter with increased foreign investment to the government securities market and the CSE, and the increase in the conversion of export proceeds. The depreciation pressure on the rupee further eased from May onwards with the receipt of the proceeds from the ISB, the foreign currency term financing facility and disbursements of two tranches of the IMF-EFF program, which helped improve investor confidence.

Sri Lanka's external sector improved gradually in 2017 with higher foreign exchange inflows to the financial

account. Earnings from the export of merchandise goods recorded a notable double digit growth in 2017, partly supported by the reinstatement of the European Union's Generalized System of Preferences plus (EU GSP+) facility, and strong institutional and policy support. However, higher than expected expenditure on imports, particularly on fuel and rice imports, to manage the impact of disruptive weather conditions, as well as imports of gold, caused an expansion in the trade deficit during the year.

Agriculture related activities recorded a contraction of 0.8 % against the backdrop of adverse weather

conditions that continued from 2016, while a slowdown in economic activity in both services and industrial sectors was observed. Amongst the sub activities of agriculture, growing of oleaginous fruits, vegetables and rice reported negative growth rates. However, the growth of forestry and logging, fruits and tea helped contain the contraction in agriculture activities to some extent. Industry related activities, accounting for 26.8% of real GDP, grew by 3.9% in 2017.

The output of major agricultural crops such as paddy, vegetables, other food crops and coconut declined considerably, mainly due to the drought that prevailed during the year. Paddy production during the two seasons, 2016/17 Maha and 2017 Yala, fell significantly, resulting in a decline in the total paddy production by 46.1 per cent to 2,383 million kg, recording the lowest production during the last decade. Consequently, rice production in 2017 was sufficient to meet only eight months of domestic demand. This drove up retail prices of rice, prompting the government to reduce levies on the importation of rice. Accordingly, rice imports increased during the year to meet the shortfall in domestic production and arrest escalating price pressures.

Coconut production was also affected by dry weather conditions that continued from the previous year. Amidst the decline in production by 18.7 per cent to 2,450 million nuts, the average retail price of a fresh coconut increased by 47.1 per cent to Rs. 67.40 during the year.

Production of both vegetables and other food crops was also hampered by adverse weather, with vegetable production declining during the 2016/17 Maha season as well as the 2017 Yala season. Meanwhile, encouraged by elevated prices, tea production, which has been falling in recent years, improved during 2017 with favorable agro climatic conditions in major tea planting areas, particularly during the second half of the year, and factories operating at increased capacity. Considering the importance of the agriculture sector for

the overall wellbeing of the population, the government provided enhanced support for the sector.

According to the Central Bank of Sri Lanka, there should be a policy shift towards encouraging farmers in more commercially viable activities. Furthermore, it also expresses concern that the fertilizer subsidy scheme that was introduced to increase yields in 1962 has resulted in overuse of agrochemicals without reciprocal increases in yield indicating that there needs to be a subsidy dependent subsistence farming model towards commercial agro-action with reduced post-harvest waste, increased efficiency of process management and improved access to local and international markets.

Corporate review :

The Ceylon Fertilizer Corporation Limited imports fertilizer as well as sources some of the required raw materials locally. It creates optimized mixes for specific crops such as rice, vegetables, legumes etc., tests these at in-house laboratory facilities and markets it through an island-wide distribution network. Since 2005, the state subsidized fertilizer to the farming community. However, it removed this subsidy briefly in 2016 and reintroduced it in 2018 and these state policies have had a significant impact on the bottom lines of the CFCL.

The general aims of Ceylon Fertilizer Company Limited in the broadest possible sense it to be the Sri Lankan farmer's "friend in need" who imports fertilizer and distributes it in mixed and straight forms and to function as a state institute that is committed to develop the agricultural industry.

CFCL is fully committed to distributing quality fertilizer as and when it is necessary to Farmers Island wide while ensuring product quality standards through a rigorous testing process at industrial research institutes. Samples of each type of fertilizer distributed from CFCL stores to authorized dealers are tested at the in-house laboratory, which is authorized by the Sri Lanka Authorization Board and ISO/IEC/17025:2005 certified. In addition to these standards, the CFCL is certified ISO 9001/2008 as well as ISO 14001/2004.

The central stores complex at Hunupitiya, Wattala has a capacity of 67,000 Mt while the main regional stores complex in Polonnaruwa has a capacity of 18,000 Mt. In addition to that, the total capacity of the stores network consisting 43 stores island wide is 50,000 Mt.

Although a large component of its business is in supplying paddy fertilizers, in addition the company has a wide portfolio of straight and mixed fertilizer products tailored to specific crops such as tea, coconut, rubber, vegetables, fruit, flowers etc. It has also embarked recently on Marketing and Distributing organic fertilizers in line with emerging global trends in sustainable agriculture.

The CFCL's internal operations are fully automated with a comprehensive ERP that spiders into all aspects of the business through a user friendly, cost effective End-to-End solution.

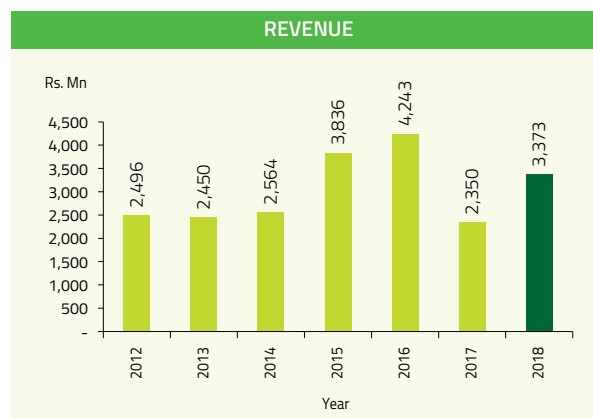
Summary of sales:

Year	Direct Fertilizer (Mt.)	Mixed Fertilizer (Mt.)	Total
2016/2017	46,299	5,006	51,305
2017/2018	65,921	7,975	73,896

DIRECT FERTILIZER	Sales (Mt.)
UREA	30,181
TSP	8,628
MOP	5,531
ERP	283
HERP	110
SA	771
BORETE	9.0
ZINC SULPHATE	85
DOLOMITE	366
SOP	46
DAP	15
CES	174
KIE	100
TOTAL	46,299

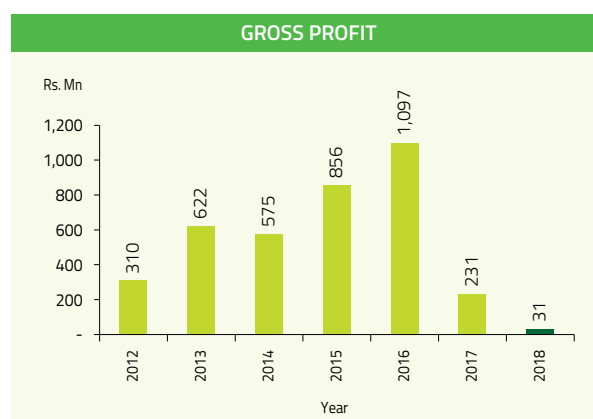
Financial Review

The Company recorded an income of Rs. 3.37 billion from the sale of fertilizer for paddy and other crops and that was an increase of 44% year-on-year.



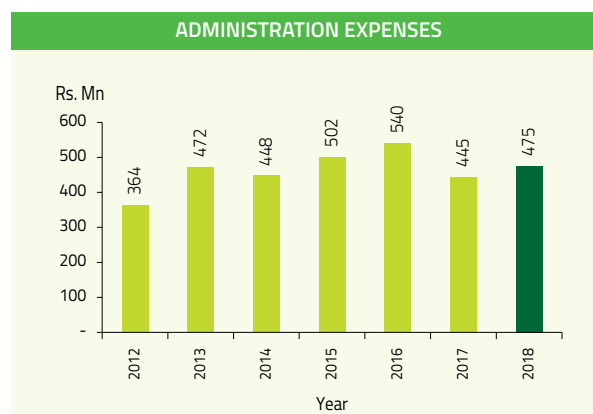
Gross Profit

Company had recorded a gross profit of Rs.31 Million during the year under review which was an 87% decline year-on-year. The removal of the fertilizer subsidy due to state policy changes was the key reason why the gross profit declined so dramatically during the year 2017/2018.



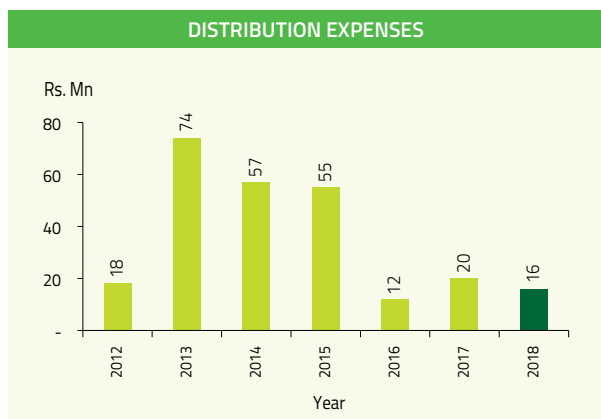
Administrative Expenses

Company's administrative expenses for the financial year was Rs.475 Million and it was an increase of 7% compared to the previous year.



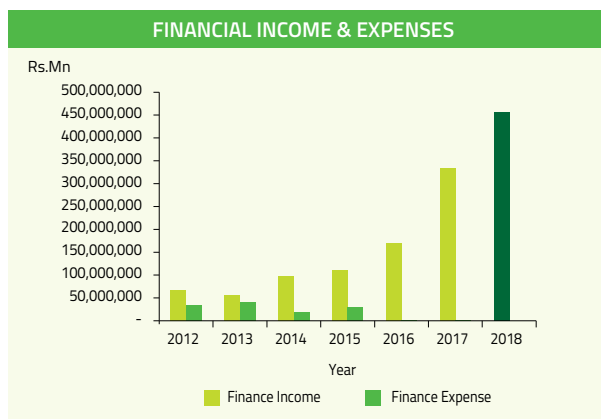
Distribution Expenses

The company took due note of the fact that distribution expenses increased year-on-year for the year 2016/2017 and increased the effectiveness and efficiency of management as well as improved the spread and efficiency of the network to ensure that distribution expenses had dropped by 20% to Rs. 16 Million.



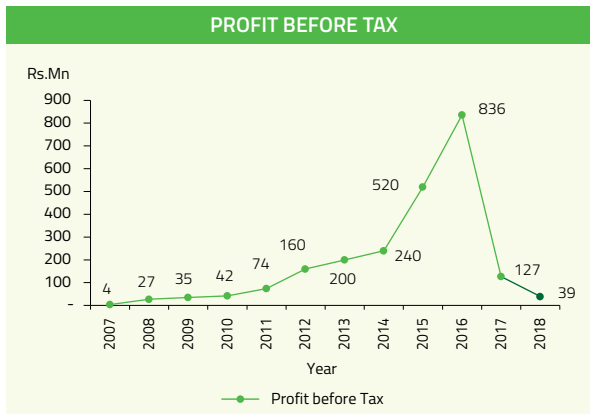
Financial Income and Expenses

Company's financial income has increased to Rs.456 Million during the year under review. Due to internal efficiencies being leveraged and optimizing the automation of fiscal processes via the ERP, the financial expenses have dropped dramatically to just Rs. 126,125.



Profit Before Tax (PBT)

Due to the removal of the fertilizer subsidy due to state policy changes and its significantly negative impact upon bottom lines, the company recorded a profit before tax of just Rs. 39 million, a 69% decline and its lowest in eight years.

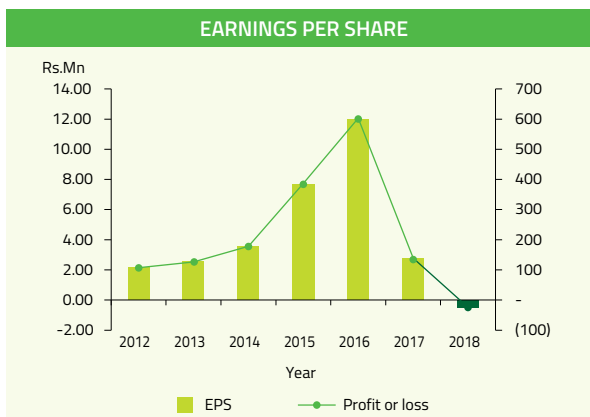


Tax

Income tax cost for the financial year was Rs. 82 Mn and it was Rs. 44 Mn in 2017/18. Differed tax cost of Rs. 29 Mn Million is included in the income tax expenses.

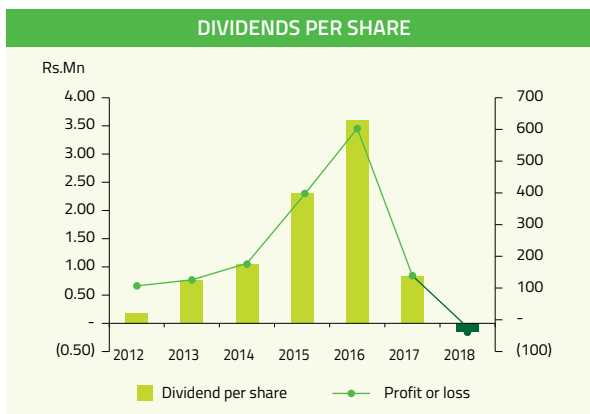
Earnings Per Share (EPS)

The company recorded a negative value of Rs. 0.49 and it is the first time in eight years that the EPS has been negative.



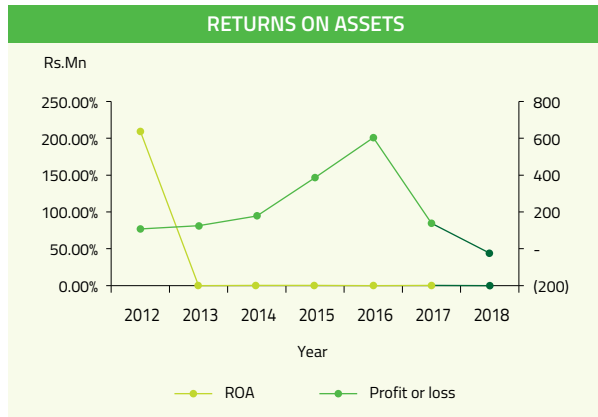
Dividends Per Share (DPS)

Dividend Per Share in the financial year was a negative Rs.0.15 which is a 118% decline YoY.



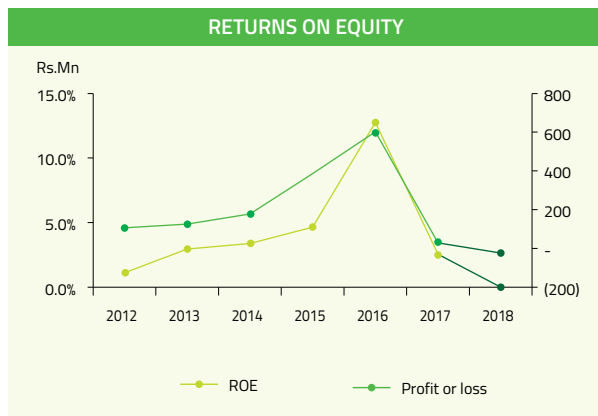
Returns on Assets

The company was able to generate a re-profit of 0.0% on total assets in the projected year. This was a decrease of 100% compared to the previous year.



Returns on Equity (ROE)

The company's ROE declined to 0.0%, a decrease of 100%.

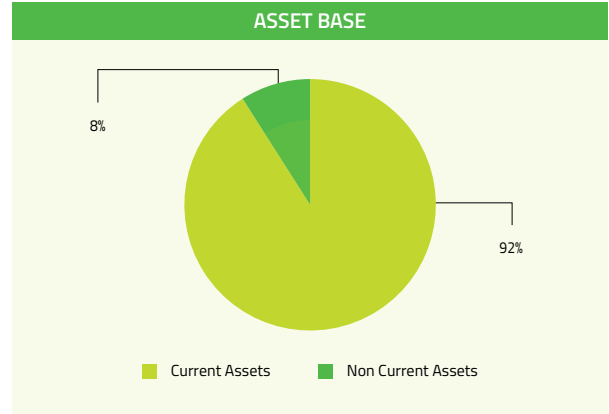


Asset base

The company's total asset value, with non-mobile assets of 8% and mobile assets of 92%, was Rs. 35.6 Billion at the close of the financial year of 2017.

Total non-mobile asset of the company consisted mainly of properties, liabilities and equipment was Rs. 2.7 Billion for the projected year.

Total assets had decreased by 17% compared to the last year.



Cash flow and liquidity

Cash generated by way of operations and investments are the main cash sources of the company. Cash flow from operations was Rs. 8,052 Million and the net cash flow from investments was Rs. 591 Million in the projected financial year. Cash flow from the company's financial functions in the reviewed year was Rs. 7,628 Million.

Service credit and working capital requirements

The company was able to maintain a sufficient liquidity to pay capital costs and dividends.

Shareholders' funds

100% shares owned by Government Treasury. Number of shares Issues 50,245,608.



Good Practices and Employee Policies

Our Human Resources Management Strategies have been properly prepared in accordance with Shop and Office Act, Wages Board Ordinance, Guidance issues by the Treasuries and Linear Ministry and all the relevant Labor Laws presently being practiced in Sri Lanka. Adhering to the highest standards of the Administrative Regulations and E-code of the state, the company strives to optimize the management of its human resources while exercising due-diligence and transparency in creating its organizational structure, identifying its gaps and filling them against directives issued by the Salaries and Cadre Commission and giving promotions and establishing remuneration packages according to standards and directives established by the Department of Management Services.

Employee Benefit Plan

Complying with state directives, the company contributes 15% of the gross salary for Employees'

Provident Fund (EPF) and 3% of the gross salary for Employees' Trust Fund (ETF).

Introduction of Benefit Plan

A qualified assessor calculates the benefit liability indicated in the financial statement each year in compliance with the accounting standards of Sri Lanka while provisions for pensions benefit liability is calculated from the first service year of every employee.

Employee Motivation

The company pays serious attention to motivating its staff to maximize their performance and productivity by creating a harmonious work environment, improving facilities, reducing stress and giving employees a stronger sense of ownership in the day-to-day business of the company as well as its short and long term profit resulting in a significantly reduced level of attrition.

Financial benefits

- An annual incentive program identifies individual performance of each employee according to internationally accepted standards for performance evaluation.
- Allowances for tea, food and clothing etc. are paid to eligible staff to reduce financial stress.
- Cash is paid for balance medical leave as an incentive to spend more days of the year at the place of work of all employees.
- Mobile phones are provided to eligible employees and mobile and direct line bills are reimbursed, once again, to reduce the burden on staff in conducting business operations on behalf of the company.
- Understanding its responsibility to the staff that goes beyond simple economic remuneration for work, financial assistance is offered to the children of our staff who excel in educational, cultural or sports activities at local or international arenas.

Other benefits

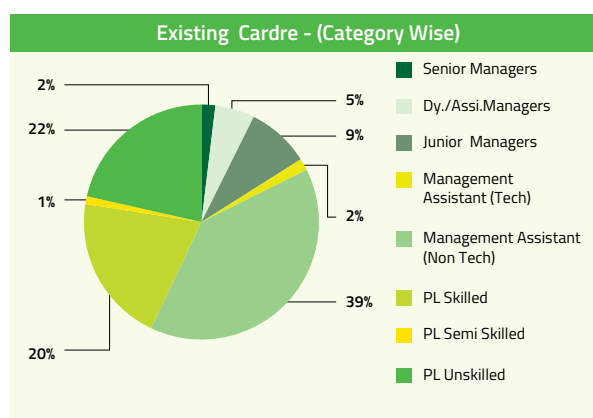
- Official vehicles are provided to Regional Managers who achieve sales targets.
- Motorcycles are offered to District Sales Executives in order to reduce fatigue and increase productivity.
- A medical Insurance scheme is established to improve access to health services from a financial perspective for all employees and their family members.
- Incentivized local or foreign tours are offered to District Marketing Executives who record the highest sales.
- An organizational culture is established encouraging a fear-free environment where open communication policies encourages the free and candid flow of information from bottom to top.

- Spiritual and skills related training programs are regularly offered to our staff and aims at overall improvement of mental health and career skills.

Our staff composition

The total commitment of the members of Lak Pohora to achieving the overarching goals of the company is the secret of our success. We have a team of 368 employees who have committed themselves to achieving key milestones and objectives by implementing key strategic plans of the company. Our employment categorization based on employment base, service category, areas and gender is given below.

Permanent employees as at 31st March 2018



All employees as at 31st March 2018 : 368

Employees on a Provincial Basis as at 31st March 2018:

Se. No	Provinces	No Of Employees
1	Northern and North Central Province	39
2	North Western Province	12
3	Southern Province	29
4	Central Province	32
5	Eastern Province	24
6	Uva Province	11
7	Sabaragamuwa Province	14
8	Western Province (Including Head Office)	207
Total		368

Permanent employees on a gender basis as at 31st March 2018

Category	Salary Code	Gender	
		Male	Female
Senior Manager	HM 2.1	0	0
Senior Manager	HM 1.2	5	2
Manager	MM 1.2	16	4
Junior Manager	JM 1.1	25	7
Management Assistant (TECH)	MA 2.1	3	3
Management Assistant (None TECH)	MA 1.2	80	65
Primary Level (Skilled)	PL 3	75	0
Primary Level (SemiSkilled)	PL 2	4	0
Primary Level (UnSkilled)	PL 1	79	0
		287	81

Employee health and safety

Employees' health is an essential factor for company's continuous performance and prioritizing our employees' health and safety is a foundation of our business process optimization process. This attention has yielded high performance and productivity results, reduced worry among staff and increased overall confidence in the policies and strategies of the company. The effort complies with international standards of workplace safety and includes immediate review of any untoward event or incident where the health, safety or wellbeing of any staff member was compromised and steps taken to eradicate any possibility of recurrence of a similar issue.

Welfare and human resources

We have well understood the importance of creating the sort of enabling environment that would support, help and facilitate performance enhancement, self-improvement, leadership and response to challenges among our valued staff and our commitment to this vital facet of the organization continues to be a matter of top priority for the management.

Additionally, as part of our overall human resource development activity cloud, we utilize the services

of both internal and external professionals in many sectors, themes and thrusts to develop technical and leadership skills while increasing motivation, encouraging learning through experience and improving consultative capacity.

Furthermore, the company has been conducting ICT Training Programs since 2010 and those who successfully complete these training programs under sponsorship of the company are awarded with an internationally recognized ICDL Certificate.

A comprehensive understanding of the products of the company is essential to its outreach staff and this is assured through special training programs organized at the head office and regional stores in Polunnaruwa for employees in the marketing division where they get a sound background knowledge of chemical fertilizers.

Learning is everything and books are the basis for it and therefore, the company has been farsighted in providing the best possible learning environment for its staff and as such, library facilities have been provided for employees to update and improve their knowledge.

Special technical training programs are conducted for the Laboratory Staff to enable them to be more efficient and more technically consistent in standardizing fertilizer analyses in the modern laboratory.

Retention

The company is proud of the achievement made by maintaining a lower employee cost and lower level of staff attrition in the financial year thanks to employment satisfaction facilitated by staff development, equality, friendliness and the creation of a learning-enabled atmosphere where facilities and benefits are provided to optimize opportunities for developing professional proficiency.



CORPORATE GOVERNANCE

Has been institutionalized with a code of strong corporate values and a hierarchy governed by a standard process of Human Resources Management.

The full responsibility of maintaining the corporate governance of Ceylon Fertilizer Company Limited in compliance with the highest standards lies with the Board of Directors. The mechanism of the company's corporate governance ensures an agreed upon value to all the parties. Corporate governance is carried out in compliance with the following regulations, laws and ordinances.

1. Companies Act of No. 07 in 2007
2. State Business Department's State Business Guide for Good Governance
3. State Business Department's Policy Document on Good Governance

Board of Directors

The responsibility of the Board of Directors is to ensure efficient and effective Management of state enterprise in compliance with state policies. This can be achieved by way of protecting the resources, maintaining proper accounts, ensuring the procurement of correct reports and obliging to all the statutory and other legal requirements with regard to management.

The Board of Directors would ensure that the enterprise has strategic goals and that the company functions to achieve the strategic goals. The Board of Directors would systematically supervise that there is an effective system for internal governance and risk management, that the management activities are effectively functioning and that the resources and assets are effectively utilized.

The Board of Directors would annually evaluate the performances of the General Manager and the Senior Management Staff, provide interested parties with sufficient details on financial matters and as and when reveal other requirements of the same nature on a systematic ground.

The responsibility of appointing Audit and Risk Management Committees lies with the Board of Directors. The company has introduced a standard governance guide, code of ethics and the strategies of corporate governance. The Board of Directors would ensure that all the constitutions and guides will be followed as per state circulars without causing any conflict with regard to the operations and ownership.

Appointing the Board of Directors

When Board of Directors are appointed by the government, those appointments are done in a standard, competitive and responsible way. The liabilities, duties and responsibilities of the Board of Directors are clearly indicated by the authorized person in the letter of appointment.

The appointed Board of Directors will be assigned with the responsibilities related to company's strategic targets and corporate goals, corporate governance of the company, management and administrative systems and procedures.

Board of Director Meetings

The Board of Directors have held 12 meetings in the financial year of 2014/15 and the management has submitted timely and relevant information to the Board of Directors through Board of Director papers.

Directors' Allowances

Directors are paid their allowances based on policies and scales of allowances designed by the government. Directors would not interfere in decisions on these allowances.

Chairman

Chairman's role is of very important for the entire corporate structure and he is expected to steer the organization in the right direction. Chairman would ensure the smooth functions related to maintaining the corporate governance, treating every director equally, distributing responsibilities in the correct manner, balancing the power and authority, Ensuring the process of continuing the Board of Director Meetings he presides those meetings. He would contribute to the areas where he has expertise and stay away from getting actively involved in operations and play supervisory role whilst encouraging all the Directors to play a pre active role.

Secretary to the Board of Directors

Professionally qualified Secretary to the Board of Directors is responsible for informing the Board of Directors of Board of Directors' Meetings and Annual General Meetings and updating the Board of Directors on relevant terms and regulations from time to time.

The Secretary ensures that the procedures related to having Board of Directors Meetings are followed, the Board of Directors perform effectively and Board of Directors' papers are distributed in time. Guidance with regard to responsibilities, terms and conditions related to the Board of Directors and instructions along with assistance to the members of the Board of Directors will be provided by him.

General Manager and The Senior Management

General Manager and the Senior Management bear the responsibility of the Company's business management. They are responsible for implementing policies effectively and initializing the decisions made by the Board of Directors. General Manager and the Senior Management provide the Board of Directors with information and required explanations

for their consideration and making decisions. They prepare operations, plans and budgets enabling the achievement of company's vision and mission whilst maintaining administrative and regulatory systems for effective management of the company.

Instructions of the allowance payment proposal are followed to determine the allowances for General Manager and the Senior Management.

Financial Reports

Board of Directors are responsible for preparing annual financial reports indicating company's annual status and performance in an accurate and fair manner. Financial statements need to be prepared and presented in accordance with the financial recording standards of Sri Lanka and the Companies Act of No. 07 in 2007. Financial reports should fully reveal the important information as and when they are required enabling the Board of Directors and the Senior Management including the General Manager perform their responsibilities effectively.

Annual Audit

Annual Audit of the company is done by an external auditor who is recommended from the list of Chartered Accountants by the Auditor General / Treasury and approved by the Board of Directors upon the recommendation of the Audit and Management Committee. The Annual Audit Report is reviewed by the Board of Directors and presented at the Annual General Meeting for approval. In the process of auditing the external auditors will prevent from providing consulting or other services that could disrepute the unbiased and independent decisions and the external auditors are changed every 05 years.

Audit and Risk Management Committee

The Audit and Risk Management Committee of the company plays an important role by helping the Board of Directors in administrative work. This committee consists three non-executive members of the Board of Directors including a financially qualified representative of the treasury. This representative holds the position of the President of the audit committee.



RISK MANAGEMENT REPORT

Identification and realization of a revealed risk of an organization is determined by Risk Management. It ensures that the organization prepares and implements an effective plan to avoid losses and minimize the impact caused by a loss. Risk Management provides a clear and structured path to identify risks. By gaining a clear understanding about all the risks, an organization can evaluate and prioritize and take necessary steps to minimize those risks.

The Company has followed an instantly established process to identify, evaluate, minimize and change negligence. The main objective of our Risk Management System is to help in the operations of our business based on complete attention about risks.

Identification and evaluation of risks are the first and foremost things that need be done. Strategies that could be used to avoid, minimize and change the identified risks are planned after that. The Board of

Directors should ensure the availability of an effective Risk Management System that focuses on the operations of the company.

Key Risk Factors

There are exposures for a few risk factors in our company and an uncertainty prevails in the operational set up. Those risk factors faced by the company and the steps taken to minimize them are discussed later.

Strategic Risks

Risks caused by uncertainties embedded in our strategic objectives and unused opportunities are called Strategic Risks. This type of risk arises mainly from the key decisions made by the Directors according to the goals of the organization.

The key concept behind strategic risk is the failure to achieve our proposed organizational goals. Taking this into kind consideration, the Board of Directors and the

Management Team are carrying out systematic post reviews based on the future composite plan of five years, active plan of 3 years and the annual plan.

Business Risks

This Risk includes the risks related to Production, Marketing and Sales of products, economic risks that affect the production cost, and the risks arising due to the change of technical environment and customers' choices. The main internal risks related to our business are the inability to deal with existing products and the risks connected to new product developments. Inability to deal with existing products is four-fold : i.e: inability to understand the customer's needs, technology, industrial and economical facts and theoretical needs.

The company conducts systematic surveys on customers' satisfaction and assessments about the changes in their needs. To understand future changes in regulations and recommendations that could take place in the company, it works closely with leading legal boards and organizations such as the state, Coconut Research Institute, Tea Research Institute and the Rubber Research Institute.

New products are introduced only after a complete study of the market and customer needs.

Non-Business Risks

This risk is not related to the main business and is primarily related to long term financing. Sources are identified to fulfill these financial requirements by pre assessing long term financial needs of the company through the composite plan for future 5 years and the active plan prepared for 3 years. The cash flow coming into and going out of the company is made efficient by the planned annual budget and the procurement plan and any instant cash requirement never arises.

Operational Risks

This gives an idea of what is happening at the grass root level of the organization. Operational risks are directly connected mainly to internal resources, systems, processes and employees of the organization. This also include natural scenarios like mal-functioning of stores and machinery, cost for employees and bad weather conditions.

- A large fire safety system including adequate fire extinguishers and alarms is maintained by the company.
- The company has purchased a fire insurance cover and an additional electronic insurance for ultra-sensitive laboratory equipment in order to cover the damages that could happen due to a fire.
- Has purchased insurance for mobile cash and cash safes to minimize the effect of burglary and corruption.
- Has purchased adequate marine insurance certificates for each imported cargo shipment.
- Due to cash and non-cash motivational employee programs, the cost for employees of the company is at a lower level.

Cash Risks

The company has the cash risk including credit risk, liquidity risk and the market risk in using cash equipment.

Credit Risk

If the corresponding parties fail to face up with the agreed upon responsibilities of the company, the credit risk is the risk related to the financial loss of the company. The credit risk arises mainly due to sales on credit and deposits with financial organizations. In order to minimize risks,

- Before appointing distributors, a comprehensive analysis of the ability of each individual is done by a team consisting of Regional Marketing Managers, Chief Internal Auditor, Finance Manager, and Company's Legal Officers.
- Bank guarantees are obtained from distributors and corresponding parties before releasing credit facilities.
- Credit periods and value limits are indicated according to the conclusions made at credit analyses for distributors and corresponding parties.

Liquidity Risk

Company's inability to face up with financial responsibilities is called Liquidity Risk. Company's approach to manage liquidity is to ensure there is adequate amount of cash to face up with general and unexpectedly arising responsibilities. The composite plan for future five years and the active plan for future three years help in identifying the pre-assessment of the out flow of cash from the company and the sources of these cash flows and the cash flows that come into and going out of the company are made efficient and facilities are provided for settling all the financial responsibilities by the annual report and procurement plan.

Market Risk

Fluctuation of market price due to the fluctuation of interest rates (Interest Risk) of the fluctuation of

foreign exchange (Exchange Currency Risk) is called the Market Risk which could affect the company's income and the capacity of maintaining financial equipment.

Exchange Currency Risk

Risk caused by the fluctuation of Sri Lanka Rupee value against US Dollar puts the company at the Exchange Currency Risk.

Interest Risk

Fluctuation of market interest rates for credit purchases under a fixed interest rate and holding interest with bank deposits is called the Interest Risk

Regulatory Risk

When the state regulations with regard to the import, production, distribution and consumption of fertilizer, and the recommendations enforced by the state organizations such as the Coconut Research Institute, Tea Research Institute and the Rubber Research Institute are changed, the company has the regulatory power to act accordingly. In identifying any possible change in the regulatory setting, the company works closely with these organizations.

However, the risk factors are not limited to this list and the company is very cautious about such changes that could affect its operations.

AUDIT AND RISK MANAGEMENT COMMITTEE REPORTS

In the year ended on 31st March 2018, the Audit and Risk Management Committee has acted in accordance with the work rules recommended by the Board of Directors.

Composition of the Committee

Audit and Risk Management Committee has been appointed by the Board of Directors. The Committee comprises of three Non-Executive Directors and a Representative of the treasury who acts as the Committee Chairman. Representative of the Auditor General's department and chief Internal Auditor of the Ministry of Agriculture act as observers of the committee. This committee comprised of the following members in 2017/18.

- **Ms. J. M. S. D. Rathnayake**
Committee Chairperson
- **Mr. D. K. M. R. Kumarasiri**
Committee Member
- **Mr. Hemaka Lasitha Balasuriya**
Committee Member
- **Ms. R.P. Sunanda Padmini**
Observer - Auditor General's Department
- **Mr. P.L. Namasena**
Observer - Ministry of Agriculture

Committee Meetings and Attendance

Audit committee has formally assembled 05 times in this accounting year. The chief internal auditor has functioned as the convener of the audit committee and upon the invitation of the committee, the General Manager, relevant divisional heads and other officials

have attended the meetings to provide explanations. Attendance at the meetings were as follows:

Date	Ms. J. M. S. D. Rathnayake	Mr. D. K. M. R. Kumarasiri	Mr. Hemaka Lasitha Balasuriya	Ms. R.P. Sunanda Padmini	Mr. P.L. Namasena
17.06.21	✓	-	✓	✓	✓
17.09.06	✓	-	✓	✓	✗
17.12.07	✓	✓	✗	✓	✓
18.01.12	✓	✓	✓	✓	✓
18.03.28	✓	✓	✓	✓	✓
	5/5	3/3	4/5	5/5	4/5

Mr. D. K. M. R. Kumarasiri Appointed on 27/11/2017

Duties of the Committee

1. Analyzing the accuracy and fairness of the financial statements to ensure that the financial statements have been prepared according to Sri Lankan and international accounting standards.
2. Ensuring, reviewing and assessment of economy, efficiency and effectiveness of the company's internal control system.
3. Reviewing the effectiveness of the company's risk management system.
4. Discussing with external auditors and reviewing the audit management letter.
5. Ensuring whether the company activities are complied with the terms, regulations and circulars etc.

6. Reviewing internal audit reports and external audit reports.
7. Implementing the recommendations and instructions of the Public Enterprise Department.

Activities in the year

The committee reviewed the financial reporting system that has been activated to ensure the accuracy and authenticity of the information provided to relevant parties and made its observations paying special attention on Sri Lankan and international accounting standards and related parties transactions.

Internal Audit

The company has a well-organized internal audit section and its staff comprises of experienced professionals representing many areas including auditing, financial accountancy, taxation and business administration.

Key Objectives of the Internal Audit Section:

1. Reviewing accounting and internal control systems
2. Scrutinizing financial and operational information
3. Reviewing the economy, efficiency and effectiveness of the operations
4. Ensuring that the operations and the programs assigned to managers are in control and with a fair assessment confirming that the operations and programs are carried out as planned and that the operational results are in line with established goals and targets
5. Ensuring that the laws, regulations and other external requirements are in line with management policies
6. Conducting special Investigations

The audit committee supervised the internal audit process during the period of reporting, focusing on internal audit plan, audit programs of regional fertilizer stores, regulatory risk assessment methodology and audit plans based on risks. The audit committee has

held discussions with the internal auditor to consider the internal auditor's reports and recommendations in the reviewed year.

Internal audit reports were thoroughly reviewed and a considerable growth was observed in total internal control systems and internal audit process.

The company's Chief Internal Auditor attends the Audit and Management Committee Meetings held at the Ministry of Agriculture to discuss important matters on quarterly basis. An information technology audit unit has been established to obtain information ensuring confidentiality from the public and interested parties who wish to provide information to control bribery and corruption in the process of Fertilizer sales and distribution. The support extended by the Auditor General Department, Attorney General Department and the Department of Police in this respect is highly appreciated.

External Audit

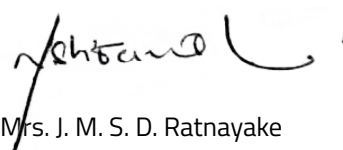
The Auditor General's Department has functioned as the company's External Auditor.

Support given to the committee

The expected support was given to the committee by the Committee Members and Management. It was great help for the committee to function effectively during the period of reporting.

Committee Assessment

The committee's work process is assessed by the Board of Directors doing its review as well. The Board of Directors have concluded that the committee's work process has been effective.



Mrs. J. M. S. D. Ratnayake
Chairperson

Audit and Risk Management Committee
31st May 2018



THE INFORMATION AND TECHNOLOGY DIVISION REPORT

Information Technology Division is expected to perform functions of IT policy and planning, application and maintenance of software, acquisition and maintenance of hardware, development and maintenance of networking, ensure efficient and effective data/information management, website maintenance and ensure information security.

The information technology infrastructure at the Ceylon Fertilizer Corporation performs a crucial task in getting timely management information to key decision makers. Given the widespread network of the company, it became imperative that all outliers were connected to the central hub and in order to create a seamless and responsive system, an enterprise resource planning strategy was deployed.

The main objective of Ceylon Fertilizer Company's Enterprise Resource Planning (ERP) strategy is to track its supply chain activities from inventory purchase to processing and final shipment to customers. This integrated view of company data can improve information sharing and collaboration across functional and corporate boundaries.

The ERP is designed to optimize the efficiency of internal processes. The real-time information flow in this system simplifies data collection, analysis and reporting, which improves decision making. The ERP automates planning, inventory restocking and production scheduling functions, reducing the need for maintaining multiple databases and separate

reporting systems. This process reduces production delays since the management can make adjustments almost in real-time reducing overall workload and costs.

The following steps were taken by the IT department during the year under review:

- All District Fertilizer Stores were computerized, and all transactions kept online via the ERP.
- All transaction data of DFSs arranged as real-time data.
- Improved the efficiency and reduced the cost of data collection at the Head-Office and DFSs.
- The attendance of all employees at the DFSs are now managed through the Attendance Management System which facilitate accurate and up-to-date data, thereby improving the management of employees.
- All the payments (OT, Tea/dust allowance, etc.) of employees in DFSs are now paid without delays.
- Online application and approval system for staff leave requirements are now possible through the web portal.
- Optimized the security of data of the server through an external server, allowing all operations to continue and thus increasing data security. (please check, I am not clear what is being said here)



TECHNICAL DIVISION REPORT

The Technical Division of CFC provides technical expertise to all divisions in their collective efforts provide its portfolio of products to its customers from the point of procurement to the point of delivery while working tirelessly to ensure that every single employee of the CFC has a harmonious and comfortable work environment.

The division, comprising of approximately twenty individuals has created its own quality circle and provide high quality, impartial technical services to permanent employees, registered transport contractors and their representatives, registered distributors and retailers and providers of goods and services to CFC that are mission critical to its success. At all times, the division works towards creating a friendly service environment for all of these stakeholders, partners and employees of the company.

Despite certain reliefs provided to other divisions that allow them to work for a period of time that is lesser than directed by the Shop and Office Act, we, of the Technical Division are proud to state that we do not make use of that relief and work a full day in full compliance with the labor regulations of Sri Lanka. As

a result of this unstinted, selfless commitment of the staff of the division, it has achieved every single one of its quality targets from the year 2011 to date with no break in between.

The services provided by the division are as follows:

1. Weighing lorries bringing imported fertilizer before it is sent to the central stores and weighing lorries before the distribution division transports them island wide with the use of weigh bridges.
2. Operating and maintaining all stacker machines that are used for the orderly storage and retrieval of fertilizer.
3. Repairing and maintaining all equipment used by the distribution division such as bag-sewing machines, scales, hand-carts, Sealers etc.
4. Upkeep and maintenance of all built areas, construction areas and grounds.
5. Maintaining the water supply, electricity supply and internal telephone system in optimal working order.



LEGAL DIVISION REPORT

Recovering a significant percentage of the total dues to the company as well as taking legal action against errant debtors are the key areas in which the Legal Division helped the onward progress of the company during the year under review.

Additionally, by accepting and speedily conducting disciplinary inquiries, the Legal Division was able to minimize irregularities as well as issues and problems related to staff conduct. In that respect, the division provided support to other divisions to resolve employee issues through dialogue and thereby ensured optimal harmony in the employer-employee dynamic resulting in minimal labor related issues that both directly and indirectly increased internal harmony and improved productivity.

The division, as part of its general mandate, also formulated agreements and framework documents in an orderly manner to ensure their strength and validity from a legal standpoint.

The Legal Division is also proud to state that it has successfully defended the company against litigation brought against it by external parties as well as cases and complaints brought by regulatory bodies, proving the fact that the division adheres to the highest standards of legal control over the corporate affairs of the organization. It should be noted here that in these efforts, the division regularly sort the assistance of the Attorney General's Department to be absolutely sure that their approach to legal problems were in accordance with the statutes and laws of the state.



THE MARKETING DIVISION REPORT

The most mission critical activity of the company is to fulfill the fertilizer requirement of farmers across the country. To fulfill the above requirement the company imports chemical fertilizer, blends it and adds value before distributing and marketing through a distributor network coupled to 43 regional ware houses. At present, the company maintains a network of over 1000 dealer outlets spread island wide. At the same time respecting to the government policies to reduce the usage of chemical fertilizer while enhancing organic fertilizer consumption under the theme of "A toxin-free nation, a healthy populace" the company introduced number of organic fertilizer products to the market.

Being an agricultural economy Sri Lanka produces subsistence food crops such as paddy, plantation crops such as tea, rubber and coconut, a wide range of dry and wet zone vegetables, fruit and secondary cash crops which are grown mainly for export. Given the massive agro-diversity of the country, it has over 500 edible crops that can be grown either seasonally or perennially.

The subsidy scheme introduced for fertilizer in the year 2005 for paddy cultivation and the year 2011 for other crops was reversed by the new government and replaced with a subsidy cash grant for farmers. With this change the government opened the import market for fertilizer by removing the quota system and the ceiling for imports.

The fertilizer market became very competitive with a number of new private companies appearing in the market that resulted in the CFCL being unable to compete given its mandatory, strict adherence to government policies and business ethics. In that respect, many substandard products flooded the market due to a lack of overarching capacity with the enforcement agencies of the government to ensure quality standards were maintained both in chemical fertilizers as well as organics.

The 44% market share enjoyed by CFCL (followed by other Fertilizer Companies) dropped by 15% through the removal of the subsidy in 2015 with the entrance of more than 30 companies to the open market. However, the government reintroduced the subsidy in 2018 for paddy, tasking CFCL and CCF with implementing the scheme, increasing the consumption of chemical fertilizer among the Sri Lankan farmers, multiplying the yield and increasing profits.

With the introduction of new government regulations, a paradigm to switch from chemical to organic fertilizer enabling the switch became both a challenge and a responsibility for the CFCL. However, as the soil had degraded with high consumption of chemical fertilizer, and required a period of transition before a full shift could be made to organics, farmers were reluctant to change since their immediate yield levels suffered when compared to the previous methods based on chemical inputs. Additionally, the crop cycle was longer for organics compounding problems.

In such a challenging environment where external dependencies beyond the control of the company impacted its profitability, the CFCL aggressively and responsibly took on the task of conducting awareness programs to promote its products. In that respect, CFCL encouraged farmers to use both chemical and organic fertilizers simultaneously and gradually decrease the amount of chemical fertilizer being used and reciprocally increasing the use of organic fertilizers. Additionally, awareness was created among dealers, distributors, field officers and other

agricultural support staff of the ministry on the rationale and positive impact of organic fertilizers.

While the government aims towards a toxin-free nation were laudable, they did create significant difficulties for the company to maintain its fiscal strength over the years when the subsidy was removed. However, in 2018, that subsidy was reinstated and therefore, the general prediction of the company is that its fiscal status will be restored over the coming years. However, it takes cognizance of its significant vulnerability to political and environmental externalities and its future strategies will factor these issues when considering overall operational planning.

In that respect, while it provides much needed chemical fertilizers to the farmers of Sri Lanka it sees that global trends towards sustainability will eventually mean that its portfolio of products will necessarily have to shift gradually away from agrochemical based reductionist agricultural practices and towards organic or natural agriculture systems aimed and affirming Sri Lanka's commitment to sustainable agriculture.

Chemical Fertilizer :

Earlier, Chemical fertilizer was a major income source and the main segment for the CFCL. As mentioned above, the CFCL important fertilizer such as Urea, TSP, MOP, SA, SOP, DAP, ERP, HERP, Dolomite, CES, Borate, Zinc Sulphate and Kieserite etc. and mixed them in accordance with the recommendations of relevant intuitions responsible for promoting specific crop types.

As per the requirement fertilizer was packed in the following way:

TYPE	TARGET MARKET
500g (Mini Pack)	Home Garden
1Kg/2Kg/5Kg/10Kg	Domestic
25Kg/50Kg	Large scale Users

Sri Lanka has been water negative over the last five years despite flooding in some areas and this has

resulted in a drop of yield over the last year that reduced the sale of the chemical fertilizer. Additionally, at the beginning of the year 2017 paddy production with comparison to the last 10 years, was the lowest due to prevailing drought conditions and floods. The cultivation progress at the end of 2017 was 201,332; 50% of the target.

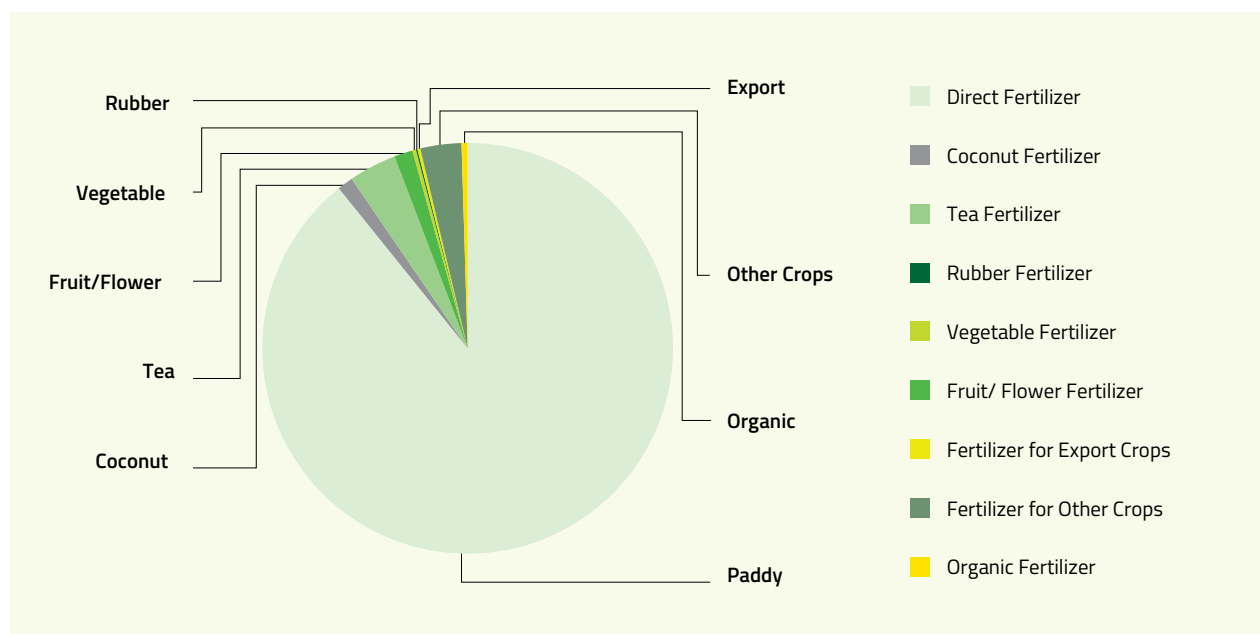
Organic Fertilizer:

With the government policy change CFCL introduced 3 varieties of Organic fertilizer to the market. Apart chemical fertilizer currently distributed by CFCL it also supported government initiatives and requirements for organic fertilizer in both solid and liquid form through the following packs.

TYPE	PACK SIZE
Sanstha Organic Compost	2Kg / 25Kg
Sanstha Organic (Pellet type)	2Kg / 20Kg
Sanstha organic liquid fertilizer	200MI / 500MI / 1L

Crop Wise Sales in 2017/2018 (Other Crops) (Mt.)

Type of Fertilizer	Sales (Mt.)	%
Direct Fertilizer	65,920.90	89
Coconut Fertilizer	915.18	1
Tea Fertilizer	2,776.39	4
Rubber Fertilizer	1,073.38	1
Vegetable Fertilizer	216.63	0.29
Fruit/ Flower Fertilizer	83.85	0.11
Fertilizer for Export Crops	170.42	0.23
Fertilizer for Other Crops	2,386.44	3
Organic Fertilizer	352.84	0.48
Total	73,896.02	100





PROCUREMENT DIVISION REPORT

CFC does not obtain any financial assistance from the consolidated fund despite being owned by the General Treasury of Sri Lanka since it is a fiscally stable State Owned Enterprise (SOE). Furthermore, the company's astute procurement system has fulfilled between 65% and 75% of the overall needs of the country's requirement of fertilizer for paddy. Therefore, the Procurement Division plays a vital role within the company to ensure that the overarching mission of CFC of profit maximization and profit sustainability is achieved through production and marketing fertilizer to an extended, diversified market while actively contributing to increase product income and profitability in the agriculture and agrarian services sector in Sri Lanka.

Since the government policy is to reduce the usage of chemical fertilizer while enhancing organic fertilizer consumption under its toxin-free nation program themed "A toxin-free nation, a healthy populace" the procurement division executed strategies for obtaining organic fertilizer products such as organic liquid fertilizer, organic pallet fertilizer and compost fertilizer to become a pioneer in state sector of the organic fertilizer market.

The primary duty of the division is procuring goods, services, works and consultancy services as per the company's requirement adhering to procurement guideline and manual. Our main focus is the

procuring of fertilizer as per country requirement to cater fertilizer needs to the agricultural community on time.

We were able to procure following types of chemical fertilizer quantities in the last financial year (From 2017.04.01 to 2018.03.31) in state sector

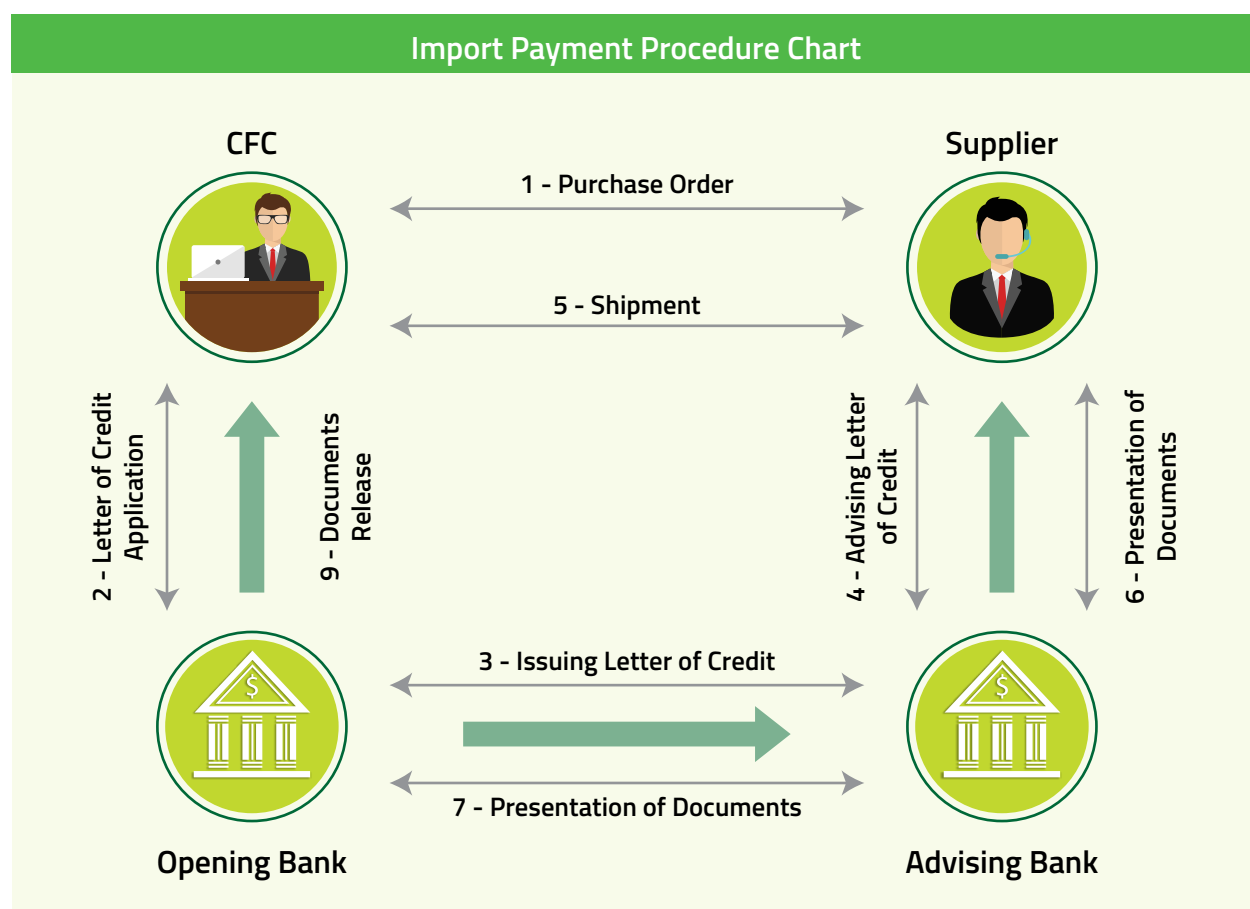
Type of Fertilizer	Quantity (MT)
Urea	57,885.000
MOP	105.000
TSP	1,732.500
Other Fertilizer	1.400.00

The company imports fertilizer from countries such as the UAE, China, Indonesia, Republic of Belarus (CIS), Egypt, Qatar, and Pakistan etc. in addition to the local purchase of Dolomite, High grade Eppawala Rock Phosphate and Eppawala Rock Phosphate.

Importation of key chemical fertilizers such as Urea, Muriate of Potash (MOP) and Triple Super Phosphate

(TSP) is in line with National Procurement Guidelines (NPG) and manual under the pre-qualification method. The chemical fertilizer procurement process is carried out on the recommendation given by the standard cabinet appointed Procurement Committee approved by the cabinet of ministers.

Additionally, the process of importing minor ingredient such as Kieserite, Zinc Sulphate, Di-ammonium phosphate, Borate, Sulphate Of Ammonia, Commercial Epsom salt etc. is followed under International Competitive Bidding Procedure (ICBP) and is based on the recommendations of the Departmental Procurement Committee approved by the Secretary to the Ministry of Agriculture. Local purchases of Dolomite, high grade Eppawala Rock Phosphate (HERP) and Eppawala rock Phosphate are Procured in line with National Procurement Guidelines with similar approvals from the procurement committee and the ministry.





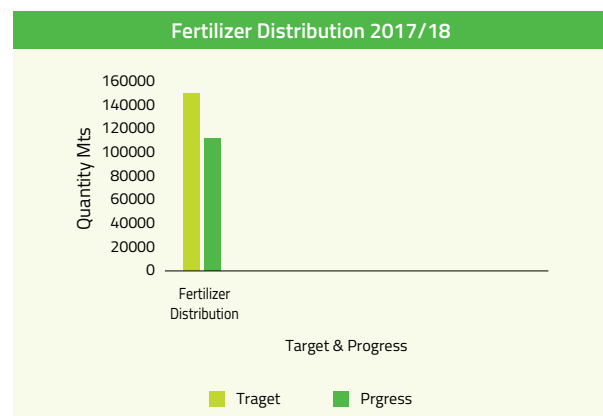
DISTRIBUTION DIVISION REPORT

The Distribution Division headed by the Manager (Distribution) is responsible for blending mixed fertilizer upon the demand particulars supplied by the Marketing Division, Distribution of fertilizer to the divisional fertilizer stores and other stipulated destinations, managing the entire logistic process, and receiving fertilizer stocks and storing the same under rigorously monitored conditions.

The Country Wide Network under the Distribution Division has a strong, massive and well established network of stores and warehouses for storage and selling of fertilizer. At present, it has 44 Divisional Fertilizer Stores island wide with experienced storekeepers supervised by District Marketing Executives and Regional Managers. The average capacity of the Divisional fertilizer Stores are 120,000 metric tons.

Under the state policy on organic Fertilizer, the Distribution Division has engaged the initiative with strong logistics support.

During the financial year 2017/18 the targeted fertilizer quantity to be distributed was 150,000 MT and the recorded quantity of distribution was 85,000 MT. The Recorded Distribution Progress was 56.66 With respect to organic fertilizer, approximately 200,000 liters have been dispatched island wide.





ORGANICS DIVISION REPORT

The CFC puts its full backing behind state policy to reduce the use of agrottoxins and in that effort created its organic fertilizer division recently. The division took on the arduous task of promoting and popularizing a paradigm shift from the use of agrochemicals to organics in line with the global push towards sustainability as outlined in the Sustainable Development Goals of the United Nations. Towards this, it performed a number of promotional activities during the year under review.

1. In order to promote organic fertilizer, a program to create awareness among agricultural extension officers and the farming community was held in January 2018 covering the Polunaruwa District/ Anuradhapura District with the participation of the management and members of the Special Projects Unit.
2. In order to promote organic fertilizer and increase retail sales, a stall was taken by the Special Projects Unit at the exhibition held at the Makandura Organic Fertilizer Specialization Unit.
3. The exhibition stall was taken by the CFC's Special Projects Unit together with our Southern Province Sales Team at the Agriculture and Education Exhibition at Poddiwela held between 27th November 2017 and 01st December 2017 by the Southern Province Agriculture Ministry.
4. With guidance from the Minister of Agriculture Hon. Duminda Dissanayake, in order to achieve the state policy for a "Toxin-free nation, a healthy populace", the farmer societies of Madiwela were educated on organic fertilizer through a program conducted by the CFC's Western Province Marketing Executive Mr. Madhura Priyantha, the Marketing Executive of the Sabaragamuwa Province Mr. Tilak Pinnapola and the officials of the Special Projects Unit.

LABORATORY SERVICES DIVISION REPORT

The CFC fertilizer testing laboratory is an ISO 17025:2005 certified facility and carries out testing services in accordance with stated standard methods, customer's requirements and applicable statutory and regulatory requirements.

The management and staff of the CFC fertilizer testing laboratory provide customers with excellent services in testing and analysis by continually working to ensure that the facilities, personnel and information produced are on time, cost effective and of adheres to rigorous testing standards.

The laboratory's goal is to create an environment where each employee is given clear requirements,

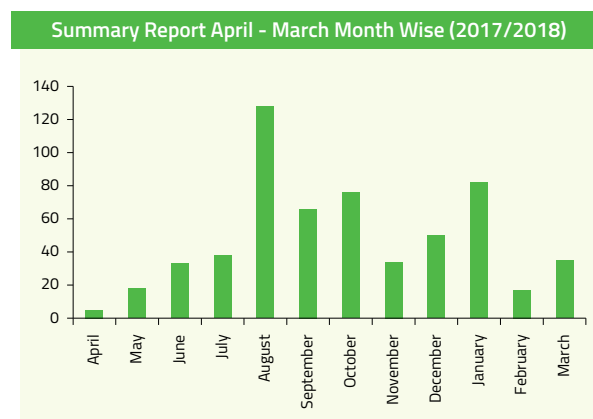
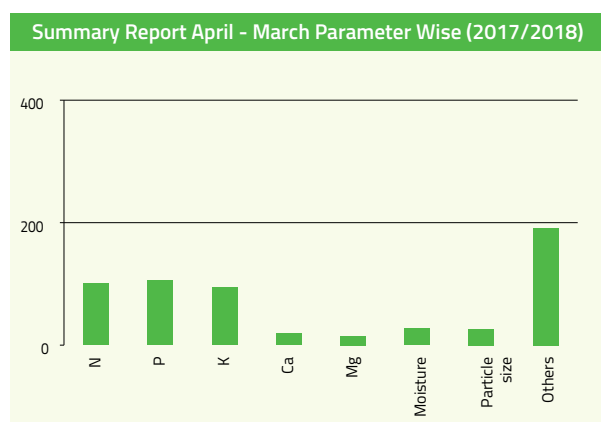
appropriate tools/ equipment and proper training to do their job tasks right the first time. All laboratory staff are trained and qualified in the processes and procedures relevant to their duties and obligated by ISO standards.

CFC at present mainly tests its own samples, which can be categorized as shipments, packing materials and in-house samples. However, a considerable number of samples have come from outside parties and these were tested for a fee. With the help of the management, we hope to increase our testing capacity by testing external samples as part of ongoing efforts to make the laboratory a separate profit center.

Parameter	Number of tests												Total
	April	May	June	July	August	September	October	November	December	January	February	March	
N	0	4	5	3	21	16	14	5	13	16	0	4	101
P	0	5	5	3	21	13	14	6	15	15	2	6	105
K	0	4	5	2	21	13	13	7	13	13	0	3	94
Ca	1	0	3	4	0	1	4	2	0	0	2	2	19
Mg	1	0	3	4	0	1	4	2	0	0	1	2	15
Moisture	0	1	0	3	1	4	2	0	2	9	2	3	28
Particle size	1	0	3	3	0	3	3	1	1	8	2	2	27
Others	2	4	9	16	64	15	22	11	6	21	8	13	191
Total	5	18	33	38	128	66	76	34	50	82	17	35	



Testing of Fertilizer Samples



Summary Report of Laboratory Income

YEAR	INCOME (RS)
2013	41064.00
2014	30240.00
2015	97233.50
2016	187137.00
2017	360544.50
2018 Sep	281644.5



FINANCIAL STATEMENTS

for the year ended 31st March 2018
Ceylon Fertilizer Company Limited



Statement of Directors' Responsibilities

The Directors are responsible under Sections 150 (1), & 151 of the Companies Act No. 07 of 2007, to ensure compliance with the requirements set out therein to prepare Financial Statements for each financial year giving a true and fair view of the state of affairs of the Company as at the end of the financial year and of the profit of the Company for the financial year.

The Directors are also responsible, under Section 148, for ensuring that proper accounting records are kept to enable for determination of financial position with reasonable accuracy, preparation of Financial Statements and audit of such statements to be carried out readily and properly.

The Board accepts responsibility for the integrity and objectivity of the Financial Statements presented. The Directors confirm that in preparing the Financial Statements, appropriate accounting policies have been selected and applied consistently while reasonable and prudent judgments have been made so that the form and substance of transactions are properly reflected.

They also confirm that the Financial Statements have been prepared and presented in accordance with the Sri Lanka Accounting Standards - SLFRS and Companies Act No. 07 of 2007.

Further, the Financial Statements provide the information required by the Companies Act.

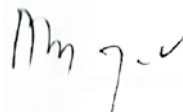
The Directors are of the opinion, based on their knowledge of the Company, key operations and specific inquiries that adequate resources exist to support the Company on a going concern basis over the next year. These Financial Statements have been prepared on that basis.

The Directors have taken reasonable measures to safeguard the assets of the Group and, in that context, have instituted appropriate systems of internal control with a view to preventing and detecting fraud and other irregularities. As required by Section 56 (2) of the Companies Act, the Board of Directors has authorised distribution of the dividend now proposed, being satisfied based on information available to it that the Company would satisfy the solvency test after such distribution in accordance with Section 57 of the Companies Act, and have sought in respect of the dividend now proposed, a certificate of solvency from the Auditors.

The Auditor General who was empowered to audit the Ceylon Fertilizer Co. Ltd., under the provisions of Nineteenth amendment to the constitution of Democratic Socialist Republic of Sri Lanka, was provided with every opportunity to undertake the inspections they considered appropriate to enable them to form their opinion on the Financial Statements.

Compliance Report

The Directors confirm that to the best of their knowledge, all statutory payments relating to employees and the Government that were due in respect of the Company as at the Balance Sheet date have been paid or where relevant, provided for.



Amarananda Abeygunasekara

Chairman

On behalf of the Board of Directors

Ceylon Fertilizer Co Ltd.

23th October 2018

Chairman's and Financial Manager's Responsibility Statement

The Financial Statements of Ceylon Fertilizer Co. Ltd. As at 31st March 2017 are prepared and presented in compliance with the requirements of the following.

- Sri Lanka Accounting Standards issued by the Institute of Chartered Accountants of Sri Lanka;
- Companies Act No. 07 of 2007;
- Code of Best Practice on Corporate Governance issued by General Treasury

We confirm that the significant accounting policies used in the preparation of the Financial

Statements are appropriate and are consistently applied, as described in the Notes to the Financial Statements. The prescribed Accounting Standards have been adopted without any deviations. The significant accounting policies and estimates that involved a high degree of judgment and complexity were discussed with the Audit Committee and the Auditor General.

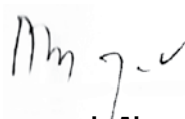
We have also taken proper and sufficient care in installing systems of internal control and accounting records, to safeguard assets, and to prevent and detect frauds as well as other irregularities. These have been reviewed, evaluated and updated on an ongoing basis. Reasonable assurances that the established policies and procedures of the Company have been consistently followed were provided by

periodic audits conducted by company's internal auditors. However, there are inherent limitations that should be recognised in weighing the assurances provided by any system of internal controls and accounting.

The Audit Committee of the Company meets periodically with the Internal Auditors and the

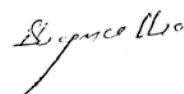
Independent Auditors to review the effectiveness of the audits, and to discuss auditing, internal control and financial reporting issues. The Auditor General and the Internal Auditors have full and free access to the Audit Committee to discuss any matter of substance.

The Financial Statements were audited by the Auditor General to the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka



Amarananda Abeygunasekara

Chairman



Priyantha Samaraweera

Finance Manager

23th October 2018



ජාතික විගණන කාර්යාලය

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය
எனது இல. }
My No. }

AGL/C/CFC/1/17-18/11

මගේ අංකය
உமது இல. }
Your No. }

දිනය
திகதி }
Date }

14 November 2018

To the Shareholders of the,
Ceylon Fertilizer Company Ltd.

Report of the Auditor General on the Financial Statements of the Ceylon Fertilizer Company Ltd for the year ended 31 March 2018.

The audit of financial statements of the Ceylon Fertilizer Company Ltd (“the Company”) for the year ended 31 March 2018 comprising the statement of financial position as at 31 March 2018 and the statement of profit or loss and other comprehensive income, statement of changes in equity and statement of cash flows for the year then ended and a summary of significant accounting policies and other explanatory information, was carried out under my direction in pursuance of provisions in Article 154(1) of the Constitution of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka.

Board’s Responsibility for the Financial Statements

The Board of Directors (“Board”) is responsible for the preparation and fair presentation of these financial statements in accordance with Sri Lanka Accounting Standards and for such internal control as the Board determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatements, whether due to fraud or error.

Auditor’s Responsibility

My responsibility is to express an opinion on these financial statements based on my audit. I conducted my audit in accordance with Sri Lanka Auditing Standards. Those Standards require that I comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatements.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor’s judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the Company’s preparation and fair presentation of the financial statements in order to

අංක 306/72, පොල්දැව් පාර, පුරාවිද්‍යා මාවත.



+94 11 2 88 70 28 - 34

අංක 306/72, පොල්දැව් පාර, පුරාවිද්‍යා මාවත, කොළඹ.



+94 11 2 88 72 23

No. 306/72, Polduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka.



agl@auditorgeneral.gov.lk



www.nao.gov.lk



design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by Board, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.

I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my audit opinion.

Basis for Qualified Opinion

- (a) Since respective parties had not confirmed the balances of General Treasury - Subsidy Receivable, Trade & Other Receivables and Trade Payables amounting to Rs.18,917,610,958 Rs. 293,697,701 and Rs. 2,373,490,543 respectively shown in the financial statements as at 31 March 2018, it was unable to ascertain the accuracy and existence of such balances during the course of audit.
- (b) According to Section 6(2) of the Inland Revenue Act, No.24 of 2017, the gains from realization of land shall also be considered in computing the profits for a year. However, the Company had not considered the effect of revaluation surplus of land for the computation of differed tax.

Qualified Opinion

In my opinion, except for the effects of the matters described in the Basis for Qualified Opinion paragraph, the financial statements give a true and fair view of the financial position of the Company as at 31 March 2018, and its financial performance and cash flows for the year then ended in accordance with Sri Lanka Accounting Standards.

Report on Other Legal and Regulatory Requirements

As required by Section 163 (2) of the Companies Act No.07 of 2007, I state the followings:

- (a) The basis of opinion and scope and limitations of the audit are as stated above.
- (b) In my opinion:
 - Except for the effects of the matters described in the Basis for Qualified Opinion paragraph, I have obtained all the information and explanations that were required



for the audit and as far as appears from my examination, proper accounting records have been kept by the Company

- The financial statements of the Company comply with the requirements of Section 151 of the Companies Act No. 07 of 2007.

Report to Parliament

My report to Parliament in pursuance of provisions in Article 154 (6) of the Constitution will be tabled in due course.

H.M. Gamini Wijesinghe

Auditor General

Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income

For the Year Ended 31st March 2018

(Expressed in Sri Lankan Rupees)

	Note	2018	2017
Revenue	3	3,373,989,990	2,350,637,985
Cost of Sales	4	(3,342,492,927)	(2,119,612,208)
Gross Profit		31,497,063	231,025,777
Other Operating Income	5	45,440,368	29,096,825
Administrative Expenses	6	(475,948,499)	(445,490,134)
Distribution Expenses	7	(16,819,404)	(20,490,594)
Profit from Operation		(415,830,472)	(205,858,126)
Finance Income	8	455,960,515	333,536,542
Finance Cost	8	(783,920)	126,125
Profit Before Taxation		39,346,123	127,804,541
Income Tax Expenses	9	(63,882,188)	11,787,491
Profit for the Year		(24,536,064)	139,592,032
Other Comprehensive Income			
Surplus on Revaluation of Property, Plant and Equipment		-	847,136,318
Deferred Tax Benefits / (Expenses) on Revaluation Surplus		5,728,502	(173,231,211)
Total Other Comprehensive Income		5,728,502	673,905,107
Total Comprehensive Income for the Year		(18,807,562)	813,497,139
Basic Earnings Per Share (EPS)	10.1	(0.49)	2.78
Dividends Per Share (DPS)	10.2	(0.15)	0.83

Figures in brackets indicate deductions

Notes to the Financial Statements on Pages 80 to 88 form an integral part of these Financial Statements.

Statement of Financial Position

For the Year Ended 31st March 2018

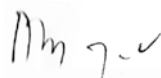
(Expressed in Sri Lankan Rupees)

	Note	2018	2017
ASSETS			
Non-Current Assets			
Property, Plant and Equipment	11	2,636,328,307	2,683,237,393
Capital Work-in-Progress	12	22,316,114	21,960,737
Intangible Assets	13	-	-
Total Non-Current Assets		2,658,644,421	2,705,198,130
Current Assets			
Inventories	14	2,229,992,191	2,043,336,119
Trade and Other Receivables	15	19,211,497,863	26,693,371,394
Employees Loans and Advances	16	41,547,002	45,206,196
Held-to-Maturity Investments (HTM)	17	583,043,365	532,548,539
Other Financial Assets	18	4,366,920,845	3,099,723,762
Cash and Cash Equivalents	19	384,926,133	894,350,929
Total Current Assets		26,817,927,399	33,308,536,939
Total Assets		29,476,571,820	36,013,735,069
EQUITY AND LIABILITIES			
Equity			
Stated Capital	20	502,456,080	502,456,080
Revaluation Reserve	21	2,511,388,189	2,506,976,187
Retained Earnings		2,792,590,448	2,899,788,327
Total Equity		5,806,434,717	5,909,220,594
Non-Current Liabilities			
Retirement Benefits Obligation	22	50,551,004	66,893,460
Government Grants	23	-	-
Deferred Taxation	24	119,595,155	155,078,112
Interest Bearing Borrowings	26	13,198,687,226	26,407,737,626
Total Non-Current Liabilities		13,368,833,385	26,629,709,198
Current Liabilities			
Trade and Other Payables	25	2,508,468,200	1,400,959,514
Interest Bearing Borrowings	26	7,548,028,800	1,887,007,200
Deposits and Advances Received	27	133,365,452	138,241,125
Current Tax Liability	28	43,399,414	8,266,616
Accrued Expenses and Provisions	29	64,069,808	39,571,679
Bank Overdrafts	19	3,972,044	759,143
Total Current Liabilities		10,301,303,718	3,474,805,277
Total Equity and Liabilities		29,476,571,820	36,013,735,069
Net Asset Value Per Share		115.56	117.61

I certify that these Financial Statements of the Company comply with the requirements of the Companies Act No. 07 of 2007.


Finance Manager

The Board of Directors is Responsible for Preparation and Presentation of these Financial Statements.
Approved and Signed for and on behalf of the Board,


Chairman
23.10.2018
Colombo.


Director

Figures in brackets indicate deductions.

Notes to the Financial Statements on Pages 80 to 88 form an integral part of these Financial Statements.

Statement of Changes In Equity

For the Year Ended 31st March 2018

(Expressed in Sri Lankan Rupees)

	Stated Capital	Revaluation Reserve	Retained Earnings	Total
Balance as at 01 April 2016 (Note no ii)	502,456,080	1,833,071,080	2,797,895,594	5,133,422,754
Prior Year Adjustments	-	-	(7,699,299)	(7,699,299)
Profit for the Year	-	-	139,592,032	139,592,032
Other Comprehensive Income	-	673,905,107	-	673,905,107
Provision of Dividend	-	-	(30,000,000)	(30,000,000)
Balance as at 31 March 2017	502,456,080	2,506,976,187	2,899,788,327	5,909,220,594
Prior Year Adjustments (Note I)	-	(1,316,500)	(1,723,010)	(3,039,510)
Profit for the Year	-	-	(24,536,064)	(24,536,064)
Other Comprehensive Income	-	5,728,502	-	5,728,502
Dividends Paid	-	-	(80,938,804)	(80,938,804)
Balance as at 31 March 2018	502,456,080	2,511,388,189	2,792,590,448	5,806,434,717

Note I

Furniture and fittings amounting to Rs. 1,316,500/- purchased during the year 2016/17 which has erroneously been considered to the revaluation reserve, has been corrected during the year.

Overstatement of interest income in previous year amounting to Rs. 1,723,010/- has been adjusted to the retained earnings as a prior year adjustment.

Note II

The un-recorded variance in the exchange gain and losses in the "Treasury Receivables" from the year 2015 has been identified and adjusted as a prior year adjustment by incorporating the accurate Treasury Receivable balance in the year.

Figures in brackets indicate deductions

Notes to the Financial Statements on Pages 80 to 88 form an integral part of these Financial Statements.

Statement of Cash Flows

For the Year Ended 31st March 2018

(Expressed in Sri Lankan Rupees)

	2018	2017
Cash Flows from Operating Activities		
Profit Before Taxation	39,346,123	127,804,541
Adjustments for;		
Depreciation	51,122,638	50,069,487
Amortization of Intangible Assets	-	79,667
Amortization of Government Grants	-	(2,889,117)
(Profit) / Loss on Sale of Property, Plant and Equipment	17,067	(601,448)
Impairment of Trade Receivables	936,100	-
Gratuity Charge for the Year	(8,353,908)	11,001,717
Interest Income	(455,960,515)	(333,536,542)
Interest Expenses	783,920	126,125
Prior Year Adjustments	(237,265)	(7,699,299)
Operating Loss Before Working Capital Changes	(372,345,839)	(155,644,869)
Inventories	(186,656,072)	(1,791,570,120)
Trade and Other Receivables	7,480,937,429	4,515,232,989
Employees Loans and Advances	3,659,194	1,002,934
Trade and Other Payables	1,107,508,686	(2,428,719,124)
Deposits and Advances Received	(4,875,673)	(4,130,665)
Accrued Expenses and Provisions	24,498,129	(124,628,826)
Cash Flow from Operations	8,052,725,854	11,542,320
Gratuity Paid	(7,988,549)	(5,839,307)
Interest Paid	(783,920)	(126,125)
Taxes Paid	(18,918,444)	(220,011,618)
Net Cash Flow from / (used in) Operating Activities	8,025,034,941	(214,434,731)
Cash Flows from Investing Activities		
Acquisition of Property, Plant and Equipment	(5,309,853)	(14,082,872)
Work-in-Progress	(355,378)	(23,276,640)
Proceeds from Sale of Property, Plant and Equipment	-	637,948
Investment (With Interest Re-investment) in Treasury Bills / Fixed Deposits	(2,033,158,342)	(1,292,076,211)
Withdrawal of (With Interest) Treasury Bills / Fixed Deposits	888,960,871	1,317,159,252
Interest Received (Net of Taxes)	241,157,666	290,125,942
Net Cash Flow from / (used in) Investing Activities	(908,705,035)	278,487,418
Net Cash Flow from / (used in) Investing Activities	(591,862,107)	(1,086,700,012)
Cash Flows from Financing Activities		
Borrowings During the Year	-	11,474,044,093
Dividends Paid	(80,938,804)	-
Settlements of Borrowings During the Year	(7,548,028,800)	(10,639,739,262)
Net Cash Flow from / (used in) Financing Activities	(7,628,967,604)	834,304,831
Net Changes in Cash and Cash Equivalents During the Year	(512,637,697)	898,357,518
Cash and Cash Equivalents at Beginning of the Year	893,591,786	(4,765,733)
Cash and Cash Equivalents at End of the Year	(Note 19) 380,954,089	893,591,786

Figures in brackets indicate deductions

Notes to the Financial Statements on Pages 80 to 88 form an integral part of these Financial Statements.

Notes to the Financial Statements

For the Year Ended 31st March 2018

1. CORPORATE INFORMATION

1.1 General

Ceylon Fertilizer Company Limited is a Limited Liability company incorporated and domiciled in Sri Lanka and is fully owned by the Government of Sri Lanka.

1.2 Principal Activities And Nature Of Operations

The principal activity of the company is importing, blending and marketing fertilizer required for paddy, tea, coconut, rubber and other crops.

1.3 Financial Year

The Company's financial reporting period ends on 31st March.

1.4 Registered Office

Registered office of the Company is at Bishop hill, Hunupitiya, Wattala

1.5 Number Of Employees

The number of employees of the Company as at 31 March 2017 was 408 (2016 - 420)

1.6 Date Of Authorization For Issue

The financial statements of the Company for the year ended 31 March 2017 were authorized for issue in accordance with a resolution of the Board of Directors dated 07th Dec 2017.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

2.1 Basis of Preparation

The financial statements of the Company have been prepared in accordance with Sri Lanka

Accounting Standards (SLFRSs). The financial statements have been prepared under the historical cost convention, as modified by the revaluation of land and buildings. The preparation of financial statements, in conformity with Sri Lanka Accounting Standards (SLFRSs), requires the use of certain critical accounting estimates. It also requires management to exercise its judgment in the process of applying the Company's accounting policies. The areas involving a higher degree of judgment or complexity, or areas where assumptions and estimates are significant to the financial statements are disclosed in note 2.26.

The financial statements of the Company have been prepared on the historical cost basis except for the following items in the statement of financial position:

- liability of defined benefit obligation is recognized as the present value of the defined benefit obligation
- Freehold land and buildings are measured at cost at the time of acquisition and subsequently at revalued amounts, which are the fair values at the date of revaluation

The financial statements of the Company comprise the statement of financial position, statement of comprehensive income, statement of changes in equity, statement of cash flows together with accounting policies and notes thereto have been prepared in accordance with Sri Lanka Accounting Standards (LKASs and SLFRSs) issued by the Institute of Chartered Accountants of Sri Lanka and in compliance with the requirements of the Companies Act No.07 of 2007.

Notes to the Financial Statements

For the Year Ended 31st March 2018

2.2 Changes in Accounting Policies

The changes in accounting policies set out below have been applied consistently to the periods presented in the financial statements, unless otherwise indicated.

The presentation and classification of the financial statements of the previous year have been amended, where relevant, for better presentation and to be comparable with those of the current year.

2.3 Foreign Currency Translation

2.3.1 Functional and Presentation Currency

Transaction and balances included in the financial statements of the Company are measured using the currency of the primary economic environment in which the entity operates. The financial statements are presented in Sri Lanka Rupees (LKR), which is the company's presentation currency.

2.3.2 Transactions and Balances

Foreign currency transactions are translated into the functional currency using the exchange rates prevailing at the dates of the transactions. Foreign exchange gains and losses resulting from the settlement of such transactions and from the translation at year-end exchange rates of monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are recognized in the statement of comprehensive income.

Translation differences related to changes in amortized cost are recognized in the statement of comprehensive income.

2.4.1 Property, Plant and Equipment

Property, plant and equipment are initially recognized at cost including any costs directly attributable to bringing the assets to the location and condition necessary for it to be capable of operating in the manner intended by the Company's management.

All the item of property, plant and equipment are initially recorded at cost. Where items of property, plant and equipment are subsequently revalued (land and buildings), the entire class of such assets is revalued. Revaluations are made with sufficient regularity to ensure that their carrying amounts do not differ materially from their fair values at the reporting date.

Subsequent costs are included in the asset's carrying amount or recognized as an asset, only when it is probable that future economic benefits associated with the item will flow to the Company and the cost of the item can be measured reliably. All other repairs and maintenance are charged to the statement of comprehensive income during the financial period in which they are incurred.

Land is not depreciated; depreciation on other assets is calculated using straight-line method to allocate their cost or revalued amount over their estimated useful lives, as follows:

Buildings	40 Years
Plant and Machinery	05 - 10 Years
Motor Vehicles	05 Years
Bicycles	03 Years
Office Furniture	03 Years
Office Equipment	03 Years
Workshop Tools	05 Years
Lab Equipment	03 Years

Notes to the Financial Statements

For the Year Ended 31st March 2018

Other Equipment	03 Years
Canteen Equipment	05 Years
Computer Accessories	03 Years

An asset's carrying amount is written down immediately to its recoverable amount if the asset's carrying amount is greater than its estimated recoverable amount.

2.4.2 Intangible Assets

Acquired computer software and operating systems are capitalized on the basis of the costs incurred to acquire and bring to use the specific software and systems. Intangible assets acquired are stated at cost less accumulated amortization and accumulated impairment losses. These costs are amortized over their estimated useful lives, as follows:

Computer Software	03 Years
-------------------	----------

Costs associated with maintaining computer software programmers' are recognized as an expense as incurred.

2.4.3 Impairment of Non-Financial Assets

At each end of reporting period, the Company reviews the carrying amounts of its property, plant and equipment and intangible assets to determine whether there is any indication that those assets have impaired. If any such indication exists, the recoverable amount of the asset is estimated in order to determine the extent of the impairment loss (if any). Where it is not possible to estimate the recoverable amount of an individual asset, the Company determines the cash-generating unit and estimates the recoverable amount of the cash-generating unit to which the asset belongs.

Recoverable amount is the higher of fair value less costs to sell and value in use. In assessing value in use, the estimated future cash flows are discounted to their present value using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the asset for which the estimates of future cash flows have not been adjusted.

If the recoverable amount of an asset (or cash-generating unit) is estimated to be less than its carrying amount, the carrying amount of the asset (or cash-generating unit) is reduced to its recoverable amount. An impairment loss is recognized immediately in the statement of comprehensive income.

2.5 Financial Assets

2.5.1 The Company determines the classification of its financial assets at initial recognition and the Company classifies its financial assets as follows:

- a) Held-to- Maturity Investment
- b) Loans and receivables
- a) Held-to- Maturity Investment (HTM)

HTM investments are non-derivative financial assets with fixed or determinable payments and fixed maturity other than loans and receivables. Investments are classified as HTM if the Company has the positive intention and ability to hold them until maturity. HTM investments are included in current assets.

- b) Loans and receivables

Loans and receivables are non-derivative financial assets with fixed or determinable payments that are not quoted in an active market. Loans and receivables

Notes to the Financial Statements

For the Year Ended 31st March 2018

are included in current assets, except for maturities greater than 12 months after the end of the reporting period, which are classified as non-current assets. The Company's loans and receivables comprise subsidy receivables, trade and other receivables, repurchase government securities, fixed deposits, prepayments, advances, deposits, loans to employees and cash and cash equivalents in end of the reporting period.

2.5.2 Recognition and Initial Measurement

Financial assets classified as loans and receivables are recognized on the date on which the Company originates the transaction. Other financial assets are recognized on the trade-date on which the Company becomes a party to the contractual provisions of the financial instrument. A financial asset is measured initially at fair value plus, in the case of assets not at fair value through profit or loss, directly attributable transaction costs.

Financial assets are derecognized when the rights to receive cash flows from the financial assets have expired or have been transferred and the Company has transferred substantially all risks and rewards of ownership of the financial assets.

2.5.3 Subsequent Measurement

a) Held-to- Maturity Investment (HTM)

HTM investments are measured subsequently at amortized cost using the effective interest method. Amortized cost is computed taking into account of discount or premium on acquisition and transaction costs.

b) Loans and receivables

Subsequent to initial recognition, loans and receivables are measured at amortized cost using the effective interest method, less provision for impairment.

2.5.4 Impairment of Financial Assets

Assets carried at amortized cost

The Company assesses at the end of each reporting period whether there is objective evidence that a financial asset is impaired. A financial asset is impaired and impairment losses are incurred only if there is objective evidence of impairment as a result of one or more events that occurred after the initial recognition of the asset (a 'loss event') and that loss event (or events) has an impact on the estimated future cash flows of the financial asset that can be reliably estimated.

For loans and receivables and held-to-maturity investments carried at amortized cost, the amount of the loss is measured as the difference between the asset's carrying amount and the present value of estimated future cash flows (excluding future credit losses that have not been incurred) discounted at the financial asset's original effective interest rate. The carrying amount of the financial assets is reduced and the amount of the loss is recognized in the statement of comprehensive income.

If, in a subsequent period, the amount of the impairment loss decreases and the decrease can be related objectively to an event occurring after the impairment was recognized, the reversal of the previously recognized impairment loss is recognized in the statement of comprehensive income.

Notes to the Financial Statements

For the Year Ended 31st March 2018

2.6 Inventories

Inventories (Direct and Mixed Fertilizers) are stated at cost minus subsidy. Cost is determined using the first-in, first-out (FIFO) method. The cost of mixed fertilizer comprises raw materials, direct labour, other direct costs and related production overheads. Inventories purchased locally are stated at cost. Net realizable value is the subsidized value in the ordinary course of business, less applicable selling expenses.

Consumables and packing material are stated at cost.

2.7 Trade Receivables

Trade receivables are amounts due from customers for sale of goods in the ordinary course of business. Collection is expected in the normal operating cycle of the business and they are classified as current assets. Trade receivables are recognized initially at fair value, which is the invoice value and subsequently measured at the original invoice value less provision for impairment.

The Company assesses at the end of each reporting period whether there is objective evidence that trade receivables is impaired. Objective evidences of impairment for trade receivables could include the Company's past experience of collecting payments, an increase in the number of delayed payments past the maximum credit period of 90 days. Trade receivables are impaired and impairment losses are incurred, only if there is objective evidence of impairment. All trade receivables are assessed individually for impairment.

The model and basis used to assess the trade receivables for impairment is as follows:

Individual Evaluation Model: Following types of trade receivables are reviewed individually to measure the impairment loss.

- i) Multi Purpose Co-operative Societies
- ii) Agrarian Service Centers
- iii) Authorized Dealers
- iv) Government Institutions and Departments

2.8 Cash and Cash Equivalents

In the statement of cash flows, cash and cash equivalents includes cash in hand, deposits held at call with banks, other short-term highly liquid investments with original maturities of three months or less.

2.9 Stated Capital

Ordinary shares issued to the Government of Sri Lanka are classified as equity.

2.10 Financial Liabilities

The Company classifies financial liabilities into other financial liabilities. The Company's other financial liabilities include borrowings, trade and other payables and bank overdraft. The other financial liabilities are recognized initially at fair value plus any directly attributable transaction costs. Subsequent to initial recognition, these financial liabilities are measured at amortized cost using the effective interest method. The Company derecognizes a financial liability when its contractual obligations are discharged, cancelled or expired.

2.11 Trade and Other Payables

Trade and other payables are obligations to pay for goods or services that have been acquired in the ordinary course of business

Notes to the Financial Statements

For the Year Ended 31st March 2018

from suppliers. Trade and other payables are classified as current liabilities as in the normal operating cycle of the business.

Trade and other payables are recognized initially at fair value, which is the transaction price and subsequently measured at the original invoice value as they are expected to be paid within a short period, such that the time value of money is not significant.

2.12 Borrowings

Borrowings are recognized initially at fair value, net of transaction costs incurred. Borrowings are subsequently carried at amortized cost using the effective interest method.

2.13 Borrowing Cost

Borrowing costs are recognized in the statement of comprehensive income in the period in which they are incurred.

2.14 Government Grants

Grants from the government are recognized at their fair value where there is a reasonable assurance that the grant will be received and the Company will comply with all attached conditions.

Fertilizer subsidies relating to import costs are recognized in the statement of comprehensive income to match them with the costs that they are intended to compensate. Fertilizer subsidies to compensate for import costs already incurred are recognized as subsidy receivable where there is a reasonable assurance that the subsidy will be received.

Government grants relating to property, plant and equipment are included in noncurrent

liabilities as deferred government grants and are recognized in the statement of comprehensive income on a straight-line basis over the expected lives of the related assets.

2.15 Current and Deferred Tax

The tax expense for the period comprises current and deferred tax. Tax is recognized in the statement of comprehensive income statement, except to the extent that it relates to items recognized in other comprehensive income. In this case, the tax is also recognized in other comprehensive income.

The current income tax charge is calculated on the basis of the tax laws enacted at the reporting period end applicable for the Company. Management establishes provisions where appropriate on the basis of amounts expected to be paid to the tax authorities.

Deferred tax is recognized on temporary differences arising between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts in the financial statements. Deferred tax is not accounted for if it arises from initial recognition of an asset or liability in a transaction other than a business combination that at the time of the transaction affects neither accounting nor taxable profit or loss. Deferred tax is determined using tax rates that have been enacted at the reporting period end date and are expected to apply when the related deferred tax asset is realized or the deferred income tax liability is settled.

Deferred tax assets are recognized only to the extent that it is probable that future taxable profit will be available against which the temporary differences can be utilized.

Notes to the Financial Statements

For the Year Ended 31st March 2018

Deferred tax assets and liabilities are offset when there is a legally enforceable right to offset current tax assets against current tax liabilities and when the deferred tax assets and liabilities relate to income taxes levied by the same taxation authority.

2.16 Employee Benefits

The Company has both defined benefit and defined contribution plans.

a) Defined Contribution plan

A defined contribution plan is a post employment benefit plan under which the Company pays fixed contributions into a separate entity. The Company has no legal or constructive obligations to pay further contributions. The contributions are recognized as employee benefit expense when they are due.

The Company contributes 15% on gross emoluments of employee to Employee Provident Fund (EPF) and 3% on gross emoluments of employee to Employee Trust Fund (ETF).

b) Defined benefit plan

The company obligation in respect of defined benefit plan is the present value of the defined benefits obligation at the end of the reporting period. The defined benefits obligation is calculated by independent actuaries using the projected unit credit method. The present value of the defined benefits obligation is determined by discounting the estimated future benefit that employee have earned

in return for their services in the current and prior period.

Actuarial gains and losses arising from experience adjustments and changes in actuarial assumptions are charged or credited to equity in other comprehensive income in the period in which they arise.

The company will re-measure the define benefit obligation when the amounts recognized in the financial statements will differ materially from the amount that would be determine at the end of the reporting period.

Past service costs are recognized immediately in the statement of comprehensive income.

The retirement benefits obligation is not externally funded.

c) Short-term employee benefit

Short-term employee benefits obligations are measured on an undiscounted amount expected to be paid for related services provided by the employee.

2.17 Provisions and Contingent Liabilities

Provisions for operating expenses are recognized when the Company has a present legal or constructive obligation as a result of a past event, it is probable that an outflow of economic resources will be required from the Company and amounts can be estimated reliably.

Notes to the Financial Statements

For the Year Ended 31st March 2018

Provisions are measured at the estimated expenditure required to settle the present obligation, based on the most reliable evidence available at the reporting date, including the risks and uncertainties associated with the present obligation.

All contingent liabilities are disclosed as a note to the financial statements unless the possibility of an outflow of resources is remote.

2.18 Revenue Recognition

Revenue is measured at the subsidized value received or receivable, and represents amounts receivable for sales of goods, stated net of Value Added Taxes (VAT) and Nation Building Tax (NBT). The Company recognizes revenue when the amount of revenue can be reliably measured and when it is probable that future economic benefits will flow to the Company.

The Company applies the revenue recognition criteria set out below to each identifiable major types of services rendered.

a) Sale of Fertilizer

The Company import and sells direct and mixed fertilizers in the wholesale and retail markets. Sales of goods are recognized at the point that the risks and rewards of the goods have passed to the customer, which is the point of dispatch from the store.

b) Interest Income

Interest income is recognized using the effective interest method.

c) Rent Income

Rent income is recognized on an accrual basis over the term of lease.

d) Gain and Losses on Disposal of Property, Plant and Equipment

Gains and losses on disposals are determined by comparing the proceeds with the carrying amount and are recognized in the statement of comprehensive income.

e) Other Income

Other income is recognized on an accrual basis.

2.19 Expenses

All expenditure incurred in the running of the operation has been charged to income in arriving at the profit for the reporting period.

2.20 Events Occurring after the Reporting Period

All material events after the reporting period have been considered and where appropriate adjustments or disclosures have been made in the respective notes to the financial statements.

2.21 Commitments

All material commitments at the reporting period end have been identified and disclosed in the notes to the financial statements.

2.22 Significant Accounting Estimates and Judgments

When preparing the financial statements, management undertakes a number of judgments, estimates and assumptions about

Notes to the Financial Statements

For the Year Ended 31st March 2018

the recognition and measurement of assets, liabilities, income and expenses.

2.22.1 The following are significant judgments in applying the accounting policies that have most significant effect on the financial statements.

(a) Recognition of Deferred Tax Assets

The extent to which deferred tax assets can be recognized is based on an assessment of the probability of the future taxable income against which the deferred tax assets can be utilized.

2.22.2 Information about estimates and assumptions that have the most significant effect on recognition and measurement of assets, liabilities, income and expenses is provided below:

(a) Useful life time of Depreciable Assets

Management reviews its estimate of the useful life time of depreciable assets at each reporting date, based on the expected economic utility of the assets. Uncertainties in these estimates relate to technical obsolescence that may change the utility of certain software and IT equipment.

(b) Defined benefit plan

The present value of the defined benefit plan obligations depends on a number of factors that are determined on an actuarial basis using a number of assumptions. The assumptions are used in determining the net cost and obligation for defined benefit plan including the discount rate. Any changes in these assumptions will

impact the carrying amount of defined benefits obligation.

2.23 Sri Lanka Accounting Standards (SLFRS/ LKAS) issued but not yet effective

Standards issued but not yet effective up to the date of issuance of the financial statements are listed below. The group intends to adopt those standards when they become effective.

- I. SLFRS 9-Financial Instruments: SLFRS 9, issued in 2014, replaces the existing guidance in LKAS 39 Financial instruments; Recognition and Measurement. SLFRS 9 includes revised guidance on the classification and measurement of financial instrument, including a new expected credit loss model for calculating impairment on financial assets, and the new general hedge accounting requirements. It also carries forwards the guidance on recognition of financial instrument from LKAS 39. Effective date of IFRS 9 is 1 January 2018.
- II. SLFRS 15 – Revenue from contracts with customers: SLFRS 15 establish a comprehensive framework for determining whether, how much and when revenue is recognized. It replace existing revenue recognition guidance, including LKAS 18 Revenue and LKAS 11 construction Contracts. SLFRS 15 is effective for annual reporting period beginning on or after 1 January 2017.

The Company is assessing the potential impacts on its financial statements resulting from the application of SLFRS 15 / SLFRS 9.

Notes to the Financial Statements

For the Year Ended 31st March 2018

(Expressed in Sri Lankan Rupees)

3 Revenue		2018	2017
	Gross Revenue	3,403,350,136	2,371,637,211
	Nation Building Tax (NBT)	(29,360,146)	(20,999,226)
	Sale of Fertilizer	3,373,989,990	2,350,637,985
<hr/>			
4 Cost of Sales			
	Purchases	4.1	3,389,498,451
	Direct Expenses	4.2	138,097,203
	Cost of Production		3,527,595,654
	Finished Goods as at 01 April		220,891,103
	Finished Goods as at 31 March		(2,019,342,735)
			3,342,492,927
			2,119,612,208
<hr/>			
4.1 Purchases			
	Fertilizer Import Bills		2,823,029,448
	Insurance		584,902
	Duty and Duty Surcharge		7,345.00
	Port and Airport Development Tax		213,029,588
	Miscellaneous (Sri Lanka Port Authority)		1,596,887
	Discharging Expenses		743,066
	Landing Charges		5,171,650
	Stevedoring Charges		46,355,218
	Custom Duty and Charges		221,941
	Sampling Charges		2,947,887
	Transport and Handling Charges		41,903,952
	Letter of Credit Charges		7,853,594
	Bank Charges		125,715
	Local Purchase		170,011,960
	Packing Materials		17,755,964
	Detention Charges		(50,504)
	Local Agency Commission		-
	Exchange (Gain) / Loss		58,209,838
			3,389,498,451
			1,980,402,161
<hr/>			
4.2 Direct Expenses			
	Mixing Charges		5,719,458
	Handling Charges		56,758,287
	Labour Charges		9,783,922
	Transport Charges to District Fertilizer Stores		66,356,192
	Trading Stock (Excess) / Shortage		(513,827)
	Stocks Transfers / Adjustments		(6,829)
			138,097,203
			1,937,661,679

Figures in brackets indicates deductions.

Notes to the Financial Statements Continue

Notes to the Financial Statements

For the Year Ended 31st March 2018

(Expressed in Sri Lankan Rupees)

5 Other Operating Income	2018	2017
Income from Penalties - Local	2,452,534	1,394,553
Circuit Bungalow Income - Polonnaruwa	2,547,325	2,169,788
Dispatch Income	18,470,060	18,107,815
Sales of Polythene and WPP Bags	3,492,469	1,924,446
Non Refundable Tender Deposit Income	2,808,375	653,500
Amortization of Government Grant	-	2,889,117
Rent Income	261,957	957,207
Profit / (Loss) on Disposal of Property, Plant and Equipment / Scraps	(85,196)	601,448
Earnings from Transport	542,840	213,762
Claim against Performance bond	14,455,980	-
Laboratory Testing Income	483,591	99,150
Other Income	-	78,789
Earning from Farms	10,434	7,250
	45,440,368	29,096,825

6 Administrative Expenses		
Directors' Remuneration	3,358,311	3,559,542
Motor Vehicles Running Chairman / Directors	722,435	1,070,449
Telephone, Fax, E-mail and Internet Charges-Chairman/Directors	423,509	375,728
Secretary Fees	176,400	95,075
Salaries - Executive	38,830,993	33,997,004
Salaries - Non Executive	141,937,457	153,756,286
Overtime	19,727,938	22,689,094
Travelling and Subsistence	3,110,758	2,916,796
Employees' Provident Fund	23,812,387	24,486,732
Employees' Trust Fund	4,762,477	4,897,348
Government Pension	-	17,030
Fuel Allowance for Managers	3,562,117	2,682,748
Fuel Allowance for Field Staff	1,876,583	1,264,654
Tea and Dust Allowance	7,904,123	6,530,438
Annual Bonus	4,917,713	5,198,063
Medical Leave Payment	9,482,156	8,748,312
Employees on Contract Basis	6,071,526	4,642,829
Training and Scholarships	1,808,023	223,261
Weekend and Other Allowances	1,114,312	506,207
Employee Compensation	188,808	-
Medical Expenses	7,120	5,204
Clothing and Medical Allowance	3,579,599	3,037,079
Medical Insurance	10,346,672	7,574,409
Other Allowances	246,600	117,600
Employee Valuation Expenses	394,500	29,740

Figures in brackets indicates deductions.

Notes to the Financial Statements Continue

Notes to the Financial Statements

For the Year Ended 31st March 2018

(Expressed in Sri Lankan Rupees)

	2018	2017
Staff Transport	1,730,325	1,725,700
Annual Incentive	41,198,640	10,335,177
Staff Welfare	2,282,645	1,252,444
Entertainment	566,544	337,584
Electricity	5,932,479	5,316,112
Telephone, Fax, E-mail and Internet Charges	9,034,473	6,252,956
Fire Insurance	649,229	319,746
License and Insurance	955,578	1,334,410
Cash in Transit and Cash in Safe Insurance	284,972	137,229
Postage	636,828	752,892
Printing and Stationery	4,243,200	3,426,202
Periodicals and Books	50,789	105,260
Office Equipment Maintenance	752,093	408,251
Foot Bicycle Maintenance	10,865	18,920
Office Expenses	2,164,277	1,128,870
Vehicle Running Expenses	6,925,390	6,245,563
Vehicle Maintenance	6,496,431	7,193,522
Water Bill	1,849,833	1,690,714
Legal Fees	1,557,187	2,306,282
Security Charges	30,676,852	28,512,339
Lab/Equipment Maintenance	210,971	441,800
Plant , Machinery and Equipment Maintenance	547,515	734,969
Building Maintenance	2,704,617	2,749,685
Research and Development Expenses	15,000	-
Furniture and Fittings Maintenance	52,980	41,680
Public Notice Charges	4,935,720	2,534,774
Internal Road Construction	-	-
Computer and Accessories Maintenance	798,829	685,239
Rent and Rates	4,255,434	2,253,824
Gratuity Provision	(8,353,908)	-
Depreciation	51,122,640	50,069,487
Amortization of Intangible Assets	-	79,667
Audit Fees	493,300	400,000
Balance C / F	463,144,246	427,212,924

Figures in brackets indicates deductions.

Notes to the Financial Statements Continue

Notes to the Financial Statements

For the Year Ended 31st March 2018

(Expressed in Sri Lankan Rupees)

	2018	2017
Non Audit Fees	88,500	182,988
Audit Related Fees	8,744	10,000
Consultancy Fees	274,854	2,477,903
Work Shop Tools Expenditure	31,986	32,198
Sanitary Facilities	3,252,715	2,724,794
Vehicle Hiring Charges	4,599,372	4,681,868
Circuit Bungalow Expenses	98,581	1,745,509
Other Equipment Maintenance	388,785	571,997
Provision for Retirement Benefit obligation	-	11,001,717
Bank Charges	639,700	756,870
Write Off / (Back)	-	211,793
Sports Equipment Maintenance	12,400	20,050
(Over) / Under Provision of Recurrent Expenses	(1,122)	(9,715,978)
Circuit Bungalow Expenses	130,349	181,429
Gardening and Landscaping Expenses	2,906,217	2,088,196
Charity and Donation	-	228,128
Natural Disaster Expenses	40,000	70,000
Laboratory Building Maintenance	2,953	25,632
Laboratory Expenses	166,630	743,510
Laboratory Equipment Insurance	24,626	26,662
Registration Fees	138,962.50	211,943
	475,948,499	445,490,133
7 Distribution Expenses		
Advertising and Publicity Notices	13,195,601	19,531,125
Written-off of Bad Debts	-	449,212
Impairment of Trade Receivables	936,100	
Sales Commission	2,615,840	510,257
Corporate Social Responsible	71,863	
	16,819,404	20,490,594

Figures in brackets indicates deductions.

Notes to the Financial Statements Continue

Notes to the Financial Statements

For the Year Ended 31st March 2018

(Expressed in Sri Lankan Rupees)

8	Net Finance Income		2018	2017
	Interest Income			
	Interest on Fixed Deposits and REPO Investments		454,076,457	331,646,228
	Interest from Employees Loans		1,884,058	1,890,314
			455,960,515	333,536,542
	Interest Expenses			
	Interest on Overdrafts/Loans		(783,920)	126,125
			(783,920)	126,125
			455,176,595	333,662,668
9	Income Tax Expenses			
	Current Year	9.1	82,984,814	44,011,949
	Under Provision in Previous Years		10,651,829	3,282,202
	Deferred Tax Charge	24	(29,754,455)	(59,081,641)
			63,882,188	(11,787,490)
	9.1 Reconciliation between current tax expenses/ (reversal) and the accounting profit/(loss);			
	Accounting Profit / (Loss) Before Taxation		39,346,123	127,804,541
	Non-Business Income		(455,875,319)	(349,659,809)
	Aggregate of Disallowable Expenses		46,633,055	56,883,387
	Aggregate of Allowable Claims		(26,654,285)	(24,613,281)
	Tax Adjusted Profit		(396,550,426)	(189,585,161)
	Income from Other Sources		455,960,515	346,770,691
	Total Statutory Income		455,960,515	157,185,531
	Loss Claimed		(159,586,180)	-
	Taxable Income		296,374,335	157,185,531
	Tax Charged at Statutory Tax Rate of 28%		82,984,814	44,011,949
	Current Tax Provision		82,984,814	44,011,949
	Current Tax on Ordinary Activities for the Year		82,984,814	44,011,949
	Tax Losses			
	Loss Brought Forward		72,847,371	-
	Adjustment Due to Prior Year Adjustment		(13,683,361)	-
	Loss Incurred		396,550,426	189,585,161
	Loss Utilized		(159,586,180)	(116,737,790)
	Loss Carried forward		296,128,256	72,847,371

Figures in brackets indicates deductions.

Notes to the Financial Statements Continue

Notes to the Financial Statements

For the Year Ended 31st March 2018

(Expressed in Sri Lankan Rupees)

10 Basic Earnings per Share / Dividends per Share	2018	2017
10.1 Basic Earnings Per Share (EPS)		
Net Profit Attributable to Ordinary Shareholders (Rs.)	(24,536,064)	139,592,032
Weighted Average Number of Ordinary Shares in Issue	50,245,608	50,245,608
Basic Earnings per Share	(0.49)	2.78
Basic Earnings per Share is calculated by dividing the net profit for the year attributable to ordinary shareholders by the weighted average number of ordinary shares in issue during the year.		
10.2 Dividends Per Share (DPS)		
Dividends Paid / Proposed	(7,360,819)	41,877,610
Number of Ordinary Shares	50,245,608	50,245,608
Dividend per Share	(0.15)	0.83

Figures in brackets indicates deductions.

Notes to the Financial Statements Continue

Notes to the Financial Statements

For the Year Ended 31st March 2018

(Expressed in Sri Lankan Rupees)

11 Property, Plant and Equipment					
Cost	01 April 2017	Additions	Disposal	Adjustment	31 March 2018
Land	1,720,000,000	-	-	-	1,720,000,000
Biological Assets	2,086,200	-	-	-	2,086,200
Buildings	881,326,178	-	-	-	881,326,178
Plant and Machinery	12,080,899	2,351,778	-	37,500	14,470,177
Motor Vehicle	59,070,850	-	-	-	59,070,850
Furniture and Fittings	21,863,737	262,988	-	(1,059,400)	21,067,325
Office Equipment	8,298,688	408,740	(16,800)	(147,100)	8,543,528
Computer Equipment	8,899,654	2,215,608	-	-	11,115,262
Other	19,680,675	70,739	(8,800)	(10,298)	19,732,316
Total	2,733,306,881	5,309,853	(25,600)	(1,179,298)	2,737,411,836

Depreciation	01 April 2017	Charge for the Year	Disposal	Adjustment	31 March 2018
Buildings	27,715,900	27,815,519	-	-	55,531,419
Plant and Machinery	1,332,469	2,410,787	-	-	3,743,256
Motor Vehicle	11,467,758	11,814,170	-	-	23,281,928
Furniture and Fittings	4,458,756	3,814,994	-	(61,047)	8,212,703
Office Equipment	2,013,276	1,712,269	(5,600)	(29,150)	3,690,796
Computer Equipment	1,563,071	2,146,922	-	-	3,709,993
Other	1,518,257	1,407,977	(2,933)	(9,867)	2,913,434
	50,069,487	51,122,638	(8,533)	(100,063)	101,083,529

Written Down Value	2018	2017
Land	1,720,000,000	1,720,000,000
Biological Assets	2,086,200	2,086,200
Buildings	825,794,759	853,610,278
Plant and Machinery	10,726,921	10,748,430
Motor Vehicle	35,788,923	47,603,092
Furniture and Fittings	12,854,622	17,404,981
Office Equipment	4,852,732	6,285,412
Computer Equipment	7,405,269	7,336,583
Other	16,818,882	18,162,418
	2,636,328,307	2,683,237,394

Land and buildings of some of the district fertilizer stores located at Hingurakgoda, Akuressa, Matale, Kurunagala, Nuweraeliya Kegalle, Madhavachchiya, Kuruvita, Dodangoda, Mathugama, Koggala and Weeravila used for operational activities are not recognized under property, plant and equipment as ownerships or leasing arrangements of such assets are not clear. Currently, the company is in process of making contractual arrangements to transfer the legal title of such assets.

Figures in brackets indicates deductions.

Notes to the Financial Statements Continue

Notes to the Financial Statements

For the Year Ended 31st March 2018

(Expressed in Sri Lankan Rupees)

12	Capital Work-in-Progress	01 April 2017	Expenditure Incurred	Amount Capitalized	31 March 2018
	Kataragama Bungalow	676,730	-	-	676,730
	Computer software ERP system	21,284,007	355,378	-	21,639,385
		21,960,737	355,378	-	22,316,114

The Board has decided to temporarily suspend the construction of bungalow in Kataragama at the board meeting held on 26 February 2016.

13	Intangible Assets			
	Cost	01 April 2017	Additions (Disposals)	31 March 2018
	Computer Software	1,044,901	(1,044,901)	-
		1,044,901	(1,044,901)	-
	Amortization	01 April 2017	Disposal of the year for the Year	31 March 2018
	Computer Software	1,044,901	(1,044,901)	-
		1,044,901	(1,044,901)	-
	Written Down Value			
	Computer Software		-	-

14	Inventories	2017	2016
	Direct Fertilizer	2,204,445,462	2,019,342,735
	Consumables	7,822,104	7,643,053
	Packing Material	19,739,056	18,364,762
		2,232,006,622	2,045,350,550
	Provision for Impairment	(2,014,431)	(2,014,431)
		2,229,992,191	2,043,336,119

Figures in brackets indicates deductions.

Notes to the Financial Statements Continue

Notes to the Financial Statements

For the Year Ended 31st March 2018

(Expressed in Sri Lankan Rupees)

15 Trade and Other Receivables		2018	2017
Trade Receivables	15.1	320,655,396	278,395,589
Provision for Impairment		(88,501,355)	(87,565,255)
		232,154,042	190,830,334
Other Receivables	15.2	18,979,343,821	26,502,541,060
		19,211,497,863	26,693,371,394
15.1 Trade Receivables			
Government Departments		122,923,054	137,787,111
Shortage on Sale		131,562	60,199
Agrarian Service Centers		10,470,121	1,213,375
Authorized Dealers		187,000,399	139,247,913
M.P.C.S.		130,260	86,991
		320,655,396	278,395,589
The ageing of the trade receivables are as follows			
Up to 3 Months		190,654,135	12,773,780
More than One (1) Year		43,592,390	179,212,938
Over Ten (10) Years		86,408,871	86,408,871
		320,655,396	278,395,589

Trade receivables have been reviewed for impairment. Certain trade receivables are found to be impaired and provision for impairment has been made on the basis as stated in note 2.11.

15.2 Other Receivables			
General Treasury - Subsidies		18,917,610,958	26,465,639,758
Sri Lanka Port Authority		(2,477)	17,190
Road Development Authority		12,600,000	12,600,000
Others	(Note I)	35,831,966	16,491,178
Deposits		2,642,130	595,368
WHT Receivables		2,921,207	-
Advance and Prepaid Expenses		7,740,037	7,197,566
		18,979,343,821	26,502,541,060

Note I : During the financial year 2015/16, in the Pothuwil Stores an aggregate amount of Rs. 9,984,313.21/- had been identified as stock shortage and adjustment also incorporated in the financial statements net of recoveries. However, in the internal investigation carried out by the Internal Audit Department, subsequent to the financial year, corresponding to stock movement in the same store, it was evidenced to suspect that certain fraudulent transactions had been occurred even before the financial year 2015 / 16. Consequently, it was identified an aggregated amount of Rs. 7,934,279/- has been subjected to misappropriation of inventories which results stock shortage / loss to the company as of the date of signing of these financial statements. During the year 2017 / 18, the company has filed a civil case in the District Court of Gampaha for the total losses incurred to the company and the Government amounting to Rs. 14,796,235/-.

Figures in brackets indicates deductions.

Notes to the Financial Statements Continue

Notes to the Financial Statements

For the Year Ended 31st March 2018

(Expressed in Sri Lankan Rupees)

16 Employees Loans and Advances	2018	2017
Festival Advances	190,500	269,500
Motor Cycle Loans	1,705,710	914,595
Personal Loans	39,650,792	44,022,102
	41,547,002	45,206,196

Personal loans are measured at fair value using the interest rate of 4.2% instructed by the Government circular under procurement guidelines para XXIV subsection 3.8 since the company is covered under establishment code, the rate at which the loans have been granted is considered as the market interest rate for employees working at government organizations.

17 Held-to-Maturity Investments (HTM)		
Treasury Bills	583,043,365	532,548,539

The investments in treasury bills are the investments made by the company from the additional funds and certain claims and compensation received to the company. Though, the management maintained these investments separately in the books of accounts, none of the investments are considered to be "Planned Assets" for any Retirement Benefits commitments.

The carrying amount of the HTM investments have been measured at amortized cost in compliance with the LKAS 39 using Effective Interest Rate (EIR).

18 Other Financial Assets		
Fixed Deposits	4,366,920,845	3,099,723,762

The investment in fixed deposits amounts to Rs.206,000,000 (2015 - 206,000,000) has been pledged as a part of security against bank borrowings.

18.1 The company has entered into a Private Public Partnership agreement for purchasing of liquid fertilizer with Baylawn (Pvt) Ltd and, as per the agreement a credit facility, amounting to Rs. 112 Mn have been arranged to Baylawn (Pvt) Ltd by pledging a company's Fixed Deposit No. 00460010010802 / Rs. 240Mn. The outstanding balance of the facility as at 03 March 2018 was 75.98 Mn.

18.2 The carrying amount of the fixed deposits have been measured at amortized cost in compliance with the LKAS 39 using Effective Interest Rate (EIR). Further, these investments are maintaining for short term liquidity requirements of the company rather being held for their maturity, therefore, these investments have been considered as "Loans and Receivables" financial assets in the financial statements.

18.3 Fixed deposits No. 17717 & 4087, total amounting to Rs. 228.80 Mn at the reporting date have been pledged against the Overdraft Facility of Rs. 206 Mn.

18.4 The call deposits amounting to Rs. 870 Mn which have been reported under fixed deposits in the previous year have been re-classified to cash and cash equivalents during the year.

19 Cash and Cash Equivalents		
Favorable Balances		
Current Accounts	24,509,064	20,156,035
Saving Deposits	360,417,068	874,194,894
	384,926,133	894,350,929
Unfavorable Balances		
Bank Balance Overdraft	3,972,044	759,143
	3,972,044	759,143

Figures in brackets indicates deductions.

Notes to the Financial Statements Continue

Notes to the Financial Statements

For the Year Ended 31st March 2018

(Expressed in Sri Lankan Rupees)

20	Stated Capital	2018	2017
	Number of Ordinary Shares Issued and Fully Paid	50,245,608	50,245,608
	Ordinary Share Capital Issued and Fully Paid	502,456,080	502,456,080

21 Revaluation Reserve

The revaluation reserve relates to the revaluation surplus of property, plant and equipment, once the respective revalued assets have been disposed, portion of revalued surplus is transferred to retained earnings.

22 Retirement Benefits Obligation

	Balance as at 01 April	66,893,460	61,731,050
	Expenses Recognized in Comprehensive Income (Note 22.1)	(8,353,908)	11,001,717
	Payments Made During the Year	(7,988,549)	(5,839,307)
	Balance as at 31 March	50,551,004	66,893,460
22.1	Expense Recognized in Comprehensive Income		
	Current Service Cost	(8,353,908)	3,397,800
	Interest Charge for the Year	-	7,603,917
		(8,353,908)	11,001,717

These assumptions developed by independent actuarial consultant are based on the management's best estimates of variables used to measure the retirement benefits obligation.

The principal assumptions used are as follows.

Discount Rate [%]	11	11
Future Salary Increases [Rs.] - Executive	Fixed Rate	1,150
Future Salary Increases [Rs.] - Other		240
Staff Turnover Factor [%]	0 - 2	1 - 2
Retirement Age [Yrs]	60	60

Actuarial Gain / Loss does not arise as the company has not done an actuarial valuation of the gratuity liabilities for the previous year.

In addition to the above, demographic assumptions such as mortality, withdrawal and disability are considered for the actuarial valuation. The 2007 mortality table issued by the London Institute of Actuaries (A 1967/70 mortality table) has also been used in the valuation.

22.2 The sensitivity of the present value of retirement benefits obligation (gratuity provision at the reporting date) to changes in the weighted principle assumptions by 1% are:

The Principle Assumptions	Sensitivity [%]		Gratuity Liability Change	
	Increase in 1%	Decrease 1%	Increase in 1%	Decrease 1%
Salary Escalation Rate [%]	(5.94)	6.64	47,545,960	53,907,723

Figures in brackets indicates deductions.

Notes to the Financial Statements Continue

Notes to the Financial Statements

For the Year Ended 31st March 2018

(Expressed in Sri Lankan Rupees)

23 Government Grants	2018	2017
Balance as at 01 April	-	2,889,117
Amortization of Government Grants	-	(2,889,117)
Balance as at 31 March	-	

The company have decided to amortize the grant received on lab equipment within 3 years.

24 Deferred Taxation		
Balance as at 01 April	155,078,112	40,928,542
(Originated) / Reverse for the Year Recognised in Profit or Loss	(29,754,455)	(59,081,641)
Deferred Tax Expenses Recognised in OCI for Revaluation Surplu	(5,728,502)	173,231,211
Balance as at 31 March (Note 24.1)	119,595,155	155,078,112

24.1 The Analysis of Deferred Tax Assets and Liabilities

Deferred Tax Liability

From Accelerating Depreciation	74,507,059	78,743,226
From Revaluation Surpluses	167,502,709	173,231,211
	242,009,768	251,974,437

Deferred Tax Assets

From Retirement Benefits Obligation	14,154,281	18,730,169
From Brought Forward Tax Losses	82,915,912	53,083,845
From Impairment Provisions - Trade Debtors	24,780,379	24,518,271
From Impairment Provisions - Slow Moving Stocks	564,041	564,041
	122,414,613	96,896,326

119,595,155 **155,078,112**

25 Trade and Other Payables	2017	2016
Trade Payables	2,465,916,002	1,317,375,252
Other Payables (Note 25.1)	42,552,198	83,584,262
	2,508,468,200	1,400,959,514

25.1 Other Payables

Sundry Creditors	29,185,533	76,355,601
Retention Money	1,033,079	912,370
General Treasury	11,513,039	5,519,095
PAYE Tax	326,653	142,674
Others	493,893	654,522
	42,552,198	83,584,262

Figures in brackets indicates deductions.

Notes to the Financial Statements Continue

Notes to the Financial Statements

For the Year Ended 31st March 2018

(Expressed in Sri Lankan Rupees)

26 Interest Bearing Borrowings Short Term	2018	2017
People's Bank		
Balance as at 01 April	28,294,744,827	27,460,439,996
Obtained During the Year	-	11,474,044,093
Paid During the Year	(7,548,028,800)	(10,639,739,262)
Balance as at 31 March	20,746,716,027	28,294,744,827
Non-current Portion	13,198,687,226	26,407,737,626
Current Portion	7,548,028,800	1,887,007,200
	20,746,716,026	28,294,744,826

These loans are arranged by the treasury and may be settled during the next year as fund are available.

27 Deposits and Advances Received		
Refundable Performance Bond	118,889,368	114,364,900
Staff Security Deposits	3,591,713	3,845,369
Refundable Deposits	2,352,800	1,348,000
Receipt in Advance	7,693,867	17,878,859
Sundry Salary Deduction	113,160	108,837
Excess on Sales	721,767	695,160
Employee Other Loan	2,778	
	133,365,452	138,241,125

28 Current Tax Liability		
Balance as at 01 April	8,266,615	180,984,083
Payments Made for Previous Year	(8,266,615)	(166,333,273)
Provision for the Current Year	82,984,814	44,011,949
Self Assessment Payments Made During the Year	-	(20,342,860)
Economic Service Charges (ESC) Recoverable	-	(5,800,790)
Withholding Tax (WHT) and notional tax Recoverable	(39,585,400)	(24,252,494)
Balance as at 31 March	43,399,414	8,266,615

Figures in brackets indicates deductions.

Notes to the Financial Statements Continue

Notes to the Financial Statements

For the Year Ended 31st March 2018

(Expressed in Sri Lankan Rupees)

29	Accrued Expenses and Provisions	2018	2017
	Accrued Expenses	64,069,807	39,571,679
		64,069,807	39,571,679

30 Capital and Other Commitments

The company has entered in to construction contractors with the following two contractors for :

	Expense Incurred	
	In Year 2018	In Prior Years
(a) Constructing a propose holiday bungalow at Nuwara Eliya for Rs. 29Mn	-	1,992,633
(b) Over layering of Asphaltting at hunupitiya premises for Rs. 49 Mn	-	-

31 Events Occurring after Reporting Period

There were no events occurred, which required adjustments or disclosure in these financial statements between the 31 March reporting date and the date of authorization.

32 Contingent liabilities

The Company has contingent liabilities in respect of legal claims arising in the ordinary course of business. Unless recognized as a provision (Note 29), management considers these claims to be unjustified and possibility of an outflow of resources for their settlement is remote. This evaluation is consistent with legal advices of the company's legal division. Accordingly, no provision has been made for such legal claims.

However, a court case is pending as at the reporting date filed against the company by D.S.S Construction in relation to the construction bill outstanding net of tenders deposit recovered amounting to Rs. 7,243,400/- for the Road Construction carried out in the Head Office premise. Since, the legal proceeding is in the preliminary stage provision for legal claims or the losses could not be ascertained and no adjustments relating to the transactions have been recognized in the financial statements

Figures in brackets indicates deductions.

Notes to the Financial Statements Continue

Notes to the Financial Statements

For the Year Ended 31st March 2018

(Expressed in Sri Lankan Rupees)

33 Related Party Disclosures

The Company's related parties includes Government of Sri Lanka, State-Owned Enterprises, Other Related Entities and key management personnel.

Transactions with Key Management Personnel

According to the Sri Lanka Accounting Standards LKAS.24 "Related Party disclosures" Key Management Personnel are those having responsibility for planning, directing and controlling the activities of the entity directly or indirectly. Accordingly, the Board of Directors and the General Manager have been classified as Key Management Personnel.

Transactions with Key Management Personnel are given below.	2017 / 18	2017/ 16
Remuneration and Other Short - Term Employee Benefits	4,504,255	4,907,344

Related Party Transactions

Details of significant related party transactions that company carries out are as follows:

Name of the Related Party	Nature of Transactions	Transaction Value (Rs.)	Balance (Due to)/ Due from	
Government of Sri Lanka	Capital Grants	-	-	
	Subsidies Received out of the claims made amounts to Rs. 15,741,151,537/-			
	Sales of Goods	231,049,405		
	Recoveries of Trade Receivables	188,781,672		
State-Owned Enterprises	Recoveries of Trade Receivables	188,781,672		
	Short-term Loans borrowed			
	Settlements of Loans	(5,661,021,600)		
	Investments In Treasury Bills and Repo's			
	Proceeds from Maturity of Investment	31,668,480.00		
	Interest Received	60,753,698.00		
	Investments In Fixed Deposits			
	Investment during the year	797,997,585.00		
	Interest Received	207,302,796.00		
	Call Deposits and Saving Deposits	3,845,369.00		
	Current Accounts	20,156,035.00		
	Current Accounts - Overdraft	759,143.00		
	Other Government Related Entities	Recoveries of Trade Receivables	9,183,190.00	

Figures in brackets indicates deductions.

Notes to the Financial Statements Continue

Notes to the Financial Statements

For the Year Ended 31st March 2018

(Expressed in Sri Lankan Rupees)

34 Financial Instruments and Risk Management	2018	2017
The accounting classification of each category of financial instruments and their carrying amounts reported in the statement of financial position are stated below.		
The Carrying Values of Financial Assets and Liabilities.		
The carrying amount of the financial assets and liabilities reported in the statement of financial position are as follows,		
FINANCIAL ASSETS		
Held-to-Maturity Investments		
Treasury Bills	583,043,365	532,548,539
HTM investments are stated at amortized cost using the effective interest method		
Loans and Receivables		
Trade and Other Receivables	2,229,992,191	2,043,336,119
Employees Loans and Advances	41,547,002	45,206,196
Other Financial Assets	4,366,920,845	3,099,723,762
Cash and Cash Equivalents	384,926,133	894,350,929
	7,023,386,170	6,082,617,006
The loans and receivables are stated at amortised costs using the effective interest method.		
TOTAL FINANCIAL ASSETS	7,606,429,535	6,615,165,545
FINANCIAL LIABILITIES		
Other Financial Liabilities		
Interest Bearing Borrowings	7,548,028,800	1,887,007,200
Trade and Other Payables	2,508,468,200	1,400,959,514
Deposits and Advances Received	133,365,452	138,241,125
Bank Overdrafts	3,972,044	759,143
Total Financial Liabilities	10,193,834,496	3,426,966,982

The financial liabilities are stated at amortized cost using the effective interest method.

Risk Management

A. Financial Risk Factors

The company has exposure to the following risks from its use of financial instruments.

01. Credit Risk
02. Liquidity Risk
03. Market Risk (Currency Risk and Interest Rate Risk)

The financial instruments of the company comprise of investments in term deposits and government securities, bank deposits, and short-term bank borrowings. The company also has trade receivables and payables and

subsidy receivables arising from its core business activities. The main purpose of investment in short- term deposits and short-term borrowings are to raise and maintain liquidity for the operations.

01. Credit Risk

Credit risk is the risk of financial loss to the company if counterparty fails to meet its contractual obligations. Credit risk arises principally from deposits held with banks and financial institutions, cash and cash equivalents (excluding cash in hand), receivables from customers and subsidy receivables from the Treasury.

Notes to the Financial Statements

For the Year Ended 31st March 2018

The maximum risk exposures of financial assets that are subject to credit risk are equal to their carrying amounts.

Following table depicts the maximum risk exposure of financial assets reported at the reporting date.

Risk Exposure to Financial Assets	2018	2017
Cash and Cash Equivalents	384,926,133	894,350,929
Other Financial Assets	4,366,920,845	3,099,723,762
Trade and Other Receivables	19,211,497,863	26,693,371,394

Trade and Other Receivables

The company trades mainly with agrarian service centers, government institutions and authorized dealers. The management assesses the credit quality of authorized dealers based on the past experience and other factors such as financial guarantees from them. In addition, outstanding balances are monitored on an ongoing basis by the management and the Board.

The age analysis of the company's trade receivables is given in Note 15.

The company establishes policy for provision for impairment (Refer note 2.7 to the financial statements) that represents the estimate of incurred losses in respect of trade receivables. According to the impairment policy established, customers are reviewed individually to measure the impairment loss. Please refer note 15 to the financial statements relating to trade receivables and details of provision for impairment losses.

Subsidy Receivables

The receivables represent fertilizer subsidies to be received from the Treasury to compensate for import costs already incurred. The subsidy receivable is expected to recover

within a period of 180-270 days. The company's exposure to credit risk arises from default in meeting contractual obligation of the Treasury, with a maximum exposure equal to the carrying amount of the receivables.

Other Financial Assets

Credit risk arising from other financial assets of the company comprises deposits held with banks and financial institutions, cash and cash equivalents. The company's exposure to credit risk arises from default in meeting contractual obligation of contractual parties, with a maximum exposure equal to the carrying amount of these financial instruments. The company manages its credit risks with regard to these financial instruments by mainly placing its fund with state financial institutions and other government institutions.

02. Liquidity Risk

Liquidity risk is the risk that the company will not be able to meet its financial obligations as they fall due. The company's approach to managing liquidity is to ensure, as far as possible, that it will always have sufficient cash to meet its liabilities when due, under both normal and unexpected conditions, without incurring unacceptable losses.

Company monitor financial assets and liabilities and prepares variance report quarterly by comparing with the annual budget. The management monitors the daily bank balances and liquidity requirements to ensure that the company has sufficient cash to meet operational needs.

The following table depicts the company's financial assets and liabilities maturity analysis as at 31 March 2018 based on the remaining period at the end of the reporting period to the contractual maturity date. The amounts disclosed in the table are the contractual undiscounted cash flows.

Figures in brackets indicates deductions.

Notes to the Financial Statements Continue

Notes to the Financial Statements

For the Year Ended 31st March 2018

Financial Assets and Liabilities	Carrying Amount (Rs.)	6 Month or Less	6 - 12 Months	More than 1 Years
Financial Assets				
Held-to-Maturity Investments	583,043,365	-	583,043,365	-
Other Financial Assets	4,366,920,845	4,036,375,915	330,544,930	-
Cash and Cash Equivalents	384,926,133	384,926,133	-	-
Trade and Other Receivables	19,211,497,863	19,211,497,863	-	-
Employees Loans and Advances	41,547,002	41,547,002	-	-
Total Undiscounted Financial Assets	24,587,935,208	23,674,346,912	913,588,295	-
Financial Liabilities				
Interest Bearing Borrowings	7,548,028,800	7,548,028,800	-	-
Trade and Other Payables	2,508,468,200	2,508,468,200	-	-
Deposits and Advances Received	133,365,452	133,365,452	-	-
Bank Overdrafts	3,972,044	3,972,044	-	-
Total Undiscounted Financial Liabilities	10,193,834,496	10,193,834,496	-	-
Net Undiscounted Financial Assets / (Liabilities)	14,394,100,711	13,480,512,416	913,588,295	-

03. Market Risk (Currency Risk and Interest Rate Risk)

Market risk is the risk that changes in market prices, such as foreign exchange rates and interest rates which will affect the company's income or the carrying value of holdings of financial instruments.

Currency Risk

The company's exposure to currency risk arising from fluctuations in the value of US Dollar (USD) against the Sri Lankan Rupee after Central Bank of Sri Lanka allowed the Sri Lanka Rupees to freely float against USD during the reporting period. The company's functional currency in respect of imports fertilizers is USD however settlements of imports are made through rupee accounts. revenue is USD in which most of the transactions are denominated. Certain bank balances are denominated in USD.

The company has reported foreign exchange losses included in the operating results for the reporting period 2016 is Rs. 789,636,490/.

Interest Rate Risk

"The company's exposure to interest risk is the changes in market interest rates relate to the interest bearing borrowings with a fixed interest rate Rs.27,460,439,995.79 (2015: Rs. 31,304,325,268) of the company's interest bearing loans and borrowings carried interest at fixed rates. The company has bank balances including term deposits placed with state banks. The company monitors interest rate risk by actively monitoring interest rate movements."

Figures in brackets indicates deductions.

Notes to the Financial Statements Continue



FORM OF PROXY

CEYLON FERTILIZER COMPANY LIMITED.

I/We..... being a member of the above named Company hereby appoint Mr./Mrs..... of failing him/her,Mr./Mrs.as my Proxy to vote for me on by behalf at the Annual General Meeting of the Company to be held on 2017 and at any adjournment thereof.

Signed this

(a) In terms of the Article 71 of the Articles of Association of the Company; The instrument appointing a proxy shall be in writing under the hand of the appointer or of his attorney duly authorized in writing, or where the appointer is a corporation, either under seal, or under the hand of and of an officer or attorney duly authorized. A proxy need not to be a member of the Company.

In terms of the Article 73 of the Articles of Association of the Company.

The instrument appointing a proxy and the power of attorney or other authority, if any under which it is signed or a notarially certified copy of that power of authority shall be deposited at the registered office of the company or at such other place within Sri Lanka as it specified for that propose in the notice convening the meeting not less than forty-eight hours before the time for holding the meeting or adjourned meeting at which the person named in the instrument purposes to vote, or in the case of a poll, not less than twenty-four hours before the time appointed for the taking of the poll and in default the instrument of proxy shall not be treated as valid.

(b) The full name and the registered address of the shareholder appointing the Proxy should be legibly entered in the form of proxy.

(c) In the case of shareholder resident in Sri Lanka- a stamp duty of Rupees Twenty Five must be affixed and the shareholder must write his name and sign his initials over the stamp.

(d) Every alteration or addition to the form of proxy must be duly authenticated by the full signature of the shareholder signing the form of proxy. Such signature should as far as possible be placed in proximity to the alternation or addition intended to be authenticated.

Signed on this day of.....2018.

.....
Signature of Shareholder



ශ්‍රී ලංකාවේ නිබන්ධ
කෘෂිකර්මාන්තය
පදනම



කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශය

288, ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මාවත, රාජගිරිය,
ශ්‍රී ලංකාව

දු.ක. : +94 11 2 868 920 | ෆැක්ස් : +94 11 2 863 497
විද්‍යුත් තැපෑල : info@agrimin.gov.lk | වෙබ් අඩවිය : www.agrimin.gov.lk

පිටපත් රචනය, ජායාරූප,
පිටු සකැස්ම සහ නිර්මාණය



79, විජේරාම පාර, නුගේගොඩ, ශ්‍රී ලංකාව
+94 11 302 4950 | +94 71 224 11 00
kalawainfo@gmail.com

වාර්ෂික වාර්තාව 2018



සීමාසහිත ලංකා පොහොර සමාගම



සීමාසහිත ලංකා පොහොර සමාගම

ලක් පොහොර ස්වර්ණ ජයන්ති මාවත, හුණුපිටිය, වත්තල, ශ්‍රී ලංකාව.

දුරකථන : 011-2 930 298 / 99 | ෆැක්ස් : 011-2 947 763

විද්‍යුත් තැපෑල : info@lakpohora.lk | වෙබ් අඩවිය : www.lakpohora.lk

සම්මාන



ISO 14001: 2004 පාරිසරික තත්ව සහතිකය



වාර්ෂික වාර්තා සම්මාන 2014 අනුකූලතා සම්මානය



JASTECA CSR සම්මාන 2014 කුසලතා සම්මානය



CNCI ඇවිවර්ස් සම්මානය 2014 ජාතික මට්ටමේ කුසලතා සම්මානය



ජාතික කෘෂි ව්‍යාපාර සම්මාන 2014 රිදී සම්මානය

පටුන

අවුරුදු 54ක් පුරා දේශය සාරවත් කරමින්	06	සාමාන්‍යාධිකාරීතාවයේ ප්‍රකාශය	22
ආයතනික තොරතුරු	08	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය	26
අප ආ ගමන් මගේ සංධිස්ථාන	12	ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරණ කණ්ඩායම	34
දැක්ම හා මෙහෙවර	14	ආයතනයේ සංවිධාන ව්‍යුහය	36
මූල්‍යමය අවධාරණයන්	17	කළමනාකාරිත්ව විමසුම සහ විශ්ලේෂණය	40
පසුගිය වසර දහය සඳහා මූල්‍ය සාරාංශය	18	මානව සම්පත් කළමනාකරණ වාර්තාව	46
සභාපතිතුමාගේ පණිවුඩය	20	ආයතනික පාලනය	49



ජාතික ඵලදායීතා සම්මාන 2012/13 දෙවන ස්ථානය



ශ්‍රී ලංකා ජාතික තත්ව සම්මාන 2013 රිදී සම්මානය



SLCBCC ව්‍යාපාරික තරුව 2014 රිදී සම්මාන



අතිමොටෝ විස්5 සම්මාන 2014 තුසලතා සම්මානය



ජාතික ව්‍යාපාර විශිෂ්ටත්ව සම්මාන 2014 රන් සම්මානය



මානව සම්පත් කළමනාකරණ සම්මාන 2013 රිදී සම්මානය

අවදානම් කළමනාකරණ වාර්තාව

51

ලාභ අලාභ සහ සවිස්තරාත්මක ආදායම

විගණන සහ අවදානම් කළමනාකරණ කමිටුවේ වාර්තා

54

පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

76

මූල්‍ය ප්‍රකාශන

68

මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය

77

අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ වගකීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

71

හිමිකම් වෙනස්වීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

78

සභාපතිතුමාගේ සහ මූල්‍ය කළමනාකරුගේ වගකීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

72

මුදල් ප්‍රවාහය පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

79

ස්වාධීන විගණකවරයාගේ වාර්තාව

73

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්

80

පෙරකලාපි ආකාරය

107

1957 අංක 49 දරන රාජ්‍ය කාර්මික සංස්ථා පනත යටතේ ජර්මානු රජයේ මූල්‍ය හා තාක්ෂණික ආධාර ඇතිව 1964දී සීමාසහිත ලංකා පොහොර සමාගම ස්ථාපිත කරන ලදී. මෙය කෘෂිකාර්මික අමාත්‍යාංශය යටතේ ක්‍රියාත්මක වන අතර එහි පූර්ණ හිමිකාරත්වය ශ්‍රී ලංකා රජය සතු වේ.

එහි මූලික කාර්යභාරය වන්නේ ශ්‍රී ලාංකික කෘෂිකාර්මික ක්ෂේත්‍රයේ පොහොර අවශ්‍යතා සපුරාලීම වන අතර මෙම වගකීම අපි විසින් ඉටු කරමින් සිටිමු. එහිදී අපගේ ප්‍රමුඛ අවධානය යොමු කරන්නේ නිමැවුමේ ගුණාත්මකභාවය පිළිබඳවය. මෙම වගකීම අප කාලාන්තරයක් තිස්සේ රසායනික පොහොර ආනයනය කිරීම, ගුණාත්මක පොහොර නිපදවීම සහ මිශ්‍ර කිරීම තුළින් සිදු කරන අතර අපගේ ප්‍රාදේශීය පොහොර ගබඩා ඒකක සහ බලය ලත් බෙදාහැරීම් ජාලය ඔස්සේ අපගේ පොහොර නිෂ්පාදන ලංකාව පුරාම බෙදාහැරීම සිදු කරයි.

එවකට රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්තිය වූ රජය සතු සංස්ථාපිත ආයතන, 1987 අංක 23 දරන සමාගම් පනත රජයේ හිමිකාරත්වය ඇති ව්‍යාපාරික ආයතන බවට පත් කිරීමේ වැඩපිළිවෙල යටතේ, අප ආයතනය එහි ආරම්භක නාමය වෙනස් නොකර පෙර කී සමාගම් පනත යටතේ 1992 සැප්තැම්බර් 15 දින නැවත ලක් පොහොර සමාගම ප්‍රතිස්ථාපිත කරන ලදී. මේ වනවිට අප සමාගම 2007 අංක 7 දරන සමාගම් පනත යටතේ ලියාපදිංචි කර ඇත.

කෘෂිකර්ම ක්ෂේත්‍රයේ ඇති රාජ්‍ය ව්‍යාපාර ඒකාබද්ධ කිරීමේ වැඩපිළිවෙල යටතේ තමන්කඩුව කෘෂි පොහොර සමාගම , ලක් පොහොර සමාගම යටතට 2008 දී පවරා ගන්නා ලදී. මේ වන විට එය ලක් පොහොර සමාගමේ පොළොන්නරුව ප්‍රාදේශීය පොහොර ගබඩා සංකීර්ණය ලෙස ක්‍රියාත්මක වේ.

54^{ක්}
අවුරුදු

පුරා දේශය
සාරවත් කරමින්





වී වගාව ආදානා

භාවිතා කරන යුරියා, මියුරිකේට් පොටෂේ, ට්‍රිපල් සුපර් පොස්පේට් සහ සින්ක් පොස්පේට් යන සෘජු පොහොර වර්ග අප විසින් ගොවීන් හට සපයනු ලබයි.



ආයතනික තොරතුරු



සමාගම් නාමය

සීමාසහිත ලංකා පොහොර සමාගම

සමාගමේ ලියාපදිංචි අංකය

PB 499

තෛතික ස්වභාවය

ශ්‍රී ලංකාව තුළ සංස්ථාපනය කරන ලද මහා භාණ්ඩාගාරයේ ලේකම්ගේ
පූර්ණ හිමිකාරත්වය සහිත වගකීමෙන් සිමිත සමාගමකි.

ලියාපදිංචි කාර්යාලය සහ ලිපිනය

සීමාසහිත ලංකා පොහොර සමාගම
ලක්පොහොර ස්වර්ණ ජයන්ති මාවත,

හුණුපිටිය, ශ්‍රී ලංකාව.

දුරකථන : +94 11 2 930 298 / 99

ෆැක්ස් : +94 11 2 947 763

විද්‍යුත් තැපෑල : info@lakpohora.lk

වෙබ් අඩවිය : www.lakpohora.lk

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

සභාපති

රෝෂණ වඩුගේ මහතා
(19.02.2015 – 31.03.2018)

ක්‍රියාකාරී අධ්‍යක්ෂ

මාධ්‍ය වත්තේගම මහතා (19.02.2015 – 31.03.2018)
රවී ක්‍රිෂාන් ජයවර්ධන මහතා (24.08.2017 – 31.03.2018)

අධ්‍යක්ෂවරු

ජේ.එම්.එස්.ඩී. රත්නායක මහත්මිය අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්
ජාතික ප්‍රතිපත්ත සැලසුම් දෙපාර්තමේන්තුව
(10.03.2015 - 31.03.2018)

ඩී.කේ.එම්.ආර්. කුමාරසිරි කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශය
(27.11.2017 - 31.03.2018)

අනෝජා හේරත් මහත්මිය අධ්‍යක්ෂ - සංවර්ධන
(01.04.2017 - 31.10.2017)

හේමක ලසිත් ඩාලසුරිය මහතා (19.02.2015 - 31.03.2018)

උපුල් පීරිස් මහතා (19.02.2015 - 31.03.2018)

සමාගම් ලේකම්

කන්සල්ටන්ට්ස් ඇන්ඩ් කෝපරේටි සෙක්ටර්ස් (පෞද්ගලික) සමාගම

කළමනාකරණ කණ්ඩායම

ප්‍රියන්ත සමරවීර මහතා සාමාන්‍යාධිකාරී (වැඩබලන)
කළමනාකරු (මූල්‍ය)

ඩී. ඩී. එල්. කුමාරසිරි මහතා ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක

ප්‍රියන්ත පෙරේරා මහතා කළමනාකරු (බෙදාහැරීම්)

ඉංජිනේරු ඩී. එම්. එන්. ඒ. දිසානායක කළමනාකරු (තාක්ෂණික)

ආර්. පී. එස්. බෝධිපාල මහත්මිය කළමනාකරු (විකුණුම් සහ අලෙවි ප්‍රවර්ධන)

එම්.එල්.යූ. පෙරේරා මහත්මිය කළමනාකරු (රසායනාගාරය)

ෆාහිම් අලවුඩින් මහතා කළමනාකරු (විශේෂ ව්‍යාපෘති)

සී. පී. ප්‍රේමතිලක මුලත්සිංහල මහතා කළමනාකරු (වැඩබලන)
(පරිපාලන සහ මානව සම්පත්)

පී. පී. සමන් මහතා කළමනාකරු (වැඩබලන)
(සම්පාදන සහ ආනයන)



ගත් වගාව ආදානා

ටී-65, ටී-200, ටී-750, යූටී-1625, යූටී-397, යූටී-752,
චීප්චල්සි-880, චීප්චල්සි-945, චීප්චල්සි-910, යූ-625,
ස්ටී/යූච්ච්-400, ස්ටීයූච්ච්-435, යූ-709

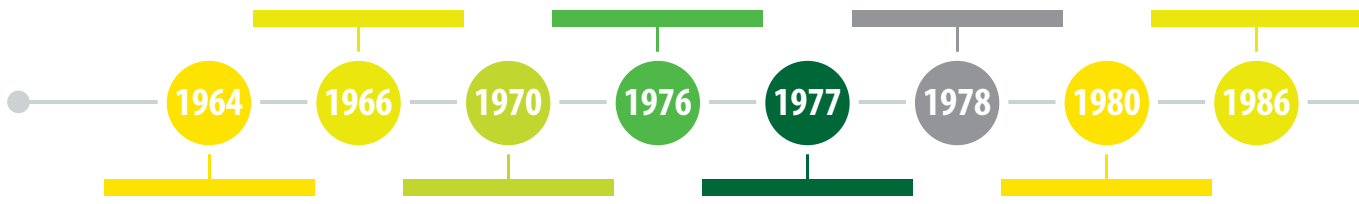
54 වසරක් දේශය සාරවත් කරමින් අප ආ ගමනේ සංධිස්ථාන

පැයට මෙට්‍රික් ටොන් 35ක මිශ්‍ර කිරීමේ ධාරිතාවක් සහිතව හුනුපිටියේ දී මිශ්‍රණ කටයුතු අරඹන ලදී. මෙමගින් මෙට්‍රික් ටොන් 70,000 ක් මිශ්‍ර කරන ලදී. මේ සමඟ විවිධ ජෛවගෝලීය අංශය සතු වූ පොහොර ආනයනය, නිෂ්පාදනය සහ බෙදාහැරීම් ඒකාධිකාරය සඳහාම බිඳ දමන ලදී.

බලපත්‍ර ක්‍රමය අහෝසි කළ අතර පොහොර සහනාධාරය හඳුන්වා දෙන ලදී.

ජර්මානු රජයෙන් ලැබුණු රු. මිලියන 28 ක ප්‍රධානයක් හා තාක්ෂණික අධාර යටතේ ප්‍රදේශීය ගබඩා සංකීර්ණ මාහෝ, වැලිගම, පොළොන්නරුව සහ අනුරාධපුර ඉදිකිරීම් ඇරඹීය.

රජය විසින් පොහොර බෙදාහැරීමේ ප්‍රශස්ත කිරීමට පොහොර සම්බන්ධීකරණ කමිටුව පිහිටුවන ලදී. මෙම කමිටුව හරහා පොහොර භාවිතය ගැන පළමු අධ්‍යයනය, පුහුණු සහ දැනුවත්කිරීමේ වැඩසටහන් කෘෂිකාර්මික ප්‍රජාව ඉලක්ක කොට සිදු කරන ලදී.



ලංකා පොහොර සංස්ථාව, ගරු. ෆ්‍රීඩ්ස් ඩයස් බණ්ඩාරනායක මැතිතුමා නායකත්වය දරන කෘෂිකර්ම, ආහාර හා සමුපකාර අමාත්‍යාංශය යටතේ වීම අමාත්‍යාංශයේ පෙන්නර් අතිරේක ලේකම් සෑම් සිල්වා මහතා සමාරම්භක සභාපති ලෙස, ආරම්භක ආයෝජනය ලෙස රු.58,000.00 ක් යොදවා ස්ථාපිත කරන ලදී. ආයතනයේ ප්‍රධාන කාර්යාලය ඩාර්ලි පාරේ පිහිටි අතර මෙට්‍රික් ටොන් 80,000 ක් හැසිරවිය හැකි ගබඩාවක් හුනුපිටියේ පිහිටුවන ලදී. සංස්ථාවට වෑන් රථයක් කුලියට ලබා ගැනීමට මුදල් නොමැති වූ නිසා විවිධ ආයතනයේ සමාරම්භක සේවකයෙක් වූ කේ.කේ. ඇන්තනි මහතා වේවැල් වලින් සාදන ලද කුඩා 12ක් අළුත ස්ථාපිත වූ ආයතනය වෙනුවෙන් රැගෙන විම කුඩා බයිකලයේ වටා විල්ලා ගෙන ප්‍රධාන කාර්යාලය දක්වා බයිසිකලය පැද්දේය

සංස්ථාවේ පොහොර "ලක් පොහොර" වෙළඳ නාමය යටතේ අලෙවි කරන ලදී.

විවෘත ආර්ථිකය හඳුන්වා දීමත් සමඟ, අංශයේ නායකත්ව තත්ත්වය සංස්ථාවට අහිමි විය. ජෛවගෝලීය අංශයේ තරඟයට දැඩිව ප්‍රතිචාර දක්වමින් සංස්ථාවට එහි බෙදා හැරීමේ ජාලය පුළුල් කරන ලද අතර මේ දක්වා විය සිදු වනුයේ සමුපකාර, කෘෂිකාර්මික සේවා මධ්‍යස්ථාන හා බලයලත් ජෛවගෝලීය අලෙවි නියෝජිතයින් තුලින් පමණි.

අලුතින් ස්ථාපනය කරන ලද ගබඩා සම්පූර්ණ සේවයට එක් කළ අතර ඒවායේ ධාරිතාවය මෙට්‍රික් ටොන් 13,000 ක් සහ 16,000 ක් අතර විය. පළමුවන වතාවට ප්‍රචාරන පත්‍රිකා සංස්ථාව විසින් සකසා බෙදා හරින ලදී.

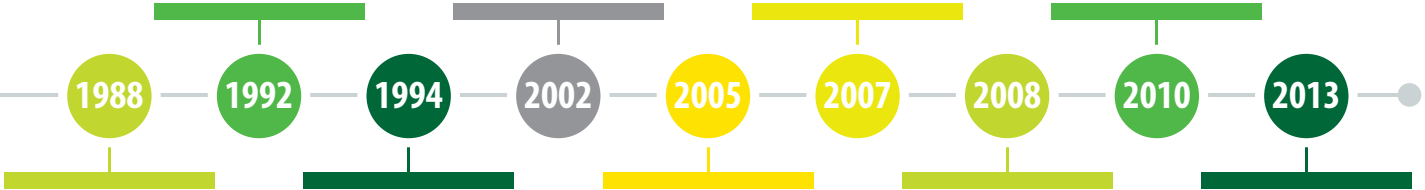


රජය විසින් සංස්ථාව සතු වත්කම් අලෙවි කිරීමේ වැඩපිළිවෙලක් සමඟ මෙම වසර වැදගත් වසරක් විය. හුනුපිටිය සංකීර්ණය ලංකා පොහොර සංස්ථාව බවට පත් වූ අතර අනෙකුත් ගබඩා වල භූගෝලීය පිහිටීම මත වගකීමෙන් සීමිත සමාගම් 5 ක් ඇති කළේය. පසුව මෙයින් තුනක් පෞද්ගලික අයිතියට විකිණූ අතර තමන්කඩුව පොහොර සහ ලංකා පොහොර සංස්ථාව වෙන් වෙන් වූ ආයතන 2 ක් ලෙස කටයුතු කළේය.

ලංකා පොහොර සංස්ථාවේ වැනම් මාවතේ පිහිටි ප්‍රධාන කාර්යාලය හුනුපිටිය සංකීර්ණයට මාරු කරන ලදී.

ආයතනය සතු මිලියන 330 ක ඉදිකිරීම් වත්කම් රතු කලාපයට යොමු කරමින්, ආයතනය දැඩි මූල්‍ය අවධානයකට ලක් විය.

බුද්ධිමත් තීරණ මත ඉදිරියට ගිය ආයතනය පැවති අවදානම් රතු කලාපයෙන් මිදීම ආරම්භ විය. සමාගම පරිවර්තනයකට ලක් කරමින්, 2013 වන විට එය සතුව ඉදිකිරීම් වත්කම් රු. මිලියන 1606 ක් සතු වූ අතර, මහා නාණ්ඩාගාරයට රු. මිලියන 39 ක මුදලක් ලාභ ලෙස ගෙවන ලදී.



1988
ජර්මානු රජයේ රු. මිලියන 22 ක් වූ ප්‍රතිපාදන යොදා ගෙන හුනුපිටියේ පිහිටි මධ්‍යම ගබඩා සංකීර්ණය නවීකරණයට ලක් කළේය. එයට පැයකට මෙට්‍රික් ටොන් 30 ක ධාරිතාවයකින් යුතු නව මිශ්‍රණ යන්ත්‍රයක් හඳුන්වා දිය.

1992
1994
පොහොර සහනාධාරය කාර්යක්ෂමව ක්‍රියාත්මක කිරීමේ වගකීම ලක් පොහොර සංස්ථාවට පැවරීය. ගෙවුනු යුධ වසරවලදී, සැලකිය යුතු ත්‍රස්තවාදී බලපෑම් නොසලකා සංස්ථාව විසින් දුෂ්කර හා සෘජුව සම්බන්ධ නොවූ ප්‍රදේශ වලට පොහොර සැපයීමට මහන්සි වී කටයුතු කරන ලදී.

2002
2005
විවිධ පැවැති රජය විසින් ඉතිහාස ගත පොහොර සහනාධාර වැඩපිළිවෙල අරඹන ලදී. ගොවීන් 70% කට සහනාධාරයක් ලබා දෙමින්, කි.ග්‍රෑ. 50 පොහොර මිටියක් රු. 350.00 ට ලබා දීමේ දැවැන්ත වැඩපිළිවෙලක් ක්‍රියාත්මක කළේය.

2007
2008
රජය විසින් රාජ්‍ය ආයතන පෞද්ගලිකරණය නොකරනවා කියන පොරොන්දුව යටතේ ආයතනයට නව කළමනාකරණ මණ්ඩලයක් පත් කරන ලද අතර සමාගම නැවත 2007 අංක 7 දරණ සමාගම් පනත යටතේ ලියාපදිංචි කරන ලදී.

2010
2013
GPS තාක්ෂණය සහිත ප්‍රවාහන ජාලයක් සේම රට පුරා පැතිරෙන ඉහල ගුණත්වයෙන් යුතු පොහොර ගබඩා 52 ක් පිහිටුවීය.



අරමුණ

ඉහළම ජාත්‍යන්තර ප්‍රමිතියට අනුකූලව නිෂ්පාදනය කරන ලද රසායනික සහ කාබනික පොහොර ශ්‍රී ලංකාවේ කෘෂිකාර්මික ප්‍රජාව වෙත සැපයීම

දැක්ම

ශ්‍රී ලාංකික පොහොර වෙළෙඳපොළ නියමුවා ලෙස කෘෂි ක්ෂේත්‍රය හා ඒ ආශ්‍රිත නව නිපැයුම් සේවා හා යෙදවුම් සපයන විවිධාංගීකරණය වූ නව ලොවට ගැළපෙන ප්‍රමුඛතම ආයතනය වීම.



මෙහෙවර

රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්තිවලට අනුකූලව ලක් පොහොර පවුලේ උපරිම දායකත්වයෙන් ශ්‍රී ලංකාවේ කෘෂිකර්ම හා ගොවිජන සේවා ක්‍ෂේත්‍රයේ නිෂ්පාදන, ආදායම හා ලාභදායීත්වය වැඩි කිරීම සඳහා බහුවිධ වෙළෙඳපොළ ඉල්ලුමට සරිලන පොහොර නිෂ්පාදනය හා අලෙවිය තුළින් සමාගමේ ලාභදායී තිරසාර පැවැත්ම තහවුරු කිරීම.

වටිනාකම්

පාරිසරික තිරසාරත්වය පවත්වාගැනීම සහ බිම් මට්ටමෙන් ගොවීන් සමඟ සම්බන්ධව කටයුතු කිරීම අපගේ මූලික වටිනාකම් වන අතර, අප විසින් අපගේ අනාගත නිෂ්පාදන මාලාව ගොඩනගනුයේ ඒවා මතය.



ගවනන් ව්‍යාධන් ආඥනා

විලව්ව, පලතුරු, අල වර්ග, මිරිස්, කවිපි, රටකපු, මුං අරට සහ
ඉරිඟු යනාදිය සදහා විශේෂයෙන්ම මිශ්‍ර කරන ලද පොහොර

මූල්‍ය අවධාරණයන්



ආදායම් අවධාරණයන් හා අනුපාත		2018	2017	වෙනස
		රුපියල්	රුපියල්	%
ආදායම	රු.	3,373,989,990	2,350,637,985	44%
බදු පෙර ලාභය	රු.	39,346,123	127,804,541	-69%
බදු පසු ලාභය	රු.	(24,536,064)	139,592,032	-118%
කොටසක ඉපැයුම	රු.	(0.49)	2.78	-118%
වත්කම් මත ප්‍රතිලාභ	%	-8.00%	0.39%	-2151%
හිමිකම් මත ප්‍රතිලාභ	%	0.42%	2.36%	-82%

මූල්‍යම තත්ත්ව අවධාරණයන් හා අනුපාත		2018	2017	වෙනස
සමස්ත වත්කම්	රු.	29,476,571,820	35,608,679,679	-17%
සමස්ත හිමිකම්	රු.	5,806,434,717	5,504,165,203	5%
හිකුත් කළ කොටස් සංඛ්‍යාව	සංඛ්‍යාව	50,245,608	50,245,608	-
කොටසකට ශුද්ධ වත්කම්	රු.	116	118	-2%

පසුගිය දස වසර තුළ මූල්‍ය අවධාරණයන්

	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
	SLAS	SLAS	SLFRS	SLFRS	SLFRS	SLFRS	SLFRS	SLFRS	SLFRS (Restate)	SLFRS
විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනය										
ආදායම	1,370,080,315	1,904,299,851	2,246,402,738	2,496,268,383	2,450,132,816	2,563,549,727	3,835,989,834	4,242,769,733	2,350,637,985	3,373,989,990
දළ ලාභය	221,286,371	322,826,103	414,124,001	310,189,751	621,684,097	575,467,461	855,558,167	1,097,447,923	231,025,777	31,497,063
වෙනත් ආදායම්	130,892,642	132,287,779	157,164,017	197,912,757	108,809,998	93,172,755	142,197,667	122,926,594	29,096,825	45,440,368
බදු පෙර ලාභය	35,088,271	42,411,705	73,979,009	159,544,495	199,894,319	241,328,764	520,200,738	836,604,005	127,804,541	39,346,123
බදු	(25,092,763)	(35,000,000)	(43,666,668)	(52,315,944)	(73,037,738)	(62,869,313)	134,184,888	(233,331,176)	11,787,491	(63,882,188)
බදු පසු ලාභය	9,995,508	7,411,705	30,312,341	107,228,551	126,856,581	178,459,452	386,015,851	603,272,829	139,592,032	(24,536,064)
මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශනය										
ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනය	502,456,080	502,456,080	502,456,080	502,456,080	502,456,080	502,456,080	502,456,080	502,456,080	502,456,080	502,456,080
ප්‍රත්‍යන්‍යතා සංචිත	1,616,307,519	1,986,087,280	1,986,087,280	1,836,179,780	1,835,723,580	1,835,723,580	1,833,071,080	1,833,071,080	2,506,976,187	2,511,388,189
රඳවා ගත් ඉපයුම්	201,385,007	208,796,713	224,109,054	1,285,578,730	1,397,891,510	1,500,363,432	1,869,914,195	2,392,840,203	2,899,788,327	2,792,590,448
මුළු හිමිකම්	2,320,148,607	2,697,340,072	2,712,652,414	3,624,214,590	3,736,071,170	3,838,543,092	4,205,441,355	4,728,367,363	5,909,220,594	5,806,434,717
දේපළ, පිරිසහ හා උපකරණ	1,686,442,553	1,902,075,430	1,895,412,152	1,908,557,760	1,882,887,059	1,879,174,306	1,865,055,225	1,838,655,988	2,683,237,393	2,636,328,307
නොහිමි ප්‍රාග්ධන වැඩ	20,024,735	15,934,103	542,901	-	-	-	29,982,587	32,152,294	21,960,737	22,316,114
විලම්භිත බදු ඒකලම	-	-	-	4,862,949	73,037,738	5,561,375	37,484,888	-	-	-
හාණ්ඩාගාර බිලිපත්වල ආයෝජනය	172,614,796	332,205,456	434,767,955	471,025,753	338,620,163	369,088,140	489,125,747	514,903,604	532,548,539	439,277,353
අස්පාශ්‍ය වත්කම්	-	-	-	-	669,017	344,717	115,417	79,667	-	-
විලම්භිත බදු වත්කම්	-	-	76,814,523	71,951,574	-	-	-	-	-	-
ශුද්ධ ජංගම වත්කම්	610,949,150	12,476,640,540	6,975,143,544	1,706,541,296	1,915,693,141	2,025,842,182	2,417,551,302	2,963,028,124	29,833,731,662	16,516,623,681
විලම්භිත බදු වැරකම්	-	-	-	-	1,086,164	6,647,539	44,132,427	40,928,542	251,974,437	242,009,768
කෙටි / දිගුකාලීන ණය	-	11,837,929,928	5,369,929,928	-	-	17,728,367,618	31,304,325,268	-	-	-
මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය										
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය	(23,925,719)	(12,169,047,254)	(16,012,155,140)	12,695,227,509	(9,517,159,808)	(5,094,105,859)	(9,560,794,959)	4,859,448,679	11,542,320	8,052,725,854
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය	(85,865,511)	12,216,587,459	(36,565,665)	(8,458,411)	83,232,936	(498,105,232)	(1,021,212,231)	(1,086,700,012)	(908,705,035)	278,487,418
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය	46,739,763	(159,725,222)	16,168,483,382	(13,079,312,780)	9,575,483,282	5,654,013,585	10,614,850,014	(3,843,885,272)	(7,628,967,604)	834,304,831
වෙනත් තොරතුරු										
කොටසක ඉපයුම (රු.)	0.22	0.17	0.60	2.13	2.52	3.55	7.68	12.01	2.78	(0.49)
කොටසකට ලාභාංශය (රු.)	0.06	0.06	0.18	0.18	0.76	1.05	2.30	3.60	0.83	(0.15)
කොටසකට ශුද්ධ වත්කම් (රු.)	46	54	54	72	74	76	84	94	118	116
ජංගම අනුපාතය (වාර්ගික)	1.04	2.09	1.29	1.08	1.08	1.06	1.06	1.09	9.59	2.60



ගාලු කැපීම

වයි.පී.එම්. (ආබලන) (සී), ඒ.පී.එම්. (ආබලන)/(සී)
රා මැදීම (ආබලන)/(සී)

ශ්‍රී ලාංකික ගොවි ජනතාවගේ කෘෂිකාර්මික යෙදවුම් අවශ්‍යතාවය සපුරාලන ප්‍රමුඛම රාජ්‍ය ආයතනය ලෙස, ලක් පොහොර සමාගම දැක පහකට වඩා වැඩි කාලයක් කටයුතු කරන්නේය. ලංකා පොහොර සමාගම සිය කාර්යභාරය ඉටු කරද්දී, නිරන්තරයෙන් කෘෂිකාර්මිකයට අදාළ රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්තියට, විශේෂයෙන් පොහොර සඳහා වූ රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්තීන්ට අනුව පෙළගැසී කටයුතු කරනු ලබන්නේය.

දැක ගණනාක් පැරණි භාවිතා කරන පොහොර වර්ග වලට අදාළ කෘෂිකාර්මික ක්‍රමයන් මුළුමනින්ම ප්‍රතික්ෂේප කරමින්, රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්තියේ දිශානතියේ වෙනසක් මෙම වසර තුළ දැකගත හැකි විය. මීට අමතරව, අළුත් ප්‍රතිපත්ති පැකේජය තුළින් පොහොර සහනාධාරය ඉවත් කළ අතර පොහොර නිෂ්පාදකයන්ට ඒ හා සමාන ලෙස විවෘත වෙළඳපලේ තරඟ කරන්නට සිදුවිය. මේ සියල්ලෙහිම අරමුණ වූයේ, රට රසායනික පොහොර භාවිතයෙන් ඉවත් කර කාබනික පොහොර භාවිතය දෙසට 'වස විස නැති රටක්' වැඩි සටහන තුළින් යොමු කිරීමය.

සංවර්ධනයේ කල්පවත්නා බව සහ රට නිරසාර්භාවය සඳහා වූ ගෝලීය තෙරපුමට පෙළගැස්සවීම සඳහා මෙම ප්‍රතිපත්තිය වෙනස්කම් වල සම්පූර්ණ අත්‍යවශ්‍යභාවය මැනවින් වටහා ගැනුණු අතර නමුත්, එක් රැයකින් හා සමානව සිදුවූ මෙම වෙනස නිසා සංස්ථාවට සිය ප්‍රාථමික නිෂ්පාදන සඳහා එකතු කිරීම් කිරීමට සේම, යම් අවස්ථාවලදී වෙනස් කිරීම් කිරීමට සිදුවූවා පමණක් නොව, පෞද්ගලික අංශය හා සෘජුව තරඟ කිරීමේ සිට ව්‍යාපාරික හා අලෙවිකරණ ආකෘතිය වෙනස් කිරීමට ද අවශ්‍ය විය.

පෙර සෑම අවස්ථාවකදී මෙන්ම, සමාගම මෙම ප්‍රතිපත්ති වෙනසට කඩිනම් ප්‍රතිචාර දැක්වූවා සේම, එය වෙනස්වුණු ව්‍යාපාරික සංදර්භය තුළ ඉතා කෙටිකාලයකින් නැවතත් සිය වෙළඳපල ස්ථානය ස්ථාපිත කර ගැනීමට අවශ්‍ය උපරිමය සිදු කරන ලදී. කෙසේ වුවද රසායනික පොහොර වලින් කාබනික පොහොර වලට මාරු වීම හා පොහොර සහනාධාරය මුදල් ලෙස ගොවීන්ට ලබා දීම තුළින් සියළු පොහොර වර්ග වල විකිණුම් හි සැලකිය යුතු අඩු වීමක් සිදු වීණි. මෙම අඩුවීම තවත් ප්‍රශ්න වූයේ රට තුළ කෘෂිකාර්මික හදිසිමි තුළ පැවැති නියං තත්ත්වයන් නිසාය.

මෙම සෘණාත්මක කාරණා එකතුවීමේ ප්‍රතිපලය වූයේ සියළු මූල්‍ය දර්ශකවල විශාල අඩු වීමක් වාර්තා වීමය. මෙම

දැක ගණනාවක් පැරණි භාවිතා කරන පොහොර වර්ග වලට අදාළ කෘෂිකාර්මික ක්‍රමයන් මුළුමනින්ම ප්‍රතික්ෂේප කරමින්, රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්තියේ දිශානතියේ වෙනසක් මෙම වසර තුළ දැකගත හැකි විය.

සලකා බලන වසර තුළ ආදායම 44%ක් වැඩි වූ අතර, පරිපාලන වියදම් 7%කින් වැඩි වී ඇත. බදු පසු ලාභය 69% කින්ද, දළ ලාභය 89% ක් වැඩි ප්‍රතිශතයකින් අඩු වූයේ සංසන්දනාත්මකව සංකෝචනය වූ තරගකාරී වෙළඳපල තුළ ලාභ ආන්තික අවම වීම නිසාය. සමාගමේ වත්කම් ශක්තිමත් අගයක් වූ බිලියන 29.5 ක පැවති අතර එයින් 8% ක් ජංගම නොවන වත්කම් වේ. එළඹෙන වසරේ ප්‍රමුඛතාවයන් වන්නේ විශේෂයෙන් කාබනික නිමැවුම් හි විකුණුම් වැඩි කරන අතරතුර පරිපාලන වියදම් අවම කිරීම, නව නිෂ්පාදන තුළින් ලාභ ආන්තික ඉහල නැංවීම, ස්වයංක්‍රීයකරණය තව තවත් සිදු කිරීම, හා ඉපයුම් ලබා නොදෙන වත්කම් වැඩිදියුණු කර භාවිතා කිරීමය.

මෙම කෙටි කාලීන අරමුණු දෙසට, රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති හා ශ්‍රී ලංකාවේ නිරසාර් භාවයට සිදුවන දායකත්වය සිහියට ගනිමින්, දිගුකාලීන සේවයේ නියතු පළපුරුදු හා දක්ෂ කළමනාකරණ මණ්ඩලය විසින් බාහිර පරිසරයේ හට ගත් සෘණාත්මක තත්වයන් පරිවර්තනය කර නැවතත් සමාගමට පළමුව පොහොර වෙළඳපලේ ප්‍රමුඛතා ලෙස ද, දෙවනුව අනෙකුත් කෘෂිකාර්මික අමු ද්‍රව්‍ය වෙළඳපල තුළ ද, ස්ථාපිත කිරීමට කටයුතු කරන බවට මා තුළ විශ්වාසයක් පවතී. අපගේ රට පුරා පැතිරුණු බලාත්මක බෙදාහැරීමේ ජාලය සිදු කරන සුවිශේෂී කාර්යභාරය පිළිබඳ මා දැනුවත් අතර, මේ මොහොතේ එම ජාලය සමග බෙදාහැරීමේ ජාලයේ ඵලදායීතාවය ඉහල නංවමින් එය සුසර කිරීමට කටයුතු කල යුතු ආකාරය ගැන සාකච්ඡා පවත්වමින් සිටී. මේ අතර, අපගේ කාබනික නිෂ්පාදන වෙළඳපල තුළ ඇති බොහෝ නිෂ්පාදන වලට වඩා ගුණත්වයෙන් වැඩි අතර, ඒවා ප්‍රචලිත කිරීමේ ශක්තිමත් දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහනක්



ක්‍රියාත්මක කරමින් සිටී. ආයතනයේ කළමනාකාරිත්වයේ, සේවකයින්ගේ, හා බෙදාහැරීම්වලින් ප්‍රයත්නය විශේෂ ඇගයීමකට ලක් කිරීමට සුදුසු වන්නේ ගෙවුනු වසරේ පැවති දුෂ්කර තත්වයන් සිතියම ගනිමින් වන අතර මෙම දුෂ්කර කාලපරිච්ඡේදය පියවීමේ කිරීමට ඔවුන් සතු හැකියාව පිළිබඳ මා තුල විශ්වාසය පවතී.

තිරසාරී මුල් පිරිමි තුලින් සමාගමට සිය හැකියාවන් ස්වයං අභියෝගයකට ලක් කර ස්ථිර හා සාධාරණ වර්ධනයක් අත්පත් කිරීමට මග පෙන් වූ රටේ දුරදර්ශී නායකත්වයට, සමාගම

වෙනුවෙන් මාගේ කෘතඥතා පලකර සිටිමි. මා හෘදයාංගවම, අවංකව අති ගරු ජනාධිපති මෛත්‍රීපාල සිරිසේන මැතිතුමාට ඔහුගේ ආශීංසන හා මගපෙන්වීම් වෙනුවෙන්ද, කෘෂිකර්ම අමාත්‍ය ගරු දුමින්ද දිසානායක මහතාට චතුරා ලබා දුන් ධෛර්යය වෙනුවෙන්ද, අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් සහ අනෙකුත් අමාත්‍යාංශ නිලධාරීන් විසින් ආයතනයේ අභිමතාර්ථ ඉටු කර ගැනීමට ලබා දුන් සහයෝගයට ද ස්තූතිය පලකරන්නෙමි.



රෝෂණ වඩුගෙ
සභාපති

සාමාන්‍යාධිකාරීතුමාගේ ප්‍රකාශය





විගණනයට ලක් කරන ලද 2017/2018 මූල්‍ය වසරට අදාල මූල්‍ය ප්‍රකාශ සහ වාර්ෂික වාර්තාව ඉදිරිපත් කිරීමට සහ තවත් මූල්‍ය වසරක් අවසානයේ අපගේ වටිනා කොටස්කරුවන්, හවුල්කරුවන් හා අනෙකුත් පාර්ශවයන් ඇමතීමට ලැබීම මට මහත් සතුටකි.

සලකන මූල්‍ය වසර තුල, ගංවතුර හා නියං තත්වයන් නිසා කෘෂිකර්මාන්තයට දැඩි බලපෑම් එල්ල වූ අතර, මේ නිසා ගොවීන්ගෙන් බොහොමයක් ප්‍රයත්න එල රහිත බවට පත් විය.

කෙසේ වුවද අප සමාගම, අති ගරු ජනාධිපතිතුමාගේ “වස වීස නැති රටක් - සෞඛ්‍ය සම්පන්න ජනතාවක්” යන ප්‍රතිපත්ති මූලික වැඩසටහන යටතේ සිය ක්‍රියාකාරකම් උපරිමව දියත් කරන ලදී. මේ හා සම්බන්ධව, අප ආයතනය කෘෂි රසායන භාවිතය අවම කිරීමේ හා කාබනික පොහොර භාවිතය වැඩි කිරීමේ දැවැන්ත ප්‍රයත්නයක් අපගේ ගොවි කණ්ඩායම් ඉලක්ක කොට සිදුකරන ලදී.

අපගේ වගකීම පිළිපදිමින්, කාබනික පැලටි සහ දියර පොහොර ශ්‍රී ලාංකික ගොවීන්ට සංස්ථා 'sangstha' වෙළඳනාමය යටතේ හඳුන්වා දුන් පළමු රාජ්‍ය ආයතනය බවට අප පත්විය. සලකා බලන වසර තුල, කාබනික වෙළඳපල තුලට කඩිනමින් කා වැළී, අපගේ කොටස පුළුල් කිරීමේ උත්සාහයේ දී අප විසින් අපගේ කීර්තිනාමය, සන්නාම් පිලිගැනීම, රාජ්‍ය දායකත්වය යන්න උපයෝජනය කර, පෞද්ගලික අංශයේ ආයතන 17ක අභියෝගයට මුහුණ දීමට අපට හැකිවිය.

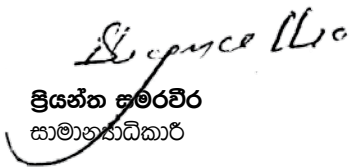
අපගේ මූලික කාර්යභාරය, මිනිසුන්ට පොහොර ලබාදීම වුවද, සහනාධාරී මිලට අනෙකුත් කෘෂිකාර්මික යෙදවුම් ලබාදීමේ අවශ්‍යතාවය ඇතුලත් කරමින් අපගේ සේවාවන් පුළුල් කිරීමේ දැඩි උවමනාවක් ඇති විය. එම නිසා, මේ වන විටත් 'ලක් පොහොර' වෙළඳනාමය යටතේ බීජ, ඉසින යන්ත්‍ර, උදළු තල හා ට්‍රැක්ටර් යනාදිය අලෙවි කිරීමට සැලසුම් සකස් කර අවසන්ය.

අපගේ වගකීම පිළිපදිමින්,
කාබනික පැලටි සහ දියර
පොහොර ශ්‍රී ලාංකික ගොවීන්ට
සංස්ථා 'sangstha' වෙළඳනාමය
යටතේ හඳුන්වා දුන් පළමු රාජ්‍ය
ආයතනය බවට අප පත්විය.

මම අභිමානයෙන් යුතුව දැනුම් දෙන්නේ, මේ වසර තුල, තොරතුරු සහ සන්නිවේදන පද්ධතීන් සම්පූර්ණයෙන්ම ඒකාබද්ධ කොට, ඒවා ඉල්ලුම් - සැපයුම් දර්ශක හා සෘජුව යා කෙරෙන්නේ සමාගමේ ඵලදායීතාව වඩා යහපත් කොට, සමාගම සමඟ ව්‍යාපාර කීරීම පහසු කිරීමටය.

අප සමාගමට අනාගතයේ මුහුණදීමට විය හැකි සෑම අභියෝගයක් ජයගැනීම වෙනුවෙන්, අප ලක් පොහොර පවුලේ සාමාජිකයන් ලෙස අපගේ සෑම ප්‍රයත්නයක් දැරීමට හා සියල්ල පසෙකලා කැපවීමෙන් කටයුතු කිරීමට, එකමුතුව අරමුණු කර ගන්නෙමු.

මම සතුටින් හා හෘදයාංගම කෘතඥතාවයෙන්, ගරු කෘෂිකාර්මික ඇමතිතුමාට, ඔහුගේ අමාත්‍යාංශ කාර්යමණ්ඩලයට හා ලක් පොහොර සමාගමේ සභාපතිතුමාට, අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට හා ලක් පොහොර පවුලේ සාමාජිකයින් සෑම දෙනාට ස්තූතිය පළ කරන්නෙමි.


ප්‍රියන්ත සුමරවිර
සාමාන්‍යාධිකාරී



බර් ව්‍යාධි ආරක්ෂා

ආර්.ඒ. 465, ආර්.ගු - 462, ආර්.ගු - 465,
ආර්/ වයි.ඩී, ආර්/විස්.ඒ ඇතුළු විශේෂ මිශ්‍ර පොතොර

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය



අනෝජා හේරත් මහත්මිය
අධ්‍යක්ෂ

උපුල් පීරිස් මහතා
අධ්‍යක්ෂ

ඩී.කේ.එම්.ආර්. කුමාරසිරි
අධ්‍යක්ෂ

හේමක ලසිත් ඩාලසුරිය මහතා
අධ්‍යක්ෂ



රෝෂණ වඩුගේ මහතා
සභාපති

රවි ක්‍රිෂාන් ජයවර්ධන මහතා
ක්‍රියාකාරී අධ්‍යක්ෂ

මාධව චන්දේශම මහතා
ක්‍රියාකාරී අධ්‍යක්ෂ

ජේ.එම්.එස්.ඩී.
රත්නායක මහත්මිය
අධ්‍යක්ෂ



රෝෂණ වඩුගේ මහතා

සභාපති

කොළඹ මහනාම විද්‍යාලයේ ආදි ශිෂ්‍යයකු වන ඔහු ඕස්ට්‍රේලියාවෙන් ව්‍යාපාර පරිපාලනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාවක් සහ ජපානයේ මෝටර් කාර්මික විද්‍යාව සම්බන්ධ වෘත්තීය පුහුණුවක් ලබා ඇත.

පාසලේ වයස අවුරුදු 15න් පහළ ක්‍රිකට් කණ්ඩායමේ නායකයා වූ ඔහු වයස අවුරුදු 17න් පහළ ක්‍රිකට් කණ්ඩායමේ සාමාජිකයෙකුද විය. ඔහු සිංහ සමාජයේ සභාපති ලෙසද, පාසල් ගුවන්විදුලි සංගමයේ උප සභාපති ලෙසද තනතුරු දරා ඇත.

වසර 3ක කාලයක් පුරා කෝට්ටේ අගනගරයේ සිංහ සමාජයේ සභාපතිත්වය දරා, වසර 3ක් එහි සාමාජික අධ්‍යක්ෂ ලෙසද කටයුතු කළ ඔහු ජාත්‍යන්තර සිංහ සමාජයේ 306 සී දිස්ත්‍රික්කයේ අධ්‍යක්ෂවරයා ලෙසද කටයුතු කරයි.

සමාජ සේවාවන් සඳහා වන රාජ්‍ය නොවන සංවිධානයක් වන ආර්යා පදනම පිහිටුවා, එහි සභාපතිවරයා ලෙස කටයුතු කරන ඔහු ලංකා එක්සත් ප්‍රවෘත්තියන්ගේ සංගමයේ සභාපති ලෙස සහ ලංකා වාහන ආනයනකරුවන්ගේ සංගමයේ උප සභාපති ලෙසද තනතුරු දරයි.

ශ්‍රී ලංකා එක්සත් ජාතීන්ගේ මිත්‍රත්ව සංවිධානය විසින් 2006 වසරේදී ඔහුට 'පීවනසූරී' සම්මානය පිරිනමනු ලැබිණි.



මාධව වත්තේගම මහතා

ක්‍රියාකාරී අධ්‍යක්ෂ

කොළඹ නාලන්ද විද්‍යාලයේ සිය ද්විතියික අධ්‍යාපනය සම්පූර්ණ කිරීමෙන් අනතුරුව, හිව්කාස්ල් විශ්වවිද්‍යාලයේ ව්‍යාපාර පරිපාලනය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධිය ලබාගත් ඔහු ලන්ඩනයේ ව්‍යාපාර විධායක සංගමයේ | සහ || පරීක්ෂණ සාමාර්ථ සුදුසුකම් ලැබීය. බටහිර ඕස්ට්‍රේලියාවේ පියෝකොම්ප් වෙතින් ඔටෝ කැඩ් සඳහා සහ ඕමානයේ සුල්තාන් රජයේ ඇරැඹි කම්පියුටර් සර්විස් වෙතින් ඔටෝ කැඩ් වින්ඩෝස් සඳහා ලබාගත් සුදුසුකම්ද ඇතුළුව විවිධ ඩිප්ලෝමා සුදුසුකම් රැසක් ඔහු ලබා ඇත.

සිල්වර් බර්ඩ් ඉන්ටර්නැෂනල් (පුද්ගලික) සමාගමේ සභාපති / කළමනාකාර අධ්‍යක්ෂ ලෙසද, ඉන්ඩිපෙන්ඩන්ස් ආකට්ටෝරල් හෝම්ස් (පුද්ගලික) සමාගමේ සහ කලමිබු ග්ලෝබල් ෂිපින් (පුද්ගලික) සමාගමේ සභාපති ලෙසද දැනට කටයුතු කරන ඔහු, මධ්‍යම සංස්කෘතික අරමුදලේ ක්‍රියාකාරී අධ්‍යක්ෂවරයෙකු ලෙසද සේවය කර ඇත.



රවි ක්‍රිෂාන් ජයවර්ධන මහත

ක්‍රියාකාරී අධ්‍යක්ෂ

ඔහු සිය අධ්‍යාපන සුදුසුකම් ලෙස තායිලන්තයේ, බැන්කොක් හි ආසියානු කාන්තෘක විශ්ව විද්‍යාලයෙන් කළමනාකරණ ඩිප්ලෝමාවක් ලබාගැනීමෙන් පසුව, 2016 වසරේදී ජාත්‍යන්තර විවෘත විශ්ව විද්‍යාලය මගින් පිරිනමන ලද තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා වූ තරුණ සම්මානය දිනා ගන්නා ලදී.

ඔහු ශ්‍රී ලංකා තරුණ සංගම් විකල්පවේ වසර දහයක් සේවය කල අතර ජාතික තරුණ සේවා සභාවේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය තුන් වරක් නියෝජනය කළේය.

ඔහු 2005 වසරේ සිට මාධ්‍ය ලේකම් ලෙස අමාත්‍යාංශ පහක සේවය කර ඇති අතර ජාතික ආහාර ප්‍රවර්ධන මණ්ඩලයේ උප සභාපති ලෙසද කටයුතු කළේය.

ඔහු ශ්‍රී ලංකා සැහැල්ලු පන්දු ක්‍රීඩාවේ සංගමයේ සභාපති ලෙස කටයුතු කරන අතරතුර සක්‍රීයව ව්‍යාපාර ක්ෂේත්‍රයේ කටයුතු කරමින් සයුක්චර් හෝල්ඩිංග්ස් පෞද්ගලික සමාගමේ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී ලෙස කටයුතු කළේය.

රසායනික වලින් තොර ආහාර වෙළඳාමේ නියුතු ප්‍රධාන ආයතනයක් වන හෙල්ද්‍රී ෆුඩ් ෂෝප් ඔහු විසින් ආරම්භ කරන ලද අතරම ඔහු විසින් හොඳම ආහාර අලෙවිකරන සම්මානය හා රසායනික වලින් තොර ආහාර අලෙවි කිරීම වෙනුවෙන් ගෞරවනීයවන MASCO සම්මානය ද දිනා ගන්නා ලදී. ලෝක ප්‍රජාතන්ත්‍රවාදී තරුණ සංගමයේ ශ්‍රී ලංකා සම්බන්ධීකාරකවරයෙකු වන ඔහු ලෝකය පුරා පැවැති විවිධ තරුණ සමුළු වලදී ශ්‍රී ලංකාව නියෝජනය කර ඇත.



හේමක ලසිත් බාලසූරිය මහතා

අධ්‍යක්ෂ

වේල්ස් විශ්වවිද්‍යාලයෙන් ව්‍යාපාර පරිපාලනය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධිය සහ වරලත් අලෙවිකරුවන්ගේ ආයතනයෙන් අලෙවිකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමාවක් හිමි කරගත්තේය.

කළමනාකරණය පිළිබඳ ශ්‍රී ලංකා ජාතික ආයතනයෙන් සිග්මා හය සංකල්පය පිළිබඳ කළු පටි ලාභියකු වන ඔහු, දුරකථන සන්නිවේදනයේ ඉදිරි මෙහෙයුම් (තනි මෙහෙයුම්), ව්‍යාපාර ක්‍රියාවලීන්, අලෙවි කළමනාකරණය, සමූහ කළමනාකරණය, පාරිභෝගික රඳවාගැනීම, ව්‍යාපාර සැලසුම් සහ පරිපාලනය, දැනුම් කළමනාකරණය සහ පාරිභෝගික අත්දැකීම් කළමනාකරණය ඇතුළු විවිධ සේවා ක්ෂේත්‍ර ආවරණය කරමින් බොහෝ ක්ෂේත්‍ර ගණනාවක බහුවිධ කාර්යභාරයන් රැසක් ඉටු කරමින් වසර 16කට අධික විශේෂඥතාව ලබා ඇත.



ජේ.එම්.එස්.ඩී. රත්නායක මහත්මිය

අධ්‍යක්ෂ

කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලයෙන් සිය විද්‍යා උපාධිය ලබාගත් ඇය වෙනත් විෂය ක්ෂේත්‍රයන්හි වැඩිදුර අධ්‍යාපනය ලබමින් කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලයෙන් ආර්ථික සංවර්ධනය පිළිබඳවද, ටෝකියෝ නුවර අයිඩියාස් ස්කූල් වෙතින් සංවර්ධන අධ්‍යයනයන් පිළිබඳවද, ඕස්ට්‍රේලියාවේ මෙල්බර්න් විශ්වවිද්‍යාලයෙන් රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති සහ කළමනාකරණය පිළිබඳවද පශ්චාත් උපාධි හිමි කරගෙන ඇත.

ශ්‍රී ලංකා ආර්ථික සංගමයේ සහ ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිපත්ති සැලසුම් සංගමයේ සමාජිකාවක් වන ඇය, ශ්‍රී ලංකා ප්‍රමිති ආයතනයේ ප්‍රමිති නිලධාරිණියක ලෙසද (1993 - 1994), මූල්‍ය හා ජාතික ක්‍රමසම්පාදන දෙපාර්තමේන්තුවේ සහකාර අධ්‍යක්ෂවරියක ලෙසද (1994 - 2004), එම

අමාත්‍යාංශයේම සංවර්ධන මූල්‍ය දෙපාර්තමේන්තුවේ සහකාර අධ්‍යක්ෂවරියක ලෙසද, ග්‍රාමීය මූල්‍ය අංශයේ සංවර්ධනය සඳහා වන වැඩසටහනෙහි ව්‍යාපෘති නිලධාරිණිය ලෙසද සේවය කර ඇත. එම අමාත්‍යාංශයේම අයවැය සැකසීම් දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂවරිය ලෙස 2011 සිට 2013 දක්වා වූ කාලය තුළ සිය සේවා කටයුතු කිරීමෙන් අනතුරුව, මේ වන විට ඇය ජාතික ක්‍රමසම්පාදන අමාත්‍යාංශයේ අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජෙනරාල්තුමිය ලෙස සේවය කරයි.

ඕස්ට්‍රේලියාවේ මෙල්බර්න් විශ්වවිද්‍යාලය, ජපානයේ අයිඩියාස් ස්කූල් සහ කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලය ඇතුළු දේශීය සහ ජාත්‍යන්තර විශ්වවිද්‍යාල ගණනාවක පර්යේෂණ අධ්‍යයනයන් සඳහා ඇය සම්බන්ධ වී ඇත.



උපුල් තීරස් මහතා

අධ්‍යක්ෂ

ගල්කිස්ස, සාන්ත තෝමස් විද්‍යාලයෙන් අධ්‍යාපනය ලද ඔහු, ශ්‍රී ලංකා වැවිලි සංස්ථාවේ මෙන්ම ශ්‍රී ලංකා ඉඩම් ප්‍රතිසංස්කරණ සහ සංවර්ධන මණ්ඩලයේදී හිටපු අධ්‍යක්ෂවරයෙකි.

උච්ච පළාතේ හිටපු ප්‍රධාන අමාත්‍යතුමන්ගේ සම්බන්ධීකරණ ලේකම් ලෙස සේවය කර ඇති ඔහු, 2015 පෙබරවාරි 4 වැනිදා සිට සීමාසහිත ලංකා පොහොර සමාගමේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ සාමාජිකයකු ලෙස කටයුතු කරමින් සිටියි.



ඩී.කේ.එම්.ආර්. කුමාරසිරි මහතා

අධ්‍යක්ෂ

කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශයේ සාමාජික, ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී, කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශය



අනෝජා හේරත් මහත්මිය

අධ්‍යක්ෂ

කොළඹ දේවි බාලිකා විද්‍යාලයේ ආදි ශිෂ්‍යාවක වන ඇය, ජේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලයෙන් විද්‍යා විශේෂ උපාධියක් (කෘෂිකර්ම) සහ කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලයෙන් සමාජවිද්‍යා ශාස්ත්‍රපති උපාධියක් හිමි කරගෙන ඇත.

ජේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලයේ කට්ටාචාර්යවරියක ලෙස වෘත්තීය ජීවිතය ආරම්භ කළ ඇය, පර්යේෂණ සහකාරවරියක ලෙස පරිසර කටයුතු හා ස්වභාවික සම්පත් අමාත්‍යාංශයට බැඳී, 2003 වසරේ සැප්තැම්බර් මාසයේදී ආධුනික නිලධාරිණියක ලෙස ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයට බැඳුණාය.

ඉඩම් නිරවුල් කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවේ සහකාර කොමසාරිස්වරියක, පරිසර හා පුනර්ජනනීය බලශක්ති අමාත්‍යාංශයේ සහකාර අධ්‍යක්ෂවරියක සහ තාක්ෂණ සහ පර්යේෂණ අමාත්‍යාංශයේ අධ්‍යක්ෂවරියක ලෙස කටයුතු කළ ඇය දැනට කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශයේ අධ්‍යක්ෂවරියක

ලෙස සේවය කරයි. ශ්‍රී ලංකාවේ කාලගුණික විපර්යාස භාරගැනීම සහ තුලනය කිරීම සම්බන්ධ තාක්ෂණ අවශ්‍යතාවන් ඇගයීම සඳහා වන ව්‍යාපෘතියේ ව්‍යාපෘති සම්බන්ධීකාරකාව ලෙස ඇය කටයුතු කර ඇත. ශ්‍රී ලංකාව

නියෝජනය කරමින් පාරිසරික හා තිරසාරත්ව සංවර්ධනය පිළිබඳ ජාත්‍යන්තර සමුළු ගණනාවකට සහභාගි වී ඇති ඇය එක්සත් ජාතීන්ගේ කාලගුණ වෙනස්කම් සම්මුතිය සහ නියෝග කෙටුම්පත සකස් කිරීමේදී ශ්‍රී ලංකාවේ රාජ්‍ය නියෝජිතවරියක් ලෙස සහභාගි වී ඇත.

ශ්‍රී ලංකාවේ කාඩ්නික නේ පිළිබඳ පර්යේෂණ ගණනාවක් සිදු කර, ඒවා ප්‍රකාශයට පත් කර ඇති විශේෂඥවරියක වන ඇය දැනට සීමාසහිත ලංකා පොහොර සමාගමේ රේඛීය අමාත්‍යාංශය වන කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශය නියෝජනය කරන සාමාජිකාව ලෙස කටයුතු කරන්නීය.



එස් ඇන්ඩ් ඒ කන්සල්ටන්ස්
(පෞද්ගලික) සමාගම

සමාගමේ ලේකම්
894/4, ඩී,
අතුරුගිරිය පාර,
මාලබේ.



ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරණ කණ්ඩායම



ඩී.ආර්. සමරවීර මහතා

සාමාන්‍යාධිකාරී (වැඩ බලන) සහ කළමනාකරු (මූල්‍ය)

ඔහු ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලයෙන් වාණිජ (විශේෂ) උපාධියක් හිමි කරගෙන ඇත. ශ්‍රී ලංකාවේ පොදු මූල්‍ය හා සංවර්ධන ගණකාධිකාරීවරුන්ගේ ආයතනයේත්, වරලත් ව්‍යාපාර පරිපාලන ආයතනයේත්, ශ්‍රී ලංකා පොදු මූල්‍ය ගණකාධිකාරීවරුන්ගේ සංගමයේත් ඉහළ සාමාජිකත්වය දරන ඔහු ශ්‍රී ලංකාවේ ගණකාධිකාරීවරුන්ගේ වෘත්තීය ආයතනයේ ආශ්‍රය සාමාජිකත්වයද දරයි. වර්ෂ 1987 දී සීමාසහිත ලංකා පොහොර සමාගමට සම්බන්ධ වූ ඔහු දීර්ඝ කාලයක් අප සමඟ රැඳී සිටිමින් සමාගමේ ජ්‍යෙෂ්ඨතම කළමනාකරු බවට පත්ව සිටියි.

ඩී.ඩී.එල්. කුමාරසිරි මහතා

සමාගමේ ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක

කැරලණිය විශ්වවිද්‍යාලයෙන් වාණිජ (විශේෂ) උපාධියක් ලබා ඇති ඔහු ශ්‍රී ලංකාවේ මහජන මූල්‍ය හා සංවර්ධන ගණකාධිකාරීවරුන්ගේ ආයතනයේත්, වරලත් ව්‍යාපාර පරිපාලන ආයතනයේත්, ශ්‍රී ලංකා පොදු මූල්‍ය ගණකාධිකාරීවරුන්ගේ සංගමයේ සහ ශ්‍රී ලංකාවේ පොදු මූල්‍ය සහ සංවර්ධන ගණකාධිකාරීවරුන්ගේ සංගමයේ විශේෂ සාමාජිකත්වය දරයි. ඔහු පොදු ගිණුම් සහ මූල්‍ය ආයතනයෙන් මෙන්ම අභ්‍යන්තර විගණකවරුන්ගේ ආයතනයෙන්ද අභ්‍යන්තර විගණනය සඳහා සහතික ලබා ඇත. ජාතික උපකරණ යන්ත්‍රසූත්‍ර පිළිබඳ සංවිධානයේ ගණකාධිකාරීවරයා සහ ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණකවරයා ලෙස ඔහු සේවය කර ඇත.



ඉංජිනේරු ඩී.එම්.එන්.ඒ. දිසානායක මහතා

කළමනාකරු (කාර්මික)

ඔහු ජේරාදෙනිය විශ්වවිද්‍යාලයෙන් ඉංජිනේරු විද්‍යාව පිළිබඳ BSc උපාධියක් සහ කැරලණිය විශ්වවිද්‍යාලයෙන් ව්‍යාපාර පරිපාලනය (මූල්‍ය) පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධියක් ලබා ඇත. ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු ආයතනයේ සාමාජිකයකු වන ඔහු ඒ ආයතනයේම ඉංජිනේරු අංශ කමිටුවේ සාමාජිකයකුද වෙයි.

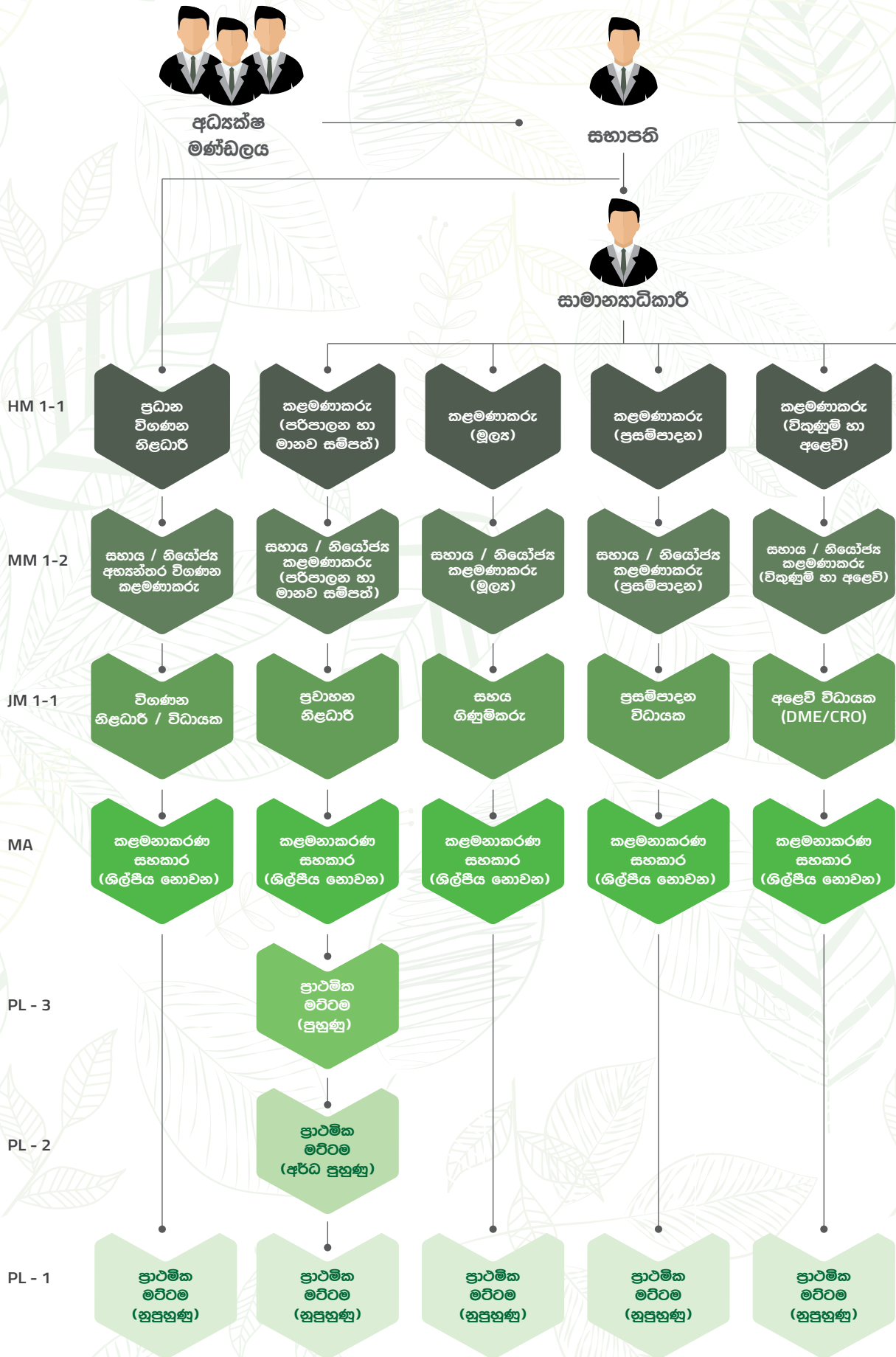
ආර්.ඒ.පී. පෙරේරා මහතා

කළමනාකරු (බෙදාහැරීම)

ඔහු කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලයෙන් සමාජවිද්‍යාව පිළිබඳ විශේෂ උපාධියක් ලබා ඇත. වයට අමතරව ඔහු කළමනාකරණය සහ තොරතුරු තාක්ෂණය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාවන්ද හිමි කරගෙන ඇත. ජාතික ඵලදායීතා ලේකම් කාර්යාලයේ ඵලදායීතාව පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව සාර්ථකව සම්පූර්ණ කර ඇති ඔහු මානව සම්පත් කළමනාකරණය, කාර්මික සෞඛ්‍යය සහ ආරක්ෂාව, ගිණි ආරක්ෂාව සහ යන්ත්‍රසූත්‍ර හා උපකරණ හඬත්තු කෙරුම් පිළිබඳව විශේෂඥ වෘත්තීය මට්ටමක් දරයි.



ආයතනයේ සංවිධාන ව්‍යුහය





ක්‍රියාකාරී අධ්‍යක්ෂ



ක්‍රියාකාරී අධ්‍යක්ෂ

කළමනාකරු
බෙදාහැරීම්

කළමනාකරු
කාර්මික

කළමනාකරු
රසායනාගාරය

කළමනාකරු
ව්‍යාපෘති

ඝනකාර
කළමනාකරු
බෙදාහැරීම්

ඝනකාර
කළමනාකරු
කාර්මික

ඝනකාර
කළමනාකරු
රසායනාගාරය

ඝනකාර /
කළමනාකරු
නීතිමය

නියෝජ්‍ය
කළමනාකරු
තොරතුරු
තාක්ෂණ

කාර්මික
විධායක

කළමනාකරණ
ඝනකාර
(ශිල්පීය නොවන)

කළමනාකරණ
ඝනකාර
(ශිල්පීය නොවන)

කළමනාකරණ
ඝනකාර
(කාර්මික)

කළමනාකරණ
ඝනකාර
(ශිල්පීය නොවන)

කළමනාකරණ
ඝනකාර
(ශිල්පීය නොවන)

කළමනාකරණ
ඝනකාර
(කාර්මික)

ප්‍රාථමික
මට්ටම
(පුහුණු)

ප්‍රාථමික
මට්ටම
(පුහුණු)

ප්‍රාථමික
මට්ටම
(අර්ධ පුහුණු)

ප්‍රාථමික
මට්ටම
(හුදුසු)

ප්‍රාථමික
මට්ටම
(හුදුසු)

ප්‍රාථමික
මට්ටම
(හුදුසු)

ප්‍රාථමික
මට්ටම
(හුදුසු)

ප්‍රාථමික
මට්ටම
(හුදුසු)

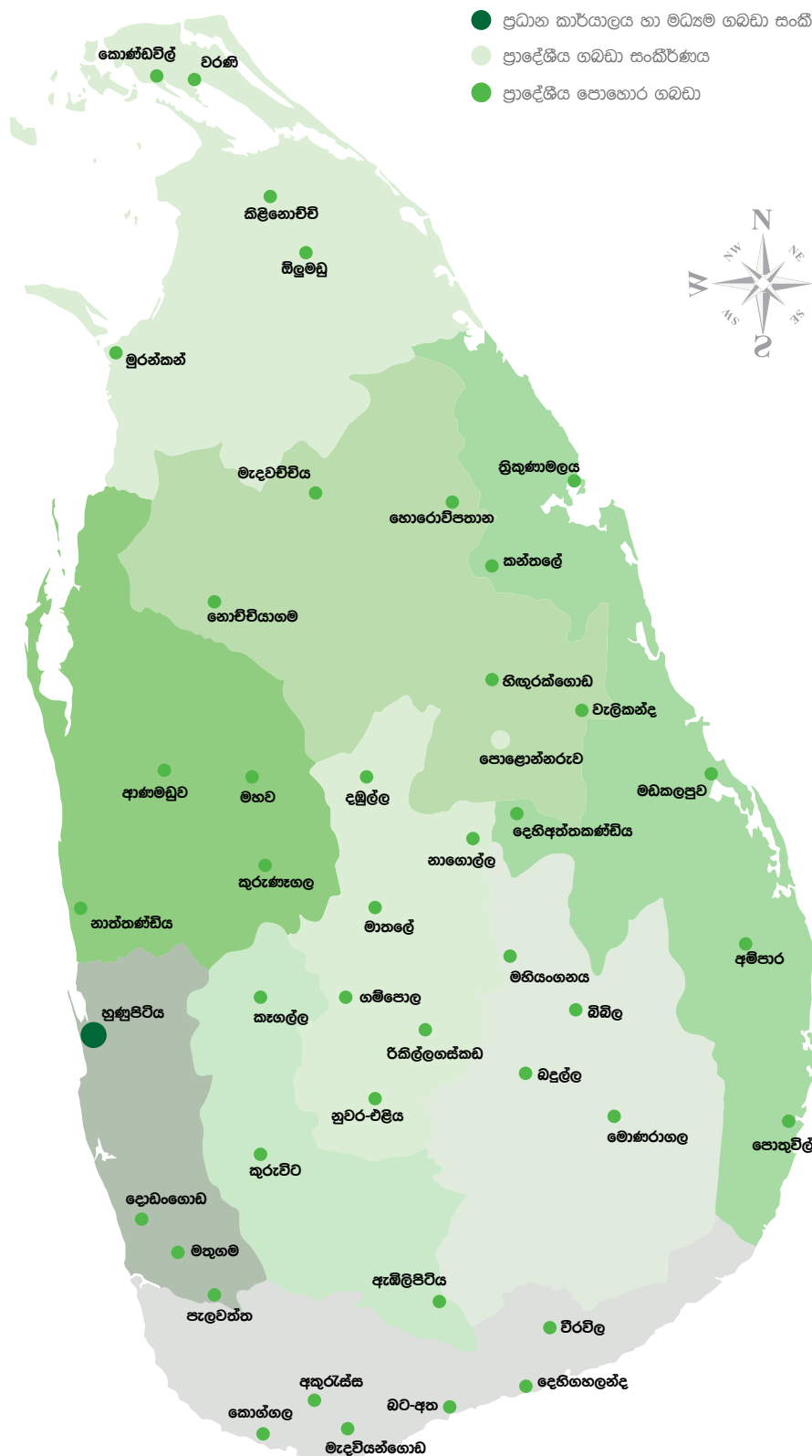
ප්‍රාථමික
මට්ටම
(හුදුසු)





කීමාසහිත ලංකා පොහොර සමාගම දීපව්‍යාපිත පොහොර බෙදාහැරීම් ජාලය

- උතුරු පළාත**
කොණ්ඩවිල්
කිලිනොච්චි
වරණ
සීලුමඩු
මුරත්කන්
- උතුරු මැද පළාත**
මැදවව්විය
හොරොච්ඡතාන
නොව්වියාගම
හිඟුරක්ගොඩ
වැලිකන්ද
පොළොන්නරුව
- වයඹ පළාත**
ආණමඩුව
මහව
කුරුණෑගල
නාත්තණ්ඩිය
- මධ්‍යම පළාත**
දඹුල්ල
නාගොල්ල
මාතලේ
ගම්පොළ
රිකිල්ලගස්කඩ
නුවරඑළිය
- නැගෙනහිර පළාත**
ත්‍රිකුණාමලය
කන්තලේ
මඩකලපුව
දෙහිඅත්තකණ්ඩිය
අම්පාර
පොකුවිල්
- බස්නාහිර පළාත**
හුණුපිටිය
දොඩංගොඩ
මතුගම
පැලවත්ත
- සබරගමුව පළාත**
කෑගල්ල
කුරුවිට
ඇඹිලිපිටිය
- ඌව පළාත**
මහියංගනය
බිබිල
බදුල්ල
මොණරාගල
- දකුණු පළාත**
වීරවිල
දෙහිහලන්ද
බට-අත
මැදවියන්ගොඩ
අකුරැස්ස
කොත්ගල



කළමනාකාරීත්ව විමසුම සහ විශ්ලේෂණය



කෘෂිකාර්මික අංශයේ දළ ආර්ථික විශ්ලේෂණය.

සංඛ්‍යාලේඛන දෙපාර්තමේන්තුව ඉදිරිපත් කරන ලද හිල දත්ත වලට අනුව ශ්‍රී ලංකාවේ දළ දේශීය නිෂ්පාදනයේ වර්ධනය 2016 වසරේ පැවති 4.5% සිට 3.1% දක්වා 2017 වසරේදී මන්දගාමී විය.

ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් භාවිතා කළ වෙළඳපල මත පදනම් වූ විනිමය අනුපාත ප්‍රතිපත්තිය යටතේ ශ්‍රී ලංකා රුපියල 2017 වසරේදී සංසන්දනාත්මකව බලහ කල ස්ථාවර අගයක පැවතිණි. රුපියල අවප්‍රමාණ වීමේ පීඩනය 2017 වසරේ මුල් මාස දෙක තුල පැවතියද, පසුව සිදුවූ රජයේ සුරැකුම්පත් හා



කොටස් වෙළඳපොළේ විදේශ ආයෝජන හා අපනයන ආදායම් රට තුළට ලබාගැනීම වැඩි වීමත් සමඟ මෙම තත්වය මධ්‍යස්ථ අතට හැරීය. රුපියල කෙරෙහි අවප්‍රමාණ ජීවිතය තවදුරටත් මැයි මාසයෙන් පසු අඩු වූයේ ISB මඟින් ලැබුණු විදේශ මුදල් සැපයීමේ පහසුකම් සහ IMF – EFF යටතේ වාරික දෙකක් ලැබීම හේතුකාරක ආයෝජකයින්ගේ විශ්වාසය වැඩිදියුණු වීමට යෙදවීමයි.

2017 වසරේදී ක්‍රම ක්‍රමයෙන් රටේ විදේශ අංශය වර්ධනය වූයේ ඉහළ විදේශ මුදල් හුවමාරු මූල්‍ය ගිණුමට ගලා වීම මතය. 2017 වසරේදී වෙළෙඳ බඩු විකිණීමේ විදේශ ආදායම සිහිකළ යුතු ඉලක්කම් දෙකක වර්ධනයක් පෙන්නුම් කළේය. මෙයට

අඩක් යුරෝපීයානු සංගමයේ GSP+ පහසුකම් හැවත යථා තත්වයට පත් වීම සහ ශක්තිමත් ආයතනික හා ප්‍රතිපත්තිමය සහයද හේතු විය. කෙසේ වුවද, බලාපොරොත්තු වූවාට වඩා ආනයන වියදම්, විශේෂයෙන් ඉන්ධන සහ පැවැති විනාශකාරී කාළගුණ තත්වය නිසා හාල් සේම රත්රන් ද ආනයනය නිසා, වෙළඳ ශේෂ හිඟය මෙම වසරේදී වර්ධනය විය. කාර්මික හා සේවා අංශ වල ආර්ථික ක්‍රියාකාරකම් මන්දගාමී වීමක් හිරික්ෂණය කළ අතරම, කෘෂිකාර්මික ක්ෂේත්‍රය 0.8% හැකිලීමක් සිදුවූයේ 2016 සිට පැවති අයහපත් දේශගුණ තත්වයන් මතය. කෘෂිකාර්මික ක්‍රියාකාරකම් අතර තෙලෙමය පෝග, චලවළු හා වී වගාව ඍණ අගයයන් වාර්තා කළේය. කෙසේ වුවද වන හා දැව, පලතුරු හා තේ යන අංශ වල

සිදුවූ වර්ධනය සමස්ථ කෘෂිකාර්මික ක්ෂේත්‍රයේ සිදුවූ හැකිලීම යම් දුරකට සීමා කිරීමට උදව් විය. දළ දේශීය නිෂ්පාදනයේ 26.8% කට හිමිකම් කියන කාර්මික කටයුතු 3.9%කින් 2017 වසරේදී වර්ධනය විය.

ප්‍රධාන කෘෂිකාර්මික හෝග ලෙස සැලකෙන වී, වළවලු, අනෙකුත් ආහාර හෝග සහ පොල් යන ඒවායේ නිෂ්පාදනය සැලකිය යුතු අඩු වීමක් ප්‍රධාන ලෙස වාර්තා වූයේ වර්ෂය තුළ පැවති හිසං තත්ත්වය නිසාය. ගෙවූ දශකයේ අඩුම වී නිෂ්පාදනය වාර්තා කරමින්, 2016/17 මහ සහ 2017 යල යන කන්න දෙකේ අස්වැන්න සීඝ්‍ර ලෙස පහත වැටුණ අතර, සමස්ථ වී නිෂ්පාදනය 46.1% ක අඩු වීමක් වනම් විය කිලෝග්රෑම් මිලියන 2,383ක් දක්වා පහත වැටීය. මේ නිසා , රටේ හාල් නිෂ්පාදනය ප්‍රමාණවත් වූයේ රටේ මාස 8ක ඉල්ලුම සැපිරීමට පමණි. මේ තත්ත්වය මත, සහල් මිල ඉහල ගිය අතර රජය වියට ප්‍රතිචාර දක්වමින් සහල් ආනයන අයබදු අඩු කළේය. මේ වාතාවරණය තුල, සහල් දේශීය නිෂ්පාදනයේ හිඟය පියවීමට සහ සහල් මිල ඉහල යෑමේ පීඩනය අවම කරලීම යන හේතු කරුණු කොටගෙන සහල් ආනයනය ඉහල ගියේය.

ගිය වසරේ සිට පැවති වියළි කාලගුණ තත්වය නිසා පොල් නිෂ්පාදනයට ද බලපෑම් ඇතිවිය. පොල් නිෂ්පාදනය 18.7% කින්, වනම් විය පොල්ගෙඩි මිලියන 2,450ක් දක්වා පහත ගිය අතර, පොල් ගෙඩියක සිල්ලර මිල 47.1% කින්, රු.67.40ක් දක්වා ඉහල ගියේය.

වළවළ හා අනෙකුත් හෝග නිෂ්පාදනය ද පැවැති අයහපත් කාලගුණ තත්වයන් මත බාධාවට ලක්වූ අතර, වළවළ නිෂ්පාදනය 2016/17 මහ සහ 2017 යල කන්න වලදී අඩු විය. මේ අතර, මෑත කාලීනව පහත යමින් තිබුණු තේ නිෂ්පාදනය, තේ මිළ ඉහල යෑම මත ඇති වූ උනන්දුව හා තේ වගාකරන ප්‍රධාන කලාප වල පැවැති යහපත් කෘෂි කාලගුණික කාරණා හේතු කොට, වර්ෂයේ දෙවන භාගයේදී ඉහල ගියේය. මේ නිසා තේ කර්මාන්තශාලා ඉහල ධාරිතාවකින් යුක්තව මෙහෙයුම් කටයුතු සිදු කළේය. රටේ සමස්ථ යහපත වෙනුවෙන් කෘෂිකාර්මික අංශයේ, වැදගත්කම සලකා, රජය විසින් මේ අංශයට වැඩි සහයක් ලබා දෙන ලදී.

ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවට අනුව, ගොවීන් වඩාත් වානිජමය ලෙස ප්‍රතිලාභ දෙන ක්‍රියාකාරකම් දෙස උනන්දු කරවීම උදෙසා ප්‍රතිපත්තිමය වෙනස අවශ්‍යය. වියට මහ බැංකුව සිය සැලකිලිමත්භාවය යොමු කරමින් කියා සිටියේ 1962 දී වලදාව වැඩි කිරීමට හඳුන්වා දුන් පොහොර සහනාධාරය නිසා, කෘෂිකාර්මික වලදාවේ වැඩි වීමක් නොමැතිව කෘෂිකර්මාන්ත භාවිතය වැඩි වී ඇති බවයි. මෙමගින් අවධාරනය කරන්නේ සහනාධාර මත දිවෙන යැපුම් කෘෂිකර්මාන්ත ආකෘතියෙන්, පශ්චාත් අස්වනු නානිය අවම කරගනිමින්, ක්‍රියාවලි කළමනාකරණයේ වලදාව ඉහල නංවමින්, දේශීය හා ජාත්‍යන්තර වෙළඳපලට ප්‍රවේශය පුළුල් කරමින් වාණිජමය කෘෂි කටයුතු දෙසට යොමුවිය යුතු බවයි.

සමාගම් විශ්ලේෂණය :

ලංකා පොහොර සමාගම පොහොර ආනයනය සේම අවශ්‍ය යම් අමුද්‍රව්‍ය රට තුලින් ලබා ගැනීමද සිදුකරයි. අප සමාගම වී, වළවළ සහ රහිල කුලයේ හෝග සඳහා වඩාත් උචිත පොහොර මිශ්‍රණයන් නිපදවා, ඒවා අභ්‍යන්තර රසායනාගාර තුල අත්හදා බලා රටපුරා පිහිටි බෙදාහැරීම් ජාලය ඔස්සේ බෙදා හරියි. 2005 වසරේ සිට, රජය ගොවීන්ට පොහොර සහනධාරිතව ලබා දීම සිදු කරයි. කෙසේ වුවද, මෙම ප්‍රතිපත්තිය කෙටි කලකට 2016 දී ඉවත් කළ අතර නැවතත් විය 2018 වසරේ දී හඳුන්වා දුන් අතර, මෙම රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්තීන් ලංකා පොහොර සමාගමේ ලාභාන්තික කෙරෙහි දැඩිව බලපෑමක් සිදු කිරීමට සමත් විය.

අප සමාගමේ පොදු ඉලක්කය, වඩාත් පුළුල්ව පැවසුවහොත්, විය වන්නේ ශ්‍රී ලාංකික ගොවි ප්‍රජාවගේ අවශ්‍යතාවයන් හී සිටින, පොහොර ආනයනය කර මිශ්‍ර සහ සෘජු පොහොර ලෙස බෙදා හරින මිතුරා බවට පත්වීම සහ කෘෂිකර්මාන්තයේ වර්ධනයට කැප වූ රාජ්‍ය ආයතනයක් බවට පත් වීමය.

අපගේ කාර්මික පර්යේෂණ පහසුකම් හී තදබල පරීක්ෂණ තුලින් පොහොර නිමවුම් හී ගුණාත්මකභාවය තහවුරු කරමින්, රට පුරා විහිදුණු ගොවි ජනතාවට අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී ගුණාත්මක පොහොර බෙදා හැරීමට පූර්ණ ලෙස කැප වී සිටී. අපගේ අභ්‍යන්තර රසායනාගාර සඳහා ISO/ IEC/ 17025:2005 තත්ත්ව සහතික හා ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලයේ අනුමැතිය ඇති අතර, අප විසින් බලයලත් බෙදාහරින්නන්ට යවන සෑම පොහොර වර්ගයකකම හිසැදි පරීක්ෂාවක් මෙම අභ්‍යන්තර රසායනාගාර වලදී සිදු කරයි. මීට අමතරව අප සමාගමට ISO9001/ 2008 සේම ISO14001/2004 සහතිකය ද හිමියි.

වත්තල, හුනුපිටිය පිහිටි මධ්‍යම ගබඩා සංකීර්ණය මෙට්‍රික් ටොන් 67,000ක ධාරිතාවයකින් යුක්ත වන අතර පොළොන්නරුව පිහිටි ප්‍රධාන ප්‍රාදේශීය ගබඩා සංකීර්ණයේ ධාරිතාව මෙට්‍රික් ටොන් 18,000කි. මීට අමතරව, රටපුරා පැතිරුණු ගබඩා 43කින් සමන්විත ගබඩා ජාලයේ සමස්ථ ධාරිතාවය මෙට්‍රික් ටොන් 50,000කි.

සමාගමේ ව්‍යාපාර මෙහෙයුම් වල ප්‍රධාන කොටසක් වන්නේ වී වගාව සඳහා පොහොර සැපයීම වුවද, මෙයට අමතරව අප සමාගම සතුව තේ,පොල්, රබර්,වළවළ හා පළතුරු වැනි බෝග සඳහා විශේෂයෙන් සකස් කරන ලද සෘජු හා මිශ්‍ර කරන ලද පුළුල් පොහොර සැකසුම් විකමුතුවක් ඇත. ගෝලීයව මතුවන තිරසාර කෘෂිකර්මය පිළිබඳ කතිකාවත හා සමගාමීව, අප සමාගම මෑතකදී කාබනික පොහොර අලෙවි කිරීමේ හා බෙදාහැරීමේ කාර්යය ආරම්භ කළේය.

ලංකා පොහොර සමාගමේ අභ්‍යන්තර මෙහෙයුම් පූර්ණ ලෙස ස්වයංක්‍රීය බවට පත්කර ඇත්තේ ව්‍යාපාරයේ සියළු මෙහෙයුම් පරිපූර්ණව ආවරණය කරන, පරිශීලනයට පහසු, පිරිවැය වලදායී ව්‍යවසාය සම්පත් කළමනාකරණ (ERP) මෘදුකාංගය ඔස්සේය.

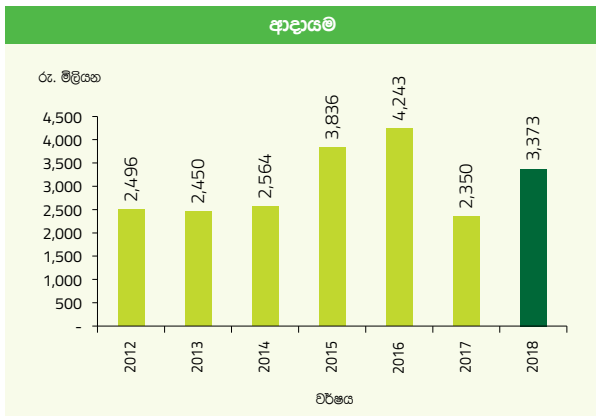
විකුණුම් විමසුම

වසර	සෘජු පොහොර (මෙට්‍රික් ටොන්)	මිශ්‍ර පොහොර (මෙට්‍රික් ටොන්)	එකතුව
2016/2017	46,299	5,006	51,305
2017/2018	65,921	7,975	73,896

DIRECT FERTILIZER	Sales (Mt.)
UREA	30,181
TSP	8,628
MOP	5,531
ERP	283
HERP	110
SA	771
BORETE	9.0
ZINC SULPHATE	85
DOLOMITE	366
SOP	46
DAP	15
CES	174
KIE	100
TOTAL	46,299

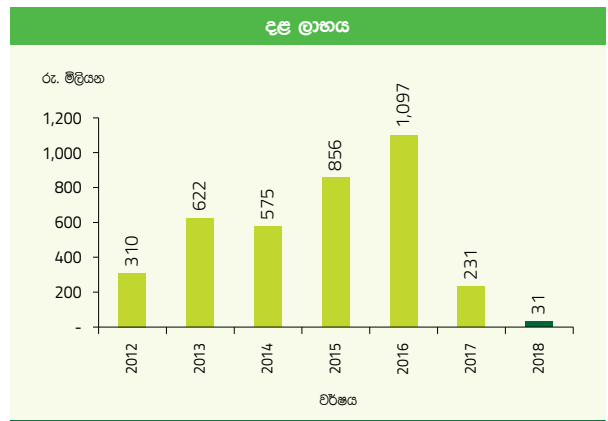
මූල්‍ය සාරාංශය

විමසුමට ලක් කරන වසර තුළ සමාගම වී වගාව සඳහා හා අනෙකුත් භෞග සඳහා භාවිතා කරන පොහොර විකිණීම තුළින් ඩිලියන 3.37ක ආදායමක් වාර්තා කල අතර විය වසරකට සාපේක්ෂ වසරකදී 44%ක අඩු වීමකි.



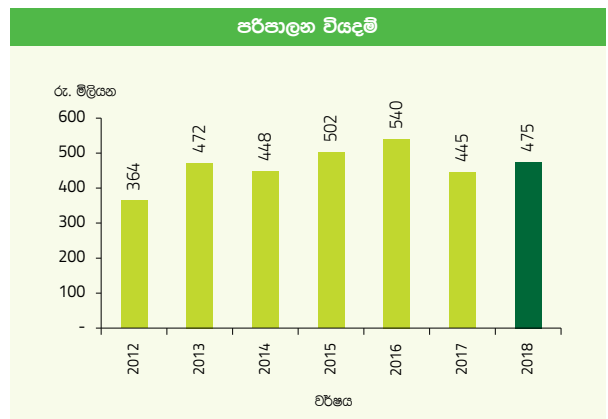
දළ ලාභය

සමාගම මෙම වසරේදී රු.මිලියන 31ක ලාභයක් ලැබූ අතර විය පෙර වසරට සාපේක්ෂව වසරකදී 87% ක අඩු වීමකි. මේ සා විශාල ලෙස දළ ලාභය අඩු වීමට හේතු වූයේ රජය විසින් පොහොර සහනාධාරය ඉවත් කිරීමට ගත් ප්‍රතිපත්තිමය තීරණයයි.



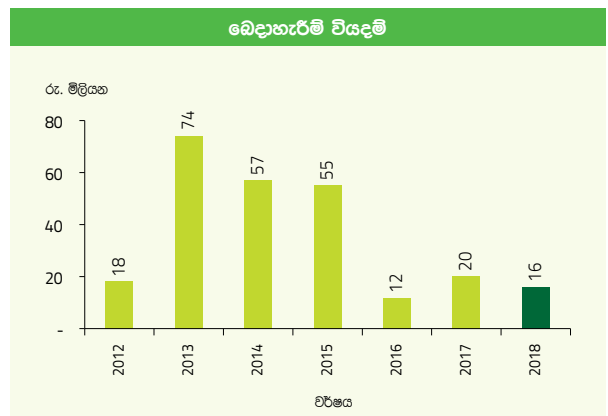
පරිපාලන වියදම්

මෙම මූල්‍ය වසරට අදාල සමාගමේ පරිපාලන වියදම රු. මිලියන 475කි. විය පෙර වසරට සාපේක්ෂව 7%ක ඉහළ යෑමක් විය.



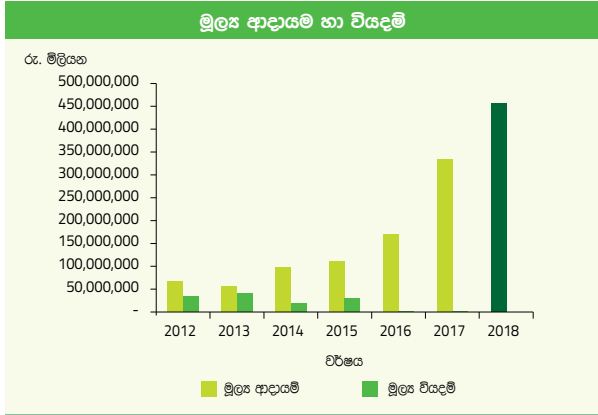
බෙදාහැරීමේ වියදම්

2016/17 වසරේදී බෙදාහැරීමේ වියදම වසරකට සාපේක්ෂව වසරකදී ඉහල ගිය බව අප සමාගම සිතියට ගෙන, මෙම වසරේදී කළමනාකරණයේ ඵලදායිතාවය හා කාර්යක්ෂමතාව ඉහල නැංවීමට සේම බෙදාහැරීමේ ජාලයේ පැතිරීම හා කාර්යක්ෂමතාවය ඉහල නැංවීමට කටයුතු කර, බෙදාහැරීමේ වියදම් 20%කින් වනම් රු.මිලියන 16 දක්වා අඩු කර ගැනීමට සමත් විය.



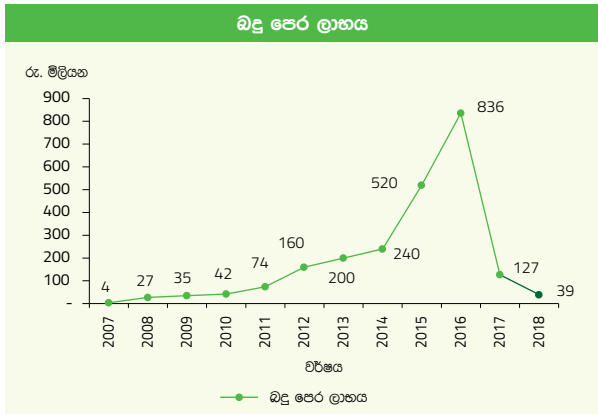
මූල්‍ය ආදායම් සහ වියදම්

සමාගමේ මූල්‍ය ආදායම් සලකා බලන වසර තුළ රු. මිලියන 456ක් දක්වා වැඩි විය. අභ්‍යන්තර කාර්යක්ෂමතාව ක්‍රීඩ කිරීමෙන් සහ මූල්‍ය ක්‍රියාවලීන් ඊ.ආර්.පී. පද්ධතියක් හරහා ස්වයංක්‍රීය කිරීමේ ප්‍රතිඵලයක් ලෙස මූල්‍ය වියදම් විශාල ලෙස රු. 126,125.00 ක් දක්වා පහල වැටීමක් විය.



බදු පෙර ලාභය

රජයේ සිදු වූ ප්‍රතිපත්තිමය වෙනස්කම් මත පොහොර සහනාධාරය ඉවත් කිරීම නිසා අපගේ ලාභාන්තික කෙරෙහි ඇති වූ දැඩි බලපෑම මත සමාගමේ බදු පෙර ලාභය රු. මිලියන 39ක් පමණ විය. එය 69%ක වසර 8කින් වාර්තා වූ අවම අගය විය.

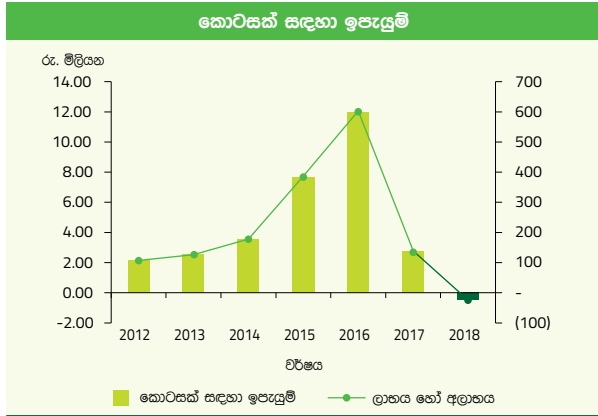


බදු

මෙම මූල්‍ය වසරේ ආදායම් බදු ප්‍රමාණය රු.මිලියන 82කි. එය 2016/17 වසරේ රු. මිලියන 44කි. බදු පිරිවැය තුළ රු. මිලියන 29ක විලම්භිත බදු වියදමක් ඇතුළත්ය.

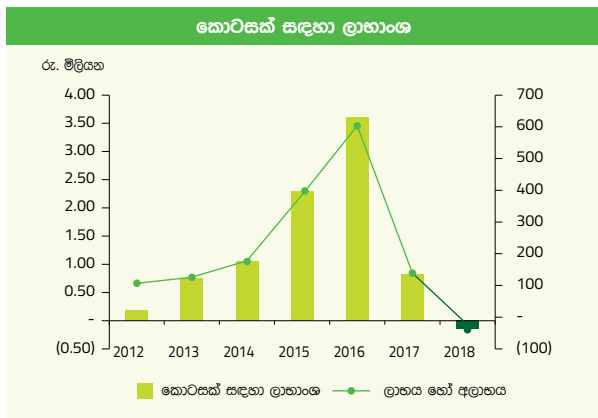
කොටසක ඉපයුම් (EPS)

සමාගමේ කොටසකට ඉපයුම් මෙම වසරේදී සාණ 0.49ක් වූ අතර එය වසර 8කින් සාණ අගයක් වාර්තා වූ පළමු අවස්ථාව විය.



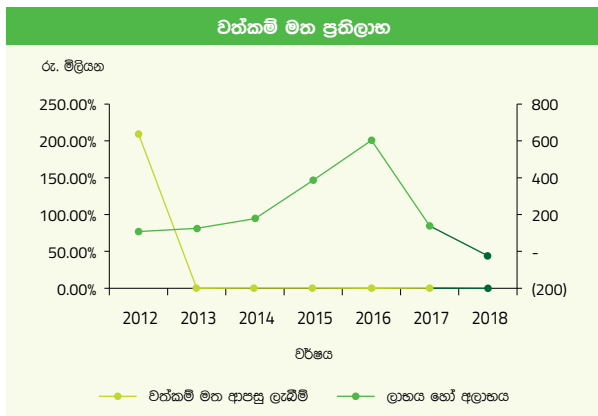
කොටසකට ලාභාංශ (DPS)

මෙම වසරේ කොටසකට ලාභාංශ ප්‍රමාණය සාණ 0.15ක් වූ අතර එය වසරකට සාපේක්ෂව වසරකදී 118%ක අඩු වීමකි.



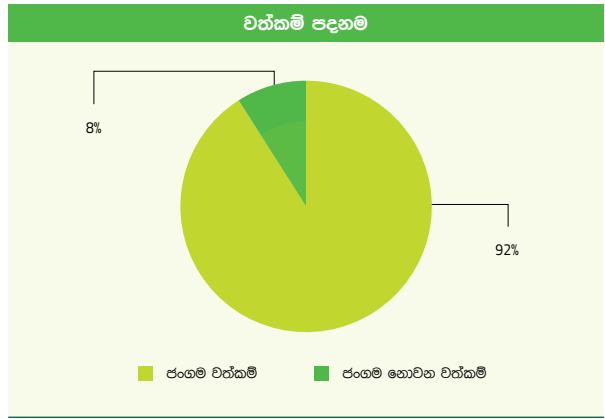
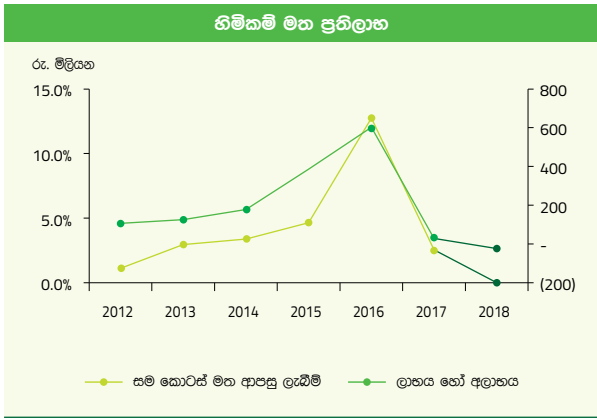
වත්කම් මත ප්‍රතිලාභ (ROA)

විමසුමට ලක් කරන වසරේදී සමස්ත වත්කම් මත 6.0% ප්‍රතිලාභයක් ජනනය කිරීමට සමාගමට හැකි විය. එය පෙර වසරට සාපේක්ෂව 100% ක අඩු වීමකි.



හිමිකම් මත ප්‍රතිලාභ (ROE)

සමාගමේ හිමිකම් පත ප්‍රතිලාභ 0.0 දක්වා පහළ ගිය අතර එය 100% ක පහළ වැටීමක් විය.



වත්කම් පදනම

ජංගම නොවන වත්කම් 8% ක් සහ ජංගම වත්කම් 92% කින් සමන්විත වූ සමාගමේ සමස්ථ වත්කම් වටිනාකම රු. බිලියන 35.6ක් ලෙස 2017 මූල්‍ය වසර අගදී වාර්තා විය. ප්‍රධාන වශයෙන්ම දේපල, වගකීම් හා උපකරණ වලින් සමන්විත වූ ජංගම නොවන සමස්ත වත්කම් රු. බිලියන 2.7ක් ලෙස ප්‍රක්ෂේපිත වසරේ වාර්තා විය. පසුගිය වසරට සාපේක්ෂව සමස්ථ වත්කම් 17% ප්‍රමාණයකින් පහල වැටී තිබිණි.

මුදල් ප්‍රවාහය හා ද්‍රවශීලීතාවය

සමාගමේ ප්‍රධාන මුදල් ප්‍රභවයන් වන්නේ මෙහෙයුම් සහ ආයෝජන මඟින් ජනනය කරනු ලබන මුදල්ය. ප්‍රක්ෂේපිත මූල්‍ය වර්ෂයේදී මෙහෙයුම් වලින් ලද මුදල් ප්‍රමාණය රු. මිලියන 8,052 ක් සහ ආයෝජන වලින් ලද ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය රු. මිලියන 591ක් විය. විමසුමකට ලක් කරන වසර තුළදී සමාගමේ මූල්‍ය ක්‍රියාකාරීත්වයන් මඟින් ලද මුදල් ප්‍රවාහය රු. මිලියන 7,628 ක් විය.

සේවා ණය සහ කාරක ප්‍රාග්ධන අවශ්‍යතා

ප්‍රාග්ධන වියදම් සහ ලාභාංශ පියවීමට ප්‍රමාණවත් ද්‍රවශීලතාවක් පවත්වා ගැනීමට සමාගමට හැකිවිය.

කොටස් හිමියන්ගේ අරමුදල්

කොටස් 100%ක හිමිකාරීත්වය රජයේ භාණ්ඩාගාරය සතුව පැවතිණි. නිකුත් කළ කොටස් ප්‍රමාණය 50,245,608 කි.



මානව සම්පත් කළමනාකරණ වාර්තාව

යහ ක්‍රියාපිළිවෙත් සහ සේවක ප්‍රතිපත්ති

සාපේක්ෂ හා කාර්යාල පනත, පරිපාලක සහ ආඥා පනත, භාණ්ඩාගාර හා රේඛීය අමාත්‍යාංශය මඟින් නිකුත් කර ඇති මාර්ගෝපදේශන සංග්‍රහය සහ දැනට ශ්‍රී ලංකාවේ ක්‍රියාත්මකව පවතින අදාළ සියලු කම්කරු නීතීන් යනාදියට අනුකූල වන පරිදි අපගේ මානව සම්පත් කළමනාකරණ ක්‍රමෝපායයන් මනාව සකසනු ලැබ ඇත. රජයේ පරිපාලන නියාමනයන්ගේ සහ විද්‍යුත් ඊ කේතකරණයේ ඉහළම ප්‍රමිතීන්වලට අනුගත වෙමින්, සිය මානව සම්පත් කළමනාකරණය ප්‍රශස්ත මට්ටමක පවත්වාගැනීමට වෙනසෙන අතරම, ආයතනික ව්‍යුහය නිර්මාණය කිරීමේදී නිසි අවධානය සහ විනිවිදභාවය පවත්වාගනිමින්, එහි අඩුපාඩු හඳුනාගනිමින් වැටුප් හා සේවක සංඛ්‍යා කොමිෂන් සභාව විසින් නිකුත් කරනු ලබන උපදෙස් පරිදි ඒවා සම්පූර්ණ කිරීම සහ කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව විසින් ස්ථාපිත කරනු ලබන ප්‍රමිතීන් සහ උපදෙස් අනුව උසස්වීම් පිරිනැමීම සහ වැටුප් සැකසීම යනාදියද සමාගම විසින් සිදු කරනු ලබයි.

සේවක ප්‍රතිලාභ සැලසුම

රජයේ නියමයන්ට අනුකූල වන පරිදි, සමාගම විසින් දළ වැටුපෙන් 15% ක් (මූලික වැටුප + ජීවන වියදම) සේවක අර්ථසාධක අරමුදලටද, 3% ක් සේවක නියුක්තියන්ගේ භාර අරමුදලටද දායක කරනු ලබයි.

ප්‍රතිලාභ සැලසුම හඳුන්වාදීම

ශ්‍රී ලංකාවේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල වන පරිදි සුදුසුකම්ලත් තක්සේරුකරුවකු විසින් සෑම වසරකම මූල්‍ය ප්‍රකාශනයේ දක්වා ඇති ප්‍රතිලාභ වගකීම ගණනය කරනු ලබන අතර, සෑම සේවකයෙකුගේම ප්‍රථම සේවා වසරේ සිට විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ හිමිකම් වගකීම සඳහා අදාළ ප්‍රතිපාදනද වෙන්කරනු ඇත.

සේවක දිරිගැන්වීම

චක්‍රලේඛයෙන් යුතු සේවා පරිසරයක් නිර්මාණය කිරීම, පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීම, ආතතිය පහල දැමීම, සමාගමේ ව්‍යුහය ව්‍යාපාර කටයුතු මෙන්ම ක්ෂයවීම් විශාල වශයෙන් අවම කිරීමෙන් කෙටි සහ දීර්ඝ කාලීන වශයෙන් ලැබෙන ප්‍රතිලාභ සම්බන්ධ පුළුල් හැඟීමක් සේවකයින්ට ලබාදීම මඟින් කාර්යක්ෂමතාවය සහ ඵලදායීතාව උපරිම මට්ටමකට ඉහළ නැංවීම සඳහා කාර්යමණ්ඩලය දිරිගැන්වීමට සමාගම අවධානයක් යොමු කරයි.

මූල්‍ය ප්‍රතිලාභ

- ක්‍රියාකාරීත්වය ඇගයීම සඳහා වන ජාත්‍යන්තරව පිළිගත් ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව පැවැත්වෙන වාර්ෂික දිරිගැන්වීම් වැඩසටහනක් මඟින් සෑම සේවකයෙකුගේම තනි පුද්ගල ක්‍රියාකාරීත්වය හඳුනාගනු ලැබෙයි.

- මූල්‍ය පීඩනය අවම කිරීම සඳහා සුදුසුකම් සහිත කාර්යමණ්ඩල සාමාජිකයින්ට හෝ, පවිත්‍රතා සහ ඇදුම් සඳහා දීමනා ගෙවනු ලැබේ.
- වසරේ වැඩි දින ගණනක් සේවා ස්ථානයේ ගත කිරීමට සියලු සේවකයින් යොමු කෙරෙන දිරිගැන්වීමක් ලෙස ඉතිරි වෛද්‍ය නිවාඩු දින සඳහා මුදල් ගෙවනු ලැබේ.
- සමාගම වෙනුවෙන් ව්‍යාපාර මෙහෙයුම් කටයුතු සිදු කිරීම සඳහා සුදුසුකම්ලත් කාර්යමණ්ඩල සාමාජිකයින්ට ජංගම දුරකථන සැපයෙන අතර, ජංගම සහ ගෘහස්ථ දුරකථන ඩිල්පත් සඳහා ප්‍රතිපාදන ලබාදෙනු ලැබේ.
- වැටුප් ගෙවීමට අමතරව කාර්ය මණ්ඩලය සම්බන්ධයෙන් ඇති වගකීම වටහාගනිමින්, දේශීය සහ විදේශීය මට්ටමෙන් අධ්‍යාපනික, සංස්කෘතික හෝ ක්‍රීඩා කටයුතුවලදී විශිෂ්ටතා දක්වන කාර්ය මණ්ඩලිකයින්ගේ දූ දරුවන්ට මූල්‍ය තිලිණ ප්‍රදානය කරනු ලැබේ.

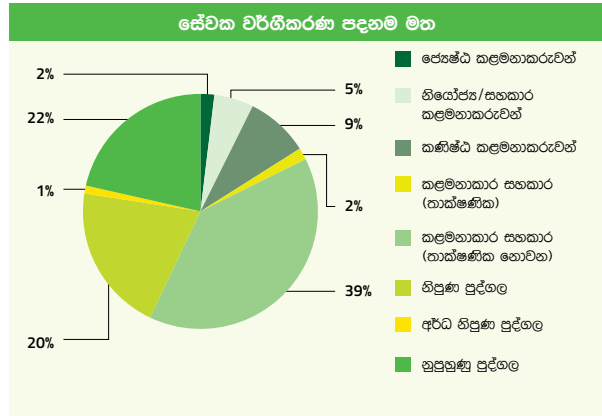
වෙනත් ප්‍රතිලාභ

- අලෙවි ඉලක්ක සපුරාලන ප්‍රාදේශීය කළමනාකරුවන්ට නිල වාහන සපයනු ලැබේ.
- සේවා කටයුතු ආශ්‍රිත ඵලදායීතාව ඉහළ නැංවීමට හා සේවා වෙහෙස අවම කිරීමට දිස්ත්‍රික් අලෙවි විධායකයින් සඳහා යතුරුපැදි ලබාදෙනු ලැබේ.
- සියලුම සේවකයින් සහ ඔවුන්ගේ පවුල්වල සාමාජිකයින් ආවරණය වන පරිදි වෛද්‍ය රක්ෂණ සැලසුමක් ක්‍රියාත්මක කර ඇත.
- ඉහළම අලෙවියක් වාර්තා කරනු ලබන දිස්ත්‍රික් අලෙවි විධායකයින් දිරිගැන්වීම සඳහා දේශීය හෝ විදේශීය සංචාර පිරිනමනු ලැබේ.
- පහළ සිට ඉහළට නිදහසේ සහ සුභද්‍රැස්ට්‍රි ලෙස තොරතුරු ගලායෑම සඳහා ඉඩ සැලසෙන විවෘත සන්නිවේදන ප්‍රතිපත්ති සහිත, මනා වැඩ පරිසරයක් ඇති වන ආකාරයේ ආයතනික සංස්කෘතියක් ස්ථාපිත කර ඇත.
- අපගේ සේවකයින්ට ආධ්‍යාත්මික සහ කුසලතා ආශ්‍රිත පුහුණු වැඩසටහන් නිතිපතා පිරිනැමෙන අතර, විමර්ශන සමස්ත වශයෙන් මානසික සෞඛ්‍යය සහ රැකියා කුසලතා වැඩිදියුණු කිරීම අපේක්ෂා කෙරෙයි.

අප කාර්ය මණ්ඩලයේ සංයුතිය

ලක් පොහොර සමාගමේ සාර්ථකත්වයේ රහස වන්නේ, එහි සේවකයන් ආයතනයේ ප්‍රධාන අභිමතාර්ථ අත්පත් කර ගැනීම වෙනුවෙන් ඇති පූර්න කැපවීමයි. සමාගමේ මූලික උපක්‍රමික සැලසුම් ක්‍රියාත්මක කිරීම හරහා වැදගත් සන්ධිස්ථානයන් හා අරමුණු ලගා කර ගැනීම සඳහා කැපවුණ 368 දෙනෙකුගෙන් යුත් සේවක කණ්ඩායමක් සමාගම සතුව ඇත. රැකියා පදනම, සේවා වර්ගය, ප්‍රදේශය හා ස්ත්‍රී පුරුෂභාවය යන කරුණු මත සමාගමේ සේවක වර්ගීකරණය පහත දක්වා ඇත.

ස්ථීර සේවකයින් - 2018 මාර්තු 31 දාට



සියලු සේවකයින් - 2018 මාර්තු 31 දාට: 368

සේවකයින්ගේ පළාත්බද විසිරීම - 2018 මාර්තු 31 දාට

Se. No	පළාත්	සේවක සංඛ්‍යාව
1	උතුරු සහ උතුරු මැද පළාත	39
2	වයඹ පළාත	12
3	දකුණු පළාත	29
4	මධ්‍යම පළාත	32
5	නැගෙනහිර පළාත	24
6	ඌව පළාත	11
7	සබරගමුව පළාත	14
8	බස්නාහිර පළාත (ප්‍රධාන කාර්යාලයේ කාර්ය මණ්ඩලය ඇතුළත්ව)	207
එකතුව		368

ස්ත්‍රී පුරුෂභාවය මත ස්ථීර සේවකයන්ගේ බෙදී යාම - 2018 මාර්තු 31 දාට

තනතුර	වේතන කේතය	ස්ත්‍රී පුරුෂභාවය ගැහැණු	පිරිමි
ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරු	HM 2.1	0	0
ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරු	HM 1.2	5	2
කළමනාකරු	MM 1.2	16	4
කණිෂ්ඨ කළමනාකරු	JM 1.1	25	7
කළමනාකාර සහායක (තාක්ෂණික)	MA 2.1	3	3
කළමනාකාර සහායක (තාක්ෂණික නොවන)	MA 1.2	80	65
ප්‍රාථමික මට්ටම (ශිල්පීය)	PL 3	75	0
ප්‍රාථමික මට්ටම (අර්ධ ශිල්පීය)	PL 2	4	0
ප්‍රාථමික මට්ටම (ශිල්පීය නොවන)	PL 1	79	0
		287	81

සේවක සෞඛ්‍යය සහ ආරක්ෂාව

සේවකයින්ගේ සෞඛ්‍යය, සමාගමේ අඛණ්ඩ කාර්ය සාධනය සඳහා අත්‍යවශ්‍ය සාධකයක් වන අතර අපගේ සේවකයින්ගේ සෞඛ්‍යය සහ ආරක්ෂාව ප්‍රමුඛ කොට කටයුතු කිරීම අපගේ ව්‍යාපාර ක්‍රියාවලියේ ප්‍රශස්ත මට්ටමට ගෙන ඒමේ ක්‍රියාවලියේ පදනම වේ. මෙම අවධාරණය ඉහළ

කාර්ය සාධනයක් අත්පත් කරගැනීමට, ඵලදායී ප්‍රතිඵල ලබා කර ගැනීමට, සේවක සංතාපය අඩු කර ගැනීමට සහ සමාගමේ ප්‍රතිපත්තීන් හා උපාය මාර්ගයන් කෙරෙහි සේවක විශ්වාසය වැඩි වීම වැනි ප්‍රතිඵල ලබා දී ඇත. මෙම උත්සාහය වැඩිවීමේ ආරක්ෂාව සඳහා වූ ජාත්‍යන්තර ප්‍රමිතීන් ට අනුකූල වන අතර, මේ තුළ සේවකයකුගේ සෞඛ්‍යය, ආරක්ෂාව හෝ යහපැවැත්ම අනතුරේ හෙලන යම් නොමනා සිද්ධියක් හෝ සිදුවීමක දී එය කඩිනමින් විමර්ශනය කිරීම ද වචන සිදුවීමක් නැවත ඇතිවීමේ ඉඩකඩ තුරන් කිරීමටද අවශ්‍ය පියවර ගනු ලබයි.

සුබසාධනය සහ මානව සම්පත්

අපගේ සියලුම කාර්යමණ්ඩල සාමාජිකයින් අතර ක්‍රියාකාරීත්වය වැඩිදියුණු කිරීම, ස්වයං වර්ධනය, නායකත්ව හැකියාවන් සහ අභියෝගයන්ට ප්‍රතිචාර දැක්වීම යනාදිය සඳහා සහාය, අනුග්‍රහය සහ පහසුකම් සපයන යහපත් ආකාරයේ පරිසරයක් නිර්මාණය කිරීමේ වැදගත්කම අප හොඳින් වටහාගෙන සිටියි.

එයට අමතර වශයෙන්, අපගේ සමස්ත මානව සම්පත් සංවර්ධන ක්‍රියාදාමයේ කොටසක් ලෙස දිරිගැන්වීම් ඉහළ නැංවීම, අත්දැකීම් ඔස්සේ ඉගෙනීම සඳහා දිරිගැන්වීම සහ උපදේශන ධාරිතාව ඉහළ නැංවීම යනාදිය සිදු කරන අතරම, තාක්ෂණික සහ නායකත්ව කුසලතා වැඩිදියුණු කිරීමට අපි විවිධ අංශ, තේමා සහ ප්‍රවණතාවන් සම්බන්ධ අත්‍යන්තර මෙන්ම බාහිර වෘත්තිකයින්ගේ සේවාවන් යොදා ගන්නෙමු.

තවදුරටත්, සමාගම 2010 වසරේ සිට ICT පුහුණු වැඩසටහනක් ක්‍රියාත්මක කරමින් සිටින අතර, සමාග

මේ අනුග්‍රහය යටතේ මෙම පුහුණු වැඩසටහන සාර්ථකව හිම කරන්නන් වෙනුවෙන් ජාත්‍යන්තරව පිළිගත් ICDL සහතිකය පිරිනමයි.

සමාගමේ නිෂ්පාදන පිළිබඳ සවිස්තරාත්මක අවබෝධයක් ලබාගැනීම දසන විසිරී සිටින සේවක පිරිස් සඳහා අත්‍යවශ්‍ය වන බැවින්, විශේෂ පුහුණු වැඩසටහන් අලෙවි බලකාය සඳහා කාබනික පොහොර පිළිබඳ ඉතා ඉහළ දැනුමක් ලබාදීම සිදුකරනු ඇත.

ඉගෙනුම සෑම දෙයක්ම වන අතර එහි පදනම වන්නේ පොත්ය. එහිසා මේ සඳහා, ලබාදිය හැකි හොඳම ඉගෙනුම් පරිසරය සේවකයන් හට ලබා දීමට සමාගම දුරදුර්ගී වී ඇති අතර, සේවකයන්ට සිය දැනුම යාවත්කාලීන හා වැඩිදියුණු කරගැනීම සඳහා පුස්තකාල පහසුකම් ලබා දීමට කටයුතු කර ඇත.

නවීන රසායනාගාර වල වඩාත් තාක්ෂණිකව සංගත පොහොර විශ්ලේෂනයන් කාර්යක්ෂමව සිදු කිරීමට හැකි වීම සඳහා, රසායනාගාර සේවකයන් වෙනුවෙන් විශේෂ තාක්ෂණික පුහුණු වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම සිදු කරයි.

රඳවාගැනීම

කාර්යමණ්ඩල සංවර්ධන කටයුතු, සමානාත්මතාව, සුභද්‍රැවිත්වය සහ වෘත්තීය ප්‍රාගුණ්‍යය වැඩිදියුණු කරගැනීම සඳහා අවස්ථාවන්ගෙන් උපරිම ප්‍රයෝජන ලබා ගැනීමට පහසුකම් සහ ප්‍රතිලාභ සැලසෙන පරිදි ඉගෙනීමේ හැකියාව ලැබෙන මනා වැඩ පරිසරයක් නිර්මාණය කිරීම මඟින් මූල්‍ය වසර තුළදී අඩු සේවක පිරිවැයක් සහ අවම සේවක පිරිවැදුමක් පවත්වාගැනීමෙන් ලබාගත් ජයග්‍රාහී තත්ත්වය පිළිබඳව සමාගමට ආඩම්බර විය හැකිය.

ආයතනික පාලනය

ප්‍රබල ආයතනික හර පද්ධතියක් සහ සම්මත මානව සම්පත් කළමනාකරණ ක්‍රියාවලියක් මඟින් පාලනය වන ධූරාවලියක් මඟින් ආයතනකරණය වී තිබේ. ඉහළම ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල වන පරිදි සීමාසහිත ලංකා පොහොර සමාගමේ ආයතනික පාලනය පවත්වාගැනීමේ පූර්ණ වගකීම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සතුය. සමාගමේ ආයතනික පාලනයේ යන්ත්‍රණය මඟින් සියලු පාර්ශ්වයන්ට කිසියම් විකඟතාවක් මත පිරිහැරවෙන වටිනාකමක් සහතික කෙරෙයි. ආයතනික පාලනය සිදු වන්නේ පහත දැක්වෙන රෙගුලාසි, හිතී සහ පනත් අනුවය.

1. 2007 වසරේ අංක 7 දරන සමාගම් පනත
2. යහපාලනය සඳහා වන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර දෙපාර්තමේන්තුවේ රාජ්‍ය ව්‍යාපාර මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහය
3. රාජ්‍ය ව්‍යාපාර දෙපාර්තමේන්තුවේ යහපාලනය සඳහා වන ප්‍රතිපත්ති ලේඛනය

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ වගකීම වන්නේ රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති හා අනුකූල වන පරිදි කාර්යක්ෂමව සහ ඵලදායී ලෙස රාජ්‍ය කර්මාන්ත කළමනාකරණය කිරීමය. සම්පත් ආරක්ෂා කිරීම, මනා ගිණුම් තත්ත්වයන් පවත්වාගැනීම, නිවැරදි වාර්තා සම්බන්ධ ප්‍රසම්පාදන කටයුතු සහතික කිරීම සහ කළමනාකරණය සම්බන්ධ සියලු ස්ථාපිත හා වෙනත් අවශ්‍යතා අනුව කටයුතු කිරීම මඟින් මෙය කළ හැකිය.

කර්මාන්තයට ක්‍රමෝපායයික අරමුණු ඇති බවත්, විහි ක්‍රමෝපායයික අරමුණු ඉටු කරගැනීමට සමාගම කටයුතු කරන බවත් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් සහතික කරනු ලබයි. අභ්‍යන්තර පාලනය සහ අවදානම් කළමනාකරණය සඳහා ඵලදායී ක්‍රමයක් පවත්වා ගැනීමත්, කළමනාකරණ කටයුතු ඵලදායී අයුරින් සිදු කිරීමත් මෙන්ම සම්පත් සහ වත්කම් ඵලදායී අයුරින් යොදවාගැනීමත් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් ක්‍රමානුකූලව අධීක්ෂණය කරනු ඇත. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් වාර්ෂිකව සාමාන්‍යාධිකාරීවරයාගේ සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකාරීන්ට කාර්ය මණ්ඩලයේ ක්‍රියාකාරීත්වයන් ඇගයීමත්, මූල්‍ය කරුණු පිළිබඳ ප්‍රමාණවත් තොරතුරු වී පිළිබඳ උනන්දුවක් දක්වන පාර්ශ්වයන්ට සැපයීමත් සහ අවශ්‍ය වූ විටෙක වම ස්වරූපයේ වෙනත් කරුණු ක්‍රමානුකූල පදනමක් මත හෙළිදරව් කිරීමත් සිදු කරනු ලබයි.

විගණන සහ අවදානම් කළමනාකරණ කමිටු පත්කිරීමේ වගකීම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සතුය. සමාගම විසින් ආයතනික පාලනය සම්බන්ධ සම්මත පාලන මාර්ගෝපදේශ මාලාවක්, වර්ගාධර්ම සංග්‍රහයක් සහ ක්‍රමෝපායයන් හඳුන්වා දී ඇත.

මෙහෙයුම් කටයුතු සහ හිමිකාරීත්වය සම්බන්ධයෙන් කිසිදු ගැටලුවක් ඇති නොවන පරිදි රජයේ වකුලේඛයන්ට අනුව මේ සියලු ව්‍යවස්ථාවන් සහ උපදෙස් මාලාවන් අනුගමනය කෙරෙන බවට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් වගබලා ගත යුතු වෙයි.

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය පත්කිරීම

රජය විසින් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය පත් කරනු ලබන විට, වම පත්වීම් කරනු ලබන්නේ සම්මත, තරගකාරී සහ වගකීම් සහගත ආකාරයකටය. පත්වීම් ලිපිය මඟින් අදාළ බලයලත් පුද්ගලයා විසින් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ බැඳීම්, කාර්යභාරයන් සහ වගකීම් පැහැදිලිව දක්වනු ලබයි. සමාගමේ ක්‍රමෝපායික ඉලක්ක සහ ආයතනික අරමුණු, සමාගමේ ආයතනික පාලනය, කළමනාකරණ හා පරිපාලන ක්‍රම සහ ක්‍රියා පිළිවෙත් සම්බන්ධ වගකීම් පත් කරන ලද අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට පැවරෙනු ඇත.

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම්

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් 2014/15 මූල්‍ය වසර තුළදී රැස්වීම් 12ක් පවත්වා ඇති අතර, කළමනාකාරීත්වය විසින් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ලේඛන මඟින් කාලීන සහ අදාළ තොරතුරු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට ඉදිරිපත් කරනු ලැබ ඇත.

අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ දීමනා

රජය විසින් සැලසුම් කරන ලද දීමනා ප්‍රතිපත්ති සහ පරිමාණයන් මත පදනම්ව අධ්‍යක්ෂවරුන්ට ඔවුන්ගේ දීමනා ගෙවනු ලැබේ. මේ දීමනා සම්බන්ධ තීරණවලට අධ්‍යක්ෂවරුන් මැදිහත් නොවේ.

සභාපති

සභාපතිවරයාගේ කාර්යභාරය සමස්ත ආයතනික ව්‍යුහය සඳහා ඉතා වැදගත් වන අතර, ඔහු විසින් ආයතනය නිවැරදි දිශාව වෙත මෙහෙයවනු ඇතැයි අපේක්ෂා කෙරෙයි. ආයතනික පාලනය පවත්වාගැනීම සම්බන්ධ කටයුතු ගැටලුවකින් තොරව සිදු වන බවට වගබලාගැනීම, සෑම අධ්‍යක්ෂවරයෙකුටම වික සමාන ලෙස සැලකීම, නිවැරදි ආකාරයෙන් වගකීම් බෙදාහැරීම, බලය සහ අධිකාරීත්වය තුලනය කිරීම, ඔහුගේ ප්‍රධානත්වයෙන් පැවැත්වෙන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් අධ්‍යක්ෂවරුන්ට පවත්වාගෙන යෑමේ ක්‍රියාවලිය සහතික කිරීම යනාදිය සභාපතිවරයා විසින් සිදු කරනු ඇත. සිය විශේෂඥතාව සහිත අංශවලට ඔහු දායකත්වය සපයනු ඇති අතර, සක්‍රීය කාර්යභාරයක්

ඉටු කිරීමට සියලු අධ්‍යක්ෂවරුන් යොමු කරවන අතරම මෙහෙයුම් කටයුතුවලට ක්‍රියාකාරී ලෙස සම්බන්ධ වීමෙන් වැළකී සිටීමත් අධීක්ෂණ කාර්යභාරයක් ඉටු කරනු ඇත.

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ලේකම්

වෘත්තීය වශයෙන් සුදුසුකම් ලත් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ලේකම් විසින් අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ රැස්වීම් සහ වාර්ෂික මහා සමුළු පිළිබඳව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට දැනුම්දීම සහ කාලයෙන් කාලයට අදාළ වගන්ති සහ කොන්දේසි පිළිබඳව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය යාවත්කාලීන කිරීම සම්බන්ධ වගකීම දරනු ලබයි. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් පිළිබඳව දැනුවත්ව සිටීම, අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය ඵලදායී ලෙස කටයුතු කරන්නේදැයි

යන්න සහ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල පත්‍රිකා හිසි කලට පෙර බෙදාහරිනු ලබන්නේදැයි යන කරුණු හා සම්බන්ධ ක්‍රියාපිළිවෙත් හිසි පරිදි සිදු වන බවට ලේකම් වගබලා ගත යුතුය. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට සම්බන්ධ වගකීම්, වගන්ති සහ කොන්දේසි මෙන්ම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජිකයින් වෙත උපදෙස් සමඟ සහාය ලබාදීම පිළිබඳ මාර්ගෝපදේශකත්වය ඔහු විසින් සපයනු ඇත.

සාමාන්‍යාධිකාරී සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකාරීත්වය

සාමාන්‍යාධිකාරී සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකාරීත්වය විසින් සමාගමේ ව්‍යාපාර කළමනාකරණය පිළිබඳ වගකීම දරනු ලබයි. ඵලදායී ලෙස ප්‍රතිපත්ති ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් ගනු ලබන තීරණ දියත් කිරීම හා සම්බන්ධ වගකීම ඔවුන් සතිය. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ සලකා බැලීම සහ තීරණ ගැනීම සඳහා අදාළ තොරතුරු සහ අවශ්‍ය පැහැදිලි කිරීම් ඔවුන්ට සපයනු ලබන්නේ සාමාන්‍යාධිකාරී සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකාරීත්වය විසිනි. සමාගමේ ඵලදායී කළමනාකාරීත්වය සඳහා පරිපාලන සහ නියාමන පද්ධති පවත්වාගන්නා අතරම සමාගමේ දැක්ම සහ අරමුණ සපුරාලීමට හැකි වන පරිදි මෙහෙයුම්, සැලසුම් සහ අයවැය සැකසීම ඔවුන් විසින් සිදු කරනු ලබයි.

සාමාන්‍යාධිකාරී සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකාරීත්වය සඳහා වන දීමනා තීරණය කෙරෙනුයේ දීමනා ගෙවීම් යෝජනාවලිය අනුවය.

මූල්‍ය වාර්තා

සමාගමේ වාර්ෂික මූල්‍ය තත්ත්වය සහ කාර්යසාධනය හිවැරදි සහ සාධාරණ ආකාරයෙන් දක්වමින් වාර්ෂික මූල්‍ය වාර්තා සැකසීම සම්බන්ධ වගකීම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සතිය. ශ්‍රී ලංකාවේ මූල්‍ය වාර්තාකරණ ප්‍රමිතීන්ට සහ 2007 වසරේ අංක 07 දරන සමාගම් පනතට අනුකූල වන පරිදි මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකසා ඉදිරිපත් කළ යුතුය. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට සහ සාමාන්‍යාධිකාරී ඇතුළු ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකාරීත්වයට සිය වගකීම් ඵලදායී අයුරින් ඉටුකිරීමේ හැකියාව ඇති වන පරිදි වැදගත් තොරතුරු අවශ්‍ය සෑම විටෙකම මූල්‍ය වාර්තා මඟින් ඒවා පූර්ණ වශයෙන් ඉදිරිපත් කළ යුතු වෙයි.

වාර්ෂික විගණනය

වරලත් ගණකාධිකාරීවරුන්ගේ ලැයිස්තුවකින් විගණකාධිපති / මහා භාණ්ඩාගාරය විසින් නිර්දේශ කරනු ලබන සහ විගණන හා කළමනාකරණ කමිටුවේ නිර්දේශය මත අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් අනුමත කරනු ලබන බාහිර විගණකවරයකු විසින් සමාගමේ වාර්ෂික විගණනය සිදු කරනු ලබයි. වාර්ෂික විගණන වාර්තාව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් විමසුමට ලක් කරනු ලැබීමෙන් පසුව වාර්ෂික මහා සමුළුවේදී අනුමැතිය සඳහා ඉදිරිපත් කෙරෙයි. විගණන ක්‍රියාවලියේදී පාක්ෂිකභාවයෙන් තොර සහ ස්වාධීන තීරණ කෙරෙහි බලපෑම් ඇති විය හැකි උපදේශන සහ වෙනත් සේවාවන් සැපයීමෙන් වැළකී සිටින අතර, මෙම බාහිර විගණකවරුන් සෑම වසර 05 කට වරක් බැගින් වෙනස් කෙරෙයි.

විගණන සහ අවදානම් කළමනාකරණ කමිටුව

පරිපාලන කටයුතුවලදී අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට සහාය වීම මඟින් සමාගමේ විගණන සහ අවදානම් කළමනාකරණ කමිටුව වැදගත් කාර්යභාරයක් ඉටු කරයි. මහා භාණ්ඩාගාරයේ මූල්‍ය වශයෙන් සුදුසුකම් ලත් නියෝජිතයෙකුද ඇතුළත්ව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ විධායක නොවන සාමාජිකයින් තුන්දෙනෙකුගෙන් මෙම කමිටුව සමන්විත වෙයි. එම නියෝජිතයා විගණන කමිටුවේ සභාපති තනතුර දරයි.



අවදානම් කළමනාකරණ වාර්තාව

අනාවරණය වූ අවදානමක් හඳුනාගැනීම සහ අවබෝධ කරගැනීම සිදු කරනු ලබන්නේ අවදානම් කළමනාකරණය මඟිනි. පාඩු සිදුවීම වළක්වාගැනීම සහ පාඩුවකින් ඇති වන බලපෑම අවම කරගැනීම සඳහා ආයතනය මඟින් ඵලදායී සැලසුමක් සකසා ක්‍රියාත්මක කිරීමට එමඟින් කටයුතු කෙරෙයි. අවදානම් හඳුනාගැනීම සඳහා පැහැදිලි සහ ව්‍යුහාත්මක මඟක් අවදානම් කළමනාකරණය මඟින් සැපයෙයි. සියලු අවදානම් ගැන පැහැදිලි අවබෝධයක් ලබාගැනීම මඟින් එම අවදානම් අවම කිරීම සඳහා අවශ්‍ය ඇගයීම් කරමින් සහ ප්‍රමුඛතාවන් ලබාදෙමින් අදාළ පියවර ගැනීමට ආයතනයකට හැකි වෙයි.

නොසැලකිලිමත්ව හඳුනාගැනීම, ඇගයීම, අවම කිරීම සහ වෙනස් කිරීම සඳහා එසැණින් ක්‍රියාත්මක වන ක්‍රියාවලියක් ආයතනය විසින් අනුගමනය කරනු ලැබ ඇත. අපගේ අවදානම් කළමනාකරණ ක්‍රමයේ මූලික අරමුණ වනුයේ අවදානම් පිළිබඳව පූර්ණ අවධානය මත පදනම්ව අපගේ ව්‍යාපාරයේ මෙහෙයුම් කටයුතුවලට සහාය ලබාදීමයි.

කළ යුතු මූලිකම සහ වැදගත්ම දේ වනුයේ අවදානම් හඳුනාගැනීම සහ ඇගයීමයි. හඳුනාගත් අවදානම් වැළැක්වීම, අවම කිරීම සහ වෙනස් කිරීම සඳහා යොදාගත හැකි ක්‍රමෝපායයන් ඉන් පසුව සැලසුම් කෙරෙයි. සමාගමේ

මෙහෙයුම් කටයුතු කෙරෙහි අවධානය යොමු කරන ඵලදායී අවදානම් කළමනාකරණ ක්‍රමයක් පවත්වාගැනීම සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය කටයුතු කළ යුතුය.

මූලික අවදානම් සාධක

අපගේ සමාගමේ අවදානම් සාධක කිහිපයක් සඳහා නිරාවරණය වීම් ඇති අතර, මෙහෙයුම් සැකසුමෙහි අවිනිශ්චිතතාවක් පවතී. සමාගම මුහුණ දෙන එම අවදානම් සාධක සහ ඒවා අවම කිරීම සඳහා ගෙන ඇති පියවර පසුව සාකච්ඡා කෙරෙයි.

උපායමාර්ගික අවදානම්

අපගේ ක්‍රමෝපායයක අභිමතාර්ථ සහ ප්‍රයෝජනයට නොගත් අවස්ථාවන් තුළ ගැබ්ව ඇති අවිනිශ්චිතතාවන් මඟින් ඇතිවන අවදානම් ක්‍රමෝපායයක අවදානම් ලෙස හැඳින්වේ. මෙවැනි ආකාරයේ අවදානම් පැන නගින්නේ ප්‍රධාන වශයෙන්ම ආයතනයේ ඉලක්කවලට අනුකූලව අධ්‍යක්ෂවරුන් විසින් ගනු ලබන වැදගත් තීරණ මඟිනි.

ක්‍රමෝපායයක අවදානම පසුපස ඇති මූලිකම සංකල්පය වනුයේ අපගේ යෝජිත ආයතනික ඉලක්ක සපුරාගැනීමට අසමත්වීමයි. මෙය කාරුණික අවධානයට

ගනිමින්, අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සහ කළමනාකාරිත්ව කණ්ඩායම විසින් අනාගතයට අදාළ වන පරිදි වසර පහක සංයුක්ත සැලසුමක්, වසර තුනක ක්‍රියාකාරී සැලසුමක් සහ වාර්ෂික සැලසුම මත පදනම්ව ක්‍රමානුකූල පසු විමසුම් සිදු කරනු ලබයි.

ව්‍යාපාර අවදානම්

නිෂ්පාදනය, නිෂ්පාදනයේ අලෙවිය සහ වෙළෙඳාම සම්බන්ධ අවදානම්, නිෂ්පාදන පිරිවැයට බලපාන ආර්ථික අවදානම්, මෙන්ම තාක්ෂණික පරිසරයේ සහ පාරිභෝගික රුචි අරුචිකම් වෙනස් වීම හේතුකොටගෙන ඇති වන අවදානම් යනාදිය මෙම අවදානමට අයත් වේ. අපගේ ව්‍යාපාරයට සම්බන්ධ ප්‍රධානතම අත්‍යන්තර අවදානම් වන්නේ පවතින නිෂ්පාදන සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කිරීමේ නොහැකියාව සහ නව නිෂ්පාදන සංවර්ධනයට සම්බන්ධ අවදානම්ය. පවතින නිෂ්පාදන සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කිරීමට ඇති නොහැකියාව සිව්වැදෑරුම් වෙයි. එනම්, පාරිභෝගිකයාගේ අවශ්‍යතා, තාක්ෂණය, කර්මාන්තමය සහ ආර්ථික කරුණු මෙන්ම සෛද්ධාන්තික අවශ්‍යතා හඳුනාගැනීමට ඇති නොහැකියාව වශයෙනි.

සමාගම විසින් පාරිභෝගික තෘප්තිය පිළිබඳ ක්‍රමානුකූල සමීක්ෂණ සහ ඔවුන්ගේ අවශ්‍යතාවන්ගේ වෙනස්වීම් පිළිබඳ ඇගයීම් පවත්වනු ලබයි. සමාගමේ සිදු විය හැකි නියාමනයන් සහ නිර්දේශයන් සම්බන්ධ අනාගත වෙනස්වීම් වටහාගැනීම සඳහා ප්‍රමුඛතම නීති මණ්ඩල මෙන්ම රජය, පොල් පර්යේෂණ ආයතනය, තේ පර්යේෂණ ආයතනය සහ රබර් පර්යේෂණ ආයතනය වැනි ආයතන සමඟද විය සම්පව කටයුතු කරයි.

නව නිෂ්පාදන හඳුන්වාදෙනු ලබන්නේ වෙළෙඳපළ සහ පාරිභෝගික අවශ්‍යතා පිළිබඳ පූර්ණ අධ්‍යයනයකින් පසුව පමණකි.

ව්‍යාපාරමය නොවන අවදානම්

මෙම අවදානම ප්‍රධාන ව්‍යාපාරයට සම්බන්ධ නොවන අතර, දිගු කාලීන මූල්‍යකරණය සඳහා මූලික වශයෙන් සම්බන්ධ වෙයි. ඉදිරි වසර 5 සඳහා වන සංයුක්ත සැලසුම සහ වසර 3ක් සඳහා සැකසූ ක්‍රියාකාරී සැලසුම ඔස්සේ සමාගමේ දිගු කාලීන මූල්‍ය අවශ්‍යතා කල්තියා ඇගයීම මඟින් මෙම මූල්‍ය අවශ්‍යතා සපුරාලීමට අවශ්‍ය මූලාශ්‍ර හඳුනාගනු ලැබේ. සැලසුම් කළ වාර්ෂික අයවැය සහ ප්‍රසම්පාදන සැලසුම මඟින් සමාගම තුළට එන සහ එයින් පිටතට යැවෙන මුදල් ප්‍රවාහය කාර්යක්ෂම කෙරෙන බැවින් කිසිවිටෙක ක්ෂණික මුදල් අවශ්‍යතා කිසිවක් පැන නොනගියි.

මෙහෙයුම් අවදානම්

ආයතනයේ බිම් මට්ටමේ සිදු වන්නේ කුමක්දැයි යන්න පිළිබඳව අදහසක් මෙයින් ලබාදෙයි. ආයතනයේ අත්‍යන්තර සම්පත්, පද්ධති, ක්‍රියාවලීන් සහ සේවකයින් සමඟ මෙහෙයුම් අවදානම් සෘජුවම සම්බන්ධය. ගබඩා සහ යන්ත්‍රසූත්‍ර හිසි පරිදි ක්‍රියාත්මක නොවීම, සේවක

පිරිවැය සහ අයහපත් දේශගුණික තත්ත්ව වැනි ස්වභාවික සංසිද්ධීන්ද මෙයට ඇතුළත්ය.

- ප්‍රමාණවත් ගිනි නිවීම යන්ත්‍ර සහ අනතුරු සංඥා උපකරණ සහිත විශාල ආරක්ෂක පද්ධතියක් සමාගම විසින් පවත්වාගෙන යනු ලැබේ.
- ගින්නකින් ඇති විය හැකි හානි ආවරණයට සමාගම විසින් ගිනි රක්ෂණාචාරණයක් සහ අති සංවේදී පර්යේෂණාගාර උපකරණ සඳහා අමතර ඉලෙක්ට්‍රොනික රක්ෂණයක් ලබාගනු ලැබ ඇත.
- මංකොල්ලකෘම සහ වංචා දූෂණ වැනි දෙයින් ඇති විය හැකි බලපෑම අවම කිරීම සඳහා ජංගම මුදල් සහ මුදල් සේප්පු සඳහා රක්ෂණය ලබාගෙන ඇත.
- ආනයනය කරනු ලබන සෑම නැව් තොගයක් සඳහාම ප්‍රමාණවත් සාගර රක්ෂණයන් ලබාගෙන ඇත.
- මුදල්මය සහ මුදල්මය නොවන සේවක දැරගැන්වීම් වැඩිපටහන් නිසා සමාගමේ සේවකයින් සඳහා යන වියදම අඩු මට්ටමක පවතී.

මූල්‍ය අවදානම්

මුදල් උපකරණ භාවිතයේදී ණය අවදානම, ද්‍රවශීලතා අවදානම සහ වෙළෙඳපොළ අවදානම යනාදිය ඇතුළත් මුදල් අවදානම සමාගම සතුව ඇත.

ණය අවදානම්

සමාගමේ එකඟතාවන් ඇතිකර ගත් වගකීම්වලට මුහුණදීමට අදාළ පාර්ශ්වයන් අසමත් වන්නේ නම්, සමාගමේ මූල්‍ය පාඩුවට සම්බන්ධ අවදානම වන්නේ ණය අවදානමය. ණය අවදානම ඇති වන්නේ ප්‍රධාන වශයෙන්ම ණය පදනම යටතේ කෙරෙන අලෙවිය සහ මූල්‍ය ආයතනවල කෙරෙන තැන්පතු හේතුවෙනි. මෙම අවදානම් අවම කරගැනීම සඳහා පහත සඳහන් පියවර අනුගමනය කෙරෙයි.

- බෙදාහරින්නන් පත් කිරීමට පෙර ඒ සෑම අයෙකුගේම ශක්‍යතාව පිළිබඳ සවිස්තාරාත්මක විශ්ලේෂණයක් ප්‍රාදේශීය අලෙවි කළමනාකරුවන්, ප්‍රධාන අත්‍යන්තර විගණක, මූල්‍ය කළමනාකරු, සහ සමාගමේ නීති නිලධාරීන් යන අයගෙන් සමන්විත කණ්ඩායමක් විසින් සිදු කරනු ඇත.
- ණය පහසුකම් හිදහස් කිරීමට පෙර බෙදාහරින්නන්ගෙන් සහ අදාළ පාර්ශ්වයන්ගෙන් බැංකු ඇපකර ලබා ගැනෙයි.
- ණය කාලපරිච්ඡේදයන් සහ ණය සීමාවන් දැක්වෙන්නේ බෙදාහරින්නන් සහ අදාළ පාර්ශ්වයන් සඳහා සිදු කෙරෙන ණය විශ්ලේෂණවලදී ඇති කරගනු ලබන අවසන් නිගමනවලට අනුකූලවය.

ද්‍රවශීලතා අවදානම්

මූල්‍ය වගකීම්වලට මුහුණ දීමට සමාගමට ඇති නොහැකියාව ද්‍රවශීලතා අවදානම ලෙස හැඳින්වේ. ද්‍රවශීලතාව කළමනාකරණය කිරීම සඳහා සමාගම කටයුතු කරන්නේ සාමාන්‍ය මෙන්ම අනපේක්ෂිතව ඇති වන වගකීම්වලටද මුහුණ දීම සඳහා සූදානම් මුදල් ප්‍රමාණයක් පවත්වාගැනීම සඳහාය. සමාගමෙන් පිටතට යැවෙන මුදල් සහ මෙම මුදල් ප්‍රවාහයන්ගේ ප්‍රභවයන් පිළිබඳ පූර්ව ඇගයීම් හඳුනාගැනීමට ඉදිරි වසර පහ සඳහා වන සංයුක්ත සැලසුම සහ ඉදිරි වසර තුන සඳහා වන ක්‍රියාකාරී සැලසුම උපකාරී වන අතර, සමාගම වෙතට වන සහ සමාගමෙන් පිටතට යන මුදල් ප්‍රවාහයන් කාර්යක්ෂම කිරීම සහ සියලු මූල්‍ය වගකීම් සපුරාලීම සඳහා පහසුකම් සැපයීම වාර්ෂික වාර්තාව සහ ප්‍රසම්පාදන සැලසුම මඟින් සිදු කෙරෙයි.

වෙළෙඳපොළ අවදානම්

විදෙස් විනිමය වටිනාකම වෙනස් වීම (විනිමය මුදල් අවදානම) සමඟ පොළී අනුපාත වෙනස් වීම හේතුවෙන් වෙළෙඳපොළ මිල වෙනස් වීම වෙළෙඳපොළ අවදානම ලෙස හැඳින්වෙන අතර, එමඟින් සමාගමේ ආදායමට සහ මූල්‍ය උපකරණ පවත්වාගැනීමේ හැකියාවට බලපෑම් ඇති විය හැකිය.

හුවමාරු මුදල් අවදානම්

ඇමෙරිකානු ඩොලරයට සාපෙක්ෂව ශ්‍රී ලංකා රුපියලේ වටිනාකම වෙනස් වීමෙන් ඇති වන අවදානම මඟින් සමාගමට විනිමය මුදල් අවදානම ඇති වෙයි.

පොළී අවදානම

ස්ථාවර පොළී අනුපාතයක් යටතේ කරනු ලබන ණය මිලදීගැනීම සහ බැංකු තැන්පතු සම්බන්ධ රඳවාගැනීම් පොළී සඳහා වෙළෙඳපොළ පොළී අනුපාත වෙනස් වීම පොළී අවදානම ලෙස හැඳින්වේ.

නියාමන අවදානම්

පොහොර ආනයනය, නිෂ්පාදනය, බෙදාහැරීම සහ පරිභෝජනය සම්බන්ධ රාජ්‍ය නියාමනයන් සහ පොල් පර්යේෂණ ආයතනය, තේ පර්යේෂණ ආයතනය සහ රබර් පර්යේෂණ ආයතනය වැනි රාජ්‍ය ආයතන මඟින් බලාත්මක කරනු ලබන නිර්දේශයන් වෙනස් වූ විට, ඒ අනුව කටයුතු කිරීමේ නියාමන බලය සමාගමට ඇත. නියාමන සැකැස්මේ කිසියම් වෙනසක් හඳුනාගැනීමේදී සමාගම මේ ආයතන සමඟ සම්පව කටයුතු කරයි.

කෙසේවුවද, අවදානම් සාධක මෙම ලැයිස්තුවට සීමා නොවන අතර, සමාගමේ මෙහෙයුම්වලට බලපෑම් ඇති කළ හැකි විවෘත වෙනස්වීම් සම්බන්ධයෙන් විය ඉතා සැලකිලිමත්ය.

විගණන සහ අවදානම් කළමනාකරණ කමිටු වාර්තා

2018 මාර්තු 31 වැනිදායින් අවසන් වූ වසර තුළදී, අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් නිර්දේශ කරන ලද කාර්ය නීතිවලට අනුකූලව විගණන සහ අවදානම් කළමනාකරණ කමිටුව කටයුතු කර ඇත.

කමිටුවේ සංයුතිය

විගණන සහ අවදානම් කළමනාකරණ කමිටුව පත් කරනු ලැබ ඇත්තේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසිනි. විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරුන් තිදෙනෙකුගෙන් සහ කමිටු සභාපති ලෙස කටයුතු කරන භාණ්ඩාගාර නියෝජිතයෙකුගෙන් කමිටුව සමන්විත වෙයි. විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුවේ නියෝජිතයා සහ කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශයේ ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණකවරයා කමිටුවේ නිරීක්ෂකයින් ලෙස කටයුතු කරති. මෙම කමිටුව 2017/18 සඳහා පහත සඳහන් සාමාජිකයින්ගෙන් සමන්විත විය.

- **ජේ. එම්. එස්. ඩී. රත්නායක මිය**
කමිටු සභාපතිනිය
- **ඩී. කේ. එම්. ආර්. කුමාරසිරි මහතා**
කමිටු සාමාජික
- **හේමක ලසිත බාලසූරිය මහතා**
කමිටු සාමාජික
- **ආර්. පී. සුනන්දා පද්මිණී මිය**
නිරීක්ෂක, විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව
- **පී. එල්. නාමසේන මහතා**
නිරීක්ෂක, කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව

කමිටු රැස්වීම් සහ සහභාගිත්වය

මෙම මූල්‍ය වසර තුළදී විගණන කමිටුව 5 වරක් රැස්වී ඇත. විගණන කමිටුවේ කැඳවුම්කරු ලෙස ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණකවරයා කටයුතු කර ඇති අතර, කමිටුවේ ආරාධනය පරිදි පැහැදිලි කිරීම් සැපයීම සඳහා සාමාන්‍යාධිකාරීවරයා, අදාළ අංශ ප්‍රධානීන් සහ සෙසු නිලධාරීන් රැස්වීම්වලට සහභාගි වී ඇත. රැස්වීම්වලට සහභාගිවීම පහත පරිදි විය.

දිනය	ජේ. එම්. එස්. ඩී. රත්නායක මිය	ඩී. කේ. එම්. ආර්. කුමාරසිරි මහතා	හේමක ලසිත බාලසූරිය මහතා	ආර්. පී. සුනන්දා පද්මිණී මිය	පී. එල්. නාමසේන මහතා
17.06.21	✓	-	✓	✓	✓
17.09.06	✓	-	✓	✓	×
17.12.07	✓	✓	×	✓	✓
18.01.12	✓	✓	✓	✓	✓
18.03.28	✓	✓	✓	✓	✓
	5/5	3/3	4/5	5/5	4/5

ඩී. කේ. එම්. ආර්. කුමාරසිරි මහතා පස් තරන ලද්දේ 2017/11/27

කමිටුවේ කාර්යභාරයන්

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශ ශ්‍රී ලාංකේය සහ ජාත්‍යන්තර ගිණුම් ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව සකසා ඇත්දැයි සහතික කරගැනීම සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල නිරවද්‍යතාව සහ සාධාරණත්වය විශ්ලේෂණය කිරීම.
2. සමාගමේ අභ්‍යන්තර පාලන ක්‍රමයේ ආර්ථිකය, කාර්යක්ෂමතාව සහ ඵලදායිතාව සහතික කරගැනීම, විමර්ශනය සහ ඇගයීම.
3. සමාගමේ අවදානම් කළමනාකරණ පද්ධතියේ ඵලදායිතාව විමර්ශනය කිරීම.
4. බාහිර විගණකවරුන් සමඟ සාකච්ඡා පැවැත්වීම සහ විගණන කළමනාකරණ ලිපිය විමර්ශනය කිරීම.
5. නීති, නියාමන, වගන්ති සහ චක්‍රලේඛ යනාදිය සමඟ සමාගමේ ක්‍රියාකාරකම් අනුගත වන්නේදැයි සහතික කරගැනීම.
6. අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා / විගණකාධිපතිවරයාගේ විගණන විමසුම් සම්බන්ධ විමසුම් සහ නිර්දේශ.
7. මහජන ව්‍යාපාර දෙපාර්තමේන්තුවේ නිර්දේශයන් / නියමයන් ක්‍රියාත්මක කිරීම.

වසරේ ක්‍රියාකාරකම්

අදාළ පාර්ශ්වයන්ට සපයන ලද තොරතුරුවල නිරවද්‍යතාව සහ විශ්වසනීයත්වය සහතික කරගැනීම සඳහා ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබ ඇති මූල්‍ය වාර්තාකරණ පද්ධතිය විමසුමට ලක් කළ කමිටුව විසින් ශ්‍රී ලාංකික සහ ජාත්‍යන්තර ගිණුම් ප්‍රමිතීන් සහ ආශ්‍රිත පාර්ශ්වීය කටයුතු කෙරෙහි විශේෂ අවධානයක් යොමු කරමින් සිය නිරීක්ෂණයන් සපයනු ලැබිණි.

අභ්‍යන්තර විගණනය

සමාගම මහා සංවිධානාත්මක බවකින් යුතු අභ්‍යන්තර විගණන අංශයකින් සමන්විත වන අතර, එහි කාර්යමණ්ඩලය විගණනය, මූල්‍ය ගිණුම්කරණය, බදුකරණය සහ ව්‍යාපාර පරිපාලනය ඇතුළු විවිධ ක්ෂේත්‍ර නියෝජනය කරන පළපුරුදු වෘත්තිකයින්ගෙන් සැදුම් ලත් කාර්ය මණ්ඩලයකින් සමන්විතය.

අභ්‍යන්තර විගණන අංශයේ මූලික අරමුණු:

1. ගිණුම්කරණ සහ අභ්‍යන්තර පාලන ක්‍රම විමසුමට ලක්කිරීම
2. මූල්‍ය සහ මෙහෙයුම් තොරතුරු පරීක්ෂාව
3. මෙහෙයුම්වල ආර්ථිකය, කාර්යක්ෂමතාව සහ ඵලදායීතාව විමසුමට ලක්කිරීම
4. කළමනාකරුවන් වෙත පවරා ඇති මෙහෙයුම් සහ වැඩසටහන් නිසි පරිදි සිදු වන බවට වගබලා ගැනීම සහ මෙහෙයුම් සහ වැඩසටහන් සැලසුම් කළ පරිදි සිදු කෙරෙන බව මෙන්ම ස්ථාපිත අරමුණු සහ ඉලක්ක සමඟ මෙහෙයුම් ප්‍රතිඵල සමපාත වන බව සාධාරණ ඇගයුමක් සහිතව සහතික කිරීම
5. කළමනාකරණ ප්‍රතිපත්ති සමඟ නීති, නියාමනයන් සහ සෙසු බාහිර අවශ්‍යතා සමපාත වන බව සහතික කරගැනීම
6. විශේෂ විමර්ශන සිදුකිරීම

අභ්‍යන්තර විගණන සැලසුම, ප්‍රාදේශීය පොහොර ගබඩාවල විගණන වැඩසටහන්, නියාමන අවදානම් ඇගයුම් ක්‍රමවේදය සහ අවදානම් මත පදනම් වූ විගණන සැලසුම් කෙරෙහි අවධානය යොමු කරමින් වාර්තා කිරීම් කාලපරිච්ඡේදය අතරතුරදී විගණන කමිටුව විසින් අභ්‍යන්තර විගණන ක්‍රියාවලිය අධීක්ෂණය කරනු ලැබීය. විමසුමට ලක් කරන ලද වසර තුළදී අභ්‍යන්තර විගණකවරයාගේ වාර්තා සහ

නිර්දේශයන් සැලකිල්ලට ගැනීම සඳහා විගණන කමිටුව විසින් අභ්‍යන්තර විගණකවරයා සමඟ සාකච්ඡා පවත්වා ඇත.

අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා සැලකිල්ලටත්ව විමසුමට ලක් කරන ලද අතර, සමස්ත අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතීන් සහ අභ්‍යන්තර විගණන ක්‍රියාවලිය තුළ සැලකිය යුතු වර්ධනයක් දැකගත හැකි විය.

වැදගත් කරුණු සාකච්ඡා කිරීම සඳහා ක්‍රෙමාසික පදනමක් මත කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශයේ පැවැත්වෙන විගණන සහ කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම්වලට සමාගමේ ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණකවරයා සහභාගි වෙයි. පොහොර අලෙවිය සහ බෙදාහැරීම සම්බන්ධ ක්‍රියාවලියේදී සිදු වන අල්ලස් හා දූෂණ මර්දනය සඳහා තොරතුරු ලබාදීමට කැමති මහජනතාව සහ ඒ පිළිබඳව උනන්දුවක් දක්වන පාර්ශ්වයන් වෙතින් රහස්‍යභාවය සහතික කරමින් තොරතුරු ලබාගැනීම සඳහා තොරතුරු තාක්ෂණ විගණන ඒකකයක් ස්ථාපිත කර ඇත. විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව, නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව සහ පොලිස් දෙපාර්තමේන්තුව මේ සම්බන්ධයෙන් ලබාදෙන සහයෝගය ඉහළින් අගය කරමි.

බාහිර විගණනය

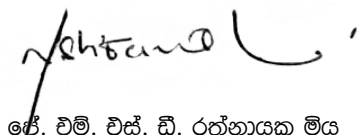
සමාගමේ බාහිර විගණක ලෙස විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව කටයුතු කර ඇත.

සමාගමේ බාහිර විගණක ලෙස විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව කටයුතු කර ඇත.

කමිටු සභාපති සහ කළමනාකාරීත්ව කමිටු සාමාජිකයින් විසින් අපේක්ෂිත සහාය කමිටුවට ලබාදෙන ලද අතර, වාර්තා කිරීම් කාලපරිච්ඡේදය අතරතුරදී ඵලදායී ලෙස ක්‍රියාත්මක වීම සඳහා කමිටුවට එය ඉතා වැදගත් විය.

කමිටු ඇගයීම

කමිටුවේ සේවා ක්‍රියාවලිය එහි විමසුමක් සමඟම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් අගයනු ලැබේ. කමිටුවේ සේවා ක්‍රියාවලිය ඵලදායී වී ඇතැයි අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් නිගමනය කරනු ලැබ ඇත.



ජේ. එම්. එස්. ඩී. රත්නායක මිය
සභාපතිනිය,
විගණන සහ අවදානම් කළමනාකරණ කමිටුව
2018 මැයි 31

තොරතුරු තාක්ෂණ අංශ වාර්තාව

තොරතුරු තාක්ෂණ ප්‍රතිපත්ති සහ සැලසුම්, මෘදුකාංග යෙදවුම සහ නඩත්තුව, දෘඩාංග ලබාගැනීම සහ නඩත්තුව, ජාලගතකරණ සංවර්ධනය සහ නඩත්තුව, දත්ත සහ තොරතුරු කාර්යක්ෂමව සහ ඵලදායී ලෙස ලැබෙන බව සහතික කිරීම වෙබ් අඩවි නඩත්තුව සහ තොරතුරුවල ආරක්ෂාව සහතික කිරීම යන ක්‍රියාකාරකම් තොරතුරු තාක්ෂණ අංශය මගින් ඉටු විය යුතු යැයි අපේක්ෂා කෙරෙයි.

ප්‍රධාන තීරණ ගන්නන්ට අවශ්‍ය කළමනාකරණ තොරතුරු නිසි වෙලාවට ලබා ගැනීම සඳහා ලංකා පොහොර සමාගමේ තොරතුරු තාක්ෂණ යටිතල පහසුකම් තීරණාත්මක කාර්යභාරයක් ඉටු කරයි. ජාලයේ පුළුල් බව නිසා සියලු විසිරුණු ඒකක මධ්‍යම ඒකකයට සම්බන්ධ කිරීම අත්‍යවශ්‍යයෙන් කළයුතු වුවා සහ සුමටව ප්‍රතිචාර දක්වන පද්ධතියක් ගොඩනැගීම සඳහා ආයතනික සම්පත් කළමනාකරණ ක්‍රමෝපායක් සංවර්ධනය කළේය.

ලංකා පොහොර සමාගමේ ව්‍යවසාය සම්පත් කළමනාකරණ (ERP) මෘදුකාංගයේ මූලික අරමුණ වන්නේ භාණ්ඩ සැපයුම් දාමයේ ක්‍රියාකාරකම්, මිලදී ගැනීමේ සිට සැකසීම, සහ පාරිභෝගිකයා වෙත බෙදාහැරීම දක්වා පිරික්සීමය. සමාගමේ දත්ත පිළිබඳ මේ සමෝධානික දැක්ම මගින් ක්‍රියාකාරීත්ව සහ ආයතනික සීමාවන් ඔස්සේ තොරතුරු බෙදාහැරීම සහ සහයෝගයෙන් යුතුව කටයුතු කිරීම ඉහළතරම් අරමුණු කෙරෙයි.

සමාගම විසින් ව්‍යවසාය සම්පත් කළමනාකරණ මෘදුකාංගය (ERP) යොදාගනු ලබන්නේ එහි අත්‍යන්තර ක්‍රියාවලීන් වඩාත් කාර්යක්ෂම කිරීම සඳහාය. මේ පද්ධතියෙහි තත්කාලීන තොරතුරු ප්‍රවාහය මගින් දත්ත රැස්කිරීම, විශ්ලේෂණය සහ වාර්තාකරණය සරල කෙරෙන අතර, එමඟින් තීරණ ගැනීමේ හැකියාව ඉහළ නැංවෙයි. ව්‍යවසාය සම්පත් කළමනාකරණ මෘදුකාංගය සඳහා සැලසුම්කරණය, තොග නැවත ගබඩා

කිරීම සහ නිෂ්පාදන කාල සැලසුම්කරණය අවශ්‍ය වන අතර, එමඟින් බහුවිධ දත්ත ගොනු සහ වෙන් වෙන් වශයෙන් වාර්තාකරණ පද්ධතීන් පවත්වාගැනීමේ අවශ්‍යතාව අඩු වෙයි. කළමනාකාරීත්වයට අදාළ මොහොතේදීම සැකසීම් කළ හැකි වන බැවින් මෙම ක්‍රියාවලිය මඟින් නිෂ්පාදන පමාවන්ද හා පිරිවැයද අඩු වෙයි.

අදාළ විමසුමට ලක් කරන ලද වසර තුළදී තොරතුරු තාක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ ක්‍රියාකාරකම් පහත පරිදි වේ:

- සියළු දිස්ත්‍රික් පොහොර ගබඩා පරීක්ෂකගත කරන ලද අතර සියළු ගනුදෙනු ERP හරහා මාර්ගගත කරන ලදී.
- ප්‍රාදේශීය පොහොර ගබඩාහි සියළු ගනුදෙනු දත්ත සමකාලීනව සකසන ලදී.
- ඵලදායීතාව වැඩි කළ අතර තොරතුරු රැස් කිරීමේ පිරිවැය ප්‍රධාන කාර්යාලයේ සහ ප්‍රාදේශීය පොහොර ගබඩා වල පහත හෙළීය.
- සේවක කළමනාකරණය ඉහළ නංවමින් සියළු ප්‍රාදේශීය පොහොර ගබඩාහි සේවකයන්ගේ පැමිණීම, නිවැරදි හා යාවත්කාලීනව පැමිණීම් කළමනාකරණ පද්ධතියක් තුලින් කළමනාකරණය සිදු කරයි.
- ප්‍රාදේශීය පොහොර ගබඩා හි සේවකයන්ගේ සියළු ගෙවීම් (අතිකාල, තේ දීමනා යනාදිය) ප්‍රමාදයකින් තොරව ගෙවීම දැන් සිදු කරයි.
- සේවක නිවාඩු ඉල්ලීම හා අනුමත කිරීම වෙබ් ද්වාරයක් ඔස්සේ දැන් සිදු කලහැක.
- වැඩි දත්ත ආරක්ෂාවක් යටතේ සියළු මෙහෙයුම් කටයුතු කරගෙන යෑමට ඉඩ සලසමින්, දත්ත හි ආරක්ෂාව බාහිර සේවාදායකයක් ඔස්සේ උසස් කරන ලදී.

කාර්මික අංශ වාර්තාව

කාර්මික අංශය, ලංකා පොහොර සමාගමේ සෑම සේවකයෙක්මම සුමිහිරි හා පහසු වැඩ පරිසරයක් ඇති බවට තහවුරු කිරීමට විඩා නොතකා වැඩ කරන අතරතුර, එය සමාගමේ සියළු අංශ සඳහා ඔවුනොවුන්ගේ හිඟ්පාදන ප්‍රසම්පාදන අවස්ථාවේ සිට පාරිභෝගිකයින් වෙත සැපයුම් අවස්ථාව දක්වා වන සාමූහික ක්‍රියාවලීන්ට අවශ්‍ය කාර්මික විශේෂඥතාවය ලබා දේ.

මෙම අංශය සාමාජිකයින් 20 දෙනෙකුගෙන් පමණ සමන්විත වන අතර එය විසින් ඔවුන්ගේ ගුණාත්මක විකල්පවූ කාර්මික කටයුතු ලැබ ඇති අතර, එය ඉහළ ගුණාත්මක, අපක්ෂපාති කාර්මික සේවයක් සමාගමේ මෙහෙයුම් සඳහා තීරණාත්මක සියළු ස්ථිර සේවකයන්ට, සියලු ප්‍රවාහන සේවා සැපයුම්කරුවන්ට, සහ ඔවුන්ගේ නියෝජිතයින්ට, ලියාපදිංචි වූ බෙදාහරින්නන්ට සහ සිල්ලර අලෙවි බෙදාහරින්නන්ට සහ භාණ්ඩ හා සේවා සපයන්නන්ට ලබා දෙනු ලැබේ. සෑම අවස්ථාවකදීම, කාර්මික අංශය කටයුතු කරන්නේ මිත්‍රීය ලෙස සේවා පරිසරයක් සමාගමේ සියළු පාර්ශවකරුවන්ට, හවුල්කරුවන්ට සහ සේවකයන්ට නිර්මාණය කිරීම උදෙසාය.

අනෙකුත් අංශ සඳහා, සාප්පු හා කාර්යාල සේවක පනවේ විධිවිධානයන්ට අනුව නියමිත වැඩ කළ යුතු කාලයට වඩා අඩු කාලයක් වැඩ කිරීමේ සහනයක් සලසා දී ඇති අතර, අප කාර්මික අංශය ලෙස ආධිමිධරයෙන් ප්‍රකාශ කර සිටින්නේ එම සහනය භාවිතයට නොගන්නා බව සහ ලංකාවේ කම්කරු නියාමනයන්ට යටත් වෙමින් පූර්ණ වැඩ දවසක් සේවයේ යෙදෙන බවය. සේවකයින්ගේ මෙම

හිරිලෝකී, ආත්මාර්ථකාමී නොවන කැපවීම මත අංශය විසින් 2011 වසරේ සිට අතරමැදි විරාමයකින් තොරව එහි සියලු ගුණාත්මක ඉලක්ක අත්පත් කර ගැනීමට සමත් වී ඇත.

අංශය මගින් සපයන සේවාවන් පහත පරිදි වේ.

1. කිරුම් පාලම් යොදාගෙන ආනයනික පොහොර ගෙන එන ලොරි මධ්‍යම ගබඩා වෙතට යැවීමට පෙර කිරා බැලීම සහ බෙදාහැරීමේ අංශය විසින් ඒවා රටපුරා බෙදා හැරීමට පෙර කිරා බැලීම.
2. ක්‍රමවත්ව පොහොර ගබඩා කිරීමට සහ නැවත ලබා ගැනීමට භාවිතා කරන ගොඩගැසීමේ යන්ත්‍ර මෙහෙයවීම සහ නඩත්තු කිරීම.
3. බෙදාහැරීමේ අංශය විසින් භාවිතා කරන උර මැසීමේ යන්ත්‍ර, තරාදි, අත් කරත්ත, සිල් කිරීමේ උපකරණ වැනි සියළු උපකරණ අළුත්වැඩියා කිරීම සහ නඩත්තු කිරීම.
4. සියළු ගොඩ නගන ලද ප්‍රදේශ, ඉදිකිරීම් සහ භූමි ප්‍රදේශ නඩත්තු කිරීම.
5. ජල සැපයුම, විදුලිබල සැපයුම සහ අභ්‍යන්තර දුරකථන පද්ධතිය ප්‍රශස්ත ක්‍රියාකාරී තත්ත්වයක පවත්වාගෙන යෑම.



හිතී අංශ වාර්තාව

හිත මුදල් වලින් සුවිශේෂී ප්‍රතිභාවයක් අත්පත් කරගැනීම සේම ප්‍රමාද වූ ණයගැතියන් ට විරුද්ධ හිතීමය පියවර ගැනීම, සලකා බලන වසර තුළ හිතී අංශය සමාගමේ ප්‍රගමනයට උදව් වූ ප්‍රධාන අංශ වේ. අතිරේක වශයෙන්, සේවක කල්කියාවට අදාළ ප්‍රශ්න සහ ගැටළු සේම අක්‍රමිකතා අවම කිරීමට අප අංශයට හැකි වූයේ, විනයානුකූල විමර්ශන කිරීමට පිලිගැනීම හා ඒවා වේගවත්ව සිදු කිරීම තුළිනි, මේ සම්බන්ධව හිතී අංශය විසින් අනෙකුත් අංශ සඳහා සේවක ගැටලු සංවාද තුළින් විසඳා ගැනීමට අවශ්‍ය සහාය ලබා දීම මගින් සේව්‍ය - සේවක ගතිකයන් ප්‍රශස්ත සමගි මට්ටමක පවත්වාගෙන යාම තහවුරු කළේය. එහි ප්‍රතිඵලයක් ලෙස අවම සේවක ගැටලු ගණනාවක් පැවති අතර එතුළින් සෘජුව හා වක්‍රව අභ්‍යන්තර සමගිය ඉහළ යෑම සහ ඵලදායීතාව වැඩි දියුණු විය.

හිතී අංශය, එහි සාමාන්‍ය කටයුතුවල කොටසක් ලෙස ගිවිසුම් හා රාමු ලේඛන ක්‍රමවත්ව සැකසූයේ ඒවාගේ ශක්තිමත්භාවය හා වලංගුභාවය හිතීමය ස්ථාවරයකින් තහවුරු කිරීමටය.

ආයතනයේ සමාගම් කටයුතු වලදී සම්මත ඉහලම හිතීමය පාලනයකට යටත්ව කටයුතු කරන බව තහවුරු කරමින්, හිතී අංශය විසින් සාර්ථකව සමාගමට විරුද්ධව බාහිර පාර්ශවයන් සහ නියාමන ආයතන විසින් ගෙන ආ නඩු හා පැමිණිලි වලදී සාර්ථකව සමාගම ආරක්ෂා කර ගැනීමට හැකිවී ඇත. මෙම ප්‍රයත්න වලදී හිතී අංශය හිතීපතා හිතීපති දෙපාර්තමේන්තුවෙන් උපදෙස් ලබා ගනුයේ හිතීමය ප්‍රශ්න වලට මුහුණ දෙන අපගේ විප්ලවීය සක්ෂදක්සේ ස්ථාපිත හා රටේ හිතීන්ට අනුකූල බව තහවුරු කරගැනීමටය.



අලෙවි අංශ වාර්තාව

සමාගමේ මෙහෙයුමට ඉතාම තීරණාත්මක ක්‍රියාකාරකම් වනුයේ රට පුරා පැතිර සිටින ගොවීන්ගේ පොහොර අවශ්‍යතාවය සපුරාලීම වේ. මෙම අවශ්‍යතාවය ඉටුකරලීම සඳහා සමාගම පොහොර ආනයනය කර, කලවම් කර, කලාපීය ව පිහිටි ගුදුම් 43 ක් හා අදාළ බෙදාහැරීමේ ජාලය ඔස්සේ බෙදාහැරීමට සහ අලෙවි කිරීමට පෙර අගය විකතු කිරීම සිදු කරයි. රට පුරා විසිරුණු වෙළෙඳසැල් 1,000 කට වඩා ඇති ජාලයක් සමාගම වර්තමානයේ දී පවත්වාගෙන යයි. "වස විස නැති රටක් - නිරෝගීමත් ජනතාවක්" යන තේමාව ඔස්සේ රජයේ රසායනික පොහොර භාවිතය අඩු කිරීමේ සහ කාබනික පොහොර පරිභෝජනය වැඩිකිරීමේ ප්‍රතිපත්තියට ගරු කරමින් සමාගම කාබනික පොහොර හිඹ්පාදන ගණනාවක් වෙළෙඳපොළට හඳුන්වා දෙන ලදී.

ශ්‍රී ලංකාව කෘෂිකාර්මික ආර්ථිකයක් සහිත රටක් ලෙස යැපුම් බෝග වන වී ද, වැවිලි බෝග වන තේ, පොල්, සහල් , රබර් යනාදියද, විශාල පරාසයක විශලී හා තෙත් කලාපීය වළවළු, පළතුරු සහ ප්‍රධාන වශයෙන් අපනයනය ඉලක්ක කොට ද්විතීයබෝග ද හිඹ්පාදනය කරයි. ශ්‍රී ලංකාවේ ඇති මහත් කෘෂි විවිධත්වය හිසා පරිභෝජනයට ගත හැකි, සෘතුමය හෝ බහුවාර්ෂික ලෙස වගා කළ හැකි බෝග 500 කට වඩා පවතී.

2005 වසරේදී වී වගාව සඳහාද, 2011 වසරේදී අනෙකුත් භෝග සඳහාද ලබාදුන් පොහොර සහනාධාර ක්‍රමය නව රජය විසින් අවලංගු කර වී වෙනුවට ගොවීන්ට මුදල් සහනාධාරයක් හඳුන්වා දුන්නේය. මෙම වෙනස සමඟ රජය අපනයනය පංගු ක්‍රමය හා සීමාවන් ඉවත් කර පොහොර ආනයන වෙළෙඳපොළ විවෘත කළේය.

නව පෞද්ගලික ආයතන ගණනාවක් වෙළෙඳපළ තුළ මතු වීමත් සමඟ වෙළෙඳපොළ දැඩි තරඟකාරී විය. මේ හේතුවෙන් ලංකා පොහොර සමාගමට තරඟ වැදීමට නොහැකි තත්වයක් උදා වූයේ, එය අනිවාර්යයෙන් පිළිපැදිය යුතු රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්තීන් සහ ව්‍යාපාර ආචාරධර්ම දැඩිව පිළිපැදීමය. මේ සම්බන්ධයෙන්, රසායනික හා කාබනික පොහොර දෙවර්ගයේම ප්‍රමිතියන් පවත්වාගෙන

යනබව තහවුරු කිරීමට රජයේ නියාමන ආයතන වල තිබූ ධාරිතාමය අඩුපාඩුකම් නිසා වෙළෙඳපොළ බාල නිෂ්පාදනයන්ගෙන් පිරී ගියේය.

පොහොර සහනාධාරය 2015 දී ඉවත් කිරීම නිසා තවත් සමාගම් 30ක් පමණ පොහොර වෙළෙඳපොළට ඇතුළු වීම නිසා, ලංකා පොහොර සමාගම සතු වූයේ 44% ක්වූ වෙළෙඳපල කොටස 15% දක්වා පහත වැටීය. ඒ කෙසේ වුවද 2018 වසරේ දී ඒ සඳහා පොහොර සහනාධාරය නැවත හඳුන්වා දුන්නේ ලංකා පොහොර සමාගමට හා කොළඹ කොමර්ෂල් පොහොර සමාගමට විය ක්‍රියාත්මක කිරීම පවරමිනි. මේ සමඟ ශ්‍රී ලාංකික ගොවි මහතන්ගේ රසායනික පොහොර භාවිතය වැඩි වූ අතර, එලදාව ගුණනය වී ආදායම ඉහළ ගියේය.

නව රජයේ ප්‍රතිපත්තිමය වෙනසත් සමඟ රසායනික පොහොරවල සිට කාබනික පොහොර වලට මාරුවීම යුගමය වෙනසකි. මෙම මාරුවීම බලාත්මක කිරීම ලංකා පොහොර සමාගමට අභියෝගයක් සේම වගකීමක්ද විය. කෙසේ වුවද, රසායනික පොහොර භාවිතය නිසා පස හායනයට ලක් වී ඇති නිසා කාබනික පොහොර සඳහා පූර්ණ මාරු වීමක් සිදු කිරීමට සංක්‍රමණික කාලයක් අවශ්‍ය විය. ගොවීන් මෙම මාරු වීමට මැලිකමක් දැක්වූයේ ඔවුන්ගේ ආසන්නතම ඉදිරි අස්වනු මට්ටම් අනෙකුත් කෘෂි රසායනික යෙදවුම් මත පදනම් වූ ක්‍රමයන්ට වඩා පසුබෑමට ලක් වීමයි. අතිරේක වශයෙන්, මෙම ප්‍රශ්නය තවත් තීව්‍ර වූයේ කාබනික යෙදවුම් සඳහා අස්වනු වක්‍රය දිගු වීම ය.

සමාගමේ පාලනයෙන් තොර බාහිර යැපුම් සාධක, ආයතනයේ ලාබදායකත්වයට බලපෑම් කරන පරිසරයක් තුල, ලංකා පොහොර සමාගම ආක්‍රමණශීලීව සහ වගකීම් සහගතව එහි නිෂ්පාදන ප්‍රවලිත කිරීමේ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහනක් දියත් කළේය. මේ කාරණයට අදාලව, ලංකා පොහොර සමාගම ගොවීන් රසායනික හා කාබනික පොහොර දෙවර්ගයම සමාන්තරව භාවිතා කිරීමට ද, ක්‍රමක්‍රමයෙන් රසායනික පොහොර ප්‍රමාණය අඩු කිරීමට ද, ඊට පරස්පර ලෙස භාවිතා කරන කාබනික පොහොර ප්‍රමාණය වැඩි කිරීමට ද දිරිමත් කළේය. අමතර වශයෙන්, කාබනික පොහොර භාවිතයේ තාර්කික බව සහ එහි ධනාත්මක බලපෑම් පිළිබඳ අලෙවි නියෝජිතයින් ,බෙදාහරින්නන් , ක්ෂේත්‍ර නිලධාරීන් සහ අනිකුත් කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශයේ සහාය නිලධාරීන්ගේ දැනුවත්භාවය ඇති කළේය.

රජය වස වස නැති රටක් අරමුණු කර ගැනීම ප්‍රශංසනීය වුවද මෙම ප්‍රතිපත්තිය, සහනාධාරය ඉවත් කළ පසු වසර වලදී සමාගමේ මූල්‍ය ශක්තිමත්භාවය පවත්වාගෙන යෑමේ දැඩි අපහසුතාවයක් ඇති කළේය. කෙසේ වුවද 2018 වසරේදී සහනාධාරය යථාතත්වයට පත් කිරීමත් සමඟ සාමාන්‍ය පුරෝකථනය වන්නේ මූල්‍ය තත්වය වළඹෙන වසර කීපයේදී යථා තත්වයට පත්වන බවය. නමුත්, දේශපාලන හා පාරිසරික බාහිර සාධක වලට සමාගමේ ඇති අවදානම් සහගත බව සිහියට ගන්නා අතර එහි අනාගත සමස්ත

මෙහෙයුම් සැලසුම්කරණයේ දී මෙම කරුණු සැලකිල්ලට ගනු ඇත.

සමාගම ශ්‍රී ලංකාවේ ගොවීන්ට බොහෝ සෙයින් අවශ්‍ය රසායනික පොහොර සපයන අතර තුර තිරසාරත්වය දෙසට ඇති ගෝලීය නැඹුරුවෙන් ගමන් වන්නේ, තිරසාර කෘෂිකර්මාන්තයට ඇති ශ්‍රී ලංකාවේ කැපවීම තහවුරු කරමින්, සමාගමේ නිෂ්පාදන කළඹ අවශ්‍යයෙන්ම කෘෂි රසායනික මත පදනම් වූ අවම කිරීමේ කෘෂිකාර්මික ක්‍රියාකාරකම් වල සිට කාබනික හෝ ස්වභාවික කෘෂිකාර්මික පද්ධතීන් දෙසට නැඹුරු විය යුතු බවයි.

රසායනික පොහොර :

පෙරකල, රසායනික පොහොර සමාගමේ ප්‍රධාන ආදායම් ප්‍රභවයක් හා ශ්‍රී ලංකා පොහොර සමාගමේ ප්‍රධාන කොටස විය විය. ඉහත සඳහන් කළ පරිදි, ලංකා පොහොර සමාගම යූරියා, TSP, MOP, SA, SOP, DAP, ERP, HERP, ඩොලමයිට්, CES, බොරේට්, සින්ක් සල්ෆේට්, සහ කීසර්ට් වැනි පොහොර ආනයනය කර එක් එක් බෝග වර්ග ප්‍රවලිත කිරීමට වගකියන ආයතන කළ ඇති නිර්දේශ වලට අනුව මිශ්‍ර කරයි.

අවශ්‍යතාව මත පොහොර පහත පරිදි ඇසුරුම් කරයි.

වර්ගය	ඉලක්ක වෙළෙඳපල
500g (Mini Pack)	ගෙවතු
1Kg/2Kg/5Kg/10Kg	ගෘහස්ත
25Kg/50Kg	මහා පරිමාණ භාවිත කරන්නන්

සමහර ප්‍රදේශවල ගංවතුර සිදු වුව ද, පසුගිය පස් වසර තුළ ජලය ඌණ තත්වයක් වාර්තා වීමේ ප්‍රතිඵලයක් ලෙස පසුගිය වසරේ ශ්‍රී ලංකාවේ අස්වැන්න අඩු වීමක් වාර්තා විය. එම නිසා, රසායනික පොහොර විකුණුම් ද අඩු විය. අතිරේක වශයෙන්, 2017 වසර ආරම්භයේ වී නිෂ්පාදනය පසුගිය වසර 10 ට සාපේක්ෂව අඩුම අගය වාර්තා වූයේ පැවති නියං තත්වය හා ගංවතුර නිසාය. 2017 වසර අගදී වගා කිරීමේ ප්‍රතිශතය 201, 332 ක්, එනම් ඉලක්කයෙන් 50% ක් විය.

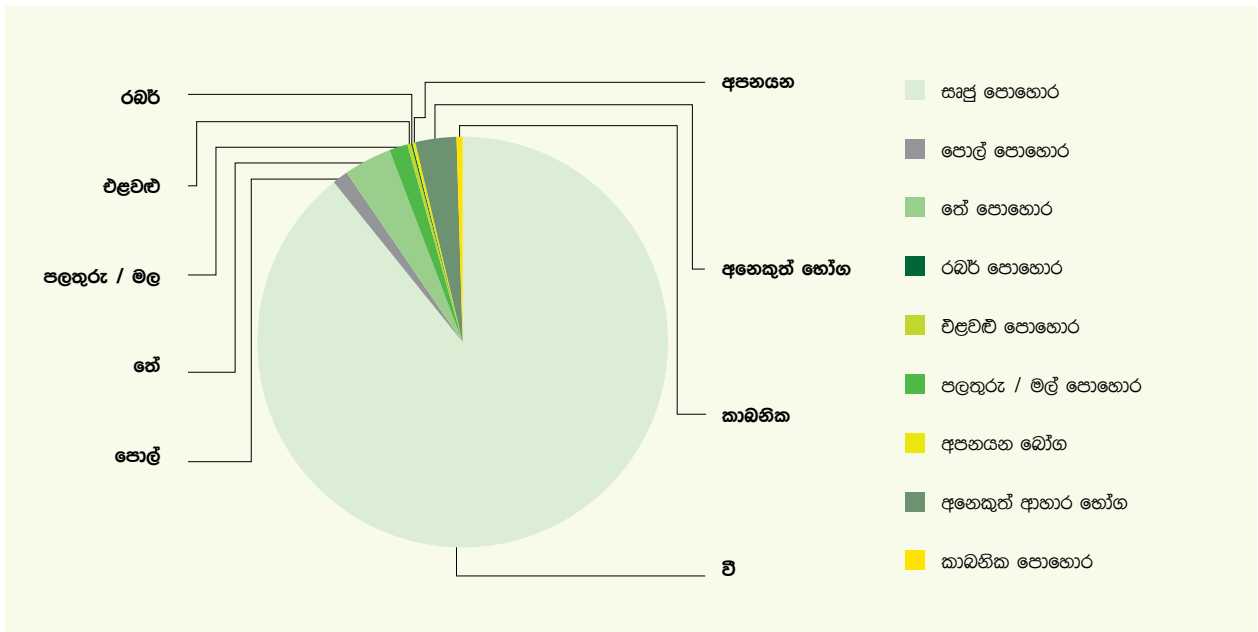
කාබනික පොහොර

රජයේ ප්‍රතිපත්ති වෙන්සත් සමඟ, ලංකා පොහොර සමාගම කාබනික පොහොර ප්‍රභේද 03ක් වෙළෙඳපලට හඳුන්වා දුන්නේය. ලංකා පොහොර සමාගම දැනට බෙදා හැර ඇති රසායනික පොහොරවලට අමතරව, විය රජයේ මුල් පිරිමි සහ සහ හා දුව දෙවිදියටම කාබනික පොහොර අවශ්‍යතා සඳහා සහාය දැක්වූයේ ය.

ඇසුරුම්	ප්‍රමාණය
සංස්ථා කාබනික (කොම්පෝස්ට්)	2Kg / 25Kg
සංස්ථා කාබනික (පෙලට්)	2Kg / 20Kg
සංස්ථා කාබනික (දියර පොහොර)	200MI / 500MI / 1L

බෝග වර්ග මත විකුණුම් 2017/18

පොහොර වර්ගය	Sales (Mt.)	%
සෘජු පොහොර	65,920.90	89
පොල් පොහොර	915.18	1
තේ පොහොර	2,776.39	4
රබර් පොහොර	1,073.38	1
ච්ඡුච්ච පොහොර	216.63	0.29
පලතුරු / මල් පොහොර	83.85	0.11
අපනයන බෝග සඳහා පොහොර	170.42	0.23
අනෙකුත් බෝග සඳහා පොහොර	2,386.44	3
කාබනික පොහොර	352.84	0.48
එකතුව	73,896.02	100





ප්‍රසම්පාදන අංශ වාර්තාව

ලංකා පොහොර සමාගම මූල්‍ය වශයෙන් සවිමත්තාවයෙන් යුතු රජයට අයත් ව්‍යාපාරයක් වන බැවින්, එය ශ්‍රී ලංකාවේ පොදු භාණ්ඩාගාරයට අයත් වුවද, ඒකාබද්ධ අරමුදලෙන් කිසිදු මූල්‍ය සහායක් ලබා නොගනියි. එසේම, ඒ වගාව සඳහා රටේ පොහොර අවශ්‍යතාවයෙන් 65 සහ 75 මෙම සමාගමේ ක්‍රමවත් ප්‍රසම්පාදන ක්‍රමය මඟින් සපුරාලනු ලැබ ඇත. එහිසා, සීමාසහිත ලංකා පොහොර සමාගමේ අරමුණ සපුරාගැනීම සඳහා ප්‍රසම්පාදන අංශය විසින් සමාගම තුළ ඉතා වැදගත් කාර්යභාරයක් ඉටු කරනු ලබන්නේ සමාගම වඩාත් පුළුල් මෙන්ම විවිධාංගීකරණය වූ වෙළෙඳපොළක් සඳහා පොහොර නිෂ්පාදනය සහ අලෙවිය සිදු කරන අතරම ශ්‍රී ලංකාවේ කෘෂිකර්මාන්තය සහ කෘෂි සේවාවන් තුළ නිෂ්පාදන ආදායම සහ ලාභදායීත්වය ඉහළ නැංවීමට සක්‍රීයව දායක වෙමින් ලාභ උපරිමකරණය සහ පවත්වාගැනීම සිදු කෙරෙන බවට තහවුරු කිරීමටය.

රජයේ ප්‍රතිපත්තිය වන්නේ “වසවිසෙන් තොර රටක් - නිරෝගිමත් හෙටක්” යන තේමාව යටතේ රසායනික පොහොර භාවිතය අවම කරන අතරම, කාබනික පොහොර පරිභෝජනය ඉහළ නැංවීම වන බැවින්, ප්‍රසම්පාදන අංශය විසින් රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්තිය හා අනුකූල වන පරිදි කාබනික දියර පොහොර, කාබනික කැට පොහොර සහ කොම්පෝස්ට් පොහොර වැනි කාබනික පොහොර නිෂ්පාදන ප්‍රසම්පාදනය කිරීම සඳහා ක්‍රමෝපායයන් ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබිණි.

මෙම අංශයේ මූලික කාර්යභාරය වන්නේ කැබනට් මණ්ඩලය විසින් අනුමත කරනු ලබන ප්‍රසම්පාදන උපදෙස් මාලාවන් සහ නිර්දේශයන්ට අනුකූලව භාණ්ඩ, සේවාවන්, කාර්යභාරයන් සහ උපදේශන සේවාවන් සපයාගැනීමයි. මූලික අවධානය යොමු කෙරෙන්නේ රටේ ගොවි ප්‍රජාවගේ අවශ්‍යතාවය සපුරාලිය හැකි පරිදි රටේ පොහොර අවශ්‍යතාවය ගැලපෙන ලෙස පොහොර ප්‍රසම්පාදනය කෙරෙහිය.

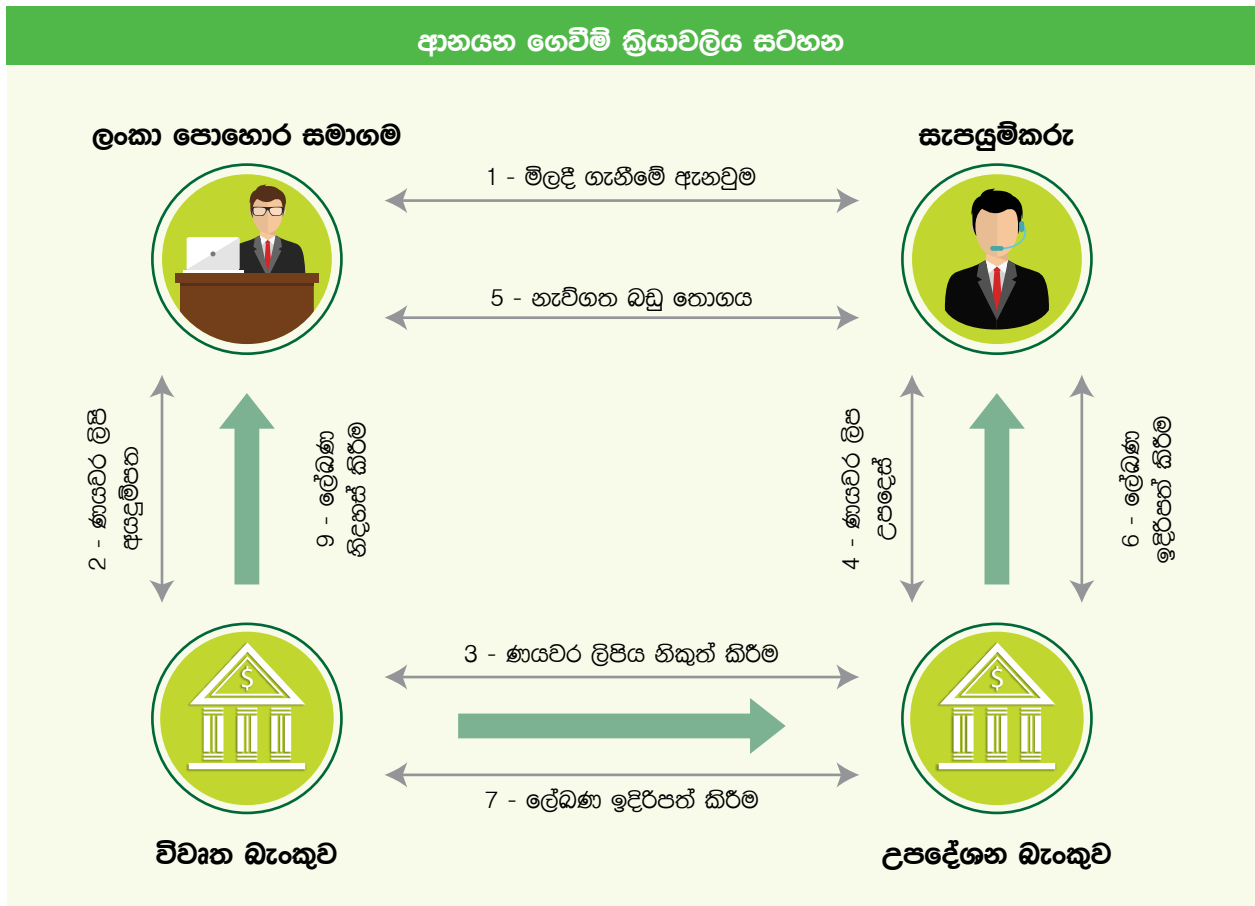
අප පහත සඳහන් රසායනික පොහොර වර්ග වල ප්‍රමාණයන් පසුගිය මූල්‍ය වර්ෂය තුළදී ප්‍රසම්පාදනය කිරීමට හැකි විය.

පොහොර වර්ගය	ප්‍රමාණය
යූරියා	57,885.000
MOP	105.000
TSP	1,732.500
අනෙකුත් පොහොර	1.400.00

යූරියා, මූරියේට් පොටෂ් සහ ත්‍රිපල් සුපර් පොස්පේට් වැනි ප්‍රධාන රසායනික පොහොර ආනයනය ජාතික ප්‍ර සමාගම පොහොර එක්සත් අරාබි රාජධානිය, චීනය, ඉන්දුනීසියාව, බෙලරූස් ජනරජය, ඊජිප්තුව, කටාර් සහ පාකිස්තානය වැනි රටවලින් පොහොර ආනයනය කරනු ලබන්නේ ඩොලමයිට්, ඉහළ ශ්‍රේණියේ චිප්පාවල රොක් පොස්පේට් සහ චිප්පාවල රොක් පොස්පේට් දේශීය ප්‍රසම්පාදන වලට අමතරවය.

සම්පාදන මාර්ග නිර්දේශය සහ උපදෙස් මාලාවේ පෙර-සුදුසුකම් ලැබීමේ ක්‍රමයට අනුකූල වේ. රසායනික පොහොර ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය ක්‍රියාවේ යොදවන්නේ පිළිගත් කැබිනට් මණ්ඩලය විසින් පත්කරල ලද හා අනුමත කරන ලද ප්‍රසම්පාදන කමිටුවේ නිර්දේශ මතය.

අතිරේක වශයෙන්, කිස්ට්ට්, සින්ක් සල්පේට්, ඩයි-ඇමෝනියම් පොස්පේට්, බොරේට්, ෂල්පේට් ඔෆ් ඇමෝනියා සහ කොමර්ෂල් චිප්සම් වැනි සුලුපටු අමුද්‍රව්‍ය ආනයන කිරීමේ ක්‍රියාවලියේ දී ජාත්‍යන්තර තරඟකාරී මිල කැඳවීම් ක්‍රියාවලිය අනුගමනය කරනු ලබයි. එය කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් අනුමත කරන ලද දෙපාර්තමේන්තුව ප්‍රසම්පාදන කමිටුවේ නිර්දේශයන් මත වේ. ඩොලමයිට්, ඉහළ ශ්‍රේණියේ චිප්පාවල රොක් පොස්පේට් සහ චිප්පාවල රොක් පොස්පේට් දේශීයව ප්‍රසම්පාදනය කරනු ලබන්නේ ජාතික ප්‍රසම්පාදන මාර්ග නිර්දේශ වලට අනුකූලව ප්‍රසම්පාදන කමිටුවේ හා අමාත්‍යාංශයෙන් ඒ හා සමාන අනුමැතියන් සමගය.





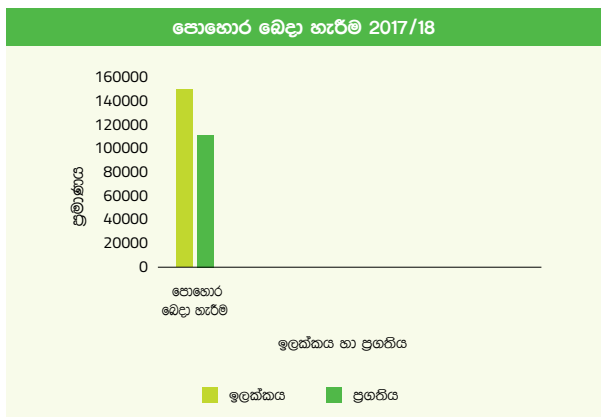
බෙදාහැරීම් අංශ වාර්තාව

බෙදාහැරීම් අංශයේ ප්‍රධානියා කළමනාකරු (බෙදාහැරීම්) වේ. මෙම අංශය වගකිව යුතු වන්නේ අලෙවි අංශයේ තොරතුරු මත පොහොර කළවම් කිරීම, පොහොර ප්‍රාදේශීය ගබඩා සහ අනෙකුත් නියම කර ඇති ගමනාන්ත කරා බෙදා හැරීම, සමස්ත බෙදා හැරීම් ක්‍රියාවලිය කළමනාකරණය කිරීම, පොහොර තොග ලබා ගැනීම සහ ඒවා දැඩි අධීක්ෂණ තත්වයන් යටතේ ගබඩා කිරීමයි.

බෙදාහැරීම් අංශයේ, රට පුරා පැතිරුණු ජාලය සතුව ශක්තිමත් දැවැන්ත, හොඳින් ස්ථාපිත වූ ගබඩා හා ගුදම් ජාලයක් පොහොර ගබඩා කිරීම හා විකිණීම සඳහා ඇත. වර්තමානය වන විට, උසිත්‍රික් අලෙවි කළමනාකරුවන් හා ප්‍රාදේශීය කළමනාකරුවන් විසින් අධීක්ෂණය කරන පළපුරුදු ගබඩා භාරකරුවන් සහිත රට පුරා විසිරුණු ප්‍රාදේශීය පොහොර ගබඩා 44 ක් ඇත. ප්‍රාදේශීය පොහොර ගබඩා වන්නේ සාමාන්‍ය ධාරිතාව වන්නේ මෙට්‍රික් ටොන් 120,000 කි.

කාබනික පොහොර පිළිබඳ රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්තිය යටතේ, බෙදා හැරීම් අංශය ශක්තිමත් ප්‍රවර්ධන සහයක් තුළින් වීම මුල පිරීමට දායක වී ඇත.

2017/18 මූල්‍ය වර්ෂය සඳහා ඉලක්ක ගත බෙදාහැරීම් පොහොර ප්‍රමාණය මෙට්‍රික් ටොන් 150,000ක් සහ වාර්තා කළ බෙදා හැර පොහොර ප්‍රමාණය මෙට්‍රික් ටොන් 85,000 කි. වාර්තා කරන ලද බෙදා හැරීම් ප්‍රතිශතය 56.66% කි. කාබනික පොහොර වලට අදාළව ලීටර 200,000 ක් පිටත් කොට යැවීම සිදු කරනු ලැබ ඇත.



කාබනික පොහොර අංශ වාර්තාව

රජයේ ප්‍රතිපත්තිය වූ කෘෂි රසායන භාවිතය අවම කිරීම වෙනුවෙන් ලංකා පොහොර සමාගම සිය පූර්ණ පිට බලය ලබා දෙන්නේය. එම ප්‍රයත්නය වෙනුවෙන් එහි කාබනික අංශය මෑතකදී පිහිටු විය. එක්සත් ජාතීන්ගේ තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක වල සඳහන් පරිදි තිරසාරත්වය සඳහා වූ ගෝලීය තෙරපුම හා සමපාත වෙමින් කාබනික අංශය විසින් කෘෂි රසායන වල සිට කාබනික පොහොර යුගයක් වෙත මාරු වීම ප්‍රවලිත හා ජනප්‍රිය කිරීමේ අසීරු කර්තව්‍ය ධාර ගත්තේය. මෙම දිශාවට, සලකා බලන වසර තුල එම අංශය ප්‍රවලිත කිරීමේ ක්‍රියාකාරකම් කිහිපයක්ම ඉටු කළේය.

1. කළමනාකරණ හා විශේෂ ව්‍යාපෘති කණ්ඩායමේ සහභාගීත්වය සහිතව, 2018 ජනවාරි මස දී පොළොන්නරුව හා අනුරාධපුර දිස්ත්‍රික්ක ආවරණය කරමින්, කෘෂිකාර්මික ව්‍යාපෘති නිලධාරීන් සහ ගොවි ප්‍රජාව ඉලක්ක කොට කාබනික පොහොර ප්‍රවලිත කිරීම පිණිස දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහනක් පවත්වන ලදී.
2. මාකපුර කාබනික පොහොර විශේෂීකරණ ඒකකයේ පැවැති ප්‍රදර්ශනයේ දී, විශේෂ ව්‍යාපෘති ඒකකය

විසින් කාබනික පොහොර ප්‍රවලිත කිරීමට හා සිල්ලර විකුණුම් වැඩි කර ගැනීම පිණිස කුටියක් ලබා ගැනුණි.

3. දකුණු පළාතේ කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශය 2017 නොවැම්බර් 27 සිට දෙසැම්බර් 01 දක්වා, පොද්දිවල පවත්වන ලද කෘෂිකර්ම සහ අධ්‍යාපන ප්‍රදර්ශනයේ දී, ලංකා පොහොර සමාගමේ විශේෂ ව්‍යාපෘති ඒකකය දකුණු පළාත් අලෙවි කණ්ඩායම හා එක්ව ප්‍රදර්ශන කුටියක් ලබා ගත්තේය.
4. “වස විස නැති රටක් - නිරෝගී ජනතාවක්” රජයේ වූ ප්‍රතිපත්තිය ලඟා කර ගැනීම පිණිස, කෘෂිකර්ම අමාත්‍ය ගරු දුමින්දා දිසානායක මැතිතුමාගේ මග පෙන්වීමෙන් ලංකා පොහොර සමාගමේ බස්නාහිර පළාත් අලෙවි විධායක මධුර ප්‍රියන්ත මහතා, සබරගම පළාත් අලෙවි විධායක තිලක් පින්නපොල මහතා සහ විශේෂ ව්‍යාපෘති ඒකකයේ නිලධාරීන් විසින් මාදිවෙල ගොවි සමිති හට කාබනික පොහොර පිළිබඳ අධ්‍යාපනය ලබා දෙන ලදී.

රසායනාගාර සේවා අංශ වාර්තාව

ලංකා පොහොර සමාගමේ පොහොර පරීක්ෂා කිරීමේ රසායනාගාරය ISO/IEC 17025/2005 තත්ත්ව සහතිකය ලත් පරීක්ෂා කිරීමේ පහසුකමක් සහ විය පරීක්ෂණ සේවාවන් සම්මත ක්‍රමවේදයන්ට, පාරිභෝගිකයින්ගේ අවශ්‍යතාවන්ට සහ අදාළ ව්‍යවස්ථාපිත සහ නියාමන අවශ්‍යතාවන්ට අනුකූල වන පරිදි සිය සේවාවන් සිදු කරයි.

කළමනාකාරිත්වය සහ ලංකා පොහොර සමාගමේ රසායනාගාර කාර්ය මණ්ඩලය පාරිභෝගිකයින්ට පරීක්ෂාවන් සහ විශ්ලේෂණයන් සම්බන්ධව පහසුකම්, පුද්ගලයන් හා තොරතුරු නිසි වෙලාවට සපයන බවට, පිරිමැසුම්දායි හා දැඩි පරීක්ෂණ ප්‍රමිතයන් පිළිපදින බවට තහවුරු කරමින් ඉහළ අන්තර්ගතයෙන් යුතු විශිෂ්ට සේවාවක් ලබාදීම සඳහා කටයුතු කරනු ලැබේ.

රසායනාගාරයේ අරමුණ වන්නේ සෑම සේවකයෙකුටම සිය සේවා කාර්යභාරයන් නිවැරදි අයුරින් පළමු වරම සිදු කිරීම සඳහා පැහැදිලි අවශ්‍යතා, සුදුසු මෙවලම්/උපකරණ සහ මනා පුහුණුව ලැබෙන පරිසරයක් නිර්මාණය කිරීමයි. සියලු රසායනාගාර සේවකයින් ඔවුන්ගේ රැකියා කාර්යභාරයට සහ බැඳී සිටින මිනිසුන්ට අදාළ ක්‍රියාවලීන් සහ ක්‍රියාපටිපාටීන් ගැන පුහුණුව හා සුදුසු කම් ලබා ඇත.

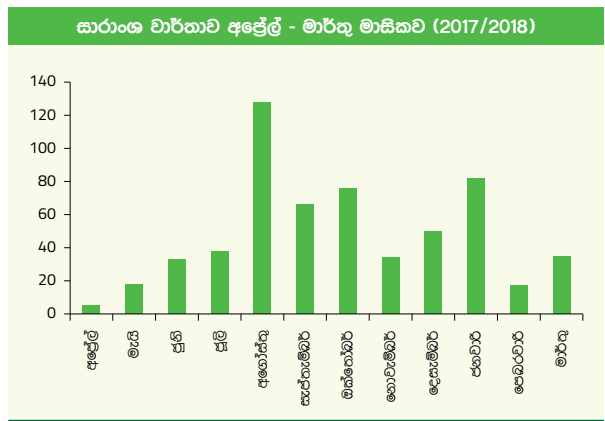
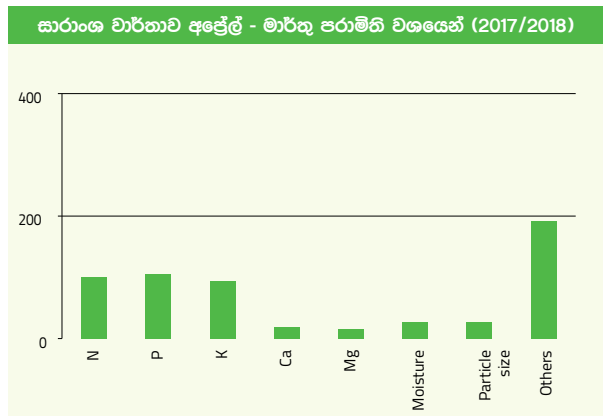
ලංකා පොහොර සමාගම වර්තමානයේ කොටස් තුනට වර්ග කල හැකි, වනම් නැව්ගත භාණ්ඩ, ඇසුරුම් අමුද්‍රව්‍ය සහ අභ්‍යන්තර සාම්පල යන ඒවා පරීක්ෂා කරයි. එසේ වුවද, බාහිර පාරිශවයන්ගෙන් සැලකිය යුතු සාම්පල ප්‍රමාණයක් ලැබී තිබූ අතර ඒවා මුදල් අය කිරීමකින් තොරව පරීක්ෂා කරන ලදී. රසායනාගාරය වෙනම ලාභ ලබන මධ්‍යස්ථානයක් බවට පත් කිරීමේ දැනට ක්‍රියාත්මක

පරාමිතිය	පරීක්ෂණ ප්‍රමාණය												එකතුව
	අපේරු	මැයි	ජූනි	ජූලි	අගෝස්තු	සැප්තැම්බර්	ඔක්තෝබර්	නොවැම්බර්	දෙසැම්බර්	ජනවාරි	පෙබරවාරි	මාර්තු	
එන්	0	4	5	3	21	16	14	5	13	16	0	4	101
පී	0	5	5	3	21	13	14	6	15	15	2	6	105
කේ	0	4	5	2	21	13	13	7	13	13	0	3	94
එම්	1	0	3	4	0	1	4	2	0	0	2	2	19
පී	1	0	3	4	0	1	4	2	0	0	1	2	15
තෙතමනය	0	1	0	3	1	4	2	0	2	9	2	3	28
අංශු ප්‍රමාණය	1	0	3	3	0	3	3	1	1	8	2	2	27
වෙනත්	2	4	9	16	64	15	22	11	6	21	8	13	191
එකතුව	5	18	33	38	128	66	76	34	50	82	17	35	



පොහොර සාම්පල පරීක්ෂා කිරීම

ප්‍රයත්නයේ කොටසක් ලෙස බාහිර සාම්පල පරීක්ෂා කිරීම තුළින් කළමනාකරණයේ සහාය සමඟ අපගේ පරීක්ෂණ ධාරිතාව වැඩි කර ගැනීමට බලාපොරොත්තු වේ.



රසායනාගාර ආදායමේ සාරාංශ වාර්තාව

වසර	ආදායම
2013	41064.00
2014	30240.00
2015	97233.50
2016	187137.00
2017	360544.50
2018 Sep	281644.5



මුද්‍රණ

ප්‍රකාශන

2018.03.31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා
සීමාසහිත ලංකා පොහොර සමාගම



අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ වගකීම

පිළිබඳ ප්‍රකාශ

2007 අංක 07 දරණ සමාගම් පනත යටතේ අංක 150(1) සහ 151 වගන්තින්ට අනුව විභි සඳහන් අවශ්‍යතාවයන්ට අනුකූල වන ආකාරයෙන් සෑම මූල්‍ය වර්ෂයක් සඳහාම සමාගමේ කටයුතු සහ සමාගමේ ලාභ අලාභ ගිණුමෙහි සත්‍ය හා සාධාරණත්වය පිළිබිඹු වන ආකාරයෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කරන බවට අධ්‍යක්ෂවරුන් වගකිව යුතුය.

මූල්‍යමය තත්වය සාධාරණ නිර්වඳුණතාවයකින් තීරණය කිරීමට ඉවහල් වන පරිදි විධිමත් ලේඛණ පවත්වාගෙන යන බවට, මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කරන බවට සහ වීම ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් විගණන නිමාකාරයෙන් සිදුවන බවට අංක 148 වගන්තියට අනුව අධ්‍යක්ෂවරු වගකිව යුතු වේ. ඉදිරිපත් කරනු ලබන මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල අවංකතාවය හා වාස්තවිකතාවය පිළිබඳ වගකීම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය භාරගනී. මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේ දී ගණුදෙනු වල ස්වරූපය හා අන්තර්ගතය නිසි අයුරින් පිළිබිඹු වන සාධාරණ හා විවක්ෂණ විනිශ්චයන්ට චලඹෙමින් උචිත ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති සංගතභාවයකින් යුතුව තෝරාගෙන භාවිතා කළ බවට අධ්‍යක්ෂවරු සහතික කරති.

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2007 අංක 07 දරණ සමාගම් පනතට හා ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව පිළියෙල කරන ලද බවට ද අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සහතික කරයි.

තවද මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමාගම් පනත යටතේ අවශ්‍ය තොරතුරු සම්පාදනය කරන අතර අධ්‍යක්ෂවරුන් තමන් සතු සමාගමේ පිළිබඳ දැනීම ප්‍රධාන මෙහෙයුම් හා සමාගමේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ නිශ්චිත තොරතුරු මත පදනම්ව තම මතය ඉදිරිපත් කරයි. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන වීම පදනම මත පිළියෙල කර ඇත.

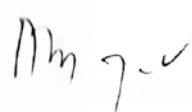
සමූහයේ වත්කම් සුරකීම පිළිබඳ අධ්‍යක්ෂවරුන් සාධාරණ පියවර ගෙන තිබෙන අතර වංචා හා වෙනත් අක්‍රමිකතාවයන් වළක්වා ගැනීමේ අරමුණින් ඒ සම්බන්ධයෙන් උචිත අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධති ස්ථාපිත කර තිබේ. සමාගම්

පනතේ අංක 57 වගන්තිය යටතේ විවැහි බෙදාහැරීමකින් පසු සමාගමට නුඹුන්වත්භාවය පිළිබඳ පරීක්ෂාවෙන් සාර්ථකත්වය ලැබිය හැකි බවට ලැබී ඇති තොරතුරු මත සෑහීමට පත්වී, සමාගම් පනතේ අංක 56 (2) වගන්තිව අනුකූලව දැනට යෝජිත ලාභාංශ බෙදාහැරීමට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් අනුමැතිය ලබා දී ඇති අතර යෝජිත ලාභාංශ සම්බන්ධයෙන් නුඹුන්වත්භාවය පිළිබඳ ප්‍රකාශනයක් සමාගමේ විගණකවරුන්ගෙන් ඉල්ලා ඇත.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 19 වන සංශෝධනයේ විධිවිදාන යටතේ ශ්‍රී ලංකා පොහොර සමාගමේ විගණනය කිරීමේ බලය හිමි විගණකාධිපති මට මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ ඔවුන්ගේ මතය පිහිටුවීමට සුදුසු යැයි ඔවුන් සැලකූ පරීක්ෂාවන් භාරගැනීම සඳහා අවශ්‍ය සෑම අවස්ථාවක්ම සලසනු ලැබේ.

අනුකූලතා වාර්තාව

සමාගමේ සේවකයන් හා රජයට අදාළව සමාගමෙන් වීභි පරිපාලිත සමාගම් වලින් මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශයේ දිනය වන විට ගෙවීමට නියමිත සියළුම හිඟ ප්‍රකාර ගෙවීම් සිය උපරිම දැනුම අනුව ගෙවා නිමකර ඇති බව හෝ අදාළ පරිදි ඒ වෙනුවෙන් ප්‍රතිපාදන සලසා ඇති බවට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සහතික වේ.



අමරනන්ද අබේගුණසේකර

සභාපති

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අනුමැතිය පරිදි

සී/ස ලංකා පොහොර සමාගමේ

2018 ඔක්තෝබර් 23 දිනදී ය.

සහජනිවරයාගේ හා මූල්‍ය කළමනාකරුගේ වගකීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය

2018 මාර්තු 31 දිනට සීමාසහිත ලංකා පොහොර සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කර ඉදිරිපත් කරනු ලබනුයේ පහත දැක්වෙන අවශ්‍යතාවයන්ට අනුකූල වෙමිනි.

- ශ්‍රී ලංකාවේ වරලත් ගණකාධිකාරීන්ගේ ආයතනය විසින් නිකුත් කර ඇති ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් ප්‍රමිතීන්
- 2007 අංක 07 දරණ සමාගම් පනත
- මහාභාණ්ඩාගාරය විසින් නිකුත් කර ඇති සංයුක්ත පාලනය සම්බන්ධයෙන් හොඳම පරිච්ඡේද සංග්‍රහය.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල සටහන් යටතේ විස්තර කර ඇති පරිදි මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස කිරීමේදී ප්‍රායෝගික කරගන්නා ලද වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති උචිත පරිදි හා නිරන්තරයෙන් යෝදාගත් බව අපි සනාථ කරමු.

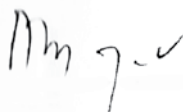
කිසිම අපගමනයකින් තොරව නිර්දේශිත ගිණුම් ප්‍රමිතීන් යොදාගෙන තිබේ. ඉහළ මට්ටමේ විචාර බුද්ධි ගෝචර හා සංකීර්ණ වැදගත් ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති හා ඇස්තමේන්තු සම්බන්ධයෙන් විගණන කමිටියේ සහ අපගේ බාහිර විගණකයින්ගේ අදහස් විමසන ලදී.

වත්කම් සුරකීමේ, වංචා හා වෙනත් අක්‍රමිකතාවයන් වලක්වා ගැනීමේ හා අනාවරණය කර ගැනීමේ අරමුණෙන් අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධති හා ගිණුම් ලේඛණ ස්ථාපිත කිරීමටද අප හිසි හා ප්‍රමාණවත් සැලකිල්ලක් දක්වා ඇත. මේවා ඉදිරියටද ක්‍රියාත්මක වන පදනමක් මත සමාලෝචනයට, ඇගයීමට හා යාවත්කරණයට ලක්වී තිබේ. සමාගමේ අභ්‍යන්තර විගණකයින් විසින් කලින්කලට කරන ලද නිගණන තුළින්

සමාගමේ ස්ථාලිත ප්‍රතිලත්ති හා පටිපාටි නිරන්තරයෙන්ම අනුගතය වී තිබෙන බවට සාධාරණ සහතික වීමක් සැලසී ඇත. එසේ වුවද ඕනෑම අභ්‍යන්තර පාලන හා ගිණුම් තැබීමේ පද්ධතියක් තුළින් සැකසෙන සහතික වීම් කිරා බැලීමේ දී හදුනාගත යුතු වූ ආවේණික සීමාවන් තිබේ.

විගණන වල සඵලතාවය සමාලෝචනය කිරීමටත් විගණනය කිරීම, අභ්‍යන්තර පාලනය හා මූල්‍ය වාර්තාකරණයේ ගැටළු ගැන සාකච්ඡා කිරීමටත් සමාගමේ විගණන කමිටිය කලින් කලට අභ්‍යන්තර විගණකයින්ට හා බාහිර විගණකයින්ට පූර්ණ හා නිදහස් අවසරය දී තිබේ.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ විගණකාධිපති විසින් මූල්‍ය වාර්තා විගණනය කරන ලදී.



අමරනන්ද අබේගුණසේකර
සභාපති



ප්‍රියන්ත සමරවීර
මූල්‍ය කළමනාකරු
2018 ඔක්තෝබර් 23 දිනදී ය.



ජාතික විගණන කාර්යාලය

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය
எனது இல. }
My No. }

ඒපීඑල්/සී/සීඑල්සී/1/17-18/11

ඔබේ අංකය
உமது இல. }
Your No. }

දිනය
திகதி }
Date }

2018 නොවැම්බර් 14 දින

කොටස් හිමියන් වෙත,
සීමාසහිත ලංකා පොහොර සමාගම

සීමාසහිත ලංකා පොහොර සමාගමේ 2018 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ විගණකාධිපති වාර්තාව

සීමාසහිත ලංකා පොහොර සමාගමේ 2018 මාර්තු 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ ලාභ හෝ අලාභ සහ විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනය, ස්කන්ධය වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය සහ එම වර්ෂයෙන් අවසන් වන්නා වූ මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය හා වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ අනෙකුත් පැහැදිලි කිරීමේ තොරතුරු වල සාරාංශයකින් සමන්විත 2018 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154 (1) වගන්තිය ප්‍රකාරව මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ වගකීම

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරවූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍ය වන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ වගකීම වේ.

විගණකගේ වගකීම

මාගේ විගණනය මත පදනම්ව මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීම මාගේ වගකීම වේ. මා විසින් ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව මාගේ විගණනය සිදුකරන ලදී. ආචාරධර්මවල අවශ්‍යතාවන්ට මම අනුකූලවන බවට සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරවන්නේද යන්න පිළිබඳ සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාගැනීම පිණිස විගණනය සැලසුම්කර ක්‍රියාත්මක කරන බවට මෙම ප්‍රමිති අපේක්ෂා කරයි.





මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දැක්වෙන අගයන් සහ හෙළිදරව් කිරීම්වලට අදාළවන විගණන සාක්ෂි ලබා ගැනීම පිණිස පරිපාටි ක්‍රියාත්මක කිරීම විගණනයට ඇතුළත් වේ. තෝරාගත් පරිපාටීන්, වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් අවදානම් තක්සේරු කිරීමද ඇතුළත් විගණකගේ විනිශ්චය මත පදනම් වේ. එම අවදානම් තක්සේරු කිරීම්වලදී, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට සහ සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීමට අදාළ වන්නාවූ අභ්‍යන්තර පාලනය විගණක සැලකිල්ලට ගන්නා නමුත් සමාගමේ අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමට අදහස් නොකරයි. කළමනාකරණය විසින් අනුගමනය කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල උචිතභාවය හා යොදාගන්නා ලද ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවල සාධාරණත්වය ඇගයීම මෙන්ම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ත ඉදිරිපත් කිරීම පිළිබඳ ඇගයීමද විගණනයට ඇතුළත් වේ.

මාගේ විගණන මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

- (අ) 2018 මාර්තු 31 දිනට මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දැක්වෙන භාණ්ඩාගාරයෙන් ලැබිය යුතු රු.18,917,610,958 ක්, වෙළඳ ණයගැති වටිනාකම රු.293,697,701 ක් සහ ණය හිමි වටිනාකම රු.2,373,490,543 ක් සඳහා අදාළ පාර්ශවයන් විසින් ශේෂ සනාථන ඉදිරිපත් නොකෙරුණි. එම නිසා එම ශේෂ වල නිරවද්‍යතාව හා පැවැත්ම පිළිබඳ විගණනයේදී තහවුරු කර ගැනීමට නොහැකි වුණි.
- (ආ) 2017 අංක 24 දරන දරන දේශීය ආදායම් පනතේ 6(2) ඡේදය ප්‍රකාරව සමාගම සතු ඉඩම් ප්‍රත්‍යාගණනය කිරීමෙන් ජනිත වූ ප්‍රත්‍යාගණන අතිරික්තය විලම්භිත බදු ගණනයේදී සැලකිල්ලට ගත යුතු වුවත් අස්ථිත්වය එලෙස සිදු නොකර සමාලෝචිත වර්ෂයේ විලම්භිත බදු ගණනය සිදු කර තිබුණි.



තත්වවගණනය කළ මතය

මෙම වාර්තාවේ තත්වවගණනය කළ මතය සඳහා පදනම යටතේ ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණුවලින් වන බලපෑම හැර මූල්‍ය ප්‍රකාශ වලින් 2018 මාර්තු 31 දිනට සීමාසහිත ලංකා පොහොර සමාගමේ මූල්‍ය තත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය ක්‍රියාකාරිත්වය හා මුදල් ප්‍රවාහ ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

වෙනත් තේනකික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2007 අංක 07 දරන සමාගම් පනතේ 163(2) වගන්තිය මගින් නියම කරන පරිදි මම පහත සඳහන් කරුණු ප්‍රකාශ කරමි.

- (අ) මතය සඳහා පදනම හා විෂය පථය සහ සීමාවන් ඉහතින් ප්‍රකාශකළ පරිදි වේ.
- (ආ) - තත්වවගණනය කළ මතය සඳහා පදනම ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු වලට යටත්ව විගණනය සඳහා අවශ්‍ය සියළු තොරතුරු හා පැහැදිලි කිරීම් මා විසින් ලබාගන්නා ලද බවත් මාගේ පරීක්ෂණයෙන් පෙනී යන අන්දමට සමාගම විසින් විධිමත් ගිණුම්කරණ වාර්තා පවත්වා ඇති බවත්,
- සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2007 අංක 07 දරන සමාගම් පනතේ 151 වගන්තියේ දැක්වෙන අවශ්‍යතාවන් හා අනුකූල බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

වාර්ෂික වාර්තා සභාගත කිරීම

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව ප්‍රකාරව මාගේ වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කරනු ලැබේ.

එච්.එම්.ගාමිණි විජේසිංහ
විගණකාධිපති

විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනය

2018 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

ප්‍රකාශ කිරීම ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලින්

	සටහන්	2018	2017
අයහාරය	3	3,373,989,990	2,350,637,985
විකුණුම් පිරිවැය	4	(3,342,492,927)	(2,119,612,208)
දළ ලාභය		31,497,063	231,025,777
අනෙකුත් මෙහෙයුම් ආදායම්	5	45,440,368	29,096,825
පරිපාලන වියදම්	6	(475,948,499)	(445,490,134)
බෙදෙනැරීම් වියදම්	7	(16,819,404)	(20,490,594)
මෙහෙයුම් ලාභය		(415,830,472)	(205,858,126)
මූල්‍ය ආදායම්	8	455,960,515	333,536,542
මූල්‍ය වියදම්	8	(783,920)	126,125
බදු පෙර ලාභය		39,346,123	127,804,541
ආදායම් බදු	9	(63,882,188)	11,787,491
වර්ෂය සඳහා ලාභය		(24,536,064)	139,592,032
වෙනත් විස්තීර්ණ ආදායම්			
ප්‍රත්‍යාගණනය කරන ලද දේපල පිරිසිදු කිරීම හා උපකරණ මත අතිරික්තය		-	847,136,318
ප්‍රත්‍යාගණන අතිරික්ත මත විලම්භිත බදු ප්‍රතිලාභ		5,728,502	(173,231,211)
සමස්ත විස්තීර්ණ ආදායම්		5,728,502	673,905,107
වර්ෂය සඳහා සමස්ත විස්තීර්ණ ආදායම		(18,807,562)	813,497,139
කොටසක මූලික ඉපැයුම	10.1	(0.49)	2.78
ලාභාංශ ඉපැයුම	10.2	(0.15)	0.83

වරහන් තුළ අගයන්වලින් අඩු කිරීම් පෙන්නුම් කෙරේ.

අංක 80 සිට 86 දක්වා පිටුව දක්වා ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති හා සටහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශවල සංකලිත කොටසක් වශයෙන් සැලකිය යුතුය.

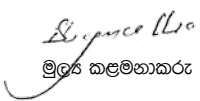
මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශනය

2018 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

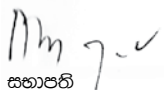
ප්‍රකාශ කිරීම ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලින්

	සටහන්	2018	2017
වත්කම්			
ජංගම නොවන වත්කම්			
දේපල, පිරිසහ හා උපකරණ	11	2,636,328,307	2,683,237,393
නොහිමි වැඩ	12	22,316,114	21,960,737
අස්පාශ්‍ය වත්කම්	13	-	-
මුළු ජංගම නොවන වත්කම්		2,658,644,421	2,705,198,130
ජංගම වත්කම්			
තොගය	14	2,229,992,191	2,043,336,119
වෙළඳ හා අනෙකුත් කේෂ යුතු දෑ	15	19,211,497,863	26,693,371,394
සේවක ණය හා අත්තිකාරම්	16	41,547,002	45,206,196
කල්පිරීම් සඳහා පවත්වාගෙන යන ආයෝජන	17	583,043,365	532,548,539
අනෙකුත් මූල්‍ය වත්කම්	18	4,366,920,845	3,099,723,762
මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ	19	384,926,133	894,350,929
මුළු ජංගම වත්කම්		26,817,927,399	33,308,536,939
මුළු වත්කම්		29,476,571,820	36,013,735,069
හිමිකම් හා වගකීම්			
හිමිකම්			
ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනය	20	502,456,080	502,456,080
ප්‍රත්‍යාගණන සංචිත	21	2,511,388,189	2,506,976,187
රඳවාගත් ලාභය		2,792,590,448	2,899,788,327
මුළු හිමිකම		5,806,434,717	5,909,220,594
ජංගම නොවන වගකීම්			
සේවක පාරිතොෂික බැඳීම්	22	50,551,004	66,893,460
රාජ්‍ය ප්‍රදාන	23	-	-
විලම්භිත බදු	24	119,595,155	155,078,112
ගෙවිය යුතු ණය	26	13,198,687,226	26,407,737,626
මුළු ජංගම නොවන වගකීම්		13,368,833,385	26,629,709,198
ජංගම වගකීම්			
වෙළඳ හා අනෙකුත් ගෙවිය යුතු දෑ	25	2,508,468,200	1,400,959,514
ගෙවිය යුතු ණය	26	7,548,028,800	1,887,007,200
තැන්පතු හා අත්තිකාරම් ලැබීම්	27	133,365,452	138,241,125
වර්තමාන බදු වගකීම්	28	43,399,414	8,266,616
උපචිත වියදම් හා වෙන්කිරීම්	29	64,069,808	39,571,679
බැංකු අයිතා	19	3,972,044	759,143
මුළු ජංගම වගකීම්		10,301,303,718	3,474,805,277
මුළු හිමිකම් හා වගකීම්		29,476,571,820	36,013,735,069
කොටසක ශුද්ධ වටිනාකම		115.56	117.61

සමාගමෙහි මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන කට්ටලය 2007 අංක 7 දරණ සමාගම් පනතෙහි අවශ්‍යතාවයන්ට අනුරූපව පිළියෙල කර ඇති බවට මම සහතික කරමි.


මූල්‍ය කළමනාකරු

අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා ඉදිරිපත් කිරීම් සම්බන්ධයෙන් වගකීමට බැඳේ. අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය වෙනුවට අනුමත කර අත්සන් කළේ.


සභාපති
23.10.2018
කොළඹ


අධ්‍යක්ෂ

වරහන් තුළ අගයන්වලින් අඩු කිරීම් පෙන්නුම් කෙරේ. අංක 80 සිට 86 දක්වා පිටුව දක්වා ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති හා සටහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශවල සංකලිත කොටසක් වශයෙන් සැලකිය යුතුය.

ස්කන්ධ වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය

2018 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

ප්‍රකාශ කිරීම ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලින්

	ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනය	ප්‍රකාශන සංචිත	රඳවාගත් ලාභ නැවත සලකාබැලීම	එකතුව
2016 අප්‍රේල් 01 දිනට ශේෂය (සටහන් අංක 02)	502,456,080	1,833,071,080	2,797,895,594	5,133,422,754
වර්ෂය සඳහා ලාභය	-	-	(7,699,299)	(7,699,299)
පෙර වර්ෂයේ ගැලපීම්	-	-	139,592,032	139,592,032
ප්‍රකාශන වත්කම් අපහරණය	-	673,905,107	-	673,905,107
ලාභාංශ වෙන්කිරීම්	-	-	(30,000,000)	(30,000,000)
2017 මාර්තු 31 දිනට ශේෂය	502,456,080	2,506,976,187	2,899,788,327	5,909,220,594
වර්ෂය සඳහා ලාභය	-	(1,316,500)	(1,723,010)	(3,039,510)
වර්ෂය සඳහා ලාභය	-	-	(24,536,064)	(24,536,064)
අනෙකුත් විස්තීර්ණ ආදායම්	-	5,728,502	-	5,728,502
ලාභාංශ ගෙවීම්	-	-	(80,938,804)	(80,938,804)
2018.03.31 දිනට ශේෂය	502,456,080	2,511,388,189	2,792,590,448	5,806,434,717

සටහන් 1

2016/17 වර්ෂයේ මිලදී ගන්නා ලද ගෘහභාණ්ඩ හා උපකරණ වල අගය රු. 1,316,500ක අගය වැරදීමකින් ප්‍රකාශන ලාභයට ගලපා ඇත. එය මෙම වර්ෂයේ දී නිවැරදි කරන ලදී.

රු.1,723,010ක් වූ පෙර වසරේදී වැඩිකක්සේරු කළ පොලී ආදායම රඳවාගත් ඉපැයුම් යටතේ පෙර වසරේ නිවැරදි කිරීමක් ලෙස සිදු කරන ලදී.

සටහන් 2

2015 වර්ෂයේ සිට "භාණ්ඩාගාරය ලැබීම්" හි විනිමය ලාභය හා පාඩු වල වාර්තාගත නොවන විවලතාව එම වසර තුළ නිවැරදි භාණ්ඩාගාර ලැබීය යුතු ශේෂය ඇතුළත් කිරීම මගින් පූර්ව වර්ෂ ගැලපුම ලෙස හඳුනාගෙන ඇත.

වරහන් තුළ අගයන් වලින් අඩුකිරීම් පෙන්නුම් කෙරේ

අංක 80 සිට 86 දක්වා පිටුව දක්වා ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති හා සටහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල සංකලිත කොටසක් වශයෙන් සැලකිය යුතුයි.

මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය

2018 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

ප්‍රකාශ කිරීමේ ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලින්

	2018	2017
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශ		
බදු පෙර ලාභය	39,346,123	127,804,541
ගැලපීම්		
ක්ෂයවීම්	51,122,638	50,069,487
අස්පෘශ්‍ය වත්කම් ක්‍රමක්ෂය	-	79,667
රාජ්‍ය ප්‍රදාන ක්‍රමක්ෂය	-	(2,889,117)
දේපල, පිරිසත හා උපකරණ විකිණීමේ ලාභ/අලාභ	17,067	(601,448)
වෙළඳ ලැබිය යුතු දෑ සඳහා හානිකරණය	936,100	-
වර්ෂය සඳහා සේවක පාරිභෝගික අයකිරීම්	(8,353,908)	11,001,717
පොළී ආදායම	(455,960,515)	(333,536,542)
පොළී වියදම	783,920	126,125
පෙර වර්ෂයේ ගැලපීම්	(237,265)	(7,699,299)
කාරක ප්‍රාග්ධන වෙනස්වීම් පෙර මෙහෙයුම් ලාභය	(372,345,839)	(155,644,869)
තොගය	(186,656,072)	(1,791,570,120)
වෙළඳ හා අනෙකුත් ලැබිය යුතු දෑ	7,480,937,429	4,515,232,989
සේවක ණය හා අත්තිකාරම්	3,659,194	1,002,934
වෙළඳ හා අනෙකුත් ගෙවිය යුතු දෑ	1,107,508,686	(2,428,719,124)
තැන්පතු හා අත්තිකාරම් ලැබීම්	(4,875,673)	(4,130,665)
ගෙවියයුතු වියදම් හා වෙන්කිරීම්	24,498,129	(124,628,826)
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය	8,052,725,854	11,542,320
ගෙවූ සේවක පාරිභෝගික	(7,988,549)	(5,839,307)
ගෙවූ පොළී	(783,920)	(126,125)
ගෙවූ බදු	(18,918,444)	(220,011,618)
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය	8,025,034,941	(214,434,731)
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය		
දේපල, පිරිසත හා උපකරණ අත්පත් කර ගැනීම්	(5,309,853)	(14,082,872)
නොහිමි වැඩ	(355,378)	(23,276,640)
දේපල, පිරිසත හා උපකරණ විකිණීමෙන් ලද මුදල්	-	637,948
භාණ්ඩාගාර කිරීමට වල ශුද්ධ ආයෝජන විකිණීම්	(2,033,158,342)	(2,162,425,736)
අනෙකුත් මූල්‍ය වත්කම් ශුද්ධ ආයෝජන	888,960,871	1,317,159,252
ලද පොළී (ශුද්ධ බදු)	241,157,666	290,125,942
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය	(908,705,035)	278,487,418
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය	(591,862,107)	(591,862,107)
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය		
වර්ග තුළ ණය ගැණුම්	-	11,474,044,093
ලාභාංශ ගෙවීම්	(80,938,804)	-
වර්ෂය තුළ ණය පියවීම්	(7,548,028,800)	(10,639,739,262)
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය	(7,628,967,604)	834,304,831
මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ වර්ෂය තුළ සිදුවූ වෙනස්වීම්	(512,637,697)	28,007,993
වර්ෂ ආරම්භයේ මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ	893,591,786	(4,765,733)
වර්ෂ අවසානයේ මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ	සටහන් 19 380,954,089	23,242,261

වරහන් තුළ අගයන් වලින් අඩුකිරීම් පෙන්වුම් කෙරේ
 අංක 80 සිට 86 දක්වා පිටුව දක්වා ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති හා සටහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශවල සංකලිත කොටසක් වශයෙන් සැලකිය යුතුය.

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්

2018 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

1. ආයතනික තොරතුරු

1.1. සාමාන්‍ය

සීමාසහිත ලංකා පොහොර සමාගම ශ්‍රී ලංකාවේ ස්ථාපනය කරන ලද නිත්‍යවාසී හා සීමිත වගකීම් සහිත සියලුම අයිතීන් ශ්‍රී ලංකා රජය සතු සමාගමකි.

1.2. ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් හා මෙහෙයුම් ස්වභාවය

සමාගම ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම ලෙස වී, තේ, පොල්, රබර් සහ අනෙකුත් අස්වනු සඳහා අවශ්‍ය පොහොර ආනයනය, මිශ්‍ර කිරීම හා අලෙවිකරණය සිදු කරයි.

1.3. මූල්‍ය වර්ෂය

සමාගමේ මූල්‍ය වාර්තාකරණ කාල සීමාව මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වේ.

1.4. ලියාපදිංචි කාර්යාලය

සමාගම ලියාපදිංචි කාර්යාලය ලක්පොහොර ස්වර්ණ ජයන්ති මාවත, නුණුපිටිය, වත්තල. පිහිටා ඇත.

1.5. සේවක සංඛ්‍යාව

2018 මාර්තු 31 දිනට සමාගමේ සේවක සංඛ්‍යාව 408 කි. (2017- 420)

1.6. මූල්‍ය ප්‍රකාශන නිකුත් කිරීම සඳහා අනුමත කිරීම.

2018 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශන නිකුත් කිරීම සඳහා වර්ෂ 2018 ක් වූ ඔක්තෝබර් 23 දිනැති අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල යෝජනාවෙන් අනුමැතිය ලබා දී ඇත.

2. සාරාංශගත වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති

2.1. පිළියෙල කිරීමේ පදනම

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කර ඇත්තේ ශ්‍රී ලංකා මූල්‍ය වාර්තාකරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලවය. වේනිකාසික පිරිවැය සංකල්පය පදනම්ව පිළියෙල කර ඇති මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි ප්‍රත්‍යගණනයෙන් වෙනස් කර ඇත. ශ්‍රී ලංකා මූල්‍ය වාර්තා කරන ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී කළමනාකරණයට නිශ්චිත තීරණාත්මක වන ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තු භාවිතා කිරීමට සිදුවේ. එසේම ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති භාවිතා කිරීමේදී කළමනාකරණයේ මතයන් යොදා ගැනීමද අවශ්‍ය වේ. ඉහළ පරාසයක විමසුමක් හෝ සංකීර්ණතාවයක් හෝ නිගමනයන් ඇස්තමේන්තු

හා සම්බන්ධ වන විශේෂිත අනාවරණයන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල සටහන් 2.26 දක්වා ඇත.

මූල්‍ය තත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය පහත සඳහන් අයිතමයන් හැර වේනිකාසික පිරිවැය පදනම මත සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශය සකස් කර ඇත.

- අර්ථ ප්‍රතිලාභ වගකීමක් වර්ථමාන වටිනාකමක් ලෙස හඳුනා ගැනේ.
- සිත්තක්කර ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි ප්‍රත්‍යගණන ලද දිනය වන සාධාරණ අගය වන තක්සේරු ප්‍රමාණයක් දී අත්පත් කර ගැනීම හා ඊට පසුව කරන අවස්ථාවේ දී පිරිවැය මනිනු ලැබේ.

සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන හා මූල්‍ය ප්‍රතිපත්ති සටහන් සමන්විත වන්නේ පවත්නා මූල්‍ය තත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය විස්තීරණ ආදායම් ප්‍රකාශය, නිමිකම් වෙනස් වීමේ ප්‍රකාශය සහ 2007 අංක 07 දරණ සමාගම් පනතේ අවශ්‍යතාවන් පරිදි ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනය විසින් නිකුත් කර ඇති ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකරණ ප්‍රමිතීන් හා ශ්‍රී ලංකා මූල්‍ය වාර්තාකරණ ප්‍රමිතීන් වලට අනුකූල වන පරිදිය.

2.2. ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති වෙනස්වීම්.

වෙනත් ආකාරයකට සඳහන් කර නොමැති අවස්ථා වලදී සමාගම විසින් පෙර මූල්‍ය වර්ෂ වලදී අනුගමනය කළ ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති ඒ ආකාරයෙන්ම ශ්‍රී ලංකා මූල්‍ය වාර්තාකරණ ප්‍රමිත මුල් වරට භාවිතා කළ මෙම වර්ෂයට අදාළ කරගෙන ඇත. වඩා හොඳ ඉදිරිපත් කිරීමක් හා වර්තමාන වර්ෂය සමඟ සැසඳීම සඳහා අවශ්‍ය අවස්ථා වලදී පෙර වර්ෂයේ මූල්‍ය වාර්තා වෙනස් කර ඇත.

2.3. විදේශ මුදල් ගණුදෙණු

2.3.1. මෙහෙයුම් හා ඉදිරිපත් කරන මුදල් ඒකකයන්

මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා රුපියල් වලින් ඉදිරිපත් කර ඇති අතර, එය සමාගම මෙහෙයුම් කටයුතු සඳහා භාවිතා කරන ප්‍රධාන මුදල් ඒකකය වේ.

2.3.2. ගණුදෙණු හා ශේෂයන්

තත්කාලීනව බලපවත්නා වූ අනුපාතිකය අනුව සියළුම විදේශ විනිමය ගණුදෙණු ශ්‍රී ලංකා රුපියල් වලට පරිවර්ථනය කෙරේ. විදේශ වලට මුදල් වලින් දක්වා ඇති මූල්‍ය වත්කම් හා වගකීම් වර්ෂය

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්

2018 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

අවසානයේදී පැවති විදේශ විනිමය අනුපාතය අනුව ශ්‍රී ලංකා රුපියල් වලට පරිවර්තනය කෙරේ. ඒ අනුව ලබන්නා වූ ලාභය විස්තීරණ ආදායම් ප්‍රකාශයේ ගිණුම්ගත කෙරේ. මූල්‍ය නොවන වත්කම් හා වේනිකාසික පිරිවැය මත මිනිනු ලබන අතර මුල් ගණුදෙණුව සිදුකළ දිනයේ දී පැවති විදේශ විනිමය අනුපාතිකයට අනුව ශ්‍රී ලංකා රුපියල් වලට පරිවර්තනය කෙරේ.

2.4.1. දේපල, පිරිසත හා උපකරණ

දේපල, පිරිසත හා උපකරණ පිරිවැය ලෙස මූලික වශයෙන් ගැණුම් පිරිවැය හා වැඩ කළ හැකි හා භාවිතා කළ හැකි තැනට, තත්වයට පත් කිරීම සඳහා දරණ වියදම් වල එකතුවෙන් වාර්තා කර ඇත.

සමාගමේ මූල්‍ය තත්වයෙහි දේපල, පිරිසත හා උපකරණ ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතවලට අනුව වාර්තා කර ඇත. ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි හැර අනෙකුත් දේපල, පිරිසත හා උපකරණ පිරිවැය අගයෙන් වාර්තා කර ඇත. ඉඩම් හා ගොපනැගිලි හැර අනෙකුත් දේපල, පිරිසත හා උපකරණ සමුච්චිත ක්ෂය හෝ සමුච්චිත හානිකරණය පිරිවැයෙන් අඩුකොට වාර්තා කර ඇත. 2010 වර්ෂයේ සමාගම ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි වල ප්‍රතසාගණන අගය ගණනය කොට වත්කමේ සාධාරණ අගයේ සිදු වූ වෙනස්කම් ස්කන්ධ ප්‍රකාශනයට හඳුනාගෙන ඇත.

දේපල, පිරිසත හා උපකරණ අලුත්වැඩියාවේදී හා නඩත්තු කිරීමේදී මුල් තක්සේරු ක්‍රියාකාරී ප්‍රමිතියේදී බලාපොරොත්තු වූ ඉදිරි ආර්ථික ප්‍රතිලාභ නැවත ඇති කිරීමට දරණ වියදම් ප්‍රාග්ධනිත කරනු ලබන අතර අනෙකුත් වියදම් අදාළ වර්ෂයේදී විස්තීරණ ආදායම් ප්‍රකාශනයට ගලපනු ලබයි.

ඉඩම් හැර අනෙකුත් වත්කම් සරල මාර්ග ක්‍රමයට පිරිවැය හෝ ප්‍රතසාගණන අගය මත වත්කමේ ප්‍රයෝජනවත් ජීවකාලය තුළදී පහත අනුපාතයන්ට ක්ෂය කරනු ලබයි.

ගොඩනැගිලි	අවුරුදු 40
යන්ත්‍රාගාර හා උපකරණ	අවුරුදු 15 - 10 දක්වා
මෝටර් රථ	අවුරුදු 05
පාපැදි	අවුරුදු 03
කාර්යාලීය ගෘහ භාණ්ඩ	අවුරුදු 03
කාර්යාලීය උපකරණ	අවුරුදු 03
වැඩපොල මෙවලම්	අවුරුදු 05

රසායනාගාර උපකරණ	අවුරුදු 03
වෙනත් උපකරණ	අවුරුදු 03
භෝජනාගාර උපකරණ	අවුරුදු 05
පරිඝණක උපංග	අවුරුදු 03

වත්කමක ධාරණ අගය වීම වත්කමෙන් නැවත අගය කරගත හැකි අගයට වඩා අඩුවන විට ධාරණ අගය නැවත අගය කරගත හැකි අගය දක්වා ක්ෂය කරනු ලබයි.

2.4.2. අස්පාශය වත්කම්

අත්පත් කරගන්නා ලද පරිඝණක මෘදුකාංග හා මෙහෙයුම් පද්ධති අත්පත් කර ගැනීමට හා වැඩ කරගත හැකි තත්වයට පත්කිරීමට දරණු ලබන වියදම් ප්‍රාග්ධනිත කර ඇත. අස්පාශය වත්කම් ඒවායේ පිරිවැය අගයෙන් සමුච්චිත ක්‍රමක් ක්ෂය හෝ සමුච්චිත හානිකරණයෙන් අඩුකොට වාර්තා කර ඇත. මෙම පිරිවැය පහත පරිදි වත්කමේ ඵලදායී ජීවිතකාලය පුරා ක්‍රමක් ක්ෂය කරයි.

පරිඝණක මෘදුකාංග	අවුරුදු 03
-----------------	------------

පරිඝණක මෘදුකාංග හා මෙහෙයුම් පද්ධති නඩත්තු කිරීම සඳහා දරණ වියදම් වියදමක් ලෙස හඳුනා ගැනේ.

2.4.3. මූල්‍ය නොවන වත්කම් හානිකරණය

සෑම වාර්තාකරණ දිනයකදීම වත්කම්, හානිකරණය වීමේ සංඥාවක් ඇත්දැයි සමාගම තක්සේරු කරයි. යම් වත්කමක් සඳහා විවැනි සංඥාවක් ඇත්නම් සමාගම වතකමෙහි නැවත අයකරගත හැකි අගය ඇස්තමේන්තු කරයි. එකිනෙක වත්කමෙහි නැවත අයකරගත හැකි අගය ගණනය කිරීම අපහසු අවස්ථා වල සමාගම මුදල් උත්පාදන ඒකකයන් වල නැවත අගය කළ හැකි අගයන් ගණනය කරනු ලබයි.

වත්කම නැවත අයකරගත හැකි අගය වීම් සාධාරණ අගයට හෝ වත්කම භාවිතයේ ප්‍රකාලාභයන්ට වඩා අඩුවන විට වත්කම නැවත අයකරගත හැකි අගය දක්වා ක්ෂය කරනු ලබයි.

වත්කම නැවත අයකරගත හැකි අගයට වඩා වත්කමේ සාධාරණ අගය වැඩිවන විට එම වත්කම නැවත අගය කළ හැකි වටිනාකම දක්වා විස්තීරණ ආදායම් ප්‍රකාශනයට කපා හරිනු ලබයි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්

2018 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

2.5. මූල්‍ය වත්කම්

2.5.1. සමාගම මූලික හඳුනා ගැනීමේදී තම මූල්‍ය වත්කම් පහත පරිදි වර්ගීකරණය කරයි.

අ) කල්පිරීම තෙක් පවත්වා ගන්නා මූල්‍ය වත්කම්
ආ) ණය සහ ලැබිය යුතු දෑ

(අ) කල්පිරීම තෙක් පවත්වා ගන්නා මූල්‍ය වත්කම් සමාගම විසින් කල්පිරීම තෙක් රඳවා තබා ගැනීමේ අභිප්‍රායෙන් හා හැකියාවෙන් යුක්තව තබාගෙන ඇති නිශ්චිත හෝ ස්ථිර වූ ගෙවුම් වලින් සමන්විත ව්‍යුත්පන්න කල නොහැකි මූල්‍ය වත්කම් මේ නමින් හැඳින්වේ. කල්පිරීම තෙක් පවත්වා ගන්නා මූල්‍ය වත්කම් ජංගම වත්කම් යටතේ වර්ග කර ඇත.

(ආ) ණය හා ලැබිය යුතු දෑ

ව්‍යුත්පන්න කල නොහැකි මූල්‍ය වත්කම් වන ණය හා ලැබිය යුතු දෑ උපලබ්ධි වීමට නියමිත තක්සේරු කල වටිනාකම මත පදනම්ව වාර්තා කර ඇත.

ජංගම නොවන වත්කම් යටතේ දක්වා ඇති වාර්තා කරන දිනයේ සිට මාස 12 කට පසු උපලබ්ධි වීමට නියමිත ණය සහ ලැබිය යුතු දෑ හැර අනෙකුත් ණය හා ලැබිය යුතු දෑ ජංගම වත්කම් ලෙස වර්ගීකරණය කර ඇත. සමාගමේ ණය හා ලැබිය යුතු දෑ, ලැබිය යුතු සහනාධාර, වෙළඳ හා අනෙකුත් ලැබිය යුතු දෑ ප්‍රතිමුද්‍රා ගන්නා රාජ්‍ය බැඳුම්කර, ස්ථාවර තැන්පතු, පෙර ගෙවීම්, අත්තිකාරම්, තැන්පතු, සේවක ණය සහ වාර්තාකරණ දිනට මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ වලින් සමන්විත වේ.

2.5.2. හඳුනාගැනීම හා මූලික මැනීම

සමාගමේ ණය හා ලැබිය යුතු දෑ සහ තැන්පතු ඒවා ඇතිවූ දිනට මූලික වශයෙන් හඳුනාගැනේ. අනෙකුත් මූල්‍ය වත්කම් මුල්වරට හඳුනා ගැනීමේදී වෙළඳාම් සිදු වූ දිනට වනම්, සමාගම මූල්‍ය උපකරණයන්හි ගිවිසුම්ගත බැඳීමේ පාර්ශවයන් බවට පත් වූ දිනට හඳුනාගත යුතු මූල්‍ය වත්කමක් වශයෙන් අගය කරනුයේ සාධාරණ අගයට ලාභ හෝ අලාභ තුළින් සාධාරණ අගය යන වර්ගීකරණයට අයත් නොවන්නා වූ අයිතමයන්ට අදාළ අත්පත් කර ගැනීමට හෝ නිකුත් කිරීමට අදාළ කරගත හැකි ගනුදෙනු වල පිරිවැයට එකතුකල අගයයි. සමාගම විසින් විභි මූල්‍ය වත්කම් හඳුනා ගැනීම නවතා දමනුයේ මූල්‍ය වත්කම් තුළින් මුදල් ලැබීමට ඇති ගිවිසුම්ගත

බැඳීම කල්පිරීමකදී හෝ එම මූල්‍ය වත්කම් වලට අදාළ සියලු අවධානම් හා ප්‍රතිලාභයන් වෙනත් පාර්ශවයක් වෙත පරිවහන කරන අවස්ථාවකදීය.

2.5.3. පසුකාලීන මැනීම

(අ) කල්පිරීම තෙක් පවත්වා ගන්නා මූල්‍ය වත්කම් කල්පිරීම තෙක් පවත්වා ගන්නා මූල්‍ය වත්කම් සඵල පොළී අනුපාතිකය භාවිතා කර ක්ෂය වූ පිරිවැයෙන් හානිකරණයන් අඩු කළපසු අගයට අගය කරනු ලැබේ. අත්පත් කර ගැනීමේ වත්කම් හෝ අධිකාරයන් සහ ගනුදෙනු පිරිවැය මූල්‍ය වත්කමේ ක්‍රමක් ක්ෂය පිරිවැය ගණනයේ දී සලකා බලයි.

(ආ) ණය හා ලැබිය යුතු දෑ

මුල්වරට අගය කිරීමෙන් පසුව ණය හා අනෙකුත් ලැබිය යුතු දෑ සඵල පොළී අනුපාතිකය භාවිතා කර ක්‍රමක් ක්ෂය වූ පිරිවැයෙන් හානි කරණයෙන් අඩුකළ පසු අගයට වාර්තා කරයි.

2.5.4. මූල්‍ය වත්කම් හානිකරණය

ක්‍රමක් ක්ෂය පිරිවැයට පවත්වාගෙන යනු ලබන වත්කම්

සමාගම සෑම ගිණුම් වර්ෂයක් අවසානයේදී තම මූල්‍ය වත්කම් හානිකරණයට ලක් වී ඇති බවට සාක්ෂි තිබේද නැද්ද යන්න පිළිබඳව විමසා බැලිය යුතුය. මූල්‍ය වත්කමක් හානිකරණය කිරීම සහ එම හානිකරණ අලාභය දැරිය යුත්තේ මුල්වරට හඳුනා ගැනීමෙන් පසුව ඇති වූ එක් හේතුවක් (සිදුවීමක්) හෝ හේතු කිහිපයක් නිසා වූ බවට සාක්ෂි ඇත්නම් හා එම අලාභ සිදුවීමෙන් අනාගත මූල්‍ය ප්‍රවාහයන් මත ඇති වන්නා වූ බලපෑම විශ්වාසනීය ලෙස ආගණනය කළ හැකිනම් පමණි. ක්‍රමක් ක්ෂය වූ පිරිවැය මත පවත්වාගෙන යනු ලබන ණය හා ලැබිය යුතු දෑ වල හානිකරණ අලාභ හඳුනාගත යුත්තේ වත්කම් පවත්වාගෙන යන අගය හා එම වත්කමේ අනාගත මුදල් ප්‍රවාහයන් සඵලදායී පොළී අනුපාතය මත වට්ටම් කළ පසු අගය අතර ඇති වෙනසයි. (අනාගත මුදල් ප්‍රවාහයන් සැලකීමේදී දරණු නොලබන අනාගත අපේක්ෂිත අලාභ ඉවත් කරයි.) වත්කමේ පවත්වාගෙන යනු ලබන අගය හා කපාහල යුතු අගය අතර අලාභය විස්තීරණ ආදායම් ප්‍රකාශනය සඳහා හඳුනාගත යුතුය.

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්

2018 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

යම් හෙයකින් පසු කාල පරිච්ඡේදයේදී හානිකරණ අලාභය අඩු වුවහොත් එම අඩුවීම හානිකරණය හඳුනා ගැනීමෙන් පසු ඇති වූ කිසියම් සිදුවීමකට අදාළ කළ හැකි නම් පමණක් කලින් හඳුනාගත් හානිකරණ අලාභය ප්‍රත්‍යාවර්ථනය කළ හැකිය.

2.6. තොගය

තොගය (සෘජු හා මිශ්‍ර පොහොර) පිරිවැය අගයෙන් සහනාධාර අඩුකර දක්වා ඇත. පිරිවැය ගණනය කරනු ලබන්නේ පළමු ලබාගත් තොග පළමු බැහැර කිරීමේ ක්‍රමයටය. මිශ්‍ර පොහොර තොග පිරිවැය අමුද්‍රව්‍ය, සෘජු වේතන, අනෙකුත් සෘජු පිරිවැයන් හා නිෂ්පාදන පොදු කාර්ය පිරිවැයන්ගෙන් සමන්විත වේ. දේශීයව මිලදී ගත් පොහොර පිරිවැයට වාර්තා කර ඇත. සාමාන්‍ය ව්‍යාපාර කටයුතු වලදී විකිණීමට බලාපොරොත්තු වන මිලෙන් වියට අදාළ වියදම් අඩු කිරීමෙන් ශුද්ධ උපලබ්ධි අගය ගණනය කර තිබේ.

පාරිභෝගික ද්‍රව්‍ය හා ඇසුරුම් ද්‍රව්‍ය ඊට අදාළ පිරිවැය යටතේ දක්වා ඇත.

2.7. වෙළඳ ලැබිය යුතු දෑ

සාමාන්‍ය ව්‍යාපාර වකුය තුළ භාණ්ඩ විකිණීමෙන් ලැබිය යුතු මුදල් වෙළඳ ලැබිය යුතු දෑ වේ. ණය එකතු කිරීම සාමාන්‍ය මෙහෙයුම් ක්‍රියාවලිය තුලදී බලාපොරොත්තු වන අතර, ඒවා ජංගම වත්කම් ලෙස වර්ග කර ඇත. පළමු හඳුනාගැනීමේදී වෙළඳ ලැබිය යුතු ඉන්වොයිස් වටිනාකම වන සාධාරණ අගයට හඳුනාගැනේ. පසුව ඉන්වොයිස් අගයෙන් හානිකරණයන් අඩුකිරීමෙන් හඳුනාගැනේ.

සමාගම සෑම ගිණුම් කාල පරිච්ඡේදයක් අවසානයේදීම තම වෙළඳ ලැබිය යුතු දෑ හානිකරණයට ලක් වී තිබේද හැඳි යන්ත පිළිබඳ විමසා බලයි. සමාගමේ ණය එකතු කිරීම පිළිබඳ අතීත පුරුද්ද, ගෙවීම් ප්‍රමාද වීමේ දින ගණන උපරිමය දින 90ට වැඩිවීම යනාදිය හානිකරණය ගණනයේ දී සලකා බලයි. වෙළඳ ලැබිය යුතු දෑ හානිකරණය හා එම හානිකරණ අලාභය දැරිය යුත්තේ එම හානිකරණය පිළිබඳ සාක්ෂි ඇත්නම් පමණි. සියලුම වෙළඳ ලැබිය යුතු දෑ හානිකරණය සඳහා තනි තනිව සලකා බලයි.

වෙළඳ ලැබිය යුතු දෑ හානිකරණය නිර්ණය කිරීමේ පදනම හා ආකෘතිය පහත පරිදි වේ.

තනි තනිව ඇගයීමේ ක්‍රමයට හානිකරණය ගණනය කිරීම සඳහා පහත දැක්වෙන වෙළඳ ලැබිය යුතු දෑ තනි තනිව ආගණනය කර ඇත.

- I. විවිධ සේවා සමුපකාර සමිති
- II. ගොවිජන සේවා මධ්‍යස්ථාන
- III. බලයලත් නියෝජිතයින්
- IV. රාජ්‍ය ආයතන හා දෙපාර්තමේන්තු

2.8. මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ

මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනයේ දී අතැති මුදල්, ඉල්ලුම් තැන්පතු, අනෙකුත් මාස 03 අඩු කාලයකින් කල් පිරෙන ඉහළ ද්‍රවශීලතාවයකින් යුත් ආයෝජන, මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ ලෙස වර්ගීකරණය කෙරේ.

2.9. ප්‍රකාශන ප්‍රාග්ධනය

ශ්‍රී ලංකා රජයට හිකුත් කරන ලද සාමාන්‍ය කොටස් හිමිකම ලෙස වර්ගීකරණය කරයි.

2.10. මූල්‍ය වත්කම්

සමාගම මූල්‍ය වගකීම් අනෙකුත් මූල්‍ය වගකීම් ලෙස වර්ගීකරණය කර ඇත. සමාගමේ අනෙකුත් මූල්‍ය වගකීම් ලෙස ණය, වෙළඳ හා අනෙකුත් ගෙවිය යුතු දෑ සහ බැංකු අයිරා ඇතුලත් වේ. අනෙකුත් මූල්‍ය වගකීම් මූලිකවම සෘජුව වෙන්කර හැකි අනෙකුත් වියදම් සමග සාධාරණ අගයට හඳුනා ගනී. පසුව සවල පොළී අනුපාතිකය භාවිතා කරමින් හානිකරණ පිරිවැය මත පදනම්ව හඳුනාගනී. සමාගම ගිවිසුම් ප්‍රකාරව බැඳීම් ඉවත් කිරීමේදී, අවලංගු කිරීමකදී හෝ කල් ඉකුත්වීමකදී මූල්‍ය වගකීම් හඳුනා ගැනීම හවතා දමයි.

2.11. වෙළඳ හා අනෙකුත් ගෙවිය යුතු දෑ

සාමාන්‍ය ව්‍යාපාර කටයුතු වලදී භාණ්ඩ හා සේවා අත්පත් කර ගැනීම නිසා ඒවාට ගෙවීමට ඇති වූ බැඳියාව වෙළඳ හා අනෙකුත් ගෙවිය යුතු දෑ ලෙස වර්ග කරයි. ව්‍යාපාරයේ සාමාන්‍ය කටයුතු වලින් වෙළඳ හා අනෙකුත් ගෙවිය යුතු දෑ ජංගම වගකීම් ලෙස වර්ගීකරණය කරයි.

වෙළඳ හා අනෙකුත් ගෙවිය යුතු දෑ මූලිකව ඒවායේ ගණුදෙණු වටිනාකම වන සාධාරණ අගයට හඳුනා ගනී. පසුව මුදලෙහි කාලීන වටිනාකම වැදගත් නොවන විට සහ කෙටිකාලීනව ගෙවීමට බලාපොරොත්තු වන විට ඒවායේ නියමිත ඉන්වොයිස් වටිනාකමට හඳුනා ගනී.

2.12. ණය ගැණුම්

ණය ගැණුම් මූලිකව වාර්තා කළ ශුද්ධ ගණුදෙණු වටිනාකමට, සාධාරණ අගයට හඳුනා ගනී. පසුව

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්

2018 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

සඵල පොළී අනුපාතිකය භාවිතා කරමින් ක්‍රමයක් ක්ෂය වූ වටිනාකමට හඳුනා ගනී.

2.13. ණය ගැණුම් පිරිවැය

වර්ෂය තුළ ණය ගැණුම් පිරිවැය විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනයෙන් ගලපා ඇත.

2.14. රාජ්‍ය ප්‍රදාන

රාජ්‍ය ප්‍රදානයන් ලැබෙන බවට සෂ්මකට පත්විය හැකි තහවුරුවක් ලැබීමත්, සමාගම විසින් අදාළ කොන්දේසි සපුරන්නේ නම් රාජ්‍ය ප්‍රදාන ඒවායේ සාධාරණ අගයට හඳුනාගනී.

ආනයන වියදම් පියවීම සඳහා ලැබෙන සහනාධාර වලට අදාළ වියදම් වීම වියදම් දරනු ලබන්නා වූ කාල පරිච්ඡේදයේදී විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනයට හඳුනාගැනේ. දැනටමත් දරා ඇති ආනයන වියදම් සඳහා ලැබෙන සහනාධාර ඒවා ලැබීම පිළිබඳ සෂ්මකට පත්විය හැකි තහවුරුවක් ලැබේ නම් ලැබිය යුතු සහනාධාර ලෙස හඳුනාගැනේ.

දේපල, පිරිසත හා උපකරණ සඳහා ලැබුණු රාජ්‍ය ප්‍රදාන විලම්භිත රාජ්‍ය ප්‍රදාන ලෙස ජංගම නොවන වගකීම් වලට ඇතුලත් කර ඇත. ඒවා වත්කමේ අපේක්ෂිත ආශ්‍ර කාලය තුළ සරල මාර්ග ක්‍රමයට විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනයට හඳුනා ගනී.

2.15. වර්තමාන හා විලම්භිත බදු

කාල පරිච්ඡේදය සඳහා අදාළ බදු වියදම වර්තමාන බදු වියදම හා විලම්භිත බදු වියදමෙන් සමන්විත වේ. බදු වියදම විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනයට හඳුනාගනු ලබන්නේ ඒවා අනෙකුත් විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශයේ අයිතමයන් ලෙස හඳුනාගත් ප්‍රමාණය දක්වා පමණි.

වර්තමාන වසර සඳහා ආදායම් බදු වගකීම දේශීය ආදායම් පනතේ විධිවිධානයන්ට අනුකූලව ආදායම් බදු අධිකාරිය වෙත ගෙවීමට අපේක්ෂිත ප්‍රමාණය දක්වා හඳුනාගනු ලැබේ.

මූල්‍ය වාරතා වල වත්කම් හා වගකීම් වල ධාරණ අගයේ සහ බදු පදනම අනුව වත්කම් හා වගකීම් වල ධාරණ අගයේ ඇති වෙනස්වීම් මත විලම්භිත ආදායම් බදු හඳුනාගැනේ.

බදු සඳහා හඳුනාගත් සියලුම තාවකාලික වෙනස්වීම් මත විලම්භිත ආදායම් බදු වගකීම හඳුන්වා දී ඇත. එසේ නොවන්නේ ව්‍යාපාර සංයෝජනයක් නොවන ගණුදෙනුවකදී හා ගණුදෙනුව කරන අවස්ථාවේ දී

ගිණුම්කරණ ලාභයට හෝ බද්ධිට යටත් ලාභයට හෝ පාඩුවට බලනොපාන මූලිකව වත්කමක් හෝ වගකීමක් හෝ විලම්භිත බදු වගකීම සිදුවන අවස්ථාවේ දීය. වත්කම උපලබ්ධි වූ විට එකී වසර සඳහා බලපැවැත්වෙන්නා වූ බදු අනුපාතය පදනම් කරගෙන හා ප්‍රඥප්ති කල හෝ පසුව මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශන දිනය වන විට බලපැවැත්වෙන බදු හිති මත විලම්භිත ආදායම් බදු වගකීම හෝ වත්කම හඳුනාගනී.

ප්‍රවර්ධන ආදායම් බදු වගකීම් වලට එරෙහිව ප්‍රවර්ධන බදු වත්කම් හිලව් කිරීමට නෛතිකව පැනවූ අයිතියක් ඇත්නම් ද විලම්භිත ආදායම් බදු එකම අඩු බදු අයකරන ඒකකයට හෝ එකම බදු අධිකාරියට සම්බන්ධ නම්ද විලම්භිත ආදායම් බදු වත්කම් හා විලම්භිත ආදායම් බදු වගකීම් හිලව් කරනු ලැබේ.

2.16. සේවක ප්‍රතිලාභ

සමාගම අර්ථ ප්‍රතිලාභය හා නිර්වචනය කරන ලද දායක සැලසුම් දෙකම ඇත.

(අ) නිශ්චිත දායකත්ව සැලසුම්

නිශ්චිත දායකත්ව සැලසුම් පශ්චාත් සේවක ප්‍රතිලාභ සැලසුම් වන අතර, සමාගම විසින් ස්ථාවර දායකත්වයක් වෙතත් ආයතනයකට ඒ වෙනුවෙන් සපයයි. සමාගමට මෙම දායකත්වයන් සම්බන්ධයෙන් හා ඒවා ගෙවීම සම්බන්ධයෙන් තවදුරටත් හිතිමය හෝ වෙනත් ආකාරයක බැඳීමක් නොමැත.

සමාගම සේවක භාරකාර අරමුදල හා සේවා නියුක්තිකයන්ගේ භාර අරමුදල වෙනුවෙන් පිළිවෙලින් 15% හා 3% ප්‍රමාණයන් සේවක දළ වැටුපට අනුව ගෙවයි.

(ආ) නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලසුම්

නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලසුම් යනු පශ්චාත් සේවක ප්‍රතිලාභ සැලසුමකි. නිශ්චිත දායකත්ව සැලසුම් ගණයට අයත් නොවන මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශන දිනයට මූල්‍ය ප්‍රකාශනයන් තුළ නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සම්බන්ධයෙන් දක්වා ඇති වගකීම් හඳුනාගෙන ඇත්තේ එම නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලසුම් වගකීමෙහි වර්තමාන අගයයි. මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශන දිනට නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලසුම් වගකීම සුදුසුකමුලත් ජීවගණවරයෙකු ලවා පුරෝකථනය කරන ලද ඒකක බැර ක්‍රමය භාවිතා කරමින් තක්සේරු කර ඇත. ජීව ගණන තක්සේරු ක්‍රමය තුළ වට්ටම් අනුපාතිකය

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්

2018 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

සම්බන්ධව සිදුකරන උපකල්පනයන් සේවක වැටුප් වර්ධක අනුපාතිකයන් හා සේවකයන්ගේ ඉතිරි සේවා කාලය යන දෑ අන්තර්ගත වේ. මෙම සැලසුමෙහි පවත්නා දිගුකාලීන ස්වභාවය හේතු කොටගෙන තක්සේරු අගයන් තුළ සැලකිය යුතු අවිනිශ්චිතතාවයන් අන්තර්ගත වන අතර ඒවා වාර්තා වූ කාල පරිච්ඡේදයේ විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශයට හඳුනා ගැනේ.

එම වගකීම බාහිරව ආයෝජනය කර නොමැත.

(ඇ) කෙටිකාලීන සේවක ප්‍රතිලාභ

සේවකයන් විසින් සපයනු ලබන සේවයට ගෙවීමට බලාපොරොත්තු වන වටිනාකම වට්ටම් නොකර වාර්තා කරයි.

2.17. වෙන්කිරීම් හා අසම්භාව්‍ය වගකීම්

පසුගිය සිද්ධීන් නිසා ආර්ථික ප්‍රතිලාභ ගලා යාමක් හෝ එම ප්‍රමාණය ගැන සැහිලිකට පත්විය හැකි අකාරයෙන් ගණනය කළහැකි විට එම වගකීම පියවීම සඳහා හිතීමය හෝ වෙනත් ආකාරයක බැඳීමක් ඇත්නම් ඒවා මෙහෙයුම් වියදම් ලෙස හඳුනාගැනේ.

වාර්තා කරන දිනයේදී වෙන්කිරීමක් පියවීම සඳහා ඇති වර්තමාන බැඳීම හිවැරදිව සැහිලිකට පත්විය හැකි සාධක මත පදනම්ව අවධානම හා අසම්භාව්‍යතාවයන් ඇතුළත්ව වෙන්කිරීම සඳහා ගැනේ.

සියළුම අසම්භාව්‍ය වගකීම් මූල්‍ය වාර්තා සඳහා වන සටහන් තුළ දක්වා වාර්තා කර ඇති අතර ඒවා පියවීම සඳහා අවශ්‍ය වන ආර්ථික ප්‍රතිලාභයන් හෝ ප්‍රමාණය නිශ්චිත හෝ විශ්වාසදායක ලෙස මැන දැක්වීමක් කළ නොහැකි අසම්භාව්‍ය වගකීම් මූල්‍ය වාර්තා තුළ හඳුනා නොගන්නා අතර හෙලිදරව් කිරීමක් පමණක් සිදු කරනු ලබයි.

2.18. ආදායම් හඳුනා ගැනීම

ලැබිය යුතු හා ලැබුණු සහනාධාර වටිනාකම සහ භාණ්ඩ විකිණීමෙන් පෙන්නුම් කරන ලැබිය යුතු ප්‍රමාණයන්ය. එකතු කළ අගය මත බද්ද (ඒ. අ. බ.) හා ජාතිය ගොඩනැගීමේ බද්ද (ජා. ගො. බ.) අඩු කිරීමෙන් ආදායම් හඳුනා ගනී. අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභයන්ගේ ප්‍රමාණය නිශ්චිත හෝ විශ්වාස දායක ලෙස මැන දැක්වීමෙන් කළ

හැකි විම සමාගම ආදායම් හඳුනාගනී.

ආදායම හඳුනා ගැනීමේ ප්‍රධාන ආකාරයන් පහත පරිදි වේ.

(අ) පොහොර විකිණීම

සමාගම සෘජු සහ මිශ්‍ර පොහොර ආනයනය කර තොග හා සිල්ලර වශයෙන් විකිණීම කරයි. භාණ්ඩ සම්බන්ධ ප්‍රධාන අවදානම් සහ ප්‍රතිලාභ පාරිභෝගිකයාට මාරුවෙන අවස්ථාවේදී එනම්, ගබඩාවෙන් භාණ්ඩ නිකුත් කරනු ලබන අවස්ථාවේදී ආදායම හඳුනා ගනී.

(ආ) පොළී ආදායම

සඵල පොළී අනුපාතිකය භාවිතා කර පොළී අවදානම හඳුනා ගනී.

(ඇ) කුලී ආදායම

කල්බදු ගිවිසුමට අනුව උපචිත පදනමට කුලී ආදායම හඳුනා ගනී.

(ඈ) දේපල, පිරිසත හා උපකරණ ඉවත් කිරීමේ ලාභ හා පාඩු

දේපල, පිරිසත හා උපකරණ වල ධාරණ අගවත් ඉවත් කිරීමෙන් ලැබෙන වටිනාකමත් සන්සන්දනය කර විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශයට ලාභය හෝ පාඩුව හඳුනා ගනී.

(ඉ) අනෙකුත් ආදායම්

අනෙකුත් ආදායම් උපචිත පදනම මත හඳුනා ගැනේ.

2.19. වියදම්

වාර්තා කරන කාල පරිච්ඡේදයේ ලාභය ගණනය කිරීමේදී මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් සඳහා දායක වූ සියළුම වියදම් සලකා බලයි.

2.20. ශේෂ පත්‍ර දිනයෙන් පසු වියදම්

ශේෂ පත්‍ර දිනයෙන් පසු සිදු වූ සියළුම වැදගත් සිද්ධීන් සලකා බලා අවශ්‍ය අවස්ථා වල කරන ලද ගැලපීම් හෝ අනාවරණයන් මෙම ප්‍රකාශනය සඳහා වන සටහන් වල දක්වා ඇත.

2.21. වගකීම්

වාර්තාකරණ දිනය මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල හඳුනාගත යුතු හා ගැලපිය යුතු සියලුම වගකීම් මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා වන සටහන් තුළ දක්වා ඇත.

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්

2018 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

2.22. වැදගත් ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තු හා උපකල්පන

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී කළමනාකාරිත්වය විසින් වත්කම්, වගකීම්, ආදායම්, වියදම් මැනීම සඳහා පවතින තොරතුරු විනිශ්චය කිරීම, ඇස්තමේන්තු සකස් කිරීම සහ උපකල්පනයන් සිදු කරයි.

2.22.1. පහත දැක්වෙන ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති අනුගමනය කිරීමේ දී විශේෂ විනිශ්චයන් කරනු ලබන අතර ඒවා මූල්‍ය වාර්තා වලට විශේෂිත බලපෑමක් ඇති කරයි.

(අ) විලම්භිත බදු වත්කම් හඳුනා ගැනීම

විලම්භිත බදු වත්කම් භාවිතා කළ හැකි අනාගත බදුවන ආදායමේ තක්සේරුව මත විලම්භිත බදු වත්කම් ප්‍රමාණය තීරණය වේ.

2.22.2. වත්කම්, වගකීම්, ආදායම් සහ වියදම් හඳුනා ගැනීමේදී සහ මැණීමේදී විශේෂිත බලපෑමක් කරන ඇස්තමේන්තු සහ හිගමනයන් පහත පරිදි වේ.

(අ) ක්ෂය කළ හැකි වත්කම් ඵලදායී ජීව කාලය

අපේක්ෂිත භාවිතය මත කළමනාකාරිත්වය විසින් සෑම වාර්තාකරණ දිනයකටම ක්ෂය කලහැකි වත්කම් වල ඵලදායී ජීවකාලය පිළිබඳව වන ඇස්තමේන්තු හැඩත විමසා බලයි. තාක්ෂණික යල්පැහීම් හේතුකොට ගෙන ඇස්තමේන්තු වල සිදුවන අවිනිශ්චිතතාවයන් හිසා මෘදුකාංග සහ තොරතුරු තාක්ෂණ වල ඵලදායී ජීවකාලය පිළිබඳ වෙනස් වීම් සිදුවිය හැක.

(ආ) විශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලසුම්

ආයු ගණක පදනම මත භාවිතා කළ සාධක රාශියකගේ හිගමනයන් මත විශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලසුම්වල වර්තමාන අගය රඳා පවතී. මෙම

උපකල්පනයන් සහ වට්ටම් අනුපාතය භාවිතා කරමින් ශුද්ධ පිරිවැය හා බැඳීම තීරණය කරයි.

2.23. හිකුත් කර ඇතිමුත් ක්‍රියාත්මක නොවූ ප්‍රමිත

විස්තරාත්මකව විමර්ශනය කරන තෙක් පහත සඳහන් නව ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරීන්ගේ ආයතනය මගින් හිකුත් කොට ඇතිමුත් 2018.03.31 වර්ෂය තුළ ගිණුම් පිළියෙල කිරීමේදී ගැලපීම් කර නොමැත.

- I. හඳුනාගැනීම හා මැනීම මූල්‍ය මෙවලම් සම්බන්ධයෙන් පවතින ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත 39 වෙනුවට 2014 වර්ෂයේ දී (ශ්‍රී. ල. මු. වා. ප්‍ර. 9) හිකුත් කර ඇති (ශ්‍රී. ල. මු. වා. ප්‍ර. 9) මූල්‍ය වත්කම් නානිකරණය ගණනය කිරීම සඳහා අපේක්ෂා ණය පාඩු ආකෘතියද ඇතුලත්ව මූල්‍ය මෙවලම් වර්ගීකරණය හා මැනීම පිළිබඳව සහ නව මාසාන්ත හෙඩ් මූල්‍ය අවශ්‍යතාවයන් පිළිබඳ මගපෙන්වීම් ශ්‍රී. ල. මු. වා. ප්‍ර. 9 බලාත්මක කිරීමේ දිනය 2019 ජනවාරි 01 දින වේ.
- II. ශ්‍රී. ල. ගි. ප්‍ර. 15 - කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ගේ ගිවිසුම් වලින් ලබන ආදායම ශ්‍රී. ල. ගි. ප්‍ර. 15 ස්ථාපනය කරනු ලැබූයේ ආදායම කොපමණ ප්‍රමාණයක් හා පරිපූර්ණ වශයෙන් මොන අස්ථාවේ ආදායම පිළිගන්නේද යනවග තීරණය කිරීම සඳහා විය පවත්නා ආදායම් හඳුනා ගැනීමේ මගපෙන්වීම වෙනුවට ප්‍රතිශ්ඨාපනය වේ. ශ්‍රී. ල. ගි. ප්‍ර. 18 ආදායම් සහ ශ්‍රී. ල. ගි. ප්‍ර. 11 ඉදිකිරීම් කොන්ත්‍රාත් ශ්‍රී. ල. ගි. ප්‍ර. 15 ද ඇත්ඵව 2018 ජනවාරි 01 දින හෝ ඊට පසුව වාර්ෂික වාර්තා කරන කාලය සඳහා බල පැවැත්වේ. ශ්‍රී. ල. ගි. ප්‍ර. 15 - 19 යෙදීමෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනයට ඇති විය හැකි බලපෑම් සමාගම විසින් තක්සේරු කරයි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්

2018 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

ප්‍රකාශ කිරීම ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලින්

3 අයහාරය		2018	2017
දළ අයහාරය		3,403,350,136	2,371,637,211
අඩුකළා - ජාතිය ගොඩනැගීමේ බදු		(29,360,146)	(20,999,226)
පොහොර විකුණුම්		3,373,989,990	2,350,637,985
<hr/>			
4 විකුණුම් පිරිවැය			
ලැණුම්	4.1	3,389,498,451	1,980,402,161
සෘජු වියදම්	4.2	138,097,203	1,937,661,679
නිෂ්පාදන පිරිවැය		3,527,595,654	3,918,063,840
ආරම්භක තොගය		2,019,342,735	220,891,103
අවසන් තොගය		(2,204,445,462)	(2,019,342,735)
		3,342,492,927	2,119,612,208
<hr/>			
4.1 ගැණුම්			
ආනයන පොහොර වටිනාකම්		2,823,029,448	1,612,552,878
රක්ෂණය		584,902	966,811
තීරුබදු හා තීරුබදු අධිකාරය		7,345.00	-
වරාය හා ගැවන්තොටුපොළ සංවර්ධන බදු		213,029,588	121,844,663
විවිධ වියදම් (ශ්‍රී ලංකා වරාය අධිකාරිය)		1,596,887	2,291,766.00
හැවි පරිහරණ ගාස්තු		743,066	967,916
ගොඩබෑමේ වියදම්		5,171,650	3,139,131
නිෂ්පාදන වියදම්		46,355,218	26,206,731
තීරුබදු වියදම්		221,941	5,330,243
නියැදි පරීක්ෂණ ගාස්තු		2,947,887	2,022,051
ප්‍රවාහන හා පරිහරණ ගාස්තු		41,903,952	24,273,162
ණයවූ ලිපි ගාස්තු		7,853,594	6,081,724
බැංකු ගාස්තු		125,715	97,344
දේශීය ගැණුම්		170,011,960	29,588,355
ඇසුරුම් ද්‍රව්‍ය වියදම්		17,755,964	16,273,076
ඇප ගාස්තු		(50,504)	1,492,843
දේශීය නියෝජිත කොමිස්		-	536,248
විනිමය ලාභ/අලාභ		58,209,838	126,737,219
		3,389,498,451	1,980,402,161
<hr/>			
4.2 සෘජු වියදම්			
මිශ්‍රණ ගාස්තු		5,719,458	8,409,018
හැසිරවීමේ වියදම්		56,758,287	32,407,242
කම්කරු ගාස්තු		9,783,922	7,001,000
ප්‍රවාහන වියදම් (දිස්ත්‍රික් පොහොර ගබඩා)		66,356,192	60,384,773
වෙළඳ තොග අතිරික්ත / හිඟය		(513,827)	(16,984)
තොග හුවමාරුව ගැලපීම		(6,829)	1,829,476,629
		138,097,203	1,937,661,679

වරහන් තුළ අගයන් වලින් අඩුකිරීම් පෙන්වුම් කෙරේ

අංක 5 සිට 24 දක්වා පිටුව දක්වා ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති හා සටහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල සංකලිත කොටසක් වශයෙන් සැලකිය යුතුයි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්

2018 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

ප්‍රකාශ කිරීම ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලින්

5 අනෙකුත් මෙහෙයුම් ආදායම්	2018	2017
ලද මුදල් ආදායම්	2,452,534	1,394,553
සංචාරක බංගලා ආදායම්	2,547,325	2,169,788
කඩිනම් හිඟකාශන ආදායම්	18,470,060	18,107,815
පොලිත්ති පොහොර මළු විකිණීමේ ආදායම්	3,492,469	1,924,446
ආපසු නොගෙවන ටෙන්ඩර් තැන්පතු ආදායම්	2,808,375	653,500
රජය ප්‍රදාන ක්‍රමිකය	-	2,889,117
කුලී ආදායම්	261,957	957,207
දේපල, පිරිසහ හා උපකරණ විකිණීමේ ලාභ	(85,196)	601,448
ප්‍රවාහන ඉපයුම්	542,840	213,762
කාර්ය සාධන බැඳුම්කර සඳහා හිමිකම	14,455,980	-
රසායනාගාර පරීක්ෂණ ආදායම්	483,591	99,150
අනෙකුත් ආදායම්	-	78,789
වගාවෙන් ලද ආදායම	10,434	7,250
	45,440,368	29,096,825

6 පරිපාලන වියදම්	2018	2017
අධ්‍යක්ෂ පාරිශ්‍රමික	3,358,311	3,559,542
වාහන හඬක්කු සහාපති හා අධ්‍යක්ෂ	722,435	1,070,449
දුරකථන, ටෙලෙක්ස් සහ කේබල් - සහාපති හා අධ්‍යක්ෂ	423,509	375,728
ලේකම් ගාස්තු	176,400	95,075
වැටුප් විධායක	38,830,993	33,997,004
වැටුප් විධායක නොවන	141,937,457	153,756,286
අතිකාල දීමනා	19,727,938	22,689,094
ගමන් වියදම් හා වැපීම් දීමනා	3,110,758	2,916,796
සේවක අර්ථසාධක අරමුදල්	23,812,387	24,486,732
සේවක භාරකාර අරමුදල්	4,762,477	4,897,348
රාජ්‍ය විශ්‍රාම වැටුප්	-	17,030
කළමනාකරුවන් සඳහා ඉන්ධන දීමනා	3,562,117	2,682,748
ක්ෂේත්‍ර නිලධාරීන් සඳහා ඉන්ධන දීමනා	1,876,583	1,264,654
තේ සහ දුටු දීමනා	7,904,123	6,530,438
වාර්ෂික ප්‍රසාද දීමනා	4,917,713	5,198,063
වෛද්‍ය නිවාඩු සඳහා ගෙවීම්	9,482,156	8,748,312
කොන්ත්‍රාත් සේවක වැටුප්	6,071,526	4,642,829
පුහුණු හා ශිෂ්‍යත්ව	1,808,023	223,261
සතිඅන්ත දීමනා	1,114,312	506,207
සේවක වන්දි	188,808	-
වෛද්‍ය වියදම්	7,120	5,204
නිල ඇඳුම් සහ වෛද්‍ය දීමනා	3,579,599	3,037,079
වෛද්‍ය රක්ෂණය	10,346,672	7,574,409
අනෙකුත් දීමනා	246,600	117,600
සේවක තක්සේරු වියදම්	394,500	29,740

වරහන් තුළ අගයන් වලින් අඩුකිරීම් පෙන්නුම් කෙරේ

අංක 5 සිට 24 දක්වා පිටුව දක්වා ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති හා සටහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල සංකලිත කොටසක් වශයෙන් සැලකිය යුතුයි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්

2018 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

ප්‍රකාශ කිරීම සිදු ලංකා රුපියල්වලින්

	2018	2017
සේවක ප්‍රවාහන	1,730,325	1,725,700
වාර්ෂික දිරි දීමනා	41,198,640	10,335,177
සේවක සුභසාධන	2,282,645	1,252,444
විනෝදාස්වාද	566,544	337,584
විදුලිය	5,932,479	5,316,112
දුරකථන, ටෙලෙක්ස් සහ කේබල්	9,034,473	6,252,956
ගිනි රක්ෂණය	649,229	319,746
ආදායම් බලපත්‍ර හා වාහන රක්ෂණය	955,578	1,334,410
මාර්ගස්ථ මුදල් හා ප්‍රේෂණ මුදල්	284,972	137,229
තැපැල් ගාස්තු	636,828	752,892
මුද්‍රණ හා ලිපිද්‍රව්‍ය	4,243,200	3,426,202
සඟරා හා පොත්පත්	50,789	105,260
කාර්යාල උපකරණ නඩත්තු විශදම්	752,093	408,251
පාපැදි නඩත්තු	10,865	18,920
කාර්යාල විශදම්	2,164,277	1,128,870
වාහන ධාවන විශදම්	6,925,390	6,245,563
වාහන නඩත්තුව	6,496,431	7,193,522
ජල බිල්පත්	1,849,833	1,690,714
හිතීමය ගාස්තු	1,557,187	2,306,282
ආරක්ෂණ විශදම්	30,676,852	28,512,339
රසායනාගාර උපකරණ නඩත්තු	210,971	441,800
යන්ත්‍ර හා උපකරණ නඩත්තු	547,515	734,969
ගොඩනැගිලි නඩත්තු	2,704,617	2,749,685
පර්යේෂණ හා සංවර්ධන විශදම්	15,000	-
කාර්යාල හා ගෘහභාණ්ඩ නඩත්තු	52,980	41,680
පොදු දැන්වීම් විශදම්	4,935,720	2,534,774
අභ්‍යන්තර මාර්ග ඉදිකිරීම්	-	-
පරිඝණක හා උපාංග නඩත්තු විශදම්	798,829	685,239
වරිපනම් හා නිවාස කුලී	4,255,434	2,253,824
පාරිභෝගික වෙන්කිරීම්	(8,353,908)	-
ක්ෂය	51,122,640	50,069,487
අස්පෘශ්‍ය වත්කම් ක්‍රමක්ෂය	-	79,667
විගණන ගිස්තු	493,300	400,000
ශේෂය ප/ගෙ	463,144,246	427,212,924

වරහන් තුළ අගයන් වලින් අඩුකිරීම් පෙන්වුම් කෙරේ

අංක 5 සිට 24 දක්වා පිටුව දක්වා ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති හා සටහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල සංකලිත කොටසක් වශයෙන් සැලකිය යුතුයි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්

2018 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

ප්‍රකාශ කිරීම ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලින්

	2018	2017
විගණන නොවන ගාස්තු	88,500	182,988
විගණන සම්බන්ධිත ගාස්තු	8,744	10,000
උපදේශන වියදම්	274,854	2,477,903
වැඩිහල උපකරණ හඬක්කු	31,986	32,198
සනීපාරක්ෂන පහසුකම්	3,252,715	2,724,794
වාහන කුලී වියදම්	4,599,372	4,681,868
සංචාරක බංගලා වියදම්	98,581	1,745,509
අනෙකුත් උපකරණ වියදම්	388,785	571,997
පාරිභෝගික වියදම් සඳහා වෙන්කිරීම්	-	11,001,717
බැංකු ගාස්තු	639,700	756,870
කපාහැරීම් / අයකිරීම්	-	211,793
ක්‍රීඩා උපකරණ හඬක්කු	12,400	20,050
අධි / උණ පුණරාවර්තන වියදම්	(1,122)	(9,715,978)
සංචාරක බංගලා වියදම්	130,349	181,429
උද්‍යාන අලංකරණ වියදම්	2,906,217	2,088,196
පරිත්‍යාග සහ පුණ්‍යාධාර	-	228,128
ස්වාභාවික ආපදා වියදම්	40,000	70,000
රසායනාගාර ගොඩනැගිලි වියදම්	2,953	25,632
රසායනාගාර වියදම්	166,630	743,510
රසායනාගාර උපකරණ වියදම්	24,626	26,662
ලිපාපදිංචි ගාස්තු	138,962.50	211,943
	475,948,499	445,490,133
7 බෙදාහැරීමේ වියදම්		
ප්‍රචාරණ හා දැන්වීම්	13,195,601	19,531,125
බොල්ණය කපා හැරීම්	-	449,212
වෙළඳ හා ලැබිය යුතු දෑ භාහිරකරණය	936,100	
විකුණුම් කොමිස්	2,615,840	510,257
ආයතනික සමාජ වගකීම්	71,863	
	16,819,404	20,490,594

වරහන් තුළ අගයන් වලින් අඩුකිරීම් පෙන්වුම් කෙරේ

අංක 5 සිට 24 දක්වා පිටුව දක්වා ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති හා සටහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල සංකලිත කොටසක් වශයෙන් සැලකිය යුතුයි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්

2018 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

ප්‍රකාශ කිරීම ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලින්

8	ශුද්ධ මූල්‍ය ආදායම්	2018	2017	
	පොළී ආදායම්			
	ස්ථාවර තැන්පතු හා ආයෝජන පොළී	454,076,457	331,646,228	
	සේවක ණය පොළී	1,884,058	1,890,314	
		455,960,515	333,536,542	
	පොළී වියදම්			
	බැංකු අයිරා පොළී	(783,920)	126,125	
		(783,920)	126,125	
		455,176,595	333,662,668	
	9 ආදායම් බදු			
	වර්තමාන බදු වියදම	9.1	82,984,814	44,011,949
	අතිරික්ත / උණ වෙන්කිරීම් ගැලපීම		10,651,829	3,282,202
	විලම්භිත බදු ගාස්තු	24	(29,754,455)	(59,081,641)
			63,882,188	(11,787,490)
	9.1 ගිණුම්කරණ ලාභය හා වර්තමාන බදු වියදම් සැසඳීම			
	බදු පෙර ගිණුම්කරණ ලාභය	39,346,123	127,804,541	
	ව්‍යාපාර නොවන ආදායම්	(455,875,319)	(349,659,809)	
	ඉඩදෙනු නොලබන අයිතමයන්ගේ වකතුව	46,633,055	56,883,387	
	ඉඩදෙනු ලබන අයිතමයන්ගේ වකතුව	(26,654,285)	(24,613,281)	
	බදු ගලපන ලාභය	(396,550,426)	(189,585,161)	
	අනෙකුත් මූලාශ්‍ර වලින් ලද ලාභය	455,960,515	346,770,691	
	මුළු ව්‍යවස්ථාපිත ආදායම්	455,960,515	157,185,531	
	අලාභ හිමිකම්	(159,586,180)	-	
	තක්සේරු කළ ආදායම	296,374,335	157,185,531	
	ව්‍යවස්ථාපිත බදුකරණ ප්‍රතිශතය 28%	82,984,814	44,011,949	
	වර්තමාන බදු වියදම	82,984,814	44,011,949	
	සාමාන්‍ය ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වර්තමාන බදු වියදම	82,984,814	44,011,949	
	බදු අලාභය			
	ඉදිරියට ගෙන ආ අලාභය	72,847,371	-	
	අලාභ ගැලපීම	(13,683,361)	-	
	පෙන්නුම් කළ දළ අලාභය	396,550,426	189,585,161	
	දැරූ අලාභය	(159,586,180)	(116,737,790)	
	බදු අලාභය ඉ/ගෙ	296,128,256	72,847,371	

වරහන් තුළ අගයන් වලින් අඩුකිරීම් පෙන්නුම් කෙරේ

අංක 5 සිට 24 දක්වා පිටුව දක්වා ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති හා සටහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල සංකලිත කොටසක් වශයෙන් සැලකිය යුතුයි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්

2018 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

ප්‍රකාශ කිරීම ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලින්

10 කොටසක මූලික ඉපයුම් / ලාභාංශ ඉපයුම්	2018	2017
10.1 කොටසක මූලික ඉපයුම්		
සාමාන්‍ය කොටස් හිමියන් සඳහා වූ ශුද්ධ ලාභය	(24,536,064)	139,592,032
සාමාන්‍ය කොටස් වල බරතැබූ සාමාන්‍ය අගය	50,245,608	50,245,608
කොටසක ඉපයුම්	(0.49)	2.78
<p>කොටසක මූලික ඉපයුම් ගණනය කර ඇත්තේ සාමාන්‍ය කොටස් හිමියන්ට අදාළ වර්ෂයේ ලාභය වර්ෂය තුළ බරතැබූ සාමාන්‍ය කොටස් වලිනි.</p>		
10.2 කොටසක ලාභාංශ ඉපයුම්		
ලාභාංශ ගෙවීම් ලේඛන	(7,360,819)	41,877,610
සාමාන්‍ය කොටස් ගණන	50,245,608	50,245,608
කොටසක ඉපයුම්	(0.15)	0.83

වරහන් තුළ අගයන් වලින් අඩුකිරීම් පෙන්නුම් කෙරේ

අංක 5 සිට 24 දක්වා පිටුව දක්වා ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති හා සටහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල සංකලිත කොටසක් වශයෙන් සැලකිය යුතුයි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්

2018 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

ප්‍රකාශ කිරීම සූ ලංකා රුපියල්වලින්

11 දේපල, පිරිසහ හා උපකරණ					
පිරිවැය	2017 අප්‍රේල් 01	වර්ෂය තුළ එකතුකිරීම්	ඉවත් කිරීම්	ගැලපීම්	2018 මාර්තු 31
ඉඩම්	1,720,000,000	-	-	-	1,720,000,000
ජෛව සම්පත්	2,086,200	-	-	-	2,086,200
ගොඩනැගිලි	881,326,178	-	-	-	881,326,178
යන්ත්‍ර හා උපකරණ	12,080,899	2,351,778	-	37,500	14,470,177
මෝටර් රථ	59,070,850	-	-	-	59,070,850
කාර්යාල ගෘහ භාණ්ඩ	21,863,737	262,988	-	(1,059,400)	21,067,325
කාර්යාල උපකරණ	8,298,688	408,740	(16,800)	(147,100)	8,543,528
පරිඝණක උපාංග	8,899,654	2,215,608	-	-	11,115,262
අනෙකුත්	19,680,675	70,739	(8,800)	(10,298)	19,732,316
එකතුව	2,733,306,881	5,309,853	(25,600)	(1,179,298)	2,737,411,836

ක්ෂය	2017 අප්‍රේල් 01	වර්ෂය තුළ එකතුකිරීම්	ඉවත් කිරීම්	ගැලපීම්	2018 මාර්තු 31
ගොඩනැගිලි	27,715,900	27,815,519	-	-	55,531,419
යන්ත්‍ර හා උපකරණ	1,332,469	2,410,787	-	-	3,743,256
මෝටර් රථ	11,467,758	11,814,170	-	-	23,281,928
කාර්යාල ගෘහභාණ්ඩ	4,458,756	3,814,994	-	(61,047)	8,212,703
කාර්යාල උපකරණ	2,013,276	1,712,269	(5,600)	(29,150)	3,690,796
පරිඝණක උපාංග	1,563,071	2,146,922	-	-	3,709,993
අනෙකුත්	1,518,257	1,407,977	(2,933)	(9,867)	2,913,434
එකතුව	50,069,487	51,122,638	(8,533)	(100,063)	101,083,529

ලියාපතල අගය	2018	2017
ඉඩම්	1,720,000,000	1,720,000,000
ජෛව සම්පත්	2,086,200	2,086,200
ගොඩනැගිලි	825,794,759	853,610,278
යන්ත්‍ර හා උපකරණ	10,726,921	10,748,430
මෝටර් රථ	35,788,923	47,603,092
කාර්යාල ගෘහභාණ්ඩ	12,854,622	17,404,981
කාර්යාල උපකරණ	4,852,732	6,285,412
පරිඝණක උපාංග	7,405,269	7,336,583
අනෙකුත්	16,818,882	18,162,418
එකතුව	2,636,328,307	2,683,237,394

හිඳුරක්ගොඩ, අකුරැස්ස, මාතලේ, කුරුණෑගල, නුවර එළිය, කෑගල්ල, මැදවව්විය, කුරුවිට, දොඩම්ගොඩ, මතුගම, කොත්ගල සහ විරවිල පිහිටි දිස්ත්‍රික් පොහොර ගබඩාවල සමහර ඉඩම් හා ගොඩනැගිලිවල හිමිකාරත්වය හෝ විවැනි වත්කම්වල කල්බදු ක්‍රමය පැහැදිලි නැත. වර්තමානයේ මෙම වත්කම් හිතසානුකූල හිමිකම් පැවරීම සඳහා ගිවිසුම් සැකසීම් කටයුතු කරමින් සිටින බව සමාගම පවසයි.

වරහන් තුළ අගයන් වලින් අඩුකිරීම් පෙන්නුම් කෙරේ

අංක 5 සිට 24 දක්වා පිටුව දක්වා ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති හා සටහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල සංකලිත කොටසක් වශයෙන් සැලකිය යුතුයි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්

2018 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

ප්‍රකාශ කිරීම ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලින්

12	ප්‍රාග්ධන නොතිම් වැඩ	2017 අප්‍රේල් 01	දරණ ලද වියදම්	ප්‍රාග්ධනිත අගය	2018 මාර්තු 31
	කතරගම සංචාරක බංගලාව	676,730	-	-	676,730
	පරිඝණක මෘදුකාංග පද්ධතිය	21,284,007	355,378	-	21,639,385
		21,960,737	355,378	-	22,316,114

2016 පෙබරවාරි 26 දින පැවති අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීමේ දී කතරගම බංගලාව ඉදිකිරීම් කාවකාලිකව හැවිහීමට එම මණ්ඩලය තීරණය කර තිබේ.

13	අස්පාශ්‍ය වත්කම්			
	පිරිවැය	2017 අප්‍රේල් 01	එකතු කිරීම් බැහැර කිරීම්	31 මාර්තු 2018
	පරිඝණක මෘදුකාංග	1,044,901	(1,044,901)	-
		1,044,901	(1,044,901)	-
	ක්ෂය කිරීම	2017 අප්‍රේල් 01	එකතු කිරීම් බැහැර කිරීම්	31 මාර්තු 2018
	පරිඝණක මෘදුකාංග	1,044,901	(1,044,901)	-
		1,044,901	(1,044,901)	-
	ලියාපල අගය			
	පරිඝණක මෘදුකාංග		-	-

14	සෘජු පොහොර	2017	2016
	මිශ්‍ර පොහොර	2,204,445,462	2,019,342,735
	පාරිභෝගික තොග	7,822,104	7,643,053
	ඇසුරුම් ද්‍රව්‍ය	19,739,056	18,364,762
		2,232,006,622	2,045,350,550
	හානිකරණය සඳහා වෙන්කිරීම්	(2,014,431)	(2,014,431)
		2,229,992,191	2,043,336,119

වරහන් තුළ අගයන් වලින් අඩුකිරීම් පෙන්නුම් කෙරේ

අංක 5 සිට 24 දක්වා පිටුව දක්වා ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති හා සටහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල සංකලිත කොටසක් වශයෙන් සැලකිය යුතුයි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්

2018 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

ප්‍රකාශ කිරීමේ ශ්‍රී ලංකා රෙජියුලේටරි

15 වෙළඳ හා අනෙකුත් ලැබිය යුතු දෑ		2018	2017
වෙළඳ ලැබිය යුතු දෑ	15.1	320,655,396	278,395,589
භාහිරකරණය සඳහා වෙන්කිරීම්		(88,501,355)	(87,565,255)
		232,154,042	190,830,334
අනෙකුත් ලැබිය යුතු දෑ	15.2	18,979,343,821	26,502,541,060
		19,211,497,863	26,693,371,394
15.1 වෙළඳ ලැබිය යුතු දෑ			
රජයේ දෙපාර්තමේන්තු		122,923,054	137,787,111
විකුණුම් උණනා		131,562	60,199
ගොවිජන සේවා මධ්‍යස්ථාන		10,470,121	1,213,375
බලශක්ති නියෝජිත		187,000,399	139,247,913
විවිධ සේවා සමුපකාර සමිති		130,260	86,991
		320,655,396	278,395,589
වයස් කාණ්ඩ අනුව වෙළඳ ලැබීම් පහත පරිදි වේ.			
මාස 3ක් දක්වා		190,654,135	12,773,780
වර්ෂ එකකට වඩා වැඩි (1)		43,592,390	179,212,938
වසර දහයකට වැඩි (10)		86,408,871	86,408,871
		320,655,396	278,395,589

වෙළඳ ලැබිය යුතු දෑ භාහිරකරණය විශ්ලේෂණය කර ඇත. විශේෂ වූ වෙළඳ ලැබිය යුතු දෑ සඳහා ප්‍රතිපාදන සකසා ඇත්තේ සටහන් අංක 2.11 ට අනුවය.

15.2 අනෙකුත් ලැබිය යුතු දෑ			
මහා භාණ්ඩාගාරයෙන් සහනාධාර		18,917,610,958	26,465,639,758
ශ්‍රී ලංකා වරාය අධිකාරිය		(2,477)	17,190
මාර්ග සංවර්ධන අධිකාරිය		12,600,000	12,600,000
අනෙකුත් (සටහන් 1)		35,831,966	16,491,178
තැන්පතු		2,642,130	595,368
රඳවා ගැනීමේ බදු ලැබීම්		2,921,207	-
අත්තිකාරම් හා ඉදිරියට කළ ගෙවීම්		7,740,037	7,197,566
		18,979,343,821	26,502,541,060

සටහන : 2015/16 මුදල් වර්ෂයේදී පොතුවිල් ප්‍රාදේශීය පොහොර ගබඩාවේ රු.9,984,313.21 ක මුළු තොග උණනාවලයක් හඳුනාගෙන ඇති අතර එම උණනාවලයේ ප්‍රමාණය මූල්‍ය ප්‍රකාශනයන්හි ශුද්ධ අයකර ගැනීම් වලට ගැලපීම් සිදුකර ඇත. එසේ වුවද මුදල් වර්ෂයෙන් පසුව අභ්‍යන්තර විගණන අංශය මගින් සිදු කරන ලද විමර්ශන වලදී අනාවරණය වී ඇත්තේ 2015/16 මුදල් වර්ෂයට පෙරදීද ඇතැම් අක්‍රමික ගණුදෙණු සිදුවී ඇති බවය. පසුව තහවුරු වී ඇත්තේ මුළු වටිනාකම රු. 7,934,279ක බඩු තොග සාවද්‍ය පරිහරණයක් මගින් තොග උණනාවලයක් / අලාභයක් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන අත්සන් තබන දින වන විට සිදුවී ඇති බවය. මෙය මුදලක් නොවන බැවින් හා තවදුරටත් විමර්ශන කටයුත්තක් සිදුවන බැවින් අලාභ හෝ උණනාවලය 2015/16 මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට හඳුනාගෙන නොමැත.

වරහන් තුළ අගයන් වලින් අඩුකිරීම් පෙන්වුම් කෙරේ

අංක 5 සිට 24 දක්වා පිටුව දක්වා ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති හා සටහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල සංකලිත කොටසක් වශයෙන් සැලකිය යුතුයි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්

2018 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

ප්‍රකාශ කිරීම ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලින්

16	සේවක ණය හා අත්තිකාරම්	2018	2017
	උත්සව අත්තිකාරම්	190,500	269,500
	යතුරුපැදි ණය	1,705,710	914,595
	පෞද්ගලික ණය	39,650,792	44,022,102
		41,547,002	45,206,196

සමාගම සඳහා ආයතන සංග්‍රහය බලපැවැත්වෙන බැවින් පුද්ගල ණය ගණනය කිරීම 4.2 සාධාරණ යටතේ රජයේ ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ 3.8 වගන්තියේ උපදෙස් අනුව ගණනය කරනු ලැබේ.

17	කල්පිරීම සඳහා පවත්වාගෙන යන ආයෝජන		
	භාණ්ඩාගාර බිල්පත් ආයෝජන	583,043,365	532,548,539

භාණ්ඩාගාර බිල්පත්වල ආයෝජන යනු සමාගම විසින් සිය අතිරේක අරමුදලින් සිදු කළ ආයෝජන වේ සහ යම් හිමිකම් සහ වත්දි සමාගමට ලැබුණි. කළමනාකාරිත්වය විසින් මෙම වත්කම් හිඟුම්කරන පොත්වල වෙනම පවත්වාගෙන ගියද, ඒවා විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ බැඳීම් සඳහා වූ සැලසුම් කළ වත්කම් ලෙස නොසලකයි.

18	අනෙකුත් මූල්‍ය වත්කම්		
	ස්ථාවර තැන්පතු	4,366,920,845	3,099,723,762

රු.206,000,000 (2015 - 206,000,000) ක් වූ ස්ථාවර තැන්පතු වල ආයෝජන බැංකු ණයවල ඇපකරයක කොටසක් ලෙස තබා ඇත.

18.1 සමාගම බේලෝන් පුද්. සමාගම සමග රාජ්‍ය-පෞද්ගලික හවුල්කාර හිඟුම්කට විලබ්ද ඇති අතර, මෙම විකඟතාවයට අනුව රු. මිලියන 112ක ණය පහසුකමක් බේලෝන් පුද්. සමාගම වෙත සපයා ඇත්තේ සමාගමේ රු. මිලියන 240ක් වටිනා අංක 00460010010802 දරන ස්ථාවර තැන්පතුව ඇපයට තබමිනි. 2018 මාර්තු 31 දිනට මෙම පහසුකමේ ඉදිරියට ගෙනා ශේෂය රු. මිලියන 75.98කි.

18.2 ශ්‍රී.ල.ඊ.පු. 39ට අනුව සඵල පොලී අනුපාත ක්‍රමය යොදාගෙන ස්ථාවර තැන්පතු වල ඉදිරියට රැගෙනයන වටිනාකම ක්‍රමක් ක්ෂය වූ අගයට ගණනය කිරීම සිදු කර ඇත. තවදුරටත්, මෙම ආයෝජන පවත්වාගෙන යෑම සිදු කරන්නේ ඒවායේ කල්පිරීමට වඩා සමාගමේ කෙටිකාලීන ද්‍රවශීලතා අවශ්‍යතා සපුරා ගැනීම වෙනුවෙනි. එමනිසා, මෙම ආයෝජන මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල මූල්‍ය වත්කම් යටතේ 'ණය සහ ලැබිය යුතු දෑ' ලෙස සලකා ලැබීම සිදු කර ඇත.

18.3 එකතුව රු. මිලියන 228.80 ක් වූ අංක 17717 සහ 4087 යන ස්ථාවර තැන්පතු බැංකු අයිත පහසුකම් වෙනුවෙන් ඇපයට තබා තිබේ.

18.4 පසුගිය වසරේ ස්ථාවර තැන්පතු යටතේ වාර්තා කිරීම සිදු කරන ලද රු. මිලියන 870ක් වටිනා ඇමතුම් තැන්පතු මෙම වසරේදී මුදල් සහ මුදල් හා සමාන දෑ යටතේ හැවත වර්ගීකරණය කිරීම සිදු කරනු ලැබ ඇත.

19	මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ		
	සතුටුදායක ශේෂයන්		
	බැංකු මුදල්	24,509,064	20,156,035
	ඉතුරුම් තැන්පතු	360,417,068	874,194,894
		384,926,133	894,350,929
	අසතුටුදායක ශේෂයන්		
	බැංකු අයිත	3,972,044	759,143
		3,972,044	759,143

වරහන් තුළ අගයන් වලින් අඩුකිරීම් පෙන්නුම් කෙරේ

අංක 5 සිට 24 දක්වා පිටුව දක්වා හිඟුම් ප්‍රතිපත්ති හා සටහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල සංකලිත කොටසක් වශයෙන් සැලකිය යුතුයි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්

2018 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

ප්‍රකාශ කිරීම ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලින්

20 ප්‍රකාශන ප්‍රාග්ධනය	2018	2017
හිකුත් කළ හා ගෙවා හිමි	50,245,608	50,245,608
ගෙවා හිමි සාමාන්‍ය කොටස් ගණන	502,456,080	502,456,080

21 ප්‍රකාශන සංවිත

හැවෙන ආගණන වෙන්කිරීම් දේපල, යන්ත්‍රෝපකරණ ආගණන ක්ෂයවීම් වලට සම්බන්ධ වන අතර හැවෙන ගණනය කරන ලද වත්කම් අපහරණය කිරීමෙන් පසු හැවෙන ආගණන අතිරික්තයේ ප්‍රමාණය රඳවාගත් ඉපයීම් වලට මාරු කරනු ලැබේ.

22 සේවක පාරිභෝගික බැඳීම්

අප්‍රේල් 1 වන දිනට ශේෂය	66,893,460	61,731,050
විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනයට හඳුනාගත් වියදම්	(8,353,908)	11,001,717
වර්ෂය තුළ ගෙවූ	(7,988,549)	(5,839,307)
මාර්තු 31 දිනට ශේෂය	50,551,004	66,893,460
22.1 වියදම් විස්තීර්ණ ආදායම් හඳුනාගත්		
වර්තමාන සේවා පිරිවැය	(8,353,908)	3,397,800
වර්ෂය සඳහා පොළී	-	7,603,917
	(8,353,908)	11,001,717

ස්වාධීන ආයුගණක උපදේශක විසින් වර්ධනය මෙම උපකල්පන විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ වගකීමක් මැනීම සඳහා යොදා විවලනයන් කළමනාකරණය හොඳම ඇස්තමේන්තු මත පදනම් වී ඇත.

භාවිත කරන ප්‍රධාන උපකල්පන පහත පරිදි වේ.

වට්ටම් ප්‍රතිලාභය [%]	11	11
අනාගත වැටුප් වර්ධනය [Rs.] - විධායක		1,150
අනාගත වැටුප් වර්ධන [Rs.] - අනෙකුත්	ස්ථාවර අනුපාතය	240
සේවක පිරිවැටුම් සාධකය [%]	0 - 2	1 - 2
විශ්‍රාම ගැනීමේ වයස (වර්ෂ)	60	60

සමාගම පසුගිය වසර සඳහා පාරිභෝගිකය වගකීම් ආයුගණක තක්සේරුකරුවන් කර නොමැත. විනෝදීන් ආයුගණක ලාභ/ අඩු කිරීම පැනවෙන්නේ නැත.

ඊට අමතරව, විවැනි මරණ, හමුදා ඉවත් කර ගැනීම හා ආබාධිත ලෙස ජන විකාශ උපකල්පන ආයුගණක තක්සේරුවක් සඳහා සලකා බලනු ලැබේ. ආයුගණකවරු ලන්ඩන් ආයතනය (1967/70 මරණ වගුව) විසින් හිකුත් කරන ලද 2007 මරණ වගුව ද තක්සේරු සඳහා භාවිතා කර ඇත.

22.2 විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ තක්සේරු (ප්‍රකාශන දිනට පාරිභෝගික වෙන්කිරීම් වර්තමාන සංවේදීතාවයේ වෙනස් වීම් බරපතලවීම මුලධර්මය අනුව 1% වන්නේ

උපකල්පන මුලධර්මය	සංවේදීතා (%)		පාරිභෝගික වගකීම් වෙනස්කම්	
	වැඩිවීම 1%	අඩුවීම 1%	වැඩිවීම 1%	අඩුවීම 1%
වැටුප් ඉහළ දැමීමේ අනුපාතය	(5.94)	6.64	47,545,960	53,907,723

වරහන් තුළ අගයන් වලින් අඩුකිරීම් පෙන්නුම් කෙරේ

අංක 5 සිට 24 දක්වා පිටුව දක්වා ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති හා සටහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල සංකලිත කොටසක් වශයෙන් සැලකිය යුතුයි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්

2018 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

ප්‍රකාශ කිරීම ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලින්

23	රාජ්‍ය ප්‍රදාන	2018	2017
	අප්‍රේල් 1 වන දිනට ශේෂය	-	2,889,117
	රාජ්‍ය ප්‍රදාන වර්ෂය තුළ ක්‍රමවේදය	-	(2,889,117)
	මාර්තු 31 දිනට ශේෂය	-	-

විද්‍යාගාර උපකරණ සඳහා ලැබුණු ආධාර වර්ෂ 3ක් තුළ ක්‍රමවේදය කිරීම සමාගම විසින් තීරණය කරන ලදී

24	විලම්භිත බදු		
	අප්‍රේල් 1 වන දිනට ශේෂය	155,078,112	40,928,542
	වර්ෂය තුළ ලාභා/ අලාභ හඳුනා ගැනීම	(29,754,455)	(59,081,641)
	පුනරාවර්ථන වියදම් අතිරික්තය සඳහා අනෙකුත් විස්තීර්ණ ආදායම් වල	(5,728,502)	173,231,211
	හඳුනාගත් විලම්භිත බදු වියදම්		
	මාර්තු 31 දිනට ශේෂය	119,595,155	155,078,112

24.1	විලම්භිත බදු වත්කම් හා බැරකම් විශ්ලේෂණය		
	විලම්භිත බදු වගකීම්		
	ඉක්මන් ක්ෂය	74,507,059	78,743,226
	ප්‍රත්‍යාගණන ලාභ	167,502,709	173,231,211
		242,009,768	251,974,437
	විලම්භිත බදු වත්කම්		
	පාරිතෝෂික බැඳීමෙන්	14,154,281	18,730,169
	ඉදිරියට යන බදු අලාභ	82,915,912	53,083,845
	වෙළඳ ණයගැතිගත්	24,780,379	24,518,271
	හානිකරණ වෙන්කිරීම්	564,041	564,041
		122,414,613	96,896,326
		119,595,155	155,078,112

25	වෙළඳ හා අනෙකුත් ගෙවිය යුතු දෑ	2017	2016
	වෙළඳ ගෙවිය යුතු දෑ	2,465,916,002	1,317,375,252
	අනෙකුත් ගෙවිය යුතු දෑ (සටහන් 25.1)	42,552,198	83,584,262
		2,508,468,200	1,400,959,514

25.1	අනෙකුත් ගෙවිය යුතු දෑ		
	විවිධ ණය හිමියන්	29,185,533	76,355,601
	රඳවාගත් මුදල්	1,033,079	912,370
	භාණ්ඩාගාරයට ගෙවිය යුතු දෑ	11,513,039	5,519,095
	උපයන විට ගෙවීම්	326,653	142,674
	අනෙකුත්	493,893	654,522
		42,552,198	83,584,262

වරහන් තුළ අගයන් වලින් අඩුකිරීම් පෙන්නුම් කෙරේ

අංක 5 සිට 24 දක්වා පිටුව දක්වා ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති හා සටහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල සංකලිත කොටසක් වශයෙන් සැලකිය යුතුයි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්

2018 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

ප්‍රකාශ කිරීම ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලින්

26	ණය සඳහා පොළීය	2018	2017
	මහජන බැංකුව		
	අප්‍රේල් 1 වන දිනට ශේෂය	28,294,744,827	27,460,439,996
	වර්ෂය තුළ ලබාගත් ණය	-	11,474,044,093
	වර්ෂය තුළ පියවූ ණය	(7,548,028,800)	(10,639,739,262)
	මාර්තු 31 දිනට ශේෂය	20,746,716,027	28,294,744,827
	ජංගම නොවන කොටස	13,198,687,226	26,407,737,626
	ජංගම කොටස	7,548,028,800	1,887,007,200
		20,746,716,026	28,294,744,826

මෙම ණය භාණ්ඩාගාරය විසින් සංවිධානය කර අති අතර මෙම මුදල අරමුදල් තිබෙන ආකාරය අනුව ඉදිරි වසර තුළ පියවීමට හැක.

27	තැනපතු හා අත්තිකාරම් ලැබීම්		
	ආපසු ගෙවන ක්‍රියාකාරී බැඳුම්කර	118,889,368	114,364,900
	සේවක ආරක්ෂක තැන්පත්	3,591,713	3,845,369
	ආපසු ගෙවන තැන්පතු	2,352,800	1,348,000
	අත්තිකාරම් ලැබීම්	7,693,867	17,878,859
	දළ වැටුප් අඩු කිරීම	113,160	108,837
	විකුණුම් මත අතිරික්තය	721,767	695,160
	සේවක වෙනත් ණය	2,778	
		133,365,452	138,241,125

28	වර්තමාන බදු වගකීම්		
	අප්‍රේල් 1 දිනට ශේෂය	8,266,615	180,984,083
	පසුගිය වර්ෂය තුළ ගෙවීම්	(8,266,615)	(166,333,273)
	වර්ෂය තුළ එකතු කිරීම්	82,984,814	44,011,949
	තක්සේරු පදනම මත වර්ෂය තුළ ගෙවීම්	-	(20,342,860)
	ආර්ථික සේවා ගාස්තු	-	(5,800,790)
	රඳවා ගැනීමේ බදු	(39,585,400)	(24,252,494)
	මාර්තු 31 දිනට ශේෂය	43,399,414	8,266,615

වරහන් තුළ අගයන් වලින් අඩුකිරීම් පෙන්වුම් කෙරේ

අංක 5 සිට 24 දක්වා පිටුව දක්වා ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති හා සටහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල සංකලිත කොටසක් වශයෙන් සැලකිය යුතුයි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්

2018 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

ප්‍රකාශ කිරීම ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලින්

29 වර්තමාන බදු වගකීම	2018	2017
උපචිත වියදම්	64,069,807	39,571,679
	64,069,807	39,571,679

30 ප්‍රාග්ධන හා අනෙකුත් වගකීම්

පහත සඳහන් කොන්ත්‍රාත්කරුවන් දෙදෙනා සමග ඉදිකිරීම් කොන්ත්‍රාත් සඳහා සමාගම ඇතුල් වී ඇත.

	2018 වර්ෂය තුළ	පෙර වර්ෂයේ
(අ) යෝජිත නුවරඑළිය නිවාඩු නිකේතනය රු. මිලියන 29	-	1,992,633
(ආ) හුණුපිරිය ගබඩා සංකීර්ණයේ තාර ඇතිරීම රු. මිලියන 49	-	-

31 වාර්තාකරණ කාල සීමාවට පසු සිදුවීම්

මූල්‍ය වාර්තාකරණ දිනයේ සහ මූල්‍ය වාර්තා සඳහා අනුමැතිය ලැබුණු දිනය අතර කාලය තුළ ගැලපීම් කළ යුතු සිද්ධීන් සිදු වී නොමැත.

32 අසම්භාව්‍ය වගකීම්

සාමාන්‍ය ව්‍යාපාර කටයුතු වලදී පැනණහිත හිඟිමය බැඳීම් සමාගම සතුව ඇත. සමාගම් පාලනයෙන් පරිබාහිරව, සමාගම සතු සම්පත් පටකට ගලායාම පිළිබඳ සාධාරණ සැකයක් ඇතිනම් පමණකි කළමනාකරණය විසින් වෙන්කිරීමක් සිදු කරයි. (සටහන් 29) මෙම වෙන්කිරීම් වටිනාකම හිඟි අංශයේ හිඟි උපදේශකයන්ට අනුව සිදු කරයි. එමගින් එම බැඳීම් සඳහා වෙන්කිරීමක් කර නොමැත.

කෙසේ වුවද ඩී. එස්. කොන්ත්‍රාත් ආයතනයට හුණුපිරිය ප්‍රධාන ගබඩා සංකීර්ණයේ මාර්ග පද්ධතියට අදාළ ඉදිකිරීම් ටෙන්ඩර් තැන්පතු මුදල වන රු. 7,243,400/=ක මුදලක් අයකර ගැනීම සඳහා හඳුන්වා දුන් මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කරන දිනට පවතී. හිඟිමය කටයුතු මුල් අදියරේ පවත්නා බැවින් හෙතික ඉල්ලීම් ප්‍රමාණය හෝ අලාභය නිශ්චිත නොවන බැවින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල අදාළ ගැලපීම් සිදුකර නොමැත.

වරින් තුළ අගයන් වලින් අඩුකිරීම් පෙන්නුම් කෙරේ

අංක 5 සිට 24 දක්වා පිටුව දක්වා ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති හා සටහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල සංකලිත කොටසක් වශයෙන් සැලකිය යුතුයි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්

2018 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

ප්‍රකාශ කිරීම ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලින්

33 සම්බන්ධිත පාර්ශව අනාවරණයන්

සමාගමේ සම්බන්ධිත පාර්ශව ලෙස ශ්‍රී ලංකා රජය, රාජ්‍ය ව්‍යවසායන් හා රජයට සම්බන්ධ අනෙකුත් ආයතන සහ සම්බන්ධිත කළමනාකරණ පාර්ශවයන් ප්‍රධාන පාර්ශවයන් ලෙස කටයුතු කරයි.

ප්‍රධාන කළමනාකරණ පාර්ශවයන් හා සම්බන්ධ තොරතුරු

ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත 24 අනුව සම්බන්ධිත පාර්ශවයන් අනාවරණයන් යන්නට සැලසුම් කිරීම, මෙහෙයවීම සහ පාලනයට සෘජුව හෝ වක්‍රව වගකීම් දරණ ප්‍රධාන කළමනාකරණ පාර්ශවයන් ඇතුළත් වේ. එයට අනුව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය හා සාමාන්‍යාධිකාරීවරයා ප්‍රධාන කළමනාකරණ පාර්ශව ලෙස වර්ග කර ඇත.

ප්‍රධාන කළමනාකරණ පාර්ශව සමග සම්බන්ධ ගනුදෙනු පහත පරිදි වේ.	2017 / 18	2017/ 16
අධ්‍යක්ෂක පාර්ශ්‍රමික හා අනෙකුත් කෙටිකාලීන ප්‍රතිලාභදා	4,504,255	4,907,344

සම්බන්ධිත පාර්ශව ගනුදෙනු

සමාගම විසින් සිදු කරන ලද සැලකිය යුතු සම්බන්ධිත පාර්ශව ගනුදෙනු පහත පරිදි වේ.

සම්බන්ධිත පාර්ශවයේ නම	ගනුදෙනුවේ ස්වභාවය	ගනුදෙනු වටිනාකම (රු.)	ශේෂය (ගෙවිය යුතු/ලැබිය යුතු)
ශ්‍රී ලංකා රජය	ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන සහනාධාර ලැබීම් රු. 15,741,151,537/- නාණ්ඩ විකුණුම් වෙළඳ ලැබිය යුතු දෑ අයකර ගැනීම්	- 231,049,405 188,781,672	-
රාජ්‍ය ව්‍යවසායන්	කෙටිකාලීන ණය ලබා ගැනීම් ණය පියවීම් නාණ්ඩාගාර බිල්පත් හා ප්‍රති මිලදී ගැනුම් ආයෝජන ආයෝජන උපලබ්ධිවීම් ලැබුණු පොළී ස්ථාවර තැන්පතු වල ආයෝජන වර්ෂය තුළ සිදුකළ ආයෝජන ලැබුණු පොළී ඉල්ලුම් තැන්පතු හා ඉතුරුම් තැන්පතු ජංගම ගිණුම ජංගම ගිණුම - අයිතුව	 (5,661,021,600) 31,668,480.00 60,753,698.00 797,997,585.00 207,302,796.00 3,845,369.00 20,156,035.00 759,143.00	
රජයට සම්බන්ධ අනෙකුත් ආයතන	වෙළඳ ලැබිය යුතු දෑ අයකර ගැනීම්	9,183,190.00	

වරහන් තුළ අගයන් වලින් අඩුකිරීම් පෙන්නුම් කෙරේ

අංක 5 සිට 24 දක්වා පිටුව දක්වා ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති හා සටහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල සංකලිත කොටසක් වශයෙන් සැලකිය යුතුයි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්

2018 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

ප්‍රකාශ කිරීම ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලින්

34 මූල්‍ය අවදානම් කළමනාකරණය	2018	2017
සමාගම පහත දැක්වෙන ආකාරයේ අවදානම් වලට විවෘතව පවතී. මූල්‍ය උපකරණ භාවිතය තුළින් විවිධාකාරයේ අවදානම් කළමනාකරණ උපායමාර්ග භාවිතයෙන් සමාගම මෙම අවදානම් අවම කර ගැනීමට පියවර ගනී.		
මූල්‍ය වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ ඉදිරියට ආ අගයන්		
ඉදිරියට ගෙන ආ මූල්‍ය වත්කම් හා වගකීම් මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල වාර්තා කර ඇත්තේ පහත පරිදි වේ.		
මූල්‍ය වත්කම්		
කල්පිරීම සඳහා පවත්වාගෙන යන ආයෝජන		
භාණ්ඩාගාර බිල්පත්	583,043,365	532,548,539
කල්පිරීම සඳහා පවත්වාගෙන යන ආයෝජන ඵලදායී පොළී ක්‍රමය භාවිතා කරමින් ක්‍රමානුකූලව පිරිවැය දක්වා ඇත.		
ණය ලැබිය යුතු දෑ		
වෙළඳ හා අනෙකුත් ලැබිය යුතු දෑ	2,229,992,191	2,043,336,119
සේවක ණය හා අත්තිකාරම්	41,547,002	45,206,196
අනෙකුත් මූල්‍ය වත්කම්	4,366,920,845	3,099,723,762
මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ	384,926,133	894,350,929
	7,023,386,170	6,082,617,006
මෙම ණය සහ ලැබීම් බැරකම්හි වටිනාකම, සාධාරණ වටිනාකම ආසන්න වන ලෙස ඉදිරියට ගෙන ආ වටිනාකම් හි සඳහන් කර ඇත.		
මුළු මූල්‍ය වත්කම්	7,606,429,535	6,615,165,545
මූල්‍ය වගකීම්		
අනෙකුත් මූල්‍ය වගකීම්		
ගෙවිය යුතු පොළී	7,548,028,800	1,887,007,200
වෙළඳ හා අනෙකුත් ගෙවිය යුතු දෑ	2,508,468,200	1,400,959,514
තැන්පතු හා අත්තිකාරම් ලැබීම්	133,365,452	138,241,125
බැංකු අයිතා	3,972,044	759,143
මුළු මූල්‍ය වගකීම්	10,193,834,496	3,426,966,982

මූල්‍ය වගකීම් සඵල පොළී ක්‍රමය භාවිතයෙන් ක්‍රමානුකූලව පියවීමක් සඳහන් කර ඇත.

මූල්‍ය අවදානම් කළමනාකරණය

A. මූල්‍ය අවදානම් සාධක

සමාගම පහත දැක්වෙන ආකාරයේ අවදානම් වලට විවෘතව පවතී.

- 01 මූල්‍ය අවදානම
- 02 ද්‍රවශීලතා අවදානම
- 03 වෙළඳපොල අවදානම (මුදල් ඒකකයේ අවදානම සහ පොළී අනුපාතයේ අවදානම)

සමාගමේ මූල්‍ය උපකරණ, කාලීන තැන්පතු, රාජ්‍ය බැඳුම්කර, බැංකු තැන්පතු සහ කෙටිකාලීණ බැංකු ණය ගැනීම් වලින්

සමන්විත වේ. තවදුරටත් සමාගමේ සතුව ව්‍යාපාර කටයුතු වලින් පැනනැගුණ වෙළඳ ලැබිය යුතු දෑ, ගෙවිය යුතු දෑ සහ ලැබිය යුතු සහනාධාර ඇත. සමාගමේ කෙටිකාලීන ආයෝජන තැන්පතු සහ කෙටිකාලීන ණය ගැනීම් වල ප්‍රධාන අරමුණ වන්නේ මෙහෙයුම් කටයුතු සඳහා අවශ්‍ය ද්‍රවශීලතාවයන් පවත්වා ගැනීමයි.

01. මූල්‍ය අවදානම

මූල්‍ය අවදානම යනු අනෙකුත් පාර්ශවයන් සමාගම සමඟ එකඟ වූ ගිවිසුම් ස්වභාවය පවත්වාගෙන යෑමට නොහැකි වීම හිසා පාඩු සිදුවීමට ඇති ඉඩකඩ ලෙස හිඟවදහස කරනු ලබයි. මූල්‍ය අවදානම ප්‍රධාන වශයෙන් හටගන්නේ බැංකු සහ අනෙකුත්

වරහන් තුළ අගයන් වලින් අඩුකිරීම් පෙන්නුම් කෙරේ

අංක 5 සිට 24 දක්වා පිටුව දක්වා ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති හා සටහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල සංකලිත කොටසක් වශයෙන් සැලකිය යුතුයි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්

2018 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

මූල්‍ය ආයතන සමග පවත්වාගෙන යනු ලබන තැන්පතු, මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ (අතැති මුදල් හැර), ගනුදෙනු කරුවන්ගෙන් ලැබිය යුතු සහ භාණ්ඩාගාරයෙන් ලැබිය යුතු සහනාධාර වලිනි

මූල්‍ය වත්කම් වල ණය අවදානමේ උපරිමය වීම වත්කම් වල ධාරණ අගයට සමාන වේ.

පහත දැක්වෙන වගුවෙන් 2018 මාර්තු 31 දිනට වාර්තා කර ඇති මූල්‍ය වත්කම් වල උපරිම අවදානම දක්වා ඇත.

මූල්‍ය වත්කම් සඳහා අවදානම් නිරාවරණය	2018	2017
මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ	384,926,133	894,350,929
අනෙකුත් මූල්‍ය වත්කම්	4,366,920,845	3,099,723,762
වෙළඳ හා අනෙකුත් ලැබිය යුතු දෑ	19,211,497,863	26,693,371,394

මූල්‍ය වත්කම් සඳහා අවදානම් නිරාවරණය

සමාගම මුල්ක වශයෙන් ගොවිජන සේවා මධ්‍යස්ථාන, රාජ්‍ය ආයතන සහ බලයලත් නියෝජිතයින් සමග ගනුදෙනු සිදු කරයි. කළමනාකරණය විසින් අතීත පළපුරුද්ද සහ මූල්‍ය අපහර යන සාධක මත බලයලත් නියෝජිතයින්ගේ ණය අවදානම මනිනු ලබයි. තවදුරටත් ලැබිය යුතු ගිණුම් කළමනාකරණය සහ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් විදිනෙදා පරීක්ෂණ කරයි.

සමාගමේ වෙළඳ ලැබිය යුතු දෑ වල වයස් විශ්ලේෂණය සටහන් අංක 15 දක්වා ඇත.

සමාගම හානිකරණය සඳහා ප්‍රතිපත්ති ස්ථාපනය කර ඇති අතර (මූල්‍ය වාර්තා සඳහා වන සටහන් 2.7 බලන්න) එමගින් සමාගම වෙළඳ ලැබිය යුතු දෑ වෙනුවෙන් අපේක්ෂිත පාඩුව නිරූපණය කර ඇත. ස්ථාපනය කරනු ලැබූ හානිකර ප්‍රතිපත්තියට අනුව ගනුදෙනුකරුවන් තනිතනිව හානිකරණය වෙනුවෙන් පරීක්ෂා කර ඇත. කරුණාකර සටහන් අංක 15 වෙළඳ ලැබිය යුතු දෑ හා හානිකරණ පාඩු සඳහා වෙන්කිරීම් විස්තරය බලන්න.

ලැබිය යුතු සහනාධාර

දැනටමත් දරා ඇති ආනයන වියදම් පියවීම සඳහා භාණ්ඩාගාරයෙන් ලැබිය යුතු සහනාධාර ලැබිය යුතු දෑ තුළ වාර්තාකර ඇත. මෙම ලැබිය යුතු සහනාධාර දින 180 දිට 270 දක්වා කාල සීමාවක් තුළ අයකර ගැනීමට බලාපොරොත්තු වේ. භාණ්ඩාගාරයෙන් ලැබිය යුතු මෙම සහනාධාර වල උපරිම මූල්‍යමය අවදානම වීම සහනාධාර වල ධාරණ අගයට සමාන වේ.

අනෙකුත් මූල්‍ය වත්කම්

සමාගමේ අනෙකුත් මූල්‍ය වත්කම් වල මූල්‍ය අවදානම බැරකු වල සහ අනෙකුත් මූල්‍ය ආයතන වල තැන්පතු සහ මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ වලින් සමන්විත වේ. සමාගම ගිවිසුම් ගතව ඇති පාර්ශවයන් සමග ගිවිසුම් ස්වභාවය පවත්වාගෙන යාමට නොහැකි වීම නිසා සමාගමට සිදුවන උපරිම අවදානම වීම අනෙකුත් මූල්‍ය වත්කමේ ධාරණ අගයට සමාන වේ. සමාගම තම මූල්‍ය උපකරණ වල මූල්‍ය අවදානම කළමනාකරණය කරනු ලබන්නේ ප්‍රධාන වශයෙන්ම තම මූල්‍ය අරමුදල් රජයේ මූල්‍ය ආයතන සහ අනෙකුත් රාජ්‍ය ආයතන වල තැන්පත් කිරීමෙනි.

02. ද්‍රවශීලතා අවදානම

ද්‍රවශීලතා අවදානම යනු ආයතනයකට ගෙවිය යුතු කාලවේලා පැමිණි කල පිළිගත නොහැකි පිරිවැය හෝ පාඩු විඳගැනීමකින් තොරව බැඳීම් ඉටුකිරීමට අවශ්‍ය වන අරමුදල් සැපයීමට නොහැකියාවෙන් පැන නැගිය හැකි පාඩු සිදුවීමේ ප්‍රවණතාවයයි.

සමාගම තම මූල්‍ය වත්කම් හා වගකීම් සඳහා විවිධාකාරයේ වාර්තා ඉලෙක්ට්‍රොනිකව පිළියෙල කරමින් වාර්ෂික අයවැය සමග සන්සන්දනය කරයි. කළමනාකරණය දිනපතා තම බැරකු ශේෂයන් හා දුර්වලතා අවශ්‍යතාවයන් සලකා බලමින් මෙහෙයුම් කටයුතු සඳහා අවශ්‍ය මුදල් ප්‍රමාණවත් පරිදි තිබේදැයි සලකා බලයි.

සමාගම 2018 මාර්තු 31 දින පදනම් කරගෙන, ගිවිසුම්ගත දිනට ඉතිරි කාලය සලකා බලා තම මූල්‍ය වත්කම් හා වගකීම් පහත පරිදි විශ්ලේෂණය කර ඇත. වගුවේ දක්වා ඇත්තේ වර්ටම් නොකරන ලද මුදල් ප්‍රමාණයන්ය.

වරහන් තුළ අගයන් වලින් අඩුකිරීම් පෙන්වුම් කෙරේ

අංක 5 සිට 24 දක්වා පිටුව දක්වා ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති හා සටහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල සංකලිත කොටසක් වශයෙන් සැලකිය යුතුයි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්

2018 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

මූල්‍ය වත්කම් හා වගකීම්	ධාරණ අගය (රු.)	මාස 06 හෝ ඊට අඩු (රු.)	මාස 6 සිට 12 දක්වා (රු.)	වර්ෂයකට වැඩි (රු.)
මූල්‍ය වත්කම්				
කල්පිරීම සඳහා පවත්වාගෙන යන ආයෝජන	583,043,365	-	583,043,365	-
අනෙකුත් මූල්‍ය වත්කම්	4,366,920,845	4,036,375,915	330,544,930	-
මුදල් මා මුදල් සමාන දෑ	384,926,133	384,926,133	-	-
වෙළඳ සහ වෙනත් ලැබිය යුතු දෑ	19,211,497,863	19,211,497,863	-	-
සේවක ණය හා අත්තිකාරම්	41,547,002	41,547,002	-	-
මුළු මූල්‍ය වත්කම්	24,587,935,208	23,674,346,912	913,588,295	-
මූල්‍ය වගකීම්				
ගෙවිය යුතු ණය පොළී	7,548,028,800	7,548,028,800	-	-
වෙළඳ සහ වෙනත් ගෙවිය යුතු දෑ	2,508,468,200	2,508,468,200	-	-
තැන්පතු සහ අත්තිකාරම් ලැබීම්	133,365,452	133,365,452	-	-
බැංකු අයිරා	3,972,044	3,972,044	-	-
මුළු මූල්‍ය වගකීම්	10,193,834,496	10,193,834,496	-	-
මුළු මූල්‍ය වත්කම් හා වගකීම්	14,394,100,711	13,480,512,416	913,588,295	-

03. වෙළඳපොල අවදානම (මුදල් ඒකකයේ අවදානම සහ පොළී අනුපාතයේ අවදානම)

වෙළඳපොල අවදානම යනු වෙළඳපොල මිල වෙනස් වීමේ අවදානමයි. එනම් විදේශීය මුදල් හුවමාරු අනුපාතය සහ පොළී අනුපාත වෙනස් වීම නිසා සමාගමේ ආදායමේ හෝ සමාගම සතු මූල්‍ය උපකරණ වල ධාරණ අගයේ වෙනස්වීම්යි.

මුදල් ඒකක අවදානම

චාර්තා කරන කාලසීමාව තුළදී ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව ආමර්කානු ඩොලරයට සාපේක්ෂව ශ්‍රී ලංකා රුපියල් මිල හිඳහසේ තීරණය වීමට සැලසීම තුළින් ඇමරිකානු ඩොලරයට සාපේක්ෂව ශ්‍රී ලංකා රුපියලේ සිදුවන වෙනස්කම් වල අවදානමයි. ආනයනික පොහොර සඳහා සමාගමේ ක්‍රියාකාරී මුදල් ඒකකය ඇමරිකානු ඩොලරය වන අතර පියවීම ශ්‍රී ලංකා රුපියල් තුළින් සිදු කරයි.

සමාගම විසින් 2018 චාර්තා කරන කාලය සඳහා විදේශීය විනිමය අලාභයක් රු. 58,209,838 / -කි.

පොළී අවදානම

"සමාගම ස්ථාවර පොළී අනුපාත මත පවත්වාගෙන යනු ලබන පොළී සහිත ණය ප්‍රමාණයන් 2018 මාර්තු 31 දිනට රු. 20,750,471,786/- කි. (2017:රු. 28,295,503,969/-) සමාගම සතුව රාජ්‍ය බැංකු වල තැන්පත් කර ඇති කාලීන තැන්පතු ඇත. සමාගම පොළී අවදානම, ක්‍රියාකාරී පොළී අවදානම, ක්‍රියාකාරී පොළී අනුපාතයන් සමග සලකා බලයි.

වරහන් තුළ අගයන් වලින් අඩුකිරීම් පෙන්නුම් කෙරේ

අංක 5 සිට 24 දක්වා පිටුව දක්වා ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති හා සටහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල සංකලිත කොටසක් වශයෙන් සැලකිය යුතුයි.



පෙරකලාසි පත්‍රය

සීමාසහිත ලංකා පොහොර සමාගම.

..... වන මම / අපි ඉහත නම් සඳහන් සමාගමේ
 සාමාජිකයෙකු වශයෙන් මයා / මිය 2017
 පැවැත්වීමට නියමිත සමාගමේ වාර්ෂික මහා සභා රැස්වීම සහ වෙනයම් කල් තැබීමකදීද මා/ අප
 නියෝජනය කර සහ මා/ අප වෙනුවෙන් ඡන්දය දීමටත් මගේ නියෝජිතයෙකු ලෙස පත් කරමි.

අත්සන් කළේ

(අ) **සමාගමේ සාගමික විය. වස්ථාවලියේ 71 විය. විවස්ථා ප්‍රකාරව,**

පෙර කලාසිකරු පත්කිරීමේ නීතිමය ලියවිල්ල පත්කරනු ලැබූ තැනැත්තා හෝ ඔහුගේ නීතිඥ විසින් නිසි පරිදි ලිඛිතව සහතික කර හෝ පත්කරනු ලැබූ තැනැත්තා සංස්ථාවක් වේ නම් හෝ නිලධාරියෙකු යටතේ වන හෝ වේ නම් නීතිඥවරයකු විසින් නිසි පරිදි සහතික කළ යුතුය. පෙර කලාසි කරු සමාගමේ සාමාජිකයෙකු වීම අවශ්‍ය නොවේ.

සමාගමේ සාගමික **විද්‍රවස්ථාවලියේ 73 විය** වස්ථාව ප්‍රකාරව

පෙර කලාසි කරු ඇට්ටර්නි බලය ලැබූ තැනැත්තා හෝ වෙනත් බලයලත් පත් කිරීමේ පත්කිරීම් බලයපෑදීමේ නීතිමය ලියවිල්ලක පෙර ඡන්දය දීමට හෝ ඡන්දය දීමේ පැවැත්වීමේ කාර්යකදී ශ්‍රී ලංකාව ඇතුළත සමාගම ලියා පදිංචි කරන ලද කාර්යාලයේ හෝ ඒ සඳහා නිශ්චය කරන ලද වෙනත් විවැනි ස්ථානයක හෝ කල් තැබූ රැස්වීම් සඳහා පැය 48 කට තැන්පත් කළ යුතු අතර

- (ආ) කොටස් අයිතිකරු විසින් පත්කරනු ලැබූ පෙර කලාසිකරුගේ සම්පූර්ණ නම හා ලියාපදිංචි ලිපිනය පැහැදිලිව පෙර කලාසි පත්රයේ ඇතුළත් කළ යුතුය.
- (ඇ) කොටස් අයිතිකරු ශ්‍රී ලංකාවේ පදිංචිකරුවකුවේ නම් රුපියල් විසි පහක මුද්දර ගාස්තුවක් අලවා කොටස්කරු විසින් ඔහුගේ නම සහ අත්සන මුද්දරය මත තැබිය යුතුය.
- (ඈ) පෙර කලාසි පත්රයේ සෑම වෙනස්කිරීමක් හෝ එකතු කිරීමක් සඳහා පෙර කලාසි පත්රය අත්සන් කරන ලද කොටස් අයිති කරු විසින් ඔහුගේ සම්පූර්ණ අත්සන තබා නිසි පරිදි සහතික කළ යුතුය. එම අත්සන වෙනස්කිරීම හෝ එකතු කිරීම කළ ආසන්නයේම සහතික කිරීමේ අදහසින් තැබිය යුතුය.

අත්සන් කළේ 2018..... දින දීය.

.....
 කොටස්කරුගේ අත්සන



இலங்கையின்
நிலையான
விவசாயத்தின்
அடித்தளம்



කමත්තොழில் அமைச்சு
80/5 ஸ்ரீ ஜயவர்தனபுர மாவத்தை,
ராஜகிரிய, இலங்கை.

தொலைபேசி : +94 11 2 868 920 | தொலைநகல் : +94 11 2 863 497
மின்னஞ்சல் : info@agrimin.gov.lk | இணையம் : www.agrimin.gov.lk

CREATIVE WRITING, PHOTOGRAPHY
LAYOUT & DESIGN



613/3, High Level Road, Gangodawila,
Nugegoda, Sri Lanka.
+94 11 302 4950 | +94 71 224 11 00
kalawainfo@gmail.com

வருடாந்த அறிக்கை 2018



வரையறுக்கப்பட்ட இலங்கை உரக்கம்பனி



வரையறுக்கப்பட்ட இலங்கை உரக்கம்பனி

லக்போறா சுவர்ணஜயந்தி மாவத்தை, ஹீனூப்பிட்டிய, வத்தளை, இலங்கை.

தொலைபேசி. : 011-2 930 298/ 99 | தொலைநகல் : 011-2 947 763

மின்னஞ்சல் : lakpohora@sltnet.lk | இணையம் : www.lakpohora.lk

விருதுகள்



ISO 14001:2004
சுற்றுச்சூழல் தரச் சான்றிதழ்



வருடாந்த அறிக்கைகள் விருது 2014
தகுதிக்கான விருது



JASTECA CSR விருது 2014
தகுதிக்கான விருது



CNCI சாதனையாளர் விருது 2014
தேசிய மட்டத்திலான திறமைக்கான விருது



தேசிய கமத்தொழில் வியாபார விருது 2014
வெள்ளி விருது

உள்ளடக்கம்

54 வருட காலமாக தேசத்தை வளப்படுத்தல்	06	பொது முகாமையாளரின் அறிக்கை	22
கூட்டாண்மைத் தகவல்	09	பணிப்பாளர்கள் சபை	26
எமது பயணத்தின் மைல்கற்கல்	12	சிரேஷ்ட முகாமைத்துவக் குழு	34
இலக்கு மற்றும் நோக்கு	14	கம்பனியின் நிறுவன ரீதியிலான கட்டமைப்பு	36
நிதி ரீதியிலான முக்கிய கட்டங்கள்	17	முகாமைத்துவ மதிப்பீடு மற்றும் பகுப்பாய்வு	40
கடந்த 10 வருடகால நிதி பற்றிய முக்கிய கட்டங்கள்	18	மனிதவள முகாமைத்துவம் அறிக்கை	46
தலைவரின் செய்தி	20	கூட்டாண்மை ஆட்சி	49



தேசிய உற்பத்தித்திறன் விருது 2013/14
இரண்டாம் இடம்



இலங்கை தேசிய தர விருது 2013
வெள்ளி விருது



SLCBCC வியாபார நட்சத்திரம் 2014
வெள்ளி விருது



அக்கிமொட்டோ 55 விருது 2014
தகுதிக்கான விருது



தேசிய வியாபாரத்திற்கான
சிறந்த விருது 2014
தங்க விருது



மனிதவள முகாமைத்துவ
விருது 2014
வெள்ளி விருது

இடர் முகாமைத்துவ அறிக்கை

51

இலாப நடட்ட மற்றும் முற்றுமடங்கிய வருமானக்
கூற்று

77

கணக்காய்வு மற்றும் இடர் முகாமைத்துவ
குழுவின் அறிக்கைகள்

54

நிதி நிலைமைக் கூற்று

78

நிதியியல் கூற்றுக்கள்

68

உரிமையாண்மையில் கூற்று

79

பணிப்பாளர் பொறுப்புகளுக்கான அறிக்கை

71

காசு பாய்ச்சல் கூற்று

80

தலைவர் மற்றும் நிதியியல் முகாமையாளரின்
பொறுப்பு அறிக்கை

72

நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

81

கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் நிதியியல்
அறிக்கை

73

பிரதிநிதிப் பத்திரம்

108

1957ஆம் ஆண்டு 49 ஆம் இலக்க அரசு தொழிற்துறை கூட்டுத்தாபன சட்டத்தின் கீழ் ஜெர்மனி அரசின் நிதி மற்றும் தொழிற்துறை நிதியுதவியுடன் 1964 இல் வரையறுக்கப்பட்ட இலங்கை உரக்கம்பனி நிறுவப்பட்டது. இது கமத்தொழில் அமைச்சின் கீழ் நடைமுறைப்படுத்தப்படுவதோடு அதன் முழு உரிமை இலங்கை அரசுக்கே உரித்துடையதாகும்.

அதன் அடிப்படை பணியானது இலங்கை கமத்தொழில் துறையில் உரத்தேவைகளை பூர்த்திசெய்வதோடு இப்பொறுப்பு எம்முடாக நிறைவேற்றிக் கொண்டிருக்கின்றோம். இங்கு எமது உற்பத்தியின் தரமே முக்கிய பங்காகின்றது. இப்பொறுப்பு நாம் நீண்டகாலம் தொட்டு இரசாயன உரம் இறக்குமதி செய்தல், தரமான உரத்தை தயாரித்தல் மற்றும் கலவை செய்வதனூடாக எமது பிராந்திய உரக் களஞ்சியச்சாலைகள் மற்றும் அங்கீகரிக்கப்பட்ட விநியோக வலையமைப்பினால் எமது உர தயாரிப்புகள் நாடு முழுவதும் விநியோகிக்கப்படுகின்றது.

அப்போதைய அரசு கொள்கையாக காணப்பட்ட அரசுக்கு உரித்தான நிறுவப்பட்ட நிறுவனங்கள், 1987 ஆம் ஆண்டு 23 ஆம் இலக்க கம்பனி சட்டமானது அரசு வேலைத்திட்டத்தின் கீழ், எமது நிறுவனம் அதன் ஆரம்பப் பெயரை மாற்றாமல் முந்தைய கம்பனி சட்டத்தின் கீழ் 1992 செப்டம்பர் 15 ஆம் திகதி மீண்டும் லக்ஷொறார கம்பனி நிறுவப்பட்டது. இதுவரை எமது கம்பனி 2007 ஆம் ஆண்டு 7ஆம் இலக்க கம்பனிச் சட்டத்தின் கீழ் பதிவுசெய்யப்பட்டுள்ளது.

கமத்தொழில் துறையில் காணப்படும் அரசு வியாபார ஒருங்கிணைப்பு வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் தமன்கடுவ விவசாய உரக் கம்பனி, 2008 இல் லக்ஷொறார கம்பனியின் கீழ் கையகப்படுத்தப்பட்டது. இதுவரையில் லக்ஷொறார கம்பனியின் பொலொன்னருவை பிராந்திய உரக் களஞ்சியத் தொகுதியாக நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டது.

54
வருட
காலமாக

**தேசத்தை
வளப்படுத்தல்**





நெல் பயிர்ச் செய்கைக்கான

எங்களால் விவசாயிகளால் வழங்கப்படும் நேரடியான உரவகையில் யூரியா, மியூரியாட், பொட்டாஷ், மூன்று உயரிய பொஸ்பேட், துத்தநாக சல்பேட்டு போன்றன அடங்கியுள்ளன.



கூட்டாண்மை தகவல்



நிறுவன பெயர்

வரையறுக்கப்பட்ட இலங்கை உரக்கம்பனி

நிறுவன பதிவு இலக்கம்

PB 499

சட்ட இயல்பு

இலங்கையின் திறைசேரி செயலாளரின் பூரண உரித்துடைய
வரையறுக்கப்பட்ட பொறுப்புடன் ஒருங்கிணைக்கப்பட்ட நிறுவனமாகும்.

அலுவலக பதிவு மற்றும் முகவரி

வரையறுக்கப்பட்ட இலங்கை உரக்கம்பனி
லக்போறொ சுவர்ண ஜெயந்தி மாவத்தை,

உனுப்பிட்டிய, வத்தளை, இலங்கை.

தொலைபேசி : 011 2 930 298 / 99

தொலைநகல் : 011 2 947 763

மின்னஞ்சல் : info@lakpohora.lk

இணையதளம் : www.lakpohora.lk

பணிப்பாளர்கள் சபை

தலைவர்

திரு. ரோஷன வடுகே
(19.02.2015 – 31.03.2018)

செயற்பாட்டு பணிப்பாளர்

திரு. மாதவ வத்தேகம (19.02.2015 – 31.03.2018)
திரு. ரவி கிரிஷான் ஜயவர்தன (24.08.2017 – 31.03.2018)

பணிப்பாளர்கள்

திருமதி. ஜே.எம்.எஸ்.டி. ரத்னாயக்க (மேலதிக பணிப்பாளர் நாயகம்)
தேசிய கொள்கை திட்டமிடல் திணைக்களம்
(10.03.2015 - 31.03.2018)

திரு. டி.கே.எம்.ஆர். குமாரசிரி விவசாய அமைச்சு
(27.11.2017 - 31.03.2018)

திருமதி. அனோஜா ஜேரத் பணிப்பாளர் - அபிவிருத்தி
(01.04.2017 - 31.10.2017)

திரு. ஹேமக்க லசித் பாலசூரிய (19.02.2015 - 31.03.2018)

திரு. உபுல் பீரிஸ் (19.02.2015 - 31.03.2018)

நிறுவன செயலாளர்

கன்சல்டன்ஸ் அண்ட் கோபரேட் செக்டரடரீஸ் (தனியார்) கம்பனி

சிரேஷ்ட முகாமைத்துவ குழு

திரு. பிரியந்த சமரவீர பொது முகாமையாளர் (பதில்)
முகாமையாளர் (நிதியியல்)

திரு. பி.டி.எல். குமாரசிரி தலைமை உள்ளக கணக்காளர்

திரு. பிரியந்த பெரேரா முகாமையாளர் (விநியோகம்)

பொ. டி.எம்.என்.எ. திஸ்ஸநாயக்க முகாமையாளர் (தொழில்நுட்பம்)

திருமதி. ஆர்.பி.எஸ். போதிபால முகாமையாளர் (விற்பனை மற்றும்
சந்தைப்படுத்தல்)

திருமதி. எம்.எல்.யூ. பெரேரா முகாமையாளர் (ஆய்வுகூடம்)

திரு. பாஹிம் அலாவுதீன் முகாமையாளர் (விசேடத் திட்டம்)

திரு. எம்.பி. பிரேமதிலக்க புலத்சிங்கஹல முகாமையாளர் (பதில்)
(நிர்வாகம் மற்றும் மனிதவளம்)

திரு. ஜி.ஜி. சமன் முகாமையாளர் (பதில்)
(கொள்முதல் மற்றும் இறக்குமதி)



தேயிலை பயிர்ச்செய்கைக்கு

உ.-65, உ-200, உ-750, யு.உ.-1625, யு-397,
யு.உ.-752, வீ.பி.எஸ்.சி.-880, வீ.பி.எஸ்.சி.-945 வீ.பி.யு.எம்-910,
யு-625. எஸ்உ/ யுஎம்-400, எஸ்.உ.யு.வீ.ஏ-435. யு-709

54 வருட காலமாக தேசத்தை வளப்படுத்த எமது பயணத்தின் மைல்கற்கல்

மணிக்கு 35 மெகாவொட்
கலவைக் கொள்ளளவைக்
கொண்ட ஹீனூபிட்டிய
வளாகத்தில் கலவை
செயற்பாடுகள் ஆரம்பமானது.
இங்கு 70,000 மொட்ரிக் டொன்
கலக்கப்பட்டது. இறக்குமதி,
உற்பத்தி மற்றும் விநியோகம்
தொடர்பாக தனியார்
நிறுவனங்களில் காணப்பட்ட
ஏகபோகம் அதனூடாக
சரிந்தது.

அனுமதி
முறையை ரத்து
செய்யப்பட்டு உர
மானியத்தை
அறிமுகம்
செய்யப்பட்டது.

ஜெர்மனி அரசின்
வெகுமதிகளாக 28
மில்லியன் ரூபாய்
மற்றும் தொழிநுட்ப
உதவியுடன் மாகோ,
வெளிகம்,
பொலன்னருவை
மற்றும் அனூராதபுர
பிராந்திய
களஞ்சியசாலைகளை
கட்டுமானப்பணிகள்
ஆரம்பிக்கப்பட்டது.

உர விநியோகம்
மேலோங்குவதற்காக
அரசினால் உர
ஒருங்கிணைப்புக்
குழு
ஆரம்பிக்கப்பட்டது.
இக்குழுவின்
விவசாய
சமூகத்திற்காக உர
பாவனை தொடர்பாக
ஆரம்பக் கல்வி, பயிற்சி
மற்றும் விழிப்புணர்வு
வேலைத்திட்டங்கள்
விவசாய சமூகத்தை
இலக்காகக் கொண்டு
மேற்கொள்ளப்பட்டது.

1964

1966

1970

1976

1977

1978

1980

1986

கௌரவ பீலிக்ஸ் டயஸ்
பண்டாரநாயக்க அவர்களின்
தலைமையில் கைத்தொழில், உணவு
மற்றும் கூட்டுறவு அமைச்சின் கீழ்
ரூ. 58,000 முதலீட்டில் இலங்கை
உரக் கூட்டத்தாபனம் ஆரம்பிக்கப்ப
பட்டதுடன், அதன் முதல்
தலைவராக அமைச்சின் மேலதிகச்
செயலாளரான சேம் சில்வா
அவர்களாவார். தலைமைக்
காரியாலயம் டார்லி வீதியில்
அமைக்கப்பட்டதுடன் 80,000
மொட்ரிக் டொன்
களஞ்சியப்படுத்தக்கூடிய
கொள்ளளவுடைய களஞ்சியச்சாலை
ஒன்றை ஹீனூபிட்டியவில்
ஆரம்பிக்கப்பட்டது.

வேனொன்று வாடகைக்கு
எடுத்துக்கொள்ள பணம்
இல்லாமையால் கூட்டுத்தாபனத்தின்
முதல் ஊழியர்களில் ஒருவரான
கே.கே. அன்டனி அவர்கள் புதிதாக
உருவாக்கப்பட்ட
கூட்டுத்தாபனத்தில்
வெளியேற்றப்படும் கடதாசிகளுக்காக
12 வளையும் கூடைகளைக் கொண்டு
அவற்றை தனது சைக்கிளில்
ஏந்திக்கொண்டு மீண்டும் தலைமைக்
காரியாலயத்தை நோக்கி சைக்கிளில்
சென்றுள்ளார்.

கூட்டுத்தாபனத்தின்
உரம் “லக்ஷொறார”
வர்த்தகப் பெயரின்
கீழ் விநியோகிக்கப்
படுகின்றது.

திறந்த பொருளாதாரத்தை
அறிமுகப்படுத்தப்
பட்டதோடு இலங்கை
உரக் கம்பனியில்
காணப்படும் துறை
முன்னுரிமை நிலைமை
இழக்கப்பட்டது. தனியார்
துறையின் போட்டிகளுக்கு
வலுவான ரீதியில்
பதிலளித்ததுடன்,
கூட்டுத்தாபனம்
அதுவரை
கூட்டுறவுகளுக்கு மற்றும்
விவசாய சேவை
மையங்களுக்கு மட்டும்
வரையறையுடன்
காணப்பட்ட விநியோக
வலைப்பின்னல்
அங்கீகரிக்கப்பட்ட
விநியோக பிரதிநிதிகள்
வரை விரிவாக்கப்பட்டது.

புதிதாக உருவாக்கப்படும்
களஞ்சியங்கள் 13,000
மொட்ரிக் டொன் முதல்
16,000 மொட்ரிக் டொன்
வரையான
கொள்ளளவுடைய
முழுமையாக
செயற்பட்டது. முதன்
முறையாக,
கூட்டுத்தாபனத்தினால்
விநியோக பொருட்கள்
உற்பத்தி மற்றும்
விநியோகம்
ஆரம்பிக்கப்பட்டது.

அரசினால் இச்சொத்துக்களை நீக்குவதற்கு தீர்மானிக்கப்பட்டதுடன் இது கூட்டுத்தாபன வரலாற்றில் ஒரு தீர்க்கமான வருடமாக அமைந்தது. ஷூனுபிட்டிய களஞ்சியச்சாலை இலங்கை உரக் கூட்டுத்தாபனமாக மாற்றப்பட்டதுடன், களஞ்சியங்களில் புவியியல் விரிவாக்கத்தின் அடிப்படையில் வரையறுக்கப்பட்ட பொறுப்புக்களுடன் மேலும் ஐந்து நிறுவனங்கள் ஆரம்பிக்கப்பட்டது. பின் அவற்றில் மூன்று தனியார் துறைக்கு விற்கப்பட்டதுடன் தமன்கடுவ உர நிறுவனம் மற்றும் இலங்கை உரக் கூட்டுத்தாபனம் வேறு இரண்டு நிறுவனங்களாக தொடர்ந்து செயற்பட்டது.

செத்தம் வீதியில் இலங்கை உரக் கம்பனியின் தலைமைக் காரியாலயம் ஷூனுபிட்டிய வளாகத்திற்கு கொண்டுவரப்பட்டது.

நிகர்ச் சொத்துக்களின் பெறுமதியானது 330 மில்லியன் நட்டமுடன் கூடிய தொகையை கொண்டிருப்பதோடு நிறுவன நிதியியல் ரீதியாக அதிக ஆபத்தான நிலையில் காணப்பட்டது.

திறமையான முகாமைத்துவ தீர்மானத்தின் மூலம் செயற்படும் நிறுவனம் ஆபத்தான நிலையிலிருந்து விலக ஆரம்பித்தது. அந்நிறுவனம் முழுமையாக மாற்றமடைவதன் தேவை நிறுவனத்தினால் 2013 ஆம் ஆண்டில் 1606 மில்லியன் ரூபாய் நிகர்ச் சொத்துப் பெறுமதி தனதாக்கிக் கொள்வதோடு இலாபமாக 99 மில்லியன் ரூபாய் திறைசேரிக்கு கிடைக்கப் பெற்றது.

1988

1992

1994

2002

2005

2007

2008

2010

2013

ஜெர்மனி அரசிடம் 22 மில்லியன் ரூபாய் பெற்றுக்கொண்டு ஷூனுபிட்டிய மத்தியக் களஞ்சியச்சாலையின் புணரமைப்பு நடவடிக்கைகள் பூரணப்படுத்தப்பட்டது. மணிக்கு 30 மெட்ரிக் டொன் கொள்ளளவுடைய புதிய கலவை இயந்திரமொன்று பொறுத்தப்பட்டது.

உர மானியம் சிறப்பாக செயல்படுவதற்கு பிரதான பொறுப்பு இலங்கை உரக்கம்பனிக்கு நியமிக்கப்பட்டது. யுத்தம் நடைபெற்ற இக்காலத்தில் கடும் சவால்களுக்கு மத்தியில் கடைகள் மற்றும் தொலைதூர கிராமப் புறங்களுக்கு உரம் வழங்குவதில் மிக அர்ப்பணிப்புடன் செயற்பட்டது.

அப்போதைய அரசாங்கத்தினால் வரலாற்றுமிகக் நெல் உர மானியமொன்று ஆரம்பிக்கப்பட்டது. விவசாயிகளின் 70% க்கு சலுகையை வழங்கி பைக்கு 350 ரூபா மாத்திரமான மானிய விலையுடன் 50 கி.கிராம் உரப் பையொன்று பெற்றுக்கொடுக்கும் பாரிய வேலைத்திட்ட மொன்றை மேற்கொண்டது.

அரச பிரதிநி நிறுவனங்கள் தனியார் மயமாக்க மாட்டாது என அரசு வழங்கிய உறுதியின் காரணமாக இலங்கை உரக் கம்பனி புதிய முகாமைத்துவ சபை ஒன்றை நியமித்ததுடன், 2007 ஆம் ஆண்டு 07 ஆம் இலக்க கம்பனி சட்டத்தின் கீழ் நிறுவனம் மீண்டும் பதிவு செய்யப்பட்டது.

உயர் தரத்திலான 52 உரக் களஞ்சியச் சாலைகள் அமைக்கப்பட்டதுடன், அந்நிறுவன GPS தொழிநுட்பத்துடன் போக்குவரத்து வலைப்பின்ன ஒன்று அமைக்கப்பட்டது.



குறிக்கோள்

உயர்ந்த சர்வதேச தரத்திற்கிணங்க உற்பத்தி செய்யப்பட்ட இரசாயன மற்றும் இயற்கை உரம் இலங்கையின் கைத்தொழில் சமூகத்திற்கு வழங்குதல்

இலக்கு

இலங்கை உரச் சந்தையில் தலைவராக விவசாயத் துறை மற்றும் அதனுடன் தொடர்புடைய புதிய கண்டுபிடிப்புச் சேவைகள் மற்றும் பல்வகைப்பட்ட உள்ளீடுகளின் விநியோகம், நவீன உலகிற்கு பொறுத்தமான முன்னணி நிறுவனமாக திகழ்தல்.



நோக்கு

அரசாங்கத்தின் கொள்கைகளுக்கு அமைவாக 'லக்பொஷார' குடும்பத்தின் உச்ச பங்களிப்புடன் இலங்கையின் விவசாய மற்றும் கமநல சேவைத்துறையில் உற்பத்தி, வருமானம் மற்றும் உற்பத்தி திறன் ஆகியவற்றினை அதிகரிப்பதற்காக பல்வகை சந்தைக் கேள்விகளுக்கும் ஏற்ற விதத்தில் உர உற்பத்தி மற்றும் விற்பனையின் ஊடாக கம்பனி இலாபகரமாக நிலைத்து நிற்பதனை உறுதி செய்தல்.

மதிப்புகள்

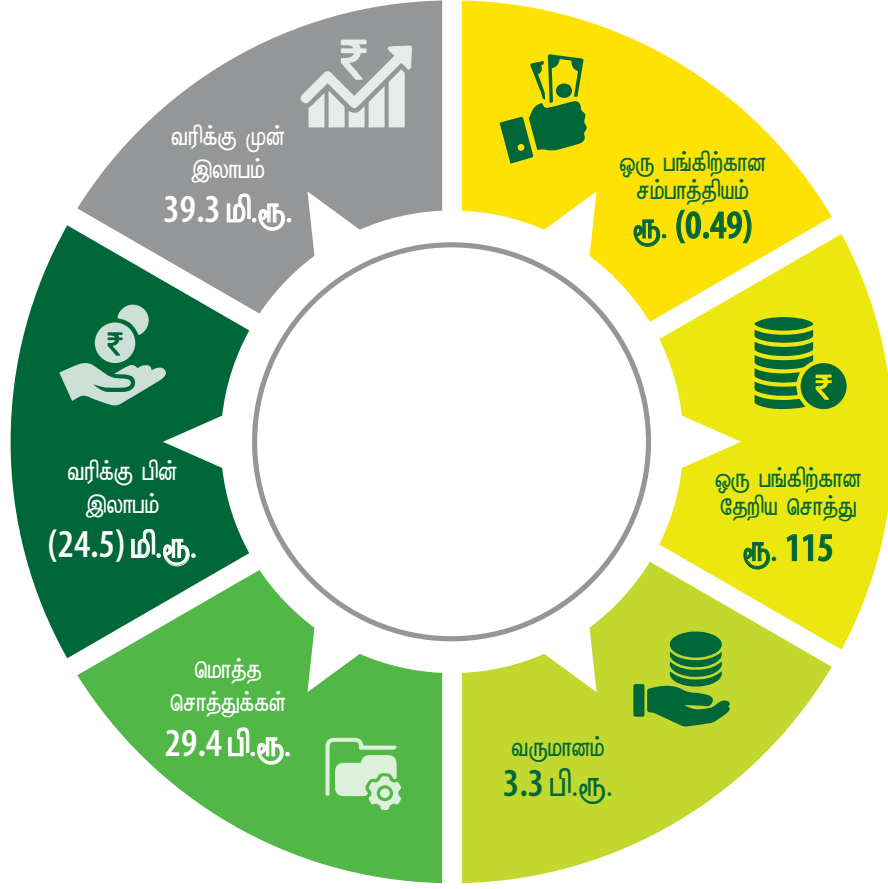
சுற்றுச்சூழல் நிலைத்தன்மையை பராமரித்தல் மற்றும் அடிமட்டத்தில் விவசாயிகளுடன் தொடர்பாக செயற்படுதல் எமது அடிப்படை மதிப்புகளாவதால், எம்மால் எமது எதிர்கால உற்பத்தி தொடர் அதனுடாகவே கட்டியெழுப்பப்பட்டது.



ஏவைய பயிரச் செய்கைகளுக்கு

காய்கறிகள், பழங்கள், உருளைக்கிழக்கு, மிளகாய், காராமணி, நிலக்கடலை, பச்சை பருப்பு, சோளம், கரும்பு மற்றும் பல பயிர்களுக்காக விசேடமாக கலவை செய்யப்பட்ட உரவகைகள் உள்ளன.

நிதி ரீதியிலான முக்கிய கட்டடங்கள்



வருமானத்தின் முக்கிய கட்டடங்கள் மற்றும் விகிதங்கள்		2018	2017	மாற்றம்
		ரூபாய்	ரூபாய்	%
வருமானம்	ரூபா	3,373,989,990	2,350,637,985	44%
வரிக்கு முன் இலாபம்	ரூபா	39,346,123	127,804,541	-69%
வரிக்கு பின் இலாபம்	ரூபா	(24,536,064)	139,592,032	-118%
ஒரு பங்கிற்கான சம்பாத்தியம்	ரூபா	(0.49)	2.78	-118%
சொத்துக்கள் மீதான இலாபம்	%	-8.00%	0.39%	-2151%
உரிமையாண்மை மீதான இலாபம்	%	0.42%	2.36%	-82%

நிதி நிலைமையின் முக்கிய கட்டடங்கள் மற்றும் விகிதங்கள்		2018	2017	மாற்றம்
மொத்த சொத்துக்கள்	ரூபா	29,476,571,820	35,608,679,679	-17%
மொத்த உரிமையாண்மை	ரூபா	5,806,434,717	5,504,165,203	5%
வெளியிடப்பட்ட பங்குகளின் எண்ணிக்கை	இல.	50,245,608	50,245,608	-
ஒரு பங்கிற்கான தேறிய சொத்து	ரூபா	116	118	-2%

கடந்த 10 வருடங்களின் நிதி பற்றிய முக்கிய கட்டடங்கள்

	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
	இ.க.அ.	இ.க.அ.	இநி.அ.	இநி.அ.	இநி.அ.	இநி.அ.	இநி.அ.	இநி.அ.	இநி.அ.	இநி.அ.
(7 மாதங்களுக்கு)										
விரிவான வருமானக்கூற்று										
வருமானம்	1,370,080,315	1,904,299,851	2,246,402,738	2,496,268,383	2,450,132,816	2,563,549,727	3,835,989,834	4,242,769,733	2,350,637,985	3,373,989,990
மொத்த இலாபம்	221,286,371	322,826,103	414,124,001	310,189,751	621,684,097	575,467,461	855,558,167	1,097,447,923	231,025,777	31,497,063
ஏனைய வருமானங்கள்	130,892,642	132,287,779	157,164,017	197,912,757	108,809,998	93,172,755	142,197,667	122,926,594	29,096,825	45,440,368
வரிக்கு முன் இலாபம்	35,088,271	42,411,705	73,979,009	159,544,495	199,894,319	241,328,764	520,200,738	836,604,005	127,804,541	39,346,123
வரி	(25,092,763)	(35,000,000)	(43,666,668)	(52,315,944)	(73,037,738)	(62,869,313)	(134,184,888)	(233,331,176)	(11,787,491)	(63,882,188)
வரிக்கு பின் இலாபம்	9,995,508	7,411,705	30,312,341	107,228,551	126,856,581	178,459,452	386,015,851	603,272,829	139,592,032	(24,536,064)
நிதி நிலைமை பற்றிய கூற்று										
குறிப்பிடப்பட்ட மூலதனம்	502,456,080	502,456,080	502,456,080	502,456,080	502,456,080	502,456,080	502,456,080	502,456,080	502,456,080	502,456,080
மீள் மதிப்பீட்டு ஒதுக்கம்	1,616,307,519	1,986,087,280	1,986,087,280	1,836,179,780	1,835,723,580	1,835,723,580	1,833,071,080	1,833,071,080	2,506,976,187	2,511,388,189
வருமான ஒதுக்கங்கள்	201,385,007	208,796,713	224,109,054	1,285,578,730	1,397,891,510	1,500,363,432	1,869,914,195	2,392,840,203	2,899,788,327	2,792,590,448
மொத்த உரிமையாண்மை	2,320,148,607	2,697,340,072	2,712,652,414	3,624,214,590	3,736,071,170	3,838,543,092	4,205,441,355	4,728,367,363	5,909,220,594	5,806,434,717
ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணம்	1,686,442,553	1,902,075,430	1,895,412,152	1,908,557,760	1,882,887,059	1,879,174,306	1,865,055,225	1,838,655,988	2,683,237,393	2,636,328,307
மூலதன தெரிநாட்டு வளர்ச்சி	20,024,735	15,934,103	542,901	-	-	-	29,982,587	32,152,294	21,960,737	22,316,114
தாமதப்படுத்தப்பட்ட விச் செலவுகள்	-	-	-	4,862,949	73,037,738	5,561,375	37,484,888	-	-	-
திறைசேரி உண்டியல்களில் முதலீடு	172,614,796	332,205,456	434,767,955	471,025,753	338,620,163	369,088,140	489,125,747	514,903,604	532,548,539	439,277,353
தொட்டு உணர முடியாத சொத்துக்கள்	-	-	-	-	669,017	344,717	115,417	79,667	-	-
பிற்போடப்பட்ட விச் சொத்துக்கள்	-	-	76,814,523	71,951,574	-	-	-	-	-	-
தேறிய நடைமுறைச் சொத்து	610,949,150	12,476,640,540	6,975,143,544	1,706,541,296	1,915,693,141	2,025,842,182	2,417,551,302	2,963,028,124	29,833,731,662	16,516,623,681
தாமதப்படுத்தப்பட்ட வரி பெறுப்புகள்	-	-	-	-	1,086,164	6,647,539	44,132,427	40,928,542	251,974,437	242,009,768
குறுகிய/ நீண்டகால கடன்கள்	-	11,837,929,928	5,369,929,928	-	-	17,728,367,618	31,304,325,268	-	-	-
காசுப் பாய்ச்சல் கூற்றுக்கள்										
தொடிநட-இரு- வெளிப்பாச்சல்	(23,925,719)	(12,169,047,254)	(16,012,155,140)	12,695,227,509	(9,517,159,808)	(5,094,105,859)	(9,560,794,959)	4,859,448,679	11,542,320	8,052,725,854
முதலீ நட-இரு- வெளிப்பாச்சல்	(85,865,511)	12,216,587,459	(36,565,665)	(8,458,411)	83,232,936	(498,105,232)	(1,021,212,231)	(1,086,700,012)	(908,705,035)	278,487,418
நிதி சம. நட-இரு- வெளிப்பாச்சல்	46,739,763	(159,725,222)	16,168,483,382	(13,079,312,780)	9,575,483,282	5,654,013,585	10,614,850,014	(3,843,885,272)	(7,628,967,604)	834,304,831
ஏனைய தகவல்கள்										
ஒரு பங்கிற்கான சம்பந்தியம் ரூபா	0.22	0.17	0.60	2.13	2.52	3.55	7.68	12.01	2.78	(0.49)
ஒரு பங்கிற்கான பங்கீலாபம் ரூபா	0.06	0.06	0.18	0.18	0.76	1.05	2.30	3.60	0.83	(0.15)
ஒரு பங்கிற்கான தேறிய சொத்து ரூபா	46	54	54	72	74	76	84	94	118	116
நடை மறை எண்ணிக்கை	1.04	2.09	1.29	1.08	1.08	1.06	1.06	1.09	9.59	2.60



தென்னைக்காக

வய்.பீ.எம். (டப்ளியூ)/ (டி), ஏ.பீ.எம்.
(டப்ளியூ)/ (டி), சீவல். (டப்ளியூ)/ (டி)

இலங்கை விவசாயிகளின் விவசாய உள்ளீடுகளின் தேவையை பூர்த்தி செய்யும் முதன்மை அரசு நிறுவனமாக, லக்‌பொவொரா கம்பனி ஐந்து தசாப்தங்களுக்கு மேல் நடவடிக்கை மேற்கொண்டு வந்துள்ளது. இலங்கை உரக்கம்பனி தனது பணியை நிறைவேற்றுகையில், நிரந்தரமாக விவசாயத்திற்கு ஏற்ற அரசு கொள்கைக்கு, விசேடமாக உரங்களுக்காக அரசு கொள்கைக்கு இணங்க அணிவகுத்து செயல்படுகின்றது.

பல தசாப்தங்களாக பழமையான உர வகைகளின் பயன்பாட்டிற்கு ஏற்ற விவசாய முறைகளை முழுமையாக நிராகரித்து, அரசு கொள்கையின் நோக்குநிலையின் மாற்றத்தை இவ்வருடத்தில் காணக்கூடியதாக உள்ளது. இதற்கு மேலதிகமாக, புதிய கொள்கைப் பெகேஜ்ஜினால் உர மானியம் நீக்கப்பட்டதுடன் உர தயாரிப்பாளர்களுக்கு அதேபோன்ற திறந்த சந்தையில் போட்டியிட வேண்டியதாயிற்று. இவ்வனைத்திலும் நோக்கமாக அமைவது, நாடு இரசாயன உர பாவனையிலிருந்து விலக்கி இயற்கை உர பாவனைக்கு 'நச்சு இல்லாத நாடு' எனும் வேலைத்திட்டத்தின் மூலம் முன்னெடுப்பதாகும்.

அபிவிருத்தியின் ஆயுற்காலம் மற்றும் நாட்டின் நிலைத்தன்மைக்காக உலகளாவிய உந்துதலை சீரமைப்பதற்காக இக்கொள்கை மாற்றங்களில் முழு அவசியத்தை நன்றாக புரிந்துகொண்டதுடன், ஓரிரவில் மற்றும் அதற்கேற்றால்போல் ஏற்பட்ட இம்மாற்றத்தினால் கூட்டுத்தாபனத்திற்கு தமது முதன்மை தயாரிப்புக்காக ஒன்று சேர்ப்பதோடு, ஒரு கட்டத்தில் மாற்றங்களைச் செய்ய ஏற்பட்டது மற்றும் மன்றி, தனியார் துறை மற்றும் வடிவமைப்பை மாற்றுவதற்கும் அவசியமானது.

முந்தைய ஒவ்வொரு சந்தர்ப்பத்திலும், கம்பனி இக்கொள்கை மாற்றத்திற்கு தீவிர பதிலைக் காட்டியதுபோல், அது மாற்றமடைந்த வணிகச் சூழலினுள் மிக குறுகிய காலத்தில் மீண்டும் தம் சந்தைப்படுத்தலை நிறுவுவதற்குத் தேவையான அனைத்தையும் செய்துள்ளோம். எவ்வாறாயினும் இரசாயன உரங்களிலிருந்து இயற்கை உர பாவனைக்கு மாறுதல் மற்றும் உர மானியத் தொகையாக விவசாயிகளுக்கு வழங்குவதன் மூலம் அனைத்து உர வகைகளின் விநியோகத்தில் குறிப்பிடத்தக்க குறைவொன்று ஏற்பட்டது. இக்குறைவானது மேலும் மேலோங்குவதற்கான காரணம் நாட்டில் விவசாய நிலங்களில் நிலவும் வரட்சியின் நிலைமையாகும்.

இவ் எதிர்மறைக் காரணிகள் இணைப்பின் விளைவானது அனைத்து நிதி குறியீடுகளின் பாரிய குறைபாடாக காணப்பட்டதாகும். இக்குறிப்பிட்ட வருடத்திலான வருமானம்

பல தசாப்தங்களாக பழமையான உர வகைகளின் பயன்பாட்டிற்கு ஏற்ற விவசாய முறைகளை முழுமையாக நிராகரித்து, அரசு கொள்கையின் நோக்குநிலையின் மாற்றத்தை இவ்வருடத்தில் காணக்கூடியதாக உள்ளது.

44% அதிகரித்திருப்பதோடு, நிர்வாக செலவுகள் 7% வீதத்தில் அதிகரித்துள்ளது. வரிக்கு பின் இலாபம் 69% வீதத்திலும், மொத்த இலாபம் 89% சதவீதத்தில் குறைந்ததற்கான காரணம், ஒப்பிட்டளவில் சுருக்கப்பட்ட போட்டிச் சந்தையில் இலாப வரம்புகளின் விலிம்புகள் குறைந்திருப்பதாலாகும். கம்பனியின் சொத்துக்கள் வலுவான மதிப்பினாலான பில்லியன் 29.5 ஆக காணப்பட்டதோடு, அவற்றில் 8% அசையாச் சொத்துக்களாகும். அடுத்த ஆண்டில் முதன்மையாக காணப்படுவது விசேடமாக இயற்கை வெளியீடுகளில் விநியோகத்தை அதிகரிப்பதுடன் நிர்வாக செலவுகளை குறைத்தல், புதிய தயாரிப்பினால் இலாப வரம்புகளை அதிகரித்தல், தன்னியக்கம் மெம்மேலும் நடைமுறைப்படுத்தல் மற்றும் வருவாயைக் கொடுக்காத சொத்துக்கள் மேம்படுத்தி பயன்படுத்துவதாகும்.

இக் குறுகிய கால நோக்கத்துடன், அரசு கொள்கை மற்றும் இலங்கையின் நிலையான தன்மையின் பங்களிப்பு நினைவு கூறும்போது, நீண்ட கால சேவையில் உள்ள அனுபவமுள்ள மற்றும் திறமையான முகாமைத்துவ சபையினால் வெளிப்புறச் சூழலில் எதிர்மறைத் தன்மைகளை மாற்றியமைத்து மீண்டும் கம்பனிக்கு முதலாவதாக உர சந்தையில் முன்மையாவதும், இரண்டாவதாக விவசாய மூலப்பொருள் சந்தையிலும், நிறுவுவதற்கு நடவடிக்கை எடுப்பேன் என என்னுள் நம்பிக்கை உள்ளது. எமது நாடலாவிய ரீதியில் பயனுள்ள விநியோக வலையமைப்பு மேற்கொள்ளும் தனித்துவமான பணிகள் தொடர்பாக நான் அறிந்திருப்பதோடு, இத்தருணத்தில் அவ்வலையமைப்பினூடாக விநியோகிக்கும் வலையமைப்பின் உற்பத்தித்திறனை மேம்படுத்துவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொண்ட முறைப்பற்றி கலந்துரையாடப்பட்டது. இதன் மூலம் எமது இயற்கை உற்பத்திச் சந்தையில் காணப்படும் பல்வேறு உற்பத்திகளுக்கு மேல் தரத்தில் அதிகரித்திருப்பதோடு, அவற்றை ஊக்குவக்கும் பலம்வாய்ந்த விழிப்புணர்வு வேலைத்திட்டமொன்று நடைமுறைப்படுத்தப்படுகின்றது. நிறுவனத்தின் முகாமைத்துவத்தின், ஊழியர்களின் மற்றும்



விநியோகஸ்தர்களின் முயற்சியை விசேட மீளாய்வுக்குட்படுத்த பொறுத்தமாவது கடந்த வருடத்தில் காணப்பட்ட கடினமான சூழ்நிலையை ஞாபகமூட்டுவதோடு இக்கடின காலங்களில் கால்தடம் வைப்பதற்கு அவர்களின் திறமைகள் மீது எனக்கு நம்பிக்கையுள்ளது.

நிலையான முயற்சிகளினால் கம்பனிக்கு தம் திறமைகள் சுய சவாலுக்கு உட்படுத்தப்பட்டு நிலையான மற்றும் சாதாரண வளர்ச்சியை கைப்பற்றிக்கொள்ள வழிகாட்டிய நாட்டின் தூரநோக்கு தலைமைத்துவத்திற்கு நிறுவன ரீதியாக எனது நன்றிகளைத் தெரிவித்துக்கொள்கின்றேன். நான் இதயப்பூர்வமாகவும், நேர்மையாகவும் அதிமேதகு கௌரவ

ஜனாதிபதி மைதீர்பால சிறிசேன அவர்களுக்கு, அவரின் ஆசீர்வாதம் மற்றும் வழிகாட்டினூடாகவும், விவசாய அமைச்சர் கௌரவ துமிந்த திலாநாயக்க அவர்களுக்கும் அவர் தந்த தைரியத்தினாலும், அமைச்சின் செயலாளர் மற்றும் ஏனைய அதிகாரிகளினால் நிறுவனத்தின் குறிக்கோள்களை நிறைவேற்றுவதற்கு வழங்கிய ஒத்துழைப்பிற்கும் நன்றியை தெரிவித்துக்கொள்கின்றேன்.

ரோஷன வடுகே
தலைவர்



கணக்காய்வுக்கு உட்படுத்தப்பட்ட 2017/2018 நிதி வருடத்துடன் தொடர்புடைய நிதிக் கூற்றுக்கள் மற்றும் வருடாந்த அறிக்கையை சமர்ப்பிப்பதற்கு மற்றும் மேலும் நிதி வருடமொன்றின் இறுதியில் எமது மதிப்புமிக்க பங்குதாரர்கள், கூட்டாளர்கள் மற்றும் ஏனையோருக்காக உரையாற்றுவதில் நான் மற்றற்ற மகிழ்ச்சியடைகிறேன்.

கருதப்படும் நிதியாண்டில், வெள்ளம் மற்றும் வறட்சி காரணமாக விவசாயத்திற்கு பெரும் அழுத்தமாக காணப்பட்டதோடு, இதனால் விவசாயிகளின் பெரும்பாலான முயற்சிகள் பலனற்றவையாக மாறியது.

எவ்வாறாயினும் எமது கம்பனி, அதிமேதகு ஜனாதிபதியின் “நச்சுக்களற்ற நாடு - ஆரோக்கியமான மக்கள்” எனும் கொள்கையுடைய முதன்மை வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் தம் நடவடிக்கைகள் சிறந்த முறையில் ஆரம்பிக்கப்பட்டது. இதற்கேற்றவாறு, எமது நிறுவனம் விவசாய இரசாயன பாவனையை குறைத்தல் மற்றும் இயற்கை உர பாவனையை அதிகரித்தல் என்ற பாரிய முயற்சி எமது விவசாயக் குழுவை இலக்குவைத்து செயல்பட்டது.

எமது பொறுப்புக்களை பின்பற்றி, இயற்கை பெலட் மற்றும் திரவ உரம் இலங்கை விவசாயிகளுக்கு சங்ஸ்தா 'Sangstha' எனும் சந்தைப்பெயரின் கீழ் அறிமுகப்படுத்தப்பட்ட முதல் அரச நிறுவனமாக விளங்கியது. கருதப்படும் ஆண்டில், இயற்கை உர சந்தைக்கு விரைவாக ஈர்க்கப்பட்டு, எமது பங்கை விரிவாக்கும் முயற்சியில் எம்மால் எமது நற்பெயர், குறியீட்டை ஏற்றுக்கொள்ளல், அரச பங்களிப்பை பயன்படுத்தி தனியார் பிரிவின் 17 நிறுவனங்களின் சவாவல்களுக்கு முகம் கொடுக்க வேண்டியதாயிற்று.

எமது அடிப்படை பணியாவது, மக்களுக்கு உரம் வழங்குதல், மானிய விலையில் ஏனைய விவசாய உள்ளீடுகள் வழங்குதலின் அவசியத்தை உள்ளடக்கி எமது சேவைகளை விரிவாக்கும் ஒரு வலுவான தேவையொன்று ஏற்பட்டுள்ளது. அதனால் இதுவரையில் ‘லக்பொஹார’ சந்தைப்பெயரின் கீழ் விதைகள், பயிரிடும் இயந்திரங்கள், மண்வெட்டிகள் மற்றும் ட்ராக்டர்கள் போன்ற விற்பனை செய்ய திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.

எமது பொறுப்புக்களை பின்பற்றி, இயற்கை பெலட் மற்றும் திரவ உரம் இலங்கை விவசாயிகளுக்கு சங்ஸ்தா 'Sangstha' எனும் சந்தைப்பெயரின் கீழ் அறிமுகப்படுத்தப்பட்ட முதல் அரச நிறுவனமாக விளங்கியது

நான் பெருமையுடன் தெரிவித்துக்கொள்வது, இவ்வாண்டில், தகவல்கள் மற்றும் தொடர்பு அமைப்புகள் முற்றிலும் ஒன்றிணைத்து, அவற்றை தேவைகள் - விநியோக குறிகாட்டிகள் மற்றும் நேரடியாக இணைக்கப்பட்டுள்ள கம்பனியின் உற்பத்தியை மிகவும் சிறந்ததாக, கம்பனியுடன் வியாபாரம் மேற்கொள்வதை இலகுபடுத்துவதற்காகும். எமது கம்பனிக்கு எதிர்காலத்தில் முகம்கொடுக்கக்கூடிய சவால்களை வெற்றிக்கொள்வதற்காக, எமது ‘லக்பொஹார’ குடும்பத்தின் அங்கத்தவர்களாக எமது அனைத்து முயற்சியையும் ஏற்றுக்கொள்ள மற்றும் அனைத்தையும் ஒதுக்கிவிட்டு அர்ப்பணிப்புடன் ஒற்றுமையான நோக்கத்துடன் செயல்படுவோம். நான் மகிழ்ச்சியுடனும் இதயப்பூர்வமான நன்றிகளை கௌரவ விவசாய அமைச்சருக்கும், அவ்வமைச்சின் உத்தியோகஸ்தர்களுக்கும் மற்றும் லக்பொஹார கம்பனியின் தலைவருக்கும் பணிப்பாளர் சபைக்கும் மற்றும் லக்பொஹார குடும்பத்தின் அனைத்து அங்கத்தவர்களுக்கும் நன்றியை தெரிவித்துக்கொள்கின்றேன்.


பிரியந்த சமரவீர
பொது முகாமையாளர்



இறப்பர் பயிர்ச் செய்கைக்காக

ஆர்.ஏ.-465, ஆர்.யூ.-462, ஆர்.யூ.-465, ஆர்/வய்.பி,
ஆர்/எஸ்.ஏ. போன்ற விசேட கலவை உரம்

பணிப்பாளர்கள் சபை



திருமதி. அனோஜா ஹேரத்
பணிப்பாளர்

திரு. டி.கே.எம்.ஆர். குமாரசீறி
பணிப்பாளர்

திரு. உபுல் பீரிஸ்
பணிப்பாளர்

திரு. ஹேமக்க லசித் பாலசூரிய
பணிப்பாளர்



திரு. ரோஷன் வடுகே
தலைவர்

திரு. மாதவ வத்தேகம
செயற்பாட்டு பணிப்பாளர்

திரு. ரவி கிரிஷான் ஜயவரன்
செயற்பாட்டு பணிப்பாளர்

திருமதி. ஜே.எம்.எஸ்.டீ.
ரத்னாயக்க
பணிப்பாளர்



திரு. ரோஷன வடுகே
தலைவர்

கொழும்பு மஹானாம கல்லூரியின் பழைய மாணவரான இவர், அவுஸ்திரேலியாவில் வர்த்தக நிர்வாகத்தில் டிப்ளோமா பட்டத்தை பெற்றுள்ளதுடன் ஜப்பானில் மோட்டார் இயந்திரவியல் துறையில் தொழிற்சாலைகளைப் பயிற்சி நெறியையும் பூர்த்தி செய்துள்ளார்.

15 வயதிற்கு கீழ்ப்பட்ட பாடசாலை கிரிக்கெட் குழுவின் தலைவர் மற்றும் 17 வயதிற்கு கீழ்ப்பட்ட கிரிக்கெட் குழுவின் உறுப்பினராக கடமையாற்றியுள்ள இவர் லயன்ஸ் கழத்தின் தலைவர், பாடசாலை ரேடியோ கழகத்தின் பிரதி தலைவராகவும் செயற்பட்டுள்ளதுடன் கோட்டே லயன்ஸ் கழகத்தில் 3 வருடகாலம் தலைவராகவும் சபை பணிப்பாளராக 3 வருடகாலம் கடமையாற்றியுள்ளதுடன் சர்வதேச லயன்ஸ் கழகத்தின் மாவட்ட 306C யின் பணிப்பாளராகவும் சேவையாற்றியுள்ளார்.

இவரினால் ஆர்யா லங்கா அமைப்பு ஸ்தாபிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் இது அரச நிறுவனமாக அல்லாத சமூக சேவை அமைப்பாக உள்ளது. ஸ்தாபனத்தின் தலைவராக இவர் உள்ளதுடன் இலங்கை வாகன இறக்குமதியாளர்கள் சங்கத்தின் பிரதி தலைவராகவும் கடமையாற்றுகின்றார்.

இலங்கை ஐக்கிய நாடுகளின் நட்பு அமைப்பினால் கடந்த 2006 ஆம் ஆண்டு இவருக்கு ஜீவனா சூரியா விருது வழங்கப்பட்டுள்ளது.



திரு. மாதவ வத்தேகம
செயற்பாட்டு பணிப்பாளர்

இரண்டாம் நிலை கல்வியை கொழும்பு நாலந்த கல்லூரியில் பூர்த்தி செய்துள்ள இவர் New Castle பல்கலைக்கழகத்தில் இளமாணி பட்டத்தையும் வர்த்தக நிர்வாகத்தில் பெற்றுள்ளதுடன் லண்டன் வர்த்தக நிறைவேற்று சங்கத்தின் பரீட்சை I மற்றும் II இன் தகைமைகளை பெற்றுள்ளார். டிப்ளோமா தகைமையினை அதணி Auto Cad மற்றும் Cad Windows இல் பெற்றுள்ளார்.

தற்போது இவர் Silver Bird International (pvt) நிறுவனத்தின் தலைவராகவும் முகாமைத்துவப் பணிப்பாளராகவும் செயற்படுவதுடன் Independence Architectural Homes நிறுவனம் மற்றும் Global Shipping நிறுவனம் ஆகியவற்றின் தலைவராக கடமையாற்றும் இவர் மத்திய கலாசார நிதியத்தின் செயற்பாட்டு பணிப்பாளராகவும் கடமையாற்றுகின்றார்.



திரு. ரவி கிரிஷான் ஜயவர்தன
செயற்பாட்டு பணிப்பாளர்

இவர் தனது கல்வித் தகைமையாக தாய்லாந்து பாங்கொக்கில் ஆசிய தொழிற்புலப் பல்கலைக்கழகத்தின் முகாமைத்துவ டிப்ளோமாவை பெற்றுக்கொண்ட பின், 2016 இல் சர்வதேச திறந்த பல்கலைக்கழகத்தினால் வழங்கப்பட்ட நிலையான அபிவிருத்தி இலக்குகளை அடைந்ததற்கான இளைஞர் விருதை வென்றுள்ளார்.

இலங்கை இளைஞர் சங்க ஒன்றிணைப்பில் பத்து வருடங்கள் சேவை செய்துள்ளதோடு தேசிய இளைஞர் சேவை சபையின் பணிப்பாளர் சபையில் மூன்று முறை பிரதிநிதித்துவம் செய்துள்ளார். 2005 ஆம் ஆண்டு முதல் ஊடகச் செயலாளராக ஐந்து அமைச்சுக்களில் கடமையாற்றியுள்ளதோடு தேசிய உணவு ஊக்குவிப்புச் சபையின் உத தலைவராக கடமையாற்றியுள்ளார்.

இவர் இலங்கை மென்பந்து கிரிக்கட் சங்கத்தின் தலைவராக கடமையாற்றிய காலத்தில் தொடர்ந்து செயலிலுள்ள வர்த்தகத் துறையில் நடவடிக்கை மேற்கொண்டதுடன் சயுகிரி ஹோல்டிங்ஸ் தனியார் கம்பனியில் தலைமை நிர்வாக அதிகாரியாக பணிபுரிந்துள்ளார்.

இரசாயனங்கள் அற்ற உணவு வர்த்தகத்தில் பிரதான நிறுவனமான ஹெல்தி புட் ஷொப், இவரின் ஆரம்பித்துள்ளதோடு சிறந்த உணவு விநியோகித்தல் விருது மற்றும் இரசாயனமற்ற உணவு விநியோகித்தலுக்காக MASCO விருதையும் பெற்றுள்ளார். உலக ஜனநாயக இளைஞர் சங்கத்தில் இலங்கை ஒருங்கிணைப்பாளரான இவர் உலகெங்கிலும் நடைபெற்ற பல்வேறு இளைஞர் மாநாடுகளில் இலங்கையை பிரதிநிதித்துவப்படுத்தியுள்ளார்.



திரு. ஹேமக்க லசித் பாலசூரிய
பணிப்பாளர்

வெல்லச பல்கலைக்கழகத்தில் வர்த்தக நிர்வாகத் துறையில் பட்டப்பின் பட்டதாரி பட்டத்தையும் பட்ட பின் பட்டதாரி டிப்ளோமாவையும் பட்டய சந்தைப்படுத்தல் கல்வியகத்திலும் பெற்றுள்ளார்.

இலங்கை தேசிய முகாமைத்துவ கல்வியகத்தில் Six Sigma பிரிவில் கறுப்பு பட்டியை பெற்றுள்ள இவர். பல்வேறு துறைகளிலும் 16 வருடங்களுக்கு மேற்பட்ட சிறந்த அனுபவத்தை பெற்றுள்ளதுடன் பல்வேறு துறைகளிலும் கடமையாற்றியுள்ளார். குறிப்பாக தொலைத் தொடர்பாடல் செயற்பாட்டாளர், வர்த்தக உற்பத்திகள், விற்பனை முகாமைத்துவம், குழு முகாமைத்துவம், வாடிக்கையாளர் பிடிமானம், வர்த்தக திட்டமிடல் மற்றும் நிர்வாகம், அறிவு முகாமைத்துவம் மற்றும் வாடிக்கையாளர் அனுபவ முகாமைத்துவம் போன்ற துறைகளில் கடமையாற்றியுள்ளார்.



திருமதி. விரந்தி தம்மிக்க ரத்னாயக்க பணிப்பாளர்

களனி பல்கலைக்கழகத்தில் அறிவியல் இளமாணி பட்டதாரி (பௌதீக விஞ்ஞானம்) பட்டத்தை பெற்ற இவர் கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்தில் பொருளாதார அபிவிருத்தியில் பட்ட பின் பட்டதாரி பட்டத்தையும் ஜப்பானின் டோக்யோவில் உள்ள IDEAS பாடசாலையில் அபிவிருத்தி கற்கைகளையும் பயின்றார். இதேவேளை அவுஸ்திரேலியாவின் மெல்போர்ன் பல்கலைக்கழகத்தில் அரசு கொள்கைகள் மற்றும் முகாமைத்துவத்தையும் இவர் கற்றுள்ளார்.

இலங்கை பொருளியியல் சங்கம், இலங்கை கொள்கை திட்டமிடல் சங்கம் ஆகியவற்றின் உறுப்பினரான இவர் இலங்கை கட்டளைகள் கல்வியகத்தில் (1993 - 1994) கட்டளைகள் அதிகாரியாக கடமையாற்றியுள்ளதடன் நிதி மற்றும் தேசிய அமுலாக்கத் திணைக்களத்தில்

(1994 - 2004) உதவி பணிப்பாளராகவும் அபிவிருத்தி நிதி திணைக்களத்தில் உதவி பணிப்பாளர் மற்றும் அதே திணைக்களத்தில் கிராமிய நிதி பிரிவு அபிவிருத்தியின் செயற்றிட்ட பணிப்பாளராகவும் கடமையாற்றியுள்ளார். நிதியமைச்சின் 2011 - 2013 ஆகிய காலப்பகுதியில் வரவு - செலவு செயற்றிட்ட பணிப்பாளராகவும் தற்போது இவர் தேசிய அமுலாக்க அமைச்சின் பணிப்பாளர் நாயகமாக கடமையாற்றுகின்றார்.

மேலும் இவர் உள்ளூர் மற்றும் வெளிநாட்டு பல்கலைக்கழகங்களில் ஆய்வு கற்கைகளில் பங்களிப்பாளராகவுள்ளார். குறிப்பாக அவுஸ்திரேலியாவின் மெல்போர்ன் பல்கலைக்கழகம், ஜப்பானில் IDEAS பாடசாலை, கொழும்பு பல்கலைக்கழகம்.



திரு. உபுல் பீரிஸ்
பணிப்பாளர்

கல்கிசை சென். தோமஸ் கல்லூரி மாணவரான இவர் இலங்கை பெருந்தோட்ட கூட்டாண்மை மற்றும் இலங்கை காணி மறுசீரமைப்பு மற்றும் அபிவிருத்தி சபை ஆகியவற்றின் முன்னாள் பணிப்பாளராவார்.

ஊவா மாகாணத்தின் முன்னாள் முதலமைச்சரின் இணை செயலாளராக இவர் கடமையாற்றியுள்ளதோடு இலங்கை உரக் கம்பனியின் பணிப்பாளர்கள் சபை உறுப்பினராக 2015, பெப்ரவரி 4 முதல் செயற்பட்டு வருகின்றனர்.



திரு. டீ.கே.எம்.ஆர். குமாரசிறி
பணிப்பாளர்

விவசாய அமைச்சின் அங்கத்தவர், தலைமை கணக்காளர், விவசாய அமைச்சு



திருமதி. அனோஜா வேரத் பணிப்பாளர்

கொழும்பு தேவி பாலிக்க கல்லூரியின் பழைய மாணவியான இவர், பேராதனை பல்கலைக்கழகத்தில் விசேட அறிவியல்மானி (விவசாயம்) பட்டத்தையும் களனி பல்கலைக்கழகத்தில் சமூகவியல் துறையில் முதுமணிப் பட்டத்தையும் பெற்றுள்ளார்.

பேராதனை பல்கலைக்கழகத்தில் விரிவுரையாளராக தமது செயற்பாடுகளை ஆரம்பித்த இவர் சுற்றாடல் விவகார அமைச்சு மற்றும் இயற்கை வள ஆராய்ச்சி ஆகியவற்றில் உதவியாளராகவும் இணைந்து கொண்டார்.

மேலும் இவர் காணி முடிவு திணைக்களத்தின் உதவி ஆணையாளர், சுற்றாடல் மற்றும் மீள் புதுப்பிக்கத்தக்க சக்தி அமைச்சின் உதவி பணிப்பாளர், தொழில்நுட்பம் மற்றும் ஆராய்ச்சி அமைச்சின் பணிப்பாளர் என பல்வேறு பதவிகளை வகித்துள்ளதுடன் தற்போது விவசாய அமைச்சில் பணிப்பாளராக கடமையாற்றுகின்றார்.

இவர் சர்வதேச மாநாடுகளிலும் பங்கேற்றுள்ளார். இதற்கமைய சுற்றாடல் மற்றும் உறுதியான அபிவிருத்தி மாநாட்டில் இலங்கையின் சார்பாக பங்கேற்றுள்ளதுடன் ஐக்கிய நாடுகள் சபையின் மாநாடுகளிலும் பங்கேற்றுள்ளார்.

இவர் பல்வேறு ஆராய்ச்சிகளை முன்னெடுத்துள்ளதுடன் இலங்கையின் இயற்கை தேயிலை தொடர்பான ஆராய்ச்சிகளையும் முன்னெடுத்துள்ள விசேட நிபுணராவதோடு, தற்போது இலங்கை உரக் கம்பனின் நேரடி அமைச்சுமான கைத்தொழில் அமைச்சில் பிரதிநிதித்துவப் படுத்தும் அங்கத்தவராக செயல்கொடுக்கின்றார்.



எஸ் & ஏ. கன்சல்டன்ட் பிரைவட் லிமிடட்

நிறுவனச் செயலாளர்
894/4, பீ,
அத்துருகிரிய வீதி,
மாலபே.





திருமதி. ஆர்.பி.எஸ். போதிபால

முகாமையாளர் (விற்பனை மற்றும் சந்தைப்படுத்தல்)

இவர் விஞ்ஞான பட்டதாரியாகவுள்ளதூடன் சப்ரகமுவ பல்கலைக்கழகத்தில் விவசாயத்துறையில் (பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவம்) விசேட பட்டத்தை பெற்றுள்ளார். பேராதனை பல்கலைக்கழகத்தில் விவசாய விஞ்ஞான பட்ட பின் பட்டதாரி கல்வியகத்தில் வர்த்தக நிர்வாகத்தில் முதுமாணி பட்டத்தையும் பெற்றுள்ளார். பெருந்தோட்டத்துறை முகாமைத்துவத்திலும் இவர் அனுபவம் வாய்ந்தவராகவுள்ளார்.



திருமதி. யூ. பெரேரா

முகாமையாளர் (ஆய்வுகூடம்)

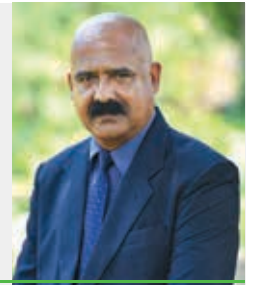
இவர் களனி பல்கலைக்கழகத்தில் விஞ்ஞானவியல் (உயிரியல் விஞ்ஞானம்) பட்டத்தைப் பெற்றுள்ளதூடன் கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்தில் பகுப்பாய்வு இரசாயனவியலில் பட்ட பின் பட்டத்தையும் (MSc) பெற்றுள்ளார். 1996 இல் இலங்கை உரக்கம்பனியில் இணைந்த இவர் உர பகுப்பாய்வு சம்பந்தமான உயர் அனுபவம் உள்ளவரும் நீண்ட காலம் சேவை புரிபவருமாவார்.



திரு. பாஹிம் அலாவுதீன்

முகாமையாளர் - விசேடத் திட்டங்கள்

இவர் கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்தில் பழைய மாணவராவார். விசேட பொறியியல் பட்டத்தை ஐக்கிய இராஜ்ஜியத்தின் கிங்ஸ்டன் பல்கலைக்கழகத்தில் முகாமைத்துவம் மற்றும் விநியோகித்தல் சம்பந்தமாக முதுகலை டிப்ளோமா பட்டத்தை ஐக்கிய இராஜ்ஜியத்தின் அபிரிஸ் சர்வதேச பல்கலைக்கழகத்தில் பெற்றுள்ளார். எமது கம்பனியின் முன்னாள் விநியோக ஆலோசகராவதூடன் பதினைந்து வருட காலத்திற்கு மேலாக அமைப்புகள், விற்பனை மற்றும் விநியோகம், பராமரித்தல், செயல்பாடுகள் மற்றும் நிர்வாகம் போன்ற பல்வேறு துறைகளில் வருடங்கள் பல்வேறு பணிகளின் அனுபவங்களைப் பெற்றுள்ளார். முன்னாள் நீர்பாசனம், நீர்வளங்கள் மற்றும் அனர்த்த முகாமைத்துவ அமைச்சரின் ஒருங்கிணைப்பாளராக செயல்பட்டுள்ளார். ஐக்கிய இராஜ்ஜியத்தின் பொறியியல் நிறுவனத்தில் மற்றும் ரோயல் வானூர்தி சமூகத்தின் அங்கத்தவருமாவார்.



திரு. சி.பி.பி. புலுத்சிங்ஹல

பதில் முகாமையாளர் (நிர்வாகம் மற்றும் மனிதவளம்)

இவர் நிறுவனத்தில் 36 வருடகால அனுபவத்தை கொண்ட இவர் அகில இலங்கை சமாதான நீதவானராகவும் கடமையாற்றுகின்றார்.



திரு. ஜி.ஜி. சமன்

பதில் முகாமையாளர் (கொள்முதல் மற்றும் இறக்குமதி)

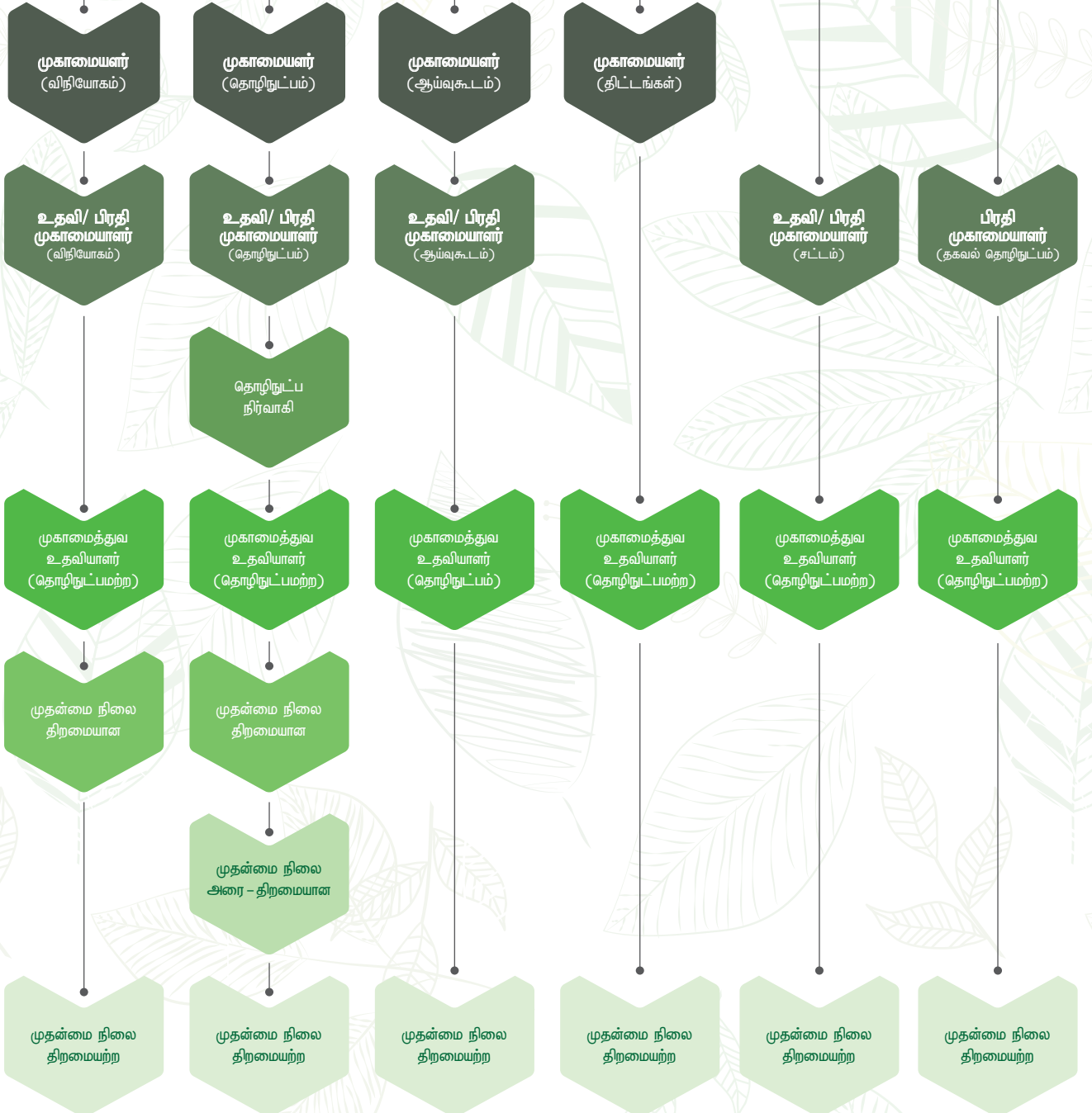
இவர் கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்தில் கலைத்துறையில் பட்டத்தை பெற்றுள்ளதூடன் தற்போது இவர் இலங்கை நிர்வாக அபிவிருத்தி கல்வியகக் கொள்ளுதல் மற்றும் ஒப்பந்த முகாமைத்துவத்தில் டிப்ளோமா பாடநெறியினை கற்கின்றார்.



செயற்பாட்டு பணிப்பாளர்



செயற்பாட்டு பணிப்பாளர்







வரையறுக்கப்பட்ட இலங்கை உரக்கம்பனி நாடு தழுவிய உர விநியோக வலையமைப்பு

தலைமைக் காரியாலயம் மற்றும் மத்திய களஞ்சியத் தொகுதி
பிராந்திய களஞ்சியத் தொகுதி
பிரதேச உர விற்பனை நிலையங்கள்



வடமாளிலம்

கொண்டவில்
கனிநொச்சி
வாரணி
ஓலுமடு
முரங்கன்

வட மத்திய மாநிலம்

மதவச்சி
ஹொரொவ்பத்தன
நொச்சியாகம
ஹிங்குரக்கொட
வெளிகந்த
பொலன்னருவ

வடமேல் மாநிலம்

ஆனமடுவ
மாவோ
குருனாகலை
நாத்தண்டிய

மத்திய மாநிலம்

தம்புளை
நாகொல்ல
மாத்தளை
கம்பளை
ரிகில்லகஸ்கட
நுவரெலியா

கிழக்கு மாநிலம்

திருகோணமலை
கந்தலை
மட்டக்களப்பு
தெஹியத்தகண்டிய
அம்பாரை
பொத்துவில்

மேற்கு மாநிலம்

ஹனுபிட்டிய
தொடங்கொட
மத்துகம
பெலவத்தை

சபரகமுவ மாநிலம்

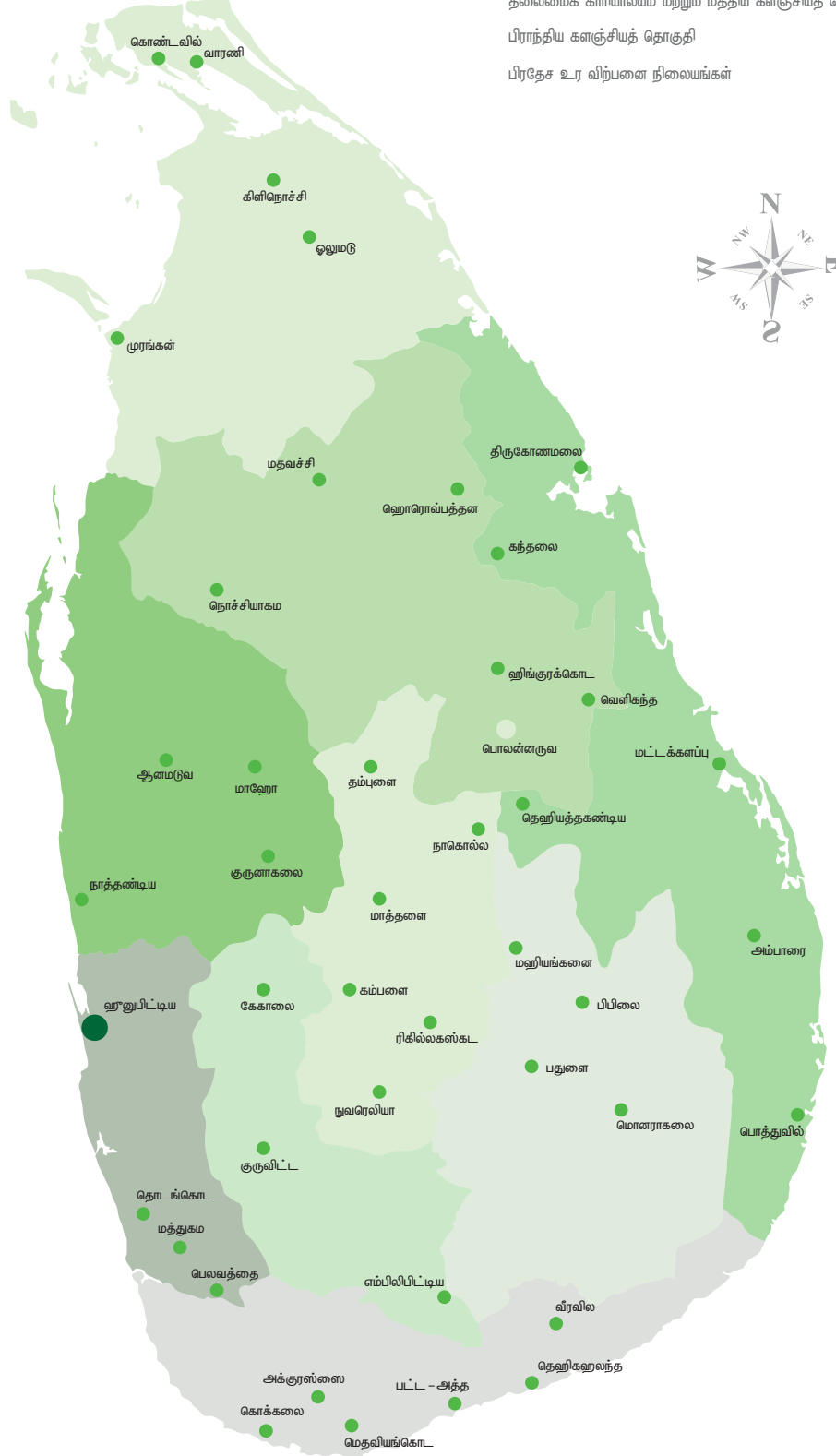
கேகாலை
குருவிட்ட
எம்பிலிட்டிய

ஊவா மாநிலம்

மஹியங்களை
பிபிலை
பதுளை
மொனாராகலை

தெற்கு மாநிலம்

வீரவில்
தெஹிகஹலந்த
பட்ட - அத்த
மெதவியங்கொட
அக்குரஸ்ஸை
கொக்கலை



முகாமைத்துவ மதிப்பீடு மற்றும் பகுப்பாய்வு



விவசாயத் துறையின் மொத்த பொருளாதார பகுப்பாய்வு

புள்ளிவிபரவியல் திணைக்களம் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட அதிகாரப்பூர்வ தரவுகளின் படி இலங்கையின் மொத்த தேசிய உற்பத்தியின் வளர்ச்சி 2016 இல் காணப்பட்ட 4.5% முதல் 3.1% வரை 2017 இல் வளர்ச்சி மந்தமாக காணப்பட்டுள்ளது.

இலங்கை மத்திய வங்கியினால் பயன்படுத்தப்பட்ட சந்தை அடிப்படையினாலான பரிமாற்று விகிதக் கொள்கையின் கீழ் இலங்கை ரூபாய் 2017 இல் ஒப்பிட்டு பார்க்கையில் அது நிலையான அளவில் காணப்பட்டுள்ளது. ரூபாய் வீழ்ச்சியன் அழுத்தம் 2017 ஆம் ஆண்டில் முதல் இரண்டு மாதங்களில் காணப்பட்டதோடு, பின் நடைபெற்ற அரசு பத்திரங்கள்



மற்றும் பங்குச் சந்தையில் வெளிநாட்டு முதலீடுகள் மற்றும் இறக்குமதி வருமானம் நாட்டுக்கு கிடைப்பது அதிகரித்திருப்பதோடு இந்நிலைமை நடுநிலையாக மாறியது. ரூபாயின் தேய்மான அழுத்தம் மேலும் மே மாதத்தின் பின் குறைந்ததானது ISB யினால் கிடைக்கப்பெற்ற அந்நிய பணத்தை பகிர்ந்தளிக்கும் வசதிகள் மற்றும் IMF-EFF இன் கீழ் இரு தவணை கிடைத்த காரணங்களினால் முதலீட்டாளர்களின் நம்பிக்கையை வலுவடையச் செய்துள்ளது.

2017 ஆம் ஆண்டில் படிப்படியாக நாட்டின் வெளிநாட்டுப் பிரிவு வளர்ச்சியடைவதானது உயர் வெளிநாட்டுப் பணமாற்று, நிதிக் கணக்கிற்கு வந்து சேரும் என்ற கருத்தாகும். 2017இல் சந்தை உபகரணங்களை விற்பனை செய்யும் அந்நிய வருமானம் நினைவில் கொள்ள

வேண்டிய இரண்டு இலக்கங்களின் வளர்ச்சியைக் காட்டுகின்றது. இவற்றுக்கு அறைவாசி ஐரோப்பிய சங்கத்தின் GSP+ வசதிகள் மீண்டு சாதாரண நிலைக்கு மாறுதல் மற்றும் பலமிக்க நிறுவனம் மற்றும் கொள்கை உதவியும் ஒரு காரணமாகும். எவ்வாறாயினும், எதிர்பார்த்த அளவுக்கு மேலாக இறக்குமதிச் செலவு, முக்கியமாக எரிபொருள் மற்றும் காணப்பட்ட சீரற்ற காலநிலை நிலைமையினால் அரிசியைப் போல் தங்கமும் இறக்குமதியினால், சந்தை இருப்புப் பற்றாக்குறை இவ்வருடத்தில் வளர்ச்சியடைந்துள்ளது. தொழிற்துறை மற்றும் சேவைத்துறைகளில் பொருளாதார நடவடிக்கைகள் மந்தமாவதற்கு மேற்பார்வையிட்டதுடன் விவசாயத்துறை 0.8% சுருங்கல் ஏற்பட்டதானது 2016 முதல் காணப்பட்ட சீரற்ற காலநிலையினைப் பொறுத்ததாகும். விவசாய நடவடிக்கைகளுக்கிடையில்

கொழுப்புப் பயிர்கள், மரக்கறி மற்றும் நெல் பயிர்ச்செய்கை எதிர்மறை மதிப்புகளாக பதிவாகியது. எவ்வாறாயினும் வனம் மற்றும் மரப்பலகை, பழவகைகள் மற்றும் தேயிலை ஆகிய பிரிவுகளில் காணப்பட்ட வளர்ச்சி சராசரி விவசாயத் துறையில் ஏற்பற்ற சுருக்கமானது குறிப்பிட்ட அளவு கட்டுப்படுத்துவதற்கு உதவியாக அமைந்தது. மொத்த உள்நாட்டு உற்பத்தியில் 26.8% க்கு உரிமையைக் கோரும் தொழிற்சாலை நடவடிக்கைகள் 3.9% 2017 இல் வளர்ச்சியடைந்தது.

பிரதான விவசாய பயிராக கரும்பு நெல், மரக்கறி, ஏனைய உணவுப் பயிர்கள் மற்றும் தென்னை போன்றவையும் அவற்றின் உற்பத்தியை கருத்திற்கொள்கையில் குறைந்து செல்வதில் பிரதானமாக பதிப்பப்பட்டிருப்பதாவது இவ்வாண்டில் காணப்படும் வரட்சி நிலைமையினாலாகும். கடந்த தசாப்தத்தில் குறைந்த நெல் உற்பத்தியை பதிவுசெய்து, 2016/17 மஹா மற்றும் 2017 யல் ஆகிய இரு பருங்களில் அறுவடை வேகமாக குறைவடைந்து சென்றதோடு, மொத்த நெல் உற்பத்தி 46.1 லட்ச குறைவு, அதாவது அது 2,383 மில்லியன் கிலோகிராம் வரை சரிவடைந்தது. இதனால், நாட்டின் நெல் உற்பத்தி 8 மாத தேவையை பூர்த்தி செய்ய அது போதுமானதாக அமைந்தது. இந்நிலைமையினால், அரிசி விலை அதிகரித்துச் சென்றதோடு அரசு அதற்கு பதலளிக்கும் வகையில் அரிசியின் இறக்குமதி வரி குறைக்கப்பட்டது. இச்சூழ்நிலையில், அரிசி உள்நாட்டு உற்பத்தியின் பற்றாக்குறையை ஈடுகட்ட மற்றும் அரிசி விலை அதிகரிக்கும் அழுத்தத்தை குறைத்துக்கொள்ள ஏதுவான காரணங்களைக் கொண்டு அரிசி இறக்குமதி அதிகரித்துக் காணப்பட்டது.

கடந்த ஆண்டு முதல் காணப்பட்ட வரட்சி காலநிலை காரணமாக தென்னை உற்பத்திற்கு அழுத்தம் ஏற்பட்டது. தென்னை உற்பத்தி 18.7% வீதத்தில், அதாவது அது 2,450 மில்லியன் தேங்காய்கள் வரை சரிவடைந்ததுடன், ஒரு தேங்காயின் சில்லறை விலை 47.1% வீதத்தால், ரூ. 67.40 வரை அதிகரித்தது.

மரக்கறி மற்றும் ஏனைய பயிர்களின் உற்பத்திகள் சீரற்ற காலநிலையின் காரணமாக தடைப்பட்டதுடன், மரக்கறி உற்பத்தியானது 2016/17 மஹா மற்றும் யல் பருவங்களில் குறைந்து காணப்பட்டது. இதன் மூலம், அண்மைய காலங்களில் குறைந்த வருமானத்தைக் கொண்ட தேயிலை உற்பத்தி மற்றும் தேயிலை விலை அதிகரிப்பினூடாக ஏற்பட்ட ஆர்வம் மற்றும் தேயிலை பயிரிடும் பிரதான பிராந்தியங்களில் காணப்படும் சிறந்த விவசாய காலநிலையின் ஏதுவான காரணத்தைக் கொண்டு, வருடத்தின் இரண்டாம் பாதியில் அதிகரித்துக் காணப்பட்டது. இதனால் தேயிலை தொழிற்சாலைகள் உயர் கொள்ளளவை கொண்ட நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டது. நாட்டின் ஒட்டுமொத்த நன்மைக்காக விவசாயத்துறையின் முக்கியத்துவத்தைக் கருதி, அரசினால் இப்பிரிவுக்கு அதிக ஒத்துழைப்பை வழங்கியது.

இலங்கை மத்திய வங்கிக்கு இணங்க, விவசாயிகள் வர்த்தக ரீதியாக அதிக பயன்களைத்தரும்

நடவடிக்கைகளினூடாக ஊக்குவிப்பதற்காக கொள்கை மாற்றம் அவசியமாகும். அதற்கான மத்திய வங்கியின் கவனத்திற்கொண்டு கூறியிருப்பதாவது 1962 இல் உற்பத்தியை அதிகரிப்பதற்கு அறிமுகப்படுத்திய உர மானியத்தினால், விவசாய உற்பத்தியின் அதிகரிக்காமை இரசாயன பாவனை அதிகரித்திருப்பதனாலாகும். இதனால் குறிப்பிடப்படுவது என்னவென்றால் மானியங்களைச் சார்ந்திருப்பது விவசாயத்துறை மாதிரியில், அறுவடைக்கு பின்னரான இழப்புக்களை குறைத்தும், செயல்முறை நிர்வாகத்தின் உற்பத்தியை அதிகரித்தும், உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு சந்தைகளுக்கான அணுகுமுறையை பரவலாக்கி வர்த்தகத்தின் விவசாய நடவடிக்கைகளை நோக்கி செல்லவதாகும்.

நிறுவன பகுப்பாய்வு

இலங்கை உரக்கம்பனி உர இறக்குமதி செய்வதோடு தேவையான பொருட்கள் நாட்டில் பெற்றுக்கொள்கின்றது. எமது கம்பனி நெல், மரக்கறிகள் மற்றும் பருப்பு வகைப் பயிர்களுக்காக உகந்த உரக் கலவையை தயாரித்து, அவற்றை உள்ளக ஆய்வுகூடத்தில் பரிசோதித்து நாடு முழுவதும் அமைந்துள்ள விநியோக வலையமைப்பினூடாக விநியோகிக்கப்படும். 2005 ஆம் ஆண்டு முதல், அரசு விவசாயிகளுக்கு உர மானியத்தை வழங்கி வருகிறது. எவ்வாறாயினும், இக்கொள்கையை குறுகிய காலத்திற்கு 2016 இல் நீக்கப்பட்டு மீண்டும் 2018 இல் அறிமுகப்படுத்தியதோடு, இவ்வரசின் கொள்கைகள் இலங்கை உரக்கம்பனிக்கு இலாபத்தில் பாரிய தாக்கத்தை ஏற்படுத்தியது.

எமது கம்பனியின் பொது நோக்கமானது, விரிவாகக் குறிப்பிட்டால், அது இலங்கை விவசாய சமூகத்தின் அத்தியாவசிய தேவையாக காணப்படும் உரம் இறக்குமதி செய்து கலப்பு மற்றும் நேரடி உரமாக விநியோகிக்கும் நண்பனாக இருத்தல் மற்றும் விவசாயத்துறையின் வளர்ச்சிக்கு அர்ப்பணித்த அரசு நிறுவனமாக காணப்படுவதாகும்.

எமது தொழிற்சாலை ஆராய்ச்சி வசதிகளின் கடுமையான பரிசோதனைகளினால் உர தயாரிப்பின் தரத்தை உறுதிசெய்து, நாடு முழுவதும் பரவிவிருக்கும் விவசாயிகளுக்கு தேவையான சந்தர்ப்பங்களில் தரமான உரத்தை விநியோகிப்பதற்கு முழுமையாக அர்ப்பணித்துள்ளது. எமது உள்ளக ஆய்வுகூடங்களுக்காக ISO/ IEC/ 17025:2005 தரச் சான்றிதழ் மற்றும் இலங்கை அங்கீகார சபையின் அனுமதி பெற்றிருப்பதோடு, எம்மால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட விநியோகஸ்தர்களுக்கு அனுப்பும் அனைத்து உர வகைகளையும் மாதிரி பரிசோதனையொன்று எமது உள்ளக ஆய்வுகூடங்களில் நடைபெறுகின்றது. அதற்கு மேலதிகமாக எமது கம்பனிக்கு ISO9001/ 2008 மற்றும் ISO14001/2004 தரச்சான்றிதழ் பெற்றுள்ளது. வத்தளை, ஹீனூபிட்டியவில் அமைந்துள்ள மத்திய களஞ்சியசாலை தொகுதியானது 67,000 மெட்ரிக் டொன் கொள்ளளவைக் கொண்டுள்ளதுடன் பொலொன்னறுவையில் அமைந்துள்ள பிரதான பிராந்திய

களஞ்சியசாலை தொகுதியின் கொள்ளளவு 18,000 மெட்ரிக் டொன் ஆகும். இதற்கு மேலதிகமாக நாடு முழுவதும் பரந்து காணப்படும் 43 களஞ்சியசாலைகளைக் கொண்ட வலையமைப்பில் மொத்தமாக 50,000 மெட்ரிக் டொன் கொள்ளளவைக் கொண்டதாகும்.

கம்பனியின் வர்த்தக செயல்முறைகளில் பிரதானப் பிரிவாக அமைவது நெல் பயிருக்காக உரம் பகிர்ந்தளிப்பதோடு, அதற்கு மேலதிகமாக எமது கம்பனிக்கு உரித்துடைய தேயிலை, தென்னை, இறப்பர், மரக்கறி மற்றும் பழங்கல் போன்ற பயிர்களுக்காக விசேடமாக தயாரிக்கப்பட்ட நேரடி மற்றும் கலவை செய்யப்பட்ட பரந்த உர செயலாக்கத்தின் ஒற்றுமையொன்று உள்ளது. உலகளவில் வளரும் நிரந்தர விவசாயம் சம்பந்தமான உரையாடல் மற்றும் அதற்கு ஒத்த, எமது கம்பனி அண்மையில் இயற்கை உரம் விற்பனை செய்யும் மற்றும் விநியோகப் பணிகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டது.

இலங்கை உரக்கம்பனியின் உள்ளக செயல்முறைகள் முழுமையாக இயற்கைத் தன்மையாக மாற்றியிருப்பதாவது வியாபாரத்தின் அனைத்து செயல்முறைகளும் பூரணமாக உள்ளடக்கும் பயன்பாட்டிற்கு எளிதான, செலவானது பயனுள்ள நிறுவன முகாமைத்துவ மென்பொருள் (ERP) மூலமாகும்.

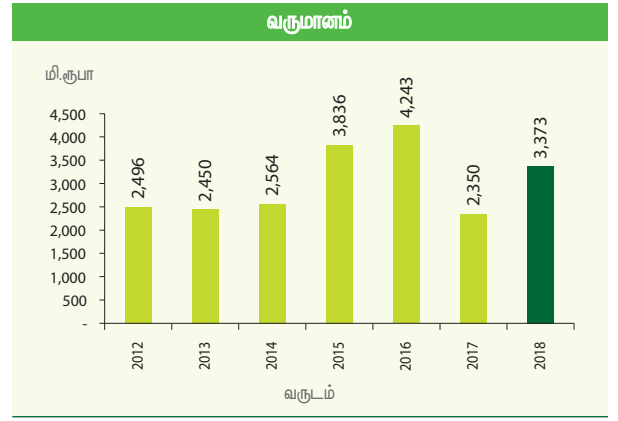
விற்பனை விசாரணை

வருடம்	நேரடி உரம் (மெ.டொ)	கலவை உரம் (மெ.டொ)	மொத்தம்
2016/2017	46,299	5,006	51,305
2017/2018	65,921	7,975	73,896

நேரடி உரம்	விற்பனை (மெ.டொன்)
யூரியா	30,181
டீ. எஸ். பி.	8,628
எம்.ஓ.பி.	5,531
ஈ.ஆர்.பி.	283
எச்.ஈ.ஆர்.பி.	110
எஸ். ஏ.	771
பொரேட்	9.0
சிங்க் சல்பேட்	85
டொலமயிட்	366
எஸ்.ஓ.பி.	46
டீ. ஏ. பி.	15
சீ.ஈ. எஸ்.	174
கே.ஐ.ஈ.	100
மொத்தம்	46,299

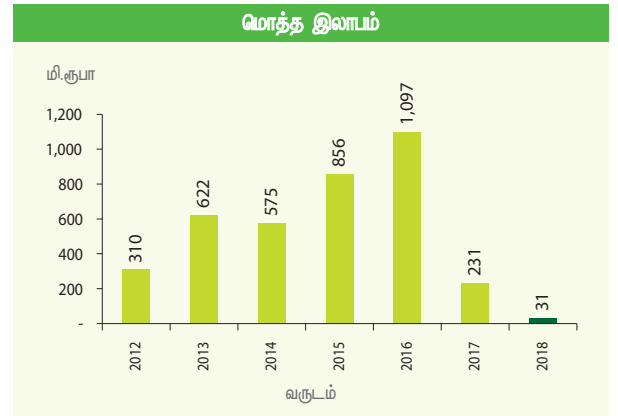
நிதியியல் சாராம்சம்

விமர்சனத்திற்குள்ளாகும் வருடத்தில் கம்பனி நெல் பயிர்செய்கைக்காக மற்றும் ஏனைய பயிர்களுக்காக பயன்படுத்தப்படும் உர விற்பனையின் மூலம் 3.37 பில்லியன் வருமானத்தை அறிக்கையிடப்பட்டுள்ளதுடன் அவ்வருடத்துடன் ஒப்பிடுகையில் வருடத்திற்கு 44% வீதம் குறைவாகும்.



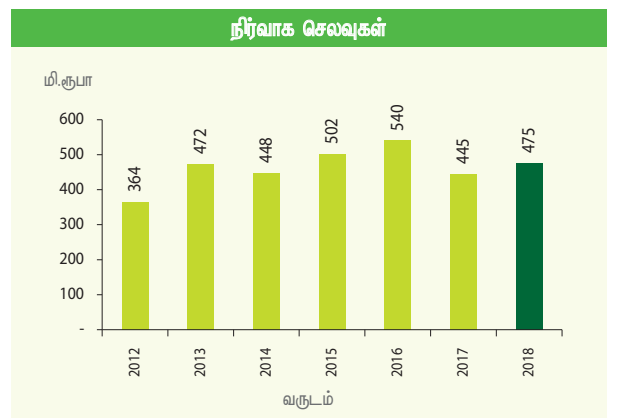
மொத்த இலாபம்

கம்பனி இவ்வருடத்தில் 31 மில்லியன் ரூபாய் இலாபமடைந்துள்ளதோடு அவை கடந்த வருடத்துடன் ஒப்பிடுகையில் 87% வீதம் குறைவாகும். இதனால் பாரியளவில் மொத்த இலாபம் குறைவடைவதற்கான காரணம் அரசினால் உர மானியத்தை நீக்குவதற்கு எடுத்த தீர்மானத்தினாலாகும்.



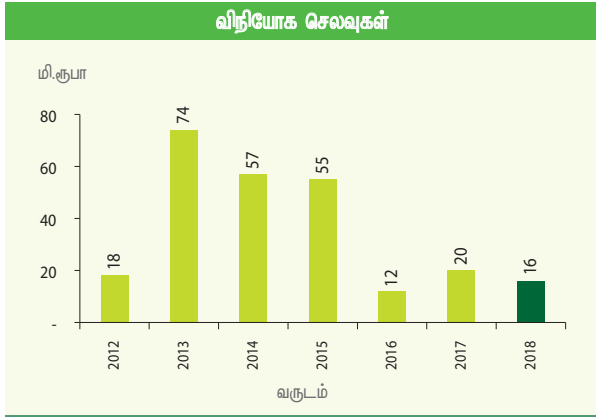
நிர்வாக செலவுகள்

இந்நிதியியல் வருடத்திற்கு ஏற்ற கம்பனியின் நிர்வாக செலவு 475 மில்லியன் ரூபாவாகும். கடந்த வருடத்துடன் ஒப்பிடுகையில் 7% வீதம் அதிகரித்துள்ளது.



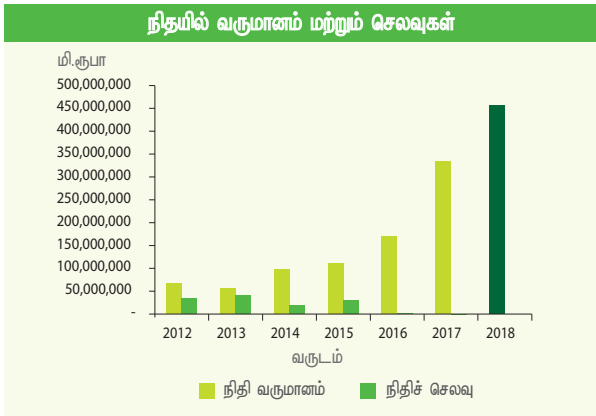
விநியோக செலவுகள்

2016/2017 வருடத்தில் விநியோக செலவு வருடத்துடன் ஒப்பிடுகையில் வருடத்தில் அதிகரித்துள்ளதை நினைவு கூர்ந்து, இவ்வருட நிர்வாகத்தில் உற்பத்தித்திறன் மற்றும் செயல்திறன் மேலோங்கிக் காணப்பட விநியோக வலையமைப்பில் பரவதல் மற்றும் செயல்திறன் அதிகரிப்பதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொண்டு விநியோக செலவுகள் 20% வீதத்தில் அதாவது 16 மில்லியன் ரூபாய் வரை குறைத்துக் கொள்ள முடிந்ததாயிற்று.



நிதியில் வருமானம் மற்றும் செலவுகள்

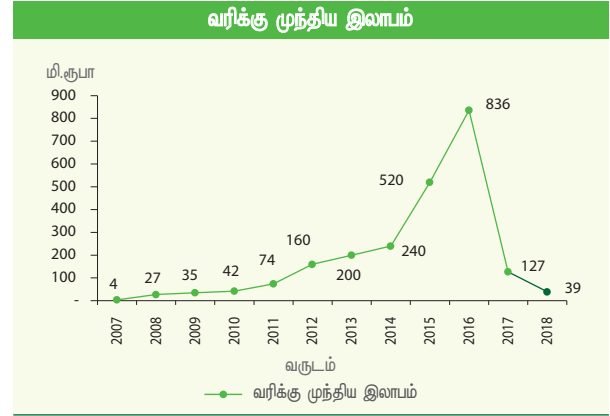
கம்பனியின் நிதி வருமானம் குறிப்பிட்ட வருடத்தில் 456 மில்லியன் ரூபாய் வரை அதிகரித்துள்ளது. உள்ளக செயல்திறனை தீவிரப்படுத்துவதுடன் மற்றும் நிதி நடவடிக்கைகள் ஈ.ஆர்.பி. முறையினூடாக தன்னியக்க முடிவாக நிதிச் செலவு பாரிய அளவில் ரூ. 126,125.00 வரை சரிவடைந்துள்ளது.



வரிக்கு முந்திய இலாபம்

அரசின் கொள்கை மாற்றத்தின் படி உர மானியத்தை நீக்கியதனால் எமது இலாபத்திற்கு ஏற்பட்ட கடும் தாக்கத்தின் படி கம்பனியின் வரிக்கு முந்திய

இலாபமானது 39 மில்லியன் ரூபாவாகும். அவை 69% வீதமாக 8 வருடத்தில் அறிக்கையிடப்பட்ட குறைந்த மதிப்பாகும்.

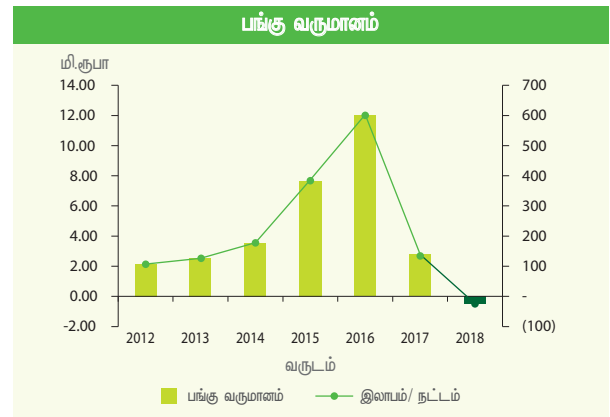


வரி

நிதி வருடத்தின் வருமானம் வரிச் செலவு 82 மில்லியன் ரூபாய் ஆவதோடு, அது 2016/2017 வருடத்தில் 44 மில்லியன் ரூபாவாகும். வரிச் செலவு 29 மில்லியன் ரூபாய் வருமான வரிச் செலவில் உள்ளடங்கியுள்ளது.

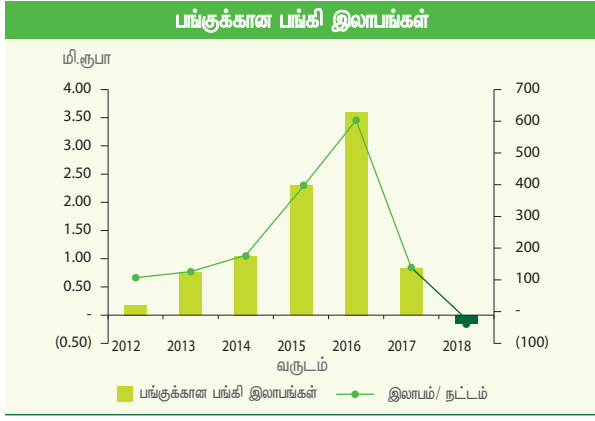
பங்கு வருமானம் (EPS)

கம்பனியின் பங்கு வருமானம் இவ்வருடத்தில் எதிர்மறை 0.49 ஆவதோடு அவை 8 வருடத்தில் எதிர்மறை மதிப்பீட்டு அறிக்கையின் முதல் தடவையாகும்.



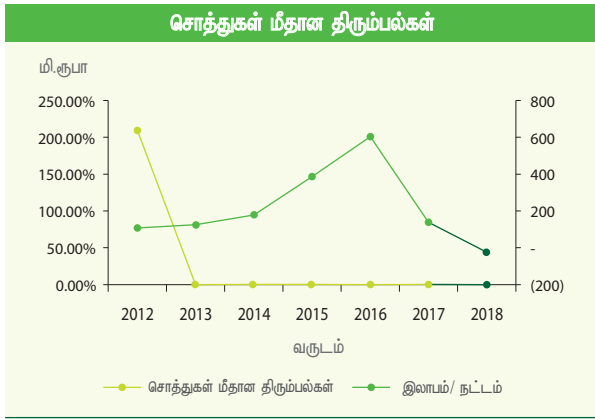
பங்குக்கான பங்கி இலாபங்கள் (DPS)

இவ்வருடத்தின் பங்குக்கான பங்கிலாபம் 0.15 எதிர்மறையாவதோடு வருடத்துடன் ஒப்பிடுகையில் 118% குறைவாகும்.



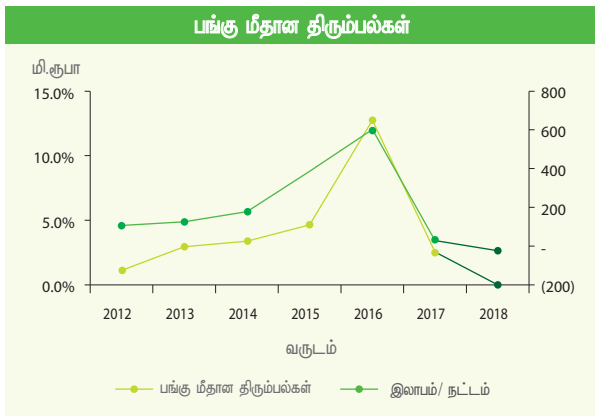
சொத்துகள் மீதான திரும்பல்கள் (ROA)

விமர்சனத்திற்குள்ளாகும் வருடத்தில் மொத்த சொத்துக்களின் படி 6.0% மீள்-இலாபத்தை பிறப்பிப்பதற்கு கம்பனிக்கு இயன்றது. இது வருடத்துடன் ஒப்பிடும்போது வருடத்திற்கு 100% வீழ்ச்சியடைந்துள்ளது.



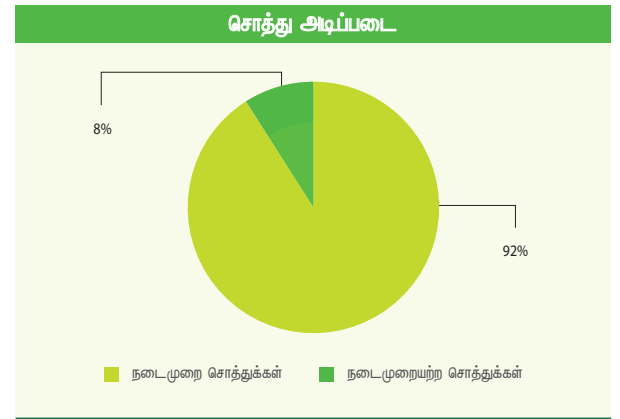
பங்கு மீதான திரும்பல்கள் (ROE)

கம்பனியின் பங்கு மீதான திரும்பல்கள் 0.0% வரை சரிவடைந்ததுடன் இது 100% வீழ்ச்சியடைந்துள்ளது.



சொத்து அடிப்படை

நடைமுறையல்லாத சொத்துகளுடன் நிறுவனத்தின் மொத்த சொத்து பெறுமதியானது 8% மற்றும் நடைமுறை சொத்துகள் 92% என்ற ரீதியில் 2017 ஆம் ஆண்டின் முடிவில் 35.6 பில்லியன் ரூபாவாக இருந்தது. நிறுவனத்தின் நடைமுறை அல்லாத சொத்துக்கள் உத்தேச ஆண்டில் பிரதானமாக உடைமைகள், பொறுப்புகள் மற்றும் சாதனங்கள் உள்ளடக்கி 2.7 பில்லியன் ரூபாவாகும். கடந்த ஆண்டுடன் ஒப்பிடும் போது மொத்த சொத்துக்கள் 17% ஆல் வீழ்ச்சி அடைந்துள்ளன.



பணப்பாய்ச்சலும் பணப்புழக்கமும்

நிறுவனத்தின் பிரதான பண காரணிகளை செயற்பாடுகள் மற்றும் முதலீடுகளை வழியாகக் கொண்டு பணம் பெறப்பட்டுள்ளது. உத்தேச நிதியியல் ஆண்டில் செயற்பாடுகள் மூலமான பணப்பாய்ச்சல் 8,052 மில்லியன் ரூபா மற்றும் முதலீடுகள் மூலமான பணப்பாய்ச்சல் 591 மில்லியன் ரூபாவாகும். மதிப்பிடப்பட்ட ஆண்டில் நிறுவனத்தின் நிதியியல் செயற்பாடுகள் மூலமான பணப்பாய்ச்சல் 7,628 மில்லியன் ரூபாவாகும்.

சேவை கடன் மற்றும் தொழில் மூலதன தேவைகள்

நிறுவனமானது மூலதன செலவுகள் மற்றும் பங்கிலாபங்களை செலுத்துவதற்கு போதுமான பணப்புழக்கத்தை பேணக்கூடியதாக இருந்தது.

பங்குதாரர்களின் நிதிகள்

அரசாங்க திறைசேரியினால் 100% பங்குகள் நிர்வகிக்கப்படுகின்றன. பங்குகள் விநியோக எண்ணிக்கை 50,245,608 ஆகும்.



மனிதவள முகாமைத்துவ அறிக்கை

மனிதவள கொள்கைகளில் சிறந்த நடைமுறைகள்

எமது மனித வளங்கள் முகாமைத்துவ மூலோபாயங்கள் திறைசேரி மற்றும் நேரியல் அமைச்சினால் விநியோகிக்கப்படும் கடை மற்றும் அலுவலகச் சட்டம், வேதன சபை அவசர வழிகாட்டுகளுக்கு இணங்கவும் தற்போது இலங்கையில் நடைமுறையில் உள்ள சம்பந்தப்பட்ட தொழில் சட்டங்களுக்கு அமையவும் ஒழுங்காக தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன. நிர்வாக ஒழுக்கக்கூற்று விதிகள் மற்றும் நாட்டின் மின் குறியீடுகளை கடைப்பிடிக்கும் முகமாக நிறுவனமானது அதன் மனித வளங்களின் முகாமைத்துவத்தை மேம்படுத்துவதற்கு முயற்சி செய்வதுடன் விடா முயற்சியுடனும் வெளிப்படையாகவும் நிறுவனத்தின் கட்டமைப்பை தோற்றுவிப்பதுடன் சம்பளங்கள் மற்றும் பணிநிலை ஆணைக் குழுவினால் வழங்கப்பட்டுள்ள வழிகாட்டல்களுக்கு எதிரான இடைவெளிகளை அடையாளம் கண்டு அவற்றை நிரப்புவதுடன் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தினால் உருவாக்கப்பட்டுள்ள தரங்கள் மற்றும் வழிகாட்டல்களுக்கு அமைய பதவியுயர்வுகளை வழங்குவதுடன் ஊதியப் பொதிகளை அமைத்துக் கொள்ளல்.

ஊழியர் பயன் திட்டம்

அரசாங்க வழிகாட்டல்களுக்கு இசைவாக நிறுவனமானது மொத்த சம்பளத்தில் 15% ஐ (அடிப்படை + வாழ்க்கைச் செலவு) ஊழியர் சேமலாப நிதியத்திற்கும் (EPF) மொத்த சம்பளத்தில் 3% யை (அடிப்படை + வாழ்க்கைச் செலவு) ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியத்திற்கும் (ETF) பங்களிப்புச் செய்கிறது.

பயன் திட்டத்தின் அறிமுகம்

இலங்கையின் கணக்கியல் தரங்களுக்கு அமைய தகைமை வாங்கி மதிப்பீட்டாளர் ஒவ்வொரு வருட நிதியியல் அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இலாபப் பொறுப்பினை கணக்கிடுவதுடன் ஒவ்வொரு ஊழியரினதும் முதலாவது சேவை வருடத்தில் இருந்து ஓய்வூதிய நலன் பொறுப்புக்கான ஒதுக்கீடுகள் கணக்கிடப்படும்.

ஊழியர் செயலாக்கம்

நிறுவனமானது மனதுக்கு இசைவான பணி சூழலை உருவாக்குதல், வசதிகளை மேம்படுத்தல், அமுத்தத்தை குறைத்தல் ஆகியவற்றின் மூலம் தனது ஊழியர்கள் தமது ஆற்றலையும் உற்பத்தித்திறனையும் உச்சப்படுத்தமாக வெளிப்படுத்துவதற்கு ஊக்கம் அளிப்பதில் மிகவும் அவதானமாக இருப்பதுடன் நிறுவனத்தின் நாளுக்கு நாள் வர்த்தக செயற்பாடுகளில் ஊழியர்களுக்கு உரித்துடமையில் வலுவான உணர்வினை அளிப்பதுடன் நிறுவனத்தின் குறியியல் மற்றும் நீண்ட தவணை இலாப பெறுபேறுகளில் குறிப்பிடத்தக்க தேய்வு ஏற்பட்ட போதிலும் இதனை பின்பற்றல்.

நிதியியல் நலன்கள்

- பெறுபேறுகள் மதிப்பீட்டுக்காக சர்வதேச ரீதியில் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட தரங்களுக்கு அமைய ஒவ்வொரு ஊழியரினதும் தனிப்பட்ட பெறுபேறுகளை அடையாளம் காணும் ஒரு வருடாந்த ஊக்குவிப்பு திட்டம்.

- நிதியியல் அழுத்தத்தை குறைக்கும் முகமாக தகுதியான ஊழியர்களுக்கு தேர்வு, உணவு மற்றும் ஆடை போன்றவற்றுக்கு கொடுப்பனவுகளை வழங்கல்.
- தொழிலிடத்தில் உள்ள அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் ஆண்டில் அதிகளவு பயன்படுத்தாக மருத்துவ விடுமுறைகளுக்கு அவற்றுக்கீடாக பணத்தினை வழங்குதல்.
- தகுதி வாய்ந்த ஊழியர்களுக்கு கையடக்கத் தொலைபேசிகளை வழங்குவதுடன் கையடக்க தொலைபேசிகள் மற்றும் நேரடித் தொலைபேசிகளுக்கான பற்றுச்சீட்டுக்குரிய தொகையை வழங்குதல், மீண்டும் நிறுவனத்தின் சார்பான வர்த்தக செயற்பாடுகள் காரணமாக ஊழியர்கள் மீது ஏற்படும் சுமையை இது குறைக்கிறது.
- ஊழியர்களுக்கான பொறுப்பினை புரிந்து கொள்ளும் முகமாக வேலைக்காக சிறிய பொருளாதார தொகையினை வழங்குதல், எமது ஊழியர்களின் பிள்ளைகளுக்கு தேசிய மற்றும் சர்வதேச மட்டத்தில் கல்வி, கலாசாரம் அல்லது விளையாட்டு செயற்பாடுகளுக்கு நிதியியல் உதவிகளை வழங்குதல்.

ஏனைய நலன்கள்

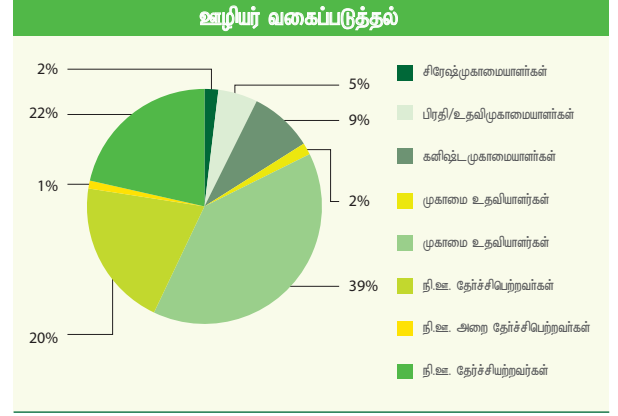
- விநியோகத்தில் இலக்குகளை அடையும் பிராந்திய முகாமையாளர்களுக்கு உத்தியோகப்பூர்வ வாகனங்கள் வழங்கப்படும்.
- மாவட்ட சந்தைப்படுத்தல் நிறைவேற்று ஊழியர்களுக்கு சோர்வினை குறைத்து உற்பத்தித்திறனை அதிகரிக்கும் முகமாக மோட்டார் சைக்கிள்கள் வழங்கப்படுகின்றன.
- அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் அவர்களது குடும்ப அங்கத்தவர்களுக்கும் சுகாதார சேவையினை மேம்படுத்தும் முகமாக மருத்துவ காப்புறுதி திட்டமானது உருவாக்கப்பட்டுள்ளது.
- அதிகளவில் விநியோகம் செய்யும் மாவட்ட விநியோக நிர்வாகிகளை ஊக்குவிக்கும் வகையில் உள்ளாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு சுற்றுலா பயணங்கள் வழங்கப்படும்
- திறந்த தொடர்பாடல் கொள்கைகளை ஊக்குவிக்கும் முகமாக கீழ் மட்டத்தில் இருந்து உயர்மட்டம் வரையில் தகவல்களை பரிமாறிக்கொள்ளும் முகமாக நிறுவன ரீதியிலான கலாசாரம் ஒன்று உருவாக்கப்பட்டுள்ளது.
- எமது ஊழியர்களுக்கு மனநல சுகாதாரம் மற்றும் தொழில் ஆற்றல்களை மேம்படுத்தும் முகமாக ஆன்மீக மற்றும் ஆற்றல் சம்பந்தமான பயிற்சித்திட்டங்கள் வழங்கப்பட்டு வருகின்றன.

எமது பணியாளர்களின் அமைப்பு

எமது கம்பனியின் வெற்றியின் இரகசியமானது, ஊழியர்கள் நிறுவனத்தின் முக்கிய நோக்கங்களை கையகப்படுத்துவதற்கான பூரண அர்ப்பணிப்பாகும். கம்பனியின் அடிப்படை மூலோபாயத் திட்டங்களை

செயல்படுத்துவதினூடாக முக்கியமான மைல்கற்கல் மற்றும் நோக்கங்களை அடைவதற்காக அர்ப்பணிப்புடன் செயல்படும் 368 பேர்களுடன் கூடிய ஊழியர் குழுவொன்று கம்பனியில் உள்ளனர். தொழில் அமைப்பு, சேவை வகை, பிரதேசம் மற்றும் பாலினம் போன்ற காரணிகளைக் கொண்ட கம்பனியின் ஊழியர் மதிப்பீடுகள் கீழ் காட்டப்பட்டுள்ளது.

நிரந்தர ஊழியர்கள் - 2018 மார்ச் 31ஆம் திகதிக்கு



அனைத்து ஊழியர்கள் - 2018 மார்ச் 31ஆம் திகதிக்கு: 368

ஊழியர்களின் மாகாணச் சிதறல் - 2018 மார்ச் 31ஆம் திகதிக்கு

இல.	மாகாணங்கள்	ஊழியர் எண்ணிக்கை
1	வட மற்றும் வடமத்திய மாகாணம்	39
2	வடமேல் மாகாணம்	12
3	தென் மாகாணம்	29
4	மத்திய மாகாணம்	32
5	கிழக்கு மாகாணம்	24
6	ஊவா மாகாணம்	11
7	சபரகமுவ மாகாணம்	14
8	மேல் மாகாணம் (பிரதான காரியாலயத்தின் பணியாளர்கள் உள்ளடங்கலாக)	207
மொத்தம்		368

பாலின அடிப்படையில் நிரந்தர ஊழியர்களின் பிரிவு - 2018 மார்ச் 31ஆம் திகதிக்கு

பதவிகள்	ஊதியக் குறியீடு	பாலினம்	
		பெண்	ஆண்
சிரேஷ்ட முகாமையாளர்	HM 2.1	0	0
சிரேஷ்ட முகாமையாளர்	HM 1.2	5	2
முகாமையாளர்	MM 1.2	16	4
கனிஷ்ட முகாமையாளர்	JM 1.1	25	7
உதவி முகாமையாளர் (தொழிநுட்பம்)	MA 2.1	3	3
உதவி முகாமையாளர் (தொழிநுட்பமற்ற)	MA 1.2	80	65
முதன்மை நிலை (திறமையான)	PL 3	75	0
முதன்மை நிலை (அரை திறமையான)	PL 2	4	0
முதன்மை நிலை (திறமையற்ற)	PL 1	79	0
		287	81

ஊழியர் சுகாதாரம் மற்றும் பாதுகாப்பு

ஊழியர்களின் சுகாதாரம், கம்பனியின் தொடர்ச்சியான செயல்திறனுக்காக அத்தியாவசிய காரணியான எமது ஊழியர்களின் சுகாதாரம் மற்றும் பாதுகாப்பை முதன்மையாகக் கொண்டு செயல்படுவது எமது வியாபார நடவடிக்கைகள் உயர்மட்டத்திற்கு கொண்டுவரும் செயல்முறையின் அடிப்படையாகும். இம்முக்கிய உயர் காரணிகளை அடைவதற்கும், பயனுள்ள முடிவுகளை அடைவதற்கும், ஊழியர்களின் இன்னல்களை குறைப்பதற்கும் மற்றும் கம்பனியின் கொள்கைகள் மற்றும் மூலோபாயங்கள் போன்ற ஊழியர் நம்பகத்தன்மையை அதிகரித்தல் போன்ற பயனுள்ளவற்றை வழங்கியுள்ளோம். இம்முயற்சி வேலைத்தள பாதுகாப்புக்காகவான சர்வதேச தரத்திற்கு இணையாவதோடு, இதனூடாக ஊழியரின் சுகாதாரம், பாதுகாப்பு அல்லது சிறந்த பராமரிப்புக்கிடையில் நீக்கவேண்டிய தற்செயலான சம்பவமொன்றில் அவை உடனடியாக விசாரணை செய்வதோடு அவ்வாறான சம்பவம் மீண்டும் நிகழும் வாய்ப்பை இல்லாதொழித்து தேவையான நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

நலன்புரி மற்றும் மனிதவளங்கள்

நாம் இயங்கக்கூடிய சூழல் மாதிரியை தோற்றுவிப்பதன் முக்கியத்துவத்தை நாம் மிகவும் நன்கு புரிந்து கொண்டுள்ளதூடன் இந்த சூழலானது பெறுபேறுகளின் மேம்பாடு சுயமுன்னேற்றம் தலைமைத்துவம் மற்றும் எமது பெறுமதி மிகுந்த வாடிக்கையாளர்கள் எதிர்நோக்கும் சவால்களை பொறுப்பேற்றல் ஆகியவற்றுக்கு உதவியும் ஆதரவும் வழங்குவதுடன் இதற்கு நிறுவனத்தின் முகாமைத்தவமானது மிகச்சிறந்த முன்னுரிமையை வழங்கி வருகிறது.

மேலதிகமாக எமது ஒட்டுமொத்த மனிதவள அபிவிருத்தி செயற்பாடுகளின் ஒரு பகுதியாக பல துறைகளிலும் உள்ளக மற்றும் வெளியக ஆகிய இரு தரப்பு தொழில்சார் சேவைகளை பயன்படுத்துவதுடன் தொழில்நுட்ப மற்றும் தலைமைத்துவ ஆற்றல்களை அபிவிருத்தி செய்வதற்கான தொனிப்பொருள்கள் மற்றும் உந்துதலுடன் அதேவேளை அனுபவமூடாக செயலூக்கத்தை அதிகரித்தல், கற்றலை ஊக்குவித்தல், ஆலோசனை கொள்ளவை மேம்படுத்தலும் ஆகும்.

மேலும், கம்பனி 2010 ஆம் ஆண்டு முதல் ICT பயிற்சி வேலைத்திட்டமொன்றை செயல்படுத்தியிருப்பதோடு, கம்பனி அனுசரணையின் கீழ் இப்பயிற்சி வேலைத்திட்டம் வெற்றிகரமாக நிறைவு செய்யும் சர்வதேச அங்கீகாரம் பெற்ற ICDL சான்றிதழ் வழங்கப்பட்டது.

கம்பனியின் உற்பத்தி தொடர்பாக விரிவான புரிந்துணர்வொன்றை பெற்றுக்கொள்ளும் நூற்றுக்கணக்கான ஊழியர்களுக்காக பரந்து காணப்படுவதாலும், விநியோகப் பிரிவின் ஊழியர்களுக்காக பிரதான காரியாலயத்தில் மற்றும் பிராந்திய பண்டகசாலைகளில் விசேட பயிற்சித் திட்டங்களினால் மேற்கொள்ளப்படுவதோடு, அங்கு அவர்களுக்கு இயற்கை உரம் தொடர்பான மிகச்சிறந்த பின்னணி அறிவைப் பெற்றிருத்தல்.

கற்றல் மிக முக்கியமானது என்பதோடு, புத்தகங்கள் அதில் அடிப்படையாகக் கொண்டிருப்பதால் ஊழியர்களுக்காக சிறந்த கற்றல் சூழலை வழங்குவதற்கு நிறுவனம் தூரநோக்கத்தில் செயற்படும் பயனாக சமீபத்திய புதிய அறிவுடன் மற்றும் அறிவை மேம்படுத்திக்கொள்ள ஊழியர்களுக்காக நூலக வசதிகளை வழங்கப்பட்டுள்ளது.

நவீன ஆய்வுகூடத்தில் ஆய்வுகூட ஊழியர்கள் மிகவும் சக்திவாய்ந்த அதிகளவு தொழில்நுட்ப சீரான உர ஆய்வாளர்களாக தரப்படுத்தப்படும் பொருட்டு விசேட தொழில்நுட்ப பயிற்சித் திட்ட நிகழ்வுகள் நடத்தப்படுகின்றன.

பிடிமானம்

நிறுவனமானது இந்த நிதியியல் ஆண்டில் குறைந்த ஊழியர் செலவு மற்றும் குறைந்த மட்ட ஊழியர் தேய்வலை பேணுவதில் சாதனை நிலைநாட்டியுள்ளது தொடர்பாக பெருமை கொள்வதுடன் ஊழிய அபிவிருத்தி, சமத்துவம், நேரம் மற்றும் கற்கை சூழலுக்கான உருவாக்கம் ஆகியவற்றின் மூலம் தொழில் திருப்தி தன்மையை ஏற்படுத்தியுள்ளதுடன் இங்கு வசதிகளும் நலன்களும் தொழில்சார் திறமையை அபிவிருத்தி செய்யும் முகமாக வாய்ப்புகளை மேம்படுத்துவதற்காக வழங்கப்படுகின்றன.

கூட்டாண்மை ஆட்சி

நிறுவனமானது தரமான மனித வளங்கள் முகாமைத்துவ செயற்பாடுகளால் உறுதியான கூட்டாண்மை பெறுமதிகளின் குறியீடு மற்றும் படிநிலை வழிகாட்டலுடன் நிறுவனமயமாக்கப்பட்டுள்ளது. இலங்கை உரக்கம்பனியின் கூட்டாண்மை வழிநடத்தலை பராமரித்தலின் பூரண பொறுப்புடையானது பணிப்பாளர் சபையின் உயர்ந்ததர அம்சங்களுடன் இணைந்ததாக உள்ளது நிறுவனத்தின் கூட்டாண்மை வழி நடத்தலின் பொறிமுறையானது அனைத்து தரப்பினருடனும் உடன்பாட்டுடனான மதிப்பினை உறுதி செய்கிறது. கூட்டாண்மை வழிநடத்தலானது பின்வரும் விதிமுறை சட்டங்கள் மற்றும் உத்தரவுகளுடன் இணைந்ததாக நிறைவேற்றப்பட்டுள்ளது.

1. நிறுவனங்கள் சட்ட இலக்கம் 2007 இன் 07.
2. நல்லாட்சியின் அரச வர்த்தகத் திணைக்களத்தின் அரச வர்த்தக வழிகாட்டி
3. நல்லாட்சியின் அரச வர்த்தகத் திணைக்களத்தின் கொள்கை ஆவணம்

பணிப்பாளர்கள் சபை

பணிப்பாளர்கள் சபையின் பொறுப்பானது அரசாங்க கொள்கைகளுடன் இணைந்ததாக அரசாங்க நிறுவனத்தின் திறனையும் பயனையும் உறுதி செய்தல் இது வளங்களை பாதுகாக்கும் வழி, ஒழுங்கான கணக்குகளை பராமரித்தல், கொள்முதல்களின் சரியான அறிக்கைகளை உறுதிப்படுத்தல் மற்றும் முகாமைத்துவத்துடன் தொடர்புடைய அனைத்து சட்டரீதியான மற்றும் ஏனைய சட்ட தேவைகளுக்கு இணங்குதல் ஆகியவற்றின் மூலம் இலக்கை எய்யும்.

பணிப்பாளர்கள் சபையானது நிறுவனத்திற்கு மூலோபாய இலக்குகள் உள்ளது என்பதையும் நிறுவன செயற்பாடுகள் மூலோபாய இலக்குகளை எய்யும் என்பதையும் உறுதிப்படுத்துகிறது. அங்கு உள்ள வழிநடத்தல்கள் மற்றும் இடர் முகாமைத்துவத்திற்கான பயனுள்ள முறைமை உள்ளது என்பதையும் அந்த முகாமைத்துவ செயற்பாடுகள் பயனுள்ள முறையில் செயற்படுவதையும் வளங்களும் சொத்துக்களும் பயனுள்ள முறையில் உபயோகிக்கப்படுவதையும் முறைமையுடன் மேற்பார்வை செய்ய வேண்டும். பணிப்பாளர்கள் சபையானது வருடாந்தம் பொது முகாமையாளர் மற்றும் சிரேஷ்ட முகாமைத்துவ ஊழியர்களின் பெறுபேறுகளை

மதிப்பிடுவதுடன் நிதியில் விடயங்களில் போதுமான விபரங்களுடன் ஈடுபட்டுள்ளவர்களை வழங்குவதுடன் முறைமை அடிப்படையில் அதே விடயத்தில் ஏனைய தேவைகளை வெளிப்படுத்த வேண்டும்.

பணிப்பாளர்கள் சபையுடன் கணக்காய்வு மற்றும் இடர் முகாமைத்துவ குழுக்களை நியமிப்பதற்கான பொறுப்பு உள்ளது. நிறுவனமானது தரமான வழிகாட்டல்களுக்கான வழிகாட்டி, நெறிமுறைகள் குறியீடு மற்றும் கூட்டாண்மை வழிநடத்தலின் மூலோபாயங்களை அறிமுகம் செய்துள்ளது. பணிப்பாளர்கள் சபையானது செயற்பாடுகள் மற்றும் உரித்துடமையுடன் தொடர்புடைய எந்தவித முரண்பாடுகளும் தோற்றுவிக்கப்படாத நிலையில் அனைத்து அரசியலமைப்புகளும் வழிகாட்டிகளும் அரசாங்க சுற்றுநிருபங்களுக்கு அமைய பின்பற்றப்படுகின்றன என்பதை உறுதி செய்ய வேண்டும்.

பணிப்பாளர்கள் சபையினை நியமித்தல்

அரசாங்கத்தால் பணிப்பாளர்கள் சபை நியமிக்கப்படும்போது அந்த நியமனங்கள் தரம், போட்டி மற்றும் பொறுப்புணர்வு வழியில் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும். பணிப்பாளர்கள் சபையின் பொறுப்புகள், கடமைகள், பொறுப்புணர்வுகள் என்பவை பற்றிய நியமன கடிதத்தில் அதிகாரம் பெற்ற நபரினால் தெளிவாக குறிப்பிடப்பட வேண்டும். நியமிக்கப்பட்ட பணிப்பாளர்கள் சபையானது நிறுவனத்தின் மூலோபாய இலக்குகள் மற்றும் கூட்டாண்மை சாதனைகள் நிறுவனத்தின் கூட்டாண்மை வழிநடத்தல், முகாமைத்துவம் மற்றும் நிர்வாக முறைகள் மற்றும் செயற்பாடுகளுடன் தொடர்புடைய பொறுப்புடைமைகளுக்கு நியமிக்கப்படுவர்.

பணிப்பாளர் சபை கூட்டங்கள்

பணிப்பாளர்கள் சபையானது 2014/ 2015 ஆம் நிதியாண்டில் 12 கூட்டங்களை நடத்தியுள்ளதுடன் பணிப்பாளர் சபை தாள்கள் ஊடாக முகாமைத்துவம் ஆனது சரியான நேரத்திற்கு குறிப்பிட்ட தகவல்களை சமர்ப்பித்துள்ளது.

பணிப்பாளர்களின் கொடுப்பனவுகள்

பணிப்பாளர்களுக்கான கொடுப்பனவுகள் அரசாங்கத்தினால் வடிவமைக்கப்பட்ட கொள்கைகள்

மற்றும் கொடுப்பனவு அளவுகளுக்கு அமைய வழங்கப்படுகின்றன. இந்த கொடுப்பனவு தொடர்பான தீர்மானங்களில் பணிப்பாளர்கள் தலையிட முடியாது.

தலைவர்

பூரண கூட்டாண்மை கட்டமைப்பில் தலைவரின் பங்கானது மிகவும் முக்கியமானதாக திகழ்வதுடன் அவர் சரியான வழியில் நிறுவனத்தை செலுத்துவார் என எதிர்பார்க்கப்படுகிறது. அவர் கூட்டாண்மை பராமரிப்பினை வழிநடத்தல் ஒவ்வொரு பணிப்பாளரையும் சமமாக நடத்துதல், சரியான முறையில் பொறுப்புகளை விநியோகத்தல், சக்தியையும் அதிகாரத்தையும் சம்பந்தத்தல், பணிப்பாளர் சபை கூட்டங்களை தொடர்ச்சியாக நடத்துவதை உறுதிப்படுத்தல், இந்த கூட்டங்களுக்கு அவர் தலைமை வசித்தல் ஆகியவை தொடர்பான செயற்பாடுகள் ஒழுங்கான முறையில் நடத்தப்படுவதை தலைவர் உறுதிப்படுத்த வேண்டும். அவர் தான் திறமைப் பெற்ற துறைகளில் பங்களிப்பினை வழங்குவதுடன் செயற்பாடுகளில் தீவிரமாக ஈடுபடுவதில் இருந்து விலகி இருத்தலுடன் மேற்பார்வை பங்கினை வகித்தல், ஆகியவற்றுடன் அனைத்து பணிப்பாளர்களும் தீவிர பங்கினை வகிப்பதை ஆதரிக்க வேண்டும்.

பணிப்பாளர்கள் சபையின் செயலாளர்

பணிப்பாளர்கள் சபையில் தொழில்சார் தகைமை பெற்ற செயலாளர் பணிப்பாளர்கள் சபை கூட்டங்கள், மற்றும் வருடாந்த பொது கூட்டங்கள், ஆகியவை தொடர்பாக பணிப்பாளர் சபைக்கு அறிவித்தல், நேரத்திற்கு நேரம் பொருத்தமான விதிமுறைகள் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகள் ஆகியவற்றை பணிப்பாளர் சபைக்கு மேம்படுத்தல் போன்றவற்றுக்கு பொறுப்பாக இருப்பார்.

பணிப்பாளர் சபை கூட்டங்களை நடத்துவது பின்பற்றப்படுவது, தொடர்பான நடைமுறைகளை செயலாளர் உறுதிசெய்வதுடன் பணிப்பாளர் சபை பயனுள்ள வகையில் இயங்குவது, பணிப்பாளர் சபை தாள்கள் நேரத்திற்கு விநியோகிக்கப்படுவது, பொறுப்புணர்வு தொடர்பான வழிகாட்டல்கள், பணிப்பாளர் சபையுடன் தொடர்புடைய தொடர்பான விதிமுறைகளும் நிபந்தனைகளும், பணிப்பாளர் சபை அங்கத்தவர்களும் உதவும் வகையிலான அறிவுறுத்தல்கள் என்பன அவரால் வழங்கப்படும்.

பொதுமுகாமையாளரும் சிரேஷ்ட முகாமைத்துவமும்

பொதுமுகாமையாளரும் அவரது சிரேஷ்ட முகாமைத்துவமும் நிறுவனத்தின் வர்த்தக முகாமைத்துவத்தை தாங்கிச் செல்வதற்கு பொறுப்புடையதாக இருப்பார். அவர்கள் பணிப்பாளர்

சபை மேற்கொள்ளும் தீர்மானங்களுக்கு அமைய கொள்கைகளை திறப்பட ஆரம்பித்து கொடுப்பனவு கட்டண பிரேரணை அறிவுறுத்தல்கள் பொது முகாமையாளர் மற்றும் சிரேஷ்ட முகாமைத்துவத்தினருக்கான கட்டணங்களை உறுதி செய்வதற்கு பின்பற்றப்படுகின்றன.

நிதியியல் அறிக்கைகள்

பணிப்பாளர்கள் சபையானது நிறுவனத்தின் வருடாந்த நிலையையும் பெறுபேறுகளையும் மிகவும் துல்லியமான முறையில் குறிப்பிடும் வகையிலான வருடாந்த நிதியியல் அறிக்கைகளை தயாரிப்பதற்கு பொறுப்புடைவர்களாவார். இலங்கையின் நிதியியல் பதிவு தரங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களின் 2007 இன் 7 ஆம் இலக்க சட்டத்திற்கு இணங்க நிதியியல் அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு கையளிக்கப்பட வேண்டும். நிதியியல் அறிக்கைகள் பொது முகாமையாளரை உள்ளடக்கியதாக பணிப்பாளர்கள் சபை மற்றும் சிரேஷ்ட முகாமைத்துவத்தினர் தேவைப்படும் போது முக்கியமான தகவல்களை வெளிப்படுத்துவதாக இருத்தல் வேண்டும்.

வருடாந்த கணக்காய்வு

பட்டயக் கணக்காளர்களின் பட்டியலில் கணக்காய்வாளர் / திறைசேரியினால் பரிந்துரைக்கப்படும் மற்றும் கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழுவின் பரிந்துரைப்படி பணிப்பாளர் சபையினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட வெளிப்புற கணக்காய்வாளரால் கம்பனியின் வருடாந்த கணக்காய்வு செய்யப்படுகிறது. வருடாந்த கணக்காய்வு அறிக்கையானது பணிப்பாளர் சபையினால் விசாரணைக்கு உட்படுத்தப்பட்டதன் பின் வருடாந்த சம்மேளனத்தின் அனுமதிக்காக முன்வைக்கப்படும். கணக்காய்வு நடவடிக்கையின் போது பாரபட்சமின்றி மற்றும் சுதந்திரமான தீர்மானத்தில் ஏற்படும் பாதிப்புக்களின் ஆலோசனை மற்றும் ஏனைய சேவைகள் வழங்குவதில் விலகியிருப்பதோடு, இவ்வெளிக் கணக்காய்வாளர்கள் ஒவ்வொரு 5 ஆண்டுகளுக்கு ஒரு முறை மாற்றப்படுவார்கள்.

கணக்காய்வு மற்றும் இடர் முகாமைத்துவ குழு

நிறுவனத்தின் கணக்காய்வு மற்றும் இடர் முகாமைத்துவ குழுவானது நிர்வாகப் பணியில் பணிப்பாளர்கள் சபைக்கு உதவுவதில் முக்கிய பங்கினை வகிக்கிறது. இந்த குழுவானது திறைசேரியில் நிதியியல் தகைமை பெற்ற பிரதிநிதியுடன் பணிப்பாளர் சபையின் 3 நிறைவேற்று தகைமையற்ற அங்கத்தவர்களை உள்ளடக்குகிறது. இந்த பிரதிநிதி கணக்காய்வு குழுவின் தலைவர் பதவியை வகிக்கிறார்.



இடர் முகாமைத்துவ அறிக்கை

நிறுவனத்தின் இடரை வெளிப்படுத்துவதற்கான அடையாளமும் அங்கீகாரமும் இடர் முகாமைத்துவத்தினால் தீர்மானிக்கப்படுகிறது. நிறுவனமானது நஷ்டங்களை புறக்கணிக்கவும் நஷ்டங்களால் ஏற்படும் பாதிப்புகளை புறக்கணிக்கவும் பயனுள்ள திட்டத்தை தயாரிக்கிறது என்பதை இது உறுதிப்படுத்துகிறது. இடர் முகாமைத்துவமானது இடர்களை அடையாளம் காணும் முகமாக தெளிவான ஒரு கட்டமைப்பு வழியை வழங்குகிறது. அனைத்து கட்டுப்பாடுகள் தொடர்பாக தெளிவான ஒரு புரிந்துணர்வினை அடைவதற்கு நிறுவனமானது மதிப்பீடு செய்து அதற்கு முன்னுரிமை அளிப்பதுடன் இந்த இடர்களை குறைப்பதற்கு தேவையான படிகளை எடுக்க வேண்டும்.

நிறுவனமானது இந்த கவனக்குறைவினை அடையாளம் காணவும் மதிப்பீடு செய்யவும் குறைக்கவும் மாற்றவும் உடனடியாக விருத்தி செய்யப்பட்ட செயற்பாடுகளை பின்பற்ற வேண்டும். எமது இடர் முகாமைத்துவ முறைமையின் பிரதான நோக்கமானது எமது வர்த்தகம் சார்ந்த செயற்பாடுகளின் இடர்கள் தொடர்பாக பூரண அவதானம் செலுத்தி உதவுவதாகும். இடர்களை அடையாளம் காண்பதுடன் மதிப்பீடு செய்வதும்

முதன்மையானதாகும். பல விடயங்கள் செய்யப்படுவது அவசியம். இதன் பின்னர் அடையாளம் காணப்பட்ட இடர்களை புறக்கணிக்கவும் குறைக்கவும் மாற்றவும் திட்டமிடப்பட்ட மூலோபாயங்கள் பயன்படுத்தப்பட வேண்டும். பணிப்பாளர்கள் சபையானது நிறுவன செயற்பாடுகளை மையமாகக் கொண்ட பயனுள்ள இடர் முகாமைத்துவ முறைமையை உறுதி செய்ய வேண்டும்.

பிரதான இடர் காரணிகள்

எமது நிறுவனத்தில் சில இடர் காரணகளுக்கான தன்மைகள் காணப்படுவதுடன் செயற்பாட்டு அமைப்பில் நிச்சயமற்ற நிலையில் இவை நிலவுகின்றன. நிறுவனத்தினால் எதிர்நோக்கப்படும் அந்த இடர்காரணிகளை குறைப்பதற்கான படிகள் பற்றி பின்னர் கலந்துரையாடப்படும்.

மூலோபாய இடர்பாடுகள்

இடர்கள் எமது மூலோபாய நோக்கங்களில் பாதிக்கப்பட்ட நிச்சயமற்ற தன்மை காரணமாகவும் பயன்படுத்தப்படாத வாய்ப்புகள் காரணமாகவும் ஏற்படும் போது மூலோபாய இடர்கள் என அழைக்கப்படுகின்றன. நிறுவனத்தின்

இலக்குகளுக்கு அமைய பணிப்பாளர்கள் மேற்கொள்ளும் பிரதான முடிவுகளில் இருந்து பிரதானமாக இவ்வகையான இடர்கள் எழுகின்றன. மூலோபாய இடரின் பின்னால் உள்ள பிரதான தத்துவமானது எமது பிரேரிக்கப்பட்ட நிறுவன இலக்குகளை அடைவதில் தோல்வியாகும்.

இதனை கருத்திற்கொண்டு பணிப்பாளர்கள் சபை மற்றும் முகாமைத்துவ குழு என்பன 5 வருடங்களை கொண்ட எதிர்கால கூட்டுத்திட்டம் ஒன்றையும் 3 வருடங்களை கொண்ட செயற்றிட்டம் ஒன்றையும் மற்றும் வருடாந்த திட்டம் ஒன்றையும் அடிப்படையாகக் கொண்ட திட்டமிட்ட பிந்திய ஆய்வு ஒன்றினை மேற்கொள்ளவுள்ளது.

வர்த்தக இடர்கள்

இந்த இடர்கள் உற்பத்தியை பாதிக்கும் உற்பத்தி, சந்தைப்படுத்தல், உற்பத்திகளின் விற்பனை, பொருளாதார இடர்கள் ஆகியவற்றுடன் தொடர்புடைய இடர்களை உள்ளடக்குவதுடன் தொழில்நுட்ப சூழல் மற்றும் வாடிக்கையாளர் தெரிவுகள் மாற்றங்களினால் ஏற்படும் இடர்கள். எமது வர்த்தகத்துடன் தொடர்புடைய பிரதான உள்ளக இடர்கள் பழைய உற்பத்திகளுடன் ஒப்பந்தம் செய்யக்கூடிய இயலாமை மற்றும் புதிய உற்பத்திகளுடன் தொடர்புடைய இடர்கள் பழைய உற்பத்திகளுடன் ஒப்பந்தம் செய்வதற்கான இயலாமை 4 மடங்காகும். அதாவது வாடிக்கையாளர்களின் தேவைகளை புரிந்து கொள்வதற்கான இயலாமை, தொழில்நுட்பம், கைத்தொழில் மற்றும் பொருளாதார காரணிகள் மற்றும் தத்துவார்த்த தேவைகள்.

நிறுவனமானது வாடிக்கையாளர்களின் மாற்றங்கள் நிமித்தம் வாடிக்கையாளர்களுக்கு திருப்தி மற்றும் மதிப்பீடுகள் மீதான திட்டமிட்ட புள்ளிவிபர ஆய்வினை நடத்துகிறது. நிறுவனத்தின் சட்ட விதிகள் மற்றும் சிபாரிசுகளின் எதிர்கால மாற்றங்களை அறிந்து கொள்வதற்கு நிறுவனமானது முன்னணி சட்ட சபைகள் மற்றும் நிறுவனங்களான அரசாங்க தென்னை ஆய்வு நிலையம், தேயிலை ஆராய்ச்சி நிலையம், இறப்பர் ஆராய்ச்சி நிலையம் ஆகியவற்றுடன் நெருங்கி செயற்படுகிறது.

சந்தை மற்றும் வாடிக்கையாளர்களின் தேவைகளுக்கு ஏற்ப பூரண கற்கைகளின் பின்னரே புதிய உற்பத்திகள் அறிமுகப்படுத்தப்படுகின்றன.

வர்த்தகமற்ற இடர்கள்

இந்த இடரானது பிரதான வர்த்தகத்துடன் தொடர்பற்று இருப்பதுடன் இது பிரதானமாக நீண்டகால நிதியியலுடன் தொடர்புடையதாக உள்ளது. இந்த நிதியியல் தேவைகளை நிறைவேற்றுவதற்கு நீண்ட காலத்துக்கான நிதி பெறுதலை கருத்திற்கொண்டு எதிர்கால 5

வருடங்களுக்கான செயற்றிட்டம் எனும் காரணிகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன. பணம் உள்ளே வருவதும் நிறுவனத்தில் இருந்து வெளியே செல்வதும் திட்டமிட்ட வருடாந்த வரவு - செலவு திட்டம் மூலம் திறனுள்ளதாக ஆக்கப்பட்டுள்ளதுடன், கொள்முதலீட்டு திட்டம் மற்றும் எந்தவித உடனடி பண தேவைகளும் எழும்பமாட்டாது.

செயற்பாட்டு இடர்கள்

நிறுவனத்தின் அடிமட்டப்பகுதியில் என்ன நடக்கிறது என்பது தொடர்பான யோசனையை இது உங்களுக்கு அளிக்கிறது. செயற்பாட்டு இடர்கள் நேரடியாக நிறுவனத்தின் பிரதானமாக உள்ளக வளங்கள், முறைமைகள், செயற்பாடுகள் மற்றும் ஊழியர்களில் தங்கியுள்ளது. அத்துடன் இது இயற்கை சூழ்நிலைகளான அதாவது கடைகளின் பன்முக செயற்பாடுகள் மற்றும் இயந்திரம், ஊழியர்களுக்கான செலவு மற்றும் மோசமான காலநிலை செயற்பாடுகள் ஆகியவற்றை உள்ளடக்குகிறது.

- பாரிய தீ பாதுகாப்பு முறையானது போதுமான தீயணைப்பாளர்கள் மற்றும் எச்சரிக்கை முறைமையை கொண்டதாக நிறுவனத்தால் பராமரிக்கப்படுகிறது.
- தீ காரணமாக சேதங்கள் ஏற்படும் போது அதனை ஈடு செய்யும் முகமாக நிறுவனமானது தீ காப்புறுதி காப்பீடு ஒன்றினை கொள்வனவு செய்துள்ளதுடன் மேலதிக இலத்திரனியல் காப்புறுதியை அல்ட்ரா தன்மையான ஆய்வுகூட சாதனத்துக்காக கொண்டுள்ளது.
- கொள்கை மற்றும் ஊழல் காரணமாக ஏற்படும் தாக்கத்தை குறைக்கும் முகமாக பண பாதுகாப்பு காப்புறுதியும் கொள்வனவு செய்யப்பட்டுள்ளது.
- ஒவ்வொரு இறக்குமதி செய்யப்படும் பொதி சரக்கு கப்பலுக்கும் போதுமான கடல் காப்புறுதி சான்றிதழ்கள் கொள்வனவு செய்யப்படுகின்றன.
- பணம் மற்றும் பணம் தொடர்புடாத ஊழியர் திட்டங்களுக்கு அமைய நிறுவனத்தின் ஊழியர்களுக்கான செலவு குறைந்த மட்டத்தில் உள்ளது.

நிதி இடர்கள்

பண சாதனத்தை பயன்படுத்துவதில் கடன் இடர், திரவ இடர் மற்றும் சந்தை இடர் ஆகியவற்றை உள்ளடக்கியதாக நிறுவனமானது பண இடரினை கொண்டுள்ளது.

கடன் இடர்

நிறுவனத்தின் பொறுப்புகளுக்கு அமைய தொடர்புடைய தரப்பினர் உடன்படாத பட்சத்தில் கடன் இடர் ஆனது நிறுவனத்தின் நிதியியல் நஷ்டத்துடன் தொடர்புடைய இடர் ஆகிறது. கடன் இடர் ஆனது பிரதானமாக நிதியியல் நிறுவனங்களுடன் கடன் மற்றும் பண வைப்புகள் மீதான விற்பனைகள் காரணமாக கடன் இடர் எழுகிறது. இடர்களை குறைப்பதற்கு

- விநியோகஸ்தர்களை நியமிக்க முதல் பிராந்திய சந்தைப்படுத்தல் முகாமையாளர்கள், பிரதம உள்ளக கணக்காய்வாளர், நிதியியல் முகாமையாளர் மற்றும் நிறுவனத்தின் சட்ட உத்தியோகஸ்தர்கள் உள்ளிடக்கிய குழுவில் ஒவ்வொருவரும் விரிவான ஆராய்ச்சியினை செய்யக்கூடிய திறன் படைத்தவர்கள் ஆவர்.
- கடன் வசதிகளை வெளியிட முன்னர் விநியோகஸ்தர்கள் மற்றும் தொடர்புடைய தரப்பினரிடமிருந்து வங்கி உத்தரவாதங்கள் பெறப்படுகின்றன.
- கடன் காலங்கள் மற்றும் பெறுமதி வரையறைகள் விநியோகஸ்தர்கள் மற்றும் தொடர்புடைய தரப்பினருக்கு கடன் ஆய்வாளர்களினால் செய்யப்படும் முடிவுகளுக்கு அமைய குறிப்பிடப்படும்.

திரவ இடர்கள்

நிறுவனத்தால் நிதியியல் பொறுப்புகளை எதிர்நோக்க முடியாத நிலைமை ஆனது இயலாமை என அழைக்கப்படுகிறது. திரவநிலையை முகாமைத்துவம் செய்யக்கூடிய நிறுவனத்தின் அணுகு முறையானது பொதுவான மற்றும் எதிர்பாராத பொறுப்புகள் எழும்போது அதனை எதிர்நோக்கக் கூடிய போதுமான அளவு பணம் உள்ளது என்பதை உறுதி செய்ய வேண்டும். எதிர்கால 5 வருடங்களுக்கான கூட்டு திட்டம் மற்றும் எதிர்கால 3 வருடங்களுக்கான செயற்றிட்டம் நிறுவனத்தின் பண வெளிப்பாய்ச்சலின் முன்கூட்டிய அடையாமை காண உதவுவதுடன் இந்த பணப்பாய்ச்சலின் காரணிகள் மேலும் நிறுவனத்திற்கு வரும் நிறுவனத்தில் இருந்து செல்லும் பணப்பாய்ச்சல்கள் பயனுள்ள வகையில் ஆக்கப்படுவதுடன் வருடாந்த அறிக்கை மற்றும் கொள்முதல் திட்டத்திற்கு இணங்க அனைத்து

நிதியியல் பொறுப்புகளை முடித்து வைப்பதற்கு வசதிகள் வழங்கப்படுகின்றன.

சந்தை இடர்

ஏற்ற இறக்கமான வெளிநாட்டு பணப்பரிமாற்றத்திற்கு இணங்க வட்டி வீதங்கள் ஏறி இறங்குவதால் சந்தை விலையின் ஏற்ற இறக்கமானது சந்தை இடர் என அழைக்கப்படுகிறது. இது நிறுவனத்தின் வருமானம் மற்றும் நிதியியல் சாதனத்தை பராமரிக்கும் கொள்ளவை பாதிக்கிறது.

நாணய பரிமாற்று இடர்

பரிமாற்று நாணய இடரானது அமெரிக்க டொலருக்கு எதிராக இலங்கை ரூபாவின் வலு ஏறி இறங்குவதால் நிறுவனத்தை பரிமாற்று நாணய இடருக்கு உள்ளாக்குகிறது.

வட்டி இடர்

குறிக்கப்பட்ட வட்டி வீதம் மற்றும் வங்கி வைப்புகளுக்கான வட்டி வீதத்தின் கீழ் கடன் கொள்வனவுகளுக்கான சந்தை வட்டி வீதங்களுக்கான ஏற்ற இறக்கம் வட்டி இடர் என அழைக்கப்படுகிறது.

ஒழுக்காற்று இடர்

உரத்தின் இறக்குமதி, உற்பத்தி, விநியோகம் மற்றும் நுகர்வு தொடர்புடைய அரசாங்க விதிகள் மற்றும் அரசாங்க நிறுவனங்களான அதாவது தென்னை ஆராய்ச்சி நிலையம், தேயிலை ஆராய்ச்சி நிலையம், இறப்பர் ஆராய்ச்சி நிலையம் போன்றவற்றினால் வலியுறுத்தப்படும் சிபாரிசுகள் என்பனவற்றில் மாற்றங்கள் மேற்கொள்ளப்படும்போது இதன்படியே நடப்பதற்கு நிறுவனத்திற்கு ஒழுக்காற்று அதிகாரம் உள்ளது. இந்த ஒழுக்காற்று அமைப்பில் ஏதாவது சாத்தியமான மாற்றத்தினை அடையாளம் காண்பதற்கு நிறுவனமானது இந்த நிறுவனங்களுடன் நெருங்கி செயற்படுகிறது.

எவ்வாறாயினும் இந்த இடர் காரணிகள் இந்த பட்டியலினை வரையறை செய்யாததுடன் நிறுவனமானது இவ்வாறான மாற்றங்கள் தனது செயற்பாடுகளை பாதிக்கக்கூடாது என்பதில் எச்சரிக்கையாக உள்ளது.

கணக்காய்வு மற்றும் இடர் முகாமைத்துவ குழுவின் அறிக்கைகள்

2018 ஆம் ஆண்டு மார்ச் மாதம் 31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டில் பணிப்பாளர்கள் சபையினால் சிபாரிசு செய்யப்பட்ட பணி விதிகளுக்கு அமைய கணக்காய்வு மற்றும் இடர் முகாமைத்துவ குழுவானது செயற்பட்டுள்ளது.

குழுவின் அமைப்பு

கணக்காய்வு மற்றும் இடர் முகாமைத்துவ குழுவானது பணிப்பாளர்கள் சபையினால் நியமிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் மூன்று நிறைவேற்று தகைமையற்ற பணிப்பாளர்கள் மற்றும் குழுவின் தலைவராக திறைசேரி பிரதிநிதி ஒருவரையும் கூட்டங்களில் பங்குபற்றும் அவதானிப்பாளர்களையும் கொண்டுள்ளது. கணக்காய்வு திணைக்களத்தின் பிரதிநிதி மற்றும் விவசாய அமைச்சின் பிரதான உள்ளக கணக்காய்வுக் குழுவின் மேற்பார்வையில் செயல்படுகின்றது. 2017/2018 ஆம் ஆண்டுக்கான குழு அங்கத்தவர்கள்

- திருமதி ஜே.எம்.எஸ்.டி. ரத்னாயக்க குழு தலைவி
- திரு. டி.கே.எம்.ஆர். குமாரசிரி குழு அங்கத்தவர்
- திரு. ஹேமக்க லசித்த பாலசூரிய குழு அங்கத்தவர்
- திருமதி. ஆர்.பி. சுனந்த பத்மினி கண்காணிப்பாளர், கணக்காய்வு திணைக்களம்
- திரு.பி.எல். நாமசேன கண்காணிப்பாளர், விவசாய திணைக்களம்

குழு கூட்டங்கள் மற்றும் வருகைகள்

கணக்காய்வு குழுவானது இந்த நிதியாண்டில் 5 தடவைகள் முறையாக கூடியிருந்தது. பிரதம உள்ளக கணக்காய்வாளர் கணக்காய்வு குழுவின் கூட்டுறாக செயற்பட்டதுடன் குழுவின் அமைப்புக்கிணங்க பொது முகாமையாளர், சம்பந்தப்பட்ட பிரிவு தலைவர்கள், மற்றும் ஏனைய அதிகாரிகள் இந்த கூட்டங்களில் கலந்து கொண்டு விளக்கங்களை வழங்கியிருந்தனர். கூட்டங்களுக்கான வருகையின் விவரங்கள் கீழ்க்காணலாம்:

திகதி	திருமதி ஜே.எம்.எஸ்.டி. ரத்னாயக்க	திரு. டி.கே.எம்.ஆர். குமாரசிரி	திரு. ஹேமக்க லசித்த பாலசூரிய	திருமதி. ஆர்.பி. சுனந்த பத்மினி	திரு.பி.எல். நாமசேன
17.06.21	✓	-	✓	✓	✓
17.09.06	✓	-	✓	✓	×
17.12.07	✓	✓	×	✓	✓
18.01.12	✓	✓	✓	✓	✓
18.03.28	✓	✓	✓	✓	✓
	5/5	3/3	4/5	5/5	4/5

2017/11/27 டி.கே.எம்.ஆர். குமாரசிரி அவர்கள் நியமிக்கப்பட்டார்.

குழுவின் கடமைகள்

1. நிதியியல் அறிக்கைகளை சரியாகவும் நேர்மையாகவும் பகுப்பாய்வு செய்வது நிதியியல் அறிக்கைகள் இலங்கை மற்றும் சர்வதேச கணக்கியல் தரங்களுக்கு அமைய தயார் செய்யப்பட்டுள்ளன என்பதை உறுதிப்படுத்துவதற்கு ஆகும்.
2. உறுதிப்படுத்தல், பொருளாதாரத்தை மீள்பாவனை செய்தலும் மதிப்பீடு செய்தலும், நிறுவனத்தின் உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டு முறைமையின் திறனும் பயன்களும்
3. நிறுவனத்தின் இடர் முகாமைத்துவ முறைமையின் பயன்களை மீள்பார்வை செய்தல்.
4. வெளியக கணக்காய்வாளர்களுடன் கலந்துரையாடல் மேற்கொள்வதுடன் கணக்காய்வாளரின் முகாமைத்துவ கடிதத்தை மீள்பார்வை செய்தல்.
5. சங்கத்தின் கட்டுரைகள், விதிமுறைகள், நிபந்தனைகள் மற்றும் சுற்று நிரூபங்கள் தொடர்பான இணக்கத்தை உறுதிப்படுத்தல்.

6. உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகள்.: வெளியக கணக்காய்வு அறிக்கைகளை மீள்பார்வை செய்தல்.
7. அரசாங்க நிறுவனங்களின் குழுவின் சிபாரிசுகளையும் ஆணைகளையும் நிறைவேற்றுவதல்.

வருடத்தின் நடவடிக்கைகள்

குழுவானது நிதியியல் அறிக்கையிடல் முறைமைய மீள் பார்வை செய்வது ஆனது சம்பந்தப்பட்ட தரப்புகள் துல்லியமானதும் நம்பகத் தன்மையானதுமான தகவல்களை வழங்குவதை உறுதிப்படுத்துதல் அதன் அவதானிப்புகள் இலங்கை மற்றும் சர்வதேச கணக்கியல் தரங்கள் மற்றும் சம்பந்தப்பட்ட பகுதி சார்ந்த பரிவர்த்தனைகள் தொடர்பாக விசேட கவனத்தை செலுத்துகிறது.

உள்ளக கணக்காய்வு

நிறுவனமானது மிகச்சிறந்த உள்ளக கணக்காய்வு பிரிவினை கொண்டுள்ளதுடன் அதன் ஊழியர்கள் கணக்காய்வு, நிதியியல் கணக்காய்வு, வரி மற்றும் வர்த்தக நிர்வாகம் போன்றவை உள்ளடங்கலாக பல்வேறு பகுதிகளை பிரதிநிதித்துவப்படுத்தும் அனுபவம் வாய்ந்த தொழிற்கைமையாளர்களையும் கொண்டு விளங்குகிறது.

உள்ளக கணக்காய்வு பிரிவின் பிரதான நோக்கங்கள்

1. கணக்கியல் மற்றும் உள்ளக கட்டுப்பாட்டு முறைமைகளை மீட்டல்.
2. நிதித் தேர்வு மற்றும் செயற்பாட்டுத் தகவல்
3. செயற்பாடுகளின் பொருளாதாரம், திறன் மற்றும் பயன்களை மீள்பார்வை செய்தல்.
4. முகாமையாளர்களிடம் ஒப்படைக்கப்பட்ட செயற்பாடுகள் மற்றும் திட்டங்கள் சிறந்த மதிப்பீட்டுடன் கட்டுப்பாட்டில் உள்ளதை உறுதிப்படுத்துவதுடன் இந்த செயற்பாடுகளும் திட்டங்களும் திட்டமிட்டதற்கு இணங்க முன்னெடுக்கப்பட்டதையும் செயற்பாட்டு பெறுபேறுகள் நிர்ணயிக்கப்பட்ட இலக்கு நோக்கி பயணிப்பதையும் உறுதிப்படுத்துகிறது.
5. சட்டங்கள், விதிகள் மற்றும் ஏனைய வெளியக தேவைகள் முகாமைத்துவ கொள்கைகளுக்கிணங்க இருப்பதை உறுதிப்படுத்தல்.
6. விசேட கண்டுபிடிப்புகளை நடத்துதல்.

கணக்காய்வு குழுவானது அறிக்கையிடல் காலத்தில் உள்ளக கணக்காய்வு செயற்பாடுகளையும் உள்ளக கணக்காய்வு திட்டம், பிராந்திய உர விற்பனையகங்களின் கணக்காய்வு திட்டங்கள், இடர்களை அடிப்படையாகக்

கொண்ட ஒழுக்காற்று இடர் மதிப்பீட்டு முறைமை மற்றும் கணக்காய்வு திட்டங்களை மையமாகக் கொண்டும் மேற்பார்வை செய்கிறது. இந்த கணக்காய்வு குழுவானது மதிப்பீட்டுக்குரிய ஆண்டில் உள்ளக கணக்காய்வாளரின் அறிக்கைகள் மற்றும் சிபாரிசுகள் தொடர்பாக உள்ளக கணக்காய்வாளருடன் கலந்துரையாடுகிறது.

உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளை கவனத்திற்கொண்டு விசாரணைக்கு உட்படுத்தப்படும் மொத்த உள்ளக கட்டுப்பாட்டு அமைப்புகள் மற்றும் உள்ளக கணக்காய்வு செயல்முறையில் குறிப்பிடத்தக்க வளர்ச்சி காணக்கூடியதாக உள்ளது.

நிறுவனத்தின் பிரதம உள்ளக கணக்காய்வாளர் விவசாய அமைச்சில் காலாண்டு அடிப்படையில் முக்கிய விடயங்களை கலந்துரையாடுவது தொடர்பாக இடம்பெறும் கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழு கூட்டங்களிற்கு சமூகமளிக்கிறார். தகவல் தொழில்நுட்ப கணக்காய்வு பிரிவானது துணை உர விற்பனையாளருக்கு உர விநியோகத்தின் போது ஊழலை கட்டுப்படுத்துவதற்கு தகவல்களை வழங்க விரும்பும் அரசாங்க மற்றும் விரும்பும் தரப்பினருக்கு தகவல்கள் வழங்குவதை இரகசியமாக உறுதிப்படுத்துவதற்கு அமைக்கப்பட்டது. இவ்விடயம் தொடர்பாக கணக்காய்வாளர் நாயக திணைக்களம், வழக்கறிஞர் நாயக திணைக்களம், மற்றும் கொள்கை திணைக்களம் ஆகியவற்றின் ஆதரவு நீடிக்கப்பட்டமை வரவேற்கப்படுகிறது.

வெளியக கணக்காய்வு

கணக்காய்வாளர்கள் நாயக திணைக்களமானது நிறுவனத்தின் வெளியக கணக்காய்வாளராக செயற்படுகிறது.

குழுவுக்கு வழங்கப்படும் ஆதரவு

குழுவின் தலைவர் மற்றும் முகாமைத்துவ குழு அங்கத்தவர்கள், ஆகியோரால் எதிர்பார்க்கப்பட்ட ஆதரவு குழுவுக்கு வழங்கப்படுவதுடன் அறிக்கையிடும் காலத்தில் குழுவானது பயனுள்ள முறையிடல் இயங்குவதற்கு இது பாரிய உதவி ஆகும்.

குழு மதிப்பீடு

குழுவின் பணி செயற்பாடுகள் பணிப்பாளர்கள் சபையினால் மதிப்பீடு செய்யப்படுவதுடன் மீளாய்வினை சிறப்பாக செயற்படுகின்றனர். பணி செயற்பாடுகளை பயனுள்ளவை என முடிக்கின்றனர்.



திருமதி ஜே.எம்.எஸ்.டி. ரத்னாயக்க

துலைவி,

கணக்காய்வு மற்றும் இடர் முகாமைத்துவ குழு,
31 மே 2018

தகவல் தொழில்நுட்ப பிரிவு அறிக்கை

தகவல் தொழில்நுட்பப் பிரிவானது தகவல் தொழில்நுட்ப கொள்கை மற்றும் திட்டமிடல், மென்பொருளுக்கான விண்ணப்பம் மற்றும் பராமரிப்பு, வன்பொருளுக்கான கையகப்படுத்தல் மற்றும் பராமரிப்பு, வலையமைப்பின் அபிவிருத்தி மற்றும் பராமரிப்பு, தரவு/ தகவல் முகாமைத்துவத்தின் திறனையும் பயனையும் உறுதி செய்தல், வலைத்தள பராமரிப்பு மற்றும் தகவல் பாதுகாப்பினை உறுதி செய்தல் ஆகிய செயற்பாடுகளை செயற்படுத்தும் என எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

முக்கிய தீர்மானமெடுப்பதற்கு தேவையான முகாமைத்துவத் தகவல்கள் குறித்த நேரத்தில் பெற்றுக்கொள்வதற்காக இலங்கை உரக்கம்பனியின் தகவல் தொழில்நுட்ப அடிப்படை வசதிகள் தீர்க்கமான கடமைகளை நிறைவேற்றும். வலையமைப்பின் விரிவாக காணப்படுவதால் அனைத்து சிதறிய அலகுகளில் மத்திய அலகுகளுக்கு தொடர்புபடுத்தும் அத்தியாவசியத் தேவையும் மற்றும் சீராக பதவிளிக்கக்கூடிய அமைப்பை கட்டியெழுப்புவதற்காக நிறுவன வள முகாமைத்துவ வழிமுறையொன்றை அபிவிருத்தி செய்தலாகும்.

இலங்கை உரக்கம்பனியின் வர்த்தக வள திட்ட செயற்திட்டத்தின் அடிப்படை நோக்கமானது மொத்த கொள்முதல் முதல் திட்ட நடவடிக்கைகள் வரை, வாடிக்கையாளர்களுக்கு மேற்கொள்ளும் இறுதிக் கப்பலேற்றம் வரை அதன் விநியோக வலைப்பின்னல் செயல்பாடுகள் பரிசீலிக்கப்படும். நிறுவனத்தின் தரவுகள் தொடர்பாக இவ்வொன்றினையும் இலக்கினால் செயல்பாட்டு மற்றும் நிறுவன எல்லைகளின் மூலம் தகவல்களை பகிர்ந்தளித்தல் மற்றும் ஒத்துழைப்புடன் செயல்படுவது வளர்ச்சிக்கான நோக்கமாகும்.

கம்பனியினால் வியாபார வளத்திட்டத்தை பயன்படுத்துவது அதன் உள்ளக நடவடிக்கைகள் மிகவும் ஆற்றல் மிக்கதனாலாகும். அக்காலத்தில் இவ்வமைப்பின் தகவல் பரிமாறலினால் தரவுகளை சேகரிக்கத்தல், பகுப்பாய்வு மற்றும் அறிக்கையிடல் இலகுவாக்குதோடு, அதனுடாக தீர்மானம் எடுக்கும் திறன் மேலோங்கிக் காணப்படும். வியாபார வளத்திட்டத்திற்காக திட்டமிடுதல்,

தொகைகளை மீண்டும் சேமித்தல் மற்றும் உற்பத்திக் கால திட்டமிடல் தேவைப்படுவதோடு, அதனுடாக பல்நிலை தரவு கோப்புகள் மற்றும் வெவ்வேறான அறிக்கையிடப்படும் அமைப்புகள் பயன்பாட்டின் தேவைகள் குறையும். முகாமைத்துவத்திற்கு ஏற்ற அதே நேரத்தில் உருவாக்க முடியுமென்பதால் இச்செயல்பாட்டினால் உற்பத்திக் தாமதங்களை குறைத்துக்கொள்ள முடியும். வியாபார வளத்தேவையானது குறைவதோடு அதன் செலவுகளும் குறையும்.

விமர்சனத்துக்குள்ளாகும் ஆண்டில் தொழில்நுட்பத் திணைக்களத்தின் நடவடிக்கைகள் கீழ்வருவனவாகும்.

- அனைத்து மாவட்ட உர களஞ்சியசாலைகள் கனிணி மயப்படுத்தப்பட்ட அனைத்து பிரமாற்றல் நடவடிக்கைகள் ERP யினூடாக வழிநடத்தப்படுகின்றது.
- பிராந்திய உர களஞ்சியங்களில் அனைத்து பிரமாற்றல் தரவுகள் தற்காலிகமாக தயார்செய்யப்பட்டுள்ளது.
- உற்பத்தித்திறனை அதிகரித்ததோடு தகவல்களை சேகரிக்கும் செலவுகள் பிரதான காரியாலயத்தில் மற்றும் பிராந்தி உர களஞ்சியச்சாலைகளில் கீழ் கொண்டுவரப்பட்டது.
- ஊழியர் முகாமைத்துவத்தை மேலோங்க அனைத்து பிராந்திய உர களஞ்சியசாலைகளில் ஊழியர்களின் வருகை, சரியான மற்றும் புதுப்பிக்கப்பட்ட வருகை முகாமைத்துவ அமைப்பினால் நிர்வகிக்கப்படுகிறது.
- பிராந்திய உர களஞ்சியசாலைகளில் ஊழியர்களின் அனைத்து கொடுப்பனவுகள் (மேலதிக நேரம், தேயிலைக் கொடுப்பனவு போன்றன) தாமதமின்றிய கொடுப்பனவுகள் தற்போதைய நடைமுறையில் உள்ளது.
- ஊழியர் விடுமுறைக் கோரல் மற்றும் அனுமதிகள் தற்போது வலையமைப்பினூடாக செயல்படுத்த முடியும்.
- அதிக தரவுப் பாதுகாப்பின் கீழ் அனைத்து செயல்பாடுகளும் செயற்படுத்த இடமளித்து, தரவுகளின் பாதுகாப்பு வெளியக வாடிக்கையாளரின் மூலமாக தரமுயர்த்தப்பட்டுள்ளது.

தொழிநுட்பப் பிரிவு அறிக்கை

தொழிநுட்பப் பிரிவானது, இலங்கை உரக்கம்பனியின் அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் அசதிகளுடன் கூடிய அற்புதமான பணிச்சூழல் அமைந்திருப்பதை உறுதிப்படுத்த சோர்வடையாமல் வேலை செய்வதுடன், கம்பனியின் அனைத்து பிரிவுகளுக்காக அவர்களின் உற்பத்திக் கொள்முதல் முதல் வாடிக்கையாளர்களின் விநியோகம் வரையிலான கூட்டு நடவடிக்கைகளுக்குத் தேவையான தொழிநுட்ப முக்கியத்துவத்தை பெற்றுக்கொடுக்கப்படும்.

இப்பிரிவு 20 அங்கத்தவர்களைக் கொண்டுள்ளதோடு அதனுடாக அவர்களின் சிறந்த ஒற்றுமையை வடிவமைத்திருப்பதோடு, அவை உயர்தர, கட்சிபேதமின்றிய தொழிநுட்ப சேவையொன்றை கம்பனியின் செயல்முறைக்காக தீர்க்கமான அனைத்து நிரந்தர ஊழியர்களுக்கும், அனைத்து போக்குவரத்து சேவையை வழங்குபவர்களுக்கும் மற்றும் அவர்களின் பிரதிநிதிகளுக்கும் பதிவுசெய்யப்பட்ட விநியோகஸ்தர்களுக்கும் மற்றும் சில்லறை விற்பனை விநியோகஸ்தர்களுக்கும் பொருட்கள் மற்றும் சேவை வழங்குனர்களுக்கும் பெற்றுக்கொடுக்கப்படும். அனைத்து சந்தர்ப்பங்களிலும் தொழிநுட்பப் பிரிவு செயல்படுவது நட்புறவுடனான சேவைச் சூழலொன்றை கம்பனியின் அனைத்து பங்குதாரர்களுக்கும், கூட்டாளர்களுக்கும் மற்றும் ஊழியர்களுக்கும் வடிவமைக்கும் நோக்கிலாகும்.

ஏனைய பிரிவுகளுக்காக, கடைகள் மற்றும் அலுவல ஊழியர் சட்டத்தின் விதிகளுக்கிணங்க குறித்த வேலை செய்யும் நேரத்தை விட குறைந்த நேரம் நிவாரணப்பணியை அமைத்துக்கொடுத்துள்ளதுடன், நாம் தொழிநுட்ப பிரிவு என்ற வகையில் பெருமையுடன் கூறிக்கொள்வதாவது இந்நிவாரணத்தை

பாவனைக்குட்படுத்தாமல் மற்றும் இலங்கையின் தொழிலாளர் விதிமுறைகளுக்கு கீழ்படிந்து பூரண வேலை நாளொன்றில் வேலையில் ஈடுபடுவதாகும். ஊழியர்களின் இந்த தைரியமான, சுயநலமற்ற அர்ப்பணிப்புடன் இப்பிரிவினால் 2011 ஆம் ஆண்டு முதல் இடையிலான இடைவேளைக்கு அப்பால் அதன் அனைத்து தரமான இலக்கை அடைவதற்கு தகுதி பெற்றுள்ளது.

இப்பிரிவினுடாக வழங்கும் சேவைகள் பின்வருமாறு:

1. எடைப்பாலங்களைப் பயன்படுத்தி இறக்குமதி உரங்களைக் கொண்டு வரும் லொறி மத்திய களஞ்சியசாலைக்கு அனுப்பும் முன் எடையை பார்த்தல் மற்றும் விநியோகித்தல் பிரிவினால் அவற்றை நாடு முழுவதும் விநியோகிப்பதற்கு முன் எடையைப் பார்த்தல்.
2. முறையாக உரம் களஞ்சியப்படுத்தல் மற்றும் மீண்டும் பெற்றுக்கொள்ள பயன்படுத்தப்படும் அடுக்கி வைக்கும் இயந்திர செயல்முறை மற்றும் பராமரித்தல்.
3. விநியோகப் பிரிவினால் பயன்படுத்தப்படும் உரை தைக்கும் இயந்திரங்கள், தராசுகள், கை வண்டிகள், சீல் வைக்கும் உபகரணங்கள் போன்ற அனைத்து உபகரணங்கள் பழுதுபார்த்தல் மற்றும் பராமரித்தல்.
4. அனைத்து கட்டியெழுப்பப்படும் பிரதேசங்கள், கட்டுமானம் மற்றும் பூமி பிரதேசங்கள் பராமரித்தல்.
5. நீர் வழங்குதல், மின்சாரம் வழங்குதல் மற்றும் உள்ளக தொலைபேசி அமைப்புக்கு உகந்த செயல்முறை நிலையை பராமரித்தலாகும்.



சட்டப் பிரிவு அறிக்கை

நிலுவைத் தொகையிலிருந்து குறிப்பிடத்தக்க விகிதத்தை கைப்பற்றிக்கொள்வதோடு தாமதமாகும் கடனாளிகளுக்கு எதிராக சட்ட நடவடிக்கை எடுத்தல், குறிப்பிட்ட வருடத்தில் சட்டப்பிரிவுடன் இம்மேம்படுத்தலுக்கு உதவிய பிரதான பிரிவாகும். மேலதிகமாக, பணியாளர்களின் நடத்தைக்கு ஏற்ற கேள்விகள் மற்றும் பிரச்சினைகளின் முறைகேடுகளை குறைப்பதற்கு எமது பிரிவுக்கு இயல்வதானது, ஒழுக்காற்று விசாரணையை ஏற்றுக்கொள்ளல் மற்றும் அவற்றை விரைவாக செயற்படுத்துவதன் மூலமாகும். இது தொடர்பாக சட்டப் பிரிவினால் ஏனைய பிரிவுகளுக்காக ஊழியர் முரண்பாட்டு வாதங்களினால் தீர்த்துக்கொள்வதற்கு தேசியான உதவியைப் பெற்றுக்கொடுப்பதன் மூலம் முதலாளி - பணியாளர் இயக்கவியல் உகந்த மட்டத்தில் பராமரித்துச் செல்வதை உறுதிப்படுத்தியுள்ளது. அவற்றின் பயனாக குறைந்த ஊழியர் பிரச்சினைகள் பல காணப்படுவதோடு அவற்றில் நேரடியாக மற்றும் மறைமுகமாக உள்ளக ஒற்றுமை மேலோங்குதல் மற்றும் உற்பத்தில் வளர்ச்சியடையும்.

சட்டப்பிரிவு, அவற்றின் சாதாரண நடவடிக்கைகளின் பகுதியாக ஒப்பந்தங்கள் மற்றும் கட்டமைப்பு ஆவணங்கள் முறையாக தயாரிக்கப்பட்டதாவது அவற்றின் சக்தி மற்றும் செல்லுபடியானவை நிலையான சட்டமொன்றாக உறுதிப்படுத்துவதாகும்.

நிறுவனத்தின் நடவடிக்கைகளில் நிலையான உயர்தர சட்ட அளமையின் கீழ் செயல்படுவதென உறுதிசெய்து, சட்டப் பிரிவினால் வெற்றிகரமாக கம்பனிக்கு எதிராக வெளியாட்கள் மற்றும் ஒழுங்குமுறை நிறுவனங்களினால் கொண்டுவரப்பட்ட வழக்குகள் மற்றும் புகார்களில் வெற்றிகரமாக கம்பனியை பாதுகாத்துக் கொள்ள முடிந்தது. இம்முயற்சியில் சட்டப்பிரிவு அனைத்து சந்தர்ப்பங்களிலும் திணைக்கத்தில் ஆலோசனைகள் பெற்றுக்கொள்வதாவது சட்டத்தின் கேள்விகளுக்கு முகம்கொடுக்கும் எமது அணுகுமுறை சரியாக நிறுவப்பட்டதும் மற்றும் நாட்டின் சட்டத்திற்கு இணங்க உறுதிசெய்யப்பட்டதுமாகும்.

விற்பனை பிரிவு அறிக்கை

நிறுவனத்தின் செயல்பாட்டிற்கு மிகவும் தீர்க்கமான நடவடிக்கையாக அமைவது நாடு முழுவதும் பரந்து காணப்படும் விவசாயிகளின் உரத் தேவையை பூர்த்தி செய்வதாகும். இத்தேவைப்பாட்டை நிறைவேற்றுவதற்காக கம்பனி உரத்தை இறக்குமதி செய்து, கலவை செய்து, எமது 43 பிராந்தியக் கிளைகளுக்கும் மற்றும் சொந்த விநியோக வலையமைப்பினூடாக பகீர்ந்தளிப்பதற்கு மற்றும் விற்பனை செய்வதற்கு முந்தைய மதிப்பை சேர்த்துக்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. நாடு முழுவதும் பரந்து காணப்படும் 1,000 மேற்பட்ட விற்பனை நிலைய வலையமைப்பொன்று நடைமுறையில் செயல்படுத்தப்படுகின்றது. “நச்சு இல்லாத நாடு - ஆரோக்கியமான மக்கள்” எனும் தலைப்பில் அரசின் இரசாயன உர பாவனையை குறைப்பதற்கு மற்றும் இயற்கை உர பாவனையை அதிகரிக்கும் கொள்கையை மதித்து கம்பனி இயற்கை உர தயாரிப்புகள் பல சந்தைக்கு அறிமுகப்படுத்தியுள்ளது.

இலங்கை விவசாய பொருளாதாரம் கொண்ட நாடாக வாழ்வாதார பயிரான நெல், பெருந்தோட்ட பயிர்களான தேயிலை, தென்னை மற்றும் இறப்பர் போன்றனவும், பரந்த அளவில் உளர் மற்றும் ஈரப்பதன் பிராந்திய காய்கறிகள், பலவகை மற்றும் பிரதானமாக ஏற்றுமதியை இலக்காகக் கொண்டு இரண்டாம் நிலை பயிர்களை உற்பத்தி செய்கின்றது. இலங்கையில் காணப்படும் பாரிய விவசாய பன்முகத்தன்மை காரணமாக பாவனைக்கு எடுத்துக்கொள்ளக்கூடிய பருவக்கால அல்லது வற்றாத பயிரிடக்கூடிய 500க்கும் மேற்பட்ட பயிர்கள் காணப்படுகின்றது.

2005 ஆம் ஆண்டில் நெல் பயிர்செய்கைக்காக, 2011 ஆம் ஆண்டில் ஏனைய பயிர்களுக்காக வழங்கப்பட்ட உர மானிய முறைமையை புதிய அரசினால் நிராகரிக்கப்பட்டு அதற்கு பதிலாக விவசாயிகளுக்கு நிதியுதவிகை அறிமுகப்படுத்தியது. இம்மாற்றத்துடன் அரசு ஏற்றுமதி ஒதுக்கீட்டு முறை மற்றும் ஏல்லைகளை நீக்கி உர இறக்குமதிச் சந்தையில் திறந்து வைக்கப்பட்டது.

புதிய தனியார் நிறுவனங்கள் பல சந்தையில் உருவாவதோடு சந்தையில் பெரும் போட்டி காணப்படுகின்றது. இக்காரணத்தால் இலங்கை உரக்கம்பனிக்கு போட்டியிட முடியாத நிலை ஏற்பட்டிருப்பதாவது, அத நிச்சயமாக கடைபிடிக்க வேண்டிய அரசு கொள்கைகள் மற்றும் வியாபார நெறிமுறைகளை கடைபிடிப்பதாகும். இது தொடர்பாக இரசாயன மற்றும் இயற்கை உரம் இரண்டிலும் தரமாக பராமரிப்பதை உறுதிப்படுத்துவதற்கு அரசு கட்டுப்பாட்டு நிறுவனங்களில் காணப்பட்ட கொள்ளளவு குறைப்பாடு காரணமாக சந்தையில் தரம் குறைந்த உற்பத்தியாளர்கள் நிறைந்து காணப்பட்டது.

உர மானியத்தை 2015 இல் நீக்கியதனாலும் மேலும் 30 கம்பனிகள் சந்தைக்கும் புகுந்ததாலும், இலங்கை உரக்கம்பனியிடம் காணப்பட்ட 44% சந்தைப்பகுதி 15% வீதமாக வீழ்ச்சியடைந்தது. அது எவ்வாறாயினும் 2018 ஆம் ஆண்டில் நெல்லுக்கான உர மானியம் மீண்டும் அறிமுகப்படுத்தப்பட்ட இலங்கை உரக்கம்பனிக்கு மற்றும் கொழும்பு கொமர்ஷல் உரக்கம்பனிக்கு அவை நடைமுறைப்படுத்த உத்தரவிட்டமைனாலாகும். இதனுடன் இலங்கை விவசாயிகளின் இரசாயன உர பாவனை அதிகரித்ததோடு, உற்பத்தி பெருகி வருமானம் அதிகரித்தது.

புதிய அரசின் கொள்கை மாற்றத்தினால் இரசாயன உரத்திலிருந்து இயற்கை உரத்திற்கு மாறியமை யுக்கத்தின் மாற்றமாகும். இம்மாற்றமானது அமுலாக்குவது இலங்கை உரக்கம்பனிக்கு சவாலாக அமைவதோடு பொறுப்பாகவும் காணப்பட்டது. எவ்வாறாயினும் இரசாயன உர பாவனையினால் மண் சீர்குழைவதன் காரணமாக இயற்கை உரத்திற்காக முழுமையான மாற்றத்தை கொண்டுவர இடம்பெயர்வு காலமொன்று தேவைப்பட்டது. விவசாயிகள் இம்மாற்றத்திற்கு தயக்கமடைவதற்கான காரணம் அவர்களின் அண்மைய முன்னோக்கிய அருவடை அளவு ஏனைய இரசாயன உள்ளீட்டு அடிப்படையை விட பின்தங்கியிருந்தது. மேலதிகமாக, இப்பிரச்சினை இன்னும் தீவிரமடைந்து இயற்கை உர பாவனைக்கா அறுவடை சக்கரம் நீண்டு காணப்பட்டது.

கம்பனியின் கட்டுப்பாட்டுக்கு அப்பால் வெளியக காரணிகள், நிறுவனத்தின் இலாபத்திற்கு சவாலாக உள்ள சூழலில், இலங்கை உரக்கம்பனி ஆக்கிரமிப்பு மற்றும் பொறுப்புக்களுடன் அதன் உற்பத்தியை உலக்குவிக்கும் விழிப்புணர்வு வேலைத்திட்டமொன்று ஆரம்பிக்கப்பட்டது. இக்காரணத்திற்கு ஏற்ற, இலங்கை உரக்கம்பனி விவசாயிகள் இரசாயன மற்றும் இயற்கை உரத்தின் இரண்டு வகையும் சமமாக பயன்படுத்துவதற்கு, படிப்படியாக இரசாயன உர அளவை குறைப்பதற்கும், அதற்கு மாறாக பயன்படுத்தப்படும் இயற்கை உர அளவை அதிகரிப்பதற்கு உலக்குவிக்கப்பட்டது.

மேலாக, இயற்கை உர பாவனையின் பகுத்தறிவு மற்றும் அதன் நேர்மையான விளைவுகள் தொடர்பாக விற்பனை முகவர்கள், விநியோகஸ்தர்கள், துறை அதிகாரிகள் மற்றும் ஏனைய விவசாய அமைச்சின் உதவி அதிகாரிகளின் விழிப்புணர்வை ஏற்படுத்தப்பட்டது.

அரசு நச்சு இல்லாத நாடு என்ற நோக்கமானது பாராட்டத் தக்கது என்றாலும் இக்கொள்கை, மானியத்தை நீக்கிய பின் அடுத்த வருடத்தினுள் கம்பனியின் வலுவான நிதியினை நடாத்திச்செல்ல மிக கடினமான சூழ்நிலையை ஏற்படுத்தியது. எவ்வாறாயினும் 2018 இல் மானிய முறை சாதாரண நிலைக்கு கொண்டுவரப்பட்டதோடு பொதுக் கணிப்பான நிதி நிலைமையானது எதிர்வரும் வருடங்களில் சாதாரண நிலையில் காணப்படும். ஆனால், அரசியல் மற்றும் சுற்றுச்சூழல் வெளிப்புற காரணிகளுக்காக கம்பனியின் காணப்படும் ஆபத்தை நினைவில் கொள்வதோடு அதன் எதிர்கால மொத்த செயல்முறைத் திட்டத்தில் இக்காரணிகளை கவனத்திற் கொள்ளப்படும்.

இலங்கையில் விவசாயிகளுக்கு அதிக தேவையாக உள்ள இரசாயன உர வழங்கலில் நிலையானத் தன்மையை நோக்கிய உலகளாவிய போக்கு குறித்து நிலையான விவசாயத்துறைக்கு இலங்கையின் அர்ப்பணிப்பை உறுதிசெய்வதுடன், கம்பனியின் உற்பத்தி வடிவமைப்புத் அவசியமும் இரசாயனத்தை அடிப்படையாகக் கொண்டு குறைத்துக்கொள்ளும் விவசாய நடவடிக்கைகள் முதல் இயற்கை அல்லது காபன் விவசாய முறைகளை நோக்கியதாக இருத்தல் வேண்டும்.

இரசாயன உரம்

முந்தைய, இரசாயன உரமானது கம்பனியின் அடிப்படை வருமான முறைமை மற்றும் இலங்கை உரக்கம்பனியின் பிரதான பிரிவாகும். மேற்குறிப்பிட்டவாறு, இலங்கை உரக்கம்பனி யூரியா, TSP, MOP, SA, SOP, DAP, ERP, HERP, டொலமயிட், CES, பொரேட், சிங்க் சல்பேட் மற்றும் கீசரீட் போன்ற உர இறக்குமதி செய்து ஒவ்வொரு பயிர் வகைகளையும் பரப்புவதற்கு பொறுப்பு கூறும் நிறுவனங்கள் செய்துள்ள பரிந்துரைகளின் படி கலக்கப்படுகின்றது.

தேவைகளுக்கிணங்க உரம் கீழ் குறிப்பிட்டுள்ளவாறு அடுக்கப்படும்.

வகை	நோக்கச் சந்தை
500g (Mini Pack)	வீட்டுத்தோட்டம்
1Kg/2Kg/5Kg/10Kg	உள்ளூரகம்
25Kg/50Kg	பாரிய அளவிலான பாவனையாளர்கள்

குறிப்பிட்ட பிரதேசங்களில் மழைநீர் ஏற்பட்டதோடு, கடந்த ஐந்து வருடங்களில் நீர் தரத் தன்மையை அறிக்கையிடும் விளைவாக கடந்த ஆண்டு இலங்கையின் அறுவடை குறைவு என் அறிக்கையிடப்பட்டது. மேலதிகமாக 2017 ஆம் ஆண்டு ஆரம்பத்தில் நெல் உற்பத்தி கடந்த 10 ஆண்டுகளுடன் ஒப்பீட்டு பார்க்கையில் குறைந்த அளவை குறிப்பிட்டிருப்பதாவது காணப்பட்ட வரட்சி நிலைமை மற்றும் வெள்ளத்தினாலாகும். 2017 ஆம் ஆண்டு இறுதியில் பயிரிடும் சதவீதமாக 201, 332, அதாவது இக்குடன் 50% வீதமாகும்.

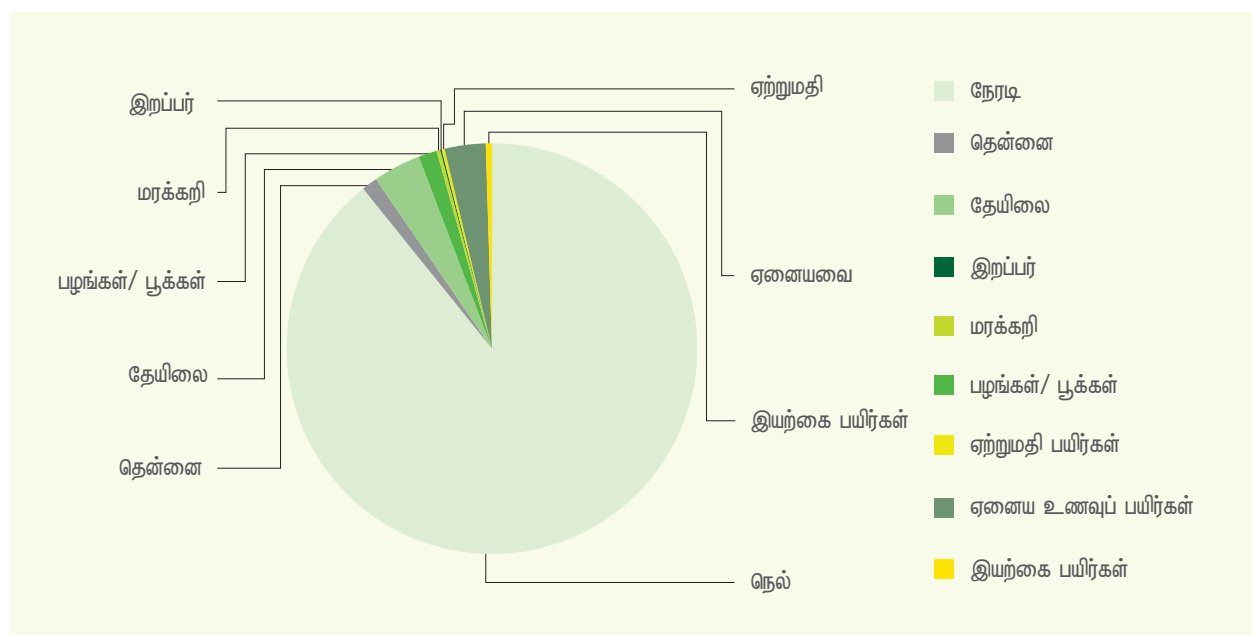
இயற்கை உரம்

அரசின் கொள்கை மாற்றத்துடன், இலங்கை உரக்கம்பனி காபன் உர வகைகள் 3 ஐ சந்தைக்கு அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது. இலங்கை உரக்கம்பனி தற்போதைக்கு அரசின் விநியோகிக்கப்பட்டுள்ள இரசாயன உரங்களுக்கு மேலதிகமாக, அது அரசின் வேர்கள் மற்றும் திண்ம மற்றும் திரவ இரண்டு முறையிலும் இயற்கை உர தேவைப்பாட்டிற்கு ஒத்துழைப்பை வழங்கியுள்ளது.

அடுக்குமுறைமை	கொள்ளளவு
கூட்டுத்தாபன ஆர்கனிக் (கொம்போஸ்ட்)	2Kg / 25Kg
கூட்டுத்தாபன ஆர்கனிக் (ஜெலட்)	2Kg / 20Kg
கூட்டுத்தாபன ஆர்கனிக் (திரவ உரம்)	200MI / 500MI / 1L

பயிர்வகையிலான விற்பனைகள் 2017/18

உர வகைகள்	Sales (Mt.)	%
நேரடி உரம்	65,920.90	89
தென்னை உரம்	915.18	1
தேயிலை உரம்	2,776.39	4
இறப்பர் உரம்	1,073.38	1
மரக்கறி உரம்	216.63	0.29
பலவகை / பூ உரங்கள்	83.85	0.11
ஏற்றுமதி பயிர்களுக்கான உரம்	170.42	0.23
ஏனைய பயிர்களுக்கான உரம்	2,386.44	3
இயற்கை உரம்	352.84	0.48
மொத்தம்	73,896.02	100



கொள்முதல் பிரிவு அறிக்கை

இலங்கை உரக்கம்பனி நிதி ரீதியாக வலுவான அரசுக்கு உரித்துடைய வியாபாரம் என்பதால், அது இலங்கையின் பொது திறைசேரிக்கு உரித்துடையதாவதோடு, ஒன்றிணைந்த நிதியிலிருந்து எவ்வித நிதியுதவியையும் பெற்றிருக்கவில்லை. அத்தோடு, நெல் பயிர்செய்கைக்காக நாட்டின் உரத் தேவைகளில் 65 மற்றும் 75 உர வகைகள் இக்கம்பனியில் முறையான கொள்முதல் முறைகளினூடாக பூர்த்திசெய்யப்பட்டுள்ளது. அதனால் வரையறுக்கப்பட்ட இலங்கை உரக்கம்பனியின் இலக்கை அடைவதற்காக கொள்முதல் பிரிவினால் நிறுவனத்தினுள் மிக முக்கிய பொறுப்பொன்று நிறைவேற்றப்படுவது கம்பனி மேலும் பரந்து காணப்படுவதோடு பல்வகைப் படுத்தப்பட்ட சந்தைப்படுத்தலுக்காக உர தயாரிப்பு மற்றும் விற்பனை செய்வதோடு இலங்கையின் விவசாயம் மற்றும் விவசாய சேவைகளில் உற்பத்தி வருமானம் மற்றும் இலாபத்தன்மை மேலோங்கிட தொடர்ந்து பங்காற்றி உச்ச இலாபம் மற்றும் நடைமுறைப்படுத்துவதை உறுதிப்படுத்துவதாகும்.

அரசின் கொள்கையானது “வச விசென் தொர ரடக் - நீரோகீமத் ஹெடக்” என்ற தலைப்பின் கீழ் இரசாயன உர பாவனையை குறைப்பதுடன், இயற்கை உரப் பாவனையை வளர்ச்சியடையச் செய்வதனால், கொள்முதல் பிரிவினால் அரசு கொள்ளை மற்றும் அதற்கு ஏற்றாற்போல் இயற்கை திரவ உரம், தின்ம உரம் மற்றும் கொம்போஸ்ட் உரம் போன்ற இயற்கை உர உற்பத்தியை கொள்முதல் செய்வதற்காக உத்திகள் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

இப்பிரிவில் அடிப்படைக் பொறுப்பாக அமைவது அமைச்சரவையினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட கொள்முதல் வழிகாட்டிகள் மற்றும் பரிந்துரைகளின் படி பொருட்கள், சேவைகள், பொறுப்புக்கள் மற்றும் ஆலோசனைச் சேவைகள் வழங்குதலாகும். அடிப்படை கவனத்தை

செலுத்துகையில் நாட்டின் விவசாய சமூகத்தின் தேவையை பூர்த்தி செய்யக்கூடியவாறு நாட்டின் உர தேவைப்பாட்டை பொறுத்தமானவாறு உரம் கொள்முதல் செய்வதாகும்.

நாம் கீழ் காணும் இரசாயன உர வகைகளின் அளவு கடந்த நிதியாண்டில் கொள்முதல் செய்யக்கூடியதாக அமைந்தது.

உர வகைகள்	அளவு
யூரியா	57,885.000
MOP	105.000
TSP	1,732.500
ஏனைய உரங்கள்	1.400.00

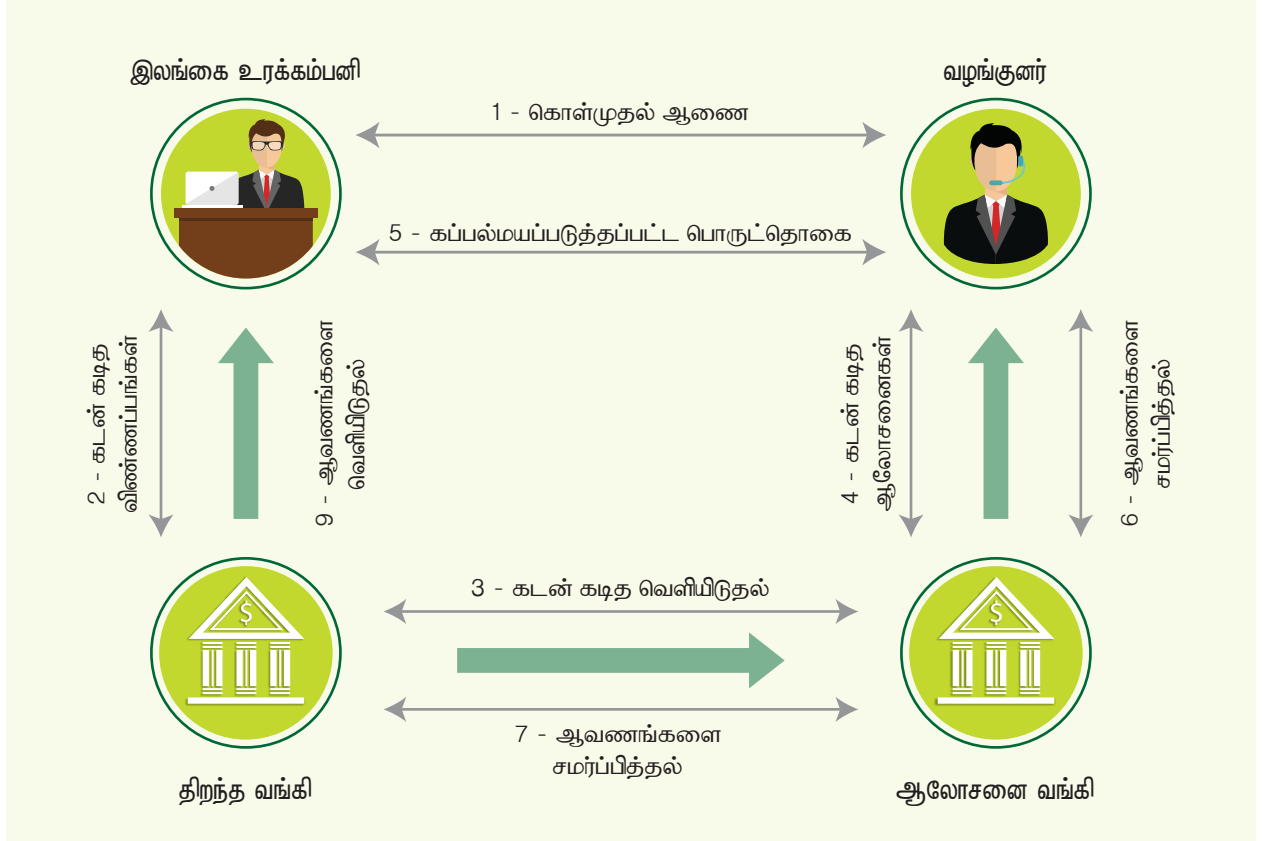
யூரியா, முரியேட் பொடேஷ் மற்றும் த்ரிபல் சுபர் பொஸ்பேட் போன்ற பிரதான இரசாயன உர இறக்குமதி, தேசிய கொள்முதல் கம்பனி உர ஐக்கிய அராபிய இராஜ்ஜியம், சீனா, இந்தோநேசியா, பெலருஸ் குடியரசு, எகிப்து, கட்டார் மற்றும் பாகிஸ்தான் போன்ற நாடுகளிலிருந்து உரம் இறக்குமதி செய்வதாவது, டொலமயிட், உயர் தரத்தினாலான எப்பாவல ரொக் பொஸ்பேட்

மற்றும் எப்பாவல ரொக் பொஸ்பேட் உள்நாட்டு கொள்முதல்களுக்கு மேலதிகமாகும்.

விநியோக வழி பரிந்துரைகள் மற்றும் ஆலோசனை தொகுப்பின் முன்-தகுதி பெறும் முறைளுக்கு ஏற்றதாகும். இரசாயன உரம் கொள்முதல் நடவடிக்கையை மேற்கொள்வதாவது அங்கீகரிக்கப்பட்ட அமைச்சரவையினால் நியமிக்கப்பட்ட மற்றும் அனுமதிக்கப்பட்ட கொள்முதல் குழுவின் பரிந்துரைக்கமைவாகும்.

மேலதிகமாக, கிஸ்ரிட், சிங்க் சல்பேட், டை-எனோனியம் பொஸ்பேட், பொரேட், ஷல்பேட் ஓப் எமோனியா மற்றும் கொமர்ஷல் எப்சம் போன்ற சிறிய பொருட்கள் இறக்குமதி செய்யும் செயல்முறைகளில் சர்வதேச போட்டியுடனான விலைமனுக்கோரல் நடவடிக்கையை பின்தொடர்வதாகும். அது விவசாய அமைச்சின் செயலாளர் அனுமதிக்கப்பட்ட திணைக்களத்தின் கொள்முதல் குழுவின் பரிந்துரைக்கு அமைவாகும். டொலமயிட், உயர் தரத்தினாலான எப்பாவல ரொக் பொஸ்பேட் மற்றும் எப்பாவல ரொக் பொஸ்பேட் உள்நாட்டு கொள்முதல் செய்யும் தேசிய கொள்முதல் வழி பரிந்துரைக்கு இணங்க கொள்முதல் குழுவின் மற்றும் அமைச்சின் அவற்றிற்கு ஏற்ற அனுமதியுடனாகும்.

இறக்குமதிக் கொடுப்பனவு செயல்முறை வரைபடம்



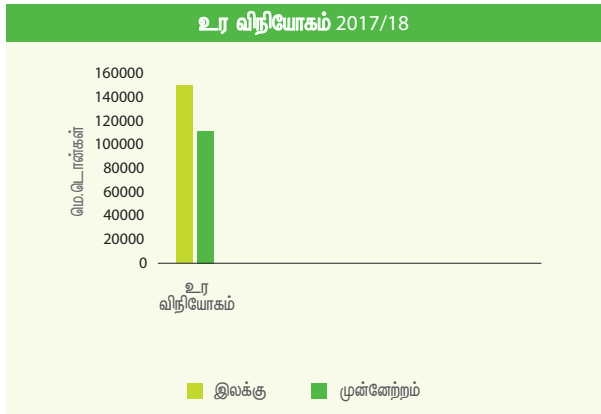


விநியோகப் பிரிவு அறிக்கை

விநியோகப்பிரிவின் பிரதானமானவர் முகாமையாளராவார் (விநியோகம்). இப்பிரிவு பொறுப்பாளர் விநியோகப் பிரிவின் தகவல்களுக்கிணங்க உரக்கலவை, பிராந்திய களஞ்சியச்சாலை மற்றும் ஏனைய குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இடங்களை நோக்கி விநியோகித்தல், முழு விநியோகச் செயல்முறைகளை நிர்வகித்தல், உரத்தொகைகளை பெற்றுக்கொள்ளல் மற்றும் அவற்றை பலத்த மேற்பார்வையின் கீழ் களஞ்சியப்படுத்தலாகும்.

விநியோகப் பிரிவில், நாடு முழுவதும் பரந்த வலையமைப்பைக் கொண்ட பாரிய பலமிக்க, சிறந்த முறையில் நிறுவப்பட்ட களஞ்சியசாலைகள் மற்றும் கிடங்கு வடிவமைப்பொன்றில் உரத்தை சேமித்தல் மற்றும் விற்பனைக்காக மற்றும் உள்ளது. தற்போதைய நிலையில் மாவட்ட விற்பனை முகவர்கள் மற்றும் பிராந்திய முகாமையாளர்களினால் மேற்பார்வையிடும் அனுபவமுள்ள களஞ்சியசாலை பொறுப்பாளர்களுடன் நாடு முழுவதும் பரந்து காணப்படும் 44 பிராந்திய உர களஞ்சியசாலைகள் உள்ளன. எமது பிராந்திய உரக் களஞ்சியசாலைகளில் சாதாரணமாக 120,000 மெட்ரிக் டொன் கொண்டுள்ளது. இயற்கை உரம் சம்பந்தமான அரச கொள்கைகளின் கீழ், விநியோகப் பிரிவை வலுவான ஊக்குவிப்பு ஆதரவின் மூலம் அவை முதன்மையாகத் திகழ பங்காற்றியுள்ளது.

2017/18 நிதி வருடத்திற்காக குறிக்கோளாகக் கொண்ட விநியோகிக்கப்படும் உர அளவு 150,000 மெட்ரிக் டொன் மற்றும் அறிக்கையிடப்படும் விநியோகிக்கப்படும் உரத்தின் அளவு 85,000 மெட்ரிக் டொன் ஆகும். அறிக்கையிடப்பட்டுள்ள விநியோகத்தின் சராசரி விகிதமானது 56.66% ஆகும். இயற்கை உரத்திற்கு ஏற்ற 200,000 லீற்றர் அளவு அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ளது.



இயற்கை உர பிரிவின் அறிக்கை

அரசின் கொள்கையான இரசாயன பாவனையை குறைத்தல் காரணமாக இலங்கை உரக்கம்பனி தனது முழு அதிகாரத்தையும் வழங்கியுள்ளது. அம்முயற்சிக்காக அதன் இயற்கைப் பிரிவு சமீபத்தில் நிறுவனப்பட்டது. ஐக்கிய இராஜஜியத்தின் நிலையான அபிவிருத்தி நோக்கங்களில் குறிப்பிட்டுள்ளவாறு நிலையானத் தன்மைக்காகவான உலகலாவிய உந்துதல் மற்றும் சமமட்டத்தில் இயற்கைப் பிரிவினால் இரசாயனத்திலிருந்து இயற்கை உர யுகத்திற்கு மாறுதல் பரவலாகுதல் மற்றும் பிரபல்யமாக்கும் கடினமான பணியை மேற்கொண்டது. இத்திசைக்கு கவனிக்கக்கூடிய வருடத்தினுள் அப்பிரிவு முயற்சிக்கும் செயல்முறைகள் பல நிறைவேற்றப்பட்டது.

1. முகாமைத்துவ மற்றும் விசேட செயற்திட்டக் குழுவின் பங்கேற்றலுடன், 2018 ஜனவரி மாதத்தில் பொலொன்னருவ மற்றும் அனுராதபுர மாவட்டங்களை உள்ளடக்கிய, விவசாய செயற்திட்ட அதிகாரிகள் மற்றும் விவசாய சமூகத்தை இலக்காகக் கொண்டு இயற்கை உரத்தை பிரபலப்படுத்தும் விழிப்புணர்வுட்டல் வேலைத்திட்டமொன்று நடாத்தப்பட்டது.

2. மாக்கந்தூர இயற்கை உர சிறப்புப் பிரிவில் நடைபெற்ற கண்காட்சியின்போது, விசேட செயற்திட்ட பிரிவினால் இயற்கை உரத்தை பிரபலப்படுத்துவதற்கு மற்றும் சில்லறை விற்பனைகளை அதிகரித்துக்கொள்ள ஒரு சாவடியைப் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டது.
3. தென் மாகாணத்தில் விவசாய அமைச்சு 2017 நவம்பர் 27 ஆம் திகதி முதல் டிசம்பர் 01 ஆம் திகதி வரை, பொத்திவலயில் நடைபெறவிருக்கும் விவசாய மற்றும் கல்விக் கண்காட்சியில், இலங்கை உரக்கம்பனியின் விசேட செயற்திட்ட பிரிவு தென் மாகாண விற்பனைக் குழு மற்றும் ஒன்றிணைந்து காட்சிக்கூடம் ஒன்றை பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டது.
4. “நச்சு இல்லாத நாடு - ஆரோக்கியமான மக்கள்” அரசின் கொள்கையை அடைவதற்காக, விவசாய அமைச்சர் கௌரவ துமிந்த திசாநாயக்க அவர்களின் வழிகாட்டலினால் இலங்கை உரக்கம்பனியின் மேல் மாகாண விற்பனை நிர்வாகி திலக் பின்னபொல அவர்கள் மற்றும் சிறப்பு செயற்திட்ட பிரிவின் அதிகாரியினால் மாதவில விவசாய சங்கத்திற்கு இயற்கை உரம் தொடர்பான அறிவை பெற்றுக்கொடுக்கப்பட்டது.

ஆய்வுகூட சேவை பிரிவு அறிக்கை

இலங்கை உரக்கம்பனியின் உர பரிசோதனை செய்யும் ஆய்வுகூடமானது ISO/IEC 17025/2005 தரச் சான்றிதழ் பெற்ற பரிசோதனை வசதிகள் மற்றும் அவை பரிசோதனை சேவைகளில் நிலையான நடைமுறைகளுக்கு, வாடிக்கையாளர்களின் தேவைகளுக்கு மற்றும் குறிப்பிட்ட யாப்புக்கு மற்றும் ஒழுங்குமுறை தேவைகளுக்கு இணங்கியவாறு சேவைகள் நடைபெறுகின்றது.

முகாமைத்துவம் மற்றும் இலங்கை உரக்கம்பனியின் ஆய்வுகூட பணியாளர் வாடிக்கையாளர்களுக்கு பரிசோதனைகள் மற்றும் பகுப்பாய்வு வசதிகள், தகவல்கள் மற்றும் நபர்களை சரியான நேரத்தில் வழங்குவதாக, செலவு குறைந்த மற்றும் கரும் பரிசோதனை தரத்தைக் கையாள்வதாக உறுதியளித்து உயர் தரமிக்க சிறந்த சேவையை பெற்றுத்தர நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. ஆய்வுகூடத்தின் நோக்கமானது அனைத்து

ஊழியர்களுக்கு தனது பொறுப்புக்களை சரியான முறையில் முதன் முறையாகவே நடைமுறைப்படுத்துவதற்காக தெளிவான தேவைகள், பொறுத்தமான கருவிகள்/ உபகரணங்கள் மற்றும் நல்ல பயிற்சியைப் பெறக்கூடிய சூழலை உருவாக்குவதாகும். அனைத்து ஆய்வுகூட ஊழியர்கள் அவர்களின் தொழில் பொறுப்புகளுக்கு மற்றும் இணங்கியுள்ள ISO தரத்திற்கு ஏற்ற நடவடிக்கைகள் மற்றும் முறைகள் தொடர்பாக பயிற்சி மற்றும் தகைமைகள் பெற்றிருத்தல்.

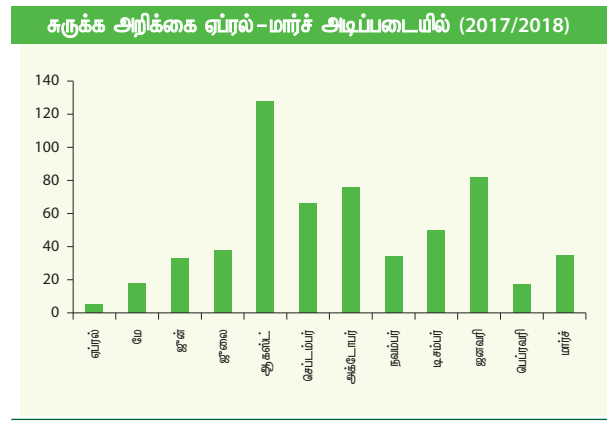
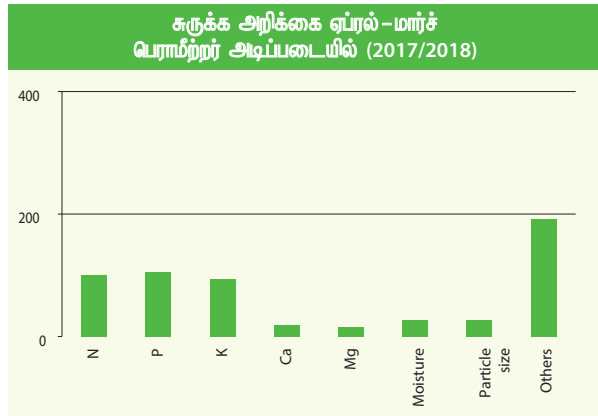
இலங்கை உரக்கம்பனி, நடைமுறையில் மூன்று பங்குகளாக பிரிக்கக்கூடிய, அதாவது கப்பல் போக்குவரத்து, தொகுக்கும் பொருட்கள் மற்றும் உள் மாதிரிகள் என்பவற்றை பரிசோதிக்கப்படும். அப்படியிருந்தும், வெளியாட்களிடமிருந்து குறிப்பிடத்தக்க மாதிரி அளவு பெற்றிருந்ததோடு, அவை எவ்வித கட்டணமுமின்றி பரிசேதிக்கப்பட்டது.

அளவு	பரிசோதனை அளவு												மொத்தம்
	ஏப்ரல்	மே	ஜூன்	ஜூலை	ஆகஸ்ட்	செப்டம்பர்	அக்டோபர்	நவம்பர்	டிசம்பர்	ஜனவரி	பேப்ரவரி	மார்ச்	
என்	0	4	5	3	21	16	14	5	13	16	0	4	101
பீ	0	5	5	3	21	13	14	6	15	15	2	6	105
கே	0	4	5	2	21	13	13	7	13	13	0	3	94
எம்	1	0	3	4	0	1	4	2	0	0	2	2	19
ஜீ	1	0	3	4	0	1	4	2	0	0	1	2	15
ஈரப்பதன்	0	1	0	3	1	4	2	0	2	9	2	3	28
துகள் அளவு	1	0	3	3	0	3	3	1	1	8	2	2	27
ஏனைய	2	4	9	16	64	15	22	11	6	21	8	13	191
மொத்தம்	5	18	33	38	128	66	76	34	50	82	17	35	



ஆய்வுகூடம் மற்றும் மொரு இலாபம் பெறும் நிலையமாக காணப்படுவதோடு தற்போது செயல்பாட்டு முயற்சியின் ஒரு பகுதியாக வெளியக மாதிரிகள் பரிசோதிப்பதினூடாக முகாமைத்துவத்தின் ஆதரவினூடாக எமது பரிசோதனை அளவு அதிகரித்து

உர மாதிரிகளை பரிசோதனை செய்தல்



ஆய்வுகூட வருமானத்தின் சாராம்ச அறிக்கை

வருடம்	வருமானம்
2013	41064.00
2014	30240.00
2015	97233.50
2016	187137.00
2017	360544.50
2018 Sep	281644.5



நிதியியல்

கூற்றுக்கள்

31 மார்ச் 2018 முடிவடைந்த வருடத்திற்கானது
வரையறுக்கப்பட்ட இலங்கை உரக்கம்பனி



பணிப்பாளர் பொறுப்புகளுக்கான அறிக்கை

நிறுவனங்களின் 2007 ஆம் ஆண்டின் 7 ஆம் இலக்க சட்டத்தின் 150 (1) மற்றும் 151 ஆம் பிரிவுகளின் கீழ் பணிப்பாளர்கள் ஒவ்வொரு நிதியாண்டிலும் உண்மையும் நேர்மையானதுமான விடயங்களை உள்ளடக்கிய தேவைகளுக்கு இணங்க நிதியாண்டின் இறுதியில் நிறுவனத்தின் இலாபத்தைக் குறிக்கும் அறிக்கைகளை தயாரிப்பதற்கு பொறுப்புடையவர்களாவர்.

பணிப்பாளர்கள் மேலும் 148 ஆம் பிரிவுக்கு இணங்க முடிந்தளவு துல்லியமாகவும் நிதியியல் நிலைமையை உறுதிப்படுத்தும் ஒழுங்கான கணக்கியல் பதிவுகள் பேணப்படுவதையும் மேலும் இவ்வாறான அறிக்கைகள் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டு தயாராகவும் ஒழுங்காகவும் முன்னெடுக்கப்பட்டது என்பதையும் உறுதிப்படுத்தவும் பொறுப்புடையவர்களாகின்றனர்.

சபையானது உண்மையானதும் நேர்மையானதும் நிதியியல் அறிக்கைகள் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்றது என்பதற்கான பொறுப்பையும் ஏற்றுக்கொள்கிறது. நிதியியல் அறிக்கைகள் ஏற்ற கணக்கியல் கொள்கைகள் தெரிவு செய்யப்பட்டு சீராக விண்ணப்பிக்கப்பட்டு நியாயமான மற்றும் விவேகமான முறையில் பரிசீலிக்கப்பட்ட நிலையில் இதன் காரணமாக இந்த முறையும் மற்றும் கணிசமான நடவடிக்கைகள் ஒழுங்கான முறையில் பிரதிபலிக்கின்றன என்பதை உறுதிப்படுத்துகின்றனர்.

அவர்கள் நிதியியல் அறிக்கைகள் இலங்கை கணக்கியல் தரங்கள் SLFRS மற்றும் நிறுவனங்களின் 2007 இன் 7 ஆம் இலக்க சட்டத்திற்கு இணங்க தயாரிக்கப்பட்டு சமர்ப்பிக்கப்படுகின்றன என்பதையும் உறுதிப்படுத்துகின்றனர்.

தவிர நிதியியல் அறிக்கைகள் நிறுவனங்கள் சட்டத்தில் கேட்கப்படும் தகவல்களை வழங்குகின்றன.

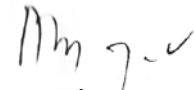
பணிப்பாளர்கள் நிறுவனத்தின் அவர்கள் எண்ணத்தின் அடிப்படையில் கருத்தாக விளங்குவதுடன் பிரதான செயற்பாடுகள் மற்றும் விசேட விசாரணைகள் போதுமான வளங்கள் ஆகியவற்றின் மூலம் அடுத்த ஆண்டு தொடர்ச்சியான முன்னெடுப்பு அடிப்படையில் நிறுவனத்திற்கு ஆதரவினை வழங்குகின்றனர். இந்த அடிப்படையிலேயே இந்த நிதியியல் அறிக்கைகள் தயார் செய்யப்படுகின்றன.

பணிப்பாளர்கள் குழுவின் சொத்துகளை பாதுகாப்பதற்கு நியாயமான அளவிடைகளை மேற்கொள்வதுடன் இந்த சூழலில் தவறுகளையும் ஏனைய ஒழுக்கசீர்கேடுகளையும் அழித்து உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டை பாதுகாப்பதற்கு தகுந்த முறைமையானது நிறுவப்பட்டுள்ளது. நிறுவனங்கள் சட்டப்பிரிவு 56 (2) க்கிணங்க பணிப்பாளர்கள் சபையானது தற்போது பிரேரிக்கப்பட்டுள்ள பங்கிலாப விநியோகத்திற்கு அதிகாரம் பெற்றுள்ளதுடன் அது தொடர்பாக கிடைக்கப்பெறும் தகவல்களின் அடிப்படையில் திருப்தியடைவதுடன் நிறுவனமானது நிறுவனங்கள் சட்டப்பிரிவு 57 க்கிணங்க இவ்வாறான விநியோகத்திற்கு பின்னர் திவால்தன்மை சோதனை குறித்து திருப்தி அடைவதுடன் கணக்காய்வாளர்களிடமிருந்து கடன்தீர்க்கும் தன்மை தொடர்பான சான்றிதழ் பெறுவதற்கு முயல்கிறது.

இலங்கை ஜனநாயக சோசலிஷ் குடியரசின் யாப்பின் 19 ஆவது திருத்தத்தின் ஒதுக்கீடுகளுக்கு இணங்க கணக்காளர் நாயகம் இலங்கை உர நிறுவனத்தின் கணக்காய்வுகளை மேற்கொள்ள அதிகாரம் பெற்றுள்ளதுடன் நிதியியல் அறிக்கைகள் மீதான கருத்துகளுக்கு இணங்க தகுந்த சோதனைகளை மேற்கொள்வதற்கான ஒவ்வொரு வாய்ப்பும் வழங்கப்பட்டுள்ளது.

இணக்க அறிக்கை

பணிப்பாளர்கள் தமது அறிவுக்கு இணங்க ஐந்தொகை திகதியின் படி நிறுவனத்தின் சார்பாக கொடுக்க வேண்டிய ஊழியர்கள் மற்றும் அரசாங்கம் தொடர்பான அனைத்து சட்டரீதியான கொடுப்பனவுகளும் செலுத்தப்பட்டுள்ளன அல்லது பொருத்தமான முறையில் வழங்கப்பட்டுள்ளன என்பதை உறுதிப்படுத்துகின்றனர்.



அமரனந்த அபேசுனேசேகர

தலைவர்

பணிப்பாளர் சபை சார்பாக

வரையறுக்கப்பட்ட இலங்கை உரக்கம்பனி

2018 அக்டோபர் 23 ஆம் திகதிக்கானது

தலைவர் மற்றும் நிதியியல் முகாமையாளரின் பொறுப்பு அறிக்கை

31 மார்ச் 2017 ஆம் ஆண்டுக்கான இலங்கை உர நிறுவனத்தின் நிதியியல் அறிக்கைகள் கீழ்வரும் தேவைகளுக்கு உடன்படும் வகையில் தயாரிக்கப்பட்டு கையளிக்கப்பட்டுள்ளன.

- இலங்கை பட்டய கணக்காளர்கள் நிறுவனத்தினால் வெளியிடப்பட்ட இலங்கை கணக்கியல் தரங்கள்.
- நிறுவனங்கள் இலக்கம் 2007 இன் 7
- பொது திறைசேரியினால் வெளியிடப்பட்ட கூட்டாண்மை வழிநடத்தல் மீதான சிறந்த பயிற்சிகளுக்கான குறியீடு

நிதியியல் அறிக்கைகளுக்கான குறிப்புகளில் வர்ணிக்கப்பட்டவாறு பொருத்தமாகவும் தொடர்ச்சியாகவும் இருக்கும் வகையில் நிதியியல் அறிக்கைகளை தயாரிக்கும்போது குறிப்பிடத்தக்க கணக்கியல் கொள்கைகள் பயன்படுத்தப்படுவதை நாம் உறுதிப்படுத்துகிறோம். பரிந்துரைக்கப்படும் கணக்கியல் தரங்கள் எவ்வித விலக்கமும் இன்றி ஏற்றுக் கொள்ளப்படுகின்றன.

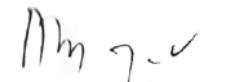
குறிப்பிட்ட கணக்கியல் கொள்கைகள் மற்றும் மதிப்பீடுகள் இவைபற்றி உயர்ந்த தீர்ப்பு மற்றும் சிக்கல்களை உள்ளடக்கிய நிலையில் கணக்கியல் குழு மற்றும் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துடன் கலந்துரையாடப்படுகின்றன.


தவறுகள் மற்றும் ஏனைய ஒழுக்க சீர்கேடுகளையும் அழித்து பாதுகாக்கும் வகையில் சொத்துக்களை பாதுகாப்பதற்கு உள்ளகக் கட்டுப்பாடு மற்றும் கணக்கியல் பதிவுகளில் முறைமைகளை நிறுவுவதற்கு ஒழுங்கானதும் போதியதுமான அக்கறையை எடுக்கிறோம். இவை மீளாய்வு செய்யப்படுவதுடன் மதிப்பீடு செய்யப்பட்டு தொடர்ச்சியான அடிப்படையில் மேம்படுத்தப்படுகின்றன. நியாயமான உத்தரவாதங்கள் அதாவது நிறுவனத்தின் விருத்தி

செய்யப்பட்ட கொள்கைகள் மற்றும் நடைமுறைகள் தொடர்ச்சியாக பின்பற்றப்படுவது நிறுவனத்தின் உள்ளக கணக்காய்வாளர்களால் காலத்துக்குக் காலம் மேற்கொள்ளப்படும் கணக்காய்வுகளால் வழங்கப்படுகிறது. எவ்வாறாயினும் அங்குள்ள உள்ளார்ந்த வரைமுறைகள் உள்ளக கட்டுப்பாடுகள் மற்றும் கணக்கியலின் எந்த முறைமையினாலும் அளிக்கப்படும் உறுதிகளை எடை போடுவதற்கான அங்கீகாரத்தை வழங்குகின்றன.

நிறுவனத்தின் கணக்காய்வு குழுவானது காலத்துக்கு காலம் உள்ளக கணக்காய்வாளர்கள், மற்றும் சுயாதீன கணக்காய்வாளர்கள் ஆகியோரை கணக்காய்வுகளின் பலன்களை மீளாய்வு செய்வதற்கும் கணக்காய்வு தொடர்பாக கலந்துரையாடுவதற்கும் உள்ளக கட்டுப்பாடு மற்றும் நிதியியல் அறிக்கையிடல் விவகாரங்கள் தொடர்பாகவும் சந்திக்கிறது. கணக்காய்வாளர் நயகம் மற்றும் உள்ளக கணக்காய்வாளர்கள் எந்த விடயம் தொடர்பாகவும் கணக்காய்வு குழுவுடன் கலந்துரையாடுவதற்கு பூரணமானதும் சுதந்திரமானதுமான அணுகலை கொண்டுள்ளனர்.

நிதியியல் அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் நாயகத்தினால் இலங்கை ஜனநாயக சோசலிஷ் குடியரசுக்கு கணக்காய்வு செய்யப்படுகின்றன.


அமரன்த அபேகணசேகர
தலைவர்


பிரியந்த சமரவீர
நிதியியல் முகாமையாளர்
2018 அக்டோபர் 23 ஆம் திகதியிலானது



ජාතික විගණන කාර්යාලය

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය
எனது இல. }
My No. }

ஏஜிஎல்/சி/சீஎப்/சி/
1/17-18/11

ඔබේ අංකය
உமது இல. }
Your No. }

දිනය
திகதி }
Date }

2018 නවம்பර් 14

வரையறுத்த இலங்கை பசளைகள் கம்பனியின் பங்குதாரர்களுக்கு,

வரையறுத்த இலங்கை பசளைகள் கம்பனியின் 2018 மார்ச் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் மீது கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை.

வரையறுத்த இலங்கை பசளைகள் கம்பனியின் (“கம்பனி”) 2018 மார்ச் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்று மற்றும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான இலாபம் அல்லது நட்டம் மற்றும் ஏனைய விபரமான வருமானக் கூற்று, உரிமை மூலதனத்தில் மாற்றங்கள் கூற்று, காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று மற்றும் முக்கியமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளினதும் ஏனைய விளக்கத் தகவல்களினதும் பொழிப்புக்களை உள்ளடக்கிய 2018 மார்ச் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் 154(1) ஆம் உறுப்புரையிலுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க எனது பணிப்பின் கீழ் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டன.

நிதிக்கூற்றுக்கள் தொடர்பாக பணிப்பாளர் சபையின் பொறுப்பு

இந்நிதிக்கூற்றுக்களை இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு இணங்க தயாரித்து நியாயமாகச் சமர்ப்பித்தல் மற்றும் மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்களிலிருந்து விடுபட்ட நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கு அவசியமானது என சபை நிர்ணயிக்கின்ற அத்தகைய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளுக்கு பணிப்பாளர் சபை (“சபை”) பொறுப்பாக உள்ளது.

කම 306/72, පොදු මාරු මාර්ගගතව, කොළඹ

+94 11 2 88 70 28 - 34

இல. 306/72, பொது மார் குழுவின், இலங்கை

+94 11 2 88 72 23

No. 306/72, Public Road, Battaramulla, Sri Lanka.

ag@auditorgeneral.gov.lk

www.naoil.gov.lk



கணக்காய்வாளரின் பொறுப்பு

எனது கணக்காய்வின் அடிப்படையில் இந்நிதிக்கூற்றுக்களின் மீது அபிப்பிராயம் தெரிவிப்பது எனது பொறுப்பாகும். இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு இணங்க எனது கணக்காய்வின் நான் மேற்கொண்டேன். ஒழுக்கநெறி வேண்டுகளுடன் நான் இணங்கி நடப்பதனையும் நிதிக்கூற்றுக்கள் பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்கள் அற்றவையா என்பதற்கான நியாயமான உறுதிப்பாட்டைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கு கணக்காய்வு திட்டமிட்டு மேற்கொள்ளப்படுவதனையும் இந்நியமங்கள் வேண்டுகின்றன.

நிதிக்கூற்றுக்களிலுள்ள தொகைகளினையும் வெளிப்படுத்தல்களையும் பற்றிய கணக்காய்வுச் சான்றுகளைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கான செயற்பாட்டு நடைமுறைகளில் கணக்காய்வு ஈடுபடுகின்றது. மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக நிதிக்கூற்றுக்களின் பொருண்மையான பிறழ் கூற்று ஆபத்தின் மதிப்பீட்டினை உள்ளடக்கும் கணக்காய்வாளரின் தீர்மானம் மீது தெரிவு செய்யப்பட்ட நடைமுறைகள் தங்கியுள்ளது. அந்த ஆபத்தினை மதிப்பீடு செய்கையில் சந்தர்ப்பத்திற்குப் பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகளை வடிவமைக்கும் வகையில் கம்பனியின் நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரித்தல் மற்றும் நியாயமாகச் சமர்ப்பித்தலுக்குரிய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளை கணக்காய்வாளர் கருத்தில் கொள்கின்றாரேயன்றி கம்பனியின் உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளின் வினைத்திறனின் மீது அபிப்பிராயம் தெரிவிக்கும் நோக்கத்திற்காக அல்ல. முகாமைத்துவத்தினால் பயன்படுத்திய கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் பொருத்தமான தன்மையினையும் முகாமைத்துவத்தால் மேற்கொண்ட கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகளின் நியாயத் தன்மையினையும் மதிப்பாய்வு செய்தல் அத்துடன் நிதிக்கூற்றுக்களின் ஒட்டுமொத்த சமர்ப்பித்தலினை மதிப்பாய்வு செய்தல் என்பவற்றினையும் கணக்காய்வு உள்ளடக்கியுள்ளது.

எனது கணக்காய்வு அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படையினை வழங்குவதற்கு போதியளவும் பொருத்தமானதுமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளை நான் பெற்றுக்கொண்டுள்ளேன் என நான் நம்புகிறேன்.

முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை

(அ) 2018 மார்ச் 31 இல் உள்ளவாறான நிதிக்கூற்றுக்களில் காட்டப்பட்ட முறையே ரூபா 18,917,610,958, ரூபா 293,697,701 மற்றும் ரூபா 2,373,490,543 தொகைகளான திறைசேரி – உதவு தொகை பெறவேண்டியவைகள், வணிக மற்றும் ஏனைய பெறவேண்டியவைகள் வணிக செலுத்த வேண்டியவைகள் என்பவைகளின் மீதிகளை சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினர்கள்



உறுதிப்படுத்தியிருக்காததனால் அம்மீதிகளின் சரியான தன்மை மற்றும் உள்ளமையினை கணக்காய்வின் போது அறிந்து கொள்ள முடியாதிருந்தது.

- (ஆ) 2017 இன் 24 ஆம் இலக்க உள்நாட்டு இறைவரி அதிகாரச் சட்டத்தின் 6(2) ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் ஆண்டிற்கான இலாபத்தை கணிப்பீடு செய்கையில் காணிகளின் தேறுதல்களிலிருந்தான இலாபங்களும் கவனத்தில் கொள்ளப்படுதல் வேண்டும். எனினும் பிற்போட்ட வரிக் கணிப்பீட்டிற்காக கம்பனியின் மீள் மதிப்பீட்டு மிகைகளின் விளைவுகளை கம்பனி கவனத்தில் கொண்டிருக்கவில்லை.

முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயம்

இந்த அறிக்கையில் முனைப்பழியாக்கப்பட்ட அபிப்பிராயப் பந்திக்கான அடிப்படையில் விபரிக்கப்பட்ட விடயங்களின் தாக்கங்களைத் தவிர்த்து நிதிக் கூற்றுக்களானது கம்பனியின் 2018 மார்ச் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமையையும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான அதன் நிதி செயலாற்றலையும் காசுப்பாய்ச்சலையும் இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு இணங்க உண்மையான மற்றும் நியாயமான நிலைமையைத் தருகின்றது என்பது எனது அபிப்பிராயமாகும்.

ஏனைய சட்ட மற்றும் ஒழுங்குபடுத்தல் தேவைப்பாடு தொடர்பான அறிக்கை

2007 இன் 07 ஆம் இலக்க கம்பனிகள் அதிகாரச் சட்டத்தின் 163(2) ஆம் பிரிவின் மூலம் கட்டளையிடப்பட்டவாறு நான் பின்வரும் விடயங்களைத் தெரியப்படுத்துகின்றேன்.

- (அ) அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை, மற்றும் கணக்காய்விற்கான நோக்கெல்லையும் மட்டுப்படுத்தல்களும் என்பன மேலே காட்டப்பட்டுள்ளவாறாகும்.

- (ஆ) முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயப் பந்திக்கான அடிப்படையில் விபரிக்கப்பட்ட விடயங்களின் தாக்கங்களைத் தவிர்த்து கணக்காய்விற்குத் தேவையான அனைத்து தகவல்களும் விளக்கமளித்தல்களும் என்னால் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டன என்பதுவும் என்னுடைய பரிசோதனைகளிலிருந்து தோன்றியதற்கு ஏற்ப கம்பனியால் முறையான கணக்கறிக்கைகள் பேணப்பட்டுள்ளன என்பதுவும்.



ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE

கம்பனியின் நிதிக்கூற்றுக்கள் 2007 இன் 07 ஆம் இலக்க கம்பனிகள் அதிகாரச் சட்டத்தின் 151 ஆம் பிரிவிலுள்ள தேவைப்பாடுகளுக்கு இணங்கிய வகையில் உள்ள என்பதுவும் எனது அபிப்பிராயமாகும்.

பாராளுமன்றத்திற்கான அறிக்கை

அரசியலமைப்பின் 154(6) ஆம் உறுப்புரையிலுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கிணங்க பாராளுமன்றத்திற்கான எனது அறிக்கை காலக் கிரமத்தில் முன்வைக்கப்படும்.

எச்.எம்.காமினி விஜேசிங்ஹ
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி

இலாப நட்ட மற்றும் முற்றுமடங்கிய வருமானக் கூற்று

2018 மார்ச் 31 இல் முடிவடைந்த வருடத்திற்கானது

(இலங்கை ரூபாவில்)

	குறிப்பு	2018	2017
வருமானம்	3	3,373,989,990	2,350,637,985
விற்பனைக் கிரயம்	4	(3,342,492,927)	(2,119,612,208)
மொத்த இலாபம்		31,497,063	231,025,777
ஏனைய செயற்பாட்டு வருமானம்	5	45,440,368	29,096,825
நிர்வாக செலவினம்	6	(475,948,499)	(445,490,134)
விநியோக செலவினம்	7	(16,819,404)	(20,490,594)
செயற்பாடுகளிலிருந்து வருமானம்		(415,830,472)	(205,858,126)
நிதி வருமானம்	8	455,960,515	333,536,542
நிதிச் செலவினம்	8	(783,920)	126,125
வரிக்கு முன் இலாபம்		39,346,123	127,804,541
வருமான வரிச் செலவினம்	9	(63,882,188)	11,787,491
ஆண்டிற்கான இலாபம்		(24,536,064)	139,592,032
ஏனைய முற்றுமடங்கிய வருமானம்			
மறுமதிப்பீடு செய்யப்பட்ட சொத்து மற்றும் உபகரணங்கள் மீதான உபரி		-	847,136,318
மறுமதிப்பீட்டு உபரி (செலவு) / ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரிச் சலுகை		5,728,502	(173,231,211)
ஏனைய முற்றுமடங்கிய மொத்த வருமானம்		5,728,502	673,905,107
ஆண்டிற்கான மொத்த முற்றுமடங்கிய வருமானம்		(18,807,562)	813,497,139
பங்கொன்றுக்கான அடிப்படை உடைப்பு	10.1	(0.49)	2.78
பங்கொன்றுக்கான பங்கிலாபம்	10.2	(0.15)	0.83

அடைப்புக்குள் உள்ள தொகைகள் கழிப்பனவுகளை காட்டுகின்றன.

81 முதல் 107 வரையான பங்கங்களில் தரப்பட்டுள்ள குறிப்புகள் இந்த நிதிக் கூற்றுக்களுடன் இணைந்த ஒரு பகுதியாகும்.

நிதி நிலைமைக் கூற்று

2018 மார்ச் 31 இல் முடிவடைந்த வருடத்திற்கானது

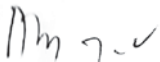
(இலங்கை ரூபாவில்)

	குறிப்பு	2018	2017
சொத்துக்கள்			
நடைமுறையல்லாத சொத்துக்கள்			
ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணம்	11	2,636,328,307	2,683,237,393
மூலதன முடிவுறா வேலைகள்	12	22,316,114	21,960,737
அருவச் சொத்துக்கள்	13	-	-
மொத்த நடைமுறையல்லாத சொத்துக்கள்		2,658,644,421	2,705,198,130
நடைமுறைச் சொத்துக்கள்			
இருப்புகள்	14	2,229,992,191	2,043,336,119
வியாபார மற்றும் ஏனைய வருமதிகள்	15	19,211,497,863	26,693,371,394
ஊழியர் கடன்களும் முற்பணங்களும்	16	41,547,002	45,206,196
முதிர்ச்சி வரை வைத்துள்ள முதலீடுகள் (எச்ரீஎம்)	17	583,043,365	532,548,539
ஏனைய நிதிச் சொத்துக்கள்	18	4,366,920,845	3,099,723,762
காசம் காசுக்கு சமமானவைகளும்	19	384,926,133	894,350,929
மொத்த நடைமுறைச் சொத்துக்கள்		26,817,927,399	33,308,536,939
மொத்தச் சொத்துக்கள்		29,476,571,820	36,013,735,069
உரிமைத்துவம் மற்றும் பொறுப்புகள்			
உரிமைத்துவம்			
கூறப்பட்ட மூலதனம்	20	502,456,080	502,456,080
மீள்மதிப்பீட்டு ஒதுக்கம்	21	2,511,388,189	2,506,976,187
நிறுத்திவைத்த உழைப்புகள்		2,792,590,448	2,899,788,327
மொத்த உரிமைத்துவம்		5,806,434,717	5,909,220,594
நடைமுறையல்லா பொறுப்புகள்			
ஓய்வூதிய நலக் கடப்பாடுகள்	22	50,551,004	66,893,460
அரசாங்க மானியம்	23	-	-
பிற்போட்ட வரி	24	119,595,155	155,078,112
செலுத்த வேண்டிய கடன்	26	13,198,687,226	26,407,737,626
மொத்த நடைமுறையல்லாத பொறுப்புகள்		13,368,833,385	26,629,709,198
நடைமுறைப் பொறுப்புகள்			
வியாபார மற்றும் ஏனைய சென்மதிகள்	25	2,508,468,200	1,400,959,514
வட்டியுடன் கூடிய பெறுகைகள்	26	7,548,028,800	1,887,007,200
பெற்ற வைப்புகள் மற்றும் முற்பணங்கள்	27	133,365,452	138,241,125
நடைமுறை வரிப் பொறுப்பு	28	43,399,414	8,266,616
அட்டுறு செலவினமும் ஏற்பாடுகளும்	29	64,069,808	39,571,679
வங்கி மேலதிகப்பற்று	19	3,972,044	759,143
மொத்த நடைமுறைப் பொறுப்புகள்		10,301,303,718	3,474,805,277
மொத்த உரிமைத்துவமும் பொறுப்புகளும்		29,476,571,820	36,013,735,069
பங்கொன்றுக்கான தேரிய சொத்தின் பெறுமதி		115.56	117.61

இந்த நிதிக்கூற்றுக்கள் 2007 இன் 07 ஆம் இலக்க கம்பனிகள் சட்டத்தின் தேவைப்பாடுகளுடன் இணங்குகின்றன என்பதனை நான் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.


நிதி முகாமையாளர்

இந்த நிதிக்கூற்றுக்களை தயாரித்து சமர்ப்பிப்பதற்கு முகாமைத்துவம் பொறுப்பாகவுள்ளது. சபையின் சார்பாக அங்கீகரித்து கையொப்பமிடப்பட்டது.


தலைவர்
23.10.2018
கொழும்பு


பணிப்பாளர்

அடைப்புக்குள் உள்ள தொகைகள் கழிப்பனவுகளை காட்டுகின்றன.

81 முதல் 107 வரையான பங்களிகளில் தரப்பட்டுள்ள குறிப்புகள் இந்த நிதிக்கூற்றுக்களுடன் இணைந்த ஒரு பகுதியாகும்.

உரிமையாண்மையில் கூற்று

2018 மார்ச் 31 இல் முடிவடைந்த வருடத்திற்கானது

(இலங்கை ரூபாவில்)

	Stated Capital	Revaluation Reserve	Retained Earnings	Total
2016 ஏப்ரல் 01 இல் உள்ளவாறான மீதி	502,456,080	1,833,071,080	2,797,895,594	5,133,422,754
ஆண்டிற்கான இலாபம்	-	-	(7,699,299)	(7,699,299)
முன்னைய ஆண்டுச் சீராக்கம்	-	-	139,592,032	139,592,032
ஏனைய முற்றுமடங்கிய வருமானம்	-	673,905,107	-	673,905,107
பங்கிலாபத்திற்கான ஏற்பாடு	-	-	(30,000,000)	(30,000,000)
2017 மார்ச் 31 இல் உள்ளவாறான மீதி	502,456,080	2,506,976,187	2,899,788,327	5,909,220,594
முன்னைய ஆண்டுச் சீராக்கம் (குறிப்பு 1)	-	(1,316,500)	(1,723,010)	(3,039,510)
ஆண்டிற்கான இலாபம்	-	-	(24,536,064)	(24,536,064)
ஏனைய முற்றுமடங்கிய வருமானம்	-	5,728,502	-	5,728,502
பங்கிலாபத்திற்கான ஏற்பாடு	-	-	(80,938,804)	(80,938,804)
2018 மார்ச் 31 இல் உள்ளவாறான மீதி	502,456,080	2,511,388,189	2,792,590,448	5,806,434,717

குறிப்பு I

2016/17 வருடத்தில் கொள்வனவு செய்த தளபாடங்கள் மற்றும் உபகரணங்களின் பெறுமதி ரூ. 1,316,500 தவறுதலாக இலாபத்திற்காக சரிசெய்யப்பட்டது. அது இவ்வருடத்தில் சரிசெய்யப்பட்டுள்ளது.

ரூ. 1,723,010 வான கடந்த வருடத்தில் அதிக மதிப்பிடப்பட்ட வட்டி வருமானத்தை தக்க வருவாயின் கீழ் கடந்த வருடத்தில் திருத்தியமைக்கப்பட்டது.

குறிப்பு II

2015ஆம் ஆண்டு முதல் “திறைசேரியின் வருமானத்தில்” பரிமாற்று இலாபம் மற்றும் நடடத்தில் அறிக்கையிடப்படாத மாறுபாடு இவ்வருடத்தில் சரியான திறைசேரிக்கு கிடைக்கவிருக்கும் மிகுதியை உள்ளடக்குவதினால் பூரண ஆண்டு பொறுந்தக்கூடிய அடையாளமாக காணப்பட்டது.

அடைப்புக்குள் உள்ள தொகைகள் கழிப்பனவுகளை காட்டுகின்றன.

81 முதல் 107 வரையான பங்களிகளில் தரப்பட்டுள்ள குறிப்புகள் இந்த நிதிக் கூற்றுக்களுடன் இணைந்த ஒரு பகுதியாகும்.

காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று

2018 மார்ச் 31 இல் முடிவடைந்த வருடத்திற்கானது

(இலங்கை ரூபாவில்)

	2018	2017
செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து காசுப் பாய்ச்சல்கள்		
வரிக்கு முன் இலாபம்	39,346,123	127,804,541
சீராக்கங்கள்		
பெறுமானத்தேய்வு	51,122,638	50,069,487
அருவச் சொத்துக்களின் காலத்தேய்மானம்	-	79,667
அரசாங்க மானியங்களின் காலத்தேய்மானம்	-	(2,889,117)
ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்களின் விற்பனை (இலாபம்) / நட்டம்	17,067	(601,448)
வியாபார பெறவேண்டியவைகளின் காலக்கழிவு	936,100	-
ஆண்டிற்காக சாட்டப்பட்ட பணிக்கொடை	(8,353,908)	11,001,717
வட்டி வருமானம்	(455,960,515)	(333,536,542)
வட்டிச் செலவினம்	783,920	126,125
முன்னைய ஆண்டுச் சீராக்கம்	(237,265)	(7,699,299)
தொழிற்படு மூலதன மாற்றத்திற்கு முன்னர் செயற்பாட்டு இலாபம்	(372,345,839)	(155,644,869)
இருப்புக்கள்	(186,656,072)	(1,791,570,120)
வியாபார மற்றும் ஏனைய பெறவேண்டியவை	7,480,937,429	4,515,232,989
ஊழியர் கடன்களும் முற்பணங்களும்	3,659,194	1,002,934
வியாபார மற்றும் ஏனைய செலுத்தவேண்டியவை	1,107,508,686	(2,428,719,124)
பெறப்பட்ட வைப்புக்களும் முற்பணங்களும்	(4,875,673)	(4,130,665)
அட்டுறுச் செலவினம் மற்றும் ஏற்பாடுகள்	24,498,129	(124,628,826)
செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து / (பயன்படுத்திய) காசுப் பாய்ச்சல்	8,052,725,854	11,542,320
செலுத்திய பணிக்கொடை	(7,988,549)	(5,839,307)
செலுத்திய வட்டி	(783,920)	(126,125)
செலுத்திய வரி	(18,918,444)	(220,011,618)
செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து / (பயன்படுத்திய) தேறிய காசுப் பாய்ச்சல்	8,025,034,941	(214,434,731)
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து காசுப் பாய்ச்சல்கள்		
ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்களின் ஈட்டல்கள்	(5,309,853)	(14,082,872)
முடிவுறா வேலைகள்	(355,378)	(23,276,640)
ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்களின் விற்பனை	-	637,948
திறைசேரி உண்டியல்கள் / நிலையான வைப்புக்களில் முதலீடுகள்	(2,033,158,342)	(1,292,076,211)
திறைசேரி உண்டியல்கள் / நிலையான வைப்புக்களில் முதலீடுகளிலிருந்து மீளெடுத்தல் (தேறிய வட்டி)	888,960,871	1,317,159,252
பெறப்பட்ட வட்டி (மொத்தம்)	241,157,666	290,125,942
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளில் பயன்படுத்தி தேறிய காசு	(908,705,035)	278,487,418
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளில் பயன்படுத்தி தேறிய காசு	(591,862,107)	(1,086,700,012)
நிதிமீட்டல் நடவடிக்கைகளிலிருந்து காசுப் பாய்ச்சல்கள்		
ஆண்டின் போது கடன் பெறுதல்கள்	-	11,474,044,093
செலுத்தப்பட்ட ஈவுத்தொகை	(80,938,804)	-
ஆண்டின் போது கடன் தீர்ப்பளவுகள்	(7,548,028,800)	(10,639,739,262)
நிதிமீட்டல் நடவடிக்கைகளிலிருந்து / (பயன்படுத்திய) தேறிய காசுப் பாய்ச்சல்	(7,628,967,604)	834,304,831
ஆண்டின் போது காசினதும் காசுக்கு சமமானவற்றினதும் தேறிய மாற்றம்	(512,637,697)	898,357,518
ஆண்டின் தொடக்கத்தில் காசும் காசுக்கு சமமானவைகளும்	893,591,786	(4,765,733)
ஆண்டின் இறுதியில் காசும் காசுக்கு சமமானவைகளும் (குறிப்பு 19)	380,954,089	893,591,786

அடைப்புக்குள் உள்ள தொகைகள் கழிப்பனவுகளை காட்டுகின்றன.

86 முதல் 110 வரையான பங்களிகளில் தரப்பட்டுள்ள குறிப்புகள் இந்த நிதிக்கூற்றுக்களுடன் இணைந்த ஒரு பகுதியாகும்.

1. கூட்டிணைப்புத் தகவல்கள்

1.1 பொதுவானவை

வரையறுக்கப்பட்ட இலங்கை உரக் கம்பனி, பொறுப்பு வரையறுக்கப்பட்டு கூட்டிணைக்கப்பட்ட கம்பனியொன்றாவதுடன் இலங்கையில் வதிவுள்ளதாகவும் இலங்கை அரசாங்கத்திற்கு முழுமையாக உரித்துடையதுமாக காணப்படுகின்றது.

1.2 பிரதான செயற்பாடுகளும் தொழிற்பாடுகளின் தன்மையும்

நெல், தேயிலை, தெங்குநீர் இறப்பர் மற்றும் ஏனைய பயிர்களிற்குத் தேவையாகவுள்ள உரத்தினை இறக்குமதி செய்து, அரைத்து சந்தைப்படுத்துதல் கம்பனியின் பிரதான செயற்பாடாக உள்ளது.

1.3 நிதியாண்டு

கம்பனியின் நிதி அறிக்கையிடல் காலம் மார்ச் 31 இல் முடிவடைகின்றது.

1.4 பதிவுசெய்யப்பட்ட அலுவலகம்

கம்பனியின் பதிவுசெய்யப்பட்ட அலுவலகம் பிசொப் ஹில், ஹூனுபிடய, வத்தளை என்ற முகவரியில் அமைந்துள்ளது.

1.5 ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை

2017 மார்ச் 31 இல் உள்ளவாறு கம்பனியின் ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை 408 (2016 - 420) ஆகக் காணப்பட்டது.

1.6 பிரசரிப்பதற்காக அதிகாரமளிக்கப்பட்ட திகதி

2017 மார்ச் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான கம்பனியின் நிதிக் கூற்றுக்களை பிரசரிப்பதற்காக, 2017 டிசம்பர் 07 ஆந் திகதிய பணிப்பாளர் சபைத் தீர்மானத்திற்கு அமைய அதிகாரமளிக்கப்பட்டது.

2. முக்கியமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் பொழிப்பு

2.1 தயாரிப்புக்கான அடிப்படை

இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களிற்கு (எஸ்எல்எவ்ஆர்எஸ்) அமைய கம்பனியின் நிதிக் கூற்றுக்கள் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன. காணி கட்டிடங்கள் மீள் மதிப்பீடு செய்யப்பட்டதன் மூலம் திருத்தியமைக்கப்பட்டுள்ள, வரலாற்றுக் கிரய எண்ணக்கருவின் கீழ் நிதிக் கூற்றுக்கள் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன. நிதிக் கூற்றுக்கள் இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களுடன்

இணங்குவதனை உறுதிப்படுத்துவதற்காக சில சிக்கலான கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகளை பயன்படுத்துதல் தேவைப்படுத்தப்படுகின்றது. கம்பனியின் கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளை பிரயோகித்தல் செயன்முறையில் அதன் தீர்ப்புகளை நடைமுறைப்படுத்துவதற்கும் முகாமைத்துவத்தினை அது வேண்டுகின்றது. உயர்ந்தளவான தீர்ப்புக்கள் அல்லது சிக்கலுக்குள்ளான பரப்புக்கள், அல்லது நிதிக் கூற்றுக்களிற்கு எடுகோள்கள் மற்றும் மதிப்பீடுகள் முக்கியமானதாகவுள்ள பரப்புக்கள் குறிப்பு 2.26 இல் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

நிதி நிலைமைக் கூற்றிலுள்ள பின்வரும் விடயங்களிற்களைத் தவிர்த்து கம்பனியின் நிதிக் கூற்றுக்கள் வரலாற்றுக் கிரய அடிப்படையில் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன.

- குறித்துரைத்த நலன்களின் கட்டப்பாட்டுப் பொறுப்பானது குறித்துரைத்த நலக் கட்டப்பாட்டின் நிகழ்காலப் பெறுமதியாக அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.
- இறையில் காணியும் கட்டிடங்களும் கையேற்பின் போது கிரயத்திலும் அதனைத் தொடர்ந்து மீள் மதிப்பீட்டுத் திகதியிலுள்ள நியாயப் பெறுமதிகளின் அடிப்படையில் மீள் மதிப்பீட்டுத் தொகைகளிலும் அளவிடப்படுகின்றன.

நிதி நிலைமைக் கூற்று, முற்றுமடங்கிய வருமானக் கூற்று, உரிமை மூலதனத்தில் மாற்றங்கள் கூற்று, காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று, அவற்றுடன் இணைந்த கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் மற்றும் அவற்றுக்கான குறிப்புக்கள் என்பவற்றை உள்ளடக்கிய கம்பனியின் நிதிக் கூற்றுக்கள் இலங்கை பட்டயக் கணக்கறிஞர் நிறுவனத்தினால் வெளியிடப்பட்ட இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களிற்கு (எஸ்கேஏஎஸ் மற்றும் எஸ்எல்எவ்ஆர்எஸ்) அமையவும் 2007 இன் 07 ஆம் இலக்க கம்பனிகள் சட்டத்தின் தேவைப்பாடுகளுடன் இணங்கும் வகையிலும் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன.

2.2 கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளில் மாற்றங்கள்

கீழே தரப்பட்டுள்ள கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் மாற்றங்கள், வேறு விதத்தில் குறிப்பிடப்படாவிடின் நிதிக் கூற்றுக்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள காலத்திற்கு நிலையானதாக பிரயோகிக்கப்பட்டுள்ளது.

முன்னைய ஆண்டிற்கான நிதிக் கூற்றுக்களின் சமர்ப்பித்தலும் வகைப்படுத்தலும், சிறந்த சமர்ப்பித்தலுக்காகவும் மீளாய்வாண்டுடன் அவற்றை ஒப்பிடக்கூடிய

நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

2018 மார்ச் 31 இல் முடிவடைந்த வருடத்திற்கானது

விதத்திலும் பொருத்தமான இடங்களில் திருத்தியமைக்கப்பட்டன.

2.3 அந்நியச் செலாவணி பரிமாற்றம்

2.3.1 தொழிற்பாட்டு மற்றும் சமர்ப்பித்தல் செலாவணி

கம்பனியின் நிதிக் கூற்றுக்களில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள கொடுக்கல் வாங்கல்களும் மீதிகளும் நிறுவனம் தொழிற்படுகின்ற முதலாந்தர பொருளியல் சுற்றாடல் நாணயத்தை பயன்படுத்தி அளவிடப்படுகின்றன. கம்பனியின் சமர்ப்பித்தல் நாணயமான இலங்கை ரூபாவில் நிதிக் கூற்றுக்கள் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்றன.

2.3.2 கொடுக்கல்வாங்கல்களும் மீதிகளும்

கொடுக்கல் வாங்கல் திகதிகளில் நிலவிய நாணயமாற்று வீதங்களைப் பயன்படுத்தி அந்நியச் செலாவணிக் கொடுக்கல் வாங்கல்கள் தொழிற்பாட்டு நாணயத்திற்கு மாற்றப்படுகின்றன. அக் கொடுக்கல் வாங்கல்களைத் தீர்ப்பதிலிருந்தும் அந்நியச் செலாவணியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நாணயச் சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்களை வருட இறுதியிலுள்ள நாணயமாற்று வீதங்களிற்கு மாற்றுவதிலிருந்தும் விளைந்த அந்நியச் செலாவணி நயங்களும் நடட்டங்களும் முற்றுமடங்கிய வருமானக் கூற்றில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

நட்டக் கிரய மாற்றங்களுடன் தொடர்புடைய மாற்றல் வேறுபாடுகள் முற்றுமடங்கிய வருமானக் கூற்றில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

2.4.1 ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்கள்

ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்கள் கம்பனியின் முகாமைத்துவத்தின் தேவைக்கேற்ப செயற்படுத்துவதற்கு இயலுமானதாக அச் சொத்துக்களை தேவையான இடத்திற்கும் நிலைக்கும் கொண்டுவருவதற்கு ஏற்பட்ட எணையேனும் நேரடிக் கிரயங்கள் உள்ளடங்கலாக ஆரம்பத்தில் கிரயத்தில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

கம்பனியின் நிதித் தன்மையில் சொத்து, பொறி மற்றும் உபகரணங்கள் இலங்கை கணக்கியல் தரநிலைகளுக்கு இணங்க அறிக்கையிடப்பட்டுள்ளது. காணி மற்றும் கட்டிடங்கள் தவிர்த்து ஏனைய சொத்து, பொறி மற்றும் உபகரணங்கள் செலவு மதிப்பில் அறிக்கையிடப்பட்டுள்ளது. காணி மற்றும் கட்டிடங்கள் தவிர்த்து ஏனைய சொத்து, பொறி மற்றும் உபகரணங்கள் மொத்த தேய்மானம் அல்லது சேதம் செலவில் குறைக்கப்பட்டு

அறிக்கையிடப்பட்டுள்ளது. 2010 ஆண்டில் கம்பனி காணி மற்றும் கட்டிடங்களில் மீள் மதிப்பீட்டுத் தொகையை கணக்கிட்டு சொத்தின் சாதாரண மதிப்பில் ஏற்பட்ட மாற்றங்கள் வெகுஜன அறிக்கையில் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளது.

விடயத்துடன் இணைந்த எதிர்கால பொருளாதார நலன்களை கம்பனிக்கு பாய்ச்சுவதற்கான வாய்ப்புக்கள் காணப்படுகின்ற போதும் கிரயத்தினை நம்பகமானதாக மதிப்பிடக்கூடியதாக உள்ள போதும் மாத்திரம் பிந்திய கிரயங்கள் சொத்தின் முன்கொணர்ற் தொகையில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது அல்லது சொத்தொன்றாக அங்கீகரிக்கப்பட்டது. ஏனைய அனைத்து திருத்தங்களும் பராமரிப்புக்களும் அவை ஏற்படுகின்ற நிதிக் காலத்தில் முற்றுமடங்கிய வருமானக் கூற்றில் சாட்டப்படுகின்றது.

காணி பெறுமானத்தேய்வு செய்யப்படுவதில்லை. ஏனைய சொத்துக்களிற்கான பெறுமானத்தேய்வு அவற்றின் மதிப்பிடப்பட்ட பயனுள்ள ஆயுட்காலம் முழுவதற்கும் அவற்றின் கிரயம் அல்லது மீள்மதிப்பீட்டுத் தொகைக்கு நேர்கோட்டு முறையினை பயன்படுத்தி பின்வருமாறு கணிப்பிடப்படுகின்றது.

கட்டிடங்கள்	40 ஆண்டுகள்
பொறி மற்றும் இயந்திரங்கள்	05 - 10 ஆண்டுகள்
மோட்டார் வாகனங்கள்	05 ஆண்டுகள்
சைக்கிள்கள்	03 ஆண்டுகள்
அலுவலக தளபாடங்கள்	03 ஆண்டுகள்
அலுவலக உபகரணங்கள்	03 ஆண்டுகள்
பட்டறைக் கருவிகள்	05 ஆண்டுகள்
ஆய்வுகூட உபகரணங்கள்	03 ஆண்டுகள்
ஏனைய உபகரணங்கள்	03 ஆண்டுகள்
உணவக உபகரணங்கள்	05 ஆண்டுகள்
கணனி துணைச்சாதனங்கள்	03 ஆண்டுகள்

சொத்தின் முன்கொணர்ற் தொகை அதன் மதிப்பிடப்பட்ட தேறக்கூடிய தொகையினைக் காட்டிலும் அதிகமானதாக காணப்படின் சொத்தொன்றின் முன்கொணர்ற் தொகை உடனடியாக அதன் தேறக்கூடிய தொகைக்கு குறைத்தெழுதப்படுகின்றது.

2.4.2 அருவச் சொத்துக்கள்

ஈட்டப்பட்ட கணனி மென்பொருட்களும் தொழிற்பாட்டு முறைமைகளும் அவற்றை ஈட்டுவதற்காக ஏற்பட்ட மற்றும் பயன்படுத்துவதற்காக கொண்டுவரப்பட்ட கிரயங்களின் அடிப்படையில்

மூலதனமாக்கப்படுகின்றன. ஈட்டப்பட்ட அருவச் சொத்துக்கள் திரண்ட காலத்தேய்மானம் மற்றும் திரண்ட காலக்கழிவு நடட்டங்கள் கழிக்கப்பட்டு கிரயத்தில் குறிப்பிடப்படுகின்றன. இவற்றின் கிரயங்கள் அவற்றின் மதிப்பிடப்பட்ட பயன்தரும் ஆயுட் காலம் முழுவதற்கும் பின்வருமாறு காலத்தேய்மானம் செய்யப்படுகின்றன.

கணனி மென்பொருட்கள் 03 ஆண்டுகள்

கணனி மென்பொருள் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை பராமரிப்பதுடன் சம்பந்தப்பட்ட கிரயங்கள், ஏற்படுகையில் செலவினமாக அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

2.4.3 நிதி சாராத சொத்துக்களின் காலக்கழிவு

ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்களும் அருவச் சொத்துக்களும் காலக்கழிவுக்கு உட்பட்டுள்ளமைக்கு ஏதேனும் குறிகாட்டிகள் காணப்படுகின்றனவா என்பதனை நிச்சயிப்பதற்கு கம்பனி அச் சொத்துக்களின் முன்கொணரற் தொகைகளை ஒவ்வொரு அறிக்கையில் காலத்தின் முடிவிலும் மீளாய்வு செய்கின்றது. அவ்வாறான ஏதேனும் குறிகாட்டிகள் காணப்படின, காலக்கழிவு நடட்டம் (எவையேனும்) காணப்படுகின்றமையினை உறுதிப்படுத்துவதற்காக சொத்தின் தேறக்கூடிய தொகை மதிப்பிடப்படுகின்றது. தனிப்பட்ட சொத்தொன்றின் தேறக்கூடிய தொகையினை மதிப்பிடுவதற்கான சாத்தியம் காணப்படாதிருப்பின், கம்பனி காசு உருவாக்கல் பிரிவினை நிச்சயித்து சொத்து உரித்தாகக் காணப்படுகின்ற காசு உருவாக்கல் பிரிவின் அறவிடக்கூடிய தொகையினை மதிப்பிடுகின்றது.

தேறக்கூடிய தொகையானது உயர் நியாயப் பெறுமதியிலிருந்து விற்பனைக்கான கிரயத்தினையும் பாவனையிலுள்ள பெறுமதியினையும் கழித்துவருதாகும். பாவனையிலுள்ள பெறுமதியினை மதிப்பிடுகையில், பணத்தின் காலப் பெறுமதியின் நடைமுறைச் சந்தை மதிப்பிடல்களை வெளிக்காட்டுகின்ற முன்கூட்டிய வரி கழிவிடல் வீதத்தினை பயன்படுத்தி மதிப்பிடப்பட்ட எதிர்கால காசுப் பாய்ச்சல்களும் எதிர்கால காசுப் பாய்ச்சல்கள் சீராக்கப்படாதுள்ள மதிப்பிடுகின்றகான சொத்துக்களிற்குள்ள குறித்துரைத்த இடர்களும் அவற்றின் தற்போதைய பெறுமதிக்கு கழிவிடப்படுகின்றன.

சொத்தொன்றின் தேறக்கூடிய தொகை (அல்லது காசு உருவாக்கல் பிரிவு) அதன் முன்கொணரற் தொகையினைக் காட்டிலும் குறைவாக

மதிப்பிடப்பட்டின், சொத்தின் முன்கொணரற் தொகை (அல்லது காசு உருவாக்கல் பிரிவு) அதன் தேறக்கூடிய தொகையின் அளவுக்கு குறைக்கப்படுகின்றது. காலக்கழிவு நடட்டமானது உடனடியாக முற்றுமடங்கிய வருமானக் கூற்றில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

2.5 நிதிச் சொத்துக்கள்

2.5.1 கம்பனி ஆரம்ப அங்கீகரிப்பின் போது அதன் நிதிச் சொத்துக்களின் வகைப்படுத்தலை நிச்சயிப்பதுடன் கம்பனி அதன் நிதிச் சொத்துக்களை பின்வருமாறு வகைப்படுத்துகின்றது.

(அ) முதிர்ச்சிவரை வைத்திருக்கப்படும் முதலீடுகள்
(ஆ) கடன்களும் பெறவேண்டியவைகளும்

(அ) முதிர்ச்சிவரை வைத்திருக்கப்படும் முதலீடுகள் (எச்ரீஎம்)

கடன்கள் மற்றும் பெறவேண்டியவைகள் தவிர்த்த நிலையான அல்லது நிச்சயிக்கப்படத்தக்க செலுத்துகைகள் மற்றும் நிலையான முதிர்வுகளுடன் கூடிய பிரதியீடற்ற நிதிச் சொத்துக்களே எச்ரீஎம் முதலீடு எனப்படும். கம்பனிக்கு நேர்மறையான நாட்டமும் முதிர்ச்சி வரை வைத்திருப்பதற்கான இயலுமையும் காணப்படுமாயின் முதலீடுகள் எச்ரீஎம் என வகைப்படுத்தப்படுகின்றன. எச்ரீஎம் முதலீடுகள் நடைமுறைச் சொத்துக்களில் உள்ளடக்கப்படுகின்றன.

(ஆ) கடன்களும் பெறவேண்டியவைகளும்

நிலையான முதிர்வினையும் செயற்பாடுடைய சந்தையில் விலை கூறப்படாதுள்ள நிரந்தர அல்லது நிச்சயிக்கப்படத்தக்க செலுத்துகைகளுடன் கூடிய பிரதியீடற்ற நிதிச் சொத்துக்களே கடன்கள் மற்றும் பெறவேண்டியவைகள் எனப்படும். அறிக்கையில் காலம் முடிவடைந்த பின்னர் 12 மாதங்களிற்கு மேற்பட்ட முதிர்ச்சிக் காலம் கொண்டு, நடைமுறையல்லா சொத்துக்களாக வகைப்படுத்தப்படுகின்ற கடன்களும் பெறவேண்டியவைகளும் தவிர்த்தவை நடைமுறைச் சொத்துக்களில் உள்ளடக்கப்படுகின்றன. பெறவேண்டிய மானியங்கள், வியாபார மற்றும் ஏனைய பெறவேண்டியவைகள், மீள்கொள்வனவு அரசாங்கப் பிணைகள், நிலையான வைப்புக்கள், முற் செலுத்துகைகள், முற்பணங்கள், வைப்புக்கள், ஊழியர்

நிதிக் கூற்றுகளுக்கான குறிப்புகள்

2018 மார்ச் 31 இல் முடிவடைந்த வருடத்திற்கானது

கடன்கள் மற்றும் அறிக்கையில்
கால முடிவிலுள்ள காசும் காசுக்கு
சமமானவைகளும் கம்பனியின் கடன்கள்
மற்றும் பெறவேண்டியவைகளில்
உள்ளடங்குகின்றன.

2.5.2 அங்கீகரிப்பும் ஆரம்ப அளவிடுதலும்

கடன்களும் பெறவேண்டியவைகளுமாக
வகைப்படுத்தப்பட்ட நிதிச் சொத்துக்கள் கம்பனி
கொடுக்கல் வாங்கலை மேற்கொண்ட திகதியில்
அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது. நிதிக் கருவியின்
ஒப்பந்த ஏற்பாடுகளிற்கான ஒரு தரப்பாக கம்பனி
உருவாகும் வியாபாரத் தேதியன்று ஏனைய
நிதிச் சொத்துக்கள் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.
சொத்து நியாயப் பெறுமதியில் காணப்படாத
சந்தர்ப்பத்தில் நிதிச் சொத்தொன்று, ஆரம்பத்தில்
நியாயப் பெறுமதியுடன் நேரடியாக தாக்கமளிக்கும்
கொடுக்கல் வாங்கல் கிரயங்கள் கூட்டப்பட்டு
இலாபம் அல்லது நட்டத்தின் ஊடாக
அளவிடப்படுகின்றது.

நிதிச் சொத்துக்கள் காலாவதியாதல் அல்லது
மாற்றப்படுவதிலிருந்து காசுப் பாய்ச்சல்
கிடைப்பதற்கான உரித்து காணப்படுகையில்
நிதிச் சொத்துக்கள் மீள அங்கீகரிக்கப்படுவதுடன்
கம்பனியானது அதனைத்தொடர்ந்து நிதிச்
சொத்துக்களின் உரிமைத்துவத்தினது அனைத்து
இடர்களையும் வெகுமதிகளையும் மாற்றியுள்ளது.

2.5.3 பிந்திய அளவிடுதல்

(அ) முதிர்ச்சிவரை வைத்துள்ள முதலீடுகள்
(எச்ரீஎம்)

எச்ரீஎம் முதலீடுகள் தாக்கமுள்ள
வட்டி முறையினை பயன்படுத்தி
அதனைத்தொடர்ந்து காலத்தேயமான
கிரயத்தில் அளவிடப்படுகின்றன.
காலத்தேயமான கிரயமானது கையேற்றல்
மற்றும் கொடுக்கல் வாங்கல் கிரயங்களின்
மீதான கழிவினை அல்லது வட்டத்தினை
கருத்திற்கொண்டு கணிப்பிடப்படுகின்றது.

(ஆ) கடன்களும் பெறவேண்டியவைகளும்

ஆரம்ப அங்கீகரிப்பினைத் தொடர்ந்து,
கடன்களும் பெறவேண்டியவைகளும்
தாக்கமுள்ள வட்டி முறையினை
பயன்படுத்தி காலக்கழிவு ஏற்பாட்டினை
கழித்த பின்னர் காலத்தேயமான கிரயத்தில்
அளவிடப்படுகின்றன.

2.5.4 நிதிச் சொத்துக்களின் காலக்கழிவு

காலத்தேயமான கிரயத்தில் முன்கொணரப்பட்ட
சொத்துக்கள்

நிதிச் சொத்தொன்றுக்கு காலக்கழிவு
ஏற்படுவதற்கான சான்று காணப்படுகின்றதா என
ஒவ்வொரு அறிக்கையில் காலத்தின் முடிவிலும்
கம்பனி மதிப்பீடு செய்கின்றது. சொத்தின் ஆரம்ப
அங்கீகரிப்பின் பின்னர் ஒன்று அல்லது அதற்கு
மேற்பட்ட நிகழ்வுகள் (நட்ட நிகழ்வொன்று)
இடம்பெற்றமையின் விளைவாக காலக்கழிவுக்கான
பொருத்தமான சான்றுகள் காணப்படுகையிலும்,
அந்த நட்ட நிகழ்வு (அல்லது நிகழ்வுகள்) நிதிச்
சொத்தின் மதிப்பிடப்பட்ட எதிர்கால காசுப்
பாய்ச்சல்களில் தாக்கம் செலுத்துகின்றமையினை
நம்பகரமாக மதிப்பீடு செய்ய முடிகின்ற போதிலும்
மாத்திரம் நிதிச் சொத்தொன்று காலக்கழிவு
அடைவதுடன் காலக்கழிவு நட்டங்களும்
ஏற்படுகின்றன.

கடன்கள் மற்றும் பெறவேண்டியவைகளையும்
முதிர்ச்சி வரை வைத்திருக்கப்படும்
முதலீட்டினையும் காலத்தேயமான கிரயத்தில்
முன்கொணர்வதற்காக, நட்டத்தின் அளவானது
சொத்தின் முன்கொணர்ற் தொகைக்கும்
மதிப்பிடப்பட்ட எதிர்கால காசுப் பாய்ச்சலின்
(இதுவரை இடம்பெறாதுள்ள எதிர்கால
கடன் நட்டங்கள் நீங்கலாக) தற்போதைய
பெறுமதிக்குமிடையிலான வேறுபாட்டினை நிதிச்
சொத்தின் ஆரம்ப பயனுள்ள வட்டி வீதத்தில்
கழிவிட்டு செய்து அளவிடப்படுகின்றது. நிதிச்
சொத்துக்களின் முன்கொணர்ற் தொகை
குறைக்கப்பட்டு நட்டத் தொகை முற்றுமடங்கிய
வருமானக் கூற்றில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

தொடர்ந்துவரும் காலப்பகுதியொன்றில் காலக்கழிவு
நட்டத் தொகை குறைவடைந்து, குறைவினை
காலக்கழிவு அங்கீகரிக்கப்பட்ட பின்னர்
இடம்பெற்ற நிகழ்வொன்றுடன் தொடர்புபடுத்த
முடியுமாயின், முன்னர் அங்கீகரிக்கப்பட்ட
காலக்கழிவு நட்டத்தின் திருத்தம் முற்றுமடங்கிய
வருமானக் கூற்றில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

2.6 இருப்புக்கள்

இருப்புக்கள் (நேரடியான மற்றும் கலவை
உரங்கள்) மானியத்தினைக் கழித்து கிரயத்தில்
குறிப்பிடப்படுகின்றன. கிரயமானது முதல் வந்தது
முதல் சென்ற முறையினை (குஜகுழு) பயன்படுத்தி
நிச்சயிக்கப்படுகின்றது. கலவை உரத்தின்
கிரயமானது மூலப்பொருட்கள், நேர் ஊழியம்,
ஏனைய நேர் கிரயங்கள் மற்றும் தொடர்புடைய

உற்பத்தி மேந்தலைகளை உள்ளடக்குகின்றது. உள்ளூரில் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட இருப்புகள் கிரயத்தில் குறிப்பிடப்படுகின்றன. தேறிய நிகரப் பெறுமதியானது பிரயோகித்தக்க விற்பனை செலவினத்தைக் கழித்துவரும் வழமையான வணிக நடவடிக்கையிலுள்ள மானியப் பெறுமதியாகும்.

நுகரத்தக்க மற்றும் பொதியிடல் பொருட்கள் கிரயத்தில் குறிப்பிடப்படுகின்றன.

2.7 வியாபார வருமதிகள்

வழமையான வியாபார நடவடிக்கைகளின் போது பொருட்களை விற்பனை செய்தமைக்காக வாடிக்கையாளர்களிடமிருந்து பெறவேண்டியுள்ள தொகையே வியாபார வருமதியாகும். வழமையான வியாபார சுற்றில் சேகரிப்பு எதிர்பார்க்கப்படுவதுடன் அவை நடைமுறைச் சொத்தாக வகைப்படுத்தப்படுகின்றன. வியாபார வருமதிகள் ஆரம்பத்தில் பட்டியல் பெறுமதியான நியாய விலையில் அங்கீகரிக்கப்படுவதுடன் அதனைத்தொடர்ந்து காலக்கழிவு ஏற்பாட்டினைக் கழித்து மூல பட்டியல் பெறுமதியில் அளவிடப்படுகின்றது.

வியாபார வருமதிகளிற்கு காலக்கழிவு ஏற்படுவதற்கான சான்று காணப்படுகின்றதான ஒவ்வொரு அறிக்கையிடல் காலத்தின் முடிவிலும் கம்பனி மதிப்பீடு செய்கின்றது. செலுத்துகைகளை சேகரிப்பதில் கம்பனிக்குள்ள கடந்தகால அனுபவங்கள் மற்றும் ஆகக் கூடிய 90 நாட்கள் கடன் காலத்தினை தாமதிக்கும் கடன்களின் எண்ணிக்கையில் ஏற்படுகின்ற அதிகரிப்பு என்பவற்றை வியாபார வருமதிகளின் காலக்கழிவுக்குரிய சான்றுகளில் உள்ளடக்க முடியும். காலக்கழிவுக்கான பொருத்தமான சான்றுகள் காணப்படுகையில் மாத்திரம், வியாபார வருமதிகள் காலக்கழிவு செய்யப்படுவதுடன் காலக்கழிவு நட்டங்கள் ஏற்படுகின்றன. அனைத்து வியாபார வருமதிகளும் காலக்கழிவுக்காக தனித்தனியாக மதிப்பிடப்படுகின்றன.

காலக்கழிவுக்காக வியாபார வருமதிகளை மதிப்பிடுவதற்குப் பயன்படுத்தப்படுகின்ற முறையும் அடிப்படையும் கீழே தரப்படுகின்றன.

தனிப்பட்ட மதிப்பிடல் முறை: பின்வரும் வகைகளைச் சார்ந்த வியாபார வருமதிகள் காலக்கழிவு நட்டத்தினை அளவிடுவதற்காக தனித்தனியாக மீளாய்வு செய்யப்படுகின்றன.

- i) பல்நோக்கு கூட்டுறவுச் சங்கங்கள்
- ii) கமநல சேவை நிலையங்கள்
- iii) அதிகாரமளிக்கப்பட்ட வணிகர்கள்

iv) அரசாங்க நிறுவனங்களும் திணைக்களங்களும்

2.8 காசம் காக்கு சமமானவைகளும்

காசப் பாய்ச்சல் கூற்றிலுள்ள காசம் காக்கு சமமானவைகளும் கையிலுள்ள காச, வங்கியிலுள்ள அழைப்பு வைப்புக்கள், மூன்று மாதங்கள் அல்லது அதற்குக் குறைந்த முதிர்ச்சிக் காலத்தினைக் கொண்ட உயர் திரவத்தன்மையுள்ள ஏனைய குறுங்கால முதலீடுகளை உள்ளடக்குகின்றது.

2.9 கூறப்பட்ட மூலதனம்

இலங்கை அரசாங்கத்திற்கு வழங்கப்பட்ட சாதாரண பங்குகள் உரிமைத்துவமாக வகைப்படுத்தப்படுகின்றது.

2.10 நிதிப் பொறுப்புக்கள்

கம்பனி நிதிப் பொறுப்புக்களை ஏனைய நிதிப் பொறுப்புக்களில் வகைப்படுத்துகின்றது. கம்பனியின் ஏனைய நிதிப்பொறுப்புக்கள், கடன்பெறுகைகள், வியாபார மற்றும் ஏனைய சென்மதிகள் மற்றும் வங்கி மேலதிகப்பற்று ஆகியவற்றை உள்ளடக்குகின்றது. ஆரம்பத்தில் நிதிப்பொறுப்புக்கள் நேரடியாக தாக்கமளிக்கின்ற கொடுக்கல் வாங்கல் கிரயங்களைக் கூட்டி நியாய பெறுமதியில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன. ஆரம்ப அங்கீகரிப்பினை உடனடுத்து, இந்த நிதிப் பொறுப்புக்கள் தாக்கமுள்ள வட்டி வீதத்தினைப் பயன்படுத்தி காலத்தேயமானத்தில் மதிப்பிடப்படுகின்றன. ஒப்பந்த கடப்பாடுகள் இல்லாதொழிகையில், இரத்துச் செய்யப்படுகையில் அல்லது காலாவதியாகும் போது நிதிப்பொறுப்பொன்றை கம்பனி அங்கீகரிக்கரிப்பதில்லை.

2.11 வியாபார மற்றும் ஏனைய சென்மதிகள்

வழங்குனர்களிடமிருந்து சாதாரண வணிக செயற்பாடுகளின் போது கொள்வனவு செய்யப்பட்ட பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளிற்காக பணம் செலுத்தப்பட வேண்டிய கடப்பாடுகள் வியாபார மற்றும் ஏனைய சென்மதிகளாகும். வியாபார மற்றும் ஏனைய சென்மதிகள், சாதாரண வணிக சுற்றோட்டத்தில் நடைமுறைப் பொறுப்புக்களாக வகைப்படுத்தப்படுகின்றன.

ஆரம்பத்தில் வியாபார மற்றும் ஏனைய சென்மதிகள் கொடுக்கல் வாங்கல் விலையான நியாய பெறுமதியில் அங்கீகரிக்கப்படுவதுடன் அவற்றை குறுங்காலத்தில் செலுத்துவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுவதுனால் அதனையடுத்து மூல

நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

2018 மார்ச் 31 இல் முடிவடைந்த வருடத்திற்கானது

பட்டியல் பெறுமதியில் அளவிடப்படுகின்றன.
ஆகையால் பணத்தின் நேரப்பெறுமதி
முக்கியத்துவம் பெறுவதில்லை.

2.12 கடன்பெறுகைகள்

ஏற்பட்ட கொடுக்கல் வாங்கல் கிரயங்களின் தேறிய
நியாய பெறுமதியில் ஆரம்பத்தில் கடன்பெறுகைகள்
அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன. அதன் பின்னர்
தாக்கமுள்ள வட்டி முறையினைப் பயன்படுத்தி
கடன்பெறுகைகள் காலத்தேய்மானக் கிரயத்தில்
முன்கொணரப்படுகின்றன.

2.13 கடன்பெறுகைக் கிரயம்

கடன்பெறுகைக் கிரயங்கள் அவை ஏற்பட்ட
காலத்தில் முற்றுமடங்கிய வருமானக் கூற்றில்
அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

2.14 அரசாங்க மானியங்கள்

மானியம் கிடைப்பதற்கான நியாயமான
உறுதிநிலை காணப்படுகையிலும் அதிலுள்ள
அனைத்து நிபந்தனைகளுடன் கம்பனி
இணங்கும் பட்சத்திலும் அரசாங்கத்திடமிருந்தான
மானியங்கள் நியாயப் பெறுமதியில்
அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

இறக்குமதி கிரயங்களுடன் தொடர்புடைய
உர மானியங்கள், அவற்றுக்கேற்பட்ட
கிரயங்களுடன் பொருத்தப்பாடு செய்வதற்காக
முற்றுமடங்கிய வருமானக் கூற்றில்
அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன. ஏற்கனவே ஏற்பட்ட
இறக்குமதி கிரயங்களுக்கான உர
மானியங்களை சம்பந்தப்படுத்துவதற்கு மானியம்
கிடைப்பதற்கான நியாயமான உறுதிநிலை
காணப்படுகையில் அவை பெறவேண்டிய
மானியமாக அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்களுடன்
தொடர்புடைய அரசாங்க மானியங்கள், பிற்போட்ட
அரசாங்க மானியங்களாக நடைமுறையல்லா
பொறுப்புக்களில் உள்ளடக்கப்பட்டு
தொடர்புடைய சொத்துக்களின் எதிர்பார்க்கப்பட்ட
ஆயுள் முழுவதற்கும் நேர்கோட்டு முறை
அடிப்படையில் முற்றுமடங்கிய வருமானக்
கூற்றில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

2.15 நடப்பு மற்றும் பிற்போட்ட வரி

காலப்பகுதிக்கான வரிச் செலவினம்
நடப்பு மற்றும் பிற்போட்ட வரியினை
உள்ளடக்குகின்றது. ஏனைய முற்றுமடங்கிய
வருமானத்தில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட
விடயங்களுடன் தொடர்புடையவற்றைத்

தவிர்ந்த வரி, முற்றுமடங்கிய வருமானக்
கூற்றில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது. இந்த
விடயத்தில், வரியானது ஏனைய முற்றுமடங்கிய
வருமானத்திலும் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

நடப்பு வருமான வரிக் கட்டணம், கம்பனிக்காக
இறுதியில் பிரயோகிக்கத்தக்க அறிக்கையிடுதல்
காலத்துடன் தொடர்புடைய வரிச் சட்டங்களின்
அடிப்படையில் கணிப்பிடப்படுகின்றது.
வரி அதிகாரத்தரப்பிற்கு செலுத்துவதற்கு
எதிர்பார்க்கப்படுகின்ற தொகையினை
அடிப்படையாகக் கொண்டு பொருத்தமான
வேளையில் முகாமைத்துவம் ஏற்பாடுகளை
உருவாக்குகின்றது.

சொத்துக்களையும் பொறுப்புக்களையும்
அடிப்படையாகக் கொண்ட வரிக்கும்
நிதிக் கூற்றுக்களிலுள்ள அவற்றின்
முன்கொணரற் தொகைகளிற்கும் இடையே
எழுகின்ற தற்காலிக வேறுபாடுகளின் மீது
பிற்போட்ட வரி அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.
கொடுக்கல் வாங்கலொன்று இடம்பெறுகின்ற
வேளையில் கணக்கீட்டினை அல்லது வரி
விதிக்கத்தக்க இலாபம் அல்லது நடத்தினை
பாதிக்காதிருக்கையில் வணிக இணைப்புக்கள்
தவிர்ந்த கொடுக்கல் வாங்கல் ஒன்றினாலான
சொத்தொன்றின் அல்லது பொறுப்பொன்றின்
ஆரம்ப அங்கீகரிப்பிலிருந்து எழுகின்ற
பிற்போட்ட வரி கணக்கீடு செய்யப்படுவதில்லை.
அறிக்கையிடுதல் காலத்தின் இறுதியிலுள்ள
மற்றும் தொடர்புடைய பிற்போட்ட வரிச்
சொத்து தேறுகின்ற அல்லது பிற்போட்ட
வருமான வரிப் பொறுப்பு தீர்க்கப்படுகின்ற
வேளையில் பிரயோகிப்பதற்கு எதிர்பார்க்கப்பட்ட
தொடர்புடைய வரி விதங்களை பயன்படுத்தி
பிற்போட்ட வரி நிச்சயிக்கப்படுகின்றது.

தற்காலிக வேறுபாடுகளை பயன்படுத்த
முடிந்தமைக்கு எதிராக எதிர்கால வரி
விதிக்கத்தக்க இலாபம் காணப்படுதல்
சாத்தியமாகவுள்ள போது மாத்திரம் பிற்போட்ட
வரிச் சொத்து அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

நடப்பு வரிச் சொத்தினை நடப்பு வரிப்
பொறுப்புக்கு எதிராக எதிரீடு செய்வதற்கு
சட்டரீதியான உரித்து காணப்படுகையிலும்
வருமான வரிகளை விதிக்கும் ஒத்த
அதிகாரத்தரப்புடன் பிற்போட்ட வரிப்
பொறுப்புக்களும் சொத்துக்களும்
தொடர்புடையவையிலும் பிற்போட்ட வரிச்
சொத்துக்களும் பொறுப்புக்களும் எதிரீடு
செய்யப்படுகின்றன.

2.16 ஊழியர் நலன்கள்

நிச்சயிக்கப்பட்ட நல மற்றும் நிச்சயிக்கப்பட்ட பங்களிப்புத் திட்டங்கள் ஆகிய கம்பனியில் காணப்படுகின்றன.

(அ) நிச்சயிக்கப்பட்ட பங்களித்தல் திட்டம்

வேறுபட்ட நிறுவனங்களிற்கு கம்பனி செலுத்துகின்ற நிலையான பங்களிப்புக்களின் கீழ் தொழிலின் பின்னரான நலத்திட்டமே நிச்சயிக்கப்பட்ட பங்களித்தல் திட்டமாகும். மேலதிக பங்களிப்பினை செலுத்த வேண்டிய சட்டரீதியான மற்றும் நியதிச்சட்ட கடப்பாடுகள் கம்பனிக்கு இல்லை. பங்களிப்புகள், அவை செலுத்தப்பட வேண்டியதாக காணப்படுகையில் ஊழியர் நலச் செலவினமாக அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

கம்பனி ஊழியர்களின் மொத்தச் சம்பளத்தில் 15 சதவீதத்தினை ஊழியர் சேமலாப நிதியத்திற்கும் 3 சதவீதத்தினை ஊழியர் நம்பிக்கைப் பொறுப்பு நிதியத்திற்கும் பங்களிப்புச் செய்கின்றது.

(ஆ) நிச்சயிக்கப்பட்ட நலத் திட்டம்

அறிக்கையிடல் காலத்தின் இறுதியில் உள்ளவாறான நிச்சயிக்கப்பட்ட நலக் கடப்பாட்டின் நிகழ்காலப் பெறுமதியே நிச்சயிக்கப்பட்ட நலத் திட்டம் தொடர்பிலான கம்பனியின் கடப்பாடாகும். எதிர்பார்க்கப்பட்ட அலகு கடன் முறையினைப் பயன்படுத்தி சுயாதீன மதிப்பீட்டாளினால் நிச்சயிக்கப்பட்ட நலக் கடப்பாடு கணிப்பிடப்படுகின்றது. நடப்பு மற்றும் முன்னைய காலப் பகுதிகளில் அவர்களது சேவைகளிற்காக ஊழியர்கள் உழைத்த திரும்பலின் மதிப்பிடப்பட்ட எதிர்கால நலனை கழிவுநீக்கம் செய்து நிச்சயிக்கப்பட்ட நலக் கடப்பாட்டின் நிகழ்காலப் பெறுமதி தீர்மானிக்கப்படுகின்றது.

அனுபவச் சீராக்கல்கள் மற்றும் மதிப்பீட்டு எடுகோல்களின் மாற்றங்களிலிருந்து எழுகின்ற நயங்களும் நடட்டங்களும் அவை எழுந்த காலத்தில் ஏனைய முற்றுமடங்கிய வருமானக் கூற்றில் உரிமைத்துவத்திற்கு சாட்டப்படுகின்றது அல்லது செலவு வைக்கப்படுகின்றது.

அறிக்கையிடல் காலத்தின் இறுதியில் தீர்மானிக்கப்பட வேண்டிய தொகையிலிருந்து நிதிக் கூற்றுக்களில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட

தொகைகள் பொருண்மையாக வேறுபடுமாயின் கம்பனி நிச்சயிக்கப்பட்ட நலக் கடப்பாட்டினை மீள அளவீடு செய்யும்.

கடந்தகால சேவைக் கிரயங்கள் உடனடியாக முற்றுமடங்கிய வருமானக் கூற்றில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

ஓய்வூதிய நலக் கடப்பாடுகள் வெளிவாரியாக நிதிப்பிடப்படுவதில்லை.

(இ) குறுங்கால ஊழியர் நலன்

ஊழியரால் வழங்கப்பட்ட தொடர்புடைய சேவைகளிற்காக செலுத்துவதற்கு எதிர்பார்க்கப்பட்ட தொகையினை கழிவுநீக்கம் செய்யாது குறுங்கால ஊழியர் நலக் கடப்பாடுகள் அளவிடப்படுகின்றன.

2.17 ஏற்பாடுகளும் நிகழ்த்தக்க பொறுப்புக்களும்

முந்திய நிகழ்வொன்றின் விளைவாக நிகழ்காலத்தில் கம்பனிக்கு சட்டரீதியான கடப்பாடு காணப்பட்டு, கம்பனியிலிருந்து பொருளாதார வளங்கள் வெளிப்பாய்வதற்கான சாத்தியம் காணப்படுகையிலும் தொகையினை நம்பகரமாக மதிப்பீடுசெய்ய முடியுமான போதிலும் செயற்பாட்டுச் செலவின ஏற்பாடுகள் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

நிகழ்கால கடப்பாட்டுடன் தொடர்புபட்டுள்ள இடர்கள் மற்றும் நிச்சயமின்மை உள்ளடங்கலாக அறிக்கையிடல் திகதியில் கிடைக்கக் கூடியதாகவுள்ள மிகவும் நம்பகரமான சான்றுகளின் அடிப்படையில், நிகழ்கால கடப்பாட்டினை தீர்ப்பதற்குத் தேவையாகவுள்ள மதிப்பிடப்பட்ட செலவின ஏற்பாடுகள் அளவிடப்படுகின்றன.

வள வெளிப்பாய்ச்சலுக்கான சாத்தியத்தன்மை காணப்படுகின்றவை தவிர்ந்த ஏனைய அனைத்து நிகழ்த்தக்க பொறுப்புக்களும் நிதிக் கூற்றுக்களில் குறிப்பொன்றாக வெளிப்படுத்தப்படுகின்றன.

2.18 வருமானத்தை அங்கீகரித்தல்

பெறப்பட்ட அல்லது பெறப்பட வேண்டிய மானியப் பெறுமதி, மற்றும் பொருட்களின் விற்பனைகளிற்காக பெறப்பட வேண்டிய தொகைகளை பிரதிநிதித்துவம் செய்கின்றவை, பெறுமதி சேர் வரி (ஏயுவு) மற்றும் தேசத்தை கட்டியெழுப்புதல் வரி (டேவு) என்பவற்றின் தேறிய கூறப்பட்டவைகளில் வருமானம் அளவிடப்படுகின்றது. வருமானத் தொகையினை நம்பகரமாக அளவிட முடிகின்ற நிலமையிலும், கம்பனிக்கு எதிர்காலத்தில்

நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

2018 மார்ச் 31 இல் முடிவடைந்த வருடத்திற்கானது

பொருளாதார நலன் உட்பாய்வதற்கான வாய்ப்புக் காணப்படுகின்ற நேரத்திலும் கம்பனி வருமானத்தை அங்கீகரிக்கின்றது.

கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள வழங்கப்பட்ட ஒவ்வொரு இனங்காணப்படக் கூடிய சேவைகளின் பிரதான வகைகளிற்காக வருமான அங்கீகரிப்பினை கம்பனி பிரயோகிக்கின்றது.

(அ) உர விற்பனைகள்

கம்பனி நேரடியான மற்றும் கலவை உரங்களை இறக்குமதி செய்து மொத்த மற்றும் சில்லறை சந்தைகளில் விற்பனை செய்கின்றது. வாடிக்கையாளர்களிற்கு பொருட்களின் ஆபத்துக்களும் வெகுமதிகளும் மாற்றப்பட்ட சந்தர்ப்பமான பண்டகத்திலிருந்து பொருட்கள் வெளியேற்றப்படுகின்ற சந்தர்ப்பத்தில் பொருட்களின் விற்பனைகள் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

ஆ) வட்டி வருமானம்

தாக்கமுள்ள வட்டி முறையினைப் பயன்படுத்தி வட்டி வருமானம் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

இ) வாடகை வருமானம்

குத்தகை காலம் முழுவதற்கும் மதிப்பீட்டு அடிப்படையில் வாடகை வருமானம் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

ஈ) ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்களின் கைதவிர்ப்பின் மீதான நயம் மற்றும் நட்டங்கள்

கைதவிர்ப்பின் மீதான நயம் மற்றும் நட்டங்கள் முன்கொணரற் தொகையுடன் விற்பனை பெறுவனவினை ஒப்பீடு செய்து நிச்சயிக்கப்படுகின்றன. அத்துடன் அவை முற்றுமடங்கிய வருமானக் கூற்றில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

உ) ஏனைய வருமானம்

ஏனைய வருமானம் அட்டுறு அடிப்படையில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

2.19 செலவினம்

செயற்பாட்டை நடாத்திச் செல்வதற்காக ஏற்பட்ட அனைத்து செலவினமும் அறிக்கையில்

காலத்திற்கான இலாபத்தினை ஈட்டுவதில் ஏற்பட்ட வருமானத்திற்கு சாட்டப்படுகின்றது.

2.20 அறிக்கையில் காலத்தின் பின்னர் இடம்பெற்ற நிகழ்வுகள்

அறிக்கையில் காலத்தின் பின்னரான அனைத்து பொருண்மையான நிகழ்வுகளும் கருத்திலெடுக்கப்பட்டதுடன் பொருத்தமான விதத்தில் நிதிக் கூற்றுக்களில் சீராக்கல்கள் அல்லது குறிப்புக்களில் வெளிப்படுத்தல்கள் செய்யப்பட்டன.

2.21 கடப்பாடுகள்

அறிக்கையில் காலத்தில் உள்ளவாறான அனைத்து பொருண்மையான கடப்பாடுகளும் இனங்காணப்பட்டதுடன் நிதிக் கூற்றுக்களிற்கான குறிப்புக்களில் வெளிப்படுத்தப்பட்டன.

2.22 முக்கிய கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகளும் தீர்ப்புக்களும்

நிதிக் கூற்றுக்களைத் தயாரிக்கையில் வருமானம், செலவினம், சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்களை அங்கீகரிப்பது தொடர்பில் முகாமைத்துவம் பல்வேறு தீர்ப்புகள், மதிப்பீடுகள் மற்றும் எடுகோள்கள்களை கைக்கொண்டிருந்தது.

2.26.1 கணக்கீட்டு கொள்கைகளை பிரயோகிக்கையில் நிதிக் கூற்றுக்களிற்கு அதிக தாக்கமுள்ளதாக காணப்பட்ட முக்கியமான தீர்ப்புகள் கீழே தரப்படுகின்றன.

(அ) பிற்போட்ட வரிச் சொத்துக்களை அங்கீகரித்தல்

பிற்போட்ட வரிச் சொத்துக்களை பயன்படுத்த முடியுமாவுள்ள எதிர்கால வரி விதிக்கத்தக்க வருமானத்தின் நிகழ்தகவு மதிப்பீட்டின் அடிப்படையில் பிற்போட்ட வரிச் சொத்துக்கள் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

2.26.2 சொத்துக்கள், பொறுப்புக்கள், வருமானம் மற்றும் செலவினத்தை அங்கீகரிப்பதிலும் அளவிடுவதிலும் மிக முக்கியமாக தாக்கமளித்த மதிப்பீடுகளும் எடுகோள்களும் தொடர்புடைய தகவல்கள் கீழே தரப்பட்டுள்ளன.

(அ) பெறுமானத்தேய்விடப்படத்தக்க சொத்துக்களின் பயனுள்ள ஆயுட் காலம்

சொத்துக்களின் எதிர்பார்க்கப்பட்ட பொருளாதார பயன்பாட்டின் அடிப்படையில் ஒவ்வொரு அறிக்கையில் திகதியிலும்

பெறுமானத்தேய்விடப்படத்தக்க சொத்துக்களின் பயனுள்ள ஆயுட் கால மதிப்பீட்டினை முகாமைத்துவம் மீளாய்வு செய்கின்றது. தொழில்நுட்ப விதிமுறைகளுடன் தொடர்புடைய இவ்வாறான மதிப்பீடுகளின் நிச்சயமற்ற தன்மை ஒரு சில மென்பொருட்கள் மற்றும் ஐரீ உபகரணங்களின் பயன்பாட்டினை மாற்றக்கூடியனவாகும்.

(ஆ) நிச்சயித்த நலத் திட்டம்

பல்வேறு எடுகோல்களைப் பயன்படுத்தி மதிப்பீட்டு அடிப்படையில் நிச்சயிக்கப்பட்ட நலத் திட்டக் கடப்பாடுகளின் நிகழ்காலப் பெறுமதி பல்வேறு காரணிகளில் தங்கியுள்ளது. நிச்சயிக்கப்பட்ட நலத் திட்டத்திற்கான தேறிய கிரயம் மற்றும் கடப்பாட்டினை நிச்சயிப்பதற்காக பயன்படுத்திய எடுகோல்கள் கழிவீட்டு வீதத்தையும் உள்ளடக்கியதாகும். இவ்வாறான எடுகோல்களின் எந்தவொரு மாற்றமும் நிச்சயிக்கப்பட்ட நலக் கடப்பாட்டின் முன்கொணர் தொகையில் தாக்கம் செலுத்தும்.

2.23 வெளியிடப்பட்டு ஆனால் அமுலுக்கு வராதான இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்கள் (SLFRS/LKAS)

நிதிக் கூற்றுக்களை வெளியிடும் திகதி வரை வழங்கப்பட்டு ஆனால் அமுலுக்கு வராதான நியமங்கள் கீழே பட்டியலிடப்பட்டுள்ளன. அவை அமுலுக்கு வந்ததன் பின்னர் தொகுதி அந்த நியமங்களை சேர்த்துக்கொள்வதற்கு எதிர்பார்க்கின்றது.

I. இலங்கை நிதி அறிக்கையில் நியமம் (SLFRS) 9 - நிதிக் கருவிகள்

ஏற்கனவே காணப்பட்ட இலங்கை கணக்கீட்டு நியமம் 39 நிதிக் கருவிகள்,

அங்கீகரித்தல் மற்றும் அளவிடுதல்கள் இற்குப் பதிலாக 2014 இல் இந்த நியமம் வெளியிடப்பட்டது. நிதிச் சொத்துக்களின் காலக்கழிவினை கணிப்பிடுவதற்கான புதியதோர் எதிர்பார்க்கப்பட்ட கடன் நட்ட முறையொன்றையும் புதிய பொதுவான இடர்நட்ட கணக்கீட்டு தேவைப்பாடுகளையும் உள்ளடக்கி, நிதிக் கருவிகளை வகைப்படுத்தி அளவிடுதல் தொடர்பில் திருத்திய வழிகாட்டலொன்றை எடுக்குகொண்டுள்ளது. இலங்கை கணக்கீட்டு நியமம் 39 இலிருந்து நிதிக் கருவிகளை அங்கீகரித்தல் மீதான வழிகாட்டலையும் இது எடுத்துவருகின்றது. ஐசுஎரு 9 அமுலுக்கு வரும் திகதி 2018 சனவரி 01 ஆகும்.

II. SLFRS 15 - வாடிக்கையாளர்களுடனான ஒப்பந்தங்களிலிருந்து வருமானம்

எவ்வளவு மற்றும் எப்பொழுது வருமானம் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது என்பதனை நிச்சயிப்பதற்கான விரிவான வேலைச்சட்டகமொன்றை SLFRS 15 ஸ்தாபிக்கின்றது. இலங்கை கணக்கீட்டு நியமம் 18 வருமானம் மற்றும் இலங்கை கணக்கீட்டு நியமம் 11 நிர்மாண ஒப்பந்தங்கள் என்பவற்றை உள்ளடக்கிய வருமான அங்கீகரித்தல் வழிகாட்டலுக்குப் பதிலாக இந் நியமம் வெளியிடப்பட்டது. 2017 சனவரி 01 அல்லது அதற்குப் பின்னர் ஆரம்பிக்கின்ற வருடாந்த அறிக்கையில் காலத்திற்காக எடுக்குகொண்ட 15 அமுலுக்கு வருகின்றது.

SLFRS 15 / SLFRS 9 இன் பிரயோகங்களின் விளைவாக எதிர்காலத்தில் கம்பனியின் நிதிக் கூற்றுக்களிற்கு ஏற்படுவதற்குள்ள தாக்கங்களை அது மதிப்பீடு செய்து வருகின்றது.

நிதிக்கூற்றுகளுக்கான குறிப்புகள்

2018 மார்ச் 31 இல் முடிவடைந்த வருடத்திற்கானது

(இலங்கை ரூபாவில்)

3	வருமானம்	2018	2017	
	மொத்த வருமானம்	3,403,350,136	2,371,637,211	
	கழி: தேசத்தை கட்டியெழுப்புவதற்கான வரி	(29,360,146)	(20,999,226)	
	உர விநியோகம்	3,373,989,990	2,350,637,985	
4	விற்பனை கிரயம்			
	கொள்வனவுகள்	4.1	3,389,498,451	1,980,402,161
	நேர் செலவினம்	4.2	138,097,203	1,937,661,679
	உற்பத்திக் கிரயம்		3,527,595,654	3,918,063,840
	ஆரும்பத் தொகை		2,019,342,735	220,891,103
	இறுதித் தொகை		(2,204,445,462)	(2,019,342,735)
			3,342,492,927	2,119,612,208
4.1	கொள்வனவுகள்			
	உர இறக்குமதி சிட்டைகள்		2,823,029,448	1,612,552,878
	காப்புறுதி		584,902	966,811
	தீர்வையும் தீர்வை மிகை அறவீடும்		7,345.00	-
	துறைமுக மற்றும் விமான நிலைய அபிவிருத்தி வரி		213,029,588	121,844,663
	நானாவீத செலவினம் (இலங்கை துறைமுக அதிகாரசபை)		1,596,887	2,291,766.00
	அகற்றல் செலவினம்		743,066	967,916
	இறக்குதல் கட்டணம்		5,171,650	3,139,131
	கப்பலேற்றல் இறக்குதல் கட்டணம்		46,355,218	26,206,731
	சங்கத் தீர்வையும் கட்டணங்களும்		221,941	5,330,243
	மாதிரியெடுத்தல் கட்டணம்		2,947,887	2,022,051
	போக்குவரத்து மற்றும் கையாள்கை கட்டணம்		41,903,952	24,273,162
	நாணயக் கடிதக் கட்டணம்		7,853,594	6,081,724
	வங்கிக் கட்டணங்கள்		125,715	97,344
	உள்ளூர் கொள்வனவுகள்		170,011,960	29,588,355
	பொதியிடல் பொருட்கள்		17,755,964	16,273,076
	தாமதக் கட்டணங்கள்		(50,504)	1,492,843
	உள்ளூர் முகவர் தரகு		-	536,248
	நாணயமாற்று (நயம்) / நடடம்		58,209,838	126,737,219
			3,389,498,451	1,980,402,161
4.2	நேரடி செலவினம்			
	கலத்தல் கட்டணம்		5,719,458	8,409,018
	கையாள்கை கட்டணம்		56,758,287	32,407,242
	தொழிலாளர் கட்டணம்		9,783,922	7,001,000
	மாவட்ட உரப் பண்டகங்களிற்கான போக்குவரத்துக் கட்டணம்		66,356,192	60,384,773
	வியாபார இருப்புகள் (மேலதிகம்) / குறைவு		(513,827)	(16,984)
	இருப்புகள் பரிமாற்றம் / சீராக்கல்		(6,829)	1,829,476,629
			138,097,203	1,937,661,679

அடைப்புக்குள் உள்ள தொகைகள் கழிப்பனவுகளை காட்டுகின்றன. நிதிக்கூற்றுகளுக்கான குறிப்புகளின் தொடர்ச்சி

நிதிக்கூற்றுகளுக்கான குறிப்புகள்

2018 மார்ச் 31 இல் முடிவடைந்த வருடத்திற்கானது

(இலங்கை ரூபாவில்)

5 ஏனைய செயற்பாட்டு வருமானம்	2018	2017
தண்டப்பண வருமானம் - உள்நாடு	2,452,534	1,394,553
சுற்றுலா விடுதி வருமானம் - பொலன்னறுவை	2,547,325	2,169,788
வெளியேற்றல் வருமானம்	18,470,060	18,107,815
பொலிதீன் மற்றும் WPP பைகளின் விற்பனை	3,492,469	1,924,446
மீளளிக்கப்படாத கெள்வி வைப்பு வருமானம்	2,808,375	653,500
அரசாங்க மானிய காலத்தேய்மானம்	-	2,889,117
வாடகை வருமானம்	261,957	957,207
ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரண கைதவீர்ப்பு இலாபம்	(85,196)	601,448
போக்குவரத்திலிருந்தான வருமானம்	542,840	213,762
செயல்திறன் பாத்திரங்களுக்கான உரிமை	14,455,980	-
ஆய்வுகூட பரிசோதனை வருமானம்	483,591	99,150
ஏனைய வருமானம்	-	78,789
பண்ணைகளின் சம்பாத்தியம்	10,434	7,250
	45,440,368	29,096,825

6 நிர்வாக செலவினம்		
பணிப்பாளர் ஊதியம்	3,358,311	3,559,542
மோட்டார் வாகன பயணங்கள் தலைவர் / பணிப்பாளர்கள்	722,435	1,070,449
தொலைபேசி, தொலைநகல், மனினஞ்சல் மற்றும் இணையதள கட்டணங்கள் - தலைவர் / பணிப்பாளர்	423,509	375,728
செயலாளர் கட்டணங்கள்	176,400	95,075
சம்பளம் - நிறைவேற்றுனர்	38,830,993	33,997,004
சம்பளம் - நிறைவேற்றுனர் அல்லாதோர்	141,937,457	153,756,286
மேலதிகநேரம்	19,727,938	22,689,094
பிரயாணம் மற்றும் இணைந்தபடிகள்	3,110,758	2,916,796
ஊழியர் சேமலாப நிதியம்	23,812,387	24,486,732
ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம்	4,762,477	4,897,348
அரசாங்க ஓய்வூதியம்	-	17,030
முகாமையாளர்களிற்கான எரிபொருள் படி	3,562,117	2,682,748
கள உத்தியோகத்திற்கான எரிபொருள் படி	1,876,583	1,264,654
தேயிலை மற்றும் தூசு படி	7,904,123	6,530,438
வருடாந்த உபகாரச் சம்பளம்	4,917,713	5,198,063
மருத்துவ விடுமுறை கொடுப்பனவு	9,482,156	8,748,312
ஒப்பந்த அடிப்படையிலுள்ள ஊழியர்கள்	6,071,526	4,642,829
பயிற்சிகளும் புலமைப்பரிசீல்களும்	1,808,023	223,261
வார இறுதி மற்றும் ஏனைய படிகள்	1,114,312	506,207
ஊழியர் இழப்பீடு	188,808	-
மருத்துவ செலவினம்	7,120	5,204
ஆடைகள் மற்றும் மருத்துவ படி	3,579,599	3,037,079
மருத்துவ காப்புறுதி	10,346,672	7,574,409
ஏனைய படிகள்	246,600	117,600
ஊழியர் மதிப்பீட்டுச் செலவினம்	394,500	29,740

அடைப்புக்குள் உள்ள தொகைகள் கழிப்பனவுகளை காட்டுகின்றன. நிதிக்கூற்றுகளுக்கான குறிப்புகளின் தொடர்ச்சி

நிதிக்கூற்றுகளுக்கான குறிப்புகள்

2018 மார்ச் 31 இல் முடிவடைந்த வருடத்திற்கானது

(இலங்கை ரூபாவில்)

	2018	2017
பதவியினர் போக்குவரத்து	1,730,325	1,725,700
வருடாந்த ஊக்குவிப்பு	41,198,640	10,335,177
பதவியணி நலன்புரி	2,282,645	1,252,444
உபசரணை	566,544	337,584
மின்சாரம்	5,932,479	5,316,112
தொலைபேசி, தொலைநகல், மனினஞ்சல் மற்றும் இணையதள கட்டணங்கள்	9,034,473	6,252,956
தீக் காப்புறுதி	649,229	319,746
அனுமதிப்பத்திரங்களும் காப்புறுதியும்	955,578	1,334,410
வழியிலுள்ள காசும் பாதுகாக்கப்பட்ட காசும்	284,972	137,229
தபால்	636,828	752,892
அச்சிடலும் எழுதுகருவியும்	4,243,200	3,426,202
பருவகால சஞ்சிகைகள் மற்றும் புத்தகங்கள்	50,789	105,260
அலுவலக உபகரண பராமரித்தல்	752,093	408,251
மிதி சைக்கிள் பேணுதல்	10,865	18,920
அலுவலக செலவினம்	2,164,277	1,128,870
வாகன ஓட்டுதல் செலவினம்	6,925,390	6,245,563
வாகன பராமரிப்பு	6,496,431	7,193,522
நீர் பட்டியல்கள்	1,849,833	1,690,714
சட்டக் கட்டணங்கள்	1,557,187	2,306,282
காவல் கட்டணங்கள்	30,676,852	28,512,339
ஆய்வுகூட / உபகரண பேணுதல்	210,971	441,800
ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரண பேணுதல்	547,515	734,969
கட்டிட பேணுதல்	2,704,617	2,749,685
ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்திச் செலவுகள்	15,000	-
தளபாட பொருத்துக்கள் பேணுதல்	52,980	41,680
பொதுமக்கள் அறிவித்தல் கட்டணம்	4,935,720	2,534,774
உள்வீதிக் கட்டுமானம்	-	-
கணனிகள் மற்றும் துணைப்பாகங்கள் பேணுகை	798,829	685,239
வாடகையும் வீத வரிகளும்	4,255,434	2,253,824
பணிக்கொடை வழங்குதல்	(8,353,908)	-
பெறுமானத்தேய்வு	51,122,640	50,069,487
அருவச் சொத்துக்களின் காலத்தேய்மானம்	-	79,667
கணக்காய்வுக் கட்டணம்	493,300	400,000
மிகுதி கீ / ஊா.	463,144,246	427,212,924

அடைப்புக்குள் உள்ள தொகைகள் கழிப்பனவுகளை காட்டுகின்றன.
நிதிக்கூற்றுகளுக்கான குறிப்புகளின் தொடர்ச்சி

நிதிக்கூற்றுகளுக்கான குறிப்புகள்

2018 மார்ச் 31 இல் முடிவடைந்த வருடத்திற்கானது

(இலங்கை ரூபாவில்)

	2018	2017
கணக்காய்வற்ற கட்டணம்	88,500	182,988
கணக்காய்வுடன் தொடர்புடைய கட்டணம்	8,744	10,000
மதியுரைக் கட்டணம்	274,854	2,477,903
வேலைத்தள கருவிகள் செலவினம்	31,986	32,198
குளியலறை வசதி	3,252,715	2,724,794
வாகன வாடகை கட்டணங்கள்	4,599,372	4,681,868
சுற்றுலா விடுதி செலவினம்	98,581	1,745,509
ஏனைய உபகரண பேணுகை	388,785	571,997
ஓய்வு பெறும் நன்மை ஏற்பாடுகள்	-	11,001,717
வங்கிக் கட்டணம்	639,700	756,870
பதிவுத்தல் / (பின்னோக்கி)	-	211,793
விளையாட்டு உபகரண பேணுகை	12,400	20,050
மீண்டெழும் செலவின (மிகை)/ குறை ஏற்பாடு	(1,122)	(9,715,978)
சுற்றுலா விடுதி செலவினம்	130,349	181,429
தோட்டம்செய்தல் மற்றும் பூங்காவமைத்தல் செலவினம்	2,906,217	2,088,196
அறங்கொடை மற்றும் நன்கொடைகள்	-	228,128
இயற்கை அனர்த்த செலவினம்	40,000	70,000
ஆய்வுகூட கட்டிட பேணுகை	2,953	25,632
ஆய்வுகூட செலவினம்	166,630	743,510
ஆய்வுகூட உபகரண காப்புறுதி	24,626	26,662
பதிவுக் கட்டணம்	138,962.50	211,943
	475,948,499	445,490,133

7 விநியோக செலவினம்		
விளம்பரம் மற்றும் பிரசார அறிவித்தல்கள்	13,195,601	19,531,125
ஐயக்கடன் பதிவுத்தல்	-	449,212
வியாபார வருமதிகளின் நட்டக்கழிவு	936,100	
விற்பனை தரகு	2,615,840	510,257
கூட்டிணைந்த சமூக பொறுப்புகள்	71,863	
	16,819,404	20,490,594

அடைப்புக்குள் உள்ள தொகைகள் கழிப்பனவுகளை காட்டுகின்றன.
நிதிக்கூற்றுகளுக்கான குறிப்புகளின் தொடர்ச்சி

நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

2018 மார்ச் 31 இல் முடிவடைந்த வருடத்திற்கானது

(இலங்கை ரூபாவில்)

8	தேறிய நிதி வருமானம்	2018	2017	
	வட்டி வருமானம்			
	நிலையான வைப்புகள் மற்றும் சுநீழு முதலீடுகள் மீதான வட்டி	454,076,457	331,646,228	
	ஊழியர் கடன் வட்டி	1,884,058	1,890,314	
		455,960,515	333,536,542	
	வட்டிச் செலவினம்			
	மேலதிகப்பற்று / கடன்கள் மீதான வட்டி	(783,920)	126,125	
		(783,920)	126,125	
		455,176,595	333,662,668	
9	வருமான வரிச் செலவினம்			
	நடப்பாண்டு	9.1	82,984,814	44,011,949
	கடந்த ஆண்டில் கீழ் வழங்கப்பட்ட (மதிப்பீட்டு வரி)		10,651,829	3,282,202
	பிற்போட்ட வரிக் கட்டணம்	24	(29,754,455)	(59,081,641)
			63,882,188	(11,787,490)
9.1	நடப்பு வரிச் செலவினத்திற்கும்/ (பின்னோக்கிய) கணக்கீட்டு இலாபம்/ (நட்டம்) இற்கும் இடையிலான கணக்கிணக்கம்			
	வரிக்கு முந்திய கணக்கீட்டு இலாபம்/ (நட்டம்)			
	வியாபாரமற்ற வருமானம்		39,346,123	127,804,541
	அனுமதிக்கப்படாத செலவின மொத்தம்		(455,875,319)	(349,659,809)
	அனுமதிக்கப்பட்ட கோரல்களின் மொத்தம்		46,633,055	56,883,387
	அனுமதிக்கப்பட்ட கோரல்களின் மொத்தம்		(26,654,285)	(24,613,281)
	வரி சீராக்கப்பட்ட இலாபம்		(396,550,426)	(189,585,161)
	ஏனைய மூலங்களிலிருந்து வருமானம்		455,960,515	346,770,691
	மொத்த நியதிச்சட்ட வருமானம்		455,960,515	157,185,531
	நட்டப் பெறுவனவுகள்		(159,586,180)	-
	வரிவிதிக்கத்தக்க வருமானம்		296,374,335	157,185,531
	28% நியதிச்சட்ட வரி வீதத்தில் தாக்கீடு செய்யப்பட்ட வரி		82,984,814	44,011,949
	நடப்பு வரி ஏற்பாடு		82,984,814	44,011,949
	ஆண்டிற்கான சாதாரண செயற்பாடுகள் மீது நடப்பாண்டு வரி		82,984,814	44,011,949
	வரி நட்டங்கள்			
	முன் கொண்டு வரப்பட்ட நட்டம்		72,847,371	-
	நட்டச் சீராக்கம்		(13,683,361)	-
	நட்டப் பயன்பாடு		396,550,426	189,585,161
	ஏற்பட்ட நட்டம்		(159,586,180)	(116,737,790)
	முன் கொண்டு சென்ற நட்டம்		296,128,256	72,847,371

அடைப்புக்குள் உள்ள தொகைகள் கழிப்பனவுகளை காட்டுகின்றன. நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகளின் தொடர்ச்சி

நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

2018 மார்ச் 31 இல் முடிவடைந்த வருடத்திற்கானது

(இலங்கை ரூபாவில்)

10 பங்கொன்றுக்கான அடிப்படை உழைப்பு/ பங்கொன்றுக்கான பங்கிலாபம்	2018	2017
10.1 பங்கொன்றுக்கான அடிப்படை உழைப்பு (EPS)		
சாதாரண பங்குதாரர்களிற்கு பகிர்த்தக்க தேறிய இலாபம்	(24,536,064)	139,592,032
வழங்கப்பட்ட சாதாரண பங்குகளின் நிறையளிக்கப்பட்ட சாராசரி	50,245,608	50,245,608
பங்கொன்றுக்கான அடிப்படை உழைப்பு	(0.49)	2.78
<p>ஒரு பங்கின் அடிப்படை வருமானத்தை சாதாரண பங்கின் உரிமையாளர்களுக்கு குறிப்பிட்ட வருடத்தின் இலாபத்தை அவ்வருடத்தினுள் சாதாரண அளவிலிருந்து கணக்கிடப்படுகின்றது.</p>		
10.2 பங்கொன்றுக்கான பங்கிலாபம்		
செலுத்திய பங்கிலாபம் / முன்மொழியப்பட்ட	(7,360,819)	41,877,610
சாதாரண பங்குகளின் எண்ணிக்கை	50,245,608	50,245,608
பங்கொன்றுக்கான பங்கிலாபம்	(0.15)	0.83

அடைப்புக்குள் உள்ள தொகைகள் கழிப்பனவுகளை காட்டுகின்றன.
நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகளின் தொடர்ச்சி

நிதிக் கூற்றுகளுக்கான குறிப்புகள்

2018 மார்ச் 31 இல் முடிவடைந்த வருடத்திற்கானது

(இலங்கை ரூபாவில்)

11 சொத்து, பொறி மற்றும் உபகரணம்					
கிரயம்	2017 ஏப்ரல் 01	சேர்த்தல்	நீக்குதல்	சீரமைத்தல்	2018 மார்ச் 31
காணி	1,720,000,000	-	-	-	1,720,000,000
உயிரியல் சொத்துக்கள்	2,086,200	-	-	-	2,086,200
கட்டிடம்	881,326,178	-	-	-	881,326,178
ஆதனம் மற்றும் உபகரணம்	12,080,899	2,351,778	-	37,500	14,470,177
மோட்டார் வாகனம்	59,070,850	-	-	-	59,070,850
தளபாடம் மற்றும் பொருத்துக்கள்	21,863,737	262,988	-	(1,059,400)	21,067,325
அலுவலக உபகரணம்	8,298,688	408,740	(16,800)	(147,100)	8,543,528
கணனி உபகரணம்	8,899,654	2,215,608	-	-	11,115,262
ஏனையவை	19,680,675	70,739	(8,800)	(10,298)	19,732,316
மொத்தம்	2,733,306,881	5,309,853	(25,600)	(1,179,298)	2,737,411,836

கிரயம்	2017 ஏப்ரல் 01	மீள் மதிப்பீட்டை சீரமைத்தல்	நீக்குதல்	சீரமைத்தல்	2018 மார்ச் 31
காணி	27,715,900	27,815,519	-	-	55,531,419
ஆதனம் மற்றும் உபகரணம்	1,332,469	2,410,787	-	-	3,743,256
மோட்டார் வாகனம்	11,467,758	11,814,170	-	-	23,281,928
தளபாடம் மற்றும் பொருத்துக்கள்	4,458,756	3,814,994	-	(61,047)	8,212,703
அலுவலக உபகரணம்	2,013,276	1,712,269	(5,600)	(29,150)	3,690,796
கணனி உபகரணம்	1,563,071	2,146,922	-	-	3,709,993
ஏனையவை	1,518,257	1,407,977	(2,933)	(9,867)	2,913,434
	50,069,487	51,122,638	(8,533)	(100,063)	101,083,529

கீழ் குறிப்பிட்ட மதிப்புகள்	2018	2017
காணி	1,720,000,000	1,720,000,000
உயிரியல் சொத்துக்கள்	2,086,200	2,086,200
கட்டிடம்	825,794,759	853,610,278
ஆதனம் மற்றும் உபகரணம்	10,726,921	10,748,430
மோட்டார் வாகனம்	35,788,923	47,603,092
தளபாடம் மற்றும் பொருத்துக்கள்	12,854,622	17,404,981
அலுவலக உபகரணம்	4,852,732	6,285,412
கணனி உபகரணம்	7,405,269	7,336,583
ஏனையவை	16,818,882	18,162,418
	2,636,328,307	2,683,237,394

செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளுக்காக பயன்படுத்தப்பட்ட ஹிங்குரன்கொட, அகுசஸ்ஸ, மாத்தளை, குரணாகல், நவரெலியா, கேகாலை, பொல்கஹவல, மதவாச்சி, குரவிட, தொடங்கொட, மதுகம மற்றும் வீரவில் ஆகிய இடங்களில் அமைந்துள்ள மாவட்ட உரக் பண்டகங்கள் சிலவற்றினது காணி மற்றும் கட்டிடங்கள் அச் சொத்துக்களின் குத்தகை உடன்படிக்கைகளிலுள்ள உரிமைத்துவம் தெளிவாக இல்லாதிருப்பதனால் ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்களின் கீழ் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. தற்போது அச் சொத்துக்களின் சட்டரீதியான உரித்தாவணத்தை கைமாற்றுவதற்கு கம்பனி முயற்சியில் ஈடுபட்டுள்ளது.

அடைப்புக்குள் உள்ள தொகைகள் கழிப்பனவுகளை காட்டுகின்றன. நிதிக் கூற்றுகளுக்கான குறிப்புகளின் தொடர்ச்சி

நிதிக்கூற்றுகளுக்கான குறிப்புகள்

2018 மார்ச் 31 இல் முடிவடைந்த வருடத்திற்கானது

(இலங்கை ரூபாவில்)

12	மூலதன முடிவுறா வேலைகள்	2017 ஏப்ரல் 01	ஏற்பட்ட செலவு	தொகை	2018 மார்ச் 31
	கதிர்காமம் சுற்றுலா விடுதி	676,730	-	-	676,730
	கனிணி மென்பொருள் ERP அமைப்பு	21,284,007	355,378	-	21,639,385
		21,960,737	355,378	-	22,316,114

2016 பெப்ரவரி 26 இல் இடம்பெற்ற சபைக் கூட்டத்தில் கதிர்காமத்திலுள்ள சுற்றுலா விடுதி நிர்மாணத்தை தற்காலிகமாக இடைநிறுத்துவதற்கு தீர்மானிக்கப்பட்டது.

13	அருவச் சொத்துக்கள்	2017 ஏப்ரல் 01	சேர்த்தல்கள் (கைதவிப்புகள்)	2018 மார்ச் 31
	கிரயம்			
	Computer Software	1,044,901	(1,044,901)	-
		1,044,901	(1,044,901)	-
	காலத்தேய்மானம்			
	கனிணி மென்பொருள்	1,044,901	(1,044,901)	-
		1,044,901	(1,044,901)	-
	குறைந்தெழுதிய பெறுமதி			
	கனிணி மென்பொருள்		-	-

14	இருப்புக்கள்	2017	2016
	நேரடி உடரம்	2,204,445,462	2,019,342,735
	நுகர்பொருட்கள்	7,822,104	7,643,053
	பொதியிடல் பொருட்கள்	19,739,056	18,364,762
		2,232,006,622	2,045,350,550
	காலக்கழிவுக்கான ஏற்பாடு	(2,014,431)	(2,014,431)
		2,229,992,191	2,043,336,119

அடைப்புக்குள் உள்ள தொகைகள் கழிப்பனவுகளை காட்டுகின்றன.
நிதிக்கூற்றுகளுக்கான குறிப்புகளின் தொடர்ச்சி

நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

2018 மார்ச் 31 இல் முடிவடைந்த வருடத்திற்கானது

(இலங்கை ரூபாவில்)

15	வியாபார மற்றும் ஏனைய வருமானங்கள்	2018	2017
	வியாபார வருமானங்கள்	320,655,396	278,395,589
	காலக்கழிவுக்கான ஏற்பாடு	(88,501,355)	(87,565,255)
		232,154,042	190,830,334
	ஏனைய வருமானங்கள்	18,979,343,821	26,502,541,060
		19,211,497,863	26,693,371,394
15.1	வியாபார வருமானங்கள்		
	அரசாங்க திணைக்களங்கள்	122,923,054	137,787,111
	விற்பனை மீதான குறைவு	131,562	60,199
	கடன் மீதான கடன்பட்டோர்	10,470,121	1,213,375
	கமநல சேவை நிலையங்கள்	187,000,399	139,247,913
	அனுமதிபெற்ற வணிகர்	130,260	86,991
		320,655,396	278,395,589
	வியாபார வருமானங்களின் வயதுப் பகுப்பாங்கு வருமானம்		
	3 மாதங்கள் வரையானவை	190,654,135	12,773,780
	ஒரு (1) ஆண்டிற்கு மேற்பட்டவை	43,592,390	179,212,938
	பத்து (10) ஆண்டுகளிற்கு மேற்பட்டவை	86,408,871	86,408,871
		320,655,396	278,395,589

காலக்கழிவுக்காக வியாபார வருமானங்கள் மீளாய்வு செய்யப்பட்டன. சில வியாபார வருமானங்கள் காலக்கழிவு செய்யப்பட வேண்டுமென இனங்காணப்பட்டு குறிப்பு 2.11 இல் காட்டப்பட்டவாறு காலக்கழிவுக்காக ஏற்பாடு செய்யப்பட்டது.

15.2	ஏனைய வருமானங்கள்	2018	2017
	பொதுத் திறைசேரி - மானியம்	18,917,610,958	26,465,639,758
	இலங்கை துறைமுக அதிகாரசபை	(2,477)	17,190
	வீதி அபிவிருத்தி அதிகாரசபை	12,600,000	12,600,000
	பெறவேண்டிய வட்டி (குறிப்பு 1)	35,831,966	16,491,178
	ஏனையவை	2,642,130	595,368
	வைப்புக்கள்	2,921,207	-
	முற்பணங்களும் முற்செலுத்திய செலவுகளும்	7,740,037	7,197,566
		18,979,343,821	26,502,541,060

குறிப்பு 1: 2015/2016 நிதியாண்டின் போது பொதுத்தில் பண்டகத்தில் ரூபா 9,984,313.21 இருப்புக் குறைவு இனங்காணப்பட்டதுடன் நிதிக் கூற்றுக்களிலுள்ள தேறிய அறவீடுகளில் சீராகக் செய்யப்பட்டது. இருப்பினும், அதனைத் தொடர்ந்து வந்த நிதியாண்டில் அப்பண்டகத்தில் இருப்பு அசைவுகள் தொடர்பில் உள்ளக கணக்காய்வு திணைக்களத்தினால் புலனாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டதில் 2015/2016 ஆம் நிதியாண்டுக்கு முன்னர் சில மோசடியான கொடுக்கல் வாங்கல்கள் இடம்பெற்றிருந்தமைக்கான சான்றுகள் கிடைத்தன. அதனைத்தொடர்ந்து, ரூபா 7,934,279 தொகையான இருப்புக்கள் துஷ்பிரயோகம் செய்யப்பட்டுள்ளமை கண்டறியப்பட்டதன் விளைவாக இந்த நிதிக் கூற்றுக்களை கைச்சாத்திடும் திகதியில் அத் தொகையிலான குறைவு/ நட்டம் ஏற்பட்டிருந்தது. இது வரை இத்தொகை குறித்து முடிவுக்கு வராமையால் 2015/2016 இல் மேலும் நட்டம் அல்லது குறைவு ஏற்பட்டுள்ளதா என்பது குறித்து புலனாய்வுக்கு உட்படுத்தப்படும்.

அடைப்புக்குள் உள்ள தொகைகள் கழிப்பனவுகளை காட்டுகின்றன. நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகளின் தொடர்ச்சி

நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

2018 மார்ச் 31 இல் முடிவடைந்த வருடத்திற்கானது

(இலங்கை ரூபாவில்)

16 ஊழியர் கடன்கள் மற்றும் முற்பணங்கள்	2018	2017
பண்டிகை முற்பணங்கள்	190,500	269,500
மோட்டார் சைக்கிள் முற்பணங்கள்	1,705,710	914,595
தனிப்பட்ட கடன்கள்	39,650,792	44,022,102
	41,547,002	45,206,196

கம்பனி தாபன விதிக் கோவையினை பின்பற்றுகின்றமையால் அரசாங்க நிறுவனங்களில் சேவையாற்றுகின்ற ஊழியர்களிற்கு வழங்கப்பட்ட கடன்களிற்காக கருத்திற் கொள்ளப்படுகின்ற, பெறுகைகள் வழிகாட்டல்களின் XXIV அத்தியாயத்தின் 3.8 ஆம் உப பிரிவின் கீழுள்ள அரசாங்க சுற்றறிக்கையினால் அறிவுறுத்தப்பட்டவாறு 4.2% வட்டி வீதத்தினை பயன்படுத்தி தனிப்பட்ட கடன்கள் நியாயப் பெறுமதியில் அளவிடப்படுகின்றன.

17 முதிர்ச்சி வரை வைத்திருக்க முடிகிற (எர்ரீம்)		
திறைசேரி உண்டியல்கள்	583,043,365	532,548,539

திறைசேரி உண்டியல்களின் முதலீடானது கம்பனியினால் தமது மேலதிகத் தொகையில் நடைத்துகின்ற முதலீடாவதோடு சில உரிமைகள் மற்றும் நட்ட ஈடு கம்பனிக்கு கிடைக்கும். முகாமைத்துவத்தினால் இச்சொத்து கணக்கியல் புத்தகங்களில் வெவ்வேறாக பதியப்பட்டதோடு, அவை ஓய்வு பயன்களுக்காக திட்டமிடப்பட்ட சொத்துக்களாக கருதப்படாது.

18 ஏனைய நிதிச் சொத்துக்கள்		
நிலையான வைப்புகள்	4,366,920,845	3,099,723,762

நிலையான வைப்புகளில் மேற்கொள்ளப்பட்ட ரூபா 206,000,000 (2015 - ரூபா 206,000,000) முதலீடுகள், வங்கி கடன்களிற்கு பிணையாக வைக்கப்பட்டுள்ளன.

- 18.1 கம்பனி பேலோன் தனியார் கம்பனிபுடன் அரசு-தனியார் கூட்டு ஒப்பந்தத்திற்கு தயாராகியிருப்பதோடு, இவ்வூன்படிக்கைக்கு இணங்க 112 மில்லியன் ரூபாய் கடன் வசதியொன்றை பேலோன் தனியார் கம்பனிக்கு வழங்கியிருப்பதாவது, கம்பனியின் 240 மில்லியன் ரூ. மதிப்புடைய 00460010010802 இலக்கம் கெண்ட் நிலையான வைப்பை பிணைக்கு வைத்துள்ளது. 2018 மார்ச் 31 ஆம் திகதிக்கு இவ்வசதியின் முன்கொண்டு வரப்பட்ட மிகுதியானது 75.98 மில்லியன் ரூபாவாகும்.
- 18.2 இலங்கை ஒப்பந்த 39 ஆம் இலக்கத்திற்கிணங்க பயன்தரும் வட்டி வீத அமைப்பு முறையை பயன்படுத்தி நிலையான வைப்புகளில் முன்னோக்கிக் கொண்டுச் செல்லும் பெறுமதி படிப்படியாக செல்லும் தேய்மானத்திற்கு கணக்கிடப்பட்டுள்ளது. இனிமேலும் இம்முதலீடுகள் நடைமுறைப்படுத்துவதில் அவற்றில் காலாவதியாவதை விட, கம்பனியின் குறுகிய கால பணப்புழக்கத்தை புர்த்திசெய்வதற்காகவாகும். அதனால் இம்முதலீட்டு நிதிக் கூற்றுக்களில் நிதிச் சொத்துக்களின் கீழ் 'கடன் மற்றும் பெறவேண்டியவை' என கருதப்பட்டுள்ளது.
- 18.3 கூட்டுத்தொகை 228.80 மில்லியன் ரூபாயான இலக்கம் 17717 மற்றும் இலக்கம் 4087 ஆகிய நிலையான வைப்புகள் வங்கி மிகைப்பற்று வசதிகளுக்காக பிணைக்கு வைக்கப்பட்டுள்ளது.
- 18.4 கடந்த வருடத்தில் நிலையான வைப்புகளின் கீழ் அறிக்கையிடப்பட்ட 870 மில்லியன் ரூபாய் மதிப்புடைய அழைப்பு வைப்புகள், இவ்வருடத்தில் நிதி மற்றும் நிதிக்கு இணையானவற்றின் கீழ் மீண்டும் வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

19 காசும் காசுக்கு சமமானவைகளும்		
சாதகமான மீதிகள்		
நடைமுறைக் கணக்குகள்	24,509,064	20,156,035
சேமிப்பு வைப்புகள்	360,417,068	874,194,894
	384,926,133	894,350,929
பாதகமான மீதிகள்		
வங்கி மேலதிகப்பற்று மீதி	3,972,044	759,143
	3,972,044	759,143

அடைப்புக்குள் உள்ள தொகைகள் கழிப்பனவுகளை காட்டுகின்றன. நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகளின் தொடர்ச்சி

நிதிக் கூற்றுகளுக்கான குறிப்புகள்

2018 மார்ச் 31 இல் முடிவடைந்த வருடத்திற்கானது

(இலங்கை ரூபாவில்)

20	கூறப்பட்ட மூலதனம்	2018	2017
	வழங்கி முழுமையாகச் செலுத்தப்பட்ட சாதாரண பங்குகளின் எண்ணிக்கை	50,245,608	50,245,608
	வழங்கி முழுமையாகச் செலுத்தப்பட்ட சாதாரண பங்கு மூலதனம்	502,456,080	502,456,080

21 மீள்மதிப்பீட்டு ஒதுக்கம்
 ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்களின் மீள் மதிப்பீட்டுடன் மீள் மதிப்பீட்டு ஒதுக்கம் தொடர்புடையதாக உள்ளதுடன், மீள் மதிப்பிடப்பட்ட சொத்துக்கள் கைதவிப்புச் செய்யப்படுகையில் மீள் மதிப்பீட்டு மிகையின் பங்கு நிறுத்தி வைத்த இலாபத்திற்கு மாற்றப்படுகின்றது.

22	ஓய்வூதிய நலக் கடப்பாடுகள்		
	ஏப்ரல் 01 இல் உள்ளவாறான மீதி	66,893,460	61,731,050
	முற்றுமடங்கிய வருமானத்தில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட செலவினம் (குறிப்பு 22.1)	(8,353,908)	11,001,717
	ஆண்டில் மேற்கொள்ளப்பட்ட கொடுப்பனவுகள்	(7,988,549)	(5,839,307)
	மார்ச் 31 இல் உள்ளவாறான மீதி	50,551,004	66,893,460
22.1	முற்றுமடங்கிய வருமானத்தில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட செலவினம்		
	நடப்பு சேவைக் கிரயம்	(8,353,908)	3,397,800
	ஆண்டுக்கான வட்டிக் கட்டணம்	-	7,603,917
		(8,353,908)	11,001,717

ஓய்வூதிய நலக் கடப்பாடுகளை அளவிடுவதற்காக பயன்படுத்திய முகாமைத்துவத்தின் சிறந்த மாறிகளின் மதிப்பீடுகளை அடிப்படையாகக் கொண்டு சமாளித்த மதிப்பீட்டு மதிப்புகளால் இந்த எடுகோள்கள் அபிவிருத்தி செய்யப்படுகின்றன.

பயன்படுத்தப்பட்ட அடிப்படை எடுகோள்கள் கீழே தரப்படுகின்றன.

கழிவு வீதம் (%)	11	11
எதிர்கால சம்பள அதிகரிப்பு (ரூபா) - நிறைவேற்றங்கள்	Fixed Rate	1,150
எதிர்கால சம்பள அதிகரிப்பு (ரூபா) - ஏனையோர்		240
ஊழியர் புரள்வுக் காரணி (%)	0 - 2	1 - 2
ஓய்வுபெறும் வயது (வருடம்)	60	60

முன்னைய ஆண்டிற்காக கம்பனி பணிக்கொடைப் பொறுப்புக்களின் உள்ளடக்கியான மதிப்பீட்டை செய்திருக்காமையால் உள்ளடக்கியான நயம் / நடடம் எழுவதில்லை.

மேற்குறிப்பட்டவைக்கு மேலதிகமாக, முதிர்ச்சி, மீளெடுத்தல் மற்றும் இயலாமை போன்ற குடியியல் எடுகோள்கள் உள்ளடக்கியான மதிப்பீட்டிற்காக கருத்திலெடுக்கப்படுகின்றன. 2007 இல் இலண்டன் மதிப்பீட்டாளர் நிறுவகத்தினால் வழங்கப்பட்ட முதிர்ச்சி அட்டவணை மதிப்பீட்டின் போது பயன்படுத்தப்படுகின்றது.

22.2 ஓய்வூதிய நலக் கடப்பாட்டின் தற்போதைய பெறுமதியின் உணர்திறன் (அறிக்கையில் திகழியில் உள்ளவாறான பணிக்கொடை ஏற்பாடு) 1% இனால் நிறையளிக்கப்பட்டு அடிப்படை எடுகோள்கள் மாற்றப்பட்டன.

அடிப்படை எடுகோள்கள்	உணர்திறன் (%)		பணிக்கொடை பொறுப்பு மாற்றம்	
	1% அதிகரிப்பு	1% குறைவு	1% அதிகரிப்பு	1% குறைவு
சம்பள ஏற்றத்தாழ்வுகள் வீதம் (%)	(5.94)	6.64	47,545,960	53,907,723

அடைப்புக்குள் உள்ள தொகைகள் கழிப்பனவுகளை காட்டுகின்றன. நிதிக் கூற்றுகளுக்கான குறிப்புகளின் தொடர்ச்சி

நிதிக்கூற்றுகளுக்கான குறிப்புகள்

2018 மார்ச் 31 இல் முடிவடைந்த வருடத்திற்கானது

(இலங்கை ரூபாவில்)

23 அரசாங்க மானியம்	2018	2017
ஏப்ரல் 01 இல் உள்ளவாறான மீதி	-	2,889,117
அரசாங்க மானியங்களின் காலத்தேய்மானம்	-	(2,889,117)
மார்ச் 31 இல் உள்ளவாறான மீதி	-	
ஆய்வுகூட உபகரணங்களிற்காக கிடைத்த மானியத்தினை 3 வருடங்களில் காலத்தேய்மானம் செய்வதற்கு கம்பனி தீர்மானித்தது.		
24 பிற்போட்ட வரி		
ஏப்ரல் 01 இல் உள்ளவாறான மீதி	155,078,112	40,928,542
ஆண்டிற்காக (மூலப்படுத்திய)/ மீளவைத்தவை இலாபம் அல்லது நட்டம் அங்கீகரிக்கப்பட்டது	(29,754,455)	(59,081,641)
மீள் மதிப்பீட்டு உபரிக்கு OCl இல் அங்கீகரிக்கப்படும் விலக்கு வரிச் செலவுகள்	(5,728,502)	173,231,211
மார்ச் 31 இல் உள்ளவாறான மீதி (குறிப்பு 24.1)	119,595,155	155,078,112
24.1 பிற்போட்ட வரிச் சொத்துக்களினதும் பொறுப்புக்களினதும் பகுப்பாய்வு		
பிற்போட்ட வரிப் பொறுப்பு		
இணங்கிய பெறுமானத்தேய்விலிருந்து	74,507,059	78,743,226
மீள் மதிப்பீட்டு உபரிகளிலிருந்து	167,502,709	173,231,211
	242,009,768	251,974,437
பிற்போட்ட வரிச் சொத்து		
ஓய்வூதிய நலக் கட்டப்பாட்டிலிருந்து	14,154,281	18,730,169
முன்கொணரப்பட்ட வரி நட்டங்களிலிருந்து	82,915,912	53,083,845
காலக்கழிவு ஏற்பாடுகளிலிருந்து - வியாபார கட்டப்பட்டோர்	24,780,379	24,518,271
காலக்கழிவு ஏற்பாடுகளிலிருந்து - மெதுவாக நகர்வு இடப்பட்டவை	564,041	564,041
	122,414,613	96,896,326
	119,595,155	155,078,112
25 வியாபார மற்றும் ஏனைய சென்மதிகள்	2017	2016
வியாபார சென்மதிகள்	2,465,916,002	1,317,375,252
ஏனைய சென்மதிகள் (25.1)	42,552,198	83,584,262
	2,508,468,200	1,400,959,514
25.1 ஏனைய சென்மதிகள்		
சில்லறை கடன்கொடுத்தோர்	29,185,533	76,355,601
பிடி காசு	1,033,079	912,370
பொதுத் திறைசேரி	11,513,039	5,519,095
உ.போ.செ.வரி	326,653	142,674
ஏனையவை	493,893	654,522
	42,552,198	83,584,262

அடைப்புக்குள் உள்ள தொகைகள் கழிப்பனவுகளை காட்டுகின்றன.
நிதிக்கூற்றுகளுக்கான குறிப்புகளின் தொடர்ச்சி

நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

2018 மார்ச் 31 இல் முடிவடைந்த வருடத்திற்கானது

(இலங்கை ரூபாவில்)

26	வட்டியுடன் கூடிய கடன்பெறுதல்கள்	2018	2017
	மக்கள் வங்கி		
	ஏப்ரல் 01 இல் மீதி	28,294,744,827	27,460,439,996
	ஆண்டில் பெறப்பட்டவை	-	11,474,044,093
	ஆண்டில் செலுத்தியவை	(7,548,028,800)	(10,639,739,262)
	மார்ச் 31 இல் மீதி	20,746,716,027	28,294,744,827
	தற்காலிகமற்றப் பகுதி	13,198,687,226	26,407,737,626
	தற்காலிகப் பகுதி	7,548,028,800	1,887,007,200
		20,746,716,026	28,294,744,826

இக் கடன்கள் திறைசேரியினால் ஒழுங்குசெய்யப்பட்டதுடன் நிதி காணப்படுகையில் அடுத்த ஆண்டில் செலுத்தப்படுதல் வேண்டும்.

27	பெறப்பட்ட வைப்புக்களும் முற்பணங்களும்		
	மீளளிக்கத்தக்க செயலாற்றல் முறி	118,889,368	114,364,900
	பதவியணியினர் பாதுகாப்பு வைப்புக்கள்	3,591,713	3,845,369
	மீளளிக்கத்தக்க வைப்புக்கள்	2,352,800	1,348,000
	பெறப்பட்ட முற்பணங்கள்	7,693,867	17,878,859
	சில்லறை சம்பள கழிப்பனவுகள்	113,160	108,837
	விற்பனைகளின் மிகை	721,767	695,160
	உழழியர்களின் ஏனைய கடன்கள்	2,778	
		133,365,452	138,241,125

28	நடப்பு வரி பொறுப்பு		
	ஏப்ரல் 01 இல் மீதி	8,266,615	180,984,083
	முன்னைய ஆண்டிற்கான செலுத்துகைகள்	(8,266,615)	(166,333,273)
	நடப்பாண்டிற்கான ஏற்பாடு	82,984,814	44,011,949
	ஆண்டில் மேற்கொள்ளப்பட்ட சுய மதிப்பீட்டு கொடுப்பனவுகள்	-	(20,342,860)
	பொருளாதார சேவைக் கட்டணம் (ESC) மீள்பெறப்பட்டது	-	(5,800,790)
	அறவிடப்பட வேண்டிய நிறுத்திவைத்தல் வரி	(39,585,400)	(24,252,494)
	மார்ச் 31 இல் மீதி	43,399,414	8,266,615

அடைப்புக்குள் உள்ள தொகைகள் கழிப்பனவுகளை காட்டுகின்றன.
நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகளின் தொடர்ச்சி

நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

2018 மார்ச் 31 இல் முடிவடைந்த வருடத்திற்கானது

(இலங்கை ரூபாவில்)

29 அட்டுறு செலவினமும் ஏற்பாடுகளும்	2018	2017
அட்டுறு செலவினம்	64,069,807	39,571,679
	64,069,807	39,571,679

30 மூலதன மற்றும் ஏனைய பொறுப்புகள்

பின்வரும் இரண்டு ஒப்பந்தகாரர்களுடன் நிர்மாண ஒப்பந்தங்களில் கம்பனி கைச்சாத்திட்டுள்ளது.

	ஏற்பட்ட செலவினம்	
	2018 இல்	முன் ஆண்டுகளில்
(அ) ரூபா 29 மில். செலவில் நுவரெலியாவில் நிர்மாணிப்பதற்கு உத்தேசித்துள்ள சுற்றுலா விடுதி	-	1,992,633
(ஆ) ரூபா 49 மில். செலவில் ஹீனூபிடிய வளவில் தாரிட்டு காபட் செய்தல்	-	-

31 அறிக்கையில் காலத்தின் பின்னர் இடம்பெற்ற நிகழ்வுகள்

அறிக்கையில் திகதியாகிய மார்ச் 31 இற்கும் நிதிக் கூற்றுக்களை வெளியிடுவதற்கு அதிகாரமளிக்கப்பட்ட திகதிகளிற்கு இடையே சீராக்கப்பட வேண்டிய அல்லது வெளிப்படுத்த வேண்டிய எந்தவொரு நிகழ்வும் இடம்பெறவில்லை.

32 நிகழ்த்தக்க பொறுப்புகள்

சாதாரண வியாபார நடவடிக்கைகளிலிருந்து எழுந்த சட்டக் கோரல்கள் தொடர்பில் கம்பனிக்கு நிகழ்த்தக்க பொறுப்புகள் காணப்படுகின்றன. ஏற்பாடொன்றாக அங்கீகரிக்கப்பட்டதை தவிர்த்து (குறிப்பு 29) இக் கோரல்கள் உறுதிப்படுத்தப்பட வேண்டியவையல்ல என முகாமைத்துவம் கருதுவதுடன் அவற்றை தீர்ப்பதற்காக வள வெளிப்பாய்ச்சலும் உள்ளது. கம்பனியின் சட்டப் பிரிவின் சட்ட ஆலோசனைகளுடன் இம் மதிப்பீடு இணங்குகின்றது.

எவ்வாறாயினும், தலைமை அலுவலகத்தின் வளவில் மேற்கொள்ளப்பட்ட வீதி நிர்மாணிப்பிற்காக அறவிடப்பட்ட ரூபா 7,243,400 கேள்வி வைப்பின் தேறிய நிலுவை நிர்மாண பட்டியல் தொடர்பில் D.S.S நிர்மாணக் கம்பனியினால் அறிக்கையில் திகதியில் உள்ளவாறு கம்பனிக்கு எதிராக வழக்கொன்று தொடரப்பட்டுள்ளது. வழக்கு விசாரணை ஆரம்ப கட்டத்தில் காணப்படுவதனால் சட்டக் கோரல்களிற்கான ஏற்பாடு அல்லது நடத்தினை மதிப்பீடு செய்ய முடியாதுள்ளதுடன் நிதிக் கூற்றுக்களில் இக் கொடுக்கல் வாங்கல் தொடர்பில் எவ்வித சீராக்கல்களும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

அடைப்புக்குள் உள்ள தொகைகள் கழிப்பனவுகளை காட்டுகின்றன. நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகளின் தொடர்ச்சி

நிதிக்கூற்றுகளுக்கான குறிப்புகள்

2018 மார்ச் 31 இல் முடிவடைந்த வருடத்திற்கானது

(இலங்கை ரூபாவில்)

33 தொடர்புடைய தரப்பு வெளிப்படுத்தல்கள்

இலங்கை அரசாங்கம், அரசாங்க தொழில் முயற்சிகள், ஏனைய தொடர்புடைய நிறுவனங்கள் மற்றும் முக்கிய முகாமைத்துவ நபர்கள் கம்பனியின் தொடர்புடைய தரப்பினராக உள்ளனர்.

முக்கிய முகாமைத்துவ நபர்களுடனான கொடுக்கல் வாங்கல்கள்

இ.க.நி. 24 இன் படி 'தொடர்புடைய தரப்பு வெளிப்படுத்தல்கள்' நேரடியாகவோ அல்லது மறைமுகமாகவோ நிறுவனத்தின் செயற்பாடுகளை திட்டமிடுதல், நெறிப்படுத்தல் மற்றும் கட்டுப்படுத்துவதற்கு பொறுப்பாகவுள்ள ஆட்கள் பிரதான முகாமைத்துவ நபர்களாவர். அதன்படி பணிப்பாளர் சபையும் பொது முகாமையாளரும் பிரதான முகாமைத்துவ நபர்களாக வகைப்படுத்தப்படுகின்றனர்.

பிரதான முகாமைத்துவ நபர்களுடனான கொடுக்கல் வாங்கல்கள் வருமானு	2017 / 18	2017 / 16
வேதனங்களும் ஏனைய குறுங்கால ஊழியர் நலன்களும்	4,504,255	4,907,344

தொடர்புடைய தரப்பு கொடுக்கல் வாங்கல்கள்

கம்பனி மேற்கொண்ட முக்கியமான தொடர்புடைய தரப்பு கொடுக்கல் வாங்கல்களின் விபரங்கள் வருமாறு

தொடர்புடைய தரப்பின் பெயர்	கொடுக்கல் வாங்கலின் தன்மை	கொடுக்கல் வாங்கல் பெறுமதி (ரூபா)	மீதி (செலுத்த வேண்டிய)/ பெற வேண்டிய
இலங்கை அரசாங்கம்	மூலதன மானியங்கள்	-	-
	கோரப்பட்ட ரூபா 15,741,151,537 தொகையில் கிடைத்த மானியம்		
	பொருட்களின் விற்பனை	231,049,405	
	வர்த்தக வரவுகளின் மீட்பு	188,781,672	
அரசு தொழில் முயற்சிகள்	வர்த்தக வரவுகளின் மீட்பு	188,781,672	
	குறுங்கால கடன் பெறுகைகள்		
	கடன் தீர்த்தல்கள்	(5,661,021,600)	
	திறைசேரி உண்டியல்களிலும் ரெபோவிலும் முதலீடுகள்		
	முதலீடுகளின் முதிர்ச்சியல் கிடைத்தவை	31,668,480.00	
	பெறப்பட்ட வட்டி	60,753,698.00	
	நிலையான வைப்புக்களில் முதலீடுகள்		
	ஆண்டின் போதான முதலீடுகள்	797,997,585.00	
	பெறப்பட்ட வட்டி	207,302,796.00	
	அழைப்பு வைப்புக்கள மற்றும் சேமிப்பு வைப்புக்கள்	3,845,369.00	
	நடைமுறைக் கணக்குகள்	20,156,035.00	
	நடைமுறைக் கணக்குகள் - மேலதிகப்பற்று	759,143.00	
	வியாபார வருமதிகளின் அறவீடு		
ஏனைய அரசாங்க நிறுவனங்கள்	வியாபார வருமதிகளின் அறவீடு	9,183,190.00	

அடைப்புக்குள் உள்ள தொகைகள் கழிப்பனவுகளை காட்டுகின்றன. நிதிக்கூற்றுகளுக்கான குறிப்புகளின் தொடர்ச்சி

நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

2018 மார்ச் 31 இல் முடிவடைந்த வருடத்திற்கானது

(இலங்கை ரூபாவில்)

34 நிதிக் கருவிகள் மற்றும் இடர் முகாமைத்துவம்	2018	2017
<p>நிதிக் கருவிகளின் ஒவ்வொரு வகுதியினதும் கணக்கீட்டு வகைப்படுத்தல்களும் நிதி நிலைமைக் கூற்றில் அறிக்கையிடப்பட்ட அவற்றின் முன்கொணர் தொகைகளும் கீழே காட்டப்பட்டுள்ளன.</p> <p>நிதிச் சொத்துக்களினதும் பொறுப்புக்களினதும் முன்கொணர் பெறுமதிகள்</p> <p>நிதி நிலைமைக் கூற்றில் அறிக்கையிடப்பட்ட நிதிச் சொத்துக்களினதும் பொறுப்புக்களினதும் முன் கொணர் தொகைகள் வருமாறு</p> <p>நிதிச் சொத்துக்கள்</p> <p>முதிர்ச்சி வரையுள்ள முதலீடுகள்</p> <p>திறைசேரி உண்டியல்கள்</p> <p>எச்ரீஎம் முதலீடுகள் தாக்கமுள்ள வட்டி முறையினை பயன்படுத்தி காலத்தேய்மானக் கிரயத்தில் குறிப்பிடப்படுகின்றன.</p> <p>கடன்களும் வருமதிகளும்</p> <p>வியாபார மற்றும் ஏனைய வருமதிகள்</p> <p>ஊழியர் கடன்களும் முற்பணங்களும்</p> <p>ஏனைய நிதிச் சொத்துக்கள்</p> <p>காசும் காசுக்கு சமமானவைகளும்</p>	<p>583,043,365</p> <p>2,229,992,191</p> <p>41,547,002</p> <p>4,366,920,845</p> <p>384,926,133</p> <hr/> <p>7,023,386,170</p>	<p>532,548,539</p> <p>2,043,336,119</p> <p>45,206,196</p> <p>3,099,723,762</p> <p>894,350,929</p> <hr/> <p>6,082,617,006</p>
<p>கடன்களினதும் முற்பணங்களினதும் நியாயப் பெறுமதி ஏறத்தாழ முன்கொணர் தொகையானமையால் முன்கொணர் பெறுமதிகளில் குறிப்பிடப்படுகின்றன.</p>	<p>7,606,429,535</p>	<p>6,615,165,545</p>
<p>நிதி பொறுப்புகள்</p> <p>ஏனைய நிதி பொறுப்புகள்</p> <p>கடனூக்கான வட்டி</p> <p>வியாபாரம் மற்றும் ஏனைய கொடுப்பனவுகள்</p> <p>வைப்பு மற்றும் முற்பணபெறுகை</p> <p>வங்கி மேலதிக பற்று</p>	<p>7,548,028,800</p> <p>2,508,468,200</p> <p>133,365,452</p> <p>3,972,044</p> <hr/> <p>10,193,834,496</p>	<p>1,887,007,200</p> <p>1,400,959,514</p> <p>138,241,125</p> <p>759,143</p> <hr/> <p>3,426,966,982</p>

திறனான வட்டி வட்டிமுறையை நிதி பொறுப்புகள் குறித்து காட்டுகின்றன.

இடர் முகாமைத்துவம்

A. நிதி நெருக்கடிகளுக்கான காரணிகள்

நிறுவனம் அதன் நிதிக் கருவிகளை பயன்படுத்தி பின்வரும் நெருக்கடிகளை மேம்படுத்தியுள்ளது.

01. கடன் நெருக்கீடு (கடன் இடர்)
02. திரவ சொத்து இடர்
03. சந்தை இடர் (நிதிநெருக்கீடுமற்றும் வட்டிவீதநெருக்கீடு)

நிறுவனத்தின் நிதிக் கருவிகள், வைப்பு மற்றும் அரசாங்க பத்திரங்கள் வங்கிவைப்பு மற்றும் குறுகியகால வங்கிகடன்கள் ஆகியவற்றில் முதலீடுகளை உள்ளடக்கியுள்ளது. கம்பெனி அதன் வணிகச் செயற்பாட்டாளர்களிடமிருந்து வர்த்தகமயமாக்கங்கள், ஊதியங்கள் மற்றும் மானியம் பெறத்தக்கவை. குறுகியகால வைப்புத்தொகை முதலீட்டின் முக்கிய முதலீடாகவும், குறுகியகால வரவு, செலவுத் திட்டங்களுடனும் முதலீட்டிற்கான பணப்புழக்கத்தை உயர்த்தவும் பராமரிக்கவும் பாங்களிப்பு செய்கின்றது.

அடைப்புக்குள் உள்ள தொகைகள் கழிப்பனவுகளை காட்டுகின்றன. நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகளின் தொடர்ச்சி

நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

2018 மார்ச் 31 இல் முடிவடைந்த வருடத்திற்கானது

01. கடன் இடர்

நிறுவனம் தனது நிதிக்கருவிகளாக, வைப்புகள், அரசு முறிகள், வங்கி வைப்பு மற்றும் குறிகிய கால வங்கி கடன்கள் என்பனவாகும்.

அத்தோடு நிறுவனத்தின் வியாபார பெறுவனவுகள், கொடுப்பனவுகள், ஏனைய வியாபார நமவடிக்கைகளையும் உள்ளடக்கியுள்ளது. குறுகிய கால முதலீடுகள், மற்றும் குறிகிய கால கடன்கள் என்பன நிறுவனத்தின் திரவ சொத்து நிலைமையை மேம்படுத்தும் நோக்கிலாகும். பின்வரும் அட்டவணை மூலம் நிதி சொத்துக்களுக்கான ஆகக்கூடிய இடர் தொடர்பாக சுட்டிக்காட்டப்பட்டுள்ளது.

நிதி சொத்துக்கள் தொடர்பான இடர் வெளியாடு	2018	2017
காசு மற்றும் காசு தொடர்பான கருவிகள்	384,926,133	894,350,929
ஏனைய நிதி சொத்துக்கள்	4,366,920,845	3,099,723,762
வர்த்தகம் மற்றும் கிடைக்கப்பட பெறுகை	19,211,497,863	26,693,371,394

வர்த்தகம் மற்றும் ஏனைய பெறுகை

நிறுவனத்தின் பிரதான வியாபார நடவடிக்கைகள் விவசாய சேவை நிலையங்கள், அரசு நிறுவனங்கள் மற்றும் அதிகாரம் பெற்ற விற்பனையாளர்கள் ஊடாக மேற் கொள்ளப்படுகின்ற முகாமைத்துவமானது கடன் தகைமை தொடர்பாக அதிகாரம் பெற்ற விற்பனையாளர்கள் தொடர்பாக தனது கடந்த கால அனுபவத்தினூடாக ஆராய்ந்து பார்ப்பதோடு அவர்களின் நிதி வைப்பு தொடர்பாகவும் கவனம் செலுத்தப்படுகின்றது. மேலும் வர வேண்டிய தொகை தொடர்பாக தொடர்ச்சியான கண்காணிப்பை முகாமைத்துவ சபையானது மேற்கொள்கின்றது.

நிறுவனத்தின் வர்த்தக பெறுகை குறிப்பு 15. காட்டப்பட்டுள்ளது.

வணிக மீள்பார்வைகளுக்கு ஏற்படும் இழப்புக்களின் மதிப்பீட்டை மறுசீரமைக்கும் மறுநிதியளிப்பு குறிப்புப் பத்திரம் (2.7 நிதி அறிக்கைகளுக்கு) வழங்குவதற்கான கொள்கையை நிறுவனம் மேற்கொள்கின்றது. இக் கொள்கை படி, வாடிக்கையாளர்களின் சேதத்தை தவிர்க்க அவர்கள் தனித்தனியாக மதிப்பீடு செய்யப்படுகின்றனர். வணிக ஆதாயங்கள் மற்றும் சேதமடைந்த இழப்புகளுக்கான விவரங்கள் பற்றிய நிதி அறிக்கைகள் பற்றிய குறிப்பு 15 தில் குறிக்கப்பட்டுள்ளது.

அடைப்புக்குள் உள்ள தொகைகள் கழிப்பனவுகளை காட்டுகின்றன. நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகளின் தொடர்ச்சி

மானிய பெறுகை

வரவுசெலவுத் திட்டத்தில் இருந்து கிடைக்கும் தொகையில் மானியங்களாக பெறப்பட்ட பெறுநர்கள், ஏற்கெனவே செலுத்தப்பட்ட இறக்குமதி செலவை சமப்படுத்தல் வேண்டும் என எதிர்பார்க்கப்படுகிறது. 180-270 நாட்களில் இது காலாவதியாவதுடன் கடன் இடருக்கு தீங்கு விளைவிக்கும் தன்மை, ஒப்பந்தப் பொறுப்புகளை நிறைவேற்றுவதில் இயல்பு நிலை எழுகிறது.

ஏனைய நிதி சொத்துக்கள்

ஏனைய நிதி சொத்துக்களுக்காக உள்ள கடன் நெருக்கீடாவது (இடர்) நிறுவனத்துக்காக வங்கி மற்றும் ஏனைய நிதி நிறுவனங்களிடம் உள்ள வைப்புத் தொகை மற்றும் நிதி தொடர்பான ஏனைய நிறுவனங்களினால் கிடைக்க பெறுகின்ற பணத்தொகையினை உள்ளடக்க முடியாமையும் ஒரு காரணமாகும் கருதப்படுகின்றது.

02. திரவா சொத்து இடர்

திரவா சொத்து இடர், நிதி பொறுப்புக்கள் மற்றும் அதனுடன் இணைந்த அளவிட முடியாத மட்டத்தில் வருவதாகும்.

நிறுவனம் அதன் உச்சக்கட்ட இலக்கினை அடைவதற்காக அதிக படியான உற்சாகத்தினை மேற்கொண்டுள்ளது. அதாவது சாதாரண மற்றும் விசேட செலுத்துதல்களின் போது நட்டம் ஏற்படும் சந்தர்ப்பத்தில் அதனை தவிர்க்கும் பொருட்டு ஆகும். சங்கத்தினால் அன்றாடம் நிதி சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் பரிசீலனை செய்து அறிக்கையிடப்படுகின்றது. நிறுவனம் அன்றாடம் வங்கியில் உள்ள மீதி, வெளிவாரி பொறுப்புக்களை பரிசீலனை செய்து நாளாந்த நடவடிக்கையினை மேற்கொள்வதற்காக தேவையான மட்டம் நடைமுறையில் உள்ளதா என கண்காணிக்கப்படுகின்றது.

பின்வரும் அட்டவணையானது 31.03.2018 ஆம் திகதிக்கு நிறுவனத்தின், நிதி சொத்துக்கள் மற்றும் கடன்களின் முதிர்வு பகுப்பாய்வுகளை விவரிக்கிறது. ஒப்பந்த முதிர்வுத் திகதியின் முடிவில் அறிக்கை காலம், மீதமுள்ள காலத்தின் தளங்கள், அட்டவணையில் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ள தொகை ஒப்பந்தத்திற்கு அமைய குறை இல்லாத பணம் என்பன பகுப்பாய்வுகளாக கொள்ளப்படுகிறது.

நிதிக்கூற்றுகளுக்கான குறிப்புகள்

2018 மார்ச் 31 இல் முடிவடைந்த வருடத்திற்கானது

நிதிசொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள்	கொண்டு வரும் தொகை	06 மாதம் அல்லது குறைவு	6-12 மாதங்கள்	01 வருடத்திற்கு அதிகமாகமான
நிதிசொத்துக்கள்				
முதலீடு செய்யப்பட்ட முதிர்வடைய போகும் முதலீடு	583,043,365	-	583,043,365	-
ஏனைய நிதிசொத்துக்கள்	4,366,920,845	4,036,375,915	330,544,930	-
காசு மற்றும் காசுக்கு சமனான	384,926,133	384,926,133	-	-
வியாபாரம் மற்றும் பிறபெறுகை	19,211,497,863	19,211,497,863	-	-
ஊழியர்களின் கடன் மற்றும் முற்பணம்	41,547,002	41,547,002	-	-
மொத்த தள்ளுபடியற்ற நிதி சொத்துக்கள்	24,587,935,208	23,674,346,912	913,588,295	-
நிதி பொறுப்புகள்				
கடன் சார் வட்டி	7,548,028,800	7,548,028,800	-	-
வியாபார ஊதியம்	2,508,468,200	2,508,468,200	-	-
ஏனைய ஊதியம்	133,365,452	133,365,452	-	-
வங்கி மேலதிகப்பற்று	3,972,044	3,972,044	-	-
மூல தள்ளுபடியற்ற நிதிசொத்துக்கள்	10,193,834,496	10,193,834,496	-	-
மூல தள்ளுபடியற்ற நிதிசொத்துக்கள் (பொறுப்புகள்)	14,394,100,711	13,480,512,416	913,588,295	-

03. சந்தைநெருக்கடி (நிதி)

சந்தை நெருக்கடி என்பது அந்நியசெலாவணி விகிதங்கள் மற்றும் வட்டி விகிதங்கள் போன்ற சந்தை விலைகளில் ஏற்படும் மாற்றங்கள், மேலும் நிறுவனங்களின் வருவாய் அல்லது நிதியியல் சாதனங்களின் கையிருப்பு மதிப்பு போன்றவற்றில் தங்கியுள்ளது.

நாணய இடர்

இலங்கை மத்திய வங்கியின் ரூபாய்க்கு எதிராக அமெரிக்கடாலரின் மதிப்பில் ஏற்பட்டுள்ள நாணயநெருக்கடியினால் ஏற்படுகின்ற நெருக்கடி காரணமாக, இலங்கையின் கடனீட்டாளர்களுக்கு நிறுவனத்தின் இறக்குமதியாளர்களிடமிருந்து பெறும் கணக்குகள் மூலம் வருவாய் பெறப்படுகின்றது. சிலவங்கி நிலுவைகளை அமெரிக்கடாலரில் குறிக்கின்றன

2016 ஆம் ஆண்டிற்கான அறிக்கையின்படி, அந்நிய செலாவணி இழப்புக்கள், அதன் பெறுமையே அறிக்கையில் சேர்க்கப்பட்டுள்ளது. 2016 ஆம் ஆண்டுக்கான ஆய்வு அறிக்கையின் படி 789,636,490 ரூபாய் ஆகும்.

வட்டி விகித இடர்

வட்டி இடருக்கானது நிறுவனங்களின் வெளிப்பாடு, சந்தை வட்டி விகிதங்களில் மாற்றங்கள், நிலையான வட்டி விகிதத்துடன் இடைப்பட்ட மாற்றத்துடன் தொடர்புடையதாகும். நிறுவனங்களின் நடுத்தர கடன்களில் தொகை மற்றும் கடன் வட்டி விகிதத்தில் நிலையான வட்டி விகிதம், ரூ. 27,460,439,995.79 (2015: ரூ. 31,304,325,268) வங்கிகளில் வைப்புத்தொகை உட்பட வங்கிகளின் நிலுவைகளை கொண்டுள்ளது. வட்டி வீத இயக்கத்தின் செயல்திறன் மிக்க பணவீக்கத்தை நிறுவனம் கண்காணிக்கிறது.

அடைப்புக்குள் உள்ள தொகைகள் கழிப்பனவுகளை காட்டுகின்றன. நிதிக்கூற்றுகளுக்கான குறிப்புகளின் தொடர்ச்சி

பிரதிநிதிப் பத்திரம்

வரையறுக்கப்பட்ட இலங்கை உரக் கம்பனி

மேற்குறிப்பிட்ட கம்பனியின் அங்கத்தவர் என்ற வகையில்

..... ஆகிய நான்/நாம்

இத்துடன் திரு/திருமதி

என்பவரை நியமனம் செய்கிறேன். இவர் சமூகமளிக்க தவறும் சமயத்தில் திரு/திருமதி

..... என்பவரை எனது பிரதிநிதியாக, 2018

ஆம் திகதியில் அல்லது அதன்படி பிற்போடப்பட்ட திகதியில் நடைபெறவுள்ள கம்பனியின் வருடாந்த பொதுக்கூட்டத்தின் போது எனது சார்பாக என் பிரதிநிதியாக வாக்களிப்பதற்கு நியமிக்கிறேன்.

இதில் கையொப்பமிடுவது,

(a) கம்பனியின் புறவிதிப்பத்திரத்தின் 71 ஆம் ஷரத்திற்கு ஏற்ப, ஒரு பிரதிநிதியை நியமிப்பதற்கான பத்திரம் நியமிப்பவரின் எழுத்துமூலமான அறிவித்தலுடன் கையொப்பமிடப்பட்டிருக்க வேண்டும். அல்லது அவரது சட்டத்தரணியால் உரிய முறையில் எழுத்து மூலமாக அதிகாரம் அளிக்கப்பட வேண்டும். அல்லது நியமனம் வழங்குபவர் ஒரு திணைக்களமாக காணப்படின், ஒன்றில் இறப்பர் முத்திரையிடப்பட்டு அல்லது ஒரு அதிகாரியினால் கையொப்பமிட்டு அல்லது சட்டத்தரணியினால் உரிய முறையில் அதிகாரம் வழங்கப்பட வேண்டும். ஒரு பிரதிநிதி கம்பனியின் அங்கத்தவராக இருக்க வேண்டும் என்பது அவசியமில்லை.

கம்பனியின் புறவிதிப்பத்திரத்தின் 73 ஆம் ஷரத்திற்கு ஏற்ப, ஒரு பிரதிநிதியினை நியமித்தலுக்கான பத்திரம் மற்றும் அட்டர்னி அதிகாரம் அல்லது ஏனைய அதிகாரங்கள், வழங்கப்பட்ட பத்திரத்தின் கீழ் கையொப்பமிடப்பட்ட அல்லது நொத்தாரிசினால் உறுதி செய்யப்பட்ட அந்த அதிகாரம் வழங்கும் பத்திரத்தின் பிரதி, கம்பனியின் பதிவு செய்யப்பட்ட காரியாளரின் அல்லது அதுபோன்ற இலங்கையினுள் ஏனைய ஒரு இடத்தில் குறிப்பிட்டுள்ளதன்படி வைப்புச் செய்யப்பட வேண்டும். கூட்டங்கள் கூட்டப்படுவது அல்லது பிற்போடுவது பற்றி குறைந்தது இருபத்து நான்கு மணித்தியாளர்களுக்கு முன்னர் அறிவித்தல் வழங்கப்படுகிறது. அத்துடன் வாக்களிப்பதற்கு அல்லது ஒரு வாக்கெடுப்பு நடாத்தும் நோக்கில் பத்திரத்தில் பெயர்குறிப்பிடப்பட்ட நபர் வாக்கெடுப்பு நடாத்த தீர்மானித்துள்ள நேரத்திற்கு குறைந்தது இருபத்து நான்கு மணித்தியாளரத்திற்கு முன்னர் இந்த பிரதிநிதித்துவம் பற்றி அறிவிக்க வேண்டும். இவ்வாறு செய்யத்தவறும் சமயத்தில் பிரதி நிதிப் பத்திரம் செல்லுபடியற்றதாக கருதப்படும்.

(b) பிரதிநிதி ஒன்றினை நியமிக்கும் பங்குதாரர் அவரது முழுப் பெயரினையும் மற்றும் பதிவு செய்யப்பட்ட முகவரியினையும் பிரதிநிதிப் பத்திரத்தில் தெளிவாக குறிப்பிட வேண்டும்.

(c) இலங்கையை வசிப்பிடமாக கொண்டுள்ள ஒரு பங்குதாரரைப் பொருத்தவரையில் இருபத்து ஐந்து ரூபா பெறுமதியான முத்திரை ஒன்றினை பத்திரத்தில் ஒட்டப்பட்டு அதன் மீது அவரது பெயரினையும் கையொப்பத்தினையும் இட வேண்டும்.

(d) பிரதிநிதிப் பத்திரத்தில் மேற்கொள்ளப்படும் ஒவ்வொரு திருத்தம் மற்றும் சேர்க்கைகளுக்கும் பிரதிநிதிப் பத்திரத்தில் பங்குதாரரினால் பூரண கையொப்பம் இடப்பட்டு உறுதிப்படுத்தப்பட வேண்டும். இவ்வாறாக உறுதி செய்யும் நோக்கில் இடப்படும் கையொப்பம் முடிந்தவரை விடயங்கள் திருத்தம் செய்யப்பட்ட அல்லது சேர்த்துக் கொள்ளப்பட்ட இடத்திற்கு அருகாமையில் இடப்பட வேண்டும்.

.....ஆம் திகதிமாதம் 2018ல் கையொப்பமிடப்பட்டது.

.....
பங்குதாரரின் கையொப்பம்